

VANDENS GERINIMO ĮRENGINIŲ PROJEKTAVIMO IR ĮRENGIMO SUTARTIS

2025 m. kovo 5 d. Nr. F5-27

Skuodas

UAB „Skuodo vandenys“, įmonės kodas 173820527, PVM kodas LT738205219, adresas Vaižganto g. 27, Skuodo m., atstovaujama direktoriaus Virgilijaus Radvilo (toliau – **Užsakovas**),
ir

UAB „Infes Tech“, juridinio asmens kodas 304451562, adresas: Verkių g. 34A-2, Vilniaus m., atstovaujama direktoriaus Manto Ručinsko (toliau – **Rangovas**),
toliau kartu vadinami - Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi,
neskelbiamos apklausos būdu vykdyto viešojo pirkimo „Vandens gerinimo įrenginių Luknių k., Skuodo r. sav. projektavimo paslauga ir rangos darbai“ pagrindu (toliau – Pirkimas),
sudarė šią sutartį dėl vandens gerinimo įrenginių Luknių k., Skuodo r. sav. projektavimo paslaugos ir rangos darbų pagal Rangovo parengtus techninius projektus rangos darbų atlikimo (toliau – Sutartis) ir susitarė:

I. SĄVOKOS

1.1. **Sutarties objektas** – vandens gerinimo įrenginių Luknių k., Skuodo r. sav. projektavimo paslauga ir rangos darbai.

1.2. **Paslaugos** – vandens gerinimo įrenginių Luknių k., Skuodo r. sav. projektavimo paslauga.

1.3. **Darbai** – vandens gerinimo įrenginių Luknių k., Skuodo r. sav. rangos darbai.

1.4. **Rangovo pasiūlymas** – Rangovo užpildyti ir Pirkimo metu pateikti dokumentai (įskaitant jų paaiškinimus patikslinimus jei tokie buvo), kuriais siūloma Užsakovui įgyvendinti (atlikti) Sutarties (Pirkimo) objektą pagal Užsakovo nustatytas Pirkimo sąlygas ir pagal kurį Rangovas buvo pripažintas Pirkimo laimėtoju.

1.5. **Sutarties galiojimas** – Sutartis įsigalioja sekančią dieną po abiejų Šalių Sutarties pasirašymo dienos. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.

1.6. **Sutarties objekto (Paslaugų/Darbų vykdymo) pradžia** – Užsakovo pranešime apie darbų pradžią nustatyta diena bet ne vėliau kaip 10 darbo dienų po Sutarties pasirašymo dienos.

1.7. **Sutarties objekto (Paslaugų/Darbų vykdymo) atlikimo terminai** – laikas, skaičiuojamas mėnesiais nuo Sutarties objekto pradžios iki Sutarties objekto perdavimo Užsakovui pagal Sutarties 3.4 p. nurodytus tarpinius ir galutinius terminus.

1.8. **Medžiagos** – visos medžiagos ir įrengimai reikalingi Darbams atlikti.

1.9. **Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti.

1.10. **Objektas** – Luknių vandenvietės teritorija į kurią turi būti pristatytos Medžiagos, kur vykdomi Darbai ir kurių valdymo teisės ir atsakomybė perduodama Rangovui įsigaliojus Sutarčiai bet ne vėliau kaip iki Sutarties objekto pradžios. Tikslī vieta pateikta pridedamoje techninėje specifikacijoje.

1.11. **Išlaidos** – visos pagrįstai Objekte ar už jo ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutarties objekto atlikimu. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.

1.12. **Priimta Sutarties vertė** – Rangovo Pirkimui pasiūlyta ir Užsakovo priimta, Sutarties 3.4. papunktyje nurodyta fiksuota bendra Sutarties kaina. Sutarčiai – apmokėjimui, pagal LR PVM Įstatymo 96 str. nuostatas, taikomas atvirkštinis PVM, todėl Sutarties vertė (kaina) vertinama be PVM ir nebus perskaičiuojami net ir pasikeitus PVM dydžiui.

1.13. **Darbų perdavimo – priėmimo aktas** – dokumentas, patvirtinantis, kad Rangovas perdavė, o Užsakovas priėmė Paslaugas/Darbus, pasirašomas vadovaujantis Sutarties sąlygomis.

1.14. **Rangovo personalas** – visi Objekte dirbantys Rangovo ar Subrangovų darbuotojai ir kiti asmenys, padedantys Rangovui vykdyti Paslaugas/Darbus.

1.15. **Užbaigimo aktas** – nustatyta tvarka sudarytos užbaigimo komisijos surašytas dokumentas, patvirtinantis, kad vandens gerinimo įrenginiai įrengti pagal Užsakovo reikalavimus.

1.16. **Subrangovas** – asmuo Rangovo pasiūlyme ir Sutartyje įvardintas kaip Subrangovas.

1.17. **Užsakovo personalas** – visi Užsakovui dirbantys asmenys arba įgalioti Užsakovo, taip pat kiti asmenys, apie kuriuos Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.

1.18. **Aprašas** – UAB „Skuodo vandenys“ direktoriaus 2024 m. spalio 1 d. įsakymu Nr. V1-38 patvirtintas mažos vertės pirkimų aprašas.

1.19. **KSPI** – Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas.

1.20. Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Apraše, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei KSPI ir kituose su Paslaugų/Darbų atlikimu susijusiuose įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose.

II. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per šioje Sutartyje nurodytą terminą, laikantis tarpinių terminų ir Sutartyje nustatytais sąlygomis už Sutarties kainą atlikti ir perduoti Užsakovui Sutarties objektą – visas Paslaugas ir Darbus, ištaisyti po Darbų atlikimo termino nustatytus defektus, suteikti Darbų garantijas o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Paslaugoms/Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai atliktų Paslaugų/Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui pagal Sutarties kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

III. BENDROSIOS NUOSTATOS

3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Pirkimas, Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, įstatymų įgyvendinamieji teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.

3.2. Sutartis gali būti keičiama tik Įstatymo nustatytais atvejais neatliekant naujos pirkimo procedūros. Kitais atvejais tokiam pakeitimui atlikti turi būti vykdomas atskiras pirkimas, t. y. nauja pirkimo procedūra pagal Įstatymo reikalavimus.

3.3. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip neturintys viršenybės o paaiškinantys vienas kitą:

3.3.1. šios Sutarties sąlygos;

3.3.2. Pirkimo dokumentai, kaip tai apibrėžta KSPI 2 str. 39 d.;

3.3.3. Rangovo pasiūlymas su visais pasiūlymą sudarančiais dokumentais;

3.3.4. Užsakovo viešųjų pirkimų komisijos paklausimai ir Rangovo atsakymai dėl Rangovo pateikto pasiūlymo (jeigu tokie buvo).

3.3.5. kiti Sutartį sudarantys dokumentai (jeigu yra).

3.4. **Sutarties sąlygų pagrindiniai duomenys:**

3.4.1. Priimta fiksuota bendra Sutarties vertė: **105 800,00 Eur** (šimtas penki tūkstančiai aštuoni šimtai eurų, 0 ct) be PVM, **128 018,00 Eur** (šimtas dvidešimt aštuoni tūkstančiai aštuoniolika eurų, 0 ct) su PVM.

3.4.2. Priimta Sutarties vertė susideda iš kainų:

Eil. Nr.	Pirkimo objekto dalies pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis	Kaina EUR be PVM
1.	Vandens gerinimo įrenginių Luknių k. projekto parengimas.	Vnt. – komplektas	1	5 000
2.	Vandens gerinimo įrenginių Luknių k. rangos darbai.	Vnt. – komplektas	1	83 000,00
3.	Vandens gerinimo įrenginių Luknių k. baigiamieji darbai (gerbūvio sutvarkymas, tvoros, kitų apsaugos sistemų įrengimas ir kt.)	Vnt. – komplektas	1	17 800,00
Viso be PVM:				105 800,00
PVM (pildoma, jei taikoma)*:				22 218,00
Viso su PVM:				128 018,00

3.4.3. Užsakovo skiriamas kontaktinis už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo: UAB „Skuodo vandenys“ projektų vadovas Raimondas Budrikis, tel. +370 644 09 154, el. p. raimondas@skuodovandenys.lt.

3.4.4. Rangovo skiriamas kontaktinis už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo: *UAB „Infes Tech“ Projektų vadovas Mantas Beniulis, tel. +370 618 81 282, el. p. mantas.beniulis@infestech.lt.*

3.4.5. Numatomas Sutarties galiojimo terminas: **8 mėn.** Sutarties galiojimo trukmė susideda iš:

3.4.5.1. Projektiniai pasiūlymai (su tikslu užsakovui pateikti esminius projektinius sprendinius) turi būti parengti ir pateikti Užsakovui derinti **per 1 mėn. nuo sutarties pradžios dienos;**

3.4.5.2. Galutinis projektas turi būti parengtas ir pateiktas Užsakovui ekspertizei atlikti **per 2 mėn. nuo sutarties pradžios dienos;**

3.4.5.3. Užsakovui atlikus projekto ekspertizę ir gavus tarpinį ekspertizės aktą su pastabomis, Rangovas (jeigu reikia) privalo **per 15 darbo dienų** pataisyti projektą pagal ekspertizės tarpiniame akte pateiktas pastabas;

3.4.5.4. Bendra projektavimo trukmė ne ilgesnė nei 3 mėn.

3.4.5.5. Vandens gerinimo įrenginių su priklausiniais įrengimo darbai turi būti atlikti iki galo bei perduoti Užsakovui ne ilgiau kaip **per 8 mėn. nuo sutarties pradžios dienos;**

3.4.5.6. Galutinio atsiskaitymo terminas: **30 d.** nuo Sutarties objekto pridavimo.

3.4.6. Sutarties termino pratęsimas nenumatomas, tačiau Sutartis (Paslaugų ir/arba Darbų vykdymas) gali būti stabdomi Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir aplinkybėmis.

IV. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Užsakovas privalo Sutartyje nustatytais terminais perduoti Rangovui Sutarties objektą ir jo valdymo teisę.

4.2. Užsakovas privalo teikti reikiamus pranešimus, paraiškas, dalyvauti posėdžiuose, Paslaugų/Darbų vykdyme bei užbaigimo procedūroje. Užsakovas privalo apsaugoti ir užtikrinti, kad Rangovas nepatirtų nuostolių dėl Užsakovo funkcijų nevykdymo.

4.3. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Sutarties objekte.

4.4. Užsakovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Rangovą, Rangovo personalą ir atitinkamus jų atstovus nuo pretenzijų, kompensacijų, nuostolių ir išlaidų, susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Užsakovo kaltės.

4.5. Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriama:

4.5.1. Užsakovo naudojimas bet kuria Darbų dalimi iki Darbų perdavimo Užsakovui dienos, išskyrus kaip gali būti numatyta pagal Sutartį;

4.5.2. Rangovui tinkamai įvykdžius Sutarties objektą, Užsakovas privalo sumokėti už faktiškai atliktus darbus pagal Sutarties kainą.

V. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

5.1. Rangovas privalo vykdyti ir baigti Sutarties objektą pagal Sutartį, vadovaudamasis Pirkimo dokumentuose numatytais sprendiniais ir reikalavimais, laikydamasis Sutarties 3.4.5. p. nustatytų galutinių ir tarpinių terminų, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimų.

5.2. Rangovas visą Sutarties galiojimo laiką privalo laikytis aplinkosauginių reikalavimų pagal LR Aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamas žaliuosius pirkimus, aktualios redakcijos tvarkos aprašo (<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.403512/asr>) 1 priedo XII sk. 15.2. p. nustatytus reikalavimus.

5.3. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.

5.4. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir Paslaugų/Darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Paslaugų/Darbų vykdymo laikotarpiu.

5.5. Rangovas, dalį Sutarties objekto perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą. Rangovas turi teisę paprašyti, o Užsakovas privalo sutikti, esant poreikiui atlikti tiesioginius mokėjimus Rangovo nurodytiems subrangovams.

5.6. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Sutarties objektui. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui bei reikiamų garantijų suteikimui. Sutarties bendra fiksuota kaina Sutartyje išskaidomi tik atsiskaitymo už tinkamai atliktas Paslaugas ir Darbus tikslais.

5.7. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Sutarties objekte ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.

5.8. Vykdydamas Paslaugas/Darbus Rangovas privalo:

5.8.1. visą Sutarties galiojimo laiką užtikrinti tiesiogiai Sutarties objekte esančių trečiųjų asmenų saugumą;

5.8.2. savo sąskaita pašalinti iš Sutarties objekto visas atliekas ir šiukšles;

5.8.3. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;

5.8.4. valyti ir prižiūrėti patekimo į Sutarties objektą kelius ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Sutarties objektas ir visi tokie patekimo į Sutarties objektą naudojimosi keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims.

5.8.5. kiekvieną mėnesį o esant poreikiui ir dažniau turi būti daromos nuotraukos, kuriose užfiksuojama Darbų eiga. Užsakovui pageidaujant turi būti daromos ir specialios nuotraukos, kuriose pavaizduojamos konkrečios įrenginių dalys, susijusios su vykdomais Darbais. Visos nuotraukos turi būti sunumeruojamos, sudedamos į aplankus ir perduodamos Užsakovui. Ant nuotraukų turi būti pažymėta data.

5.9. Rangovui Darbams vykdyti suteikiama teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti Sutarties objekte ar šalia jo. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti Užsakovui už sunaudotą vandenį bei elektrą Užsakovo nustatytomis kainomis.

5.10. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai. Jeigu keičiami asmenys, nurodyti Rangovo pasiūlyme, tuomet būsimąjį Rangovo personalo kvalifikacija turi būti ne prastesnė, nei keičiamojo.

5.11. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą Įrangą ir Medžiagas.

5.12. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas, privalo informuoti Užsakovo atstovą, kuris patikrina, apžiūri ir, jeigu reikia, priima bandymų rezultatus.

5.13. Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti visus Darbų įvykdymo dokumentus, eksploatacijos ir priežiūros instrukcijas, kurie reikalingi bet kokių Darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti Užsakovo atstovui apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina Užsakovo atstovas.

5.14. Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokia nors Įranga, Medžiagos arba Darbų kokybė yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tai Užsakovo atstovas gali atmesti tą Įrangą, Medžiagas arba Darbų kokybę atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nurodydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti trūkumus, defektus ar pakeisti Medžiagas ar Įrangą, kad šie atitiktų Sutartį.

5.15. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrino saugos objekte ir/ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.

5.16. Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams lankytis objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.

5.17. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol Darbai bus perduoti Užsakovui. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų

priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.

5.18. Rangovo pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos turi būti pakankamai išsamios, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti Įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai, sertifikatai ir kiti būtini dokumentai.

5.19. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Rangovas privalo informuoti Užsakovą apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu. Jei Pirkimo dokumentuose buvo nurodyti pašalinimo pagrindų ir (arba) kvalifikaciniai reikalavimai Subrangovui, tuomet Rangovas pateikia būsimojo Subrangovo dokumentus, įrodančius, kad nėra pašalinimo pagrindų ir (arba) kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus, o Užsakovas, prieš patvirtindamas tokį keitimą, įsitikina, kad būsimas Subrangovas juos atitinka.

5.20. Jeigu Rangovo (įskaitant ir Subrangovus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

5.21. Sutarties vykdymo metu, kai Subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, taip pat tuo atveju, kai Subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Rangovas gali pakeisti Subrangovus tokia tvarka:

5.21.1. apie tai jis turi informuoti Užsakovą, nurodydamas Subrangovo pakeitimo priežastis;

5.21.2. gavęs tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Rangovu protokolu įformina susitarimą dėl Subrangovo pakeitimo.

5.22. Jei Pirkimo dokumentuose buvo nurodyti tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimo ir kvalifikaciniai reikalavimai Subrangovui, tuomet Rangovas pateikia būsimojo subrangovo tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus, o Užsakovas, prieš patvirtindamas tokį keitimą, įsitikina, kad būsimas Subrangovas juos atitinka.

5.23. Jeigu Pirkimo dokumentuose yra nurodyti konkretūs modeliai, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkretaus gamintojo ar kilmės Medžiagos, Įranga ar Mechanizmai, galima naudoti analogiškus, ne prastesnių parametrų ir kokybės Medžiagas, Įrangą ar Mechanizmus, tačiau turi būti pateikti šių Medžiagų, Įrangos ar Mechanizmų kilmės ir atitikties sertifikatai įrodantys, kad šių medžiagų parametrai ir kokybė yra ne prastesnė nei nurodyta pasiūlyme ar techniniame projekte (jei nebuvo reikalaujama pateikti sertifikatų su pasiūlymu).

5.24. Jei suprojektuoti tinkamo našumo filtrai nepasiekia būtinųjų geriamojo vandens kokybės rodiklių pagal higienos normą HN 24:2023 "Geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimai", rangovas privalo per papildomai su užsakovu sutartą laiką pakeisti įrangą tokia, kuri pasiektų higienos normos reikalaujamus rodiklius bei kompensuoti užsakovo patirtas išlaidas dėl laikinai klientams tiekto vandens. Rangovui per šiame punkte nustatytą terminą nepakeitus įrangos į tokia, kuri pasiektų higienos normos reikalaujamus rodiklius (t. y. nepakeitus įrangos arba ją pakeitus bet nepasiekus higienos normos rodiklių), rangovui skiriama 10 % bauda nuo visos sutarties kainos be PVM, kuri laikoma minimaliais Užsakovo nuostoliais, kurių Užsakovui įrodinėti nereikia. Baudą rangovas privalo sumokėti per 20 darbo dienų terminą, kuris skaičiuojamas nuo pranešimo apie priskaičiuotą baudą įteikimo rangovui dienos (laikoma, kad pranešimas įteiktas tą pačią dieną kai jis Užsakovo buvo pateiktas rangovui jo nurodytu kontaktiniu elektroniniu paštu).

VI. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

6.1. **Paslaugų/Darbų atlikimo galutinis ir tarpiniai terminai yra nustatyti Sutarties 3.4.5. p.** Rangovas iki Paslaugų/Darbų atlikimo termino pabaigos (Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo su Užsakovu dienos) privalo atlikti visas Paslaugas ir visus Darbus, įskaitant baigiamuosius bandymus (jeigu taikoma).

6.2. Jeigu Rangovas nutraukia Sutarties objekto vykdymą, vėluoja atlikti Paslaugas/Darbus ar jų dalį pagal Sutarties 3.4.5. p. nurodytus tarpinius ir/ar galutinius terminus, manoma, kad Rangovas nebaigs Sutarties objekto per atlikimo terminą, ir nepateikia Užsakovui priimtinių pagrindų įrodymų, pateisinančių Sutarties objekto vėlavimą, Užsakovas gali įteikti pranešimą, konstatuodamas įsipareigojimų nevykdymą. Jeigu

Rangovas, gavęs tokį pranešimą, nesiėmė priemonių įsipareigojimams įvykdyti, tada Užsakovas, įteikęs antrą pranešimą, gali nutraukti sutartį pagal 11 str. sąlygas. Ši sąlyga netaikoma, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo ir jis tai tinkamai bei laiku įrodo Užsakovui. Tokiu atveju Darbų vykdymo tarpiniai ir galutiniai terminai gali būti koreguojami sutarties stabdymo terminui tik dėl aplinkybių, kurios priklauso nuo:

6.2.1. Valstybės ar savivaldybės institucijų priimtų sprendimų, kurių pagrindu darbų vykdymas, prekių tiekimas ar paslaugų teikimas yra apribojamas ar tampa neįmanomas arba dėl kurių kyla poreikis keisti projektinius sprendinius, atliekamus darbus ir dėl to būtina atlikti darbų stabdymą;

6.2.2. Sutarties objekto vykdymo metu paaiškėjus, kad įranga, medžiagos, įrenginiai ar prietaisai, kurie buvo nurodyti tiekėjo pasiūlyme nebegaminami ir dėl to būtina keisti projektinius sprendinius arba rasti analogiškus pasiūlytiems ir techninius Pirkimo dokumentų reikalavimus atitinkančias medžiagas, įrangą, įrenginius ar prietaisus;

6.2.3. Sutarties objekto vykdymo metu paaiškėjus, kad dėl techninių priežasčių, kurių buvo neįmanoma numatyti Pirkimo metu, racionalu keisti darbų atlikimo eiliškumą. Tokiu atveju Rangovas teikia siūlymą Užsakovui dėl darbų atlikimo eiliškumo keitimo (koregavimo) ir Užsakovui pritarus tikslinamas darbų atlikimo grafikas nekeičiant galutinių darbų atlikimo terminų;

6.2.4. Priklausomai nuo Pirkimo pabaigos datos ir Sutarties pasirašymo datos, Sutarties objektas negali būti vykdomas dėl įprastu ir/ar neįprastu gamtinių sąlygų.

6.3. Atnaujinus Sutarties objekto vykdymą, Rangovas turi Sutarties objektą atlikti per terminą, kuris buvo likęs iki pranešimo apie Sutarties objekto atlikimo sustabdymą.

6.4. Sutarties objekto pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus pasirašytas Sutarties objekto perdavimo – priėmimo aktas. Įrenginio įrengimo pabaiga bus laikomas momentas, kai bus ištaisyti defektai (jei reikia), atliktos užbaigimo procedūros ir surašytas užbaigimo aktas bei Užsakovui bus perduoti visi užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos privalo saugoti Užsakovas.

6.5. Užsakovas raštu dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Sutarties objekto ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo ir, kai Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti viso Sutarties objekto arba jo dalies vykdymą, nurodydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis. Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomas Sutarties objekto vykdymas, yra:

6.5.1. papildomi archeologiniai tyrinėjimai, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;

6.5.2. papildomos projektavimo paslaugos, be kurių negalima užbaigti Sutarties;

6.5.3. vėluojama perduoti dalį Objekto;

6.5.4. trečiųjų šalių įtaka;

6.5.5. laiku neatlaisvinta Darbų vieta;

6.5.6. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų darbų viešąjį pirkimą;

6.5.7. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;

6.5.8. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant darbus susidurta Objekte, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;

6.5.9. naujai paaiškėjusios aplinkybės susijusios su dokumentų galiojimo pasibaigimu, išdavimu ar kita Sutarties objekto atlikimui būtina dokumentacija, kuri buvo pateikta konkurso metu, tačiau pasikeitus teisės aktams ar paaiškėjus naujoms aplinkybėms, turi būti patikslinta, pakeista, patobulinta ar turi būti gauti nauji leidimai ir už tai atsakingas Užsakovas;

6.5.10. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas.

6.6. Sustabdytas Sutarties objekto vykdymas arba jo dalis (priklausomai, kas buvo sustabdyta) neatliekami iki Sutarties objekto vykdymo atnaujinimo. Sutarties objekto ar jo dalis atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus Sutarties objekto vykdymą, Paslaugos ir/ar Darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo.

6.7. Tokio sustabdymo metu visus Darbus arba tą jų dalį Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos. Jei numatoma ilgesnė kaip 3 mėnesių visų Darbų sustabdymo trukmė, turi būti atliekami įrenginio konservavimo darbai, siekiant apsaugoti įrenginio konstrukcijas, inžinerines sistemas, inžinerinius tinklus bei įrenginius nuo žalingo atmosferinių veiksnių poveikio, užtikrinti žmonių

saugą Objekte ir išvengti aplinkos taršos. Įrenginio konservavimo darbams atlikti reikalingas konservavimo projektas su samatiniais skaičiavimais arba konservavimo darbų aprašymas.

6.8. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti Sutarties objektą per nustatytą bendrą terminą ar tarpinius terminus ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, patiesinančių Sutarties objekto vėlavimą, Užsakovas reikalaus dėl vėlavimo sumokėti delspinigius. Delspinigiai nebus skaičiuojami ir jų nebus reikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo arba vėlavimai atsirado dėl Užsakovo valios.

VII. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Netaikomas.

VIII. SUTARTIES OBJEKTO PERDAVIMAS – PRIĖMIMAS IR DARBŲ UŽBAIGIMAS

8.1. Užsakovas perima Darbus:

8.1.1. kai visas Sutarties objektas baigtas pagal Sutartį, įskaitant ir baigiamuosius bandymus, kurių rezultatai yra teigiami, ir,

8.1.2. kai pasirašomas Sutarties objekto perdavimo – priėmimo aktas.

8.2. Rangovas, užbaigęs Darbus, bei, jeigu reikia, atlikęs baigiamuosius bandymus, su prašymu dėl Darbų perdavimo – priėmimo raštu privalo kreiptis į Užsakovo atstovą kartu atliktų darbų perdavimo Užsakovui akta.

8.3. Užsakovas užtikrina, kad Užsakovo atstovas, gavęs Rangovo prašymą pagal 8.1 papunktį, per 14 dienų:

8.4.1 kartu su Užsakovu atliktų bendrą atliktų Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio Užsakovo atstovas parengtų Rangovui Darbų perdavimo-priėmimo aktą jame nurodydamas, kad Darbai buvo baigti pagal Sutartį kartu pridėdant (jei reikia) defektų, atsiradusių dėl Sutarties neatitinkančių Medžiagų, Įrangos arba Darbo kokybės, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį, sąrašą. Jame turi būti nurodoma iki kada defektai turi būti pašalinti. Tokių defektų taisymo laikas neturi būti ilgesnis kaip 60 dienų po Darbų perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos

arba

8.4.2 raštu atsisakytų perimti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas ir (arba) praneštų, kad Darbai negali būti perimti.

8.5 Šalys turi siekti, kiek tai priklauso nuo jų, kad kuo greičiau būtų atliktos vandens gerinimo įrenginių įrengimo užbaigimo procedūros ir surašytas užbaigimo aktas arba Užsakovui pateikti privalomieji nurodymai, jei reikia, pašalinti neatitinkančių sąraše nurodytus trūkumus (defektus) arba atlikti reikalingus bandymus, matavimus, ardymo darbus ar kitus veiksmus.

8.6 Rangovas iki Darbų užbaigimo patikrinimo dienos privalo pašalinti iš Objekto visus dar likusius Rangovo įrengimus, Medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius. Užsakovo tikrinamas įrenginys turi būti švarus ir sutvarkytas. Rangovas privalo sudaryti Užsakovui ir komisijai tinkamas darbo sąlygas įrenginiui apžiūrėti, skirti būtiną reikalingą transportą bei specialią aprangą, pateikti įrengimo dokumentaciją.

8.7 Jeigu Užsakovui yra pateikti užbaigimo privalomieji nurodymai, Rangovas po tokių nurodymų gavimo per 28 dienas arba per užbaigimo nurodytą terminą, atsižvelgiant į tai, kas įvyksta vėliau, privalo organizuoti nurodytus bandymus ir ištaisyti nustatytus defektus. Defektų neištaisymas ir bandymų neatlikimas per šį terminą Užsakovui suteikia teisę iki užbaigimo termino pabaigos ištaisyti defektus ir atlikti bandymus ir (arba) išskaičiuoti defektų taisymo ir bandymų atlikimo išlaidų sumą iš galutinio mokėjimo Rangovui.

IX. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

9.1. Priimta – fiksuota bendra Sutarties kaina yra nurodyta 3.4.1. papunktyje. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

9.2. Priimtinos sutarties kainos sudedamosios dalys yra nurodytos 3.4.2. papunktyje.

9.3. Mokėjimui gauti Rangovas privalo pateikti Užsakovui atliktų Darbų akto, sudaryto pagal Sutarties 3.4.2. p. nurodytas Sutarties kainas, du egzempliorius. Užsakovui patvirtinus atliktų Darbų aktą, Rangovas pateikia PVM sąskaitą – faktūrą. Pagal LR PVM Įstatymo 96 str. nuostatas, taikomas atvirkštinis PVM.

9.4. PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kiti atsiskaitymo dokumentai teikiami tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Rangovo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos SABIS priemonėmis.

9.5. Užsakovas, gavęs atliktų Paslaugų/Darbų aktus, per 10 dienų privalo patvirtinti, pasirašydamas atliktų Paslaugų/Darbų aktą, išskyrus atvejus, jeigu:

9.5.1. koks nors atliktų Paslaugų/Darbų aktas neatitinka Sutarties 9.5. p. nustatytų akto pateikimo reikalavimų. Užsakovas reikalauja Rangovo pateikti tik tokius atliktų Paslaugų/Darbų aktus kurie atitinka nurodytus reikalavimus;

9.5.2. koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka akte nurodyto kiekio. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo Išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu; ir (arba)

9.5.3. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo vertę.

9.6. Galutinį mokėjimo aktą su sąskaitą Rangovas gali pateikti tik tada, kai Šalys pasirašo perdavimo – priėmimo aktą ir Rangovas ištaiso visus defektus, įvardintus Darbų perdavimo – priėmimo metu, Užsakovui raštiškai patvirtinant tokį defektų ištaisymą, bei surašomas užbaigimo aktas. Šis aktas galutiniam mokėjimui nereikalaujamas, jeigu Užsakovas praleidžia jam nustatytą terminą ir dėl to užbaigimo aktas nesurašomas per užbaigimo terminą.

9.7. Užsakovas privalo mokėti Rangovui sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose.

9.8. Užsakovas numato galimybę tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovais. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Subrangovas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai Subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Sutartį sudariusio Rangovo ir jo Subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovais tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir Subrangovo sutartyje nustatytus reikalavimus.

9.9. Jeigu Rangovas negauna mokėjimo nurodytais terminais, tai jis turi teisę į delspinigius.

X. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS

10.1. Užsakovas, nustatęs Paslaugų/Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo – priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Paslaugą/Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę įrenginio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

10.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama Darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

10.3. Vandens gerinimo įrenginiams Rangovas suteikia ne mažesnę kaip 2 metų garantiją – Rangovas yra atsakingas Užsakovui už bet kokią sumontuotos įrangos kokybės reikalavimų neatitiktį įrangos įrengimo momentu ir paaiškęs ją ne vėliau kaip per dvejus metus nuo įrangos įrengimo.

XI. SUTARTIES ESMINIS PAŽEIDIMAS, BAUDOS IR NUTRAUKIMAS

11.1. Jeigu Sutarties objekto vykdymo sustabdymas trunka ilgiau nei 6 mėnesius, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Sutarties objekto vykdymą. Jeigu per 21 dieną toks leidimas nėra suteikiamas,

Rangovas gali reikalauti nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktos Sutarties objekto apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.

11.2. Jeigu Sutarties objektą vykdys ne tam teisę turintys asmenys, tai bus laikoma esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu.

11.3. Jeigu Rangovas nesilaiko ar pažeidžia aplinkos apsaugos „žaliojo“ Pirkimas reikalavimus, tai bus laikoma esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu.

11.4. Jeigu rangovas neužtikrina tiesiogiai Objekte esančių trečiųjų asmenų saugumo, tai bus laikoma esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu.

11.5. Jeigu rangovas vėluoja atlikti bet kurią vieną ar kelias Sutarties objekto dalis pagal nustatytus tarpinius ar galutinius terminus, tai bus laikoma esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu.

11.6. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai užsakovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.

11.7. Jeigu Rangovo darbuotojai ir / arba subrangovo, kurį pasitelkia Rangovas, darbuotojai Objekte Darbus atlieka neturėdami galiojančio Valstybinio socialinio draudimo įstatymo 151 straipsnyje nustatyta tvarka suformuoto skaidriai dirbančio asmens identifikavimo kodo (toliau – Kodas), o tais atvejais, kai jiems kodas negali būti suformuotas - neturėdami kode užšifruojamus duomenis, nurodytus Valstybinio socialinio draudimo įstatymo 151 straipsnio 8 dalyje, pagrindžiančių dokumentų (toliau – Kode užšifruojamus duomenis pagrindžiantys dokumentai), tai bus laikoma esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu.

11.8. Užsakovas gali bet kuriuo Sutarties pažeidimo atveju arba aplinkybėmis, prieš 2 darbo dienas apie tai pranešęs Rangovui, už Sutarties sąlygų 11.2 - 11.7 p. pažeidimus, taikyti po 500 Eur baudą už kiekvieną dieną kol Rangovas neištaiso tokių pažeidimų.

11.9. Užsakovas gali bet kuriuo Sutarties pažeidimo atveju arba aplinkybėmis, prieš 14 dienų apie tai pranešęs Rangovui, nutraukti Sutartį ir pašalinti Rangovą iš Objekto dėl šių esminių sutarties pažeidimų:

11.9.1. Rangovas nevykdo Sutarties sąlygų 11.2 - 11.7 p. nurodytais atvejais Užsakovo atstovo nurodymų ir ilgiau nei 14 dienų neištaiso nustatyto pažeidimo;

11.9.2. Rangovas daugiau nei du kartus pažeidžia Sutarties sąlygų 11.2 - 11.7 p. nurodytas prievoles;

11.9.3. Rangovas nepradeda laiku vykdyti Sutarties objekto, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba nevykdo Sutarties objekto Sutarties 3.4.5. p. nustatytais tarpiniais terminais ir tampa aišku, kad juos baigti iki Sutarties objekto atlikimo termino pabaigos sudėtinga arba neįmanoma.

11.10. Nutraukus Sutartį:

11.10.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Sutarties objekto saugos, ir

11.10.2. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Paslaugas ir/ar Darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas Išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties, taip pat ir baudas už Sutarties pažeidimus ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.

11.11. Užsakovas neturi teisės nutraukti Sutarties dėl to, kad planuoja Sutarties objektą vykdyti pats arba įpareigoti juos vykdyti kitą rangovą.

11.12. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurią Sutarties sąlygų punktą Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:

11.12.1. nutraukti visą tolesnį Sutarties objekto vykdymą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;

11.12.2. perduoti Užsakovui Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;

11.12.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš objekto ir pats palikti objektą.

11.13. Užsakovas taip pat gali Įstatymo nurodytais atvejais ir tvarka vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai Rangovui pranešant raštu.

11.14. Užsakovas gali vienašališkai nutraukti Sutartį bet kuriuo metu jei paaiškėja, kad negaunamas ES lėšų finansavimas, apie tai Rangovui pranešant raštu. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktos Sutarties objekto apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos už faktiškai iki Sutarties nutraukimo atliktas Paslaugas/Darbus.

XII. GINČAI

12.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Su Sutartimi susiję ginčai, kurių nepavyksta išspręsti derybų keliu, sprendžiami teisme pagal Užsakovo buveinės vietą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais

XIII. NENUGALIMA JĖGA

13.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

13.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

13.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai Šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

XIV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami faksu, paštu arba elektroniniu paštu Užsakovui ir (ar) Rangovui pasirašytinai ar siunčiant registruotu/kurjeriniu paštu kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu adresu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių adresai susirašinėjimui nurodyti šios Sutarties 3.4 p. o Šalių bendrieji oficialūs rekvizitai 14.4. p.

14.2. Sutartis sudaryta 1 elektroniniu egzemplioriumi lietuvių kalba. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

14.3. Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė.

14.4. Šalių rekvizitai ir parašai:

Užsakovas

UAB „Skuodo vandenys“

Įmonės kodas 173820527

PVM mokėtojo kodas LT738205219

Adresas: Vaižganto g. 27, Skuodo m.

A. s. Nr. LT164010044700040228

tel. +370 440 73 001

el. paštas: info@skuodovandenys.lt

Rangovas

UAB „Infes Tech“

Juridinio asmens kodas 304451562

PVM mokėtojo kodas LT100010700618

Adresas: Verkių g. 34A-2, Vilniaus m.

A. s. Nr. LT487044090102940434

Bankas AB „SEB bankas“

Mob. 8 655 04222

Elektroninis paštas info@infestech.lt

Užsakovas

Direktorius Virgilijus Radvilas

Rangovas

Direktorius Mantas Ručinskas