

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2025 m. kovo 6 d. Nr. 7F-8
Kretinga

Kretingos rajono kultūros centras (toliau – Užsakovas), atstovaujamas direktorės Kristinos Rimienės, ir UAB „Muzikos servisas“ (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama direktoriaus Raimondo Marozo, toliau kartu šioje sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti koncertinės scenos su profesionalia apšvietimo ir įgarsinimo įranga koncertuojantiems atlikėjams bei renginio vedėjams įgarsinti (toliau – Įranga) nuomos bei šios Įrangos aptarnavimo paslaugas 2025 m. kovo 11 d. Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dienos renginiui „Mes – LAISVĖS karta“ (toliau – Renginys) Kretingos miesto Rotušės aikštėje: koncertinės scenos ir jos dalių, garso ir meninio apšvietimo įrangos nuomos ir aptarnavimo paslaugos – nuo 2025 m. kovo 10 d. 10.00 val. iki 2025 m. kovo 11 d. 21.00 val. (koncertinė scena ir jos dalys, meninio apšvietimo ir garso įranga privalo būti sumontuota ir parengta garso patikrai iki 2025 m. kovo 11 d. 9 val.);

Įrangos techninės charakteristikos ir parametrai išvardinti priede, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

2. Sutarties 1 punkte nurodytų paslaugų kaina, nustatyta mažos vertės pirkimo neskelbiamos apklausos būdu, yra 8500,00 (aštuoni tūkstančiai penki šimtai) Eur su PVM.

II. SUTARTIES ŠALIŲ PAREIGOS

3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1. suteikti Užsakovui Sutarties 1 punkte nurodytas paslaugas;

3.2. užtikrinti, jog Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

3.3. savo lėšomis ir transportu Įrangą pristatyti Užsakovo nurodytu adresu;

3.4. paskirti reikiamos kvalifikacijos darbuotojus, kurie sumontuos ir pajungs Įrangą bei ją aptarnaus Sutarties vykdymo metu, o po Renginio išmontuos;

3.5. pateikti Užsakovui paslaugos suteikimo ir perdavimo aktą bei sąskaitą faktūrą per sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą (SABIS);

4. Užsakovas įsipareigoja:

4.1. pateikti Paslaugų teikėjui visą būtiną informaciją, reikalingą Įrangos sumontavimui ne vėliau kaip 2 darbo dienos iki renginio pradžios;

4.2. sudaryti sąlygas sumontuoti Įrangą prieš Renginį ir išmontuoti po Renginio;

4.3. sumokėti už atliktas paslaugas 2 punkte nurodytą sumą, 5 punkte nurodyta tvarka ir terminais;

4.4. apmokėti Paslaugų teikėjui nuostolius, kuriuos jis patirtų, jeigu Įranga būtų sugadinta dėl tyčinės Užsakovo veiklos.

III. ATSISKAITYMO TVARKA IR TERMINAI

5. Užsakovas už suteiktas paslaugas, remdamasis paslaugos suteikimo ir perdavimo aktu ir pateikta sąskaita faktūra, po renginio, ne vėliau kaip per 30 dienų, Paslaugų teikėjui sumoka pervedimu 2 punkte numatytą sumą. Užsakovas turi teisę neapmokėti ne per SABIS gautų sąskaitų faktūrų.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6. Jei Užsakovo manymu paslaugos buvo nesuteiktos arba suteiktos nekokybiškai, jis įsipareigoja pateikti pretenziją raštu, ne vėliau kaip per 1 darbo dieną po Renginio pabaigos.

7. Paslaugų teikėjas, nepristatęs, nesumontavęs ar nepajungęs Įrangos per šioje Sutartyje nustatytą terminą, moka Užsakovui 5000,00 (penkių tūkstančių) Eur dydžio baudą.

8. Sutarties 7 punkte nurodyta baudos suma, vadovaujantis teisingumo, protingumo ir sąžiningumo principais, gali būti mažinama, atsižvelgiant į Sutarties sąlygų pažeidimo pobūdį, Šalies kaltės laipsnį, pasekmes (patirtus nuostolius ir pan.) ir kitas svarbias aplinkybes.

9. Tuo atveju, jei Užsakovas neįvykdo savo sutartinių įsipareigojimų pagal šios Sutarties 5 punktą, Paslaugų teikėjas skaičiuoja 0,02 proc. delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

10. Šalys gali būti laikinai ar iš viso atleidžiamos nuo atsakomybės už šios Sutarties sąlygų nevykdymą arba netinkamą vykdymą, jei sąlygos nebuvo vykdomos ar buvo vykdomos netinkamai, dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių ir jeigu Šalis, patyrusi šias aplinkybes, apie tai informavo kitą Šalį per dvi kalendorines dienas nuo jų atsiradimo. Nenugalimos jėgos aplinkybės nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės.

11. Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai tarp Šalių sprendžiami derybų keliu. Nepavykus ginčo išspręsti taikiai, jis sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teisme.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Siekdamas sunaudoti mažiau gamtos išteklių, Šalys susitaria kad:

13.1. Paslaugų teikėjas įrangą į paskirties vietą pristatys ir išgabens ne piko metu (bet kuriuo metu išskyrus darbo dienas nuo 7.00 val. iki 9.00 val., nuo 11.30 val. iki 13.30 val. ir nuo 16.00 val. iki 18.00 val.);

13.2. visa pagal šią Sutartį vykdoma komunikacija ir teikiama dokumentacija turi būti teikiama elektroninėmis ryšio priemonėmis.

Informacija laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jei Šalis, kuriai skirta tokia informacija, elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

Dokumentai gali būti pateikiami popierine forma, tik jeigu naudojamas perdirtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“. 14. Pasikeitus kurios nors Šalies adresui ar kitiems kontaktiniams duomenims, ne vėliau kaip sekančią darbo dieną apie tai ji privalo informuoti kitą Šalį.

15. Sutarties nuostatos jos galiojimo metu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

16. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki įsipareigojimų, priimtų šia Sutartimi, visiško įvykdymo.

17. Ši Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Kai Sutartį Šalys pasirašo elektroniniais parašais, pasirašomas 1 (vienas) elektroninis Sutarties egzempliorius, kuriuo Šalys pasidalina elektroninių ryšių priemonėmis

SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

Kretingos rajono kultūros centras
Juridinio asmens kodas 190294442
J. Pabrėžos g. 1, 97129 Kretinga
Tel. +370 445 52082,
El. p. info@kretingarkc.lt

Direktorė

Kristina Rimienė
A. V.

Paslaugų teikėjas

UAB „Muzikos servisas“
Juridinio asmens kodas 300530521
Bendrabaučio sk. 5, Tauragė
Tel. +370 65017026
El. p. info@muzikosservisas.lt
PVM mokėtojo kodas LT100002414012

Direktorius

Raimondas Marozas



**KONCERTINĖS SCENOS IR JOS PRIEDŲ, APŠVIETIMO IR ĮGARSINIMO ĮRANGOS
 TECHNINĖS CHARAKTERISTIKOS IR PARAMETRAI**

Įrangos pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis
Įgarsinimo įranga		
Koncertinė lauko įgarsinimo akustinė sistema Dopia (4 vnt. –hi-mid , 6 vnt. – sub,) su pakabinimo sistema	kompl.	1
Garso kolonėlių sistema žiūrovams priekyje „Front Fill“. „Outfil“	kompl.	1
Skaitmeninis garso pultas 32 ch.	vnt.	1
Scenos monitoriai atlikėjams (coaxial 12+1,4)	vnt.	8
Bevieliai – vokaliniai mikrofonai (pagal raiderį)	vnt.	6
Mikrofonų stovas-gervė	vnt.	20
Standartinis būgnų įgarsinimo mikrofonų komplektas(pagal raiderį)	kompl.	1
DI box (pagal raiderį)	vnt.	8
Apšvietimo technika		
Led Par64	vnt.	16
Judančios galvos R17 3in1.	vnt.	24
Led Blade	vnt.	24
Pakabinimo sistema (telferiai, aliumines konstrukcijos)	komplektas	
Scena		
Koncertinė scena Alur solution, scena su stogu, dengtais šonais ir dengta galine uždanga (10x8 m, grindų aukštis nuo žemės 1.2-1,6 m, stogo aukštis nuo žemės –7 m.)	kompl.	1
Laiptai su turėklais	vnt.	1
Įgarsinimo ir apšvietimo įrangos valdymo bokštelis (3 m x 3 m)	vnt.	1
Vido Bareikio raiderio išpildymas	vnt.	1

Programą sudaro: būgnai, bosinė gitara, elektrinė gitara, 3 klavišiniai, vokalas, pritariantysis vokalas

BENDRA INFORMACIJA: garso operatorius, koncerto dieną, į renginio vietą atvyksta likus ne mažiau nei 1 valandai iki garso patikros laiko. Garso patikrai reikalinga ne mažiau nei 1 valanda, neįskaitant įrangos ir instrumentų sujungimo/pastatymo laiko. Garso patikros metu negali būti jokių garso lygio apribojimų taip pat vykti pašaliniai darbai tiek scenoje, tiek operatorinėje. Mikrofonai, DI box'ai, monitorinės sistemos, stovai ir kita garso įranga privalo būti pajungta ir išdėstyta kaip nurodyta techniniuose reikalavimuose. Visi laidai ir sujungimai privalo būti patikrinti ir veikti nepriekaištingai iki atvykstant garso operatoriui. Kabeliai kurie yra aktyviai vaikščiojamose zonose privalo būti uždengti atitinkamomis apsaugos priemonėmis

PAGRINDINĖ GARSO SISTEMA: ne mažiau kaip trijų juostų aukštos klasės profesionali akustinė sistema, kuri turi gebėti kokybiškai atkurti 105 dB(A) (20Hz- 20kHz) nuolatinį garso slėgį be iškraipymų FOH pozicijoje. Privalomos papildomos front-fill, side-fill ir delay akustinės sistemos jeigu to reikalauja koncertinė erdvė. Tylos režime akustinė sistema neturi skleisti nepageidaujamų triukšmų bei zirzimų. Akustinė sistema turi būti sukalibruota iki atvykstant garso operatoriui. Po garso patikros negali būti atliktos jokios akustinės sistemos korekcijos.

GARSO PULTAS: privalo stovėti priešais sceną, salės/aikštės viduryje (ne šone, ne už ar ant scenos), ne toliau nei 30m nuo scenos. Garso pulto pageidautinas modelis– eMotion LV1 Classic + DSPro StageGrid 4000 + 2x CAT6 STP kabeliai (ne ilgesnis kaip 70 metrų) + galingas ir stabilų belaidį signalą užtikrinantis maršrutizatorius veikiantis 2,4 ir 5 GHz dažnių ruožuose, sukonfigūruotas su garso pultu ir paruoštas darbui su planšetiniu kompiuteriu.

Jeigu renginys vyksta lauke, operatorinei reikalingas stogas, užtikrinantis apsaugą nuo lietaus ir saulės, viduje esančiai įrangai. Darbo vieta turi būti aptverta apsauginiais atitvarais, renginio metu ir po jo, kol išsiskirsto žmonės, turi būti apsaugos darbuotojas.

Jeigu reikia leisti foninę muziką, įgarsinti renginio vedėjų kalbas, kontroliuoti kitus garso šaltinius nesusijusius su grupės pasirodymu, reikalingas papildomas garso pultas ir šiai užduočiai skirtas Jūsų garso operatorius.

MONITORINĖS SISTEMOS: pasirodymui reikalingos 4x belaidės stereo ir 2x mono IEM sistemos sukomplektuotos su viena pora ausinių. Visi ausinių antgaliai turi būti dezinfekuoti, arba pakeisti naujais pagal kiekvieno atlikėjo poreikius. Taip pat reikalingi 4x žemo profilio scenos monitoriai su ne mažesnio kaip 12 colių diametro garsiakalbiais, išdėstyti per visą scenos plotį.

KITI ĮRANGOS REIKALAVIMAI: pasirodymui reikalingos 3x belaidės mikrofono sistemos su Shure BETA 58A mikrofono kapsulėmis. Kiti pasirodymui reikalingi mikrofoni ir DI box'ai:

- 1 x Shure BETA 91A (Kick drum)
- 1 x Sennheiser E 906 (Snare drum)
- 3 x Sennheiser E 904 (Toms)
- 3 x AKG C 451 B (Overheads & Hi-Hat)
- 11 x aktyvių DI Box'ų (BSS, Klark Teknik)
- 3 x ULXD24/B58
- 2 x vidutiniai stovai
- 3 x dideli stovai
- 1 x tiesus stovas
- Pakankamas mikrofonių (XLR) ir instrumentinių (TS/ TRS) kabelių kiekis visų sistemų sukomutavimui
- Pakankamas 230V elektros lizdų kiekis.

PULTO ĮĖJIMŲ IR IŠĖJIMŲ SĄRAŠAS:

IN			
1	Kick In	BETA 91A	
2	Snare	E 906	Medium
3	High Tom	E 904	Clip
4	Medium Tom	E 904	Clip
5	Floor Tom	E 904	Clip
6	HH	C 451 B	Medium
7	OH L	C 451 B	Tall
8	OH R	C 451 B	Tall
9	Bass L	DI Box (BSS, Klark Teknik)	
10	Bass R	DI Box (BSS, Klark Teknik)	
11	Moog	DI Box (BSS, Klark Teknik)	
12	El. Guitar L	XLR	
13	El. Guitar R	XLR	

Drums riser (WxDxH):
3x2x0.2 m

Guitar stand + guitar cable

X style keyboard stand

Guitar stand + guitar cable

14	Keys 1 L	DI Box (BSS, Klark Teknik)		"Spider Pro" double keyboard stand
15	Keys 1 R	DI Box (BSS, Klark Teknik)		
16	Keys 2 L	DI Box (BSS, Klark Teknik)		
17	Keys 2 R	DI Box (BSS, Klark Teknik)		
18	Keys (VB) L	DI Box (BSS, Klark Teknik)		X style keyboard stand
19	Keys (VB) R	DI Box (BSS, Klark Teknik)		
20	Vidas	ULXD24/B58	Round Base	
21	Gabija	ULXD24/B58	Tall	
22	Spare/Guest Vox	ULXD24/B58	Tall	
23	PC 1 L	TRS to XLR		Percussion table
24	PC 2 R	TRS to XLR		
25	PC 3	TRS to XLR		
OUT				
1	For Drums L	Wireless In-Ear Monitor System (PSM 900/1000, G3/G4) + headphones		
2	For Drums R			
3	For Bass L	Wireless In-Ear Monitor System (PSM 900/1000, G3/G4) + headphones		
4	For Bass R			
5	For Guitar L	Wireless In-Ear Monitor System (PSM 900/1000, G3/G4) + headphones		
6	For Guitar R			
7	For Keys L	Wireless In-Ear Monitor System (PSM 900/1000, G3/G4) + headphones		
8	For Keys R			
9	For Vidas	Wireless In-Ear Monitor System (PSM 900/1000, G3/G4) + headphones		
10	For Gabija	Wireless In-Ear Monitor System (PSM 900/1000, G3/G4) + headphones		
11	For Guest L	Wireless In-Ear Monitor System (PSM 900/1000, G3/G4) + headphones		
12	For Guest R			
13	CENTER	4x Wedges		
14	PA SUB			
15	PA L			
16	PA R			

BACKLINE REIKALAVIMAI:

BŪGNŲ KOMPLEKTAS: kick drum 20", snare drum 14", 3 x toms (10", 12", 16"), 3 x gerviniai lėkščių stovai, solinuko stovas, hi-hat stovas, pedalas, kėdutė, 2 x 2m kilimas.

SKAITMENINIS PIANINAS: turintis ne mažiau kaip 61 svoriui jautrų klavišą ir tembrų bloką, kuris turi fortepijono (angl. grand piano) tembrą, 1x viengubas X tipo klavišo stovas.

BOSAS: reikalingas 1x stovas gitarai su grifo galvos laikikliu ir TS instrumentinei kabeliai ne trumpesni negu 3m, 1x viengubas X tipo klavišo stovas.

GITAROS: reikalingas 1x stovas gitarai su grifo galvos laikikliu ir TS instrumentinei kabeliai ne trumpesni negu 3m.

KLAVIŠINIAI: reikalingas 1x dvigubas "Spider Pro" tipo klavišo stovas, 1x stovas nešiojamam kompiuteriui.

PAGRINDINIS VOKALAS: reikalingas 1x tiesus "Round Base" tipo mikrofono stovas su bevielio mikrofono laikikliu.

PRITARIANTYSIS VOKALAS: reikalingas 1x gervinis mikrofono stovas su bevielio mikrofono laikikliu.
SVEČIO VOKALAS: reikalingas 1x gervinis mikrofono stovas su bevielio mikrofono laikikliu.

Užsakovas
Kretingos rajono kultūros centras



Direktorė
Kristina Rimienė

Paslaugų teikėjas
UAB „Muzikos servisas“

Direktorius
Raimondas Marozas

