



BIURO ĮRANGOS PRIEŽIŪROS, PIRKIMO, REMONTO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. BTP-2500213-1

2025 m. vasario mėn. 13 d.
Klaipėda

Šalys, „Klaipėdos Vlodo Knašiaus krepšinio mokykla“ toliau sutartyje vadinama Užsakovu, atstovaujama, direktoriaus Raimondo Dikinio, (toliau – **Užsakovas**), ir UAB „Biuro technikos projektai“, Taikos pr. 24-222, Klaipėda, įmonės kodas 300578021, (toliau – **Vykdytojas**), sudarėme šią biuro įrangos priežiūros, pirkimo ir remonto sutartį (toliau – **Sutartis**):

Toliau Sutartyje Vykdytojas ir Užsakovas kartu vadinami **Šalimis**, o atskirai – **Šalimi**.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Vykdytojas įsipareigoja, Užsakovo iškvietimų pagrindu, laikydamasis sutartyje nustatytų sąlygų ir tvarkos, teikti biuro įrangos priežiūros ir remonto paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja už suteiktas paslaugas atsiskaityti sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

1.2. Sutarties dalykas - biuro įrangos, priklausančios Užsakovui, priežiūros ir remonto paslaugos bei naujos įrangos pirkimas, keičiant neveikiančią, pasenusią, susidėvėjusią įrangą, jeigu Vykdytojas pasiūlė tinkamiausias sąlygas naujos įrangos įsigijimui

1.3. Paslaugos bus perkamos pagal Užsakovo faktinį poreikį.

2. VYKDYTOJO ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Biuro įrangos priežiūra, kurią Vykdytojas įsipareigoja atlikti, yra - iškvietimas arba operatyvi priežiūra.

2.2. Iškvietimas arba operatyvi priežiūra - tai neplaninis Vykdytojo atstovo iškvietimas į Užsakovui priklausančios biuro įrangos eksploatacijos vietą spręsti iškilusios problemos, siūlyti kitą, atitinkančią technines sąlygas bei poreikius įrangą, jeigu esama nepataisoma arba taisyti neverta dėl senumo ir remonto kainos. Tai Vykdytojas aprašo defektacijos akte, kurio pagrindu neveikianti įranga nurašoma.

2.3. Vykdytojas įsipareigoja ne ilgiau kaip per 24 valandas nuo iškvietimo, o jei iškvietimas skubus, ne ilgiau kaip per 3 darbo valandas, atvykti į Užsakovui priklausančios biuro įrangos eksploatacijos vietą spręsti iškilusios problemos.

2.3.1. Iškvietimas - Užsakovo atstovo pranešimas, pateiktas Vykdytojo atstovui telefonu Nr. 0 (46) 380101

2.3.2. Pasikeitus telefono numeriui, Vykdytojas nedelsiant privalo raštiškai pranešti Užsakovui.

2.4. Vykdytojas įsipareigoja teikti nemokamas konsultacijas telefonu apie biuro technikos eksploatavimą.

2.5. Vykdytojas visiems techninio aptarnavimo ir remonto darbams suteikia garantiją, atsižvelgus į jų resursą, bet ne mažiau negu 1 mėnuo.

2.6. Pretenzijas dėl nekokybiškai atliktų paslaugų Užsakovas gali pareikšti Vykdytojui per vieną mėnesį nuo atliktų paslaugų priėmimo ir perdavimo akto dienos.

2.7. Vykdytojas įsipareigoja eksploatacinėms medžiagoms ir dalims, jei jas būtina keisti, taikyti 5- 10 % nuolaidą nuo kainos be PVM. Vykdytojas detalėms taiko gamintojo nurodytą garantiją, bet ne mažiau nei 1 mėnesio nuo detalės pakeitimo dienos.

3. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI:

3.1. Užsakovas įsipareigoja sumokėti pagal suderintas kainas. Kainos nurodytos **sutarties priede Nr.1 (prie sutarties BTP-250213-1)**

3.2 Eksploatacinių medžiagų, detalių kompiuterinei, biuro technikos įrangai kainos priklauso nuo rinkos ir tiekėjų teikiamų kainų ir parduodamos rinkos kaina, taikant nuo 3 iki 10 procentų nuolaidą

3.3. Užsakovas įsipareigoja eksploatuoti biuro techniką pagal firmos-gamintojos nustatytus techninius reikalavimus.

4. PAPILDOMOS SĄLYGOS:

4.1. Biuro technikos priežiūros ir priežiūros paslaugos teikiamos jos eksploatacijos vietoje. Jei dėl nuo Vykdytojo nepriklausančių priežasčių išspręsti problemą įrangos eksploatacijos vietoje nėra galimybių, įrangos priežiūros paslaugos, gavus Užsakovo atstovo raštišką leidimą, gali būti teikiamos Vykdytojo techniniame centre.

4.2 Vykdytojas įsipareigoja pagal BDAR įstatymą, nekaupti, nekopijuoti, neplatinti duomenų tretiems asmenims, atliekant IT įrangos remonto paslaugas Užsakovo ar Vykdytojo patalpose

4.3. Vykdytojas įsipareigoja teikti paslaugas tik pagal Užsakovo patvirtintus iškvietimus. Kiekvienas iškvietimas ir jį vykdant suteiktos paslaugos fiksuojamos priėmimo-perdavimo aktu, kur nurodoma paslaugų bei atsarginių dalių ir medžiagų kiekis bei kaina. Aktą pasirašo Užsakovo ir Vykdytojo atstovai.

5. SUTARTIES KAINA, ATSISKAITYMO TVARKA IR SĄLYGOS:

5.1. Užsakovas per 30 dienų nuo Šalių pasirašymo apmoka Vykdytojui pagal jo pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą.

5.2. Apmokėjimas už atliktas paslaugas vykdomas pavedimu į Vykdytojo PVM sąskaitoje-faktūroje nurodytą sąskaitą.

5.3 Sutarties vertė: 14 900,00 Eur, PVM 21 proc. 3 129,00 Eur, 18 029,00 Eur su PVM.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Užsakovas, uždelsęs apmokėjimą už atliktas paslaugas, moka Vykdytojui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo likusios nepamokėtos sumos.

6.2. Uždelsęs paslaugas, Vykdytojas moka Užsakovui 0,02 proc. dydžio sumą nuo sutarties 2.2. punkte nurodytos bendros kainos už kiekvieną dieną ir atlygina dėl to patirtus nuostolius.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki 2028 m. vasario 13 d.

7.2. Už pagal Sutartį numatytų įsipareigojimų nevykdymą Užsakovas ir Vykdytojas atsako pagal Lietuvos Respublikos galiojančius įstatymus.

7.3. Ši Sutartis gali būti papildyta ar pakeista abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

7.4. Užsakovas gali nutraukti šią Sutartį, raštu įspėdamas Vykdytoją apie Sutarties pražeidimus ir/ar jos nutraukimą.

7.5. Šalys iš dalies arba visiškai atleidžiamos nuo atsakomybės už šios sutarties nevykdymą, jei toks neįvykdymas įvyko dėl Force Majeure (nenugalimos jėgos) aplinkybių, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos mėn. 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybėms taisyklėmis.

7.6. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai ir turi vienodą juridinę galią.

ŠALIŲ REKVIZITAI:

Užsakovas

Klaipėdos Vlado Knašiaus krepšinio mokykla
Įmonės kodas 190457882
PVM mokėtojo kodas: nėra
Dubysos g. 10, LT-93232 Klaipėda
Tel. :+370 46 411013
Faksas: +370 46 38 34 89
Elektroninis paštas: info@klaipedoskrepšinis.lt

Vykdytojas

UAB „Biuro technikos projektai“
Įmonės kodas 300578021
Taikos pr. 24-222, LT-91222 Klaipėda
Tel.: 8 (46) 380101, 8 620 18512
Tel./faks.: 8 (46) 380101
A/s. Nr. LT757044060005535508
AB SEB Vilniaus bankas
Banko kodas 70440

Direktorius
Raimondas Dikinis

Direktorius
Rimas Venslovaitis

A.V.

A.V.



Priedas Nr.1 (prie sutarties BTP-2500213-1)

BĮ „Klaipėdos Vlodo Knašiaus krepšinio mokykla“

Pasiūlymas RV-250206-1

Dėl kompiuterinės įrangos aptarnavimo

2025 02 06

Klaipėda

Paslauga	Kaina be PVM, Eur	PVM, Eur	Kaina su PVM, Eur	Pastabos
Abonentinis mokestis ketvirčiui vienam kompiuteriui	15,00	3,15	18,15	Įeina Windows, MS Office paketų konfigūravimas, testavimas, atnaujinimas virusų naikinimas, BDAR palaikymas (slaptažodžių suvedimas, neleistinų programų šalinimas, apsaugos nuo įsilaužimų optimizavimas), smulkus remontas
Kompiuterio remontas	40,00	8,40	48,40	Už detales mokama atskirai
Spausdintuvo profilaktika	30,00	6,30	36,30	Esant poreikiui
Spausdintuvo remontas	35,00	7,35	42,35	Už detales mokama atskirai
Daugiafunkcinio įrenginio profilaktika	40,00	8,40	48,40	Esant poreikiui
Daugiafunkcinio įrenginio remontas	40,00	8,40	48,40	Už detales mokama atskirai
Atvykimas Klaipėdos mieste	nemokamas	nemokamas	nemokamas	Iki trijų papildomų atvykimų
Bendra pasiūlymo kaina:	200,00	42,00	242,00	

Direktorius Rimas Venslovaitis