

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 26-222-(7.7)

Du tūkstančiai šešioliktų metų birželio mėnesio 17 diena

Druskininkai

Druskininkų savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188776264, kurios registruota buveinė yra Vilniaus al. 18, Druskininkai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama savivaldybės administracijos direktorės Vilmos Jurgelevičienės, veikiančio (-ios) pagal Druskininkų savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir

Viešoji įstaiga Druskininkų pirminės sveikatos priežiūros centras, juridinio asmens kodas 152114846, kurio registruota buveinė yra M.K. Čiurlionio g. 82, Druskininkai, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Benjamino Čepo, veikiančio (-ios) pagal įstatus (toliau – Tiekėjas),

toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra *Suaugusiųjų psichiatrijos dienos stacionaro paslaugos* (toliau – Paslaugos).

Suaugusiųjų psichiatrijos dienos stacionaro paslaugų suteikimas (gydytojo psichiatro-psichoterapeuto, medicinos psichologo, socialinio darbuotojo individualus/šeimos konsultavimas; psichofarmakoterapija, psichodiagnostika, psichoedukacija, dalyvavimas užduočių ir problemų sprendimo grupėse, socialinių įgūdžių lavinimas, užimtumo terapija, meno terapija, relaksacijos užsiėmimai, progresyvi raumenų relaksacija, audiovizualinė relaksacija, autogeninė treniruotė, vizualizacija, muzikos, šviesos, judesio terapija, dalyvavimas savipagalbos grupėse) sergantiems psichikos ligomis asmenims padeda prisitaikyti visuomenėje, gerina bendravimo ir socialinius įgūdžius, leidžia liekant pažįstamoje, artimoje aplinkoje gauti reikiamą pagalbą. Nesuteikus šių paslaugų asmenims būtų reikalingos socialinės globos paslaugos socialinės globos namuose.

2. Paslaugos kokybės reikalavimai

2.1. Paslaugos teikiamos asmens sveikatos priežiūros įstaigose, vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999 m. gegužės 27 d. įsakymu Nr. 256 „Dėl Pirminio, antrinio ir tretinio lygių psichiatrijos ir psichoterapijos paslaugų teikimo suaugusiems reikalavimų bei psichiatrijos dienos stacionaro ir psichoterapijos paslaugų bazinių kainų tvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. spalio 28 d. įsakymu Nr. V-1107 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999 m. gegužės 27 d. įsakymo Nr. 256 „Dėl Pirminio, antrinio ir tretinio lygių psichiatrijos ir psichoterapijos paslaugų teikimo suaugusiems reikalavimų bei psichiatrijos dienos stacionaro ir psichoterapijos paslaugų bazinių kainų tvirtinimo“ pakeitimo.

3. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės

3.1. Perkamos paslaugos įkainiai ir kaina įskaitant visus mokesčius ir visas išlaidas yra:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus lovardienų skaičius	Vienos paros kaina, Eur (be PVM)	Bendra kaina (be PVM) Eur
1.	Suaugusiųjų psichiatrijos dienos stacionaro paslaugos	Lovadieniai	504	22,39	11284,56
PVM %					netaikoma
Viso kaina, Eur (su PVM)					11284,56

PVM netaikomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 20 straipsnio 1 dalimi.

3.2. Pirkėjas už suteiktas Paslaugas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT094010040900383417

AB DNB bankas

Banko kodas 40100

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3.3. Sutartyje numatyta Paslaugos kaina negali būti keičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytoms paslaugoms taikomas pridėtinės vertės mokestis. Šiuo atveju Paslaugų kaina gali būti koreguojama bet kuriuo Sutarties galiojimo metu proporcingai pasikeitusiam pridėtinės vertės mokesčio tarifui. Perskaičiuota Paslaugos kaina įforminama Šalių Papildomu susitarimu, kuris yra šios Sutarties neatskiriama dalis. Papildomas susitarimas sudaromas ne vėliau kaip per 10 dienų nuo teisės akto, kuriuo keičiamas pridėtinės vertės mokesčio dydis, įsigaliojimo dienos. Perskaičiuotas pridėtinės vertės mokestis taikomas tik suteiktoms paslaugoms po pridėtinės vertės mokesčio dydžio pasikeitimo.

3.4. Pasikeitus kitiems mokesčiams Sutartyje nurodyta Paslaugos kaina nebus perskaičiuojama.

4. Paslaugos teikimo terminas

4.1. Paslaugos bus teikiamos nuo Sutarties sudarymo dienos 24 mėnesius.

5. Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka

5.1. Avansinis mokėjimas nenumatytas.

5.2. Tiekėjas, suteikęs paslaugą, privalo pateikti Užsakovui PVM sąskaitą - faktūrą, kurioje turi būti nurodyta suteiktų suaugusiųjų psichiatrijos dienos stacionaro paslaugų kiekis ir kaina.

5.3. Už faktiškai suteiktas Paslaugas Užsakovas apmoka Tiekėjui pateikus PVM sąskaitą - faktūrą per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Paslaugų tiekėjo šios Sutarties 5.2 punkte nurodytų dokumentų pateikimo dienos.

6. Tiekėjo teisės ir pareigos

6.1. Tiekėjas įsipareigoja:

6.1.1. paslaugą teikti laikantis šioje Sutartyje nustatytų sąlygų;

6.1.2. suteikus paslaugą pateikti sąskaitą - faktūrą;

6.1.3. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

6.1.4. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

6.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6.2. Tiekėjas turi teisę:

6.2.1. gauti Paslaugos kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

6.2.2. kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

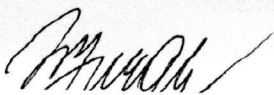
6.3. Užsakovas įsipareigoja:

6.3.1. teikti Tiekėjui visą turimą informaciją, reikalingą paslaugai teikti;

6.3.2. pateikti direktoriaus įsakymo kopiją dėl suaugusiųjų psichiatrijos dienos stacionaro paslaugų skyrimo.

6.3.3. apmokėti už faktiškai suteiktas paslaugas, Tiekėjui pateikus sąskaitą - faktūrą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo minėtų dokumentų gavimo dienos.

6.4. Užsakovas turi teisę:



6.4.1. tikrinti ar paslauga teikiama pagal Sutartyje numatytas sąlygas, išaiškėjus neatitikimams pareikšti reikalavimus dėl paslaugos atlikimo trūkumų pašalinimo;

6.4.2. sulaikyti mokėjimus už Tiekėjo suteiktą paslaugą, jeigu dėl Tiekėjo kaltės nepašalinti Užsakovo nurodyti paslaugos trūkumai;

6.4.3. Užsakovas turi ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

7. Šalių atsakomybė

7.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną, 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

7.2. Tiekėjas uždelsęs suteikti Paslaugą per nurodytus terminus, moka Užsakovui 0,02% (dviejų šimtųjų procento) nuo nesuteiktos Paslaugos kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

8. Šalių pareiškimai ir garantijos

8.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

8.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

8.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti;

8.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

8.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

9. Konfidencialumo įsipareigojimai

9.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Užsakovą atskleidimas, jei Užsakovas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Teikėją atskleidimas, jei Teikėjas pažeidžia Paslaugų atlikimo terminus.

10. Sutarties galiojimas

10.1. Sutartis įsigalioja Užsakovui ir Tiekėjui ją pasirašius, ir galioja iki Užsakovo ir Tiekėjo įvykdys Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

10.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata taps ar bus pripažinta visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturės įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

11. Sutarties nutraukimas

11.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu, Šalims ne vėliau kaip prieš 30 dienų raštu įspėjus vienai kitą.

11.2. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso numatytais pagrindais.

11.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti sutartį, pranešdamas apie tai raštu prieš 10 dienų, jeigu Tiekėjas:

11.3.1. per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

11.3.2. netenka teisės teikti paslaugą, bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, kai pasikeičia teikėjo teisinis statusas arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

11.3.3. po raštiško Užsakovo įspėjimo paslaugos teikėjas neužtikrina paslaugų kokybės ar nevykdo kitų šios Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia.

11.4. Tiektėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas be pateisinamų priežasčių vėluoja apmokėti daugiau kaip 180 dienų, nuo PVM sąskaitos faktūros išrašymo dienos už perduotą – priimtą tinkamai suteiktą paslaugą, išskyrus atvejus, kuomet terminas gali būti atidėtas.

11.5. Užsakovui arba Tiektėjui vienašališkai nutraukus Sutartį, Tiektėjas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktas paslaugas. Užsakovas privalo apmokėti už atliktas paslaugas, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Tiektėjo kaltės.

12. Kitos sutarties sąlygos

12.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslas ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių pirkimo sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo sutarties šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo, pirkimo sutarties sudarymo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nei viena iš pirkimo sutarties šalių.

Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti Sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas nereikalaujamas, kai atlikus supaprastintą pirkimą sudarytos sutarties vertė yra mažesnė kaip 3000 EUR (be pridėtinės vertės mokesčio) arba kai pirkimo sutartis sudaryta atlikus mažos vertės pirkimą.

12.2. Sutarties įvykdymas užtikrinimas netesybomis – delspinigiais, kurių dydis – 0,02 procento neįvykdytos prievolės vertės už kiekvieną pavėluotą įvykdyti dieną.

12.3. Vykdydamos šią sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais teisės aktais.

12.4. Užsakovo ir Tiektėjo ginčai dėl sutarties sprendžiami Užsakovo ir Tiektėjo susitarimu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

12.5. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

12.6. Ši sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną Užsakovui ir Vykdytojui.

12.7. Šalys patvirtina ir garantuoja, kad jos, Sutarties pasirašymo momentu, teisėtai turi visas teises ir įgalinimus, reikalingus Sutartyje jos kompetencijoje esantiems sprendimams priimti ir deramai jų realizacijai užtikrinti, ir už tai visiškai atsako.

12.8. Sutartis perskaityta, Šalių suprasta dėl turinio, pasekmių ir, kaip atitinkanti jų valią bei tikruosius ketinimus, priimta ir pasirašyta.

12.9. Neatskiriamos šios Sutarties dalys yra:

12.9.1. Tiektėjo pasiūlymas kartu su paaiškinimais;

13. Šalių adresai ir rekvizitai:

13.1. Užsakovo: Druskininkų savivaldybės administracija, kodas 188776264, PVM mokėtojo kodas LT100008196411, Vilniaus al. 18, LT - 66119 Druskininkai, tel. (8 313) 55 355,

faksas (8 313) 55 376, atsiskaitomoji sąskaita LT567300010002224616, AB „Swedbank“, banko kodas 73000.

13.2. Tiekėjo: Viešoji įstaiga Druskininkų pirminės sveikatos priežiūros centras, kodas 152114846, PVM mokėtojo kodas LT521148419, M.K.Čiurlionio g. 82, LT - 66144 Druskininkai, tel. (8 313) 53702, faksas (8 313) 53702, atsiskaitomoji sąskaita Nr. LT094010040900383417, AB DNB, banko kodas 40100.

Užsakovas

Tiekėjas

Druskininkų savivaldybės administracijos VŠĮ Druskininkų pirminės sveikatos priežiūros
direktorė centro direktorius

Vilma Jurgelevičienė

Benjaminas Čepas

