

PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS NR. LIA-2025/03

2025 m. vasario 25 d.
Vilnius

Asociacija „Langas į ateitį“, esanti adresu J. Rutkausko g. 6, Vilniuje, įmonės kodas 125715230, atstovaujama direktorės Ritos Šukytės, toliau vadinama „**Užsakovu**“

ir

UAB „Idea prima“, esanti adresu Pylimo g. 58, Vilnius, įmonės kodas 126093354, atstovaujama direktorės Ernestos Karalienės, toliau vadinama „**Paslaugų teikėju**“,

toliau Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai „**Šalimi**“,

ATSIŽVELGDAMOS Į TAI, KAD:

(A) Užsakovas įgyvendina projektą „Prisijungusi Lietuva: skaitmeninių įgūdžių tobulinimas“, kuris finansuojamas Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ lėšomis (toliau – Projektas);

(B) Įgyvendindamas Projektą Užsakovas vykdė teminės akcijos „Skaitmeninės savaitės“ veiklų organizavimo ir sklaidos paslaugų (toliau – Paslaugos) mažos vertės pirkimą, o Paslaugų teikėjas šiame pirkime buvo pripažintas laimėtoju;

(C) Sudarydamos šią Sutartį Šalys susitaria dėl Paslaugų teikimo sąlygų ir tvarkos ir neturi jokių pretenzijų ir (ar) pastabų dėl galimybės suteikti Paslaugas Sutartyje ir jos dokumentuose nustatyta tvarka ir sąlygomis.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Užsakovui šioje Sutartyje numatytas Paslaugas pagal Techninėje specifikacijoje (1 priedas) išdėstytus reikalavimus ir Paslaugų teikėjo pateiktą pasiūlymą, o Užsakovas įsipareigoja už suteiktas Paslaugas sumokėti šioje Sutartyje nurodytą kainą.

2. SUTARTIES GALIOJIMAS, PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO TERMINAI IR TVARKA

2.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja kol visiškai įvykdomi įsipareigojimai arba šalys nutraukia Sutartį. Sutartis nutraukiama teisės aktuose ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

2.2. Paslaugų suteikimo terminai – nuo sutarties įsigaliojimo dienos iki 2025 m. balandžio 11 d.

3. SUTARTIES KAINA, ATSISKAITYMŲ IR MOKĖJIMŲ TVARKA

3.1. Sutarties kaina – 7 500,00 Eur (*septyni tūkstančiai penki šimtai eurų*) be PVM; 9 075,00 Eur (*devyni tūkstančiai septyniasdešimt penki eurai*) su PVM.

3.2. Sutarčiai taikomas fiksuotos kainos kainodara.

3.3. Paslaugos priimamos, jei jos suteiktos tinkamai, kokybiškai ir laiku.

3.4. Mokėjimai atliekami tokia tvarka:

3.4.1. Suteiktus visas 2-ame punkte nurodytas paslaugas, Šalys pasirašo paslaugų priėmimo-perdavimo aktą, kurio forma pridedama Sutarties 2 priede. Užsakovas, atsisakęs pasirašyti paslaugų priėmimo-perdavimo aktą, privalo per 3 (tris) darbo dienas nuo Paslaugų priėmimo-perdavimo akto gavimo dienos pateikti Paslaugų teikėjui raštiškus atsisakymo motyvus. Jeigu Užsakovas paslaugų priėmimo-perdavimo akto nepasirašo ir per 3 (tris) darbo dienas raštu nepateikia Paslaugų teikėjui

pretenzijų, paslaugų priėmimo-perdavimo aktas laikomas pasirašytu. Kartu su aktu Tiekėjas pateikia suteiktų paslaugų ataskaitą, su kuria pridedami įgyvendintų veiklų ir viešinimo priemonių įrodymai: patvirtinimai iš tiekėjų, radijo klipų įrašai, nuorodos į straipsnių publikacijas ir kt.

3.4.2. Paslaugų tiekėjas pateikia Užsakovui sąskaitą-faktūrą (kurioje nurodoma Šalių pasirašytame paslaugų priėmimo-perdavimo akte fiksuota kaina) per 5 dienas nuo paslaugų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos. Šią sąskaitą Užsakovas apmoka per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros gavimo dienos. Sąskaitos-faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos SABIS priemonėmis. Kitomis priemonėmis pateikiami tokie dokumentai nebus priimami ir/ar bus laikomi nepateiktas.

3.5. Sutarties kainai įtakos negali turėti darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

3.6. Tiekėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

4. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

4.1.1. bendradarbiauti su Paslaugų tiekėju, tvirtinant visus kuriamus tekstus ir vizualus, organizuojant veiklas;

4.1.2. priimti iš Paslaugų tiekėjo tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas;

4.1.3. suteikti Paslaugų tiekėjui visą informaciją, reikalingą įvykdyti Sutartį;

4.1.4. laiku apmokėti Paslaugų tiekėjui už tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas, pagal šios Sutarties 3 skyriaus nuostatas.

4.2. Užsakovas turi teisę:

4.2.1. sulaikyti apmokėjimą, jei:

4.2.1.1. sąskaitoje – faktūroje nurodyta neteisinga suma (kol bus išsiaiškinta su Paslaugų tiekėju);

4.2.1.2. Paslaugų tiekėjas suteikė netinkamos kokybės Paslaugas;

4.2.2. Užsakovas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

5.1. Paslaugų tiekėjas įsipareigoja laiku suteikti Paslaugas, vadovaudamasis Sutarties 1 priede Techninėje specifikacijoje numatyta apimtimi bei reikalavimais, laikydamasis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, poįstatyminių aktų.

5.2. Paslaugų tiekėjas atsako už savo subteikėjų, jų specialistų, atstovų ir darbuotojų veiksmus, įsipareigojimų nevykdymą bei aplaidumą taip, lyg šiuos veiksmus atliktų ar įsipareigojimų nevykdytų, ar aplaidus būtų jis pats ar jo specialistai, atstovai ar darbuotojai.

5.3. Paslaugų tiekėjas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Paslaugų tiekėjas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Paslaugų apimčiai. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Paslaugų tiekėjo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui ir užbaigimui.

5.4. Paslaugų tiekėjo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Paslaugų suteikimui.

5.5. Paslaugų tiekėjas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su šios Sutarties pagrindu teikiamomis Paslaugomis.

5.6. Paslaugų tiekėjas privalo prisiimti visą atsakomybę už Paslaugas nuo Sutarties įsigaliojimo iki visi įsipareigojimai pagal Sutartį bus įvykdyti.

5.7. Vykdydamas Sutartį, Paslaugų tiekėjas savo veiklą privalo koordinuoti ir derinti su Užsakovu.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 6.1. Šalis privalo atlyginti viena kitai nuostolius, padarytus dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo jos vykdymo.
- 6.2. Šalis, negalinti vykdyti Sutartyje numatytų įsipareigojimų, privalo nedelsiant, tačiau visais atvejais ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo tokių aplinkybių paaiškinimo, raštu pranešti apie tai kitai Šaliai, o prirėkęs – ir kitiems suinteresuotiems asmenims.
- 6.3. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo raštišku pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 procento dydžio delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.
- 6.4. Užsakovas turi teisę be atskiro įspėjimo ir neapribodamas kitų Sutartyje ar teisės aktuose numatytų savo teisių gynimo priemonių, reikalauti Paslaugų teikėjo sumokėti netesybas, jeigu Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti Paslaugas – 0,02 procento nuo nesuteiktų Paslaugų kainos (be PVM) už kiekvieną pavėluotą dieną iki prievolės įvykdymo dienos.
- 6.5. Paslaugų teikėjas taip pat įsipareigoja atlyginti visus dėl Paslaugų teikėjo įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo Užsakovo patirtus tiesioginius nuostolius.
- 6.6. Paslaugų teikėjo atsakomybė pagal šią Sutartį negali viršyti Sutarties kainos, išskyrus atvejus, kai Paslaugų teikėjo atsakomybė kyla iš tyčios ar didelio neatsargumo.
- 6.7. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad sutinka, jog Užsakovas 6.4 ir 6.5 punktuose nustatytas sumas išskaičiuoja iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumos.
- 6.8. Užsakovas turi teisę nesikreipdamas į teismą ar kitą ginčus nagrinėjančią instituciją, vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai bet kuriuo metu raštu įspėjęs Paslaugų teikėją ir nesuteikdamas Paslaugų teikėjui jokių papildomų terminų Sutarties nutraukimo pagrindą sudarančių aplinkybių pašalinimui, jeigu yra nors vienas iš žemiau nurodytų pagrindų:
 - 6.8.1. Viešųjų pirkimų įstatymų 90 str. 1 d. nustatytais pagrindais;
 - 6.8.2. Paslaugų teikėjas tampa nemokus;
 - 6.8.3. Paslaugų teikėjui iškelta bankroto byla arba pradedamas Paslaugų teikėjo bankroto procesas ne teismo tvarka;
 - 6.8.4. Paslaugų teikėjui iškeliama restruktūrizavimo byla;
 - 6.8.5. yra priimtas sprendimas likviduoti Paslaugų teikėją (tiek savanoriškai, tiek priverstine tvarka);
 - 6.8.6. Paslaugų teikėjas raštu pripažįsta Užsakovui ir/ar kitiems asmenims ar kitaip viešai paskelbia (i) apie negalėjimą padengti savo esamų įsiskolinimų arba susimokėti būsimų mokėjimų arba (ii) apie Paslaugų teikėjo nemokumą;
 - 6.8.7. paaiškėja aplinkybės, leidžiančios Užsakovui pagrįstai manyti, kad Paslaugų teikėjas tinkamai nevykdys Sutartyje numatytų įsipareigojimų (kaip antai, Paslaugų teikėjas nevykdo savo finansinių įsipareigojimų kredito įstaigoms ir/arba kompetentingos institucijos pritaiko Paslaugų teikėjo atžvilgiu atitinkamas poveikio priemones, kuriomis atimamos arba iš esmės suvaržomos Paslaugų teikėjo teisės, susijusios su Paslaugų teikimu).

7. NENUGALIMA JĖGA

- 7.1. Nenugalima jėga (force majeure) suprantama taip, kaip yra nurodyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.
- 7.2. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jei Sutartis nevykdoma dėl nenugalimos jėgos (force majeure), tai yra aplinkybių, kurių ta šalis negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu ir negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Apie nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių atsiradimą Sutarties Šalys nedelsiant, tačiau visais atvejais ne ilgiau kaip per 2 darbo dienas, privalo informuoti viena kitą. Šalis, nepranešusi kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes, negali jomis remtis kaip atleidimo nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą pagrindu. Esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms Šalys atleidžiamos nuo savo sutartinių įsipareigojimų vykdymo visam minėtų aplinkybių buvimo laikotarpiui, bet ne ilgiau, kaip 2 mėnesiams. Jei pagrindas nevykdyti

įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių išlieka ilgiau nei 2 mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę nutraukti Sutartį. Nutraukus Sutartį šiuo pagrindu, Šalys privalo ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties nutraukimo dienos atsiskaityti viena su kita ir įvykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

8. BENDROSIOS SĄLYGOS

8.1. Iškilusius nesutarimus ir ginčus Šalys sprendžia tarpusavio susitarimu. Nepavykus susitarti per 14 dienų nuo pirmo raštiško pranešimo apie kilusį ginčą dienos, ginčai sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, pagal Užsakovo buveinės vietą. Sutarties sudarymui, galiojimui, aiškinimui, vykdymui, nevykdymo padariniams yra taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

8.2. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Užsakovo nuosavybė, pereinanti Užsakovui nuo Paslaugų rezultato perdavimo momento be jokių apribojimų, kurią Užsakovas gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti be atskiro Paslaugų teikėjo sutikimo tretiesiems asmenims.

8.3. Paslaugų vykdymui pagal šią sutartį taikomi aplinkosauginiai reikalavimai: naudojami elektroniniai dokumentai, informacija rengiama ir pateikiama e. būdu, susitikimai organizuojami naudojant internetines priemones, užtikrinama, kad teikiant Paslaugas būtų neteršiama aplinka.

9. SUTARTIES DOKUMENTAI

9.1. Sutarties priedai:

9.1.1. 1 priedas. Techninė specifikacija;

9.1.2. 2 priedas. Paslaugų priėmimo – perdavimo forma.

10. ŠALIŲ ADRESAI, TELEFONAI, ATSISKAITOMOSIOS SĄSKAITOS

- | | | |
|-------|--|--|
| 10.1. | Užsakovo: „Langas į ateitį“, J. Rutkausko g. 6, Vilnius, tel. 8-
sąskaitos Nr. L1 | atsiskaitomosios
SEB bankas, kodas 70440. |
| 10.2. | Paslaugų teikėjo: UAB „Idea prima“, Pylimo g. 58, Vilnius, tel. +
sąskaitos Nr. | atsiskaitomosios |

Užsakovas:

Asociacija „Langas į ateitį“

Direktorė
Rita Šukytė

Paslaugų teikėjas:

UAB „Idea prima“

Direktorė
Ernesta Karalienė

(parašas)

A.V

(parašas)

A.V

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

TEMINĖS AKCIJOS VEIKLŲ ORGANIZAVIMO IR SKLAIDOS PASLAUGOS

1. ĮVADINĖ INFORMACIJA

1.1. Perkančioji organizacija

Asociacija „Langas į ateitį“, juridinio asmens kodas 125715230, registruotos buveinės adresas J. Rutkausko g. 6, LT-05132 Vilnius (toliau – Perkančioji organizacija).

1.2. Pirkimo objektas

Projekto „Prisijungusi Lietuva: skaitmeninių įgūdžių tobulinimas“ (toliau – Projektas) metu vyksiančios teminės akcijos „Skaitmeninės savaitės“ veiklų organizavimo ir sklaidos gyventojams paslaugos (toliau – Paslaugos), surengiant akcijos internetinę transliaciją, akciją viešinant įvairiuose kanaluose bei kviečiant gyventojus joje dalyvauti.

2. PROJEKTAS „PRISIJUNGUSI LIETUVA“

2.1. Informacija apie projektą „Prisijungusi Lietuva“

Projekto tikslas – didinti socialiai pažeidžiamų ir atskirtyje esančių gyventojų skaitmeninius įgūdžius, mažinti jų skaitmeninę atskirtį, ugdyti suaugusiųjų gyventojų gebėjimą visavertiškai naudotis sukurtais skaitmeniniais sprendimais. Projektas įgyvendinamas visose šalies 60 savivaldybių.

Projektas įgyvendinamas 2024 m. spalio – 2026 m. balandžio mėn.

Projekto vykdytojas – Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūra, partneriai: asociacija „Langas į ateitį“ ir Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka.

Projektas finansuojamas Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ lėšomis.

3. TEMINĖS AKCIJOS KONCEPCIJA

3.1. Akcija „Skaitmeninės savaitės“

Akcija „Skaitmeninės savaitės“ (angl. ALL DIGITAL Weeks) – visoje Europoje rengiama kasmetinė skaitmeninės įtraukties ir skaitmeninių įgūdžių ugdymo akcija, kuria siekiama paskatinti ES šalių piliečius nuolat tobulinti savo skaitmeninius įgūdžius, atrasti technologijas, jų kuriamą naudą, pasinaudoti skaitmeninėmis galimybėmis savo kasdienėje bei profesinėje veikloje.

Lietuvoje Skaitmeninės savaitės edukacinės veiklos vyksta daugiausiai viešuosiuose interneto prieigos taškuose bibliotekose visoje šalyje.

Akcijos veiklų ir komunikacijos kampanijos tikslinė grupė – suaugusieji, kurie naudojami viešosiomis e. paslaugomis.

3.2. Teminės akcijos trukmė

Akcijos „Skaitmeninės savaitės“ datos – 2025 m. kovo 17 – balandžio 4 d.

Perkančioji organizacija akcijai pradeda ruoštis maždaug prieš 1 mėnesį, todėl veiklos turi būti planuojamos atitinkamai.

3.3. Perkamų paslaugų apimtys

Perkamos Paslaugos apima žemiau nurodytų priemonių įgyvendinimą.

1) Internetinės transliacijos surengimas

Akcijos metu tiekėjas turi surengti internetinę transliaciją, skirtą paskatinti naudotis viešosiomis e. paslaugomis, atkreipti dėmesį į viešųjų e. paslaugų aktualijas. Reikalavimai transliacijos surengimui:

- Pageidaujama transliacijos data – 2025 m. balandžio mėn. 1-4 d. (suderinus su Perkančiąja organizacija renginio diena gali būti keičiama, tačiau jis privalo įvykti teminės akcijos laikotarpiu).
- Transliacijos trukmė – iki 1 val., įskaitant dalyvių klausimus.
- Tiekėjas turi užtikrinti internetinei transliacijai reikalingą nuotolinę aplinką ir įrangą, su galimybe atsakyti į žiūrovų klausimus.
- Tiekėjas turi pasirinkti moderatoriaus bei mažiausiai dviejų pranešėjų dalyvavimu transliacijoje. Moderatorius ar bent vienas pranešėjas turėtų būti žinomi/atpažįstami asmenys.
- Transliacija turi būti apipavidalinta akcijos vizualizacija ir logotipais, paruošta jos užsklanda.

2) Pranešimų žiniasklaidai parengimas ir išplatınimas

Tiekėjas turi parengti du pranešimus žiniasklaidai konkrečiomis su Perkančiąja organizacija suderintomis temomis. Pranešimo spaudai apimtis turi būti ne mažesnė kaip 2 500 spaudos ženklų su tarpais. Tiekėjas turi juos išplatinti nacionaliniams ir (ar) regioniniams žiniasklaidos kanalams. Tiekėjas turi užtikrinti, kad bent trijose regioninėse ir (ar) nacionalinėse žiniasklaidos priemonėse (laikraščiai, interneto svetainės, radijo stotys ar televizija) būtų paskelbtas straipsnis ir (ar) reportažas konkrečia tema.

3) Dalyvavimo TV laidoje inicijavimas.

Tiekėjas turi inicijuoti Perkančiosios organizacijos atstovo dalyvavimą vienoje TV laidoje nacionalinėje ir/ar regioninėje televizijos programoje. Paslaugos įvykdymas patvirtinamas, jei Perkančiosios organizacijos atstovui buvo sudaryta galimybė dalyvauti nacionalinės ir/ar regioninės TV programos laidoje.

4) Dalyvavimo radijo laidoje inicijavimas.

Tiekėjas turi inicijuoti Perkančiosios organizacijos atstovo dalyvavimą vienoje radijo laidoje nacionalinėje ir/ar regioninėje radijo programoje. Paslaugos įvykdymas patvirtinamas, jei Perkančiosios organizacijos atstovui buvo sudaryta galimybė dalyvauti nacionalinės ir/ar regioninės radijo programos laidoje.

5) Grafinio dizaino paslaugos

Tiekėjas turi suteikti grafinio dizaino ir maketavimo darbų paslaugas pagal Perkančiosios organizacijos poreikį ir akcijos „Skaitmeninės savaitės“ tematikas. Numatomos dizaino paslaugos: akcijos reklaminių paveikslėlių (*banerių*), transliacijos internetu kvietimo, žinučių socialinei žiniasklaidai (*Facebook*), akcijos dalyvio pažymėjimo dizainas ir pan.

6) Informacijos skelbimas socialiniame tinkle *Facebook*

Tiekėjas turi viešinti teminę akciją socialiniame tinkle *Facebook*, parengdamas akcijos įrašus projekto paskyroje <https://www.facebook.com/prisijungusi>. Teikėjas turi parengti ne mažiau kaip 9 (devynis) *Facebook* paskyrai skirtus teminės akcijos įrašus, kurių kiekvieną papildytų vaizdinis sprendinys (apipavidalinta nuotrauka, iliustracija, infografikas, vaizdo įrašas, ar pan.). Įrašų paskirtis – viešinti teminę akciją iki jos pradžios ir vykstančias akcijos veiklas.

3.4. Finansavimo ženklo naudojimas

Projektas finansuojamas Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ lėšomis, todėl visose rengiamose priemonėse turi būti naudojami šios finansavimo priemonės viešinimo ženklai.

PASLAUGŲ PRIĖMIMO – PERDAVIMO AKTO FORMA

PASLAUGŲ PRIĖMIMO – PERDAVIMO AKTAS

(Data)

Užsakovas: Asociacija „Langas į ateitį“
Paslaugų teikėjas: UAB „Idea prima“
Sutarties Nr.: LIA-2025/03
Sutarties objektas: Teminės akcijos „Skaitmeninės savaitės“ veiklų organizavimo ir sklaidos gyventojams paslaugos

Teminės akcijos „Skaitmeninės savaitės“ veiklų organizavimo ir sklaidos gyventojams paslaugos, nurodytos Techninėje specifikacijoje, buvo suteiktos [įrašyti datą].

Paslaugų teikėjas pateikė visas reikiamas ataskaitas.

Užsakovas suteiktas paslaugas priėmė ir patvirtina, kad suteiktos paslaugos atitinka Sutarties sąlygas.

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kiekis	Vieneto įkainis (Eur be PVM)	Paslaugų kaina (Eur be PVM) 2x3
-	1	2	3	4
1	Teminės akcijos „Skaitmeninės savaitės“ veiklų organizavimo ir sklaidos gyventojams paslaugos			
Bendra pasiūlymo kaina, Eur be PVM				
PVM suma, Eur				
Bendra pasiūlymo kaina, Eur su PVM				

Priedai: apskaitos dokumentai suteikiamoms paslaugoms, atitinkantys nacionalinius standartus ir teisės aktus.

Perdavė UAB “Idea prima” (Data) (Parašas) (Vardas, pavardė) (Pareigos) (Antspaudas)	Priėmė Asociacija „Langas į ateitį“ (Data) (Parašas) (Vardas, pavardė) (Pareigos) (Antspaudas)
---	--