

PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS Nr. VP-25/14

2025 m. kovo 13 d.
Giraitės k., Kauno r.

VšĮ Lietuvos sveikatos mokslų universiteto praktinio mokymo ir bandymų centras, juridinio asmens kodas 302296985, kurio registruota buveinė yra Akacijų g. 2, Giraitės k., Kauno r., duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas direktoriaus Sigito Japerto, veikiančio pagal įstatus (toliau – *Pirkėjas*), iš vienos pusės, ir

UAB „PGM technika“, juridinio asmens kodas 300558104, kurio registruota buveinė yra Plento g. 6, Užliedžiai, Kauno r., atstovaujama direktoriaus Aido Ladygos, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – *Pardavėjas*),

iš kitos pusės, toliau kartu šioje sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. 1.1. Sutarties dalykas yra **Padangų ir jų remonto, įskaitant montavimą ir balansavimą**, (toliau - Prekė), pagal BVŽP kodą – 34350000-5 (lengvųjų ir sunkiųjų transporto priemonių padangos) **pirkimas**.

1.2. Pardavėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Pardavėjui pagal nurodytus įkainius Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

2. Pardavėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo vieta ir terminas

2.1. Prekės turi būti paruoštos ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo užsakymo telefonu ar kitomis susisieikimo priemonėmis.

2.2. Prekes Pirkėjas pasiims savo transportu adresu: Plento g. 6, Užliedžiai, Kauno r.

2.3. Esant būtinybei Prekes pristatyti (Pirkėjo patalpose), transportavimo išlaidos tenka Pirkėjui.

2.4. Prekių priėmimas – perdavimas įforminamas šalių atstovams pasirašant PVM sąskaitą–faktūrą, krovinio važtaraštį ar kitą dokumentą, patvirtinantį, kad Prekes Pirkėjas gavo.

3. Pardavėjo teisės ir pareigos

3.1. Pardavėjas įsipareigoja:

3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu paruošti Prekes ir atlikti įsipareigojimus, numatyti Sutartyje, įskaitant ir Prekių defektų (kokybės neatitikimų) šalinimą.

3.1.2. paruošti Prekes, atitinkančias Sutartyje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko Prekėms įprastai keliamus reikalavimus;

3.1.3. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento.

3.2. Pardavėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. priimti Šalių sutartu laiku paruoštas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomas kitus kokybės reikalavimus;

4.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

4.1.3. apmokėti už tvarkingas ir kokybiškas perduotas Prekes Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatyti Sutartyje.

4.2. Pirkėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

5. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

5.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja kol bus nupirktas už **12000,00 Eur** be PVM (sutarties maksimali vertė), bet ne ilgiau kaip iki **2026.03.12**, priklausomai kuri aplinkybė įvyks anksčiau.

5.2. Prekėms taikomi Perkančiosios organizacijos užsakymo pateikimo dieną Pardavėjo vidiniame kainoraštyje, Prekių kainoženkluose skelbiami įkainiai.

5.3. Mokėjimai atliekami eurais. Į Prekių kainą įeina visi mokesčiai bei visos kitos Pardavėjo išlaidos (sandėliavimo, transportavimo, pakavimo ir t.t.).

5.4. Atsiskaitymas už Prekes: atsiskaitymas pagal Pardavėjo pateiktą PVM sąskaitą – faktūrą per 30 d.

5.5. Laiku nesumokėjęs Pardavėjui už Prekes, Pirkėjas moka Pardavėjui 0,01 procento dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną.

5.7. Tiekėjas finansinius dokumentus (PVM sąskaitas - faktūras) teikia Pirkėjui savo sąskaita tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašą paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, todėl vykdant Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis. Šiame punkte elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.

6. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

6.1. Pardavėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą.

6.2. Parduodamų Prekių kokybė turi atitikti pirkimo dokumentuose, Sutartyje bei gamintojo išduotuose kokybės dokumentuose nurodytus reikalavimus bei įprastai tokioms Prekėms keliamus reikalavimus.

6.3. Prekių kokybė ir kiekis patikrinamas jų suteikimo metu.

6.4. Jei po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, pirkėjas per 3 darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Pardavėjui, nurodydamas protingą terminą, per kurį Pardavėjas turi pašalinti trūkumus.

6.5. Pirkėjui pareiškus pagrįstas pretenzijas, Pirkėjo pasirinkimu, Pardavėjas pakeičia nekokybiškas Prekes kokybiškomis ar sumažina pristatytų Prekių kainą arba grąžina sumokėtą kainą. Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

7. Nenugalima jėga (*force majeure*)

7.1. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir atitinkamuose jį konkretizuojančiuose poįstatyminiuose teisės aktuose.

7.2. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, kai tik sužinojo arba privalėjo sužinoti apie atitinkamas nenugalimą jėgą (*force majeure*) sudarančias aplinkybes, informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį, pažymėdama tas prievoles, kurių ji yra arba bus priversta nevykdyti.

7.3. Šalis, išsiuntusi tokį pranešimą, privalo būti atleista nuo tų prievolių vykdymo tol, kol ta nenugalima jėga (*force majeure*) neleidžia jų vykdyti.

7.4. Jei nenugalimos jėgos aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30

(trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

8. Sutarties galiojimas

8.1. Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

9. Baigiamosios nuostatos

9.1. Ginčai, kylantys iš šios Sutarties vykdymo, sprendžiami šalių susitarimu, nepavykus susitarti ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

9.2. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

9.3. Visa tai, kas nenumatyta šioje sutartyje, sprendžiama vadovaujantis LR Civilinio Kodekso nuostatomis bei kitais norminiais aktais.

9.4. Pildant šią sutartį, vadovaujantis šios sutarties įgyvendinimą: mechanizacijos padalinio vadovė

1 priedas – Tiekėjo komercinis pasiūlymas, 1 lapas.

10. Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai

PIRKĖJAS

VšĮ Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
praktinio mokymo ir bandymų centras
Akacijų g. 2, Giraitės k., LT-54310 Kauno r.
Juridinio asmens kodas: 302296985
PVM mokėtojo kodas: LT 100004493212

PARDAVĖJAS

UAB „PGM technika“

Plento g. 6, Užliedžiai, LT-54305 Kauno r.

TEL. +370 370 007777

Įmonės kodas: 300558104

PVM kodas: LT100002311210

A/s: LT 93 7300 0100 9447 4539

Pasirašančiojo vardas, pavardė:

Pasirašančiojo vardas, pavardė:

Direktorius
Sigita Japertas

Direktorius
Aidas Ladyga

Parašas

Parašas

A.V.

A.V.