

**PROJEKTO „UKMERGĖS MIESTO PILIAKALNIO TERITORIJOS SU PRIEIGOMIS
SUTVARKYMAS“ II-O ETAPO RANGOS DARBŲ SUTARTIS NR. 10-470**

2016 m. birželio 23 d.
Ukmergė

Ukmergės rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188752174, kurios registruota buveinė yra Kęstučio a.3, 20114, Ukmergė, atstovaujama administracijos **direktoriaus Stasio Jackūno**, veikiančio pagal tarnybinę padėtį (toliau – Užsakovas), ir

Ūkio subjektų grupės, veikiančios Jungtinės veiklos sutarties pagrindu, atsakingas partneris - **UAB „Ukmergės keliai“**, veikiantis jungtinės veiklos partnerių UAB Ukmergės keliai“ ir AB „Panevėžio keliai“ vardu, juridinio asmens kodas 182816983, kurio registruota buveinė yra Deltuvos g. 26, 20122 Ukmergė, atstovaujama generalinio **direktoriaus Vyto Kromelio**, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Rangovas),

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarėme šią rangos darbų sutartį (toliau – Sutartis), kurioje susitariame:

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymuose.

1.2. Sutartis sudaroma, remiantis *Projekto „Ukmergės miesto piliakalnio teritorijos su prieigomis sutvarkymas“ II-o etapo rangos darbų* viešojo pirkimo, organizuoto supaprastinto atviro konkurso būdu, dokumentais.

1.3. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį taip pat dėl to, kas neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau - Civilinis kodeksas), Lietuvos Respublikos statybos įstatymu ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), Ukmergės rajono savivaldybės administracijos Supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis (toliau – Taisyklės), patvirtintomis Ukmergės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2014 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. 13-1620 (2014 m. spalio 31 d. Nr.13-1620; 2016 m. vasario 4 d. Nr.13-149), kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir pirkimo sąlygomis su visais šių dokumentų priedais.

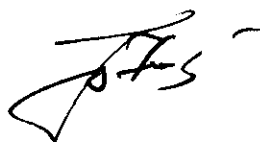
II. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Sutarties objektas - *Projekto „Ukmergės miesto piliakalnio teritorijos su prieigomis sutvarkymas“ II-o etapo rangos darbai* (toliau – Darbai).

2.2. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja atlikti Darbus pagal pateiktą Techninę specifikaciją (Sutarties 2 priedas) bei Rangovo pasiūlymą su Sustambintų veiklų sąrašu (Sutarties 1 priedas) ir perduoti Darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.

2.3. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui už tinkamai ir laiku atliktus, Sutartyje numatytus Darbus.

2.4. Darbų atlikimo vieta – Ukmergės piliakalnio teritorija tarp Utenos ir Piliakalnio gatvių Ukmergės mieste.



III. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

3.1. Sutartis įsigalioja, Užsakovui pasirašius projekto finansavimo ir administravimo sutartį su VšĮ Centrine projektų valdymo agentūra bei Rangovui pateikus tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Apie finansavimo administravimo sutarties pasirašymą, Užsakovas informuos Rangovą CVP IS priemonėmis. Sutarties galiojimas yra iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.

3.2. Rangovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo apie projekto finansavimo ir administravimo sutarties su VšĮ Centrine projektų valdymo agentūra pasirašymo dienos privalo pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantiją arba Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimą. Užtikrinimo vertė - 5 proc. nuo Sutarties kainos be PVM. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis, neatšaukiamas ir turi įsigalioti jo išdavimo dieną ir galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dalykas - bet koks tiekėjo prievolių pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas. Nepateikus pirkimo dokumentuose nustatyto Sutarties įvykdymo užtikrinimo, ir nepateikus motyvuoto prašymo terminą pratęsti, Užsakovas siūlo sudaryti pirkimo sutartį Rangovui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po Rangovo, nepateikusio Sutarties įvykdymo užtikrinimo.

3.3. Rangovas iki Darbų pradžios pateikia privalomo civilinės atsakomybės draudimo galiojantį liudijimą (polisą) (tinkamai patvirtintas kopijas) ne mažesnei kaip 43 400 Eur sumai. Rangovas turi užtikrinti, kad privalomo civilinės atsakomybės draudimo sutartis nenutrūkstamai galiotų nuo pirkimo Sutarties įsigaliojimo iki visų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos. Jeigu pirkimo laimėtoju bus pripažinta ūkio subjektų grupė, veikianti jungtinės veiklos sutarties pagrindu, privalomo civilinės atsakomybės draudimo liudijimą nustatytai sumai turės pateikti atsakingoji jungtinės veiklos sutarties šalis. Privalomuoju civilinės atsakomybės draudimu turi būti apdraustos visos veiklos, apimančios pirkimo objektą. Jeigu įvykus draudimui įvykiui draudimo sumos neužtenka padengti visus nuostolius, Rangovas padengia nuostolius, viršijančius civilinės atsakomybės draudimo išmokų dydį.

3.4. Nepasirašius Projekto „Ukmergės miesto piliakalnio teritorijos su prieigomis sutvarkymas“ II-o etapo rangos darbų finansavimo ir administravimo sutarčių su VšĮ Centrine projektų valdymo agentūra, Užsakovas numatytų Darbų nevykdys, Rangovas dėl to pretenzijų neturės.

3.5. Rangovas turi atlikti Darbus laikydamasis šių terminų:

3.5.1. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos pateikia:

- kalendorinį darbų vykdymo grafiką;
- užpildytus darbų kiekių žiniaraščius, kuriuose detalizuojamos darbo sąnaudos, naudojamos medžiagos ir mechanizmų poreikis, kitos išlaidos.

3.5.2. per 2 (du) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo paruošia darbo projektą vykdomiems darbams.

3.6. **Darbų atlikimo laikas – 18 mėn.** nuo Sutarties įsigaliojimo. Sutarties galiojimo terminas - iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Šis terminas abipusiu Šalių raštišku sutarimu gali būti pratęstas vieną kartą iki 6 mėnesių.

3.7. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti darbai, ištaisyti defektai, pasirašytas galutinis darbų priėmimo – perdavimo aktas.

3.8. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

3.9. Kontaktiniai asmenys Sutarties vykdymui:

	Užsakovas	Rangovas
Vardas, pavardė	Piotras Grigorjevas	Vladas Sartanavičius
Telefono nr.	(8 340) 60 471,	8 – 687-75495
El. paštas	piotras.grigorjevas@ukmerge.lt	vladas.sartanavičius@gmail.com

IV. SUTARTIES KAINA, KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

4.1. **Bendra Sutarties kaina su PVM - 325.345,38 Eur** (trys šimtai dvidešimt penki tūkstančiai trys šimtai keturiasdešimt penki eurai 38 ct), iš jų PVM (21 proc.) - 56.464,90 Eur (penkiasdešimt šeši tūkstančiai keturi šimtai šešiasdešimt keturi eurai 90 ct).

4.2. Už šią kainą Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus, numatytus Sutarties 2.1. punkte. Sutarties kainoje yra įvertintos visos galimos išlaidos: darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos.

4.3. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.

4.4. Sudaroma fiksuotos kainos Sutartis. Sutartyje nustatyta fiksuota kaina, kuri pagal bendro kainų lygio kitimą ar darbų grupių kainų bei mokesčių (išskyrus PVM) pokyčius perskaičiuojama nebus.

4.5. Sutarties Darbų kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių PVM dydį ir priimtų šios Sutarties galiojimo metu. Tokiu atveju Sutarties Darbų kaina gali būti keičiama (didinama ar mažinama) atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį pagal formulę: $K_b + M = K_n$ (K_b - nauja kaina be PVM; M - PVM dydis; K_n - nauja kaina su PVM). Darbų kainos pasikeitimas po perskaičiavimo įforminamas Šalių susitarimu.

4.6. Atsiskaitymo tvarka:

4.6.1. Avansinis mokėjimas nenumatomas.

4.6.2. Tarpinių mokėjimų sumos bus apskaičiuotos atitinkamai pagal faktiškai atliktų darbų kiekį. Tarpiniam mokėjimui gauti Rangovas turi pateikti Užsakovui tinkamai parengtą ir pasirašytą atliktų darbų ataskaitą, suderintą su Statybos techniniu priežiūretoju, PVM sąskaitą faktūrą ir darbų perdavimo – priėmimo aktą.

4.6.3. Galutinis apmokėjimas vykdomas Rangovui galutinai atlikus Darbus (įskaitant ir defektų, nustatytų priimant Darbus, pašalinimą) pagal Užsakovui pateiktą PVM sąskaitą faktūrą, kurios suma apskaičiuojama iš bendros sutarties kainos atėmus sumas, nurodytas apmokėtose PVM sąskaitose faktūrose, bei vykdymo ataskaitą ir darbų perdavimo-priėmimo aktą.

4.6.4. Visus mokėjimus Užsakovas Rangovui atlieka per 5 darbo dienas po paramos lėšų gavimo į Užsakovo banko sąskaitą pagal Rangovo pateiktą sąskaitą faktūrą į jo nurodytą sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 dienų nuo PVM sąskaitos faktūros ir darbų perdavimo-priėmimo akto gavimo dienos. Apmokėjimo data laikoma ta data, kai Užsakovas padaro mokėjimą į Rangovo sąskaitą.

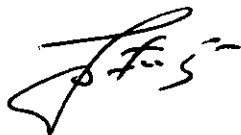
4.7. Rangovas PVM sąskaitą-faktūrą privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu) ir elektroniniu paštu a.navickiene@ukmerge.lt (nesant objektyvių galimybių PVM sąskaitas-faktūras pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“, jas Rangovas pateikia tik šiame Sutarties punkte nurodytu elektroniniu paštu).

4.8. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už atliktus Darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės nepašalinti ankščiau nurodyti apmokėjimui pateiktų Darbų defektai.

V. PAPILDOMI DARBAI, PAKEITIMAI

5.1. Atsiradus nenumatytoms objektyvioms aplinkybėms, Užsakovas gali atlikti papildomus nenumatytų Darbų pirkimus, vadovaudamasis Taisyklių nuostatomis. Tokių pirkimų vertė negali viršyti 30 procentų pasiūlymo kainos.

5.2. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti




principai ir tikslai bei tokiems sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) sutarties sudarymo metu, sutarties šalys gali keisti tik neesmines sutarties sąlygas. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami šalių susitarimais, kurie yra neatsiejama sutarties dalis.

VI. ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

6.1. Rangovas privalo vykdyti Darbus laikydamasis šios Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų. Darbai apima reikalingų leidimų gavimą, reikalingos vykdomosios dokumentacijos įforminimą ir jos perdavimą Užsakovui.

6.2. Tarpiniai atliktų Darbų perdavimai ir priėmimai atliekami už darbus, atliktus per vieną kalendorinį mėnesį, o atlikus visus Darbus - pridudamas visas užbaigtas Objektas. Į atliktų Darbų aktus įtraukiamos visos Rangovui pagal Sutarties nuostatas mokėtinos sumos. Darbų priėmimo aktą pasirašo: iš Rangovo pusės – Rangovo statybos vadovas arba įgaliotas asmuo, o iš Užsakovo pusės – Techninis priežiūrėtojas ir Užsakovo vadovas arba įgaliotas asmuo.

6.3. Rangovo atlikti Objekto statybos darbai laikomi užbaigtais, kai yra įvykdyti visi Sutartyje numatyti Darbai, užpildytas statybos darbų žurnalas, medžiagų ir įrengimų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, kita išpildomoji dokumentacija bei atlikti visi reikalingi bandymai, Rangovui priklausantys pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

6.4. Atliktų darbų priėmimas atliekamas pasirašant atliktų darbų perdavimo – priėmimo aktą.

6.5. Galutinis Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas pilnai užbaigus Darbus ir Sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka perdavus techninę – išpildomąją dokumentaciją.

6.6. Rangovas privalo visus Darbus, kurie bus paslėpti kitais Darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „paslėptus darbus“), pateikti Užsakovo priėmimui, įspėjęs jį apie tai mažiausiai prieš vieną darbo dieną, bei įforminti paslėptų Darbų aktą.

6.7. Jeigu bet kuriuo šios Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti Darbai neatitinka šioje Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos prastesnės kokybės medžiagos, nukrypta nuo techninės specifikacijos ar kitų Sutartyje numatytų reikalavimų be Užsakovo raštiško sutikimo, tokie atvejai fiksuojami įrašais statybos darbų žurnale bei sudaromas abiejų Šalių pasirašomas Defektinis aktas. Rangovui nepagrįstai atsisakius pasirašyti Defektinį aktą, jis pasirašomas Užsakovo vienašališkai ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu.

6.8. Užsakovas turi teisę nepasirašyti Aktų ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas savo sąskaita nepašalina Defektiniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų Darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų Užsakovo dėl to patirtus nuostolius.

6.9. Užsakovas, dalyvaujant Rangovui užbaigus Objekto Darbus, teisės aktų nustatyta tvarka, nedelsiant organizuoja baigtų Darbų priėmimą iš Rangovo.

VII. GARANTIJOS

7.1. Rangovas suteikia Civiliniame kodekse bei kituose galiojančiuose teisės aktuose darbams numatytas garantijas.

7.2. Rangovas Civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų Darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję Darbų defektai

fiksuojami šioje Sutartyje nurodyta tvarka. Defektniame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja Rangovo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaiškėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

7.3. Rangovas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo ir pan.

VIII. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

8.1. Užsakovas turi teisę:

8.1.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų Darbų atlikimo eiga, kiekis, kaina, medžiagų kokybė ir įrangos naudojimas atitinka Sutarties sąlygose nustatytus reikalavimus;

8.1.2. reikalauti, kad Rangovas Darbus vykdytų laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo Sutartinių įsipareigojimų, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir/ar kitų Sutartimi priimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų Darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą Darbą iki nustatytų statybos Darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;

8.1.3. duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai.

8.2. Užsakovas įsipareigoja:

8.2.1. pateikti dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytiems Darbams pradėti ir užbaigti per protingą terminą, išskyrus dokumentus, kuriuos pagal Sutartį ir/ar Įstatymus privalo pateikti Rangovas;

8.2.2. bendradarbiauti su Rangovu vykdant Darbus;

8.2.3. sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;

8.2.4. Sutartyje nustatytomis sąlygomis priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus;

8.2.5. nesudaryti iki šios Sutarties pabaigos ar nutraukimo sutarčių dėl analogiškų Darbų vykdymo Sutarties objekte su kitais Rangovais be raštiško Rangovo sutikimo;

8.2.6. pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius darbų rezultatų kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsdamas apie tai pranešti Rangovui.

8.3. Rangovas turi teisę:

8.3.1. naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais Rangovo teisėmis;

8.3.2. keisti projektinius sprendimus tik gavęs išankstinį raštišką Užsakovo sutikimą;

8.3.3. gauti iš Užsakovo dokumentus, įgaliojimus ir kitus dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytiems įsipareigojimams vykdyti;

8.3.4. užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino;

8.3.5. laiku gauti apmokėjimą už tinkamai atliktus Darbus, pagal Sutarties sąlygas;

8.3.6. Rangovas, iš anksto raštu suderinęs su Užsakovu, gali sutarties vykdymo metu pakeisti subrangovus, tačiau pakeisti subrangovai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties.

8.4. Rangovas įsipareigoja:

8.4.1. vykdyti statybos Darbus pagal statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą reikalavimus. Garantuoti, kad Darbų priėmimo metu jie atitiks projekte nustatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą projekte numatytam panaudojimui.

8.4.2. kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir/ar per garantinį laikotarpį.

8.4.3. laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų Darbų etapus bei apie atliktų Darbų priėmimo – perdavimo datą bei pateikti Užsakovui atliktų statybos Darbų perdavimo – priėmimo aktus, išrašyti PVM sąskaitas – faktūras, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą statybos Darbų atlikimo dokumentaciją, atlikti būtinus bandymus ir apie jų rezultatus raštu informuoti Užsakovą. Užsakovui paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie Darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su projekto vykdymu susijusią informaciją.

8.4.4. sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams lankytis rekonstruojamuose objektuose bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija;

8.4.5. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukeltamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų.

8.4.6. saugoti atliktus Darbus ir reikmenis nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų poveikio iki objekto perdavimo dienos. Pastatuose ar jų dalyje, kurioje atliekama rekonstrukcija, atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo rizika tenka Rangovui visą Sutarties galiojimo laikotarpį;

8.4.7. informuoti Užsakovo atstovus ir techninės priežiūros inžinierių kada galima tikrinti medžiagų ir įvairių stadijų darbų kokybę, prieš įrengiant sekančias konstrukcijas ar darbus;

8.4.8. Užsakovui nurodžius, atidengti konstrukcijas, atlikti konstrukcijų ir kitus bandymus. Jei po to paaiškėja, kad Darbai neatitinka galiojančių statybos normų ir reikalavimų ir/arba projektinės dokumentacijos, už visas su tuo susijusias išlaidas (tarp jų ir išlaidas, susijusias su atitinkamų trūkumu šalinimu) apmoka Rangovas. Jei paaiškėja, kad viskas atlikta laikantis galiojančių statybos normų ir reikalavimų ir/arba projektinės dokumentacijos, visas su tuo susijusias išlaidas apmoka Užsakovas;

8.4.9. savo sąskaita ištaisyti Darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų bei projektinės dokumentacijos. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų Darbų trūkumus ir defektus;

8.4.10. Darbams naudoti tik naujas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, įrangą, taip pat atitinkančius jiems keliamus Lietuvos Respublikos standartus ir normas;

8.4.11. atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas;

8.4.12. savo lėšomis įrengti laikinus aptvėrimus, o baigus Darbus juos išardyti;

8.4.13. Užtikrinti, kad į rekonstruojamus objektus, medžiagų saugojimo aikšteles ar vietas nepatektų pašaliniai asmenys;

8.4.14. atlikus Darbus, pagal projekto reikalavimus (bet ne blogiau negu buvo prieš pradedant Darbus) sutvarkyti rekonstruojamus objektus ir kitas vietas, kurie buvo perduoti Rangovui sutartiniu laikotarpiu. Išvežti savo statybines atliekas ir statybinį laužą savo sąskaita;

8.4.15. atsakyti už subrangovų atliktus Darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą;

8.4.16. dalyvauti perduodant atliktus Darbus ir pateikti visus reikiamus paaiškinimus, normatyviniuose dokumentuose ir projekte nustatytą išpildomąją projektinę dokumentaciją, gaminių ir įrengimų techninius pasus, eksploataavimo instrukcijas ir kitus būtinus dokumentus;

8.4.17. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus.

IX. SUBRANGOVAI. SUBRANGOVŲ IR SPECIALISTŲ KEITIMO TVARKA

9.1. Rangovas Sutarties vykdymui pasitelkia šiuos subrangovus:

9.1.1. **II „Juodasis ežys“**, įmonės kodas 302316345, adresas Šv. Jono Nepamuko g. 13, Trakai, perduodamų darbų dalis – archeologo priežiūra. Perduodamų darbų vertė su PVM – 5700,00 Eur.

9.1.2. **UAB „Klasikinis portikas“**, įmonės kodas 125139628, adresas Bajorų Sodų 18-oji g. 27, Vilnius, perduodamų darbų dalis – darbo projekto parengimas. Perduodamų darbų vertė su PVM – 12000,00 Eur.

9.1.3. **UAB „Ukmergės versmė“**, įmonės kodas 282824550, adresas Versmės g. 2, Šventupės k. Ukmergės r., perduodamų darbų dalis – dalis elektrotechnikos darbų. Perduodamų darbų vertė su PVM – 8100,00 Eur.

9.2. Rangovas, iš anksto raštu suderinęs su Užsakovu, gali Sutarties vykdymo metu pakeisti subrangovus (kai subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, taip pat tuo atveju, kai subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties), tačiau pakeisti subrangovai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties, kaip subrangovai, nurodyti Pasiūlyme. Pakeitimus Užsakovas kartu su Rangovu įformina raštišku susitarimu prie sudarytos Sutarties.

9.3. Subrangovo pasitelkimas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl tinkamos Sutarties įvykdymo. Rangovas prisiima atsakomybę už subrangovo veiklą vykdančią Sutartį ir atsako už sutartinių prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

9.4. Jei Sutarties vykdymo metu tenka keisti pasiūlyme nurodytus specialistus (mirties, ligos arba nelaimingo atsitikimo atveju ar dėl kitų, nuo Rangovo nepriklausančių priežasčių), kandidatai į jų vietą privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties kaip specialistai, nurodyti Pasiūlyme (pateikiami kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai). Jei Rangovas nepasiūlo tinkamo specialisto, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį. Specialistų keitimai iš anksto raštu derinami su Užsakovu.

X. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ, SUTARTIES NUTRAUKIMO TVARKA

10.1. Už nustatytu laiku neatliktus ar netinkamai atliktus darbus Rangovas moka 0,02 proc. delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną nuo Sutarties kainos.

10.2. Nustatytu laiku su Rangovu neatsiskaitęs Užsakovas moka 0,02 proc. delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną nuo uždelstos sumokėti sumos.

10.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo numatytų įsipareigojimų vykdymo, neatideda pradelstų įsipareigojimų vykdymo terminų bei teisės Sutartyje nustatyta tvarka nutraukti Sutartį prieš terminą.

10.4. Sutarties nutraukimo tvarka:

10.4.1. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu;

10.4.2. Užsakovas gali nutraukti Sutartį įspėjęs Rangovą prieš 14 dienų šiais atvejais:

10.4.2.1. kai Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo pagrįstų Užsakovo nurodymų atlikti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

10.4.2.2. kai yra nustatomi esminiai Sutarties pažeidimai, kurie gali turėti neigiamų pasekmių pagrįstiems Užsakovo interesams ar lūkesčiams;

10.4.2.3. kai Rangovas perleidžia Sutartį be Užsakovo raštiško sutikimo;

10.4.2.4. kai Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.4.2.5. kai keičiasi Rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti neigiamos įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

10.4.2.6. Darbai Užsakovui tapo nereikalingi.

10.4.3. Rangovas gali nutraukti Sutartį įspėjęs Užsakovą prieš 14 dienų, jei:

10.4.3.1. Užsakovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 90 dienų;

10.4.3.2. Užsakovas stabdo Darbų atlikimą daugiau kaip 90 kalendorinių dienų dėl Sutartyje nenurodytų ir ne dėl Rangovo kaltės atsiradusių priežasčių.

10.5. Šalis neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto šioje Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus šią Sutartį Šalis privalo kitos Šalies reikalavimu sumokėti 10 (dešimt) procentų baudą nuo bendros Sutarties sumos.

10.6. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus Darbus, Šalims pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už atliktus Darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesības ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės.

XI. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

11.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

11.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

11.3. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

11.4. Rangovas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

11.5. Jeigu Sutarties šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar šios Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

11.6. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Rangovui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiama nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

XII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12.1. Ši Sutartis įsigalioja ją Šalims pasirašius ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo.

12.2. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, šia Sutartimi.

12.3. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektriniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

12.4. Pasikeitus Šalies buveinės adresu, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

12.5. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

12.6. Sudaryti 2 (du) vienodą teisinę galią turintys Sutarties egzemplioriai po vieną kiekvienai šaliai.

XIII. SUTARTIES PRIEDAI

13.1. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

13.1.1. Rangovo pasiūlymas (kartu su sustambintu veiklų sąrašu), – 1 priedas, 3 lapai;

13.1.2. Techninė specifikacija, – 2 priedas, 2 lapai.

13.2. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais.

XVIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

Ukmergės rajono savivaldybės administracija

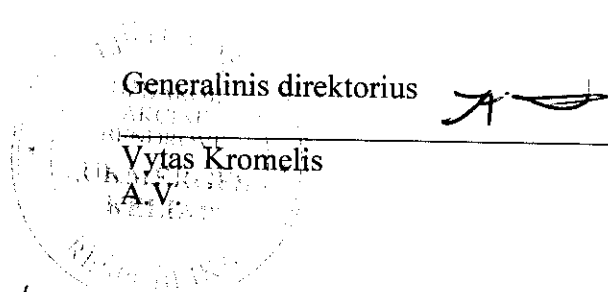
Kęstučio a. 3, LT-20114 Ukmergė
Įm.kodas: 188752174
tel.: (8 340) 60302
faksas: (8 340) 63370
el.p.: savivaldybe@ukmerge.lt
A.s. Nr. LT17 4010 0429 0042 0938
AB DNB bankas
Banko kodas: 40100



Ukmergės rajono savivaldybės administracijos
Turto valdymo ir apskaitos skyriaus vedėjas
Albertas Jackūnas

UAB „Ukmergės keliai“

Deltuvos g. 26, LT-20122 Ukmergė
Įmonės kodas: 182816983
PVM kodas LT828169811
tel./faks.: (8 340) 63257,
el.p.: info@ukmergeskeliai.lt
A.s. Nr. LT74 4010 0429 0003 0166
AB DNB bankas
Banko kodas: 40100



Generalinis direktorius

Vytas Kromelis

A.V.

2016 m. birželio 23 d.
Sutarties Nr. 10-470 1 priedas



Supaprastinto atviro
konkurso sąlygų
I priedas

(UAB „Ukmergės keliai“ Deltuvos g. 26, LT-20122 Ukmergė, tel./ faks. (8 340) 63 257 el. p. info@ukmergeskeliai.lt Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 182816983. PVM mokėtojo kodas LT828169811)

Ukmergės rajono savivaldybės administracijai
(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS
DĖL PROJEKTO „UKMERGĖS MIESTO PILIAKALNIO TERITORIJOS SU
PRIEIGOMIS SUTVARKYMAS“ II-O ETAPŲ RANGOS DARBŲ PIRKIMO**

2016-05-16 Nr. _____
(data)

Ukmergė
(sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Ukmergės keliai“ AB „Panevėžio keliai“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Deltuvos g. 26 LT-20122 Ukmergė S. Kerbedžio g. 7, LT-35104 Panevėžys
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Ramūnas Pociūnas
Telefono numeris	(+370 340) 63257
Fakso numeris	(+370 340) 63257
El. pašto adresas	info@ukmergeskeliai.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1) Supaprastinto atviro konkurso skelbime, išspausdintame „Valstybės žinių“ priede „Informaciniai pranešimai“ ir CVP IS.

2) supaprastinto atviro konkurso sąlygose;

3) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome šiuos darbus:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kaina be PVM, Eur	PVM, Eur	Kaina su PVM, Eur
	1	2	3	4
1.	Projekto „Ukmergės miesto piliakalnio teritorijos su prieigomis sutvarkymas“ II-o etapo rangos darbai	268 880,48	56 464,90	325 345,38
Bendra pasiūlymo kaina su PVM, Eur				325 345,38

*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės 3 stulpelio nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Uždarojo atvirojo bendrojo, Deltuvos g. 26, LT-20122 Ukmergė.
Tel. / faks. (8 340) 63 257, el. p. info@ukmergeskeliai.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 182816983.
PVM kodas LT828169811



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Bendra pasiūlymo kaina yra 325 345,38 Eur (nurodoma bendra pasiūlymo kaina žodžiais) (Trys šimtai dvidešimt penki tūkstančiai trys šimtai keturiasdešimt penki Eurai 38 ct)
 [šią sumą įeina visos su darbų teikimu susijusios išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM 21 proc., kuris sudaro 56 464,90 Eur (suma nurodoma žodžiais) (Penkiasdešimt šeši tūkstančiai keturi šimtai šešiasdešimt keturi Eurai 90 ct)

Vykdam sutartį pasitelksime šiuos subteikėjus*:

Eil. Nr.	Subteikėjo pavadinimas ir rekvizitai	Perduodamų Darbų dalis (nurodomi konkretūs įsipareigojimai)	Darbų dalies vertinė išraiška eurai, kuriai ketinama pasitelkti subteikėjus
1.	II „Juodasis ežys“	Archeologo priežiūra	Apie 5 700,00 Eur be PVM
2.	UAB „Klasikinis Portikas“	Darbo projekto parengimas	Apie 12 000,00 Eur be PVM
3.	UAB „Ukmergės versmė“	Dalis elektrotechnikos darbų	Apie 8 100,00 Eur be PVM

*Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Dokumentai	10
2.	Dokumentai Konfidencialu	8

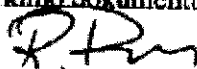
Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali* /perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)
1.	Dokumentai Konfidencialu
2.	

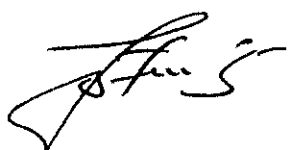
*Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

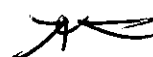
Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Gamybinio skyriaus viršininkas
 (Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


 (Parašas)

Ramūnas Pociūnas
 (Vardas ir pavardė)





**PROJEKTO „UKMERGĖS MIESTO PILIAKALNIO TERITORIJOS SU PRIEIGOMIS
SUTVARKYMAS“ II-O ETAPŲ RANGOS DARBŲ PIRKIMO**

SUSTAMBINTAS VEIKLŲ SĄRAŠAS

Bil. Nr.	Veiklos pavadinimas	Suma be PVM, Eur
1.	Laiptai į Vytauto gatvę	
2.	Lieptas prie dujotiekio vamzdžio	
3.	Takas į piliakalnį iš metalinių konstrukcijų su apšvietimu turėkle	
4.	Gerbūvis:	
4.1	Gerbūvis	
4.2.	Lanko kiukšlinėdežės	
5.	Upelio vagos išvalymas ir krantinės išklojimas akmenimis ant betoninio pagrindo	
6.	Elektrotechnikos darbai	
	Suma (1 – 6 eilučių) be PVM:	268880,48
	PVM:	56464,90
	Bendra kaina su PVM:	325345,38

Pastaba:

- kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio.
- bendra kaina turi atitikti pateiktų jos sudėtinių dalių sumą.
- pateikiami darbų kiekių žiniaraščiai yra orientaciniai, tiekėjas privalo įsivertinti visus reikalingus darbus, jų kiekius, kurie užtikrintų, kad visi darbai pagal įkainotą Sustambintą veiklų sąrašą būtų tinkamai ir kokybiškai atlikti.

(tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Gamybinės skyriaus viršininkas
Ramūnas Počiūnas
Atest. Nr. 18690
Nr. 23510

2016 m. birželio 23 d.
Sutarties Nr. 10-470 2 priedas

PROJEKTO „UKMERGĖS MIESTO PILIAKALNIO TERITORIJOS SU PRIEIGOMIS SUTVARKYMAS“ II-O ETAPU RANGOS DARBŲ

TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS

Pirkimo objektas: Projekto „Ukmergės piliakalnio teritorijos tarp Utenos ir Piliakalnio gatvių sutvarkymas“ II-o etapo rangos darbai. Pagrindinis darbų tikslas – įrengti ir pritaikyti bendruomenės poreikiams Ukmergės senamiesčio teritoriją. Perkamų darbų kiekiai nurodyti Darbų kiekių žiniaraščiuose.

Šiame objekte I-o etapo darbai buvo atlikti 2012-2013 metais. Atlikta apie pusę visų projekte numatytų darbų. Šiuo pirkimu perkami tęstiniai darbai pagal tą patį techninį projektą iki pilno objekto užbaigimo. Pabaigus visus darbus turės būti surašomas statybos užbaigimo aktas kaip to reikalauja statybos techninis reglamentas. Per du mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo paruošiamas darbo projektas vykdomiems darbams.

1. Darbo rūšys:

2.1. Bendrastatybiniai darbai. Aplinkotvarkos darbai. Elektrotechnikos darbai.

3. Darbų atlikimo vieta: Ukmergės piliakalnio teritorija tarp Utenos ir Piliakalnio gatvių.

4. Unikalus numeris : 4400-2035-1073 ir 4400-2037-6363

5. Darbų tikslas: Pagrindinis darbų tikslas – įrengti ir pritaikyti bendruomenės poreikiams infrastruktūrą Ukmergės senamiesčio teritorijoje.

6. Preliminarios darbų apimtys (tiekėjas prieš pateikdamas pasiūlymą turi įvertinti visas darbų apimtis vietoje. Numatomas susitikimas su tiekėjais):

6.1. Archeologo priežiūra: Prieš pradėdamas žemės darbus Tiekėjas privalo sudaryti sutartį su archeologu dėl archeologinės priežiūros žemės judinimo darbų vietose. Visos išlaidos, susijusios su šiame punkte paminėtos Sutarties vykdymu įeina į Tiekėjo rangos darbų apimtis.

6.2. Laiptai į Vytauto gatvę: Įrengiami monolitiniai gelžbetoniniai laiptai ant polių. Betonavimo darbų apimtis su polių įrengimu apie 105 m³. Išbetonuoti laiptai aptaisomi 50 mm storio 150x350 mm išmatavimų granito plokštėmis. Pakopos vidutinis ilgis – 2 metrai. Pakopų skaičius 40 vnt. Laiptų aikštelės išklojamos analogiškais granito plokštėmis – 19,4 m². Įrengiami nerūdijančio plieno turėklai 1,1 metro aukščio su apšvietimu. Bendras ilgis 51 metras. Šoninės laiptų sienos aptaisomos skaldytais akmenimis su siūlių rievėjimu – 70 m². Detalesnė informacija pateikiama konstrukcinėje projekto dalyje.

6.3. Lieptas prie dujotiekio vamzdžio: Įrengiamos monolitinės gelžbetoninės atramos ant polių metaliniam lieptui. Visos liepto metalinės konstrukcijos cinkuotos. Liepto ilgis apie 8 metrus. Turėklai iš nerūdijančio plieno su apšvietimu. Bendras ilgis 15,4 metrų. Detalesnė informacija pateikiama konstrukcinėje projekto dalyje.

6.4. Takas į piliakalnį: Įrengiamas 1,2 metro pločio metalinių cinkuotų konstrukcijų takas ant gelžbetoninių polių. Bendras ilgis 154 metrai. Pusiaukelėje įrengiama aikštelė dviem neįgaliųjų vežimėliams prasilenkti ir/ar pailsėti. Aikštelėje įrengiamos keturios atlenkiamos kėdės, įmontuotos į tako turėklą. Prie tako sumontuojami nerūdijančio plieno turėklai su apšvietimu. Piliakalnio viršuje ant gelžbetoninių polių įrengiami nerūdijančio plieno turėklai su apšvietimu. Jų bendras ilgis 162 metrai.

6.5. Gerbūvis: Įrengiamas tašytų ir natūralaus akmens riedulių grindinys. Bendras plotas apie 820 m². Sumontuojami 3 (trys) suoliukai su apšvietimu iš apačios, 4 (keturios) pakilos meno kūriniai, 3 (trys) šiukšliadėžės Corolla su pelenine (arba analogiškos kaip matyti pateiktoje

nuotraukoje). Metaliniam takui į piliakalnį įrengti formuojamas šlaitas iškasant grunto perteklių ir supilant ten kur jo trūksta. Užpiltos ir nukastos vietos apsodinamos velėna. Viso apie 280 m². Iškertami ir utilizuojami 42 seni medžiai, augantys ant piliakalnio šlaitų. Sodinami 9 nauji medžiai piliakalnio papėdėje. Demontuojami ant piliakalnio šlaitų esantys visi seni mediniai laiptai (apie 66 metrai). Demontuojamos vietos išlyginamos ir sutvarkomos padengiant velėna. Detalesnė informacija pateikiama techniniame projekte.

6.6. Vilkmergėlės upelio krantinė: Upelio krantai baigiami aptaisyti akmenimis (iki Vytauto gatvės tilto), kurie sudedami ant naujai įrengiamo gelžbetoninio pagrindo. Viso apie 168 m². projekto teritorijos ribose nuo sąnašų ir šiukšlių išvalomas upelio dugnas.

6.7. Elektrotechnikos darbai: Reikia įrengti apšvietimą prie pėsčiųjų takų, medžių, pakylų meno dirbiniams ir ant piliakalnio. Pirmame statybos etape atlikta maždaug 20 procentų elektrotechnikos darbų –sumontuoti skydai AVS-1, PS-1, AJS-1 ir AJS-2, paklota apie 900 metrų kabelių zonose, kur įrengtos kietos (akmenų mėtinio) dangos. Antrame etape tiekėjas turės sumontuoti trūkstamas elektros trasas, sumontuoti šviestuvus ir juos pajungti jau įrengtuose statiniuose (estrados prie upelio suoluose, griuvėsių sienoje, gelžbetoniniame tiltelyje per upelį, pakelyje).

7. Atsiradus nenumatytoms objektyvioms aplinkybėms, perkančioji organizacija gali atlikti papildomus nenumatytų darbų pirkimus, vadovaudamasi Ukmergės rajono savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų taisyklių nuostatomis.

8. Šis pirkimas į dalis neskirstomas.

9. Tiekėjams neleidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų.

10. **Už naudojamų medžiagų ir atliktų darbų kokybę atsako Rangovas.** Visos privalomos sertifikuoti statybinės medžiagos turi turėti atitikties sertifikatus ir turi būti suderintos su Užsakovu.

11. **Atliekami darbai** turi atitikti esminius statinių reikalavimus pagal šiuo metu galiojančius normatyvinius dokumentus.

12. **Darbų organizavimas:**

12.1. Rangovas, atlikdamas numatytus darbus, vykdo darbdavio pareigas ir įsipareigoja laikytis visų saugaus darbo, elektrosaugos, priešgaisrinės ir aplinkos apsaugos reikalavimų.

12.2. Užsakovas organizuoja darbų techninę priežiūrą nuo darbų pradžios iki visiško darbų užbaigimo.

12.3. Statybinio laužo utilizavimu rūpinasi Rangovas.

12.4. Rangovas užbaigtiems darbams pateikia išpildomąją dokumentaciją ir perdavimo-priėmimo aktą pasirašymui.

12.5. Rangovas, užbaigęs darbus, organizuoja ir apmoka inventorinės bylos paruošimą.

13. **Išpildomoji dokumentacija** turi atitikti STR 1.05.08:2003 „Statinio architektūrinės ir konstrukcinės dalių brėžinių braižymo taisyklės ir grafiniai žymėjimai“ reikalavimus.

14. **Atliktų darbų priėmimas** vykdomas vadovaujantis STR 1.11.01:2010 „Statybos užbaigimas“.

