

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. _____

KONKRETUS PIRKIMAS „VL8422 VILNIAUS R. SAV., MICKŪNŲ SEN., GALGIŲ K., ROŽIŲ G. KAPITALINIO REMONTO PROJEKTAS“, ATLIEKAMAS DINAMINĖS PIRKIMO „(PU-10578/23) INŽINERINIŲ TINKLŲ PROJEKTAVIMO IR PROJEKTO VYKDYMO PRIEŽIŪROS PASLAUGOS“ SISTEMOS PAGRINDU

2025 m. _____ d.

Kaunas

AB „Kelių priežiūra“, buveinės adresas Savanorių pr. 321C, Kaunas 50120, juridinio asmens kodas 232112130, atstovaujama Rytų regiono vadovo Zbignevo Kovalevskio, veikiančio (-ios) pagal Generalinio direktoriaus įgaliojimo Nr. GG24-334 (toliau – **Užsakovas**),
ir

Dinas Bučas veikiantis pagal individualios veiklos pažymą Nr. 060981, buveinės adresas Saulėtekio alėja 15, 10224 Vilnius, juridinio asmens kodas --, atstovaujamas (-a) --, veikiančio (-ios) pagal -- (toliau – **Tiekėjas**),

toliau Užsakovas ir Tiekėjas kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai **Šalimi**, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Šia Sutartimi Tiekėjas įsipareigoja teikti paslaugas, nurodytas Sutarties priede „Techninė specifikacija“ (toliau – **Paslaugos**), o Užsakovas įsipareigoja apmokėti Tiekėjui už jo tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
- 1.2. **Netaikoma.**
- 1.3. Reikalavimai Paslaugoms aprašyti Sutarties priede „Techninė specifikacija“.
- 1.4. Šiai Sutarčiai priskirtini BVPŽ kodas (-ai): 71320000-7.
- 1.5. Sutartis sudaryta viešojo pirkimo „VL8442 VILNIAUS R. SAV., MICKŪNŲ SEN., GALGIŲ K., ROŽIŲ G. KAPITALINIO REMONTO PROJEKTAS“, ATLIEKAMO DPS „(PU-10578/23) INŽINERINIŲ TINKLŲ PROJEKTAVIMO IR PROJEKTO VYKDYMO PRIEŽIŪROS PASLAUGOS, pirkimo ID: 458907 pagrindu (toliau – **Pirkimas**).

2. PASLAUGŲ KAINA IR SUTARTIES VERTĖ

- 2.1. Sutarties vertė be PVM yra 1310,00 EUR (vienas tūkstantis trys šimtai dešimt eurų 00 centų). 21% (dvidešimt vieno procento) PVM sudaro -- EUR (--). Sutarties vertė su PVM – -- EUR (--).
- 2.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos Kainodara, nustatyta laikantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 (aktualios redakcijos) „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“, kuri detalizuota šioje Sutartyje ir (ar) Sutarties priede „Techninė specifikacija“.
- 2.3. Kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu nebus peržiūrima.
- 2.4. **Netaikoma.**
- 2.5. **Netaikoma.**
- 2.6. **Netaikoma.**

- 2.7. Jeigu Sutarties galiojimo metu pasikeitus teisės aktams, pasikeistų pridėtinės vertės mokesčio dydis, Sutarties kaina (įkainiai) be PVM dėl to nebus keičiama, t. y. Užsakovas mokės Tiekėjui už tinkamai pagal Sutartį suteiktas Paslaugas kainą, kuri bus lygi sumai, gautai prie Sutartyje nurodytos Paslaugų kainos be PVM pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti teisės aktai numatytų kitaip.
- 2.8. Tiekėjas prisiima visą riziką dėl to, kad ne nuo Užsakovo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties ir (ar) Sutarties vykdymu susijusios išlaidos ir Tiekėjui Sutarties ir (ar) konkrečių užsakymų vykdymas taps sudėtingesnis (Tiekėjui padidės išipareigojimų vykdymo kaina). Paslaugoms taikoma nuolaida ir (ar) Sutarties vertė jokiais atvejais nebus keičiama (išskyrus Sutartyje ar Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPI) 89 str. numatytus atvejus). Išipareigojimų vykdymo kainos padidėjimas nesuteikia Tiekėjui teisės sustabdyti Sutarties vykdymą ar atsisakyti Sutarties šiuo pagrindu.

3. ATSISKAITYMO TVARKA

- 3.1. Atsiskaitymai atliekami už faktiškai tinkamai, laiku ir kokybiškai suteiktas Paslaugas, o kai Paslaugos yra teikiamos etapais – pasibaigus atitinkamam Paslaugų teikimo etapui.
- 3.2. Tiekėjas išipareigoja pateikti Užsakovui PVM sąskaitą-faktūrą per 4 (keturias) darbo dienas nuo Paslaugų perdavimo, bet ne vėliau kaip iki sekančio mėnesio ketvirtos darbo dienos. Šalys susitaria, kad Paslaugų perdavimo faktą įrodančiais dokumentais bus laikomi Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas, PVM sąskaita-faktūra, kurioje detalizuojamos suteiktos Paslaugos ar kitas Paslaugų perdavimo-priėmimo faktą patvirtinantis dokumentas (toliau – Perdavimo-priėmimo aktas). Tiekėjas turi užtikrinti, jog PVM sąskaitą-faktūrą Užsakovas gautų per informacinę sistemą „SABIS“. Tais atvejais, kai Paslaugų perdavimas grindžiamas Paslaugų Perdavimo-priėmimo aktu, Tiekėjas pasirašytus dokumentus per informacinę sistemą „SABIS“ privalo pateikti kartu su PVM sąskaita-faktūra.
- 3.3. Tiekėjas pateiktoje PVM sąskaitoje-faktūroje privalo nurodyti Užsakovo atsakingą kelių tarnybą (struktūrinį vienetą), Sutarties sudarymo datą bei Užsakovo suteiktą Sutarties numerį.
- 3.4. Užsakovas atsiskaito už suteiktas kokybiškas Paslaugas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Tiekėjo Sutartyje numatyta tvarka, sistemoje „SABIS“ gautos ir patvirtintos PVM sąskaitos-faktūros dienos. Šalys gali susitarti ir dėl trumpesnių apmokėjimo terminų, jeigu dėl apmokėjimo terminų sutrumpinimo Užsakovui atsiranda papildoma ekonominė nauda.
- 3.5. Tiekėjui nesilaikant PVM sąskaitos-faktūros pateikimo terminų ir tvarkos, numatytos šioje Sutartyje ir (ar) teisės aktuose, gali būti sulaikomi mokėjimai. Toks mokėjimų sulaikymas nėra laikomas Sutarties sąlygų pažeidimu (t. y. nėra skaičiuojami delspinigiai).
- 3.6. Mokėjimo dokumentai išrašomi išimtinai tik už Tiekėjo suteiktas Paslaugas, kurių atžvilgiu Užsakovas neturėjo pretenzijų. Mokėjimo dokumentai už Paslaugas, kurių atžvilgiu Užsakovas turėjo pretenzijų, išrašomi tik po to, kai Tiekėjas ištaiso Paslaugų teikimo trūkumus ir Užsakovas priima ištaisytas Paslaugas atskiru Perdavimo-priėmimo aktu šioje Sutartyje nustatyta tvarka.
- 3.7. Užsakovas turi teisę sulaikyti bet kokius mokėjimus pagal šią Sutartį, jeigu Tiekėjas nesuteikia Sutartyje numatytų Paslaugų (arba jų dalies) arba jas suteikia nekokybiškai, arba nepašalina suteiktų Paslaugų trūkumų per šioje Sutartyje nustatytus terminus.
- 3.8. Tiekėjas turi teisę sudaryti faktoringo sutartį su finansuotoju, perleisdamas finansuotojui piniginį reikalavimą Užsakovui pagal šią Sutartį. Tiekėjas negali faktoringo sutartyje susitarti su finansuotoju, kad finansuotojas turi teisę perleisti jam perleistą piniginį reikalavimą pagal šią

Sutartį. Tiekėjas, sudaręs faktoringo sutartį su finansuotoju, privalo nedelsiant raštu informuoti apie tai Užsakovą ir pateikti faktoringo sutarties kopiją arba išrašą, o, pateikdamas sąskaitą Užsakovui, privalo nurodyti, kad pagal pateikiamą sąskaitą yra arba bus perleistas piniginis reikalavimas finansuotojui. Finansuotojui išmokėtų sumų dydžiu yra mažinamos Tiekėjui mokėtinos sumos. Visas išlaidas, susijusias su faktoringo sutarties sudarymu ir piniginio reikalavimo perleidimu pagal faktoringo sutartį, apmoka Tiekėjas.

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Paslaugų teikimo ir (ar) suteikimo terminas (-ai) nustatytas (-i) Sutarties priede „Techninė specifikacija“.
- 4.2. Paslaugų teikimo ir (ar) suteikimo termino (-ų) pratęsimo tvarka nustatyta Sutarties priede „Techninė specifikacija“.
- 4.3. **Netaikoma.**
- 4.4. **Netaikoma.**
- 4.5. Laiku nesuteikęs Paslaugų ir (ar) jų dalies arba vėluodamas ištaisyti Paslaugas, t. y. pažeidęs terminą daugiau kaip vieną dieną nuo Paslaugų (ar jų dalies) suteikimo / Paslaugų ištaisymo termino pabaigos, Tiekėjas moka Užsakovui 0,05 (penkių šimtųjų procento) % dydžio delspinigius nuo nesuteiktų Paslaugų / neištaisytų Paslaugų vertės už kiekvieną uždelstą dieną, tačiau bet koku atveju ne mažiau kaip 50,00 EUR (penkiasdešimt eurų 00 ct) už vieną vėlavimo laikotarpį. Tiekėjui vėluojant suteikti ar ištaisyti Paslaugas daugiau nei 5 (penkias) darbo dienas, Užsakovas turi teisę apie tai iš anksto pranešus Tiekėjui, pirkti Paslaugas iš kito tiekėjo ir reikalauti tiesioginių nuostolių atlyginimo, įskaitant, bet neapsiribojant, kainų skirtumo, susidarančio Užsakovui įsigyjant trūkstamas Paslaugas iš trečiųjų asmenų ar išlaidas, susidariusias Užsakovui ištaisant Paslaugų trūkumus. Atitinkamai, Užsakovas turi teisę nutraukti šią Sutartį, Sutarties 8.4 punkte numatyta tvarka.
- 4.6. Laiku neapmokėjęs už tinkamai suteiktas Paslaugas, Užsakovas moka 0,05 (penkių šimtųjų procento) % dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku neapmokėtos Paslaugų ar jų dalies vertės.
- 4.7. Tiekėjas privalo visiškai atlyginti Užsakovo nuostolius, atsiradusius dėl netinkamo Paslaugų teikimo ar Tiekėjui pažeidus kitus savo įsipareigojimus pagal Sutartį.
- 4.8. Užsakovas turi teisę už Tiekėjo padarytus nuostolius, Užsakovo naudai priskaičiuotų delspinigių ir (ar) taikytinų baudų (toliau – Netesybos) dydžiu, sumažinti pagal Sutartį Tiekėjui mokėtinas sumas, vienašališkai atliekant tarpusavio prievolių įskaitymą, t. y., Tiekėjo Užsakovui mokėtinas Netesybų sumas įskaitant į Užsakovo Tiekėjui mokėtiną atlyginimą už suteiktas Paslaugas. Tiekėjui pagal Sutartį mokėtinos sumos yra sumažinamos ir tomis sumomis, kurias Užsakovas sumokėjo tretiesiems asmenims už Tiekėjo nekokybiškai ar ne laiku suteiktų Paslaugų trūkumų pašalinimą.
- 4.9. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo bei nuo pareigos atlyginti nuostolius.
- 4.10. Užsakovas turi teisę be atskiro išankstinio Tiekėjo įspėjimo sulaikyti ir (ar) išskaičiuoti iš Tiekėjui pagal šią Sutartį mokėtinų sumų visas ir bet kokiais nuostolių kompensavimo ir (ar) netesybų sumas, Tiekėjo mokėtinas Užsakovui, t. y. Užsakovui vienašališkai įskaitant vienerūšį priešpriešinį reikalavimą dėl atitinkamos sumos. Apie atliktą įskaitymą Užsakovas raštu informuoja Tiekėją.
- 4.11. Tiekėjas įsipareigoja:

- 4.11.1. teikti Paslaugas Sutartyje ir jos prieduose nurodyta apimtimi, sąlygomis ir tvarka;
- 4.11.2. savo sąskaita pašalinti visus Paslaugų teikimo trūkumus;
- 4.11.3. nedelsiant informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui vykdyti Paslaugų teikimą šioje Sutartyje ir jos prieduose nurodyta apimtimi, sąlygomis ir tvarka;
- 4.11.4. užtikrinti, kad Paslaugas teiks tik kvalifikuoti ir tokią teisę turintys asmenys (jei Sutarties tinkamas įvykdymas yra susijęs su teise verstis atitinkama veikla);
- 4.11.5. užtikrinti, kad Paslaugos būtų teikiamos naudojant atitinkamų Paslaugų teikimui būtiną ir kokybišką darbo įrangą, o taip pat užtikrinti pakankamą darbo įrangos kiekį. Paslaugų teikimui naudojama darbo įranga turi būti saugi, tinkamai sertifikuota ir atitikti taikomus standartus;
- 4.11.6. užtikrinti ir atsakyti už tai, kad darbuotojai, teikiantys Paslaugas, laikytųsi Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių darbuotojų saugą ir sveikatą, priešgaisrinę saugą, aplinkosaugos ir higienos reikalavimus, darbo tvarkos taisykles, nuostatų;
- 4.11.7. laikytis nesąžiningos konkurencijos veiksmų draudimo ir nevykdyti veiksmų, kurie prieštarauja ūkinės veiklos sąžiningai praktikai bei geriems papročiams, kai tokie veiksmai gali pakenkti kitos Šalies galimybėms konkuruoti, įskaitant siūlymą Užsakovo darbuotojams nutraukti darbo sutartį ar nevykdyti visų ar dalies savo darbo pareigų siekiant naudos sau ar padarant žalą Užsakovui;
- 4.11.8. užtikrinti, jog jo darbuotojai ir (ar) jo pasitelkti tretieji asmenys, vykdydami sutartinius įsipareigojimus Užsakovo teritorijoje, dėvėtų skiriamuosius spec. drabužius (aprangą) bei reikiamas apsaugos priemones ir laikytųsi Užsakovo teritorijoje esančiuose informaciniuose ženkluose nurodytų saugumo reikalavimų ir (ar) Užsakovo atstovų nurodymų. Neužtikrinus šio reikalavimo, Užsakovas pasilieka teisę neįleisti tokio reikalavimo nesilaikiusio asmens į sutartinių įsipareigojimų vykdymo vietą;
- 4.11.9. susipažinti ir laikytis Užsakovo Tiekėjų etikos kodekso nuostatų (skelbiama viešai: <https://www.keliuprieziura.lt/tvarumas/etikos-kodeksas/532>), taip pat užtikrinti, kad jų laikytųsi visi Tiekėjo pasitelkti tretieji asmenys – subtiekejai, ūkio subjektai, kurių pajėgumais Tiekėjas remiasi, ir kiti susiję asmenys. Tiekėjui tiesiogiai ar veikiant per trečiuosius asmenis pažeidus Tiekėjų etikos kodeksą, Užsakovas pasilieka teisę įvertinti pažeidimo pasekmes vykdomos Sutarties apimtyje, įskaitant galimybę priimti atitinkamus sprendimus dėl tolimesnio bendradarbiavimo galimybių;
- 4.11.10. vykdyti visus Užsakovo nurodymus, susijusius su Paslaugų teikimu, neprieštaraujančius įstatymams ir (ar) šiai Sutarčiai.
- 4.12. Tiekėjas patvirtina, jog šios Sutarties pasirašymo metu ir viso Sutarties vykdymo metu atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus (jei taikoma). Jei Sutarties vykdymo metu paaiškėtų, jog Tiekėjo kvalifikacija nebeatitinka nustatytų reikalavimų ir Tiekėjas jų neištaiso per Sutartyje nurodytą terminą, tai bus laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.
- 4.13. Tiekėjas patvirtina, kad turi visas licencijas, leidimus ir įgaliojimus teikti Paslaugas.
- 4.14. Užsakovui nepriėmus Paslaugų ar vėliau paaiškėjus Paslaugų trūkumams ar neatitikimui Sutartyje, Sutarties prieduose ar teisės aktuose nurodytiems kriterijams, Tiekėjas įsipareigoja ištaisyti Paslaugų trūkumus ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas nuo pranešimo apie Paslaugų trūkumus gavimo dienos. Tiekėjas savo lėšomis užtikrina Paslaugų trūkumų ištaisymą per Sutartyje nustatytą terminą ir atlygina Užsakovo patirtus nuostolius dėl nekokybiškų Paslaugų suteikimo. Užsakovas turi teisę reikalauti Tiekėjo ištaisyti suteiktų Paslaugų neatitikimus ar klaidas

ir po Paslaugų perdavimo-priėmimo momento, jeigu vėliau nustatoma, jog Paslaugos neatitinka joms keliamų reikalavimų.

4.15. Užsakovas įsipareigoja:

4.15.1. Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus tinkamam Paslaugų teikimui;

4.15.2. informuoti Tiekėją apie bet kokius pastebėtus Paslaugų teikimo trūkumus ir pateikti kitas pastabas dėl Paslaugų kokybės ir (ar) Paslaugų atlikimo terminų bei kitų klausimų, susijusių su šios Sutarties nevykdymu ir (ar) netinkamu vykdymu, taip pat apie Tiekėjo darbuotojų Paslaugų teikimo metu padarytą žalą;

4.15.3. laiku atsiskaityti su Tiekėju už tinkamai, laiku ir kokybiškai suteiktas Paslaugas pagal Sutarties sąlygas.

4.16. Užsakovas turi teisę:

4.16.1. atsisakyti priimti nekokybiškai ar ne laiku suteiktas Paslaugas ar jų dalį;

4.16.2. reikalauti, kad Tiekėjas nedelsiant ir neatlygintinai ištaisytų netinkamai, nekokybiškai suteiktų Paslaugų trūkumus;

4.16.3. reikalauti sustabdyti Paslaugų teikimą, jei Paslaugos teikiamos nesilaikant šios Sutarties sąlygų, Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų, kelia pavojų žmonių gyvybei, sveikatai, Užsakovo ir (ar) trečiųjų asmenų turtui ar aplinkai, taip pat esant grėsmei tokiai situacijai kilti ir (ar) nustačius avarijos grėsmę;

4.17. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, atlyginimą.

4.18. **Netaikoma.**

5. TIEKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTIEKIMAS), JUNG TINĖ VEIKLA

5.1. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Tiekėjas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Tiekėju, yra laikomi Tiekėjo agentais. Šių asmenų veiksmai vykdant Sutartį Tiekėjui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmai. Tiekėjas Sutarties vykdymui pasitelkia šiuos trečiuosius asmenis (subtiekėjus):

Subtiekėjo pavadinimas ir rekvizitai	Sutarties dalis, kuriai pasitelkiamas subtiekėjas
-	-

5.2. Tiekėjas Sutarčiai vykdyti turi pasitelkti tik tuos subtiekėjus, kurie numatyti Tiekėjo pasiūlyme. Jeigu Tiekėjas šioje Sutartyje numatytoms Paslaugoms teikti nori samdyti kitą, nei nurodyta pasiūlyme, subtiekėją, jis privalo prieš tai Užsakovui įrodyti jo patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas, gauti raštišką Užsakovo sutikimą dėl pasirinkto subtiekėjo bei pateikti subtiekėjo dokumentus, pagrindžiančius atitikimą pirkimo sąlygose subtiekėjams nustatytiems reikalavimams. Už subtiekėjo teikiamų Paslaugų kokybę atsako Tiekėjas. Tiekėjas visada bus atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant subtiekėjams perduodamos vykdyti Sutarties ir (ar) Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą. Tuo atveju, jei Tiekėjas Sutarties vykdymo metu savo sutartiniais įsipareigojimams vykdyti pasitelkia kitus nei Tiekėjo pasiūlyme pirkimui nurodytus subtiekėjus, Tiekėjas pasiūlyme pirkimui nurodytus subtiekėjus pakeičia be Užsakovo žinios arba jeigu Tiekėjas, savo pasiūlyme nenurodęs apie ketinimą pasitelkti subtiekėjus, pasitelkia

subtiekęs be Užsakovo raštiško sutikimo, Tiekėjas moka Užsakovui 5 (penkių procentų) % nuo Sutarties vertės dydžio baudą bei Užsakovui pareikalavus, nedelsiant privalo atsisakyti tokio subtieko Paslaugų.

- 5.3. Tiekėjas negali Sutarties vykdymo metu remtis subtieko ar specialisto, kuris (-ie) yra Užsakovo darbuotojai, pajėgumais.
- 5.4. Subtiekimas nesukuria sutartinių santykių tarp Užsakovo ir subtieko. Tiekėjas atsako už savo subtieko veiksmus ar neveikimą. Užsakovo sutikimas, kad sutartiniams įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas subtiekas, neatleidžia Tiekėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį.
- 5.5. Atsiradus poreikiui keisti Jungtinės veiklos sutartyje nurodytus partnerius kitais (jeigu Paslaugos teikiamos pagal Jungtinės veiklos sutartį), Jungtinės veiklos partneriai privalo įvykdyti visas žemiau nurodytas sąlygas:

5.5.1. Užsakovas gaus šiuos dokumentus:

5.5.1.1. pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) prašymą dėl Jungtinės veiklos partnerio(-ių) keitimo;

5.5.1.2. pasitraukiančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) prašymą pasitraukti iš Jungtinės veiklos sutarties partnerių ir perduoti visus įsipareigojimus pagal Jungtinės veiklos sutartį naujam(-iems) / pasiliekančiam (-iams) Jungtinės veiklos partneriui(-iams);

5.5.1.3. naujojo(-ųjų) / pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) raštišką sutikimą(-us) pakeisti pasitraukiantį(-čius) Jungtinės veiklos partnerį (-ius) bei priimti visus pasitraukiančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimus pagal Jungtinės veiklos sutartį bei naujojo(-ųjų) / pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai (jei taikoma);

5.5.2. Tiekėjas įrodys Užsakovui naujojo(-ų) / pasiliekančio(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas;

5.5.3. Tiekėjas gaus Užsakovo rašytinį sutikimą keisti Jungtinės veiklos partnerius;

5.5.4. Tiekėjas pateiks Užsakovui naujos Jungtinės veiklos sutarties ar esamos Jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopiją, kurioje pasiliekančiojo(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimai išliks tokie patys kaip ir ankstesnėje Jungtinės veiklos sutartyje, o naujasis(-ieji) / pasiliekančias(-ys) Jungtinės veiklos partneris(-iai) perims visus pasitraukiančiojo(-ių) Jungtinės veiklos partnerio(-ių) įsipareigojimus pagal ankstesnę Jungtinės veiklos sutartį.

- 5.6. Šiai Sutarčiai gali būti taikoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekais galimybė, kuri įgyvendinama šia tvarka:

5.6.1. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo VPĮ 88 str. 4 d. numatytos informacijos gavimo raštu dienos, informuoja subtiekus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subtiekas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Tiekėjo ir jo subtieko. Šioje sutartyje nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtieku tvarka, atsižvelgiant į Pirkimo dokumentuose ir subtieko sutartyje nustatytus reikalavimus.

5.6.2. Subtiekas, prieš pateikdamas sąskaitą Užsakovui, turi ją suderinti su Tiekėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtieko išrašytą sąskaitą-faktūrą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai subtieku pagal jo pateiktas sąskaitas-faktūras atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Tiekėjui pagal Sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas-faktūras

Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekejo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų sąskaitų-faktūrų sumų.

5.6.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekeju neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisiimtų sutartinių įsipareigojimų vykdymo. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju, Tiekėjo Sutartyje numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekejui.

5.6.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtiekejo mokėtinos sumos, atsakomybė prieš Užsakovą tenka Tiekėjui ir neatitikimai pašalinami Tiekėjo sąskaita.

5.6.5. Atsiskaitymai su subtiekeju atliekami trišalėje sutartyje nustatyta tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje nustatytą kainodarą ir atsiskaitymo tvarką.

5.7. Šiame skyriuje numatytų Tiekėjo įsipareigojimų nesilaikymas yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

6. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

6.1. Šalys neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

6.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, t. y. Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas, šiai Sutarčiai netaikomas.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

8.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi sutarties Šalys bei galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo (priklausomai nuo to, kuri sąlyga įvyksta anksčiau).

8.2. Šalys turi teisę nutraukti šią Sutartį vienašališkai arba abiejų Šalių sutarimu, nesikreipdamos į teismą, Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais pagrindais ir tvarka.

8.3. Užsakovas bet kuriuo metu turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti šią Sutartį prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų raštu pranešęs apie tai Tiekėjui. Tokiu atveju Tiekėjui yra sumokama tik už kokybiškai faktiškai iki Sutarties nutraukimo dienos suteiktas Paslaugas ir jokios kitos pareigos Užsakovui neatsiranda, įskaitant, bet neapsiribojant, Užsakovas neturi mokėti Tiekėjui jokių kitų sumų ir (ar) mokėjimų.

8.4. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, prieš 5 (penkias) kalendorines dienas raštu apie tai įspėjęs Tiekėją, nutraukti Sutartį, o Tiekėjas privalo sumokėti Užsakovui 5 (penkių) procentų dydžio baudą nuo bendros Sutarties kainos, jeigu Tiekėjas iš esmės pažeidė Sutartį. Tiekėjo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, kai:

8.4.1. Suteiktos paslaugos neatitinka Sutartyje ir (ar) konkrečiame užsakyme numatytų reikalavimų ir Tiekėjas neištaiso paslaugų trūkumų per Sutartyje numatytą terminą;

8.4.2. Tiekėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus;

8.4.3. Tiekėjo kvalifikacija (jeigu Tiekėjo kvalifikacija buvo tikrinama pirkimo dokumentuose nustatyta tvarka) tapo nebeatitinkančia šios Sutarties reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos;

8.4.4. **Netaikoma**

8.4.5. Kitais sutartyje numatytais atvejais.

- 8.5. Bet kuri Šalis turi teisę vienašališkai, nesikreipdama į teismą, nutraukti šią Sutartį, apie tai raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jei kita Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.
- 8.6. Tiekėjas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti šią Sutartį, apie tai raštu įspėjęs Užsakovą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jei Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį, kai dėl konkrečių savo įsipareigojimų nevykdymo Užsakovas ne mažiau kaip du kartus buvo įspėtas.
- 8.7. Tiekėjas įsipareigoja Sutarties vykdymo metu pranešti Užsakovui apie bet kokius pasikeitimus, galinčius turėti įtakos Tiekėjo, ir (arba) jo pasitelkto subtiekejo, ir (ar) ūkio subjektų ar juos kontroliuojančių asmenų atitikčiai Lietuvos Respublikos teisės aktams, reglamentuojantiems privalomus nacionalinio saugumo ir kitų strateginių interesų užtikrinimo kriterijus / principus, ir (arba) VPĮ 45 straipsnio 21 dalyje, ir (arba) VPĮ 37 straipsnio 9 dalyje, ir (arba) VPĮ 47 straipsnio 9 dalyje numatytiems reikalavimams. Užsakovas pasilieka teisę Sutarties vykdymo metu pats patikrinti šių nurodytų asmenų atitikti aukščiau paminėtiems kriterijams / principams / reikalavimams. Tuo atveju, jei Sutarties galiojimo metu paaiškėja, jog Tiekėjas neatitinka šių kriterijų / principų / reikalavimų ir nustatytų neatitikimų neištaiso per 10 (dešimties) darbo dienų terminą nuo Užsakovo pranešimo raštu dienos, Užsakovas įgyja teisę, įspėjęs Tiekėją prieš 5 (penkias) dienas, vienašališkai nutraukti Sutartį, neatlygindamas jokių nuostolių.
- 8.8. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis VPĮ nuostatomis.

9. GINČŲ SPRENDIMAS

- 9.1. Šalys susitaria, kad visi ginčai, nesutarimai, reikalavimai ir (ar) pretenzijos, kylančios iš šios Sutarties ir (ar) susijusios su ja, jos vykdymu, nutraukimu ir (ar) pažeidimu, taip pat dėl skirtingo Sutarties nuostatų aiškinimo, bus Šalių sprendžiami derybų būdu.
- 9.2. Šalims nepavykus išspręsti ginčų/nesutarimų, reikalavimų ir (ar) pretenzijų derybų būdu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo ginčų, nesutarimų, reikalavimų ir (ar) pretenzijų atsiradimo dienos, jie bus sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose, esančiuose Kauno mieste, teisės aktų nustatyta tvarka.

10. KONFIDENCIALUMAS

- 10.1. Sutarties vykdymo metu vienos Šalies kitai Šaliai tiek sąmoningai, tiek atsitiktinai atskleista informacija, kurią atskleidusi Šalis įvardino kaip konfidencialią arba kuri pagal jos pobūdį turėtų būti laikoma konfidencialia, laikoma konfidencialia informacija ir ją gavusi ar su ja susipažinusi Šalis įsipareigoja jos neatskleisti tretiesiems asmenims ir (arba) nenaudoti jos jokiems kitiems tikslams, išskyrus kiek tai yra reikalinga šios sutarties vykdymui. Kilus abejonių, ar Šalies pateikta informacija turėtų būti laikoma konfidencialia, ją gavusi Šalis laikys tokią informaciją konfidencialia, nebent ją atskleidusi Šalis nurodytų kitaip. Kiekviena iš Šalių gali atskleisti šią

informaciją tretiesiems asmenims tik tiek, kiek tai yra būtina šios Sutarties tinkamam vykdymui ir tik iš anksto gavusi kitos Šalies raštišką sutikimą, išskyrus informaciją, kurios reikalauja valstybės institucijos, turinčios teisę ją gauti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ar kitus teisės aktus. Šis konfidencialumo įsipareigojimas galioja neterminuotai. Tiekėjas sutinka, kad šios Sutarties sąlygos būtų atskleistos skolų išieškojimo įmonei, jei Užsakovas nusprendžia kreiptis į tokią įmonę dėl Tiekėjo skolos pagal šią Sutartį išieškojimo.

10.2. Šalių įsipareigojimai, susiję su asmens duomenų apsauga:

10.2.1. Abi Šalys yra asmens duomenų valdytojai, kurie tvarko savo darbuotojų asmens duomenis teisėto intereso ir sudarytos darbo sutarties pagrindu.

10.2.2. Tvarkydamos asmens duomenis, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Europos sąjungos teisės aktais bei Sutartyje nurodytais asmens duomenų tvarkymo reikalavimais.

10.2.3. Šalys susitaria, jog Sutartimi perduodami Šalių atstovų (vadovų, įgaliotų asmenų ar darbuotojų) asmens duomenys ir (ar) kiti asmens duomenys, kurie bet kuriai iš Šalių tampa žinomi vykdant sutartinius įsipareigojimus, yra naudojami tik tam, kad būtų galima sudaryti ir vykdyti Sutartį, išskyrus atvejus kai asmens duomenys reikalingi teisėtiems Šalių tikslams ir (ar) taikomos teisinės prievolės vykdymui. Šalys negali tvarkyti asmens duomenų bet koku kitu nei Sutartyje nurodytu tikslu.

10.2.4. Šalys įsipareigoja taikyti technines ir organizacines priemones užtikrinančias tvarkomų asmens duomenų apsaugą.

10.2.5. Turėti prieigą prie asmens duomenų ir juos tvarkyti gali tik tie Šalių darbuotojai arba atstovai, kuriems prieiga prie asmens duomenų būtina, siekiant vykdyti sutartinius įsipareigojimus ir kurie yra įsipareigoję užtikrinti tvarkomų asmens duomenų konfidencialumą.

10.2.6. Šalys įsipareigoja nedelsiant informuoti viena kitą apie asmens duomenų saugumo pažeidimus bei užtikrinti duomenų subjektų teises.

10.2.7. Asmens duomenų saugumo pažeidimo atveju ar Šaliai pagrįstai įtariant tokį pažeidimą, tokia Šalis nedelsiant, tačiau bet koku atveju ne vėliau nei per 24 val. po to, kai sužinojo apie tai, raštu informuos kitą Šalį ir pateiks informaciją apie galimo pažeidimo pobūdį, Šalies atstovo kontaktinius duomenis, aprašytas pažeidimo pasekmes ir priemonių sąrašą kurių ėmėsi, kad būtų pašalintas pažeidimas.

10.2.8. Jei Šaliai kyla nuostoliai dėl kitos Šalies kaltų veiksmų ir (ar) neveikimo tvarkant asmens duomenis, kaltoji Šalis privalo atlyginti kitos Šalies ir duomenų subjektų patirtus nuostolius.

10.2.9. Šalys pasilieka teisę bet kuriuo metu sudaryti atskirą rašytinį susitarimą dėl asmens duomenų tvarkymo siekiant užtikrinti atitiktį 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentui (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais.

11.2. Šalių adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimo atveju Šalys įsipareigoja apie tai viena kitai pranešti per 3 (tris) darbo dienas nuo atitinkamo pasikeitimo dienos. Nepranešusioji Šalis atlygina visus dėl nepranešimo atsiradusius nuostolius ir prisiima su nepranešimu susijusią riziką.

11.3. Esant prieštaravimų tarp Sutarties ir Sutarties priedo „Techninė specifikacija“, Šalys turi vadovautis Sutarties priedu „Techninė specifikacija“. Esant prieštaravimų tarp Sutarties ir kitų jos priedų, Šalys turi vadovautis Sutartimi.

11.4. Visa informacija, įspėjimai ar pranešimai, susiję su šia Sutartimi, privalo būti raštiški ir turi būti siunčiami elektroniniu paštu, registruotu laišku ar kurjeriniu paštu (su patvirtinimu apie įteikimą) arba įteikiami pasirašytinai žemiau nurodytais adresais. Pranešimai, išsiųsti elektroniniu paštu yra laikomi gautais jų išsiuntimo dieną arba kitą darbo dieną, jeigu išsiuntimo diena buvo ne darbo diena arba jeigu elektroninis laiškas buvo išsiųstas pasibaigus darbo valandoms (po 17 val.). Pranešimai, siųsti registruotu laišku, laikomi įteiktais ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų išsiuntimo.

11.5. Šalis skiria savo atstovus Sutarties vykdymo kontrolės ir ryšių palaikymo tikslais. Nurodytasis Užsakovo atsakingas asmuo, be kita ko, turi teisę raštu duoti Tiekėjo atsakingam asmeniui privalomus su Sutarties vykdymu susijusius nurodymus, pasirašyti PVM sąskaitas-faktūras ir kitus su Sutarties vykdymu susijusius dokumentus (išskyrus susitarimus dėl Sutarties pratęsimo, pakeitimo ir pan.). Visi su Sutarties vykdymu susiję pranešimai gali būti siunčiami šių atstovų kontaktiniais duomenimis:

11.5.1. Užsakovo už šios Sutarties vykdymą atsakingas asmuo – Statybos projektų vadovas Andrius Vaičiulis, tel. +370 66582090, andrius.vaiciulis@keliuprieziura.lt;

11.5.2. Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą VPĮ nustatyta tvarka – viešųjų pirkimų specialistas Egidijus Kemeraitis, tel. +370 62175818, egidijus.kemeraitis@keliuprieziura.lt;

11.5.3. Tiekėjo už šios Sutarties vykdymą atsakingas asmuo – Dinas Bučas, tel. +370 656 30994 info@keliukai.com.

11.6. Sutartyje nurodytos baudos, delspinigiai skaičiuojamas nuo sumų be PVM.

11.7. Sutartis pasirašoma kvalifikuotais elektroniniais parašais. Pasirašytą Sutartį elektroniniu formatu gaus kiekviena Sutarties Šalis

12. SUTARTIES PRIEDAI

12.1. Priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija.

12.2. Priedas Nr. 2 – Tiekėjo pasiūlymas.

13. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas:

Akcinė bendrovė „Kelių priežiūra“

Juridinio asmens kodas 232112130

PVM mokėtojo kodas LT321121314

Savanorių pr. 321C, Kaunas 50120

Tel.: (8-37) 202293

El. paštas: info@keliuprieziura.lt

A.s. LT617044060003560452

AB SEB bankas, b.k. 70440

Tiekėjas:

Dinas Bučas

Individualios veiklos pažyma Nr. 060981

Ne PVM mokėtojas

Saulėtekio alėja 15, Vilnius 10224

Tel.: +370 656 30994

El. paštas: info@keliukai.com

A.s. LT747300010001848514

AB Swedbank, b.k. 73000

Užsakovo vardu:

Rytų regiono vadovas

Zbignevas Kovalevskis

Tiekėjo vardu:

Pasirašymo data:

Užsakovas antspaudo nenaudoja

Pasirašymo data:

KONKRETUS PASIŪLYMAS
KONKRETUS PIRKIMAS „VL8442 VILNIAUS R. SAV., MICKŪNŲ SEN., GALGIŲ K.,
ROŽIŲ G. KAPITALINIO REMONTO PROJEKTAS“, ATLIEKAMAS DINAMINĖS
PIRKIMO „(PU-10578/23) INŽINERINIŲ TINKLŲ PROJEKTAVIMO IR PROJEKTO
VYKDYMO PRIEŽIŪROS PASLAUGOS“ SISTEMOS PAGRINDU

2024-12-19

(Data)

Vilnius

(Vieta)

AB „Kelių priežiūra“
(adresatas)

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės narių pavadinimas (-ai)	Dino Bučo individuali veikla
Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės narių juridinio asmens kodas (-ai) (tuo atveju, jei pasiūlymą teikia fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.), adresas (-ai) (įmonės kodas)	Individualios veiklos pažymėjimo Nr. 060981
PVM mokėtojo kodas	-
Ūkio subjektų grupės narys, atstovaujantis grupei (pildoma, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė)	-
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Saulėtekio alėja 15, 10224 Vilnius
Atsiskaitomosios sąskaitos numeris, bankas, banko kodas	A/s LT747300010001848514, AB Swedbankas b.k 73000
Įmonės vadovo pareigos, vardas, pavardė	Dinas Bučas
Už pasiūlymą atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, telefono numeris, el. pašto adresas	Dinas Bučas, tel. +370 656 30994, el. p.: info@keliukai.com
Už sutarties vykdymą atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, telefono numeris, el. pašto adresas	Dinas Bučas, tel. +370 656 30994, el. p.: info@keliukai.com
Sutartį Tiekėjas galės pasirašyti elektroniniu parašu (Taip/Ne):	Taip
Sutartį pasirašančio asmens pareigos, vardas, pavardė. Įgaliojimo data ir Nr., jei sutartį pasirašys tiekėjo įgaliotas asmuo (kartu su pasiūlymu turi būti pateiktas įgaliojimas	Dinas Bučas

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis konkretaus pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1.1. kvietime pateikti pasiūlymą;

1.2. dokumentų paaiškinimuose (patikslinimuose), taip pat atsakymuose į tiekėjų klausimus (jei tokių bus);

1.3. kituose CVP IS priemonėmis pateiktuose dokumentuose.

2. Pateikdamas CVP IS priemonėmis pasiūlymą, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

3. Patvirtiname, kad atidžiai perskaitėme visas konkretaus pirkimo dokumentų sąlygas. Mūsų pasiūlymas visiškai atitinka pirkimo vykdytojo reikalavimus ir įsipareigojame jų laikytis. Taip pat įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių ir pirkimo objektui bei sutarčiai taikomų teisės aktų reikalavimų.

4. Konkretus pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta konkretaus pirkimo sąlygose.

5. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas pirkimo vykdytojui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

2. INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS

(1 ir 2 lentelės pildoma, jei tiekėjas pasitelkia ūkio subjektus)

1 lentelė. Nurodomi ūkio subjektai kurio pajėgumais **remiamasi**, siekiant atitikti pirkimo dokumentuose nurodytus kvalifikacijos reikalavimus (jei taikoma):

Eil. Nr.	Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi (pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas) ir/arba kvazisubtiekėjo vardas, pavardė	Nuoroda į DPS pirkimo sąlygų punktą (kvalifikacijos reikalavimą), kuriam atitikti remiamasi ūkio subjekto ar kvazisubtiekėjo pajėgumais	Sutarties dalis (apimtis eurai, dalis procentais), kuriai ketinama pasitelkti ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi ir/ar kvazisubtiekėją
1.			
...			

Kvazisubtiekėjai – fiziniai asmenys, kuriuos ketinama įdarbinti konkretaus pirkimo laimėjimo atveju.

Nepildyti, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį.

Pirkėjui paprašius, tiekėjas turės pateikti įrodymus, kad, vykdant sutartį, jam bus prieinami lentelėje nurodytų ūkio subjektų pajėgumai.

2 lentelė. Kiti subtiekėjai (jei yra žinomi pasiūlymo teikimo metu). Nurodomi subtiekėjai, kurių pajėgumais **nesiremiama** kvalifikacijai atitikti:

Eil. Nr.	Ūkio subjekto pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas	Sutarties dalis (apimtis eurai, dalis procentais), kurią ketinama perduoti ūkio subjektams
1.		
....		

Nepildyti, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį.

Pirkėjui paprašius, tiekėjas turės pateikti įrodymus, kad, vykdant sutartį, jam bus prieinami lentelėje nurodytų ūkio subjektų pajėgumai.

3. INFORMACIJOS ANKSČIAU TEIKTAME (-UOSE) EBVPD PATVIRTINIMAS

☒ Patvirtiname, kad anksčiau pirkimo vykdytojui mūsų teiktame (-uose) EBVPD ir pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodančiuose dokumentuose nurodyta informacija yra nepasikeitusi ir neegzistuoja viešojo pirkimo siekiant sukurti dinaminę pirkimo sistemą sąlygų 8 skyriuje nurodyti pašalinimo pagrindai.

arba

☐ Anksčiau pirkimo vykdytojui mūsų teiktame (-uose) EBVPD ir pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodančiuose dokumentuose/pažymose nurodyta informacija yra pasikeitusi, teikiame kartu su šiuo konkrečiu pasiūlymu atnaujintus dokumentus:

3.1.....

4. PASIŪLYMO KAINA

4.1. Konkretaus pasiūlymo kaina nurodoma eurai užpildant pateiktą 1 lentelę. Tiekėjas turi pateikti konkretų pasiūlymą visai lentelėje nurodytai apimčiai, nestambinant jos plačiau ar neskaidant jos smulkiau:

1 lentelė

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Pasiūlymo kaina Eur be PVM
1.	VL8442 Vilniaus r. sav., Mickūnų sen., Galgių k., Rožių g., (A/b dangos įrengimas: ilgis - 208 m, plotis -4,5 m, kelkraščiai po - 0,75 m) kapitalinio remonto projektas	1310,00
PVM*:		
BENDRA PASIŪLYMO KAINA EUR SU PVM:		

**Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nepildo lentelės skilčių kur nurodyta PVM ar pasiūlymo kaina su PVM ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka. Pagalbinę informaciją, kaip turėtų būti vertinami tiekėjų pasiūlymai, kai perkančioji organizacija yra PVM mokėtoja ir (ar) tiekėjams taikomi skirtingi Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo reikalavimai, rasite [ČIA](#).*

Kaina (įkainis) 1 mato vnt., pasiūlymo kaina pateikiama, nurodant 2 (du) skaičius po kablelio.

4.2. Teikdami šį konkretų pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias teikdami konkretų pasiūlymą ir laikydamiesi konkretaus pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į konkretaus pasiūlymo kainą.

5. TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

5.1. Teikdami šį konkretų pasiūlymą mes patvirtiname, kad mūsų siūlomos paslaugos atitinka reikalavimus nurodytus konkretaus pirkimo sąlygų 1 priede „Techninė specifikacija“.

6. PRIDEDAMI DOKUMENTAI IR INFORMACIJA APIE KONFIDENCIALUMĄ

Konkretų pasiūlymą sudaro ir pirkimo vykdytojui pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius	Ar dokumentas konfidencialus? ¹ (TAIP/NE)	Paaiškinimas, kuri konkreči informacija dokumente yra konfidenciali
1.				
2.				
....				

PV

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Dinas Bučas

(Vardas, pavardė)

Jei pasiūlymą pasirašo tiekėjo įgaliotas asmuo, kartu su pasiūlymu turi būti pateiktas įgaliojimas

¹ **Pastaba:** Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos paraiškoje nėra. Informacija, atitinkanti VPĮ 20 straipsnio nuostatas, nepriklausomai nuo to, kad tiekėjas ją nurodė šioje lentelėje, nelaikoma konfidencialia.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

KONKRETUS PIRKIMAS „VL8442 VILNIAUS R. SAV., MICKŪNŲ SEN., GALGIŲ K., ROŽIŲ G. KAPITALINIO REMONTO PROJEKTAS“, ATLIEKAMAS DINAMINĖS PIRKIMO „(PU-10578/23) INŽINERINIŲ TINKLŲ PROJEKTAVIMO IR PROJEKTO VYKDYMO PRIEŽIŪROS PASLAUGOS“ SISTEMOS PAGRINDU

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

- 1.1. **Užsakovas** – AB „Kelių priežiūra“
- 1.2. **Paslaugų teikėjas**- ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Užsakovas sudaro Sutartį.
- 1.3. **Sutartis** – sudaroma tarp **Paslaugų teikėjo** ir **Užsakovo** dėl Pirkimo objekto.
- 1.4. **Pirkimo objektas** –VL8442 Vilniaus r. sav., Mickūnų sen., Galgių k., Rožių g., (A/b dangos įrengimas: ilgis - 208 m, plotis -4,5 m, kelkraščiai po - 0,75 m) kapitalinio remonto projektas (toliau – **Paslaugos**).

2. PIRKIMO OBJEKTAS IR APIMTYS

- 2.1. **Pirkimo objekto pavadinimas**: –VL8442 Vilniaus r. sav., Mickūnų sen., Galgių k., Rožių g., (A/b dangos įrengimas: ilgis - 208 m, plotis -4,5 m, kelkraščiai po - 0,75 m) kapitalinio remonto projektas.
- 2.2. Pirkimo objektas į dalis neskaidomas.
- 2.3. Numatoma maksimali pirkimo vertė - 2.000,00 Eur be PVM.

3. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

3.1. Pirkimo objekto aprašymas ir detalizavimas

- 3.1.1. Paslaugos bus teikiamos Lietuvos Respublikos teritorijoje;
- 3.1.2. Susisieikimo komunikacijų kapitalinio remonto projekto parengimas. Paslaugos apima projektinių sprendinių parengimą, koregavimą, derinimą su atsakingomis institucijomis, Vilniaus rajono savivaldybės administracija bei AB „Via Lietuva“. Užsakovo pateikiama techninė dokumentacija: topografinė nuotrauka.
- 3.1.3. Projektavimo paslaugų procese būtina vadovautis:
 - LR Statybos įstatymu, statybos techniniais reglamentais, higienos normomis, kitais galiojančiais įstatymais ir poįstatyminiais teisės aktais ar normatyviniais dokumentais;
 - parengtais ir patvirtintais teritorijų planavimo dokumentais;
 - pateikiama projekto rengimo technine dokumentacija;
 - inžinerinių tinklų savininkų ir naudotojų išduotomis prisijungimo sąlygomis;
 - kitais galiojančiais įstatymais, teisės aktais, statybos techniniais reglamentais ir kitais normatyviniais statybos techniniais dokumentais.
- 3.1.4. Pasikeitus įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatomis ir reikalavimams, reglamentuojantiems perkamų Paslaugų vykdymą, vadovautis galiojančiais teisės aktais, tačiau tik informavus ir suderinus su Užsakovu.
- 3.1.5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:
 - parengti techninio darbo projekto bendrąsias ir susisieikimo dalis (įtraukiant iš Užsakovo gautus inžinerinių tinklų sprendinius, jeigu projekto apimtyje atsiranda pirkimo metu neįsigytų projekto dalių) vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ ir pateikti Užsakovui. Inžinerinių tinklų projektavimą procedūrą atlieka Užsakovas, inžinerinių tinklų

derinimas atliekamas kartu su susisiekiimo dalies sprendinių derinimų – atlieka Tiekėjas. Tyrinėjimus (topografinius) pateiks Užsakovas.

- esant poreikiui gauti prisijungimo, technines (techninius reikalavimus) sąlygas, kitus pagal poreikį būtinus duomenis ir dokumentus projekto parengimui, gauti privačių žemių savininkų sutikimus;
- savarankiškai apsirūpinti Paslaugoms teikti reikalingais materialiniais ištekliais, prisiimti atsakomybę už netinkamą Paslaugų kokybę;
- užtikrinti, kad visos specifikacijos ir visa dokumentacija, susijusi su Paslaugų teikimu, būtų parengti nešališkai, laikantis įstatymų, naudojantis priimtomis ir visuotinai pripažintomis sistemomis, naujausia ir geriausia praktika inžinerinio projektavimo srityje;
- likus iki techninio darbo projekto ir projektinės dokumentacijos užbaigimo termino ne mažiau 10 d. d. įspėti (raštiškai informuoti) Užsakovą dėl aplinkybių, kurios trukdo tinkamai ir laiku parengti statinio projektą;
- tinkamai ir laiku suteikti kokybiškas Paslaugas pagal pateiktą techninę dokumentaciją.

4. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

4.1.1. Paslaugų teikimo terminas 3.0 mėn.:

- **per 15 k.d. nuo sutarties įsigaliojimo dienos** turi būti pateikti projektiniai sprendiniai suderinimui su Užsakovu ir Vilniaus rajono savivaldybės administracija;
- gavus pastabas iš Vilniaus rajono savivaldybės administracijos ir Užsakovo sprendiniai turi būti patikslinti **per 10 k.d.;**
- **per 50 k. d. nuo su užsakovu ar (ir) Vilniaus rajono savivaldybės administracija užbaigto derinimo dienos (derinimas patvirtinamas el. laišku)** turi būti parengiami pilnos sudėties projektinė dokumentacija, gauti visi reikiami suderinimai, įkaistant Vilniaus rajono savivaldybės administracijos, bei pateikti Užsakovui galutiniam suderinimui.

4.1.2. Esant pagrįstoms Tiekėjo nurodytoms aplinkybėms, Paslaugų teikimo terminas gali būti pratęstas 1 mėn.

4.1.3. Užsakovas siekia, jog jo ir Paslaugų teikėjo veiksmai darytų kuo mažesnę poveikį aplinkai, todėl:

4.1.3.1. Viešojo pirkimo ir sutarties vykdymo metu bendravimas tarp Paslaugų teikėjo ir Užsakovo bus vykdomas tik elektroninėmis priemonėmis (CVP IS priemonėmis, telefonu, elektroniniu paštu, ar kt.);

4.1.3.2. Visa dokumentacija susijusi su Sutarties vykdymu teikiama Užsakovui ir Paslaugų teikėjui elektroninėmis priemonėmis (elektroniniu paštu ar kt.);

4.1.3.3. Sutartis bus pasirašoma tik elektroninėmis priemonėmis (elektroniniu parašu);

4.1.3.4. Paslaugų tiekėjas įsipareigoja mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, jeigu bus naudojamos kanceliarinės prekės, jos turi būti pagamintos iš perdirbtų žaliavų arba tinkamos perdirbimui.

4.1.3.5. Paslaugų tiekėjas įsipareigoja paslaugų teikimo metu susidariusias atliekas rūšiuoti ir atliekas tinkamas perdirbimui ar pakartotinam panaudojimui perduoti tokias atliekas turinčiam teisę tvarkyti atliekų tvarkytojui, o netinkamas perdirbimui ar pakartotinam panaudojimui - utilizuoti specialiai tam skirtose vietose.

4.1.3.6. Jei Paslaugų vykdymo metu Paslaugų teikėjo naudojamos prekės/medžiagos/žaliavos turi būti tiekiamos ar perduodamos antrinėje pakuotėje, ji turi atitikti pakuotėms nustatytus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, nebent tai prieštarauja higienos normoms: pakuotės turi būti laikytinos perdirbamosiomis pakuotėmis pagal Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatymo nuostatas.

4.1.3.7. Paslaugų tiekėjas privalo Projekte nurodyti, kad statyboje naudojamos statybinės medžiagos turi atitikti Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011-06-28 įsakymu Nr. D1-508 (2022-12-13 įsakymo Nr. D1-401 redakcija) patvirtintų Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamas

žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo 2 priedo 26.2.1, 27.1, 27.2 ir 28.1 (šie reikalavimai taikomi pagal konkrečioje situacijoje projektuojamus esamus ir/ar būtinus statinius) punktuose nurodytus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus.

5. PRIEDAI

5.1. Techninės specifikacijos priedas Nr. 1 –Topografinė nuotrauka.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	AB „Kelių priežiūra“
Dokumento sudarytojas (-ai)	Dino Bučo individuali veikla
Dokumento pavadinimas (antraštė)	„VL8422 VILNIAUS R. SAV., MICKŪNŲ SEN., GALGIŲ K., ROŽIŲ G. KAPITALINIO REMONTO PROJEKTAS“, ATLIEKAMAS DINAMINĖS PIRKIMO „(PU-10578/23)“
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-01-08 Nr. PIR25-4
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Zbignevas Kovalevskis Regiono vadovas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-01-07 13:19
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-03-31 11:48 - 2025-03-30 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	DINAS,BUČAS -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-01-08 14:14
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-01-08 14:14
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-07-12 18:42 - 2028-07-10 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sigita Neverauskienė Biuro administratorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-01-08 14:55
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-01-08 14:56
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-01-06 10:26 - 2029-01-04 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	76c9fd7e-117e-493b-ba7f-71bc967b1f9e.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	KPS 1 priedas - Techninė specifikacija VL8442.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250106.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-01-08)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-01-08 nuorašą suformavo Egidijus Kemeraitis
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-