

SUTARTIS Nr. PS2-7/25
DĖL MOLĖTŲ PRADINEI MOKYKLAI
PRIKLAUSANČIŲ PASTATŲ ENERGETINIO ŪKIO
NUOLATINĖS PRIEŽIŪROS IR EKSPLOATAVIMO PASLAUGŲ TEIKIMO
2025-04-01
Molėtai

Molėtų pradinė mokykla, juridinio asmens kodas 195401656, kurios registruota buveinė yra Graužinių g. 1, Molėtai, LT-33125, duomenys apie įstaigą saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės **Reginos Pumputienės**, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, toliau vadinama **Pirkėju**, ir UAB „Molėtų švara“, juridinio asmens kodas 167500661, kurios registruota buveinė yra Molėtai, Statybininkų g. 8, LT-33111, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus **Elmaro Milinavičiaus**, veikiančio pagal bendrovės įstatus, , toliau vadinama **Teikėju**, susitarė ir sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis). Pirkėjas ir Teikėjas toliau vadinami Šalimis.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Molėtų pradinei mokyklai priklausančių pastatų energetinio ūkio nuolatinės priežiūros ir eksploatavimo paslaugų teikimas šioje Sutartyje aptartomis sąlygomis ir apmokėjimas už jas. Pastatų sąrašas pateikiamas Sutarties priede Nr. 1

2. PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA IR SĄLYGOS

2.1. Paslaugos teikiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2010 metų balandžio 7 d. įsakymu Nr.1-111 „Dėl šilumos tinklų ir šilumos vartojimo įrenginių priežiūros (eksploatacijos) taisyklių patvirtinimo“ patvirtintomis priežiūros ir eksploatacijos taisyklėmis, Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2012 m. vasario 3 d. įsakymu Nr. 1–22 (su visais galiojančiais pakeitimais) patvirtintomis „Elektros įrenginių įrengimo bendrosiomis taisyklėmis“, kitais, paslaugų teikimo metu galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais pastatų energetinio ūkio eksploatavimą ir priežiūrą.

2.2. Teikėjas kiekvienais metais atlieka pastatų energetinio ūkio planines ir periodines apžiūras, surašydamas kiekvieno pastato apžiūros aktą. Akte turi būti nurodyti būtini pastato ūkio remonto darbai. Apžiūros aktas surašomas 2 egzemplioriais, ant kurių pasirašo abiejų Šalių atstovai.

2.3. Vadovaudamiesi kiekvieno pastato apžiūros aktu, Šalių atstovai suderina būtinų atlikti darbų grafiką. Kartu turi būti aptarti ir numatyti remonto darbams reikalingų medžiagų kiekiai, jų specifikacijos. Visi susitarimai turi būti įforminami aktu (protokolu) ir patvirtinti Šalių atstovų pasirašytinai.

2.4. Atlikti pastatų energetinio ūkio priežiūros ir eksploatacijos darbai perduodami darbų perdavimo-priėmimo aktu. Jų pagrindu išrašoma sąskaita apmokėjimui.

2.5. Planinių ir periodinių pastatų energetinio apžiūrų grafikai kiekvienais metais Šalių suderinami iki sausio 31 d.

2.6. Jeigu metų bėgyje atsiranda būtinybė atlikti kitus energetinio ūkio eksploatacijos ir priežiūros remonto darbus, nenumatytus eilinių apžiūrų aktuose arba atsiranda būtinybė atlikti kapitalinio remonto darbus, jų atlikimo terminai ir apmokėjimo sąlygos nustatomi atskiru abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

3. ATLIEKAMOS PASLAUGOS, ĮKAINIAI IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Teikėjo pasiūlyme, atliekant pastatų energetinio ūkio priežiūros ir eksploatavimo paslaugų pirkimą, pasiūlytos kainos, kurios naudojamos Šalių atsiskaitymuose pateikiamos Sutarties priede Nr.2.

3.2. Atsiskaitymas už paslaugas vykdomas tokia tvarka:

3.2.1. faktiškai per mėnesį dirbtų valandų skaičius dauginamas iš specialisto 1-nos darbo valandos kainos;

3.2.2. faktiškai per mėnesį nuvažiuotų į Pirkėjo objektus kilometrų skaičius dauginamas iš 1-no kilometro ridos tarifo. Nuvažiuotų kilometrų skaičius tai atstumas iki objektų;

3.2.3. jeigu pagal 3.2.1 ir 3.2.2 punktų sąlygas apskaičiuota mokesčių už einamąjį mėnesį suma viršija pastovų (abonentinį) mėnesinį mokestį, Teikėjui apmokama einamojo mėnesio faktiškai paskaičiuota mokesčių suma;

3.2.4. jeigu pagal 3.2.1 ir 3.2.2 punktų sąlygas apskaičiuota mokesčių už einamąjį mėnesį suma neviršija pastovaus (abonentinio) mėnesinio mokesčio, Teikėjui einamąjį mėnesį už suteiktas paslaugas sumokamas tik abonentinis mokestis.

3.3. Eksploatacijai ir priežiūrai naudojamos Pirkėjo medžiagos. Jeigu eksploatacijai reikalingų medžiagų Pirkėjas neturi arba neįsigija pats, reikalingas medžiagas nuperka Teikėjas, o Pirkėjas jam sumoka už įsigytas ir sunaudotas medžiagas pagal pateiktas sąskaitas-faktūras, taikant 10% antkainį, nepriklausomai nuo Sutarties 3.2.3 ir 3.2.4 punktuose išdėstytų sąlygų.

3.4. Pagal Sutarties 2.6 punkto sąlygas atliktų darbų apmokėjimui, jei Šalis raštu nesusitaria kitaip, taikomi tie patys įkainiai, nurodyti Sutarties priede Nr.1.

3.5. Už suteiktas paslaugas Pirkėjas atsiskaito pagal PVM sąskaitą faktūrą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo jos pateikimo dienos.

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

4.1. Teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. teikti paslaugas, vadovaujantis Sutarties 2.1 punkte nurodytais teisės aktais;

4.1.2. teikti paslaugas savalaikiai, vadovaujantis Šalių suderintais grafikais. Savalaikiai neįvykdęs darbų, įsipareigoja mokėti Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyto dydžio delspinigius už kiekvieną pradelstą dieną, paskaičiuotus nuo mėnesinio pastovaus (abonentinio) mokesčio;

4.1.3. teikti paslaugas kokybiškai ir kvalifikuotai. Pavesti paslaugas teikti darbuotojams, turintiems reikalingus pastatų energetinio ūkio priežiūrai vykdyti atestatus (ar kitus dokumentus);

4.1.4. informuoti Pirkėją apie nustatytus gedimus paslaugų atlikimo metu.

4.2. Pirkėjas įsipareigoja:

4.2.1. laiku sumokėti Teikėjui už atliktas paslaugas Sutartyje sutartomis kainomis ir sąlygomis;

4.2.2. mokėti Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyto dydžio delspinigius už kiekvieną pradelstą dieną, paskaičiuotą nuo pradelstos mokėti sumos.

4.3. Visi ginčai, kylantys tarp Šalių turi būti sprendžiami geranoriškai, derybų keliu. Šalims nesusitarus ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5. SUTARTIES GALIOJIMAS

5.1. Sutartis įsigalioja nuo 2025 m. balandžio 01 d. ir galioja 36 mėnesius.

5.2. Sutartis gali būti nutraukta anksčiau jos galiojimo termino, Šalių rašytiniu susitarimu, taip pat vienos iš Šalių iniciatyva, įspėjus kitą Šalį prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.

5.3. Bet kuri Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų pranešus apie kitai Šaliai, jei kita Šalis nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodyta Sutartyje.

5.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

6. KITOS SĄLYGOS

6.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

6.2. Sutartis keičiama ar papildoma abiejų Šalių raštišku susitarimu, kuris yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

6.3. Pirkėjo už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo: direktoriaus pavaduotojas administracijai ir ūkiui Gintautas Vidžiūnas, tel. +370 687 33223, el. pašto adresas pavaduotojas.ukiui@gmail.com .

6.4. Teikėjo už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo: daugiabučių namų administravimo tarnybos vadovas Petras Grainys, tel. 8 676 38225, el. pašto adresas petras@moletusvara.lt.

6.5. Ši Sutartis surašyta dviem egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties Šaliai.

7. ŠALIŲ REKVIZITAI

7.1. Pirkėjas	7.2. Teikėjas
Molėtų pradinė mokykla	UAB „Molėtų švara“
Adresas: Graužinių g. 1, Molėtai, LT-33125	Adresas: Statybininkų g. 8, LT-33311 Molėtai
Įmonės kodas 195401656	Įmonės kodas 167500661
Tel. +370 383 54593	PVM mokėtojo kodas LT675006610
El. paštas: moletu.pradine@gmail.com	Tel. +370 383 51105
	El. paštas svara@moletusvara.lt

Direktorė
Regina Pumputinė

Direktorius
Elmaras Milinavičius

.....
Parašas

.....
Parašas

A.V.

A.V.

Priedas Nr. 2
Prie sutarties Nr....., sudarytos 2025-03-03
Dėl Molėtų pradinėi mokyklai priklausančių pastatų
energetinio ūkio nuolatinės priežiūros ir eksploatavimo paslaugų teikimo

TEIKIAMŲ PASLAUGŲ KAINOS

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Matavimo vienetas	Kaina be PVM, Eur	PVM 21%, Eur	Bendra kaina su PVM, Eur
1	2	3	4	5	6
1.	Pastovus (abonentinis) paslaugų teikimo mokestis	mėn.	120,00	25,20	145,20
2.	1 (vieno) energetinio ūkio specialisto (darbuotojo) 1-nos darbo valandos kaina	val.	19,02	3,99	23,01
3.	1-no kilometro ridos, nuvykimui į objektą ir grįžimui atgal (už Molėtų miesto ribų) tarifas	km	1,00	0,21	1,21

Direktorė
Regina Pumputienė

Direktorius
Elmaras Milinavičius

.....
Parašas

.....
Parašas