

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. S2025-0032

2025 m. vasario 13 d., Vilnius

Aurelija Astrauskė, Individualios veiklos paž. nr. 1200843, gyv. J. Basanavičiaus g. 33-10, Vilnius (toliau – Vykdytojas), ir VŠĮ „Vilniaus miesto psichikos sveikatos centras“, įmonės kodas 224244940, kurio buveinė yra adresu Vasaros g. 5, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Martyno Marcinkevičiaus, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – Užsakovas), toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai Šalimi, susitarė ir sudarė šią sutartį dėl mokymų paslaugų suteikimo (toliau – Sutartis).

1. Sutarties dalykas ir kaina

1.1. Paslaugos teikiamos pagal prie sutarties pridedamą paslaugų teikimo užduotį (sutarties 1 priedas).

1.2. Sutarties įkainiai, nurodyti sutarties 1 priede, yra fiksuoti ir negali būti keičiami per visą sutarties galiojimo laikotarpį. Į paslaugų teikimo įkainius įskaityti mokesčiai ir išlaidos, susijusios su paslaugų suteikimu (įskaitant išlaidas, susijusias su įranga ir mokomąja medžiaga, patalpų nuoma).

2. Užsakovas įsipareigoja

2.1. Likus ne mažiau kaip 3 darbo dienoms iki kursų pradžios pateikti Vykdytojui dalyvių sąrašą su dalyvių vardais, pavardėmis, pareigomis.

2.2. Sutartyje numatytomis sąlygomis atsiskaityti už suteiktas paslaugas.

2.3. Nedelsiant informuoti Vykdytoją apie Užsakovo adresu bei rekvizitų pasikeitimą.

3. Vykdytojas įsipareigoja

3.1. Teikti Užsakovui Priede Nr.1 numatytas paslaugas.

3.2. Tinkamai vykdyti įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir teikti aukščiausios kokybės profesines paslaugas atitinkančias visuotinai priimtus tokios veiklos standartus. Jei Užsakovas nustato, kad kurios nors Vykdytojo suteiktos paslaugos yra ne aukščiausios kokybės arba yra klaidų ar defektų, Vykdytojas turi nemokamai ištaisyti tokius trūkumus per 2 dienas ar per kitą protingą terminą nuo Užsakovo raštiško įspėjimo.

3.3. Saugoti suteiktą Užsakovo komercinę informaciją ir laikytis konfidencialumo. Neatskleisti žodžiu, raštu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios Užsakovo komercinės, dalykinės, finansinės bei kitokios konfidencialios informacijos, su kuria buvo supažindintas arba ji tapo Vykdytojui prieinama ir žinoma bendradarbiaujant su Užsakovu.

3.4. Suteikus mokymo paslaugas pateikti Užsakovui sąskaitą faktūrą ir priėmimo-perdavimo aktą.

3.5. Kursus išklausiems dalyviams įteikti pažymėjimus.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Bet kuri Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už savo įsipareigojimų nevykdymą:

4.1.1. jeigu ji įrodo, kad šių įsipareigojimų nebuvo galima įvykdyti dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (force majeure), kurių ji negalėjo išvengti ar nugalėti;

4.1.2. dėl Vyriausybės ar valdžios veiksmų, kurie neleidžia vykdyti prisiimtų įsipareigojimų arba dėl kurių delsiama juos vykdyti.

4.2. Sutarties šalis, kuri dėl objektyvių aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, nedelsdama privalo registruotu laišku arba faksu apie tai informuoti kitą sutarties šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl prisiimtų įsipareigojimų netinkamo vykdymo ar nevykdymo.

4.3. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip vieną mėnesį, šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti sutartį.

4.4. Jei Užsakovas nevykdo sutarties 2.2 punkte jam nustatytų reikalavimų nurodytais terminais, jis Vykdytojui pareikalavus moka Vykdytojui už kiekvieną pavėluotą dieną 0,02 proc. dydžio nuo neapmokėtos sumos delspinigius.

4.5. Jei Vykdytojas pažeidžia savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį ir neištaiso padėties per 2 (dvi) darbo dienas nuo atitinkamo raštiško Užsakovo įspėjimo, jis moka Užsakovui už kiekvieną delsimo ištaisyti padėtį dieną 0,02 proc. dydžio nuo visos Sutarties sumos delspinigius.

Netesybų (baudų, delspinigių) pagal šios Sutarties numatytas sankcijas sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo įsipareigojimų vykdymo arba pažeidimų pašalinimo.

5. Sutarties sustabdymas ir nutraukimas

5.1. Ši Sutartis gali būti nutraukta tokiais atvejais:

5.1.1. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu;

5.1.2. vienašališkai Užsakovo iniciatyva:

5.1.2.1. jei Vykdytojas pažeidžia esminius savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį ir neištaiso padėties per 2 (dvi) darbo dienas nuo atitinkamo raštiško Užsakovo įspėjimo apie numatomą Sutarties nutraukimą gavimo dienos;

5.1.2.2. jeigu Vykdytojui arba Užsakovui iškeliama bankroto byla arba priimamas sprendimas Vykdytoją arba Užsakovą likviduoti.

5.2. Sutarties nutraukimas, jei tai įvyko ne dėl Vykdytojo kaltės, neatleidžia Užsakovo nuo prievolės atsiskaityti su Vykdytoju už gautas paslaugas ar už jų dalį.

6. Atsiskaitymo sąlygos ir terminai

6.1. Užsakovas sumoka Vykdytojui 30 proc. dydžio avansą per 3 darbo dienas nuo sutarties pasirašymo.

6.2. Užsakovas už faktiškai suteiktas Paslaugas Vykdytojui visiškai atsiskaito per 30 dienų nuo priėmimo-perdavimo akto ir sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

6.3. Mokėjimas atliekamas pavedimu į Sutarties rekvizituose nurodytą banko sąskaitą.

6.4. Paslaugos perkamos pagal faktinį poreikį ir nustatytus Paslaugų įkainius. Paslaugų įkainiai nurodyti Sutarties I priede.

7. Kitos sąlygos

7.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja iki galutinio įsipareigojimų įvykdymo. Visi Sutarties priedai yra neatsiejama sutarties dalis.

7.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus atvejus, kai Užsakovas ir Vykdytojas nesutaria kitaip.

7.3. Šalys raštu informuoja viena kitą apie 8 straipsnyje nurodytų savo rekvizitų pasikeitimą.

7.4. Sutarties pakeitimai ar papildymai turi būti tokios pat formos kaip ir Sutartis.

7.5. Sutartis sudaroma 2 egzemplioriais: vienas – Užsakovui, vienas – Vykdytojui.

8. Šalių adresai ir parašai

Užsakovas

VŠĮ „Vilniaus miesto psichikos sveikatos centras“

Vasaros g. 5, LT-10309 Vilnius

Įmonės kodas 224244940

PVM m.k. 242449416

Tel.: +370 5 262 5569

Faks.: +370 5 212 0895

bankas, b/k DnB NORD Lietuva

A/s LT544010042400060128

El.p. info@vasaros.lt

Direktorius

Martynas Marcinkevičius

Vykdytojas:

Aurelija Astrauskė

Individualios veiklos nr. 1200843

J. Basanavičiaus g. 33-10, Vilnius

Tel. +370 624 92159

Bankas SEB

A/s LT957044000010631046

El. p.

a.astrauske@gmail.com

Aurelija Astrauskė

Paslaugų detalizavimas

Paslauga	Detalizavimas	Kaina
Mokymai	Išvažiuojamieji dviejų dienų praktiniai mokymai: <i>Efektyvi komunikacija ir ryšiai su visuomene</i> ir kūrybinės dirbtuvės ligoninės šimemečio ir naujo korpuso pristatymui 15 asmenų, 16 ak. val.	14260,00
	Komunikacijos plano ir preliminaraus biudžeto parengimas Vilniaus miesto ligoninės šimtmečiui paminėti, atsižvelgiant į kūrybinių dirbtuvių metu sukurtas idėjas, įmonės tikslus ir lūkesčius.	
	Komunikacijos plano ir preliminaraus biudžeto parengimas ligoninės naujo korpuso atidarymo viešinimui, atsižvelgiant į kūrybinių dirbtuvių metu sukurtas idėjas, įmonės tikslus ir lūkesčius.	
	Dalyvių apgyvendinimas, maitinimas, konferencijų salės nuoma, lektoriai, sertifikatai, dalomoji medžiaga.	

Pasiūlymo kaina žodžiais: keturiolika tūkstančių du šimtai šešiasdešimt eurų ir nulis centų.

Paslaugos tiekėjas nėra PVM mokėtojas. Visi mokesčiai įskaičiuoti į kainą.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Užsakovas

VŠĮ „Vilniaus miesto psichikos sveikatos centras“

Vasaros g. 5, LT-10309 Vilnius
Įmonės kodas 224244940
PVM m.k. 242449416
Tel. +370 5 262 5569
Faks. +370 5 212 0895
bankas, b/k DnB NORD Lietuva
A/s LT544010042400060128
El.p. info@vasaros.lt

Direktorius
Martynas Marcinkevičius

Vykdytojas:

Aurelija Astrauskė
Individualios veiklos nr. 1200843
J. Basanavičiaus g. 33-10, Vilnius
Tel. +370 624 92159
A/s LT957044000010631046
El. p.
a.astrauske@gmail.com

Aurelija Astrauskė