



Vilniaus
dailės
akademija

PASLAUGŲ SUTARTIS
2025 m. kovo d., Vilnius

Vilniaus dailės akademija, juridinio asmens kodas: 111950439, buveinės adresas: Maironio g. 6, Vilnius (toliau – **Akademija**), atstovaujama Akademijos Rektorės Prof. Ievos Skauronės, veikiančios pagal Akademijos Statutą, iš vienos pusės

ir

Dalia Vasiliūnienė, a.k.: [redaguojama], gyvenamosios vietos adresas: [redaguojama] (toliau – **Paslaugų teikėjas**), iš kitos, toliau abu kartu vadinami „**Šalimis**“, o atskirai – „**Šalimi**“, sudarė šią Paslaugų užsakymo sutartį (toliau – **Sutartis**):

I. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Sutartimi Akademija užsako, o Paslaugų teikėjas, įsipareigoja suteikti šias paslaugas – išsamių, argumentuotų išvadų apie Vilniaus dailės akademijos menotyros doktorantės [redaguojama] disertacijos „Šv. Pranciškaus ir šv. Dominyko ikonografija Vilniaus pranciškonų ir dominikonų dailėje XVI–XIX a. vid.: šventųjų bruožų ir teologinių idėjų raiška“, skirtos įgyti daktaro laipsnį, mokslinę vertę parengimas, pagal Sutarties 1.2 punkte nustatytus reikalavimus (toliau – **Paslaugos; išsamios, argumentuotos išvados**), o Akademija įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui Sutartyje numatyto dydžio užmokestį Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais.
- 1.2. Reikalavimai Paslaugoms:
 - 1.2.1. Teikiamos šios Paslaugos: parengiamos išsamios, argumentuotos išvados apie Vilniaus dailės akademijos menotyros doktorantės [redaguojama] disertacijos „Šv. Pranciškaus ir šv. Dominyko ikonografija Vilniaus pranciškonų ir dominikonų dailėje XVI–XIX a. vid.: šventųjų bruožų ir teologinių idėjų raiška“, skirtos įgyti daktaro laipsnį, mokslinę vertę, kaip numatyta Vilniaus dailės akademijos, Lietuvos kultūros tyrimų instituto ir Lietuvos muzikos ir teatro akademijos humanitarinių mokslų srities menotyros krypties doktorantūros reglamento 87 punkte.
 - 1.2.2. Paslaugos teikiamos šia forma: raštu.
 - 1.2.3. Paslaugų teikimo laikas / metas: Paslaugos suteikiamos Akademijai iki 2025 m. kovo mėn. 10 d.
 - 1.2.4. Paslaugų teikimo būdas: išsamios, argumentuotos išvados pateikiamos Paslaugų teikėjui parengiant rašytinį atsiliepimą apie disertaciją „Šv. Pranciškaus ir šv. Dominyko ikonografija Vilniaus pranciškonų ir dominikonų dailėje XVI–XIX a. vid.: šventųjų bruožų ir teologinių idėjų raiška“, kuris pateikiamas Akademijai el. paštu.
 - 1.2.5. Paslaugų rezultatas: rašytinių išsamių, argumentuotų išvadų (rašytinio atsiliepimo forma) pateikimas Akademijai, pagal Vilniaus dailės akademijos, Lietuvos kultūros tyrimų instituto ir Lietuvos muzikos ir teatro akademijos humanitarinių mokslų srities menotyros krypties doktorantūros reglamento 87 punktą.

II. PASLAUGŲ SUTEIKIMAS

- 2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja laiku ir kokybiškai suteikti Sutarties 1.1 punkte nurodytas Paslaugas pagal Sutarties 1.2 punkto reikalavimus iki 2025 m. kovo mėn. 10 d.
- 2.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atsižvelgti į Paslaugų teikimo eigoje Akademijos pateiktus ar patikslintus reikalavimus Paslaugoms, jei tai iš esmės nekeičia Paslaugų apimtį.
- 2.3. Iškilus neaiškumams, Paslaugų teikėjo prašymu, Akademija įsipareigoja pateikti rašytinius ir (ar) žodinius paaiškinimus apie reikalavimus, kuriuos turi atitikti Paslaugos. Akademijai vėluojant pateikti Paslaugų teikėjui Paslaugų suteikimui reikalingą informaciją, Šalių sutarti Paslaugų suteikimo terminai yra pratęsiama atitinkam laikotarpiui.
- 2.4. Šalys įsipareigoja laikyti konfidencialia ir neatskleisti žodžiu, raštu ar kitokiu būdu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės bei kitokios konfidencialios informacijos, su kuria ji buvo supažindinta ar kuri tapo žinoma vykdant Sutartį.

III. SUTARTIES KAINA

- 3.1. Akademija už suteiktas Paslaugas įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui Sutarties kainą - 281 Eur (du šimtai aštuoniasdešimt vienas euras).
- 3.2. Akademija iš Sutarties kainos išskaičiuoja ir perveda į valstybės biudžetą 15 (penkiolika) procentų dydžio gyventojų pajamų mokestį ir likusią Sutarties kainos dalį ne vėliau kaip per 30 (tridešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos, perveda į Paslaugų teikėjo banko sąskaitą, nurodytą Sutarties VI skyriuje.
- 3.3. Sutarties kaina yra galutinė ir nekeičiama, išskyrus Sutarties 4.3 punkte nustatytą atvejį – atlygio už Paslaugas sumažinimas.

IV. PASLAUGŲ PRIĖMIMO-PERDAVIMO TVARKA

- 4.1. Suteikus Paslaugas pagal Sutarties reikalavimus tarp Šalių yra pasirašomas Paslaugų priėmimo-perdavimo aktas (toliau – **Priėmimo-perdavimo aktas**).
- 4.2. Jeigu Akademija atsisako pasirašyti Priėmimo-perdavimo aktą, ji įsipareigoja raštu pateikti motyvuotas pastabas dėl Paslaugų ir/ar jų rezultato Paslaugų teikėjui per 5 (penkias) darbo dienas nuo Priėmimo-perdavimo akto gavimo dienos. Jeigu Paslaugų teikėjas negauna Priėmimo-perdavimo akto patvirtinimo bei raštiškų pastabų Paslaugoms ir/ar jų rezultatui per 5 (penkias) darbo dienas nuo Priėmimo-perdavimo akto gavimo Akademijoje dienos, laikoma, jog Akademija patvirtina, kad Paslaugų teikėjas Paslaugas suteikė tinkamai. Gavus pastabas dėl Paslaugų ir/ar jų rezultato, Paslaugų teikėjas įsipareigoja pašalinti nurodytus Paslaugų ir/ar jų rezultato trūkumus per Akademijos nustatytą protingą terminą.
- 4.3. Gavus pastabų Paslaugoms (Paslaugos neatitinka Sutarties 1.2 punkte nustatytų reikalavimų) Paslaugų teikėjas privalo nedelsiant pašalinti Paslaugų trūkumus arba atitinkamai sumažinti atlygį (Sutarties kainą) už Paslaugas.

V. KITOS NUOSTATOS

- 5.1. Paslaugų teikėjo asmens duomenys gauti vykdant Sutartį yra naudojami Sutarties vykdymo, jos registravimo Akademijos naudojamoje dokumentų valdymo sistemoje ir Metinės gyventojų pajamų mokesčio deklaracijos (GPM312) pateikimo Valstybinei mokesčių inspekcijai tikslais.
- 5.2. Sutartis gali būti nutraukta:
 - 5.2.1. Abipusiu Šalių rašytiniu susitarimu;
 - 5.2.2. Akademijos vienašališkai, jeigu Paslaugų teikėjas nesuteikė arba netinkamai suteikė (įskaitant pavėlavo suteikti) Paslaugas. Aptariamuoju atveju, nutraukus Sutartį Paslaugų teikėjas privalo atlyginti Akademijai dėl Paslaugų nesuteikimo ar netinkamo suteikimo patirtus nuostolius (atskaičius delspinigius).
- 5.3. Sutartis yra sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir visi klausimai, neaptarti joje yra sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.
- 5.4. Visi nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja yra sprendžiami derybų keliu, o Šalims nepavykus susitarti – kreipiantis į Vilniaus mieste veikiančią teisimą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
- 5.5. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo. Sutarties sąlygos, susijusios su konfidencialumo įsipareigojimais, galioja neterminuotai.
- 5.6. Sutarties pakeitimai ir papildymai galimi tik Šalių susitarimu raštu.
- 5.7. Jei kuri nors Sutarties sąlyga tampa neteisėta, negaliojančia ar neįgyvendinama, tai nedaro negaliojančiomis ar neįgyvendinamomis likusių Sutarties sąlygų. Tokiu atveju Šalys susitaria pakeisti negaliojančią nuostatą teisiškai veiksminga sąlyga, kuri, kiek tai įmanoma, turėtų tą patį teisinį ir ekonominį rezultatą kaip ir pakeistoji sąlyga.
- 5.8. Šalys susitaria, kad Sutartis gali būti pasirašyta skirtingais būdais: raštu, kvalifikuotu arba nekvalifikuotu el. parašu – Akademijos dokumentų valdymo sistemos DBSIS sugeneruotu parašu, kuris prilygsta parašui raštu. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 1 (vienu) egzemplioriumi Adoc formatu, Šalims apsiikeičiant tarpusavyje ir išsisaugant abiejų Šalių pasirašytos Sutarties kopiją.

5.9. Akademijos ir Paslaugų teikėjo komunikacija einamaisiais Sutarties vykdymo klausimais vykdoma tarp žemiau nurodytų Šalių atstovų šiais kontaktiniais duomenimis:

Sutarties šalys	Paslaugų teikėjas	Akademija
Kontaktinis asmuo (pareigos, vardas, pavardė)		
Adresas		
Telefonas		
El. paštas		

5.10. Sutarties vykdymui įtakos turintys Šalių pranešimai viena kitai turi būti siunčiami raštu: el. paštu ar registruotu laišku Sutarties VI skyriuje nurodytais Šalių adresais, pranešimo kopija turi būti adresuota ir Sutarties 5.9 punkte nurodytiems Šalių atstovams.

VI. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

AKADEMIJA:

Vilniaus dailės akademija

Adresas: Maironio g. 6, Vilnius

Juridinio asmens kodas: 111950439

PVM mokėtojo kodas: LT100003222911

Tel.: +370 5 210 5430

El. paštas: vda@vda.lt

Sąskaitos Nr.: LT447300010002455498

Bankas: AB „Swedbank“

Banko kodas: 73000

Rektorė Prof. Ieva Skauronė

Vardas Pavardė

PASLAUGŲ TEIKĖJAS:

Dalia Vasiliūnienė

Dalia Vasiliūnienė

Vardas Pavardė

**Už Sutarties sudarymą ir vykdymą
atsakingo Akademijos padalinio vadovas:**

Menotyros doktorantūros programos vadovė
