

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS DĖL VIENKARTINIŲ APSILANKYMŲ BASEINE SUAUGUSIESIEMS

2025 m. kovo d.
Širvintos

Širvintų rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188722373, kurios registruota buveinė yra Vilniaus g. 61, Širvintos, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Administracijos direktorės Ingridos Baltušytės, veikiančios pagal Administracijos nuostatus, toliau vadinama Užsakovu, ir

Širvintų sporto centras, juridinio asmens kodas 190374721, kurio registruota buveinė yra Kalnalaukio g. 41, Širvintos, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas direktorės Alinos Zapolskienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, toliau vadinama Paslaugų teikėju,

toliau kartu vadinami šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią vienkartinių apsilankymų baseine suaugusiesiems paslaugų sutartį, toliau vadinamą sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia sutartimi Užsakovas paveda, o Paslaugų teikėjas šioje sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka įsipareigoja suteikti Užsakovui vienkartinio apsilankymo baseine suaugusiesiems paslaugas – iš viso 1200 vienkartinių apsilankymų (bilieta) po 2 val. darbo dienomis be pirčių paslaugų; bilietai skirti 6 suaugusiųjų grupėms, kiekvienai po 200 bilieta (po 20 asmenų kiekvienam apsilankymui, kuriems skirta 10 apsilankymų) (toliau – paslaugos).

1.2. Paslaugos teikiamos Širvintų sporto centro baseine, esančiame Kalnalaukio g. 41, Širvintose.

1.3. Paslaugų teikėjas, pasirašydamas šią sutartį, patvirtina, kad yra tinkamai susipažinęs su sutartimi ir paslaugų teikimo sąlygomis, sutinka su Užsakovo nustatytomis sąlygomis ir reikalavimais bei įsipareigoja juos tinkamai vykdyti šioje sutartyje nustatyta tvarka.

2. PASLAUGŲ TEIKĖJO PAREIGOS IR TEISĖS

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.1.1. suteikti paslaugas sutartyje nustatyta tvarka;

2.1.2. suteikti paslaugas pagal terminus, kurie derinami sutarties vykdymo metu pagal Užsakovo poreikį;

2.1.3. suteikti paslaugas laikydamasis sutartyje ir paslaugų teikimą reglamentuojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytų reikalavimų ir sąlygų;

2.1.4. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti paslaugų teikimą nustatytais terminais;

2.1.5. pasirūpinti visa būtina įranga ir darbo jėga, reikalinga sutarties vykdymui. Užsakovui pareikalavus, teikti jam rašytinius ir (ar) žodinius paaiškinimus su sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais;

2.1.6. po paslaugų suteikimo pateikti Užsakovui sąskaitą faktūrą už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas informacinėje sistemoje „Sabis“.

2.2. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti sutartyje nurodytą apmokėjimą už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas.

2.3. Paslaugų teikėjas turi kitas teises ir pareigas, numatytas sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

3. UŽSAKOVO PAREIGOS IR TEISĖS

- 3.1. Užsakovas įsipareigoja:
 - 3.1.1. priimti šalių sutartu laiku kokybiškai suteiktas paslaugas;
 - 3.1.2. sumokėti Paslaugų teikėjui sutartyje numatytą kainą už tinkamai suteiktas paslaugas sutartyje nurodytais terminais ir sąlygomis;
 - 3.1.3. suteikti Paslaugų teikėjui informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus sutarties vykdymui.
- 3.2. Užsakovo teisės:
 - 3.2.1. prižiūrėti ir kontroliuoti teikiamų paslaugų vykdymą ar įgalinti kitą asmenį šiems veiksams atlikti laikinai ar sutarties vykdymo metu ir apie tokį sprendimą nedelsiant informuoti Paslaugų teikėją.
- 3.3. Užsakovas turi kitas teises ir pareigas, numatytas sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. SUTARTIES KAINA. ATSISKAITYMO SĄLYGOS IR MOKĖJIMO TVARKA

- 4.1. Sutarties kaina be PVM yra 8400,00 Eur (aštuoni tūkstančiai keturi šimtai eurų 00 ct). Paslaugų teikėjas nėra PVM mokėtojas. Sutarties kaina nekinta visą jos galiojimo laikotarpį.
 - 4.1.1. Sutarties kainą sudaro 1 200 vienkartinių apsilankymų (po 2 val. darbo dienomis be pirčių paslaugų) baseine suaugusiems, kurio vieneto kaina (įkainis) yra 7,00 Eur (septyni eurai). Vienkartinio apsilankymo baseine kaina (įkainis) patvirtintas Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2021 m. balandžio 28 d. sprendimu Nr. 1-108 „Dėl įkainių patvirtinimo“.
- 4.2. Šiai sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Į Sutarties kainą įskaičiuotas pridėtinės vertės mokestis, darbo jėgos kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, Paslaugų teikėjui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią sutartį, išlaidos ir mokesčiai, galintys turėti įtakos kainai ir atsirandančios vykdant sutartį. Sutarties kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas. Paslaugų teikėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių sutarties kainą.
- 4.3. Sąskaitos faktūros gali būti išrašomos tik po to, kai suteikiama ne mažiau kaip 400 vienkartinių apsilankymų baseine paslaugų pagal šią sutartį. Paslaugų teikėjas pateikia Užsakovui sąskaitą faktūrą per informacinę sistemą „Sabis“ (<https://sabis.nbfc.lt>). Išlaidas, susijusias su dokumentų per informacinę sistemą „Sabis“ pateikimu, apmoka Paslaugų teikėjas.
- 4.4. Avansinis mokėjimas netaikomas. Užsakovas apmoka Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas, numatytas sutartyje, per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo.

5. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

- 5.1. Sutartis įsigalioja Šalims pasirašius ją ir galioja iki visų sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip iki 2026 m. sausio 30 d. su apmokėjimu.
- 5.2. Paslaugos turi būti teikiamos iki 2025 m. gruodžio 31 d.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 6.1. Šalys atsako už tai, kad sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 6.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytu terminu, Paslaugų teikėjo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 6.3. Jei Paslaugų teikėjas laiku nesuteikia sutartyje numatytų paslaugų arba neištaiso trūkumų Užsakovo nustatytu terminu, Užsakovas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių

gynimo būdų pradeda skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo sutarties kainos be PVM už kiekvieną termino praleidimo dieną.

6.4. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad sutinka, jog Užsakovas 6.3 punkte nustatytą sumą išskaičiuoja iš Paslaugų teikėjui mokėtinos sumos.

6.5. Paslaugų teikėjas yra visiškai atsakingas už žalą, padarytą tretiesiems asmenims, jų turtui, vykdant sutartyje numatytus įsipareigojimus. Paslaugų teikėjas taip pat atsako už subteikėjui, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą.

6.6. Užsakovui vienašališkai nutraukus sutartį 8.3 p. pagrindu, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Paslaugų teikėjas sumokėtų Užsakovui baudą, lygią 10 proc. sutarties vertės be PVM, ir atlygintų nuostolius, kiek jų nepadengia šioje sutartyje nustatyta bauda.

6.7. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

7. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

7.1. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti Šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

7.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7.3. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena Šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 kalendorinių dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Nepranešimas neatleidžia nuo sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

7.4. Nenugalimos jėgos atveju Šalys dėl atsiradusių nuostolių papildomo atlyginimo ir įsipareigojimų atlikimo terminų pratęsimo susitaria abipusiu susitarimu.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMO TVARKA

8.1. Jei ši sutartis nutraukiama vadovaujantis joje nustatytais pagrindais, visi kiti Šalių įsipareigojimai pagal sutartį netenka galios, išskyrus tas sutarties nuostatas, kurios pagal savo esmę lieka galioti ir po jos nutraukimo, įskaitant nuostatas dėl atsiskaitymo, ginčų sprendimo.

8.2. Šalys susitaria, kad sutartis gali būti nutraukta rašytiniu abiejų Šalių susitarimu ar kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatytais pagrindais.

8.3. Užsakovas gali nutraukti sutartį Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. nurodytais atvejais prieš tai Paslaugų teikėjui pranešant raštu.

8.4. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už faktiškai suteiktas paslaugas, Paslaugų teikėjas neturi teisės į jokių patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

9. SUBTEIKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

9.1. Paslaugų teikėjas, dalį paslaugų perduodamas subteikėjams, yra atsakingas už subteikėjo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

9.2. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: nėra. Paslaugų teikėjas įsipareigoja per 5 darbo dienas po sutarties pasirašymo dienos pranešti Užsakovo atstovui, nurodytam sutarties 10.6 punkte, subteikėjo kontaktinius duomenis ir subteikėjo atstovus.

9.3. Sutarties vykdymo metu subteikėjų keitimas vietomis tarp sutartyje numatytų subteikėjų, sutartyje numatyto subteikėjo pakeitimas kitu, naujo sutartyje nenumatyto subteikėjo pasitelkimas galima tik prieš tai informavus Užsakovą šia tvarka:

9.3.1. Paslaugų teikėjas pateikia rašytinį prašymą Užsakovui, kuriame nurodo priežastis, lemiančias poreikį pakeisti subteikėjus / pasitelkti naujus;

9.3.2. Užsakovas per 5 darbo dienas, jei sutinka, kartu su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subteikėjo pakeitimo / naujo pasitelkimo.

9.4. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sutarties 9.2 p. nurodytos informacijos gavimo informuoja subteikėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Subteikėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaromas trišalė sutartis tarp Užsakovo, sutartį sudariusio Paslaugų teikėjo ir jo subteikėjo, kuriame aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subteikėjo sutartyje nustatytus reikalavimus.

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Vykdydamos šią sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir kitais įstatymais bei kitais teisės aktais.

10.2. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytus atvejus. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis.

10.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra sutarties neatskiriama dalis.

10.4. Visi sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.

10.5. Visi kilę ginčai ar nesutarimai sprendžiami derybų būdu. Šalims nesusitarus, ginčai ar nesutarimai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal Užsakovo buveinės vietą.

10.6. Užsakovas, vadovaudamasis LR viešųjų pirkimų įstatymo 87 straipsnio 1 dalies 12 punktu, sudarant sutartį skiria atsakingą asmenį už sutarties vykdymą ir sutarties pakeitimų paskelbimą, sutarties paskelbimą – Širvintų rajono savivaldybės administracijos Investicijų skyriaus specialistė (projekto administratorė) Vitalija Adomavičienė, el. p. vitalija.adomaviciene@sirvintos.lt, tel. +370 665 25629.

10.7. Paslaugų teikėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, – Širvintų sporto centro direktorė Alina Zapolskienė, el. p. a.zapolskiene@gmail.com, tel. +370 677 69118.

10.8. Viena Šalis teikia, o kita Šalis gauna Šalies atstovų (įskaitant Šalies pasitelktų duomenų tvarkytojų ar jų atstovų) asmens duomenis sutarties su duomenų subjekto atstovaujama Šalimi sudarymo ir vykdymo tikslu. Šie duomenys teikiami/gaunami vadovaujantis teisėto intereso pagrindu, siekiant pasitelkti sutarties Šalies atstovą sutarties sudarymui ir tinkamam jos vykdymui (siekiant identifikuoti atstovą, su juo susisiekti, pasirašyti dokumentus ir pan.). Teikiami/gaunami šie asmens duomenys: vardas, pavardė, pareigos, telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas bei kiti Šalies ir/ar jos atstovo pateikti duomenys. Šiame punkte nurodytu tikslu ir pagrindu teikiami tik tų duomenų subjektų asmens duomenys, kurie sudaro arba vykdo Šalių sudarytą sutartį.

10.9. Gautus asmens duomenis Šalis įsipareigoja tvarkyti laikydamasi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) bei kitų taikytinų Lietuvos Respublikos teisės aktų

reikalavimų. Gauti asmens duomenys saugomi ne ilgiau, nei to reikia šioje sutartyje nurodytiems tikslams pasiekti.

10.10. Šis pirkimas laikomas žaliuoju, vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdanč žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdanč žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4.4.4 papunkčiu. Sutartis, jos vykdymo dokumentai bus pateikiami ir pasirašomi kvalifikuotais elektroniniais parašais taip sutaupant elektros energiją, kuri naudojama spausdintuvo darbui (4.4.4.2 principo pirma dalis) ir naudojama mažiau gamtos išteklių Užsakovo ir Paslaugų teikėjo veikloje (4.4.4.1 principas), kadangi nenaudojamas popierius ir spausdintuvų kasetės. Taip prisidedama prie gamtos išteklių vartojimo mažinimo, susijusio su popieriaus gamyba, spausdinimo kasečių gamyba, pakuočių gamyba.

10.11. Sutartis sudaryta lietuvių kalba. Elektroninės formos sutartis, pasirašant ją kvalifikuotais elektroniniais parašais, sudaroma 1 egzemplioriumi.

10.12. Šalys neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui reikalavimo teisės pagal šią sutartį be raštiško kitos Šalies sutikimo.

UŽSAKOVAS

Širvintų rajono savivaldybės administracija
Vilniaus g. 61, LT-19120 Širvintos
Kodas 188722373
A.s. Nr. LT264010042000372326
Luminor Bank AS
Tel. (0 382) 51 590
El. paštas: savivaldybe@sirvintos.lt

Administracijos direktorė
Ingrida Baltušytė

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Širvintų sporto centras
Kalnalaukio g. 41, LT-19107 Širvintos
Kodas 190374721
A.s. Nr. LT534010042000127885
Luminor Bank, AB
Tel. +370 677 69118
El. paštas: a.zapolskiene@gmail.com

Direktorė
Alina Zapolskienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Širvintų rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Paslaugų teikimo sutartis dėl vienkartinių apsilankymų baseine suaugusiesiems
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-03-18 Nr. S-258
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ingrida Baltušytė Administracijos direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-18 14:36
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2024-04-03 10:03 - 2026-04-03 10:03
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Alina Zapolskienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-18 16:22
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-10-24 15:54 - 2028-10-22 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolanta Lipeikienė Specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-18 16:39
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-03-18 16:39
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-12-06 11:23 - 2028-12-04 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250312.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-03-18)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-03-18 nuorašą suformavo Vitalija Adomavičienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-