

VIEŠOJO PIRKIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. SR-17

2025 m. kovo mėn. 6 d.

Kuršėnai

Šiaulių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, atstovaujamas direktorės Giedrės Budinienės, pagal nuostatus, toliau – „Pirkėjas“, iš vienos pusės, ir individualios veiklos pažymos, toliau – „Tiekėjas“, iš kitos pusės, toliau kartu – Šalys, o kiekvienas atskirai – Šalis, įvykdžius viešąjį pirkimą, sudarė šią sutartį:

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas – individualios psichologo konsultacijos Šiaulių rajono gyventojams, kuriems pasireiškia psichikos sveikatos rizikos veiksniai dėl sudėtingų gyvenimiškų situacijų pagal Sutarties priedą Nr.1 „Techninė užduotis“ (toliau – Paslaugos), pagal iš anksto su Pirkėju suderintą paslaugų teikimo grafiką – Sutarties priedas Nr.2 „Paslaugų teikimo grafikas“, kuris šalių susitarimu gali būti keičiamas, tai nelaikoma Sutarties keitimu.

1.2. Pildo laisvos formos Paslaugų teikimo žurnalą (Sutarties priedas Nr. 3).

1.3. Paslaugos teikiamos tokiu būdu: 70 Paslaugų teikiama kontaktiniu būdu, 30 Paslaugų teikiama nuotoliniu būdu iš anksto suderintu grafiku.

2. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

2.1. Tiekėjui už suteiktas Paslaugas Pirkėjas privalės sumokėti Sutarties kainą, kurios dydis yra **4 900,00 Eur** (keturi tūkstančiai devyni šimtai eurai 00 ct), t. y. **49 eurai, 00 cent** (keturiasdešimt devyni eurai 00 ct) už vieną 1 valandos individualią konsultaciją, iš viso bus suteikta **100 val.** individualių psichologo konsultacijų.

2.2. Į Paslaugų kainą įskaičiuoti mokesčiai ir visos kitos Tiekėjo išlaidos, galinčios turėti įtakos kainai vykdant Sutartį. Tiekėjas prisiima visą riziką, jei dėl ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Tiekėjo išlaidos ir Tiekėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Tiekėjui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina).

2.3. Šiai Sutartčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

2.4. Sutarties kaina mokama tokia tvarka:

2.4.1. Sąskaita faktūra teikiama informacinės sistemos SABIS priemonėmis.

2.4.2. Pirkėjas sumoka Paslaugos tiekėjui už paslaugas pagal gautus per informacinę sistemą SABIS atsiskaitymo dokumentus ne vėliau kaip per 30 dienų po sąskaitos faktūros priėmimo informacinėje sistemoje SABIS priėmimo patvirtinimo. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

2.3. Išankstinis mokėjimas nebus atliekamas.

3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas. Šalių atsakomybė

3.1. Pirkimo sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis.

3.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

3.3. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nesuteikė Sutartyje numatytų Paslaugų, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo nesuteiktų Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 proc. bendros Sutarties kainos.

3.4. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10,00 proc. bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

3.4.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

3.4.2. nutraukti Sutartį.

3.5. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

3.6. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

4. Šalių teisės ir pareigos

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. šioje Sutartyje numatytas Paslaugas suteikti šioje Sutartyje nustatytais terminais, laikydamasis Lietuvos Respublikos įstatymų ir poįstatyminių bei kitų tokių Paslaugų teikimą reglamentuojančių teisės aktų. Paslaugas teikti kokybiškai ir laiku, laikydamasis Pirkėjo nurodymų ir užtikrinti, kad šiame papunktyje nurodytų reikalavimų laikysis atsakingi Tiekėjo darbuotojai;

4.1.2. laiku ir tinkamai informuoti Pirkėją apie suteiktas Paslaugas bei apie suteiktų Paslaugų priėmimo-perdavimo datą. Taip pat už suteiktas Paslaugas pateikti Pirkėjui Sąskaitą faktūrą ir Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą (2 egz.), kurioje turi būti pateikta informacija apie suteiktas Paslaugas, jų kainas;

4.1.3. iš anksto raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui teikti Paslaugas nustatytu terminu;

4.1.4. savo lėšomis pašalinti visus, dėl Tiekėjo kaltės (veiklos) išryškėjusius trūkumus / defektus per terminą, suderintą su Pirkėju;

4.1.5. sutarties galiojimo laikotarpiu turėti visus Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus atitinkančius leidimus ar kitus dokumentus, suteikiančius teisę teikti Paslaugas, jei tokie dokumentai išduodami, (veikla) licencijuojama;

4.1.6. padėti ir suteikti Pirkėjui galimybę susipažinti su visais išrašais, sąskaitomis ir pavedimais bei su kita dokumentacija, susijusia su šių Paslaugų teikimu, kad jis galėtų tinkamai patikrinti suteiktas Paslaugas;

4.1.7. pirkėjui reikalaujant, užtikrinti operatyvų Tiekėjo darbuotojų pakeitimą Paslaugų teikimo metu, jei Paslaugos teikiamos nekokybiškai ar iškyla grėsmė savalaikiam Paslaugų atlikimui.

4.2. Pirkėjas įsipareigoja:

4.2.1. priimti Tiekėjo tinkamai suteiktas Paslaugas ir apmokėti už suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis;

4.2.2. raštu informuoti Tiekėją apie pastebėtus Paslaugų teikimo trūkumus / defektus ir numatyti protingą, bet ne ilgesnį kaip 4 d. d. terminą šiems trūkumams pašalinti;

4.2.3. teikti Tiekėjui visą informaciją ir duomenis, reikalingus Paslaugų suteikimui;

4.2.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, nustatytus sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.3. Tiekėjas turi teisę:

4.3.1. gauti šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais apmokėjimą už Sutartyje numatyta tvarka ir terminais suteiktas Paslaugas su sąlyga, kad jis tinkamai teikia Paslaugas ir tinkamai vykdo šią Sutartį;

4.3.2. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų;

4.3.3. reikalauti Sutarties įvykdymo nustatytais terminais ir tvarka;

4.3.4. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Paslaugų tiekėjo teisėmis.

4.4. Pirkėjas turi teisę:

4.4.1. tikrinti Paslaugų teikimo procesą, kiek tai susiję su Paslaugų teikimu, pareikšti Tiekėjui pastabas bei teikti pasiūlymus dėl Paslaugų teikimo;

4.4.2. duoti nurodymus Tiekėjui ir reikalauti jų vykdymo, jei sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai;

4.4.3. reikalauti Sutarties įvykdymo nustatytais terminais ir tvarka;

4.4.4. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų;

4.4.5. pareikalauti iš Tiekėjo patvirtinimo, kad Sutartis bus įvykdyta tinkamai, jei Pirkėjas iš konkrečių aplinkybių numano, kad Tiekėjas gali iš esmės pažeisti Sutartį;

4.4.6. sulaikyti apmokėjimą, jei Tiekėjas teikia Paslaugas ne pagal Užsakymo reikalavimus ir / ar pažeisdamas Sutarties sąlygas (kol Tiekėjas ištaisys suteiktų paslaugų trūkumus / defektus).

5. Nenugalima jėga (force majeure)

5.1. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

5.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr. 840 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimo Nr. 222 ir juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

5.3. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Nepranešimas neatleidžia nuo sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

5.4. Nenugalimos jėgos atveju šalys dėl atsiradusių nuostolių papildomo atlyginimo ir darbų atlikimo terminų pratęsimo susitaria abipusiu šalių susitarimu.

6. Kitos nuostatos

6.1. Sutartis įsigalioja kai Sutartį pasirašo abi šalys ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip iki 2025-11-27 d.

6.2. Sutartis gali būti pakeista tik abiejų šalių raštišku susitarimu, sudarant šios Sutarties priedus.

6.3. Šalys neturi teisės perleisti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be raštiško kitos Šalies sutikimo.

6.4. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos Tiekėjui vykdam Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektines ar pramonines nuosavybės teises, yra Pirkėjo nuosavybė.

6.5. Šios Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė. Pasirašydamos Sutartį Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

6.6. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios.

6.7. Abiejų šalių susitarimu paslaugos gali būti teikiamos nuotoliniu būdu.

Pirkėjas:

Tiekėjas:

Šiaulių rajono savivaldybės visuomenės
sveikatos biuras

Adresas:
Individualios veiklos pažyma

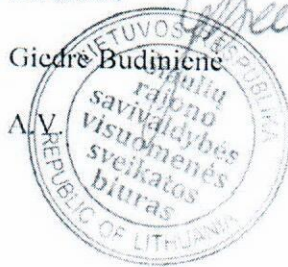
Adresas: Šiaulių r., Kuršėnai, J.
Basanavičiaus g. 7, 81156
Tel. Nr.: + 370 683 27 615
Įstaigos kodas: 303583358
PVM mokėtojo kodas: ne PVM mokėtojas
A/s Nr. LT 074010051003382757
Bankas AB Luminor Bank
Banko kodas 40100

AB SEB bankas
Banko kodas 70440
A/S Nr.
Tel. Nr.:
El. p.:

Direktorė

Giedrė Budinienė

A. V.



A. V.

INDIVIDUALIŲ PSICHOLOGO KONSULTACIJŲ PASLAUGŲ TEIKIMO TECHININĖ UŽDUOTIS

1. ĮVADINĖ INFORMACIJA

1.1. Pirkėjas „Šiaulių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras“, kodas 303583358, esantis adresu J. Basanavičiaus g. 7, 81184 Kuršėnai, Šiaulių raj. tel. +370 683 27 615, el. p. vsb.siauliuraj@gmail.com įgyvendindamas Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2022 m. balandžio 14 d. įsakymo Nr. V-756 „Dėl psichologinės gerovės ir psichikos sveikatos stiprinimo paslaugų teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (vadovautis nauja redakcija: nuo 2025 m. sausio 21 d. įsakymo nuostatomis ir priedais), numato įsigyti individualias psichologo konsultacijų paslaugas (toliau – Individualios konsultacijos).

Individualias konsultacijas numatyta vykdyti Šiaulių rajone. Vienos Individualios konsultacijos trukmė – 1 val. (60 minučių).

2. INDIVIDUALIOS KONSULTACIJOS PASLAUGŲ TIKSLAI, APIMTYS IR REZULTATAI

2.1. Pirkimo tikslas – individualios psichologo konsultacijos asmenims (vaikams ir suaugusiems), kuriems pasireiškia psichikos sveikatos rizikos veiksniai dėl sudėtingų gyvenimiškų situacijų. Vienam asmeniui teikiamos ne daugiau kaip 8 individualios konsultacijos. Pirmo apsilankymo metu psichologas įvertina individualios paslaugos gavėjo psichikos rizikos veiksnius ir psichologinės gerovės lygį pateikdamas jam PSO (5) geros savijautos vertinimo apklauso formą. Paslaugos gavėjas gali nesutikti pildyti formos, tai pažymėdamas PSO (5) formoje ir grąžindamas ją psichologui. Paskutinės paslaugos teikimo pabaigoje psichologas pateikia paslaugų gavėjui apklauso formą.

2.2. Tiekėjas turės įvykdyti:

Individualios psichologo konsultacijos	Individualių psichologo konsultacijų trukmė ir aprašymas	Asmenų skaičius	Individualių konsultacijų skaičius
1. Suteikti individualias psichologo konsultacijas	Individualios psichologo konsultacijos trukmė – 1 val. (60 minučių) Individualios konsultacijos turės būti organizuojamos Šiaulių rajone. 1 asmeniui teikiamos ne daugiau kaip 8 individualios konsultacijos	1 asmeniui viena konsultacija ne trumpesnė kaip viena akademine valanda	100 individualių psichologo konsultacijų

2.3. Reikalavimai paslaugų kokybei:

Eil. Nr.	Paslaugų tiekėjas	Reikalavimai paslaugų kokybei
1.	Psichologas	Išsilavinimas. Baigęs universitetinę psichologijos bakalauro studijų programą arba išlyginamąsias psichologijos studijas ir sveikatos psichologijos ar klinikinės psichologijos magistro studijų programą arba baigęs vienpakopę penkerių metų universitetinę psichologijos studijų programą arba Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka turintis teisę ir išsilavinimą vykdyti šiame punkte nurodytos kvalifikacijos veiklą (toliau – psichologas)

2 priedas prie 2025 m. kovo mėn. 6 d. viešojo pirkimo paslaugų teikimo Sutarties Nr. SR-17

**INDIVIDUALIŲ PSICHOLOGO KONSULTACIJŲ PASLAUGŲ TEIKIMO
GRAFIKAS NR.1 2025-03-06**

data

Tiekėjas įsipareigoja paslaugas teikti pagal žemiau išdėstytą grafiką:

Eil. Nr.	Individualių konsultacijų data	Individualių konsultacijų vieta
1.	2025-03-17, 31	Šiaulių r.
2.	2025-04-14, 28	Šiaulių r.
3.	2025-05-05, 19	Šiaulių r.
4.	2025-09-08, 22	Šiaulių r.
5.	2025-10-06, 20	Šiaulių r.

Kitos individualios psichologo konsultacijos vyksta individualiai susitarus su asmenimis nuotoliniu būdu su iš anksto suderintu grafiku.

Paslaugų teikimo grafikas gali būti keičiamas šalių susitarimu, pasirašant atnaujintą paslaugų teikimo grafiką.

Pirkėjas:

Tiekėjas:

Šiaulių rajono savivaldybės visuomenės
sveikatos biuras

Adresas: Šiaulių r., Kuršėnai, J.

Basanavičiaus g. 7, 81156

Tel. Nr.: +370 683 27 615

Įstaigos kodas: 303583358

PVM mokėtojo kodas: ne PVM mokėtojas

A/s Nr. LT 074010051003382757

Bankas AB Luminor Bank

Banko kodas 40100

Adresas:

Individualios veiklos pažyma

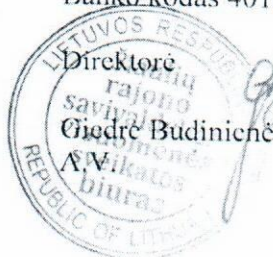
AB SEB bankas

Banko kodas 70440

A/S Nr.

Tel. Nr.:

El. p.:



A. V.

PSICHOLOGINĖS GEROVĖS IR PSICHIKOS SVEIKATOS STIPRINIMO PASLAUGŲ TEIKIMO ŽURNALAS

Data, paslaugų gavėjų skaičius (iš viso)

Eil. Nr.	N (neanonimiškai) Λ (anonimiškai)	Vardas Pavardė, gimimo metai ARBA Kodas, iš šių reikšmių: ▪ lytis (V/M), ▪ gimimo metai (paskutiniai du skaičiai), ▪ asmens pirmoji vardo ir pirmoji pavardės raidės, ▪ pirmoji asmens motinos vardo raidė	Trukmė valandomis	Suteiktos paslaugos bendra trukmė valandomis	PSO (5) geros savijautos indeksas	
					pradinis	galutinis

Paslaugas teikusių specialisto vardas, pavardė