

ŠVIETIMO IR MOKYMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. 2025/03-17

2025 m. Kovo 14 d.

Linkavičiai

(vieta)

Linkuvos socialinės
globos namai

Gauta

2025-03-19 Nr.

34

Linkuvos socialinės globos namai, juridinio asmens kodas 190794554, esantys adresu Guostagalio seniūnija, Linkavičių kaimas, LT 83405, Tel./fax. (8241)48149, el. p. info@linkuvossgn.lt, atstovaujami direktoriaus Sauliaus Žaromskio, veikiančio pagal įstaigos nuostatus (toliau – "Užsakovas") ir turinti nuolatinio Lietuvos gyventojo individualios veiklos vykdymui pažymą ir vykdanči individualią veiklą (toliau - „Vykdytojas“), kartu Sutartyje vadinamos „Šalimis" arba kiekviena atskirai „Šalimi", sudarė šią paslaugų teikimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Šia sutartimi Vykdytojas įsipareigoja suteikti muzikinio švietimo paslaugas Linkuvos socialinės globos namų gyventojams, kurias sudaro:

1. 1. 1. Dainavimo užsiėmimai grupėse su asmenimis turinčiais didelių specialiųjų poreikių.

1. 1. 2. Muzikinio švietimo užsiėmimai grupėse (supažindinimas su muzikiniais žanrais, įvairių kūrinių klausymas, muzikinių popiečių organizavimas).

1.2. Užsakovas įsipareigoja šias paslaugas priimti ir už jas sumokėti.

1.3. Vykdytojas įsipareigoja tinkamai, laiku ir kokybiškai teikti sutarties 1.1. punkte numatytas paslaugas, pagal iš anksto su Užsakovu suderintus reikalavimus.

1.4. Vykdytojas privalo visapusiškai bendradarbiauti su Užsakovu siekiant, kad paslaugos būtų suteiktos kokybiškai ir atitiktų Užsakovo interesus.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Ši sutartis galioja nuo **2025 m. Kovo 14 d.** iki **2025 m. Gruodžio 31 d.**

2.2. Dainavimo užsiėmimai vyks 1 kartą per savaitę po 2 akademines valandas.

2.3. Akademinės valandos trukmė 45 min.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutarties kaina pagal laimėjusį pasiūlymą yra **3780 EUR** (trys tūkstančiai septyni šimtai aštuoniasdešimt eurų).

3.2. Vykdytojui mokama kaina už tinkamai teikiamas paslaugas yra **45 Eur** (keturiasdešimt penki eurai) už vieną akademinę valandą.

3.3. Už suteiktas paslaugas Užsakovas moka Vykdytojui kiekvieną mėnesį per 30 dienų, pagal Vykdytojo pateiktą sąskaitą faktūrą.

3.4. Užsakovas už paslaugas Vykdytojui sumoka Paslaugų kainą pagal šią Sutartį mokėjimo pavedimu, pervesdamas pinigus į Vykdytojo nurodytą banko sąskaitą.

3.5. Sąskaitos faktūros pagal šią Sutartį turi būti teikiamos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalyje nustatyta tvarka. PVM sąskaitą faktūrą privaloma pateikti naudojantis elektronine sąskaitų administravimo sistema SABIS kartu su darbų atlikimo aktu (priedas Nr. 1). Elektroninė sąskaitų administravimo sistema SABIS pasiekama adresu www.nbfc.lt.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4. 1. Užsakovo asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą ir kontrolę, globos namų gyventojų atrinkimą, jų fizinės ir psichinės būklės įvertinimą dėl galimybės dalyvauti švietimo ir mokymo užsiėmimuose yra:

Vardas, Pavardė: **Renata Baltokienė**,
Pareigos: **Socialinio darbo padalinio vadovė**,
Tel. **+37066235790**,
El. pašto adresas: **socialinis@linkuvossgn.lt**.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Jeigu Užsakovas nesumoka Vykdytojui už suteiktas paslaugas, jis moka 0,03 % dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną.

5.2. Tuo atveju, jei Vykdytojas netinkamai vykdo savo pareigas pagal šią Sutartį, Vykdytojas privalo atlyginti Užsakovui materialinę žalą, atsiradusią dėl netinkamo Vykdytojo sutartinių įsipareigojimų vykdymo.

6. Kitos sąlygos

6.1. Siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių, Šalys susitaria, kad viešojo pirkimo ir sutarties vykdymo metu bendravimas tarp Tiekėjo ir Užsakovo bus vykdomas tik elektroninėmis priemonėmis (telefonu, elektroniniu paštu, ar kt.); visa dokumentacija susijusi su Sutarties vykdymu teikiama Užsakovui ir Tiekėjui elektroninėmis priemonėmis (elektroniniu paštu ar kt.); tiekėjas įsipareigoja mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, jeigu bus naudojamos kanceliarinės prekės, jos turi būti pagamintos iš perdirbtų žaliavų arba tinkamos perdirbimui; tiekėjas įsipareigoja paslaugų teikimo metu susidariusias atliekas rūšiuoti ir atliekas tinkamas perdirbimui ar pakartotinam panaudojimui perduoti tokias atliekas turinčiam teisę tvarkyti atliekų tvarkytojui, o netinkamas perdirbimui ar pakartotinam panaudojimui – utilizuoti specialiai tam skirtose vietose; jei paslaugų vykdymo metu Tiekėjo naudojamos prekės/medžiagos/žaliavos turi būti tiekiamos ar perduodamos antrinėje pakuotėje, ji turi atitikti pakuotėms nustatytus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, nebent tai prieštarauja higienos normoms: pakuotės turi būti laikytinos perdirbamosiomis pakuotėmis pagal Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatymo nuostatas.

7. Kitos nuostatos

7.1. Visi šios sutarties sąlygų pakeitimai ir papildymai galioja tik tuo atveju, jei jie yra įforminami raštu ir pasirašyti abiejų Šalių. Sutarties priedai įsigalioja nuo jų pasirašymo, jei pačiuose susitarimuose nenurodyta vėlesnė įsigaliojimo data.

7.2. Visi ginčai, kilę iš šios Sutarties sprendžiami derybų keliu. Šalims nesusitarus, ginčas gali būti perduotas nagrinėti teismui Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7.3. Šalys atleidžiamos nuo įsipareigojimų vykdymo pagal šią Sutartį, jei jų įvykdymas yra neįmanomas dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

7.4. Sutartis gali būti nutraukta, bet kurios iš šalių raštišku pranešimu, įspėjus kitą šalį raštu prieš 3 (tris) darbo dienas.

7.5. Užsakovas, nutraukdamas sutartį, privalo sumokėti Vykdytojui kainos dalį, proporcingą suteiktoms paslaugoms, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Vykdytojas, vykdydamas sutartį, padarė iki pranešimo apie sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo momento.

7.6. Vykdytojas sutartį gali nutraukti tik dėl svarbių priežasčių ir atlygindamas visus Užsakovo, dėl sutarties nutraukimo patirtus nuostolius.

7.7. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

8. Šalių parašai

Užsakovas

Linkuvos socialinės globos namai
Linkavičių kaimas, Pakruojo rajonas
Įstaigos kodas 190794554
Tel. +370 421 48132
E. paštas info@linkuvossn.lt
Banko rekvizitai: LR Finansų ministerija
Nr. LT144040063610001263

Vykdytojas

Direktorius
Saulius Žaromskis



**ŠVIETIMO IR MOKYMO
SUTEIKTŲ PASLAUGŲ AKTAS**

(data)
Linkavičiai

Darbai atlikti 2025 m. _____ mėnesį
(įrašyti už kokį mėnesį)

Teikėjas

Užsakovas

Linkuvos socialinės globos namai
Linkavičių kaimas 1, Pakruojo rajonas
Įstaigos kodas 190794554
Tel. (8421)48132, faks.(8421)48149
E. paštas info@linkuvossgn.lt

Fizinės gerovės paslaugų pobūdis	Dalyvavusių užsiėmime asmenų skaičius	Paslaugų teikimo data	Trukmė valandomis
Dainavimo užsiėmimai grupėse su asmenimis turinčiais didelių specialiųjų poreikių			
Muzikinio švietimo užsiėmimai grupėse (supažindinimas su muzikiniais žanrais, įvairių kūrinių klausymas, muzikinių popiečių organizavimas)			
Kita (įrašyti)			

Paslaugas suteikė

Paslaugas priėmė

Linkuvos socialinės globos namų
Socialinio darbo padalinio vadovė
Renata Baltokienė