

K. JAUNIAUS G. DALIES APŠVIETIMO ĮRENGIMO DARBŲ PIRKIMAS

2025 m. kovo d. Nr.

Šilalė

Šilalės rajono savivaldybės administracija (toliau – Administracija), juridinio asmens kodas 188773720, kurios registruota buveinė yra J. Basanavičiaus g. 2-1, 75138 Šilalė, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Šilalės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus Andriaus Jančiausko, veikiančio pagal Šilalės rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir

UAB „Kvėdarsta“, juridinio asmens kodas 176597054, adresas: K. Jauniaus g. 13, 75347 Kvėdarna, Šilalės r., atstovaujama direktoriaus Mindaugo Toliušio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Rangovas), toliau kartu sutartyje vadinamos Šalimis, sudarė šią Sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES DALYKAS IR OBJEKTAS

1. Vadovaudamasis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka, Rangovas įsipareigoja atlikti **K. Jauniaus g. dalies apšvietimo darbus** (toliau – Darbai). Darbai atliekami pagal pridedamą darbų kiekių žiniaraštį (1 priedas), o Užsakovas įsipareigoja Sutarties 4 skyriuje nustatyta tvarka apmokėti už kokybiškai ir laiku atliktus Darbus pagal Rangovo pasiūlyme (2 priedas) ir darbų kiekių žiniaraštyje (1 priedas) nurodytą kainą.

II. BENDROSIOS NUOSTATOS

2. Rangovas garantuoja, kad:

2.1. iš esmės susipažino su visa informacija, susijusia su Sutarties objektu bei kita reikiama jam pateikta dokumentacija, reikalinga Sutarties pagrindu užsakytiems darbams atlikti ir šios informacijos pakanka, kad Rangovas galėtų visiškai įvykdyti šia sutartimi priimtus įsipareigojimus;

2.2. visus Sutarties pagrindu užsakytus Darbus gali atlikti ir atliks Užsakovo dokumentuose nurodytomis sąlygomis ir tvarka;

2.3. Rangovas ir už darbų vykdymą atsakingi asmenys turi visas technines, intelektualines, fizines ir kitas galimybes, reikalingas ir suteikiančias galimybę deramai vykdyti Sutarties sąlygas ir užtikrinti aukščiausią jo Sutarties pagrindu atliekamų darbų kokybę;

2.4. Rangovas ir už darbų vykdymą atsakingi asmenys turi visus leidimus, reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją darbams Sutarties pagrindu vykdyti.

III. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

3. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško ir tinkamo sutartinių įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymo.

4. Rangovas, laikydamasis Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų ir savo pateikto pasiūlymo, įsipareigoja savo medžiagomis ir įrankiais tinkamai atlikti, užbaigti ir perduoti darbus per 9 (devynis) mėnesius.

5. Sutarties pratęsimas nenumatomas.

6. Terminų laikymasis yra esminė Sutarties sąlyga.

IV. ĮKAINIAI IR ATSISKAITYMO TVARKA

7. Bendra Darbų kaina pagal šią Sutartį sudaro **14998,31** su PVM (*keturiolika tūkstančių devyni šimtai devyniasdešimt aštuoni eurai 31 ct*), PVM sudaro **2603,01 Eur** (*du tūkstančiai šeši šimtai trys eurai 01 ct*).

8. Taikoma fiksuotos kainos kainodara. Kainos apskaičiavimas ir darbų kiekiai nurodomi techninėje specifikacijoje (1 priedas) ir atitinka pasiūlyme nurodytus darbus ir kiekius (2 priedas).

9. Sutarties darbų kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus tada, kuomet pakeičiamas PVM dydis. Sutarties darbų įkainis keičiamas proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties darbų kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Sutarties darbų kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N – Perskaičiuota kaina (su PVM)

S_S – Darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Pateiktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S – senas PVM tarifas (procentais)

T_N – naujas PVM tarifas (procentais)

10. Įkainis perskaičiuojamas per 1 darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuotas įkainis taikomas po perskaičiavimo pateiktiems Darbams apmokėti. Pasikeitus kitiems mokesčiams įkainis nebus perskaičiuojamas.

11. Kainos ir PVM sumos perskaičiavimas įforminamas papildomu raštišku susitarimu tarp Užsakovo ir darbų Rangovo.

12. Į Sutarties darbų kainą įtraukti visi Rangovui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su Darbų atlikimu susijusios išlaidos.

13. **PVM sąskaita faktūra turi būti išrašoma Kvėdarnos seniūnijos vardu (Šilalės rajono savivaldybės administracijos Kvėdarnos seniūnija, kodas 188614159, adresas: Dariaus ir Girėno g. 24, Kvėdarna, 75349 Šilalės r.).**

14. Šalys susitaria, kad už kokybiškai ir laiku atliktus Darbus Užsakovas sumoka Rangovui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Darbų priėmimo–perdavimo akto pagrindu išrašytos sąskaitos faktūros gavimo dienos.

15. Sutartyje nurodyta Darbų kaina dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojama nebus. Kaina, nurodyta Sutarties 7 punkte, yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Darbų atlikimu. Į kainą įskaityti visi reikiami Rangovo įrengimai bei mechanizmai, reikalingi Darbams atlikti, Rangovo personalo darbas, medžiagos, priežiūra, derinimas, bandymai (jei tokie bus reikalingi), netiesioginės išlaidos, Rangovo mokami mokesčiai, pelnas su galimai numatoma Rangovo rizika, prievolės ir įsipareigojimai, apibrėžti Sutartyje ar atsirandantys ją vykdant (įskaitant PVM) ir visos kitos Rangovo išlaidos. Visą riziką dėl kainos padidėjimo prisiima Rangovas.

16. Darbai yra įvertinti kompleksiskai, kartu su visais lydinčiais darbais, papildomais elementais, reikalingais darbo resursais. Visi darbai, kurie gali būti pagrįstai laikomi būtinais Darbų atlikimui, turės būti atlikti be papildomo apmokėjimo, nepriklausomai nuo to, ar jie yra apibūdinti pirkimo dokumentuose ar ne.

17. Darbų įkainiui įtakos negali turėti terminų pažeidimas, medžiagų, įrengimų, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų padidėjimas.

18. Vykdant Sutartį, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos **SABIS** priemonėmis, išskyrus atvejus, kai mobilizacijos, karo ir nepaprastosios padėties atveju yra CVP IS ar informacinės sistemos **SABIS** pažeidimų, dėl kurių negalimas Užsakovo ir Rangovo keitimasis informacija naudojantis šiomis sistemomis.

19. Rangovas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio rašytinio Užsakovo

sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

20. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimą pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiau atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antroje eilėje – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečioje eilėje – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

21. Rangovui neapmokama už faktiškai atliktus papildomus darbus, kurių Rangovas iš anksto raštu nesuderino su Užsakovu.

V. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

22. Užsakovas įsipareigoja:

22.1. nedelsiant patikrinti atliktų Darbų kokybę ir priimti Rangovo tinkamai atliktus Darbus ir jų rezultatus šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

22.2. sumokėti Rangovui už kokybiškai atliktus ir perduotus Darbus šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

22.3. nedelsdamas suteikti Rangovui visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie gali būti reikalingi Sutarčiai vykdyti. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje visi dokumentai grąžinami Užsakovui.

23. Užsakovas turi teisę:

23.1. nuolat tikrinti Rangovo teikiamų Darbų kokybę;

23.2. prašyti Rangovo ištaisyti Darbų teikimo trūkumus ir klaidas;

23.3. prašyti pakeisti Rangovo paskirtą už konkrečius darbus ar darbų atlikimą atsakingą asmenį (vadovą, rengėją, specialistą ir pan.) kitu, jei paskirtas asmuo netinkamai vykdo jam paskirtas užduotis.

24. Užsakovas, Rangovo prašymu, nurodytu laiku neapmokėjęs už darbus, moka 0,02 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

VI. RANGOVO TEISĖS IR PAREIGOS

25. Rangovas įsipareigoja:

25.1. laikydamasis Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų ir savo pateikto pasiūlymo savo medžiagomis ir įrankiais tinkamai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui Darbus per terminus, numatytus Sutarties III skyriuje;

25.2. užtikrinti, kad naudojamų medžiagų kokybė atitiktų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimus; atsakomybė dėl medžiagų kokybės trūkumų tenka Rangovui;

25.3. atsakyti už saugų darbą, sanitarinių – higieninių ir priešgaisrinių reikalavimų laikymąsi;

25.4. reguliariai informuoti Užsakovą apie Darbų eigą;

25.5. nedelsiant informuoti Užsakovą apie įvykusius nelaimingus atsitikimus, įvairaus pobūdžio avarijas ar trečiųjų asmenų padarytą žalą darbo vietoje;

25.6. perduoti Darbų atlikimo rezultatus Sutartyje nustatyta tvarka;

25.7. savo sąskaita ištaisyti Darbų trūkumus, nustatytus iki atliktų Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo;

25.8. Rangovas, įsipareigoja vykdydamas Sutartį, laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: užtikrinti visų rūšių pakuočių ir kitų šiukšlių išvežimą.

25.9. kai Rangovas nevykdo savo sutartinių prievolių, jis turi, Užsakovui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su Darbų teikimu ir Darbų atlikimu;

25.10. Rangovui Sutartyje nurodytu laiku neatlikus Darbų ir Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neatliktų Darbų vertės už kiekvieną uždelstą dieną;

25.11. vykdyti teisėtus Užsakovo nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu. Jei Rangovas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties sąlygas, jis apie tai raštu praneša Užsakovui per 5 kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

26. Rangovas turi teisę:

26.1. prašyti Užsakovo pateikti Darbų teikimui ir Darbų atlikimui ir šios Sutarties vykdymui reikiamą informaciją, dokumentus ir medžiagą;

26.2. gauti Sutartyje nurodytą atlyginimą už tinkamai atliktus ir perduotus Darbus;

26.3. Rangovas atsako tik už tuos ieškinius ir/ar reikalavimus, nuostolius ar žalą, kurie yra tiesiogiai susiję su jo sutartinių prievolių nevykdymu arba netinkamu vykdymu.

VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

27. Už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą šios Sutarties Šalys atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

28. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

28.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

28.2. reikalauti atlyginti patirtus tiesioginius nuostolius;

28.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius (netesybas);

28.4. nustatyta tvarka nutraukti Sutartį.

VIII. SUBTIEKIMAS

29. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pakeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

30. Rangovas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekėjus, raštu nurodydamas tokio keitimo motyvus.

31. Užsakovui sutikus su subtiekėjo pakeitimu, Užsakovas kartu su Rangovu sudaro susitarimą dėl subtiekėjo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

IX. DARBŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

32. Pagal šią Sutartį atlikti Darbai (įskaitant trūkumų pašalinimą) priimami pasirašant Darbų priėmimo–perdavimo aktą (toliau – Aktas).

33. Rangovas, baigęs Darbus, per 5 darbo dienas informuoja Šilalės rajono savivaldybės administracijos Kvėdarnos seniūnijos seniūną Aivarą Dobilą, tel. (0 449) 55244, el. p. aivaras.dobilas@silale.lt, apie Darbų pabaigą. Įvertinus atliktus Darbus, pasirašomas Aktas. Jeigu Užsakovas nepasirašo Akto, jis Rangovui per 10 dienų pateikia motyvuotą raštą, nurodydamas Darbų trūkumus ir klaidas, kuriuos Rangovas turi nedelsiant ištaisyti. Akte nurodytus trūkumus Rangovas pašalina savo sąskaita per abiejų šalių susitarimu nurodytą terminą. Jei per 10 dienų Aktas nepasirašomas ir nepateikiamas motyvuotas raštas, laikoma, kad perduoti Darbai atlikti tinkamai ir Užsakovas pretenzijų neturi.

X. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

34. Sutarties vykdymas gali būti sustabdytas esant svarbioms aplinkybėms, nepriklausančioms nuo Užsakovo valios, dėl kurių Rangovas negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir (arba) esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms.

35. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Rangovas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Rangovas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Užsakovą, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Rangovo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Rangovui vykdyti sutartinius įsipareigojimus, sustabdytų įsipareigojimų vykdymas atnaujinamas.

36. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas visais atvejais turi būti raštiškas, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą ir pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jei tokie yra).

37. Sutarties vykdymas gali būti stabdomas atsiradus aplinkybėms, kurios nebuvo žinomos iki Sutarties sudarymo:

37.1. dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, būtina (tikslinga) įsigyti papildomus darbus, nes priešingu atveju, Darbai pagal šią sutartį nebus baigti;

37.2. dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių Rangovas negali įsigyti medžiagų (įrangos), nes rinkoje jos nebegaminamos (nebetiekiamos) ir tokiu atveju yra tikslinga įsigyti kitas medžiagas (įrangą), tačiau kitų gamintojų (tiekėjų) paieška užtruks;

37.3. dėl išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų), kurios buvo nenumatytos arba kurių joks patyręs Rangovas nebūtų galėjęs tikėtis ir tai įvertinti;

37.4. paaiškėjo, kad reikalingi atitinkami leidimai ar kiti dokumentai, be kurių tolimesnis sutarties vykdymas nebegalimas;

37.5. atsiranda uždelsimas, kliūtys ar trukdymai, kurių atsiradimui Rangovas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirti tretiesiems asmenims (subrangovai, kiti ūkio subjektai pagal Sutartį nelaikomi trečiaisiais asmenimis);

37.6. dėl atsiradusių papildomų darbų, turinčių reikšmingos įtakos Darbų vykdymui tinkamai ir laiku;

37.7. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Rangovas.

XI. INTELEKTINĖS IR PRAMONINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

38. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektines ar pramonines nuosavybės teises, yra Užsakovo nuosavybė.

39. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Rangovas garantuoja nuostolių atlyginimą Užsakovui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekės pavadinimų ar prekės ženklų naudojimo, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Užsakovo kaltės.

XII. SUSIRAŠINĖJIMAS

40. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai arba išsiųsti registruotu paštu bei elektroniniu paštu šioje Sutartyje nurodytais adresais.

41. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, Šalis turi informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas. Jei Šalis nurodytu terminu to nepadaro, ji neturi teisės reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, jei jie atlikti paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, arba jei tokia Šalis negavo pranešimo, išsiųsto paskutiniaisiais jai žinomais adresais.

42. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, kuris skaičiuojamas nuo raštiško pranešimo įteikimo dienos, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

XIII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

43. Sutartis gali būti nutraukiama Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje ir Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais atvejais.

44. Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu bendru Sutarties Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva, jei:

44.1. kita Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

44.2. keičiasi kitos Šalies organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

44.3. kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.

45. Sutartis gali būti nutraukta Užsakovo iniciatyva ir dėl kitų, Sutarties 44 punkte nenurodytų priežasčių, prieš ne mažiau kaip 30 dienų raštu informavus Rangovą. Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį ne mažiau kaip prieš 30 dienų raštu informavęs Užsakovą tik dėl svarbių priežasčių.

46. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai bet kurios iš šalių iniciatyva, apie tai raštu informavus kitą šalį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų, jeigu yra esminis sutarties pažeidimas. Esminiu šios Sutarties pažeidimu bus laikomas bet kurio įsipareigojimo pagal Sutarties 5 ir 6 skyrius neįvykdymas arba netinkamas įvykdymas.

XIV. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

47. Nė viena Sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po konkurso nugalėtojo paskelbimo ar po Sutarties įsigaliojimo dienos.

48. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

49. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, darbų Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti. Darbų Rangovas nenaudoja alternatyvių būdų, dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei Užsakovas nenurodo jam to daryti. Jei, vykdydamas Užsakovo nurodymus arba naudodamas alternatyvius būdus pagal Užsakovo nurodymą, darbų Rangovas patiria papildomų išlaidų, Užsakovas jas turi atlyginti.

50. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti darbų Rangovui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Pasibaigus šiam 30 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

XV. KITOS NUOSTATOS

51. Sutartis sudaroma lietuvių kalba, dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

52. Pasirašydamos šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

53. Sutarties antraštės ir straipsnių pavadinimai negali būti naudojami sutarčiai aiškinti. Priklausomai nuo konteksto, žodžiai, vartojami vienaskaita, gali reikšti daugiskaitą ir atvirkščiai, o vyriškosios giminės žodžiai gali reikšti moteriškąją ir atvirkščiai.

54. Visi Sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.

55. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu.

56. Sutarties pakeitimai atliekami tik raštu. Sutarties pakeitimai gali būti atlikti Sutarties šalių atstovų pasirašomu protokolu ar kitais būdais, užtikrinančiais aiškiai išreikštą Sutarties šalių valią pakeisti atitinkamas Pirkimo sutarties sąlygas. Dokumentas, kuriuo įforminami Sutarties pakeitimai, tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

57. Laikoma, kad Rangovas padarė esminį Sutarties pažeidimą, jei jis atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje įtvirtintus kriterijus. Padarius esminį Sutarties pažeidimą ir nepašalinus trūkumų per Užsakovo pateiktoje pretenzijoje numatytą terminą, Sutartis nutraukiama vienašališkai ne teismo tvarka ir Rangovas įrašomas į nepatikimų tiekėjų sąrašą.

58. Sutarties šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta, šalis turi teisę pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo – ginčo sprendimo Lietuvos Respublikos teisme. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka, taikytina teisė – Lietuvos Respublikos teisė.

59. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje, neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus, kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

60. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, Šilalės rajono savivaldybės administracijos Kvėdarnos seniūnijos seniūnas Aivaras Dobilas, tel.nr. 0449 55244, el.p. aivaras.dobilas@silale.lt

61. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, Šilalės rajono savivaldybės administracijos Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus vyriausioji specialistė I [redacted]

XVI. SUTARTIES PRIEDAI

62. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis, kurie čia yra išvardinti pagal svarbą:

- 62.1. Darbų kiekių žiniaraštis;
- 62.2. Rangovo pasiūlymas;
- 62.3. Atliktų darbų aktas.

UŽSAKOVAS**Šilalės rajono savivaldybės administracija**

Juridinio asmens kodas 188773720

J. Basanavičiaus g. 2-1, 75138 Šilalė

A. s. Nr. LT454010044500040062

Bankas „Luminor Bank“, AS

Kodas 40100

El. paštas administratorius@silale.lt

Tel. (0 449) 76 115

Administracijos direktorius

Andrius Jančauskas

RANGOVAS**UAB „Kvėdarsta“**

Juridinio asmens kodas 176597054

K. Jauniaus g. 13, 75347 Kvėdarna, Šilalės raj.

A. s. Nr. LT524010044500010254

Bankas „Luminor Bank“, AB

Kodas 40100

El. paštas kvedarsta@kvedarsta.lt

Tel. (0 686) 96 735

Direktorius

Mindaugas Toliušis

ATLIKTŲ DARBŲ AKTAS Nr.

už 202 m. mėn.

Rangovas:

Užsakovas:

Šilalės rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188773720, J. Basanavičiaus g. 2
LT-75138 Šilalė

Objekto pavadinimas:

ATLIKTŲ DARBŲ AKTAS Nr.

už 202 m. mėn.

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina Eur.	Suma Eur.
1					
2					
3					
	Iš viso be PVM:				
	PVM 21%				
	Iš viso su PVM:				

Suma apmokėjimui :

Perdavė:

Rangovas:

Pareigos V. Pavardė, parašas

202 m. d.

Priėmė:

Užsakovas:

Pareigos V. Pavardė, parašas

202 m. d.

DARBŲ KIEKIŲ ŽINIARAŠTIS

Statinys K. Jauniaus g. dalies apšvietimo įrengimas Kvėdarna, Šilalės r.

Eil. Nr.	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt.	Kiekis	Kaina EUR be PVM	
				Vieneto kaina	Iš viso (6=4*5)
1	2	3	4	5,00	6
1.	Uždaro perėjimo įrengimas įtraukiant 50 mm vamzdį	m	25,0	30,00	750,00
2.	Tranšėjų kasimas/užkasimas rankiniu būdu	m	75,0	7,00	525,00
3.	Tranšėjų kasimas/užkasimas mechanizuotu būdu	m	200,0	4,00	800,00
4.	Pamatų montavimas atramoms	vnt.	9,0	161,00	1449,00
5.	Apšvietimo atramų montavimas	vnt.	9,0	250,00	2250,00
6.	Vamzdžių d50 klojimas Tranšėjoje atviru būdu	m	275,0	3,10	852,50
7.	Kabelio AXMK 4x5 mm įtraukimas į sumontuotus vamzdžius	m	300,0	4,75	1425,00
8.	Gembių montavimas	vnt.	9,0	67,00	603,00
9.	Šviestuvų montavimas ant pastatytų atramų	vnt.	9,0	215,00	1935,00
10.	Įžeminimo įrengimas prie pastatytų atramų	kompl.	9,0	120,00	1080,00
11.	Kabelio CYKY 3x1,5 mm montavimas atramoje	m	72,0	1,90	136,80
12.	Jungties SV-15 ir automobilio jungiklio montavimas atramoje	kompl.	9,0	27,00	243,00
13.	Kabelio galinių movų montavimas	vnt.	19,0	13,00	247,00
14.	Signalinės juostos paklojimas tranšėjoje	m.	275,0	0,36	99,00
Bendra suma (be PVM)					12395,30
PVM (21%) suma:					2603,01
Bendra pasiūlymo kaina (su PVM)					14998,31

1. Rangovas turi įvertinti visus darbus, įrenginius ir medžiagas reikalingas darbams atlikti išlaikant ne prastesnius, nei techninėje specifikacijoje ir darbų apraše numatytus reikalavimus.

2. Nurodyti darbai turi būti įvertinti kompleksiškai, kartu su visais palydinčiais darbais, net jei jie neatvaizduoti grafiškai.

3. Jeigu nurodytas konkretus pavadinimas ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, standartas, tiekėjas gali pateikti lygiavertį sprendinį (kitų gamintojų lygiavertė produkcija ar įranga, pan.) nurodytajam.



UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ

Įmonės kodas 176597054, PVM kodas LT765970515, K. Jauniaus g. 13, LT-75347 Kvėdarna,
Šilalės raj. Tel./faks. 8-449-55260, a.s. LT524010044500010254, Luminor bank AB, banko kodas 40100

Šilalės rajono savivaldybės administracijai

PASIŪLYMAS
K. JAUNIAUS G. DALIES APŠVIETIMO ĮRENGIMO DARBŲ PIRKIMUI

2025-03-17 Nr. _____

(Data)

Kvėdarna

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas/Ūkio subjektų grupės nariai	UAB „Kvėdarsta“
Tiekėjo kodas:	176597054
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas(-ai):	K. Jauniaus g.13, LT-75347 Kvėdarna, Šilalės r.
Asmens atsakingo už pasiūlymą vardas, pavardė:	Mindaugas Toliušis
Asmens atsakingo už pasiūlymą telefono numeris:	+370-614-84780
Asmens atsakingo už pasiūlymą el. pašto adresas:	kvedarsta@kvedarsta.lt
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės, laimėjimo atveju, pasirašančio sutartį asmens vardas, pavardė, pareigos	Mindaugas Toliušis, direktorius
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės, laimėjimo atveju, už sutarties vykdymą atsakingo asmens vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas	Mindaugas Toliušis, +370-614-84780, kvedarsta@kvedarsta.lt

Pasirašydami pasiūlymą patvirtiname, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros.

Patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui, o pirkimo sąlygos mums yra tikslios ir aiškios.

Ši kaina yra su visais mokesčiais ir kitomis tiekėjo bei trečiųjų asmenų išlaidomis, taip pat ir atsiskaitymo dokumentų pateikimo naudojantis informacine sistema „SABIS“ išlaidomis.

Siūlome šiuos darbus:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kaina Eur be PVM	PVM (21%) suma	Kaina Eur su PVM
1.	K. Jauniaus g. dalies apšvietimo įrengimo darbai	12395,30	2603,01	14998,31

Pastabos: kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio.

Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, supranta, kad jo nurodyti įkainiai nėra laikomi konfidencialia informacija.

Pasiūlymo kaina Eur (su PVM) žodžiais: keturiolika tūkstančių devyni šimtai devyniasdešimt aštuoni eurai ir 31 ct.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis informacijos, susijusios su PVM, nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas ir pateikia tikslias nuorodas į tai patvirtinančius teisės aktus ir jų nuostatas: _____

Į kainą įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios, t. y. atsiskaitymo dokumentų pateikimo per informacinę sistemą „SABIS“, išlaidos.

Informacija apie subtiekejus, kuriais remiamasi vykdant pirkimo sutartį:

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomos tiekti prekės	Pirkimo sutarties dalis pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subtiekejus	
			EUR su PVM	Proc.
Viso:				

Informacija apie ūkio subjektus, kuriais bus remiamasi vykdant pirkimo sutartį:

Eil. Nr.	Ūkio subjekto pavadinimas, kodas ir adresas	Ūkio subjekto pasitelkimo pobūdis

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Darbų kiekių žiniaraštis	1

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)*	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)*

* Pastaba. Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

Pasiūlymas galioja 30 dienų.

Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo parašas

Mindaugas Toliušis
vardas ir pavardė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilalės rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	K. Jauniaus g. dalies apšvietimo įrengimo darbų pirkimo sutartis
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-03-24 Nr. B6(B)-56 (7.64 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	[redacted]
Parašo sukūrimo data ir laikas	[redacted]
Parašo formatas	[redacted]
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	[redacted]
Sertifikato galiojimo laikas	[redacted]
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	[redacted]
Parašo sukūrimo data ir laikas	[redacted]
Parašo formatas	[redacted]
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	[redacted]
Sertifikato galiojimo laikas	[redacted]
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	[redacted]
Parašo sukūrimo data ir laikas	[redacted]
Parašo formatas	[redacted]
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	[redacted]
Sertifikato galiojimo laikas	[redacted]
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	1 priedas Darbų kiekių žiniaraštis..pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2 priedas Pasiūlymas (12).pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250312.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-03-24)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-03-24 nuorašą suformavo [redacted]
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-