

PAGALBINIŲ MEDICININIŲ PRIEMONIŲ

VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. F7-207/2016
PIRKIMO Nr.172291

2016 m. birželio 16 d.

Kaunas

Viešoji įstaiga Respublikinė Kauno ligoninė, juridinio asmens kodas 135042056, kurios registruota buveinė yra Hipodromo g.13, LT-45130 Kaunas, atstovaujama generalinio direktoriaus doc. dr. Lino Vitkaus, veikiančio pagal įstatus (toliau – Pirkėjas), ir UAB „MAKROMEDA“, juridinio asmens kodas 303084152, kurio registruota buveinė yra adresu Sodų g.1, Linksmakalnio km., LT-53290 Kauno raj., atstovaujama direktoriaus Rinaldo Zubės, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas.

- 1.1. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise pagalbinės medicininės priemonės (toliau – Prekės), o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes tokios būklės, kuri atitinka Sutartyje nustatytas sąlygas ir Prekių naudojimo paskirtį bei sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą.
- 1.2. Prekės perkamos pagal Pirkėjo poreikį, tačiau bendra pagal Sutartį užsakomų Prekių vertė per visą Sutarties galiojimo laikotarpį negali viršyti 714,00 EUR su PVM (septyni šimtai keturiolika eurų 0 centų). Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti Prekių už visą nurodytą sumą.
- 1.3. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki kol bus išpirkta Prekių už 714,00 EUR su PVM (septyni šimtai keturiolika eurų 0 centų), bet ne ilgiau kaip 12 (dvylika) mėnesių.

2. Prekių teikimo tvarka

- 2.1. Prekės užsakomos dalimis, pagal Pirkėjo poreikius ir jų savartojamą einamaisiais metais. Užsakomos tos Prekės, kurios yra nurodytos. Prekių kiekiai ir techninės savybės nustatytos techninėje specifikacijoje, pateiktoje konkurso sąlygų 2 priede. Konkurso specifikacijoje nurodytų Prekių kiekis yra preliminarus ir yra perkamas atsižvelgiant į Pirkėjo poreikius, specifiką ir finansavimo galimybes. Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti viso konkurso specifikacijoje nurodyto Prekių kiekio.
- 2.2. Tiekėjas pristato tik tas Prekes ir tik tais kiekiais, kurie buvo nurodyti Pirkėjo pateiktame užsakyme. Pirkėjas gali nepriimti Prekių, kurios nebuvo įtrauktos į užsakymą, ir už jas nemokėti. Užsakymai pateikiami Šalims priimtiniu būdu (faksu, el. paštu ar kitu, Šalių suderintu būdu).
- 2.3. Tiekėjas savo lėšomis pristato Pirkėjo užsakytas Prekes į Viešosios įstaigos Respublikinės Kauno ligoninės vaistinę, esančią adresu Hipodromo g. 13, Kaune ir savo jėgomis jas nugabena į darbuotojų nurodomas patalpas, jeigu užsakymo metu Pirkėjas nenurodo kitos Prekių pristatymo vietos.
- 2.4. Prekės pristatomos per 2 darbo dienas nuo užsakymo pateikimo, o skubiais atvejais – per 1 darbo dieną. Jei Tiekėjas dėl svarbių priežasčių negali užsakytų Prekių pristatyti per nurodytą terminą, jis privalo nedelsiant raštu (el. paštu, faksu ar kitu būdu) apie tai informuoti Pirkėją, nurodydamas tokių veiksmų priežastis ir Prekių pristatymo terminą. Naujam Prekių pristatymo terminui esant ilgesniam nei 5 darbo dienos, Tiekėjas privalo užtikrinti Prekių tiekimą iš subtiekejo, Sutartyje nurodyta kaina.
- 2.5. Tiekiamos Prekės turi atitikti saugos ir kokybės reikalavimus bei Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, turi būti naujos, pilnos komplektacijos ir tinkamos naudojimui Lietuvoje pagal jų numatytą paskirtį, privalo turėti reikiamus dokumentus, žymėjimus, sertifikatus (jei taikoma), naudojimo instrukcijas originalo ir lietuvių kalbomis bei atitikti tokioms Prekėms keliamus galiojančių teisės aktų reikalavimus;
- 2.6. Užsakytų ir pristatytų Prekių sąskaitos - faktūros turi būti pateikiamos elektroninėje formoje formatu, leidžiančiu sąskaitoje - faktūroje esančius pavadinimus automatiškai perkelti į Pirkėjo apskaitos programą.
- 2.7. Sąskaitoje – faktūroje turi būti įrašytas Sutarties numeris ir data, Prekės galiojimas, serija, gamintojas ir nuoroda iki kada sąskaita turi būti apmokėta. Prekių pavadinimai turi atitikti Sutartyje nurodytiems pavadinimams.

3. Šalių įsipareigojimai

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. pristatyti Prekes vadovaujantis Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

3.1.2. užsakytas Prekes pristatyti, iškrauti ir sunešti savo jėgomis. Prekes sunešus į Pirkėjo nurodytas patalpas ar kabinetus pakrauti atgal grąžinamą tarą;

3.1.3. Perduodant Prekes Pirkėjo įgaliotam asmeniui, pasirašyti Prekių perdavimo-priėmimo aktą. Prekių pristatymo ir perdavimo data yra laikoma šalių Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data;

3.1.4. Prekių pristatymo metu ar po Prekių priėmimo per protingą terminą nustačius Prekių kokybės trūkumus, Tiekėjas savo sąskaita nekokybiškos Prekes privalo pakeisti į analogiškas kokybiškas Prekes ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo pranešimo Tiekėjui pateikimo telefonu arba elektroniniu paštu dienos;

3.1.5. laikytis galiojančių Lietuvos Respublikoje įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi;

3.1.6. atlyginti Pirkėjo ar trečiosios šalies patirtą žalą jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai

3.1.7. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

3.1.8. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Pirkėjas įsipareigoja:

3.2.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

3.2.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus. Prekių gavimo dokumentai pasirašomi tik tuomet, jei Prekės atitinka pirkimo dokumentų reikalavimus. Pirkėjui nustačius, kad Prekės neatitinka pirkimo dokumentuose nurodytų reikalavimų, esant neatitikimams tarp pristatytų Prekių ir pateikto užsakymo, esant pažeistoms Prekių pakuotėms ar nustačius kitus Prekių kokybės neatitikimus, Pirkėjas gali nepasirašyti Prekių gavimo dokumentų, atsisakyti priimti Prekes ir už jas nemokėti arba reikalauti Tiekėjo pakeisti netinkamas Prekes analogiškais naujomis Prekėmis;

3.2.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

3.2.4. suteikti informaciją ir/ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

3.2.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

3.3. Šalys įsipareigoja bendradarbiauti viena su kita Sutarties vykdymo metu, suteikti viena kitai visą Prekių teikimui būtiną informaciją ir (ar) dokumentus, nedelsiant informuoti viena kitą apie bet kokias kliūtis, trukdančias vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

3.4. Šalys įsipareigoja užtikrinti Sutarties vykdymo metu viena iš kitos gautos ir su jos vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą, išskyrus atvejus, kai informacijos atskleidimas yra privalomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

4. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

4.1 Sutarties kaina yra fiksuota Prekių kaina:

Sutarties kaina be PVM	680,00 EUR Šeši šimtai aštuoniasdešimt eurų 0 centų.
PVM	34,00 EUR Trisdešimt keturi eurai 0 centų.
Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM)	714,00 EUR Septyni šimtai keturiolika eurų 0 centų.

- 4.2. Mokėjimai atliekami euraiis tokia tvarka:
- 4.2.1. Pirkėjas už Prekes Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos - faktūros už pristatytas Prekes pateikimo Pirkėjui dienos.
- 4.2.2. Pirkėjas už perkamas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą: Sąskaitos Nr.: LT327300010135573373
Bankas AB SWEDBANK kodas 73000.
- Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.
- 4.3. Dėl kainų pokyčio Sutarties kaina nebus perskaičiuota.
- 4.4. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Pasikeitus PVM tarifui, Sutartyje numatyti įkainiai (be PVM) nesikeičia, o Sutarties kaina yra perskaičiuojama vadovaujantis šia formule:
- $$S_N = A + (PR_1 \times Q_1 + PR_2 \times Q_2 + \dots + PR_n \times Q_n)$$
- $$PR_N = P \times (1 + \frac{T_N}{100})$$
- S_N - perskaičiuota bendra Sutarties kaina (su PVM); A - pristatytų Prekių kaina (su PVM) iki perskaičiavimo;
 PR_N - naujas Prekės įkainis su PVM; Q - nepristatytų Prekių kiekis; P - prekės įkainis be PVM; T_N - naujas PVM tarifas (procentais).
- 4.5. Visais atvejais susitarimai dėl kainos (ar jos sudedamųjų dalių) perskaičiavimo įforminami Šalių pasirašomu protokolu (susitarimu).

5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

- 5.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % (dvi šimtasias procento) delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.
- 5.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato Prekių nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradėti skaičiuoti 0,02 % (dvi šimtasias procento) delspinigius nuo laiku nepateiktų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną. Delspinigiai gali būti išskaičiuojami iš Tiekėjui pagal Sutartį mokėtinų sumų.
- 5.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 % (dešimt procentų) bendros Sutarties kainos, Pirkėjas, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją, gali:
- 5.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;
- 5.3.2. sumokėti 10% dydžio baudą nuo neįvykdytos įsipareigojimų sumos;
- 5.3.3. vienašališkai nutraukti Sutartį.

6. Susirašinėjimas

- 6.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjo atstovas	Tiekėjas (Tiekėjo atstovas)
Vardas, pavardė	Vaistinės vedėja Danutė Petrauskienė	Direktorius Runaldas Zubė
Adresas	Hipodromo g. 13, LT-45130 Kaunas	Sodų g.1, Linksmakalnio km. LT-53290 Kauno raj.
Telefonas	+370 37342194	+370 37213325
Faksas	+370 37342338	+370 37408549
El. paštas	d.petrauskiene@kaunoligonine.lt	info@makromeda.com

- 6.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar

atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7. Sutarties pakeitimai

7.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurios numatytos šioje Sutartyje ir kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose.

7.2. Neesminės pirkimo sutarties sąlygos, kurių keitimo būtinybės nebuvo galima numatyti viešojo pirkimo proceso pradžioje ir (ar) pirkimo sutarties sudarymo metu, gali būti keičiamos be Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo. Neesminės pirkimo sutarties sąlygos suprantamos taip, kaip apibrėžta VPT direktoriaus 2009 m. gegužės 5 d. įsakyme Nr. 1S-43 „Dėl viešojo pirkimo–pardavimo sutarčių sąlygų keitimo rekomendacijų patvirtinimo“ (Žin., 2009, 54-2151; Žin., 2009, 81-3410).

7.3. Techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, pirkimo sutarties Šalių rekvizitai, klaidos), kurie visiškai neįtakoja Šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pasikeitimo, galimi be Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo.

7.4. Sutarties Šalis gali būti pakeista tuo išimtinu atveju, kai ji pertvarkoma, reorganizuojama arba dėl Pirkėjo funkcijų perdavimo kitam Pirkėjui, ar Tiekėjo funkcijų perdavimo „vidinio“ persitvarkymo atveju (kai su Sutartimi susijusios funkcijos perduodamos pilnai kontroliuojamai jo įmonei, toliau liekant solidariai atsakingu už Sutarties vykdymą) Sutarties vykdymas perduodamas kitam ūkio subjektui (-ams). Dėl Sutarties Šalies pertvarkymo, reorganizavimo ar funkcijų perdavimo neturi pablogėti Sutartį vykdysiančio ūkio subjekto (-ų) galimybės tinkamai įvykdyti Sutartį palyginti su tuo ūkio subjektu, su kuriuo buvo sudaryta Sutartis. Kai šiame punkte numatytais atvejais keičiama Sutarties Šalis (Tiekėjas), jis turi turėti ne mažesnę kvalifikaciją nei tas, su kuriuo buvo sudaryta Sutartis pagal kriterijus, kurie buvo nustatyti pirkimo dokumentuose.

8. Sutarties nutraukimas

8.1. Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva kai:

8.1.1. Šalis bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.1.2. keičiasi Šalies organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

8.1.3. Tiekėjas sudaro subtiekimą (subteikimą) sutartį be Pirkėjo sutikimo;

8.1.4. Šalis nevykdo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str.;

8.2. Šalis, nesilaikanti Sutarties vykdymo terminų arba pristačiusi Prekes, neatitinkančias techninės specifikacijos ir (ar) pirkimo dokumentų reikalavimų, privalo trūkumus pašalinti per 3 (tris) darbo dienas. Jei Šalis per nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, nukentėjusioji Šalis Sutartį gali nutraukti pasibaigus trūkumų pašalinimo terminui.

8.3. Sutarties nutraukimas nepanaikina nė vienos iš Sutarties Šalių teisės reikalauti sumokėti netesybas, numatytas šioje Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą iki Sutarties nutraukimo.

9. Nenugalima jėga

9.1. Šalys neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti. Sutarties šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklėmis.

9.2. Šalis turi nedelsdama, t. y. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, raštu pranešti kitai Šaliai apie paaiškęsias nenugalimos jėgos aplinkybes, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali tapti neįmanomas ar iš esmės pasunkėti.

9.3. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Nė viena iš Šalių neturi teisės reikalauti iš kitos Šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

10. Subtiekejai ir jų keitimo tvarka

10.1. Sutarties vykdymui subtiekejai nepasitelkiami.

11. Kitos nuostatos

11.1. Šalys ginčus, susijusius su šios Sutarties vykdymu, sprendžia derybų būdu, vadovaujantis protingumo, sąžiningumo ir dalykinės praktikos kriterijais.

11.2. Šalims nepasiekus konsensuso derybų keliu, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka pagal Pirkėjo buveinės adresą.

11.3. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

11.4. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

11.5. Šią Sutartį sudaro Sutartis ir jos priedai:

1 priedas. Prekių techninė specifikacija.

12. Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai

Pirkėjo vardu

Viešoji įstaiga Respublikinė Kauno ligoninė
Adresas: Hipodromo g.13, LT -45130 Kaunas
Įmonės kodas:135042056
banko pavadinimas: AB SWEDBANK
kodas: 73000
sąskaitos numeris: Nr. LT 157300010002245239
PVM mokėtojo kodas LT 350420515
tel. numeris: +370 37342330
info@kaunoligonine.lt

Generalinis direktorius
doc. dr. Linas Vitkus



Tiekėjo vardu

UAB „Makromeda“
Sodų g.1, Linksmakalnio km. LT-53290 Kauno raj.
Įmonės kodas 303084152
AB SWEDBANK
kodas: 73000
a/s LT327300010135573373
PVM mokėtojo kodas LT100007810615
tel.: +370 37213325
info@makromeda.com

Direktorius
Runaldas Zubė



UAB „MAKROMEDA“ Priedas prie pirkimo – pardavimo sutarties Nr. F7-207/2016

Nr.	Pavadinimas	Charakteristika	Mato vnt.	Suma Eur. be PVM	Suma Eur. su PVM
80	Antibakterinis filtras chirurginiam atsiurbėjui „New Askir 230/12VBR	Steril. supakuoti po vieną vnt., vienkartinis	vnt.	680,00	714,00

Generalinis direktorius
doc. dr. Linas Vitkus



Direktorius
Runaldas Zubė

