

VERTIKALIŲ, NUOŽULNIŲ, MOBILIŲ KELTUVŲ, LAIPTINIO KOPIKLIO, KELTUVO Į VONIĄ, TECHNINIO APTARNAVIMO, PRIEŽIŪROS IR REMONTO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2025 m. kovo 20 d. Nr. S- 436

Kaunas

Kauno rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188756386, Savanorių pr. 371, 49386 Kaunas, atstovaujama administracijos direktoriaus Manto Rikterio (toliau – Užsakovas) ir UAB „EUROGAMA“ juridinio asmens kodas 224301850, Žarijų g. 4, 02300 Vilnius, atstovaujama direktoriaus Algirdo Mameniškio (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau Sutartyje Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi, atsižvelgdami į tai, kad Užsakovas, 2025 m. kovo 3 d. pradėjo mažos vertės pirkimą, vykdomą neskelbiamos apklausos būdu „Vertikalių, nuožulnių, mobilių keltuvų, laiptinio kopiklio, keltuvo į vonią, techninio aptarnavimo, priežiūros ir remonto paslaugų viešasis pirkimas“ Nr. 1411630 (toliau – Pirkimas), o Paslaugų teikėjas 2025 m. kovo 5 d. pateikė pasiūlymą Pirkimui ir buvo pripažintas Pirkimo laimėtoju, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis), ir susitarė dėl Sutartyje išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas - vertikalių, nuožulnių, mobilių keltuvų, laiptinio kopiklio, keltuvo į vonią, techninio aptarnavimo, priežiūros ir remonto paslaugos (toliau – Paslaugos). Paslaugos turi būti teikiamos, vadovaujantis technine specifikacija, kuri pateikta Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau - 1 priedas), bei teisės aktų, reglamentuojančių Paslaugų teikimą nuostatomis.

1.2. Perkamų Paslaugų kiekiai, nurodyti Sutarties 2 priedo „Paslaugų teikėjo pasiūlymas“ 3 lentelėje „Pasiūlymo kaina“ ir Sutarties 1 priede, yra preliminarūs, naudojami tik tiekėjų pasiūlymų vertinime ir nebus laikomi maksimaliais.

1.3. Paslaugos perkamos pagal Užsakovo poreikį. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti visų Paslaugų pozicijų ir/ar jų kiekio.

1.4. Paslaugų atlikimo terminai:

1.4.1. Paslaugų teikėjas turės atlikti techninio aptarnavimo ir priežiūros Paslaugas per 7 darbo dienas nuo užsakymo gavimo dienos.

1.4.2. Paslaugų teikėjas turės iš anksto suderinti remonto Paslaugų atlikimo sąmatą su Užsakovu. Sąmata suderinimui turės būti pateikta ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo defektinio akto surašymo datos, kartu pateikiant ir surašytą defektinį aktą. Nesant galimybės atlikti remonto Paslaugas, Paslaugų teikėjas turės pateikti defektingus aktus dėl tolimesnio įrenginio naudojimo šiame punkte numatytais terminais.

1.4.3. Paslaugų teikėjas turės atlikti remonto Paslaugas ne vėliau kaip per 7 darbo dienas po defektinio akto ir sąmatos suderinimo su Užsakovu dienos. Jei dėl objektyviai pagrįstų priežasčių (pvz., pagal technologinį procesą reikalingas ilgesnis remonto Paslaugų atlikimo terminas arba kai reikia iš anksto užsakyti detales ar pan.) būtinas ilgesnis terminas remonto Paslaugoms atlikti, šis terminas gali būti pratęstas Užsakovo nurodytam terminui.

2. SUTARTIES KAINA IR KAINODARA

2.1. Sutarties vertė neturi viršyti – 9 917,36 Eur (devynis tūkstančius devynis šimtus septyniolika eurų 36 ct) be PVM. PVM sudaro 2 082,64 Eur (du tūkstančius aštuoniasdešimt du eurus 64 ct). Sutarties kaina su PVM –12 000,00 Eur (dvylika tūkstančių eurų).

2.2. **Sutarčiai taikoma vykdymo išlaidų atlyginimo kainodara**, kadangi Užsakovas negali iš anksto tiksliai apibrėžti dalies Pirkimo objekto (t. y. Sutarties vykdymo metu galinčių sugesti ir

(ar) susidėvėti detalių, eksplotacinių medžiagų). **Vykdymo išlaidų kainodara susideda iš dviejų dalių:**

2.2.1. **fiksuoto įkainio kainodara** – apmokama už keltuvų techninio aptarnavimo, priežiūros ir remonto Paslaugas. Už suteiktas techninio aptarnavimo, priežiūros ir remonto Paslaugas bus apmokama įkainiais nurodytais Sutarties 2 priede „Paslaugų teikėjo pasiūlymas“ (toliau – 2 priedas).

2.2.2. **kitą kainos dalį sudaro Paslaugų teikėjo faktiškai patiriamos išlaidos**, tiesiogiai susijusios su Sutarties vykdymu t.y. faktiškai patiriamos išlaidos už remonto Paslaugoms naudotas detales ir eksploatacines medžiagas. Už panaudotas detales, eksploatacines medžiagas, reikalingas teikti remonto Paslaugas bus apmokama ne didesnėmis nei rinką atitinkančiomis kainomis. Į faktiškai patirtas išlaidas negali būti įtrauktas tiekėjo pelnas. Užsakovui pareikalavus, tiekėjas privalo per Užsakovo nustatytą terminą pateikti išlaidas pagrindžiančius trečiųjų šalių dokumentus (pvz. važtaraščius sąskaitas-faktūras ar kt.).

2.3. Už Sutarties galiojimo laikotarpiu naujai įsigytų keltuvų techninio aptarnavimo, priežiūros ir remonto Paslaugas, Pirkėjas apmokės pagal Sutartyje nustatytus įkainius.

2.4. Galutinė kaina, kurią Užsakovas turės sumokėti Paslaugų teikėjui, priklausys nuo vykdant Sutartį nupirktų Paslaugų kiekio, tačiau ji negali viršyti Sutarties 2.1 punkte nurodytos pradinės Sutarties vertės.

2.5. Į Paslaugų įkainius, nurodytus Sutarties 2 priede įtraukti visi mokesčiai, mokami Lietuvos Respublikoje, bei įskačiuotos visos išlaidos, susijusios Paslaugų teikimu, transportavimu ir kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu.

2.6. Paslaugų įkainiai nurodyti Sutarties 2 priede yra esminė Sutarties sąlyga ir negali būti keičiami per visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus 2.7 punkte nustatytas išimtis.

2.7. Sutarties įkainiai nurodyti Sutarties 2 priede Sutarties galiojimo metu nekeičiami, išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais:

2.7.1. pasikeitus PVM tarifui. Už Paslaugas, suteiktas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant sąskaitos išrašymo metu galiojantį PVM tarifą. Ši nuostata taikoma tuomet, jei PVM tarifas keičiasi (didėja arba mažėja) dėl teisės aktų pasikeitimo ir netaikoma, kai PVM tarifas didėja ar atsiranda pareiga jį mokėti dėl nuo Paslaugų teikėjo priklausančių aplinkybių, pavyzdžiui, pasikeičia jo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan. – tokius galimus pokyčius Paslaugų teikėjas turi įvertinti teikdamas pasiūlymą.

2.7.2. dėl kainų lygio kitimo. Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimas (keitimas) galimas ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Sutartis, pasiūlymų pateikimo termino dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos), jeigu vartotojų kainų indekso pokytis viršija 5 (penkis) procentus. Paslaugų įkainis didinamas/mažinamas tiek procentų, kiek padidėja/sumažėja nurodyto kainų indekso pokytis. Atlikdamos perskaičiavimą, Šalys vadovaujasi BĮ Valstybės duomenų agentūros (www.stat.gov.lt) viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo. Perskaičiuotas Sutarties įkainis įforminamas Šalių pasirašomu susitarimu ir taikomas nuo atskirame Šalių susitarime nurodyto momento. Kainos perskaičiavimą Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti bet kuri Sutarties Šalis. Kainos perskaičiavimas taikomas ne visai pradinės Sutarties vertei, bet tik neišpirktiems pagal Sutartį Paslaugų kiekiams (apimtims). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Sutartis, pasiūlymų pateikimo termino dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo. Vėlesnis kainos perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

3. APMOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Už faktiškai, kokybiškai, tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas Užsakovas apmoka pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą ne vėliau kaip per 30 dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros pateikimo

informacinėje sistemoje „SABIS“ dienos. PVM sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis.

3.2. Užsakovas už tinkamai suteiktas Paslaugas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

3.3. Užsakovas neatlygina Paslaugų teikėjui jokių papildomų išlaidų, susijusių su Paslaugų teikimu.

3.4. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybę. Pasirašius Sutartį, Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas informuoja žinomus subteikėjus apie tokią pirkimo dokumentuose ir Sutartyje numatytą tiesioginio atsiskaitymo galimybę. Jei kiti subteikėjai paaiškėja vėliau – ši informacija jiems pateikiama per 3 darbo dienas nuo informacijos apie naujo subteikėjo pasitelkimą iš Paslaugų teikėjo gavimo dienos. Subteikėjui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Paslaugų teikėjo ir jo subteikėjo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarką, atsižvelgiant į Pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subteikėjui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka. Tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybė nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

4. ŠALIŲ TEISĖS, ĮSIPAREIGOJIMAI IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

4.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.2.1. teikti Paslaugas Užsakovui pagal šią Sutartį, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

4.2.2. teikti Paslaugas ir kitiems Sutarties galiojimo metu naujai įrengtiems keltuvams, nenurodytiems Sutarties 1 priede.

4.2.3. bendradarbiauti su Užsakovu visos Sutarties vykdymo metu ir nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui įvykdyti įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais arba gali turėti įtakos tiekiamų Paslaugų apimčiai ir/ar kokybei;

4.2.4. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

4.2.5. jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

4.2.6. remtis subteikėjais, kurie nurodyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme, jeigu vykdant Sutartį jie pasitelkiami (žr. 6 skyrių); taip pat tais subteikėjais, kurie pakeisti ar pasitelkti naujai Sutarties vykdymo metu, laikantis šios Sutarties reikalavimų.

4.2.7. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau, kartu su informacija apie naujus subteikėjus pateikiami ir subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai (jeigu buvo taikomi). Nauji subteikėjai pasitelkiami arba esami subteikėjai keičiami šios Sutarties 6 skyriuje nustatyta tvarka.

4.2.8. garantuoti perkančiosios organizacijos tiesioginių nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų Paslaugų teikimo veiklą reglamentuojančių įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to perkančiajai organizacijai būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

4.2.9. Užsakovui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su

Paslaugų teikimu.

4.2.10. užtikrinti, kad visą Sutarties vykdymo laikotarpį bus laikomasi (ir taikoma) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimų ar kitų lygiaverčių aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių, t. y., kad Paslaugų teikėjo aplinkos apsaugos vadybos sistema, kuri atitinka LST EN ISO 14001:2015 standarto reikalavimus (atitikties sertifikato Nr. SRS23/176), sertifikatas galioja iki 2026-07-12), pas Paslaugų teikėją bus įdiegtos ir taikomos visą Sutarties vykdymo laikotarpį (Paslaugų teikėjas taip pat įsipareigoja turėti tai patvirtinančius dokumentus).

Jeigu Paslaugų teikėjas, Užsakovo prašymu, nepateikia šiame punkte nurodytų dokumentų, Paslaugų teikėjas moka Užsakovui 1 000 Eur (vieno tūkstančio eurų) dydžio baudą. Pakartotinis šių įsipareigojimų nevykdymas laikomas esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu ir tokiu atveju Užsakovas privalo vienašališkai nutraukti Sutartį.

4.2.11. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.3. Užsakovas įsipareigoja:

4.3.1. pateikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją, kurios reikia Paslaugoms suteikti. Užsakovas bendradarbiauja su Paslaugų teikėju ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai prašyti, kad galėtų vykdyti Sutartį;

4.3.2. Sutarties galiojimo metu, naujai įrengtiems keltuvams, kurie nėra nurodyti Sutarties 1 priede, inicijuoti susitarimo prie Sutarties pasirašymą dėl įtraukimo į keltuvų sąrašą.

4.3.3. pasirašant Susitarimą, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

4.3.4. apmokėti už Paslaugų teikėjo suteiktas Paslaugas pagal Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

4.3.5. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties 4.2.6 papunktyje nurodytos informacijos gavimo raštu, informuoti subtiekęjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, turi per 3 darbo dienas raštu pateikti prašymą Pirkėjui.

4.4. Paslaugų teikėjas turi teisę:

4.4.1. turi teisę reikalauti iš Užsakovo apmokėjimo už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas;

4.4.2. jei Paslaugų teikėjas naudojasi Sutarties 3.4 punkte įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęjais galimybe, Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekęjams;

4.4.3. Paslaugų teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4.5. Užsakovas turi teisę:

4.5.1. pareikalauti šalinti trūkumus, jeigu Paslaugų teikėjas nesilaiko Paslaugų suteikimo normų ir taisyklių;

4.5.2. sulaikyti mokėjimus už suteiktas Paslaugas, jeigu dėl Paslaugų teikėjo kaltės nepašalinti nurodyti suteiktų Paslaugų trūkumai;

4.5.3 iš Rangovo pareikalauti pateikti Sutartyje nustatytų aplinkosauginių reikalavimų laikymosi įrodymus, dokumentus, gali atlikti patikras vietoje ir pan.

4.5.4. Užsakovas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4.6. Šalių atsakomybė:

4.6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

4.6.2. Užsakovas, nepagrįstai uždelsęs nustatytu laiku atsiskaityti už tinkamai ir laiku pagal suteiktas Paslaugas, moka Paslaugų teikėjui 0,03 proc. delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.6.3. Paslaugų teikėjas tinkamai ir laiku nesuteikęs Paslaugų, moka Užsakovui 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo nesuteiktų Paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną;

4.6.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

4.7. Sutarties pažeidimas:

4.7.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

4.7.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

4.7.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

4.7.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

4.7.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties 4.6.2 ir 4.6.3 papunkčiuose nustatytus delspinigius;

4.7.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinu, kuris nurodytas Sutarties 7.1 punkte;

4.7.2.5. nutraukti Sutartį;

4.7.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus

5. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

5.1. Šalys neatsako už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jeigu šių įsipareigojimų nevykdymas yra nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybių pasekmė. Nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Negalint vykdyti įsipareigojimų dėl *Force Majeure* aplinkybių, jų vykdymas atidedamas iki šių aplinkybių pasibaigimo.

5.2. Šalys tą pačią dieną praneša viena kitai apie nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą ir išnykimą. Nenugalimos jėgos atsiradimo aplinkybių atveju Šalys aptaria Sutarties įvykdymo sustabdymo terminus arba jos nutraukimą.

6. SUBTEIKĖJŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

6.1. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad Sutarties vykdymui pasitelks šiuos pasiūlyme nurodytus subteikėjus: Paslaugų teikėjas savo pasiūlyme nurodė, kad bus pasitelkiami subteikėjai.

6.2. Paslaugų teikėjas negali keisti Sutarties 6.1 papunktyje nurodyto (-ų) subteikėjo (-ų) visą Sutarties laikotarpį be raštiško Užsakovo sutikimo. Keičiamas (-i) subteikėjas (-ai) turi neturėti pašalinimo pagrindų ir turėti ne žemesnę, nei nurodyta Pirkimo dokumentuose (jei buvo reikalaujama), kvalifikaciją bei pateikti tai įrodančius dokumentus, taip pat užtikrinti sklandų darbų perdavimą ir perėmimą. Subteikėjas (-ai) gali būti keičiamas (-i) tik šiais atvejais:

6.2.1. kai subteikėjas (-ai) bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

6.2.2. kai subteikėjas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Paslaugų teikėju, subteikėjui atsisakius vykdyti Sutartį ir pan.) nebegali dalyvauti Sutarties vykdyme.

6.3. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti subteikėją (-us), turi raštu informuoti Užsakovą prieš 3 darbo dienas ir gauti Užsakovo raštišką sutikimą. Užsakovui sutikus su subteikėjo (-ų) pakeitimu, Paslaugų teikėjas su Užsakovu raštu sudaro susitarimą dėl subteikėjo (ų) pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

6.4. Jeigu Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu nori pasitelkti naujus subteikėjus, kurie nebuvo nurodyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme, jis privalo apie tai raštu informuoti Užsakovą bei kartu su informacija apie naujus subteikėjus pateikti ir subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus ir dokumentus, patvirtinančius kvalifikacijos reikalavimų atitikimą (jeigu tokie buvo keliami).

6.5. Subteikėjo (-ų) keitimo tvarkos pažeidimas laikomas esminių Sutarties pažeidimu.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Sutarties tinkamas įvykdymas yra užtikrinamas netesybomis (bauda). Sutarties įvykdymo užtikrinimo (baudos) dydis – 5 proc. nuo Sutarties vertės be PVM.

7.2. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo savo esminių sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas įgyja teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (bauda). Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Paslaugų teikėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo abiejų Šalių Sutarties pasirašymo momento (antrosios Šalies pasirašymo dieną), ir galioja 12 (dvylikai) mėnesių, bet ne ilgiau negu bus suteikta Paslaugų už 12 000,00 Eur (dvylika tūkstančių eurų) su PVM (priklausomai nuo to kurį sąlyga įvyks anksčiau). Jei nebus išnaudota Pradinė Sutarties vertė ir nei viena iš Šalių, likus 30 (trisdešimt) dienų iki Sutarties pabaigos, nepraneš apie norą ją nutraukti ir nepateiks pretenzijų dėl netinkamo Sutarties vykdymo, Sutartis be atskiro rašytinio susitarimo pratęsiama dar 2 (du) kartus po 12 (dvylika) mėnesių.

8.4. Sutartis gali būti nutraukta:

8.4.1. bet kurios iš Šalių valia apie tai prieš 30 dienų raštu pranešus kitai Šaliai, jeigu kita Šalis padarė esminį Sutarties pažeidimą;

8.4.2. Šalių susitarimu.

8.4.3. Užsakovas gali vienašališkai nutraukti Sutartį kai:

8.4.3.1. Paslaugų teikėjas yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas, arba teisės aktų nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.4.3.2. paaiškėjus aplinkybėms, numatytoms Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje.

8.5. Laikoma, kad Paslaugų teikėjas padarė esminį Sutarties pažeidimą, jei jis atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje įtvirtintus kriterijus, taip pat kai Paslaugų teikėjas nesilaiko Sutarties terminų ar nevykdo kitų Sutartyje numatytų Paslaugų teikėjo įsipareigojimų. Padarius esminį Sutarties pažeidimą ir nepašalinus trūkumų per pretenzijoje nurodytą terminą, Sutartis nutraukiama vienašališkai ne teismo tvarka, o Paslaugų teikėjas yra įrašomas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą, skelbiamą www.vpt.lt.

9. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

9.1. Šalys vykdydamos Sutartį veikia kaip savarankiški duomenų valdytojai. Rinkdamos ir tvarkydamos asmens duomenis, Šalys privalo laikytis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir taikomų Lietuvos Respublikos galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų, įskaitant Europos Sąjungos teisės aktus, tarptautines sutartis ir Lietuvoje taikomą užsienio teisę, reikalavimų ir užtikrinti, kad duomenų subjektai būtų tinkamai informuoti apie jų asmens duomenų tvarkymą.

9.2. Šalys vykdydamos Sutartį privalo tinkamai tvarkyti viena kitos atstovų, personalo asmens duomenis, tokius kaip vardas, pavardė, pareigos, kontaktiniai duomenys ir kt. Šalys įsipareigoja šiuos asmens duomenis tvarkyti tik tiek, kiek reikia Sutarties vykdymui. Šalys įsipareigoja apie asmens duomenų tvarkymą tinkamai informuoti savo atstovus, personalą, kurio asmens duomenys bus perduoti kitai Šaliai.

9.3. Šalis privalo informuoti kitą Šalį apie bet kokius atstovų, personalo bei jų asmens duomenų pasikeitimus, jei šie duomenys buvo perduoti kitai Šaliai.

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo metu gali būti keičiamos tik Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nurodytais Sutarčių keitimo atvejais. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės

nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos Pirkimo sąlygose. Visi šios Sutarties pakeitimai sudaromi raštu ir tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

10.2. Jei Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

10.3. Šalys nedelsiant praneša raštu viena kitai apie savo rekvizitų ar kontaktinių duomenų, nurodytų Sutartyje, pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, jog kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba, kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

10.4. Užsakovo asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą –

10.5. Paslaugų teikėjo asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą –

10.6. Užsakovo asmuo, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka, –

10.7. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

10.8. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba – po vieną kiekvienai Šaliai.

10.9. Sutartis turi 2 priedus, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

10.9.1. 1 Sutarties priedas – „Techninė specifikacija“;

10.9.2. 2 Sutarties priedas – „Paslaugų teikėjo pasiūlymas“.

11. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

Kauno rajono savivaldybės administracija
Savanorių pr. 371, 49386 Kaunas
Juridinio asmens kodas 188756386
A. s. LT914010042503135057
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Banko kodas 40100
Tel. +370 37 30 55 03
El. p. info@krs.lt

Paslaugų teikėjas

UAB „EUROGAMA“
Žarijų g. 4, 02300 Vilnius
Juridinio asmens kodas 224301850
PVM mokėtojo LT243018515
A. s. LT367300010073040117
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000
Tel. +370 686 96 190
El. p. info@eurogama.lt

Administracijos direktorius
Mantas Rikteris

Direktorius
Algirdas Mamėniškis