

PREKIŲ PIRKIMO SUTARTIS NR. PK-2024.12.02ES1

Mokykliniai baldai

2024 m. 12 mėn. 02 d.
Raseiniai

Raseinių Viktoro Petkaus progimnazija (kodas 190105799), atstovaujama gimnazijos direktoriaus Ramūnas Bružas, veikiančio pagal progimnazijos nuostatus (toliau sutartyje – „**Pirkėjas**“) ir UAB „Pikade Baltics“, (kodas 305603076), atstovaujama Ramūno Ausčio (toliau sutartyje – „**Pardavėjas**“), veikiančio (-os) pagal įmonės įstatus, (toliau kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas iš jų atskirai – „**Šalimi**“) sudarė šią sutartį (toliau – „**Sutartis**“).

I SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja, vadovaudamasis Sutartyje numatyta tvarka ir technine specifikacija (Sutarties priedas) savo jėgomis ir rizika pristatyti Pirkimo pasiūlyme nurodytas prekes (toliau – Prekės) adresu Vilniaus g 11 Raseiniai pagal Pardavėjo pateiktą pasiūlymą ir perduoti Pirkėjui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminu ir tvarka, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir už jas apmokėti.

1.2. Pardavėjas, pasirašydamas šią Sutartį, patvirtina, kad yra tinkamai susipažinęs su Pirkėjo pateikta technine specifikacija, sutinka su Pirkėjo nustatytais sąlygomis ir reikalavimais bei įsipareigoja juos tinkamai vykdyti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

1.3. Pirkimas vykdomas įgyvendinant projektą „**Tūkstantmečio mokyklos II**“. Projektas **finansuojamas** 2021-2027 m. ES fondų ir (arba) Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšų ir (arba) Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų.

II SKYRIUS SUTARTIES KAINA

2.1. Bendra Sutarties kaina nustatyta vykdant viešąjį pirkimą ir yra **18 125.80** Eur (*Aštuoniolika tūkstančių vienas šimtas dvidešimt penki eurai 80 ct*) su PVM, Prekių kaina be PVM – 14 980.00 Eur ir PVM (21 %) – 3 145.80 Eur.

2.2. Kainodaros taisyklės parengtos vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95. Kainodaros taisyklės yra esminės Sutarties sąlygos, kurios nebus keičiamos per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Sutartyje nustatoma fiksuotos kainos kainodara. Bendrą Sutarties kainą Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Pardavėjui už visas pagal Sutartį patiektas Prekes.

2.3. Sutarties vykdymo laikotarpiu Sutarties 2.1. punkte nurodytos kainos perskaičiuojamos pasikeitus PVM tarifui. Dėl to Sutarties 2.1. punkte nurodytos kainos atitinkamai didinamos arba mažinamos. Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties 2.1. punkte nurodytos kainos nebus perskaičiuojamos.

Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_s - A)}{\left(1 + \frac{T_s}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

- S_N - perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)
 S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo
 A – suteiktų paslaugų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo
 T_S - senas PVM tarifas (procentais)
 T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

III SKYRIUS

PREKIŲ PRISTATYMAS IR PARUOŠIMAS NAUDOJIMUI

- 3.1. Prekes Pardavėjas Pirkėjui perduoda pasirašius Prekių perdavimo - priėmimo aktą, kuriame turi būti nurodytas tikslus Prekės pavadinimas, vieneto kaina, kiekis, bendra vertė.
- 3.2. Pardavėjas privalo vykdyti Prekių perdavimą naudojimui laikydamasis šios Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų. Prekės turi būti perduodamos su visa reikalinga dokumentacija.
- 3.3. Pardavėjas Prekes pristatyti ir pilnai paruošti naudoti turi per 10 darbo dienų nuo Pirkėjo pateikto prašymo elektroniniu paštu. Pirkėjas tokį prašymą pateikia ne anksčiau kaip po 45, bet ne vėliau kaip per 90 kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.
- 3.4. Pardavėjas atsako už saugų ir savalaikį Prekių perdavimą ir paruošimą naudojimui.

IV SKYRIUS

ATSISKAITYMO, PREKIŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

- 4.1. Už Prekes atsiskaitoma per 30 kalendorinių dienų, pateikus patiektų Prekių perdavimo – priėmimo aktą, nurodytą Sutarties 3.1 punkte, ir elektroninę sąskaitą faktūrą. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiamos Pardavėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.
- 4.2. Prekės laikomos priimtoms, pasirašius Prekių perdavimo – priėmimo aktą.
- 4.3. Pirkėjas Prekių perdavimo – priėmimo aktą per 5 darbo dienas privalo pasirašyti ir grąžinti Pardavėjui, jei Prekės pripažįstamos tinkamomis. Atsisakius priimti Prekes, Pirkėjas per 5 darbo dienas privalo pateikti Pardavėjui motyvuotą atsisakymą priimti Prekes ir nurodyti taisytinus trūkumus. Jei per šį terminą Pirkėjas nepateikia jokių pastabų ir nenurodo, kad jam būtinas papildomas susipažinimo su pateiktais dokumentais terminas, laikoma, kad su gautomis Prekėmis Pirkėjas sutinka. Jei Pirkėjas nurodo taisytinus trūkumus, Pardavėjas per 10 darbo dienų privalo juos pašalinti ir iš naujo pateikti Pirkėjui Prekių perdavimo-priėmimo aktą. Pirkėjui pasirašius Prekių perdavimo-priėmimo aktą, Pardavėjas per 5 darbo dienas pateikia sąskaitą faktūrą, kurioje turi būti nurodytas šios Sutarties numeris, pavadinimas ir sudarymo data.
- 4.4. Apmokėjimas vykdomas pagal Prekių priėmimo – perdavimo aktą bei sąskaitą faktūrą.
- 4.5. Pirkėjas gali tiesiogiai atsiskaityti su ūkio subjektais ir/ar subtiekejais už jų pristatytas prekes. Apie tai Pirkėjas raštu informuoja ūkio subjektus ir/ar subtiekejus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Ūkio subjektui ir/ar subtiekejui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir jo ūkio subjekto ir/ar subtiekejo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su ūkio subjektu ir/ar subtiekeju tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, sutartyje ir subtiekimu sutartyje nustatytus reikalavimus.

Pardavėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subtiekėjui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

V SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI, TEISĖS

5.1. Pirkėjas įsipareigoja:

5.1.1. suteikti turimą informaciją, sudaryti Pardavėjui visas sąlygas, būtinas pristatyti ir pilnai paruošti naudoti Prekes;

5.1.2. priimti Prekes pagal keliamus reikalavimus, nurodytus techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas) ir atsiskaityti su Pardavėju už pristatytas Prekes pagal šios Sutarties sąlygas;

5.1.3. už netinkamą įsipareigojimų vykdymą atsakyti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

5.2. Pirkėjas turi teisę:

5.2.1. pareikšti pretenzijas dėl Prekių kokybės, jei jos neatitinka Pardavėjo duotos Prekių kokybės pagal techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas) keliamus reikalavimus;

5.2.2. be Pardavėjo sutikimo išskaičiuoti iš pateiktų apmokėjimui dokumentų susidariusius delspinigius ir baudas.

5.3 Pardavėjas įsipareigoja:

5.3.1. pristatyti Prekes pagal šią Sutartį savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai ir efektyviai;

5.3.2. patiekti Prekes pagal keliamus reikalavimus, nurodytus techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas);

5.3.3. užtikrinti perduodamų Prekių kokybę, kiekį bei kompleksiškumą, garantuoti, kad Prekės atitinka Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos kokybės standartus nustatančių norminių teisės aktų reikalavimus;

5.3.4. garantuoti, kad Prekės neturi paslėptų trūkumų, defektų, dėl kurių Prekių nebūtų galima naudoti tam, kam yra skirtos naudoti pagal jų paskirtį ir instrukcijas;

5.3.5. Savo sąskaita ir pajėgumais iki šios Sutarties 3.3 punkte nurodytos datos pristatyti Prekes ir pilnai paruošti naudoti Prekių pristatymo vietoje;

5.3.6. suteikti Prekėms 24 mėnesių garantiją (garantijos terminas nurodomas pagal techninėje specifikacijoje pateiktus reikalavimus). Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Prekių perdavimo-priėmimo dokumento pasirašymo dienos. Jeigu Prekių patikrinimo metu Pirkėjas nustatys trūkumų Sutarties reikalavimams, Garantinio laikotarpio skaičiavimo pradžia bus laikoma diena, kai Pardavėjas ištaisys trūkumus. Net ir pasibaigus garantiniam laikotarpiui, Pardavėjas, gavęs Pirkėjo pranešimą, privalo savo sąskaita pašalinti paslėptus Prekių trūkumus, kurie egzistavo Prekių perdavimo-priėmimo metu, tačiau Pirkėjas pagrįstai negalėjo žinoti apie juos ar jų nustatyti priėmimo ir (ar) patikrinimo ar garantinio laikotarpio metu.

5.3.7. nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Pardavėjui patiekti Prekes;

5.3.8. už netinkamą įsipareigojimų vykdymą atsakyti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

5.4. Pardavėjas turi teisę:

5.4.1. atsisakyti tiekti Prekes šios Sutarties neatitinkančiomis sąlygomis.

VI SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Pirkėjas:

6.1.1. nutraukęs Sutartį, apmoka Pardavėjui už jo faktiškai iki Sutarties nutraukimo pristatytas Prekes;

6.1.2. nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už pristatytas ir perduotas Prekes Sutarties 4 skyriuje nustatytu terminu, moka Pardavėjui 0,02 proc. nuo nesumokėtos sumos be PVM dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

6.1.3. nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties ar nutraukus Sutartį dėl Pirkėjo kaltės, moka Pardavėjui 10 proc. Sutarties 2.1 punkte nurodytos bendros Sutarties kainos be PVM dydžio baudą ir atlygina Pardavėjui su Sutarties nutraukimu susijusius nuostolius.

6.2. Pardavėjas:

6.2.1. atsako už Prekių kokybę ir jų atitiktį galiojančių norminių aktų reikalavimus;

6.2.2. nepagrįstai uždelsęs pristatyti ir perduoti Prekes Sutarties 3.3 punkte nustatytu terminu, moka Pirkėjui 0,02 proc. uždelstų pristatyti Prekių kainos be PVM delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

6.2.3. nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties ar nutraukus Sutartį dėl Pardavėjo kaltės, moka Pirkėjui 10 proc. Sutarties 2.1 punkte nurodytos bendros Sutarties kainos be PVM dydžio baudą ir atlygina Pirkėjui su Sutarties nutraukimu susijusius nuostolius;

6.3. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Pirkėjo ar Pardavėjo nuo įsipareigojimų vykdymo.

VII SKYRIUS

NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJORE) APLINKYBĖS

7.1. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (Force Majore) aplinkybėms, Pirkėjas ir Pardavėjas vadovaujasi Lietuvos Respublikos Civilinio Kodekso normomis ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

7.2. Pirkėjas ar Pardavėjas atleidžiami nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu jie įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių jie negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir, kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (Force Majore).

7.3. Pirkėjas ar Pardavėjas, negalintis vykdyti pagal šią Sutartį savo įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo, privalo raštu apie tai pranešti kitai šaliai per 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo pradžios.

7.4. Nenugalimos jėgos aplinkybėms pasibaigus, toliau vykdomi Sutartyje numatyti Pirkėjo ar Pardavėjo įsipareigojimai.

7.5. Pirkėjas ar Pardavėjas turi teisę nutraukti šią Sutartį, jei Force Majore aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip vieną mėnesį nuo pranešimo apie jų atsiradimą gavimo ar tapimo žinomomis Pirkėjui ar Pardavėjui dienos.

VIII SKYRIUS

SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

8.1. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 3 mėnesius.

8.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

8.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį, jei Pardavėjas nevykdo Sutarties 5.3 punkte nustatytų įsipareigojimų arba, kai Pardavėjui yra iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla ir surinktų duomenų visuma sudaro prielaidą, kad Pardavėjas nebus pajėgus įvykdyti Sutartį laiku ar Prekės gali būti pristatytos nekokybiškos, ar gali būti sunkiau išieškoti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties pažeidimo.

8.4. Nutraukus Sutartį pagal Sutarties 8.3 punktą, Pardavėjas sumoka 10 proc. Sutarties 2.1. punkte nurodytos bendros kainos be PVM dydžio baudą ir atlygina Pirkėjui su Sutarties nutraukimu susijusius nuostolius.

8.5. Kai Pirkėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, Pardavėjas turi teisę, nesikreipdamas į teismą, vienašališkai nutraukti Sutartį ir apie tai raštu prieš 10 kalendorinių dienų pranešti Pirkėjui. Tokiu atveju Pirkėjas sumoka 10 proc. Sutarties 2.1. punkte nurodytos bendros Sutarties kainos be PVM dydžio baudą ir apmoka Pardavėjui už jo faktiškai tinkamai iki Sutarties nutraukimo pristatytas Prekes.

8.6. Pirkėjas turi teisę nesikreipdamas į teismą vienašališkai nutraukti Sutartį (įspėjęs apie tai Pardavėją prieš 10 kalendorinių dienų), kai Pardavėjas:

8.6.1. savo iniciatyva, nesant Pirkėjo pritarimo, sustabdo Prekių teikimą daugiau kaip 1 mėnesį;

8.6.2. nesilaiko Sutarties 3.3. punkte nustatyto termino;

8.6.3. nevykdo pagrįstų Pirkėjo nurodymų dėl Prekių kokybės ir toliau Prekes teikia ne pagal jas reglamentuojančių teisės aktų ar kitų dokumentų reikalavimus;

8.6.4. nevykdo kitų pagrįstų raštiškų Pirkėjo reikalavimų dėl šioje sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo;

8.6.5. kitais šioje Sutartyje numatytais atvejais.

8.7. Šalių susitarimas dėl Sutarties vykdymo sustabdymo arba Sutarties nutraukimo įforminimas raštu dvišaliu susitarimu.

8.8. Pardavėjui praleidus Sutarties 3.3 punkte nustatytą Prekių pristatymo terminą ir per 10 kalendorinių dienų nepateikęs pagrįstų įrodymų dėl praleidimo, laikoma, kad tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Šiuo atveju Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu pranešęs Pardavėjui apie Sutarties nutraukimą prieš 10 kalendorinių dienų. Šiame punkte nustatytu atveju nutraukus Sutartį, Pardavėjas privalo sumokėti 10 proc. Sutarties 2.1. punkte nurodytos bendros Sutarties kainos be PVM dydžio baudą ir atlyginti Pirkėjui patirtus nuostolius dėl Sutarties nutraukimo.

8.9. Šalys atleidžiamos nuo dalinės ar visiškos atsakomybės už savo įsipareigojimų pagal Sutartį netinkamą ar visišką nevykdymą, jei tai buvo padaryta dėl nenugalimos jėgos veikimo.

IX SKYRIUS GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

9.1. Kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar susijęs su Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiamas Šalių derybomis, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais.

9.2. Jeigu Šalių ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybose, tarpusavio konsultacijose per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria juos spręsti teisme Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

9.3. Sutarčiai ir iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

X SKYRIUS KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

10.1. Jeigu bus pasitelkiami ūkio subjektai ir/ar subtiektėjai, nurodyti ūkio subjektus ir/ar subtiektėjus _____.

(įrašyti ūkio subjekto ir/ar subtiektėjo pavadinimą)

Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų ūkio subjektų ir/ar subtiektėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo laikotarpiu.

10.2. Vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais normatyviniais aktais ir šios Sutarties sąlygomis.

10.3. Pardavėjas, pasirašydamas šią Sutartį, patvirtina, kad yra tinkamai susipažinęs su Užsakovo pirkimo dokumentais, sutinka su Užsakovo pirkimo dokumentuose, Sutartyje numatytais sąlygomis ir reikalavimais bei įsipareigoja juos tinkamai vykdyti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

10.4. Šalys įsipareigoja užtikrinti, kad asmens duomenys būtų tvarkomi laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimų.

10.5. Už Sutarties vykdymą ir jos pakeitimų paskelbimą atsakingas Gitanas Kybartas ūkvedys, tel. +370 68220842, el. paštas gitanaskybartas@viktorpetkaus.lt.

10.6. Pardavėjo atstovas atsakingas už sutarties vykdymą – Egidijus Semaška

10.7. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, kurių kiekvienas pasirašytas abiejų Šalių ir turi vienodą juridinę galią.

10.9. Sutarties priedas - Techninė specifikacija, lapai.

XI SKYRIUS SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

PIRKĖJAS:

Raseinių Viktoro Petkaus progimnazija
Vilniaus g. 11, LT-60180, Raseiniai
Įmonės kodas 190105799
Nėra PVM mokėtoja
Tel.: (0 428) 52167
El. paštas info@viktorpetkaus.lt

PARDAVĖJAS:

UAB „Pikade Baltics“
J. Borutos g. 23, LT-46115 Kaunas
305603076
LT100013326118
Tel. +37065655123
El. paštas: info@pikade.eu

Progimnazijos direktorius
Ramūnas Bružas

Direktorius
Ramūnas Austys