

BAZINIŲ SAVIŽUDYBIŲ PREVENCIJOS MOKYMŲ SUTARTIS

2025 m. kovo 14 d. Nr. DPS-07 /
Trakai

Trakų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, juridinio asmens kodas 304439072, kurios registruota buveinė yra Vienuolyno g. 3-52, Trakai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Zitos Norkienės, veikiančio pagal įstaigos nuostatus (toliau – **Perkančioji organizacija**), ir

Andžela Rybakovienė, asmens kodas 47004031328, kurios registruota buveinė yra Vytauto g. 108-6, Šiauliai, veikianti pagal nuolatinio Lietuvos gyventojų individualios veiklos vykdymo pažymą Nr. 406774 (toliau – **Teikėjas**),

Loreta Gudienė, asmens kodas 46309271454, kurios registruota buveinė yra: Vydūno g. 67, Kuršėnai, Šiaulių raj., veikianti pagal nuolatinio Lietuvos gyventojų individualios veiklos vykdymo pažymą Nr. 005561 (toliau – **Tiekėjas**),

toliau kartu šioje viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“, sudarė šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

I SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

1. Sutarties dalykas yra baziniai savižudybių prevencijos mokymai (toliau – Paslaugos). Paslaugų BVPŽ kodas – 80500000-9.
2. Paslaugų teikimo vieta – Trakų rajono savivaldybė.
3. Paslaugų suteikimo data: 2025 m. spalio 8 d.
4. Šios Sutarties sudarymo diena laikoma diena, kai Sutartį pasirašo abi Šalys.

II SKYRIUS SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

5. Numatomi mokymai dvejoms tikslinėms grupėms, paslaugų kaina vienai grupei yra **800,00** (aštuoni šimtai eurų). **Bendra sutarties vertė - 1 600,00 Eur** (vienas tūkstantis šeši šimtai eur, 00 ct.) be pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – **PVM**).

6. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka Perkančioji organizacija pati turi sumokėti PVM į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, į pasiūlymo kainą įskaitytas PVM sudarant šią Sutartį išskaičiuojamas.

7. Į Sutarties įkainius yra įskaičiuotos visos Paslaugų įkainio sudedamosios dalys, visos Tiekėjo patiriamos išlaidos ir mokesčiai (įskaitant ir sąskaitų pateikimo informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis išlaidas). Jokios papildomos Tiekėjo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos.

8. Perkančioji organizacija su Tiekėju už faktiškai laiku ir kokybiškai suteiktas paslaugas atsiskaitys pagal Sutartyje nurodytus įkainius per 30 dienų nuo abiejų Sutarties šalių suderinto Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

9. Perkančioji organizacija už suteiktas Paslaugas su Tiekėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo sąskaitoje faktūroje nurodytą banko sąskaitą.

III SKYRIUS

PIRKIMO SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

10. Tiekėjas įsipareigoja:

10.1. suteikti paslaugas pagal LR Sveikatos apsaugos ministro 2020 m. spalio 19 d. įsakymu Nr. V-2298 patvirtintą „Savižudybių prevencijos mokymų instruktorių veiklos ir bazinių savižudybių prevencijos mokymų organizavimo tvarkos aprašą“ (toliau – Aprašas);

10.2. Po bazinių mokymų pabaigos, ne vėliau kaip per 15 darbo dienų apibendrinti Aprašo klausimyno ir Bazinių savižudybių prevencijos mokymų vertinimo anketos rezultatus ir užpildyti Bazinių savižudybių prevencijos mokymų vertinimo ataskaitos formą (aprašo 3 priedas), vadovaujantis Bazinių savižudybių prevencijos mokymų klausimyno rezultatų vertinimo metodikos pavyzdžiu (aprašo 5 priedas) ir pateikia Biuro atstovui;

10.3. suteikti kokybiškas paslaugas Užsakovo klientams.

10.4. esant poreikiui suteikti Užsakovui konsultaciją dėl Paslaugų sąlygų įgyvendinimo.

10.5. jei mokymai pagal šalių suderintą tvarkaraštį neįvyksta dėl Vykdytojo kaltės, jie yra pravedami kitu Užsakovui palankiu laiku; mokymams neįvykus dėl Užsakovo kaltės, Vykdytojas neįsipareigoja jų atlikti kitu laiku.

10.6. vykdytojas įsipareigoja suteikti dalyvavimą patvirtinančius sertifikatus tik tiems mokymų dalyviams, kurie dalyvavo pilną mokymų laiką.

11. Perkančioji organizacija įsipareigoja:

11.1. laiku priimti iš Tiekėjo tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas ir laiku už jas atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

11.2. nedelsiant pranešti Tiekėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;

11.3. Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti;

V SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

12. Visi ginčai, kylantys dėl šios sutarties, sprendžiami Šalių tarpusavio derybų keliu remiantis sąžiningumo, protingumo, teisingumo principais, o nepasiekus susitarimo – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

13. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

14. Jeigu aplinkybė, dėl kurios neįmanoma sutarties įvykdyti, laikina, tai Šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką sutarties įvykdymui.

15. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Vykdytojo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Vykdytojui 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

16. Ši sutartis gali būti nutraukta Šalims susitarus raštu bei Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais atvejais ir pagrindais. Apie sutarties nutraukimą kita šalis turi būti raštu informuota ne vėliau kaip prieš 7 kalendorines dienas.

17. Vienašališkai nutraukti sutartį, kai kuri nors Šalis nevykdo sutartyje numatytų reikalavimų, galima ne vėliau kaip prieš 7 kalendorines dienas raštu įspėjus apie tai įsipareigojimą nevykdančią šalį.

VI SKYRIUS

**ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYDYMĄ, IR KITOS BAIGIAMOSIOS
NUOSTATOS**

18. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Perkančiosios organizacijos atstovas	Tiekėjo atstovas
1	2	3
Vardas ir pavardė	Ugnė Banevičiūtė- Karpovičienė	Anžela Rybakovienė
Adresas	Vienuoyno g. 3-52, Trakai	Vytauto g. 108-6, Šiauliai
Viešojo judriojo telefono ryšio abonento numeris	+370 699 08788	+370 687 17406
El. pašto adresas	ugne@trakuvsb.lt	Anzela.rybakoviene@gmail.com

19. Perkančiosios organizacijos vadovo sprendimu paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir Sutarties pakeitimų paskelbimą – Ugnė Banevičiūtė-Karpovičienė.

20. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 2 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

21. Jei bet kuri šis Sutarties nuostata teisės aktų nustatyta tvarka tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

22. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

23. Sutartis sudaryta 3 (trimis) egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai. Visi Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

**PERKANČIOJI
ORGANIZACIJA**

**Trakų rajono savivaldybės
visuomenės sveikatos biuras**
Įmonės kodas 304439072
Adresas: Vienuoyno 3-52,
Trakai
El. p. sveikatosbiuras@trakai.lt
Tel. +370 654 59879

Direktorė
Zita Norkienė

TIEKĖJAS

Andžela Rybakovienė
A. k. 47004031328
Vytauto g. 108-6, Šiauliai
Tel. +370 687 17406
El.p.
andzela.rybakoviene
@gmail.com
Bankas: Swedbank AB
A/s LT43730001012941

Andžela Rybakovienė

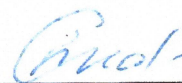


Parašas

TIEKĖJAS

Loreta Gudienė
A .k. 46309271454
Vydūno g. 67, Kuršėnai,
Tel. +370 620 97939
El.p.gudiene.loreta @gmail.com
Bankas: Swedbank AB
A/s LT347300010001568807

Loreta Gudienė



Parašas

A. V.