

## PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES ŠALYGOS

|                              |  |                          |        |
|------------------------------|--|--------------------------|--------|
| <b>Sutarties pavadinimas</b> | <b>ATLYGINTINŲ PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS</b> |                          |        |
| <b>Sutarties data</b>        | 2025-  | <b>Sutarties numeris</b> | S (A)- |

| 1. SUTARTIES ŠALYS   |                                |  |
|----------------------|--------------------------------|--|
| <b>1.1. Pirkėjas</b> | 1.1.1. Pavadinimas             | Koncertinė įstaiga Šiaulių valstybinis kamerinis choras „Polifonija“ |
|                      | 1.1.2. Juridinio asmens kodas  | 188200756  |
|                      | 1.1.3. Adresas                 | Aušros al. 15, Šiauliai  |
|                      | 1.1.4. PVM mokėtojo kodas      | Ne PVM mokėtojas   |
|                      | 1.1.5. Atsiskaitomoji sąskaita | LT717300010087841881   |
|                      | 1.1.6. Bankas, banko kodas     | AB „Swedbank“, 73000   |
|                      | 1.1.7. Telefonas               | +370 41 523812   |
|                      | 1.1.8. El. paštas              | info@polifonija.lt   |
|                      | 1.1.9. Šalies atstovas         | Vadovė Nijolė Saimininkienė  |
|                      | 1.1.10. Atstovavimo pagrindas  | Įstaigos nuostatai   |
| <b>1.2. Teikėjas</b> | 1.2.1. Vardas, pavardė         | Jonas Lamauskas  |
|                      | 1.2.2. Asmens kodas            | ██████████   |
|                      | 1.2.3. Adresas                 | ██████████ Kaunas  |
|                      | 1.2.4. PVM mokėtojo kodas      | ██████████   |
|                      | 1.2.5. Atsiskaitomoji sąskaita | ██████████   |
|                      | 1.2.6. Bankas, banko kodas     | ██████████   |
|                      | 1.2.7. Telefonas               | ██████████   |
|                      | 1.2.8. El. paštas              | ██████████   |
|                      | 1.2.9. Veiklos pagrindas       | Individualios veiklos pažyma, ██████████                             |

| 2. ATSAKINGI ASMENYS   |  |
|--|--|
| <b>2.1. Pirkėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, Paslaugų priėmimą, Sąskaitų per informacinę sistemą SABIS priėmimą</b> | Vadybos ir komunikacijos sk. vedėja Vita Butvilienė, tel.Nr. +370 646 48234, el. paštas <a href="mailto:vita@polifonija.lt">vita@polifonija.lt</a> – atsakinga už Sutarties vykdymą, paslaugų priėmimą.<br>Vyr. buhalterė Donata Špokauskė Nr. +370 41 521160; el. paštas <a href="mailto:vyr.buhalterė@polifonija.lt">vyr.buhalterė@polifonija.lt</a> , ; viešųjų pirkimų specialistė Algita Venciuvienė tel.Nr. +370 41 525207; el. paštas <a href="mailto:viesiejipirkimai@polifonija.lt">viesiejipirkimai@polifonija.lt</a> – atsakingos už sąskaitų per informacinę sistemą SABIS priėmimą. |
| <b>2.2. Teikėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą</b>   | Jonas Lamauskas, +37306301278, <a href="mailto:lamus83@gmail.com">lamus83@gmail.com</a>  |

| 3. SUTARTIES DALYKAS             |  |
|----------------------------------|--|
| <b>3.1. Sutarties dalykas</b>    | 3.1.1. Šia Sutartimi Teikėjas įsipareigoja suteikti šias paslaugas (toliau – „Paslaugos“): Solo (bosas) partijos atlikimas (arijos iš Jules Massenet operos-oratorijos „Marija Magdalena“) XLII festivalio „Resurrexit“ koncerte .<br>3.1.2. Paslauga teikiama 2025 m. balandžio 26 d. 19 val. XLII festivalio „Resurrexit“ koncerte Šiaulių Švč. Mergelės Marijos Nekaltojo Prasidėjimo bažnyčioje. |
| <b>3.3. Finansavimo šaltinis</b> | Finansuojama iš Šiaulių miesto savivaldybės lėšų projekto „XLII festivalis „Resurrexit““ įgyvendinimui.  |

| 4. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI IR PASLAUGŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO TVARKA |   |
|--|---|
| <b>4.1. Paslaugų suteikimo</b>   | Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Paslaugas 2025 m. balandžio |

|   |   |
|---|---|
| <b>terminas, kai Paslaugos yra vienkartinio pobūdžio</b>  | 26 d. Šiaulių Švč. Mergelės Marijos Nekaltojo Prasidėjimo bažnyčioje, adresu Gegužių g. 57, Šiauliai.   |
| <b>4.2. Paslaugų priėmimas</b>  | Atskiras Paslaugų priėmimo - perdavimo aktas nėra pasirašomas. Paslaugos laikomos tinkamai suteiktos, jei Pirkėjas per 2 darbo dienas po renginio pabaigos raštu nepareiškia pretenzijų dėl Paslaugų suteikimo kokybės.   |
| <b>5. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA</b>  |   |
| <b>5.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas</b>   | Fiksuotos kainos kainodara  |
| <b>5.2. Pradinės Sutarties vertė ir Sutarties kaina, kai taikoma fiksuotos kainos kainodara</b>   | Sutarties kaina yra <b>300,00 EUR</b> (trys šimtai eurų, 00 ct) be PVM. Teikėjas nėra PVM mokėtojas.<br>Iš nurodyto atlyginimo Pirkėjas išskaičiuoja ir sumoka Lietuvos Respublikos įstatymais numatytus mokesčius – gyventojų pajamų mokestį – 15 (penkiolika) proc. Atskaičiavus mokesčius, sumoje 255,00 Eur (du šimtai penkiasdešimt penki eurai ir 00 ct.) Pirkėjas sumoka Teikėjui.   |
| <b>5.3. Atsiskaitymo su Teikėju terminas ir tvarka</b>  | Pirkėjas atsiskaito su Teikėju ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos. Teikėjas įsipareigoja sąskaitą faktūrą Pirkėjui pateikti per Sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (SABIS) svetainę <a href="https://sabis.nbfc.lt/">sabis.nbfc.lt</a> (pasiekama adresu <a href="https://sabis.nbfc.lt/">https://sabis.nbfc.lt/</a> ).<br>Apmokėjimo sąlygos: įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus, sumokama visa Sutarties kaina.   |
| <b>5.4. Avansas</b>   | Netaikoma   |
| <b>6. Autorių, atlikėjų ir fonogramos gamintojų teisės</b>  |   |
| Ši Sutartis neturi įtakos autorių, atlikėjų ar fonogramos gamintojų teisėms į kūrinius bei atlikimus, susijusius su Paslaugų teikimu. Pirkėjas neįgyja teisių ateityje naudoti su Paslaugų teikimu susijusius kūrinius, atlikimus ar jų įrašus. Dėl teisių naudoti su Paslaugų teikimu susijusius kūrinius, atlikimus, jų įrašus turi būti sudaromi atskiri raštiški susitarimai, kuriuose numatomos jų panaudojimo sąlygos bei atlyginimas teisių turėtojams už kiekvieną panaudojimo būdą |   |
| <b>7. Šalių įsipareigojimai ir teisės</b>   |   |
| <b>7.1. Teikėjo teisės ir pareigos</b>  | 7.1.1. užtikrinti tinkamą solo partijos atlikimą XLII festivalio „Resurrexit“ atidarymo koncerte;<br>7.1.2. įsipareigoja pasirūpinti transportu atvykti į numatytą koncerto vietą. Teikėjos kelionės į koncerto vietą ir atgal privačiuoju ar viešuoju transportu išlaidos Pirkėjo nebus kompensuojamos.<br>7.1.3. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti tinkamai ir laiku įvykdyti sutartinius įsipareigojimus.  |
| <b>7.2. Pirkėjo teisės ir pareigos</b>  | 7.2.1. rūpintis informacine renginio sklaida, reklama, scenos įrengimais, apšvietimo technika;<br>7.2.2. sumokėti mokesčius LATGAI (Lietuvos autorių teisių gynimo agentūrai), jei tokie būtų;<br>7.2.3. be Teikėjo leidimo netransliuoti, neįrašyti, nefilmuoti ir kitaip nepadaryti viešai prieinamo pasirodymo atlikimo. Viešai prieinama medžiaga nelaikoma Pirkėjo veiklos vykdymo tikslu padaryti pasirodymo dalies vaizdo, foto, garso įrašai, kuriuos Pirkėjas naudos savo veiklos viešinimui, atsakingų institucijų kontrolės tikslais ar veiklos įrašų archyvavimui |
| <b>8. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS</b>   |   |
| <b>8.1. Prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimas</b>   | Prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas: Netesybomis (delspinigiais, bauda)  |

| <b>9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ</b>   |  |
|--|--|
| <b>9.1. Pirkėjui taikomos netesybos už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimą</b> | Jei Pirkėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą Sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Teikėjo suteiktas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, jis Teikėjui privalo sumokėti 0.02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius nuo vėluojamos apmokėti sumos už kiekvieną kalendorinę vėlavimo dieną.   |
| <b>9.2. Teikėjui taikoma bauda</b>   | Jei Teikėjas dėl savo kaltės nesuteikia Sutarties 3.1 punkte nurodytų Paslaugų, jis turi sumokėti Pirkėjui baudą, lygią nesuteiktų paslaugų kainai per 5 kalendorines dienas nuo Pirkėjo pareikalavimo.  |
| <b>9.3. Kita</b>   | Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už šios Sutarties nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis nevykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu ir, kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad šios Sutarties šalis neturi reikiamų finansinių išteklių Sutarčiai tinkamai ir laiku vykdyti. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėmis be aplinkybių, nurodytų aktualios redakcijos 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarime Nr. 840 „Dėl Atlcidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ laikomos ir epidemine COVID-19 (koronavirusinės infekcijos) situacija Lietuvos Respublikos teritorijoje. |
| <b>10. ESMINĖS SUTARTIES SĄLYGOS</b>                                       |  |
| <b>10.1. Esminės Sutarties sąlygos</b>                                     | Nesuteiktos Paslaugos (neįvykęs koncertas) dėl Teikėjo kaltės.   |
| <b>11. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS</b>                   |  |
| <b>11.1. Sutarties sudarymas ir įsigaliojimas</b>                          | Ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos (antrosios Šalies pasirašymo dieną). Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo.   |
| <b>11.2. Sutarties nutraukimo, keitimo pagrindai</b>                       | Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu. Šios sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik raštišku Šalių susitarimu.   |
| <b>11.3. Esminiai Sutarties pažeidimai</b>                                 | jeigu Teikėjas nevykdo prisiimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytą Sutarties kainą.  |
| <b>12. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS</b>   |  |
| <b>12.1. Asmens duomenų tvarkymas</b>                                      | Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (GDPR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.  |
| <b>13. SUTARTIES PRIEDAI</b>   |  |
| <b>13.1. Priedas Nr.1</b>  | Individualios veiklos pažymos kopija   |
| <b>14. ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI</b>   |  |
| <b>PIRKĖJAS</b>  | <b>TIEKĖJAS</b>  |
| Vadovė Nijolė Saimininkienė  | Jonas L. Mauskas   |
| (parašas)  | (parašas)  |