

VILNIAUS APS. VPK TARNYBINIŲ TRANSPORTO PRIEMONIŲ VW TRANSPORTER IR VW CADDY TECHNINĖS PRIEŽIŪROS IR REMONTO PASLAUGOS GARANTIJOS GALIOJIMO LAIKOTARPIU VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

Nr.
Vilnius

Vilniaus apskrities vyriausiasis policijos komisariatas (toliau – Pirkėjas), atstovaujamas viršininko pavaduotojo Mindaugo Puskunigio, veikiančio pagal Vilniaus apskrities vyriausiojo policijos komisariato viršininko 2023 m. kovo 2 d. įsakymo Nr. 10-V-89 „Dėl įgaliojimų suteikimo“ 1.3.15 papunkčio nuostatas, ir UAB „Martonas“ (toliau – Tiekėjas), atstovaujama direktoriaus Rimo Lekio, veikiančio pagal bendrovės įstatutus,

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi dinaminėje pirkimo sistemoje „Tarnybinių transporto priemonių techninės priežiūros ir remonto paslaugos, atsarginės dalys“ CVP IS pirkimo Nr. 172216 pagrindu įvykusių konkreto pirkimo „Vilniaus apskrities vyriausiojo policijos komisariato tarnybinių transporto priemonių VW Transporter ir VW Caddy techninės priežiūros ir remonto paslaugos garantijos galiojimo laikotarpiu“ sąlygomis CVP IS pirkimo ID 1522394, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra Vilniaus apskrities vyriausiojo policijos komisariato tarnybinių transporto priemonių VW Transporter ir VW Caddy techninės priežiūros ir remonto paslaugos garantijos galiojimo laikotarpiu su paslaugai atlikti reikalingomis atsarginėmis detalėmis ir eksploatacinėmis medžiagomis (toliau – Paslaugos). Teikiamų Paslaugų apimtis, kokybė bei kiti paslaugoms keliami reikalavimai apibrėžti techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).

1.2. Pagrindinis BVPŽ kodas – 50100000-6, papildomas BVPŽ kodas – 34300000-0.

1.3. Paslaugų teikimo vieta – Kalvarijų g. 53, Vilnius.

1.4. Perkamų Paslaugų sąrašas ir jų preliminarūs kiekiai yra nurodyti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ ir 2 priede „Tiekėjo pasiūlymas“.

1.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu Pirkėjas Paslaugas užsako teikdamas Tiekėjui užsakymus žodžiu (telefonu) ir/ar raštu (el. paštu), kuriame bus nurodomos konkrečios užsakomos paslaugos, jų apimtys, įvykdymo terminai.

1.6. Automobilio remonto paslaugos turės būti atliktos ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo užsakymo suderinimo dienos (išskyrus kai pagal gamintojo numatytą garantinio remonto darbų technologinį procesą reikalingas ilgesnis terminas arba kai reikia iš anksto užsakyti detales), jei Pirkėjas užsakyme nenurodo ilgesnio termino. Esant nenumatytiems, išskirtiniams atvejams paslaugos atlikimo terminas derinamas atskiru šalių susitarimu ir gali būti pratęsti Pirkėjo ir Tiekėjo rašytiniu susitarimu (elektroniniu paštu, (arba) oficialiu raštu), jeigu: 1) pasikeičia teisinis reglamentavimas ir tai turi įtakos Tiekėjo prievolių įvykdymo terminui ir/arba 2) esant išskirtinai nepalankioms gamtinėms sąlygoms ir (arba) 3) Pirkėjo Tiekėjui pateikiami nurodymai turi įtakos Tiekėjo prievolių įvykdymo terminams ir (arba) 4) atsiranda uždelsimas, kliūčių ar trukdymų, kurių atsiradimui Tiekėjas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini Pirkėjui arba Pirkėjo personalui, arba tretiesiems asmenims ir (arba) 5) pakeitimo būtinybė atsirado dėl kitų aplinkybių, kurių kiekviena Sutarties Šalis, būdama protinga ir apdairi, negalėjo numatyti.

1.7. Tiekėjas Paslaugas atlieka vadovaujantis jų atlikimą reglamentuojančiais teisės aktais.

1.8. Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų (Paslaugų teikimo) vykdymo trukmė – 36 mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

II. SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Sutarčiai taikoma sutarties vykdymo išlaidų atlyginimo kainodara:

2.1.1. Techninėje specifikacijoje įvardintoms Paslaugoms nustatomi fiksuoti paslaugų valandiniai įkainiai, kurie gali būti perskaičiuojami Sutarties 2.7 papunktyje nustatytais atvejais.

2.1.2. už Paslaugoms atlikti panaudotas detales ir eksploatacines medžiagas, kurios tiesiogiai susijusios su sutarties vykdymu ir kurių Pirkėjas negali numatyti, Pirkėjas Tiekėjui apmokės pagal Tiekėjo pateiktas sąskaitas faktūras, ne didesnėmis nei rinką atitinkančiomis kainomis, į kurias negali būti įtrauktas tiekėjo pelnas. Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas privalo ne vėliau, kaip per 3 (tris) darbo dienas pateikti išlaidas pagrindžiančius trečiųjų šalių dokumentus (detalių ir eksploatacinių medžiagų įsigijimo dokumentus) ir/ar

nurodyti internetinės svetainės adresą arba atsiųsti el. paštu momentinę ekrano kopiją su užfiksuotomis internetinėje svetainėje detalių kainomis ar kitus patvirtinančius dokumentus. Išlaidas, kurios susijusios su kitomis Tiekėjo veiklomis ar Tiekėjo veiklomis pagal kitus užsakymus, Tiekėjas apmoka pats.

2.2. Maksimali Sutarties kaina 50000,00 Eur su PVM (penkiasdešimt tūkstančių eurų, 0 ct.). Maksimali Sutarties vertė – 41322,31 Eur be PVM (keturiasdešimt vienas tūkstantis trys šimtai dvidešimt du eurai, trisdešimt vienas ct.).

2.3. Pirkėjas sutarties galiojimo laikotarpiu užsakys Paslaugas pagal poreikį ir skiriamą finansavimą, neviršydamas maksimalios sutarties vertės. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso Paslaugų kiekio ir (arba) sumokėti visos Sutarties kainos, numatytos šios Sutarties 2.2 papunktyje ir Sutarties 2 priede „Tiekėjo pasiūlymas“.

2.4. Pirkėjas, esant poreikiui, gali įsigyti paslaugų sąrašė nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių paslaugų neviršijant 10 procentų pradinės sutarties vertės. Už Paslaugų sąrašė nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

2.5. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka Pirkėjas pats turi sumokėti PVM į valstybės biudžetą už suteiktas Paslaugas (įsigytą pirkimo objektą), į pasiūlymo kainą įskaitytas PVM sudarant šią Sutartį išskaičiuojamas.

2.6. Į Paslaugų įkainius yra įskaičiuotos visos Paslaugų įkainio sudedamosios dalys, visos Tiekėjo patiriamos išlaidos ir mokesčiai. Jokios papildomos Tiekėjo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos.

2.7. Nustatyti Sutarties 2.1.1 papunktyje fiksuoti Paslaugų įkainiai gali būti perskaičiuojami tik šiais 2.7.1-2.7.8 papunkčiuose nustatytais atvejais (dėl kitų mokesčių pasikeitimo ar rinkos kainų pasikeitimo Sutarties įkainiai neperskaičiuojami):

2.7.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeitus PVM tarifui (atitinkamai jie mažinami arba didinami). Sutarties įkainiai perskaičiuojami juos keičiant tokiu procentu, koku pakito PVM dydis. Sutarties įkainių pakeitimas įforminamas susitarimu, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių. Perskaičiuoti įkainiai įsigalioja nuo kitos dienos po susitarimo sudarymo. Nuo tos dienos tiekiamoms Paslaugoms bus mokama pagal perskaičiuotus įkainius;

2.7.2. bet kuri Sutarties Šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų įkainių pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 2.7.5 papunktyje, viršija 5 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos statistikos departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos statistikos departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo;

2.7.3. Šalys privalo susitarime dėl įkainių perskaičiavimo nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę;

2.7.4. perskaičiuotiems įkainiams taikomas užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo;

2.7.5. nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur:}$$

a – įkainis (Eur be PVM) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po perskaičiavimo);

a1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM);

k – Pagal vartotojų kainų indeksą apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.}), \text{ kur:}$$

Indnaujausias – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas;

Indpradžia – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties įsigaliojimo diena. Antrojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto prekių ir paslaugų indekso reikšmės mėnuo;

2.7.6. skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio;

2.7.7. vėlesnis įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas;

2.7.8. jeigu pagal vartotojų įkainių indeksą apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų įkainių pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 2.7.5 papunktyje, viršija 50 procentų nuo pradinio sutarties įkainio sutarties pasirašymo dieną, Paslaugų įkainiai bus perskaičiuojami maksimaliu 50 procentų pokyčiu.

2.8. Su Tiekėju už laiku ir kokybiškai suteiktas Paslaugas bus atsiskaitoma ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros patvirtinimo informacinės sistemos SABIS dienos.

2.9. Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas Pirkėjo sąskaitos faktūros patvirtinimu sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos SABIS priemonėmis.

2.10. Sutarties vykdymo metu, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES, teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos SABIS priemonėmis. Sąskaita – faktūra turi būti pateikiama kai Paslaugos atliktos be trūkumų ar pastabų (t.y. kai pašalinti visi trūkumai ar pastabos, jei tokių buvo).

2.11. Pirkėjas už suteiktas Paslaugas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.

2.12. Numatomi tarpiniai mokėjimai. Tarpiniai mokėjimai atliekami remiantis Tiekėjo pateiktomis sąskaitomis faktūromis, kuriose nurodytos faktiškai Tiekėjo suteiktos Paslaugos. Kiekvieno tarpinio mokėjimo suma nustatoma pagal faktiškai suteiktų Paslaugų kiekį ir jų vertę. Kartu su PVM sąskaita faktūra (sąskaita faktūra) pateikiama šalių suderinta (raštu, el. paštu arba žodžiu) užsakymo paraiška/defektinis aktas. Tiekėjas sąskaitoje arba užsakymo paraiškoje/defektiniame akte privalo nurodyti automobilio valstybinį numerį.

2.13. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaudamasis šiame papunktyje nustatyta tvarka. Subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu per 3 darbo dienas pateikia prašymą Pirkėjui. Tais atvejais, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė Pirkėjo, Tiekėjo ir jo subtiekęjo sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, numatoma teisė Tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekeju.

2.14. Sumokėjimo Tiekėjui diena yra diena, kai lėšos išskaitomos iš Pirkėjo sąskaitos.

III. PASLAUGŲ PRIĖMIMAS – PERDAVIMAS

3.1. Suteiktų Paslaugų kiekis ir kokybė patvirtinami ir Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas informacinės sistemos SABIS priemonėmis, Šalims patvirtinant sąskaitą faktūrą, kurioje nurodomos suteiktos Paslaugos. Kartu su sąskaita faktūra yra pateikiamas užsakymo lapas, kurį rengia Tiekėjas, kur turi būti galimybė įrašyti paslaugų trūkumus ar kitas pastabas, susijusias su teikiamomis paslaugomis.

3.2. Pirkėjas, patikrinęs ir įsitikinęs, kad Paslaugos atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus ir kad yra įvykdyti visi kiti Tiekėjo įsipareigojimai pagal Sutartį, priima suteiktas Paslaugas patvirtindamas sąskaitą faktūrą elektroninėje sistemoje SABIS. Jei Tiekėjas informacinės sistemos SABIS priemonėmis pateikė sąskaitą faktūrą, o Pirkėjas šią sąskaitą faktūrą informacinės sistemos SABIS priemonėmis patvirtino, laikoma, kad Paslaugos perduotos ir priimtos.

3.3. Jeigu Pirkėjas priėmimo perdavimo metu turi pastabų dėl suteiktų Paslaugų kiekio ir (arba) kokybės ir (arba) nustatomi suteiktų Paslaugų kokybės trūkumai ir (arba) neatitikimai techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedo) reikalavimams, visi neatitikimai/trūkumai raštu (el. paštu, raštu) pateikiami Tiekėjui.

3.4. Pirkėjas, atsižvelgdamas į trūkumų pobūdį, kiekį bei sudėtingumą, nurodo Tiekėjui protingą terminą pašalinti Paslaugų trūkumus nuo raštiškų pastabų pateikimo dienos. Tiekėjui pašalinus per Pirkėjo nurodytą protingą terminą Paslaugų trūkumus ar neatitikimus, Pirkėjas priima sąskaitą faktūrą.

3.5. Pirkėjas turi teisę reikšti pretenzijas Tiekėjui ir po sąskaitos faktūros priėmimo, jei suteiktų Paslaugų trūkumų nebuvo įmanoma nustatyti Paslaugų perdavimo-priėmimo metu, ir trūkumai paaiškėja vėliau.

3.6. Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas pateikia visą informaciją apie Paslaugų eigą ir apimtis.

IV. PIRKIMO SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. kokybiškai suteikti visas šioje sutartyje ir jos prieduose numatytas Paslaugas nustatytais terminais ir tvarka savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

4.1.2. bendradarbiauti su Pirkėju visos Sutarties vykdymo metu ir nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kokiais aplinkybėmis, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais arba gali turėti įtakos teikiamų Paslaugų apimčiai ir/ar kokybei;

4.1.3. ne vėliau kaip likus 10 darbo dienų iki Paslaugų suteikimo termino pabaigos, informuoti Pirkėją apie ketinimą baigti teikti visas sutartyje numatytas paslaugas;

4.1.4. po Paslaugų suteikimo nedelsdamas perleisti nuosavybės teises į Paslaugų teikimo rezultatą, jeigu toks sukuriamas; intelektinės nuosavybės teisių perėjimui taikomos Sutarties VI skyriuje nurodytos nuostatos;

4.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

4.1.6. nenaudoti Pirkėjo Paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

4.1.7. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugas teiktų reikiamas ir optimalus specialistų skaičius ir Tiekėjo specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, nepriklausomai, ar buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai pirkimo dokumentuose, reikalingas norint kokybiškai ir laiku teikti Paslaugas;

4.1.8. Pirkėjui raštu paprašius, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

4.1.9. Pirkėjui nurodžius suteiktų Paslaugų trūkumus, neatitikimus, pastabas, ištaisyti juos savo sąskaita per Pirkėjo nurodytą protingą terminą;

4.1.10. vykdant Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas (jei sutartyje numatyti avansiniai mokėjimai) teikti naudojantis informacinės sistemos SABIS priemonėmis. Jei informacinės sistemos SABIS funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Tiekėjas gali pateikti reikalingą informaciją raštu;

4.1.11. rūpestingai tvarkyti sąskaitas, įrašus ir kvitus, susijusius su Pirkėjo vykdomais mokėjimais pagal šią Sutartį. Pirkėjo prašymu Tiekėjas pateikia Pirkėjui ar nepriklausomam auditoriui ar kitai institucijai, turinčiai teisę gauti informaciją apie šios Sutarties vykdymą, visas sąskaitas, įrašus ir kvitus. Tiekėjas pateikia visus paaiškinimus, susijusius su išlaidomis, kurias Pirkėjas prašo paaiškinti;

4.1.12. užtikrinti, kad Tiekėjas, jo subtiektėjai bei subjektai, kurių pajėgumais remiasi (jei tokių yra) visu Sutarties galiojimo laikotarpiu neturėtų draudžiamųjų pagrindų, nurodytų Europos Sąjungos Tarybos 2022 m. balandžio 8 d. priimto Reglamento (ES) 2022/576 5k straipsnyje, Europos Sąjungos Tarybos 2022 m. balandžio 8 d. įgyvendinimo Reglamente (ES) 2022/581 bei Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalyje. Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas privalo pateikti dokumentus, patvirtinančius šiame papunktyje nurodytų draudžiamųjų pagrindų nebuvimą (nuostata taikoma tik tarptautiniams pirkimams);

4.1.13. Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas Pirkėjui išipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

4.1.14. vykdant Sutartį užtikrinti šių aplinkos apsaugos reikalavimų laikymąsi:

4.1.14.1. sunaudoti mažiau gamtos išteklių mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir/ar spausdinimo. Rengiama dokumentacija - pažymos (defektinis aktas) ir kita., pateikiami tik elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma sutartis, susitarimai (jei tokių būtų), pažymos ir kiti dokumentai turi būti pasirašomi elektroniniu kvalifikuotu parašu. Esant būtinybei spausdinti ant abiejų lapo pusių, ir naudoti perdirbtą popierių, kuris atitinka minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, nurodytus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1- 508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

4.1.14.2. teikiant Paslaugas laikytis Transporto priemonių techninės priežiūros, remonto, techninės pagalbos ir perdirbimo paslaugų teikimo tvarkos, reikalavimų šiuos darbus atliekantiems asmenims ir šiems darbams keliamų aplinkos apsaugos reikalavimų apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2023 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. 3-183/D1-110 (aktuali redakcija) nustatytų reikalavimų.

4.1.14.3. Perkančiajai organizacijai paprašius, Tiekėjas per 3 darbo dienas išipareigoja pateikti informaciją ir/ar dokumentus, kurie įrodytų Tiekėjo aplinkosaugos reikalavimų, nurodytų 4.1.14.1., 4.1.14.2 papunkčiuose laikymąsi ir reikalavimų įvykdymą įrodančius dokumentus.

4.1.15. tinkamai vykdyti kitus išipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2. Tiekėjas turi teisę:

4.2.1. gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus išipareigojimus;

- 4.2.2. jei Pirkėjas naudoja Sutarties 2.13 papunktyje įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybę, Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subteikėjams;
- 4.2.3. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų numatytas teises.
- 4.3. Pirkėjas įsipareigoja:
- 4.3.1. laiku priimti iš Tiekėjo tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas ir laiku už jas atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka;
- 4.3.2. nedelsiant pranešti Tiekėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;
- 4.3.3. patikrinti pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitikimą kvalifikacijos reikalavimams (jei tokie buvo keliami) šioje Sutartyje nustatyta tvarka keičiamų arba naujai pasitelkiamų subteikėjų;
- 4.3.4. Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti;
- 4.4. Pirkėjas turi teisę:
- 4.4.1. reikalauti, jog tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų teikiamos paslaugos, prižiūrėti Paslaugų teikimą bei teikti pastabas dėl jų teikimo, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Tiekėjui teikiamų Paslaugų trūkumus ar neatitikimus; reikalauti, kad jie būtų pašalinti per protingą terminą;
- 4.4.2. Pirkėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų numatytas teises.

V. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 5.1. Sutarties tinkamas įvykdymas yra užtikrintas netesybomis:
- 5.1.1. Tiekėjui iš esmės pažeidus Sutartį ir dėl to ją nutraukus - 5 proc. bauda nuo pradinės Sutarties kainos be PVM;
- 5.1.2. Tiekėjui iš esmės pažeidus Sutartį - 2 proc. bauda nuo pradinės Sutarties kainos be PVM;
- 5.1.3. Tiekėjui pažeidus Sutartį, kai toks pažeidimas nėra pripažįstamas esminiu – 1 proc. bauda nuo pradinės Sutarties kainos be PVM.
- 5.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjo dėl jo kaltės pažeidus Sutartį ir (ar) ją nutraukus. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą pirkimui ir vykdydamas Sutartį, atsako ir už dėl trečiųjų asmenų atsiradusius šios Sutarties pažeidimus.
- 5.3. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti Sutarties 5.1.1. - 5.1.3. papunkčiuose numatyto dydžio baudas. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, dėl kokių sutartinių įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo pateikia šį reikalavimą bei nurodo protingą terminą trūkumams pašalinti.
- 5.4. Netesybų sumokėjimas nepanaikina Šalies teisės reikalauti, kad kita Šalis kompensuotų jos patirtus tiesioginius nuostolius. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies tiesioginių nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, Tiekėjas privalo kompensuoti Pirkėjo patirtus tiesioginius nuostolius, kurių nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas.

VI. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI, DUOMENŲ APSAUGA IR INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

- 6.1. Pirkėjas Tiekėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, skelbia viešai.
- 6.2. Konfidencialumo įsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsniu.
- 6.3. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB dėl fizinių asmenų apsaugos, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.
- 6.4. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, savo subteikėjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardyti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

6.5. Gali būti tvarkomi Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių šalims, duomenys kaip (vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas, darbovietės adresas, užimamos pareigos, įgaliojimų (atstovavimų) duomenys ir pan.), Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas ar kiti asmens duomenys, suformuojami Sutarties sudarymo ir vykdymo metu.

6.6. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys saugomi sutarties galiojimo laikotarpiu ir jai pasibaigus tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi arba suėjus teisės aktuose numatytam terminui asmens duomenys nedelsiant sunaikinami.

6.7. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subteikėjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis sudaryti ir vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutartyje nurodytais tikslais, kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti.

6.8. Tiekėjas nedelsdamas praneša Pirkėjui apie tai, kad jam yra pateiktas ieškinys ar bet koks kitas reikalavimas dėl bet kokių su Sutartimi susijusių autorių teisių ir intelektualios nuosavybės teisės pažeidimo ar įtariamo pažeidimo.

VII. SUBTEIKĖJŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

7.1. Sudarius Sutarį, tačiau ne vėliau negu Sutaris pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutaries vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

7.2. Tiekėjas gali keisti Sutaries priede nurodytus subteikėjus tik prieš tai raštu pranešęs Pirkėjui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo rašytinį sutikimą. Subteikėjas gali būti keičiamas tik šiais atvejais:

7.2.1. kai subteikėjas bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

7.2.2. kai subteikėjas dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su tiekėju, subteikėjui atsisakius teikti Paslaugas, išėjus atostogų, susirgus, susižeidus, mirus ir pan.) negali suteikti visų ar dalies Sutartyje nurodytų Paslaugų.

7.2.3. kai Pirkėjas pagrįstai nepatenkintas subteikėjo (-ų) ir / ar specialisto (-ų) tiekiamų Paslaugų kokybe ir rezultatais.

7.4. Tiekėjas atsako už visus pagal Sutarį priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami subteikėjai ir (arba) specialistai.

7.5. Tiekėjas Sutaries vykdymo metu gali inicijuoti subteikėjo, numatyto Sutaries priede, pakeitimą, prieš tai raštu informavus Pirkėją nurodydamas tokio keitimo motyvus.

7.6. Pirkėjui sutikus su subteikėjo pakeitimu, Pirkėjas kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subteikėjo pakeitimo, šį susitarimą pasirašo Šalys. Susitarimas yra neatskirama Sutaries dalis.

7.7. Subteikėjo keitimo tvarkos, numatytos Sutaries 7.6. papunktyje, pažeidimas laikomas esminiu Sutaries pažeidimu.

VIII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutarį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutarimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

8.2. Pirkėjas, uždelsęs atsiskaityti su Tiekėju Sutartyje nustatytais terminais, įsipareigoja, Tiekėjui pareikalavus, sumokėti Tiekėjui 0,03 proc. nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

8.3. Jei Tiekėjas vėluoja vykdyti savo įsipareigojimus šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais, Pirkėjas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų gali pradėti skaičiuoti 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo Tiekėjo laiku neįvykdytų įsipareigojimų dalies už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 180 kalendorinių dienų termino.

8.4. Pirkėjas, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

8.4.1. išskaičiuoja delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba;

8.4.2. reikalauja sumokėti baudą ir (arba);

8.4.3. nutraukia Sutarį.

8.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

IX. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

9.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar iš dalies neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

9.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos LR civilinio kodekso 6.212 str. ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, neįvykdymą iš dalies arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

9.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, apie nenugalimos jėgos aplinkybes privalo raštu pranešti kitai Šaliai nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

9.4. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

X. SUTARTIES PAKEITIMAI, PERŽIŪROS SĄLYGOS, PASIRINKIMO GALIMYBĖS

10.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

10.2. Sudarytos Sutarties Šalis gali būti pakeista Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte numatytais atvejais.

10.3. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 kalendorinių d. ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą.

10.4. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

XI. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

11.1. Esant svarbioms aplinkybėms, nepriklausančiomis nuo Tiekėjo valios, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir (arba) esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms (pavyzdžiui, pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui; Pirkėjui būtinas papildomas laikas atlikti papildomą pirkimą; kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris kitas Pirkėjas), Pirkėjas turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies, kuri negali būti vykdoma, teikimą.

11.2. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Pirkėją, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Tiekėjo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Tiekėjui vykdyti sutartinius įsipareigojimus, sustabdytų Paslaugų teikimas atnaujinamas.

11.3. Jei Paslaugų teikimas dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Tiekėjo buvo sustabdytas laikotarpiui, ne trumpesniam nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, praėjus 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Pirkėjo pareikalauti atnaujinti Paslaugų teikimą per 14 (keturiolika) dienų arba nutraukti Sutartį.

11.4. Išnykus aplinkybėms, dėl kurių sutartinių įsipareigojimų (jų dalies) vykdymas buvo sustabdytas, Sutarties vykdymo terminas pratęsiamas laikotarpiui, kuris pagal Sutartį buvo likęs Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų (jų dalies) vykdymui iki kol sutartinių įsipareigojimų (jų dalies) vykdymas buvo sustabdytas.

11.5. Pirkėjas taip pat turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą, jeigu jam pagrįstai kyla įtarimų dėl teikiamų Paslaugų kokybės ir reikia laiko patikrinti bei įsitikinti teikiamų Paslaugų kokybe. Tokiu atveju Paslaugų ar jų dalies teikimo stabdymas galimas iki 5 (penkių) darbo dienų. Sustabdytų Paslaugų ar jų dalies teikimas atnaujinamas šios Sutarties 11.4 ir 11.5 papunkčiuose nustatyta tvarka. Pirkėjo galimybė pasinaudoti šia teise negali priklausyti nuo Tiekėjo valios ar būti jo veikiamas.

11.6. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas visais Sutartyje numatytais atvejais turi būti raštiškas, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jeigu tokie yra).

XII. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

12.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

12.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

12.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

12.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

12.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties 8.2 ir 8.3 punktuose nustatytus delspinigius;

12.2.4. reikalauti Šalies grąžinti sumokėtą avansą (jei Sutartyje numatytas), tuo atveju, kai Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo paslaugas.

12.2.5. reikalauti sumokėti Sutarties V skyriuje nustatytą baudą;

12.2.6. reikalauti sumažinti kainą, neįvykdyta ar netinkamai įvykdyta Paslaugų verte;

12.2.7. nutraukti Sutartį;

12.2.8. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

12.3. Tiekėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo.

12.4. Tiekėjas turi nedelsdamas pranešti Pirkėjui apie bet kokius esminius Tiekėjo planuojamus teisinio statuso pasikeitimus, patvirtindamas, kad prielaidos, būtinos Sutarčiai vykdyti, nenustojo galioti.

12.5. Šioje Sutartyje esminėmis sąlygomis laikoma:

12.5.1. Sutarties dalykas;

12.5.2. Sutarties įkainiai ir kainodaros taisyklės;

12.5.3. apmokėjimo sąlygos ir tvarka;

12.5.4. Paslaugų suteikimo terminas (-ai);

12.5.5. subteikėjo (-ų), keitimo tvarka;

12.5.6. reikalavimai, susiję su avanso grąžinimo garantijos pateikimu (jei numatytas);

12.5.7. paslaugų kokybės atitikimas Sutartyje ir jos prieduose nustatytiems reikalavimams;

12.5.8. visi pasiūlymo vertinimo kriterijai, už kuriuos Tiek pasiūlymų vertinimo metu buvo skirti papildomi balai (jei pasiūlymas buvo vertinamas pagal kainos ir kokybės santykį).

12.5.9. kitos sąlygos, kurias Pirkėjas nusimato kaip esmines.

XIII. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

13.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys, ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, arba iki kol bus pasiekta maksimali sutarties kaina, priklausomai nuo to kuri sąlyga įvyks anksčiau.

13.2. Sutartis gali būti nutraukiama Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

13.3. Pirkėjas, įspėjęs Tiekėją prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

13.3.1. kai Tiekėjas suteikia netinkamos kokybės Paslaugas ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

13.3.2. kai Tiekėjas perleidžia Sutartį be Pirkėjo žinios;

13.3.3. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

13.3.4. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

13.3.5. kai Pirkėjas šios Sutarties vykdymui negauna finansavimo;

13.3.6. jei nustatoma, kad Tiekėjas, jo subteikėjai (-as) ar subjektai (-as), kurių (-io) pajėgumais remiasi (jei tokių yra) Sutarties vykdymo metu tenkina bent vieną iš draudžiamųjų sąlygų, numatytų Reglamento (ES) 2022/576 5k straipsnyje ir / ar Įgyvendinimo reglamente (ES) 2022/581, ir / ar Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 21 dalyje;

13.3.7. kai Paslaugos tampa nebereikalingos.

13.4. Tiekėjas, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Pirkėją, gali vienašališkai nutraukti Sutartį, jei:

13.4.1. Pirkėjas dėl savo kaltės nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

13.5. Jei Sutartis nutraukiama ne dėl Tiekėjo kaltės, nutraukimo atveju Pirkėjas sumoka Tiekėjui suteiktų Paslaugų vertę iki Sutarties nutraukimo. Tiekėjas neturi teisės į kokios nors patirtos žalos kompensaciją.

13.6. Pirkėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti suteiktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

13.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

13.8. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išskaičiuojami juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba išieškomi teisės aktų nustatyta tvarka. Taip pat Pirkėjas įgyja teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu, numatytu Sutarties V skyriuje.

XIV. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

14.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

14.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

XV. ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ, IR KITOS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

15.1.1. Pirkėjo atstovas

arba jį pavaduojantis asmuo;

15.1.2. Tiekėjo atstovas

15.2. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą Policijos departamento prie LR VRM Viešųjų pirkimų valdybos 2-ojo pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė
arba ją pavaduojantis asmuo.

15.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 2 (dvi) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

15.4. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata teisės aktų nustatyta tvarka tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

15.5. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

15.6. Šalys Sutartį pasirašo naudojantis galiojančiais saugiais kvalifikuotais elektroniniais parašais (kurie atitinka Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 910/2014 2014 m. liepos 23 d. dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva 1999/93/EB) *[arba fiziniais parašais, pasirašant 2 (dviem) egzemplioriais (lietuvių kalba), turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai]*.

15.7. Sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Sutarties dalys. Sutarties priedai pateikiami pirmumo tvarka:

15.7.1. Sutarties 1 priedas – Techninė specifikacija;

15.7.2. Sutarties 2 priedas – Tiekėjo pasiūlymas.

PIRKĖJAS

Vilniaus apskrities vyriausiasis policijos komisariatas
Juridinio asmens kodas 191688326
Birželio 23-iosios g. 16, Vilnius
Tel. +370 700 60000

TIEKĖJAS

UAB „Martonas“
Juridinio asmens kodas 122034821
PVM mokėtojo kodas LT220348219
Kalvarijų g. 53, LT-09317 Vilnius

El.paštas: info@policija.lt
A/s Nr. LT824040063610001300
Lietuvos Respublikos finansų ministerija
Finansų įstaigos kodas 40400
SWIFT kodas: MFRLLT22XXX

Viršininko pavaduotojas
Mindaugas Puskunigis

Tel. 0 5 273 2373
El. paštas: info@martonas.lt
A.s. LT187189900050467208
AB Šiaulių bankas, banko kodas 71899

Direktorius
Rimas Lekys