

DARBŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2025 m. kovo mėn. d. Nr. ST-
Naujoji Akmenė

I SKYRIUS SUTARTIES ŠALYS

1. Viešoji įstaiga „Akmenės būstas“ (kodas Juridinių asmenų registre 153259061), atstovaujama viešosios įstaigos „Akmenės būstas“ direktorės Dalios Noraitės-Borusienės, veikiančios pagal įstatus (toliau – Užsakovas), ir UAB „Mastata“ (kodas Juridinių asmenų registre 305682878), atstovaujama direktoriaus Aleksandro Domkaus (toliau – Rangovas), veikiančio pagal įstatus, sudarė šią Darbų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

II SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

2. Vadovaujantis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Užsakovas paveda, o Rangovas įsipareigoja atlikti daugiabučių gyvenamųjų namų sutaptintų stogų remonto/atnaujinimo darbus (toliau – Darbai). Darbai turi būti atliekami pagal Darbų užduotyje išvardintas sąlygas (Sutarties 1 priedas).

3. Darbų atlikimo terminas – 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo. Darbų terminų detalizavimo vykdymas:

3.1. Darbai atliekami pagal Užsakovo atskirus pranešimus dėl Darbų užsakymo, kurie Rangovui pateikiami raštu, jo Sutartyje nurodytu el. paštu. Rangovas apie kiekvieną pranešimo dėl Darbų užsakymo gavimą privalo patvirtinti Užsakovo Sutartyje nurodytu el. paštu.

4. Darbų vykdymo vieta: Akmenės rajonas.

III SKYRIUS KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

5. Sutartyje yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuoto įkainio.

6. Pradinės sutarties vertė lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai be PVM pirkimo dokumentuose ir sutartyje nurodytų darbų įsigijimui Rangovo pasiūlyme nurodytais įkainiais be PVM, kuri yra 14900,00 Eur. (*keturiolika tūkstančių devyni šimtai eurų 00 ct*) be PVM, PVM sudaro 3129,00 Eur. (*trys tūkstančiai vienas šimtas dvidešimt devyni eurai 00 ct*), su PVM 18 029,00 (*aštuoniolika tūkstančių dvidešimt devyni eurai ir 00 ct*)

Jei Sutarties vertė buvo peržiūrėta pagal Sutartyje nurodytas kainų peržiūros sąlygas, atitinkamai patikslinama (didėja arba mažėja) Pradinės sutarties vertė.

7. Sutartį vykdant taikomi šie įkainiai:

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Darbai</i>	<i>Mato vnt.</i>	<i>Įkainis be PVM, Eur</i>	<i>PVM, Eur</i>	<i>Įkainis su PVM, Eur</i>
1.	<i>Sutaptintų stogų remonto vieno kv. m. įkainis Akmenės rajone kai remontuojamas plotas nuo 1 iki 50 kv. m.</i>	<i>1 m²</i>	23,50	4,94	28,44
2.	<i>Sutaptintų stogų remonto vieno kv. m. įkainis Akmenės rajone kai remontuojamas plotas nuo 51 kv. m. ir daugiau</i>	<i>1 m²</i>	22,50	4,73	27,23

8. Užsakovas neįsipareigoja sumokėti visos Pradinės sutarties vertės, numatytos Sutarties 6 punkte. Galutinė kaina, kuri bus sumokėta Rangovui, priklausys nuo faktinių Rangovo atliktų Darbų kiekių. Darbų įkainiai, nurodyti Sutarties 7 punkte yra galutiniai ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas. Darbų įkainiams įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

9. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už Darbus Užsakovas sumoka Rangovui per 30 kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas pasirašo Darbų priėmimo-perdavimo aktą ir gauna PVM sąskaitą-faktūrą arba lygiavertį dokumentą (toliau – sąskaita-faktūra). Darbų perdavimas įforminamas Darbų perdavimo-priėmimo aktu, kurį rengia Rangovas, o Darbų perdavimo metu jį pasirašo įgalioti Užsakovo (už Sutarties vykdymo kontrolę paskirtas asmuo) ir Rangovo atstovai.

10. Darbų įkainiai gali būti perskaičiuojami dėl kainų pokyčio, jeigu Valstybės duomenų agentūros (www.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiamo statybos sąnaudų elementų kainų indekso (toliau – Indeksas), labiausiai atitinkančio objekto rūšį, reikšmė pakinta daugiau kaip 0,05 per bet kurį Darbų vykdymo laikotarpį:

10.1. Sutarties įkainiai perskaičiuojami dėl Indekso pokyčio, pagal Sutartį neišpirktų Darbų įkainių padauginant iš Indekso pokyčio koeficiento, kuris apskaičiuojamas pagal toliau nurodytą formulę:

$$K = IPb / IPr$$

Kur:

K – Indekso pokyčio koeficientas;

IPr – Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje;

IPb – Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje;

10.2. laikotarpis yra bet koks laikotarpis, kurio pradžia yra ne ankstesnė, negu pasiūlymų pateikimo pirkime termino pabaigos diena, pabaiga ne vėlesnė, negu paskutiniojo Darbų priėmimo-perdavimo akto pagal Sutartį sudarymo diena;

10.3. pirmą kartą Darbų įkainiai gali būti perskaičiuojami ne anksčiau kaip praėjus 12 mėnesiams po Sutarties įsigaliojimo. Kiti perskaičiavimai – neanksčiau kaip po 12 mėn. (dvylikos mėn.) mėnesių nuo ankstesnio pasirašyto papildomo susitarimo dėl įkainių perskaičiavimo dienos. Vėlesnis įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas;

10.4. Šalys privalo sudaryti susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti įkainius pateikimo dienos;

10.5. po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo, perskaičiuotieji įkainiai taikomi Darbams, kurie yra įtraukiami į Darbų priėmimo-perdavimo aktus (kaip per ataskaitinį laikotarpį atlikti Darbai), Rangovo pateikiamus po Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti įkainius pateikimo. Jeigu dėl susitarimo sudarymui reikalingo laiko gali vėluoti Darbų priėmimo-perdavimo aktų pateikimas, Rangovas turi teisę arba (a) pateikti Darbų priėmimo-perdavimo aktą su neperskaičiuotais įkainiais ir perskaičiavimą atlikti kitame Darbų priėmimo-perdavimo akte, arba (b) sustabdyti Darbų priėmimo-perdavimo akto pateikimą iki bus perskaičiuoti įkainiai;

10.6. jeigu Darbai vėluoja dėl priežasčių, dėl kurių Rangovas neįgyja teisės į Darbų terminų pratęsimą, uždelstų Darbų įkainiai neperskaičiuojami dėl kainų lygio kilimo (kai Indekso pokyčio koeficientas yra didesnis nei 1,05), bet turi būti perskaičiuojama dėl kainų lygio kritimo (kai Indekso pokyčio koeficientas yra mažesnis nei 0,95);

10.7. Darbų įkainių perskaičiavimas įforminamas susitarimu, pasirašomu tarp Užsakovo ir Rangovo.

11. Darbų įkainiai dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojami tokia tvarka:

11.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojami įkainiai: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams įkainiai neperskaičiuojami;

11.2. perskaičiavimas atliekamas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas;

11.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, įkainiuose esantis PVM tarifas neatliktiems Darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus;

11.4. įkainių pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

11.5. perskaičiuoti įkainiai pradedami taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatyme, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

12. Rangovas sąskaitą-faktūrą ir ją pagrindžiančius dokumentus (jei tokie yra), privalo pateikti Užsakovui naudojantis elektronine paslauga „SABIS“ (svetainė pasiekama adresu <https://sabis.nbfc.lt/>).

13. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytu (-ais) subrangovu (-ais; toliau – subrangovas/subrangovai) tokiomis sąlygomis:

13.1. Užsakovas ne vėliau, kaip per 3 (tris) darbo dienas po Sutarties įsigaliojimo (jei yra žinomi subrangovai) arba po informacijos apie juos gavimo raštu informuoja subrangovus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

13.2. subrangovai, norėdami pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, raštu pateikia prašymą ir Rangovo sutikimą dėl tiesioginio mokėjimo jam atlikimo Užsakovui, sudaroma trišalė tiesioginio atsiskaitymo sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Kilus ginčui tarp Rangovo ir subrangovo, jie ginčus sprendžia savarankiškai, Užsakovui nedalyvaujant. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subrangovu tvarka nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka. Tiesioginis atsiskaitymas subrangovui gali būti atliekamas tik po to, kai subrangovas atlieka Darbus. Subrangovui išmokėtų sumų dydžiu yra mažinamos Rangovui mokėtinos sumos. Subrangovui negali būti mokamas avansas;

13.3. tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo.

14. Rangovas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, išskyrus piniginius reikalavimus, kaip numatyta Sutartyje.

IV SKYRIUS

ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

15. Užsakovas įsipareigoja:

15.1. suteikti Rangovui visą informaciją, reikalingą Sutartyje numatytiems Darbams atlikti;

15.2. vykdyti atliekamų Darbų priežiūrą;

15.3. priimti tinkamai ir kokybiškai atliktus Darbus;

15.4. už kokybiškai ir laiku atliktus Darbus sumokėti Rangovui šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais pagal pateiktą sąskaitą-faktūrą.

16. Rangovas įsipareigoja:

16.1. Darbus atlikti tinkamai, kokybiškai ir laiku, pagal Sutartyje ir jos priede nurodytus reikalavimus;

16.2. Darbus atlikti vadovaujantis normatyvinių statybos techninių reglamentų ir techninių normatyvų reikalavimais;

16.3. Darbų zonoje užtikrinti saugias darbo sąlygas;

16.4. atlyginti Užsakovui ir tretiesiems asmenims atsiradusius nuostolius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo;

16.5. suteikti atliktiems Darbams 5 metų garantiją, medžiagoms – pagal teisės aktuose nustatytą terminą. Atsiradus defektams, Rangovas pagal defektinį aktą savo lėšomis ir medžiagomis ištaiso trūkumus per defektiniame akte nurodytą laiką. Pažeidus šį terminą, Rangovui taikomi Sutarties 18 punkte numatyto dydžio delspinigiai;

16.6. jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys;

16.7. raštu pranešti Užsakovui apie pasitelkiamų subrangovų kontaktinių duomenų ir subrangovų atstovų pasikeitimą visos Sutarties vykdymo metu. Taip pat informuoti Užsakovą apie naujus subrangovus, kuriuos Rangovas ketina pasitelkti vėliau;

16.8. atliekant Darbus laikytis šių aplinkos apsaugos reikalavimų:

16.8.1. utilizuoti susidariusias atliekas teisės aktų nustatyta tvarka;

16.8.2. siekti, kad atliekant Darbus būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių;

16.8.2.1. kad Rangovo darbuotojai, atliekantys Darbus, atvykimui į Darbų atlikimo vietą pasirinktų optimalų maršrutą;

16.8.2.2. rinktųsi netaršias transporto priemones;

16.8.2.3. kad Darbų atlikimo metu nebūtų teršiama aplinka ir keliamas pavojus sveikatai;

16.8.3. sutartį pasirašyti el. būdu, atsisakyti popierinių dokumentų, reikalingą dokumentaciją rengti elektronine forma ir kitai Sutarties Šaliai pateikti tik elektroniniu formatu, dokumentus pasirašyti elektroniniu būdu, ataskaitas rengti ir pateikti tik elektroniniu būdu;

16.8.3.1. esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliojo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašu;

16.8.4. siekti, kad Darbų atlikimui būtų pasiūlytas arčiausiai numatomų Darbų atlikimo vietos esantis specialistas.

17. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subrangovai: *nepasitelkiami*. Jei Sutarčiai vykdyti nepasitelkiami subrangovai, tokiu atveju Sutarties sąlygos dėl subrangovų pasitelkimo neaktualios ir vykdant Sutartį nebus taikomos.

V SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

18. Kiekvienu atveju Rangovui praleidus bet kurios prievolės įvykdymo terminą, nustatytą šioje Sutartyje, Rangovas, be atskiro Užsakovo įspėjimo, moka Užsakovui 0,05 procento delspinigius nuo Sutarties 6 punkte nurodytos Pradinės sutarties vertės be PVM už kiekvieną uždelstą dieną. Užsakovas neprivalo įrodyti Rangovui, kad patyrė nuostolių.

19. Uždelsus laiku atsiskaityti už atliktus Darbus, Užsakovas, Rangovui reikalaujant, moka 0,05 procento delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną.

20. Jei Rangovas nekokybiškai, ne pagal Sutarties ir jos priedo reikalavimus atlieka Sutartyje numatytus Darbus, Užsakovas surašo Sutarties pažeidimo aktą, kuriame nurodo Šalių suderintą technologiškai reikalingą terminą šiems pažeidimams pašalinti. Jei pažeidimai nepašalinami, akto pagrindu Užsakovas taiko Rangovui 5 proc. nuo Sutarties 6 punkte nurodytos Pradinės sutarties vertės be PVM baudą už kiekvieną pažeidimo atvejį. Nustatytus pažeidimus Rangovas privalo pašalinti savo sąskaita.

21. Užsakovas turi teisę nepasirašyti Darbų priėmimo-perdavimo akto ir nevykdyti apmokėjimo už Darbus, jei nustatomi atliktų Darbų trūkumai.

22. Nutraukus Sutartį 39 punkte nurodytais pagrindais (išskyrus 39.2 papunktį), Rangovas privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo pareikalavimo pateikimo Rangovui dienos sumokėti 10 (dešimt) procentų nuo Sutarties 6 punkte nurodytos Pradinės sutarties vertės be PVM. Užsakovas neprivalo įrodyti Rangovui, kad patyrė nuostolių.

23. Užsakovas taip pat turi teisę išskaičiuoti netesybų sumas iš Rangovui mokėtinų sumų, jeigu Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą netesybų nesumoka pats.

24. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti prisiimtus įsipareigojimus.

25. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už atliktus Darbus, Rangovas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR CK 6.210 str. 1 d.

26. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms pagal LR CK 6.212 str.

VI SKYRIUS

ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

27. Vykdydamos Sutartį, Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

28. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti, duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

29. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

30. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys: (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys, suformuojami Sutarties vykdymo metu.

31. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir priežiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

32. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

33. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subtiekejų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

34. Šalys susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

35. Duomenų subjektai turi teisę susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis, teisę prašyti ištaisyti netikslus duomenis, ištrinti neteisėtai tvarkomus duomenis arba apriboti jų tvarkymą tuo atveju, kai duomenys tvarkomi esant Šalies teisėtam interesui – teisę nesutikti, kad duomenys būtų tvarkomi, teisę į duomenų perkeliamumą, taip pat teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai. Šiomis teisėmis duomenų subjektai gali pasinaudoti kreipdamiesi Sutartyje nurodytais Šalių adresais arba el. pašto adresais (jeigu pateikiamas el. parašu pasirašytas prašymas).

Informuodamos Sutarčiai vykdyti pasitelktus fizinius asmenis apie jų asmens duomenų tvarkymą, Šalys įsipareigoja pateikti jiems šiame Sutarties punkte nurodytą informaciją apie jų teises.

VII SKYRIUS KITOS SĄLYGOS

36. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja, kai Šalys pasirašo Sutartį ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo arba Sutarties nutraukimo dienos.

37. Sudarius Sutartį pirkimo dokumentai ir Rangovo viešajam pirkimui pateiktas pasiūlymas yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

38. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sutarties sąlygų pakeitimas įforminamas Šalių susitarimu.

39. Sutartis gali būti nutraukta:

39.1. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu;

39.2. vienos iš Šalių iniciatyva;

39.3. kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatytais atvejais ir tvarka.

40. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

40.1. paaiškėja aplinkybės, numatytos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje;

40.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

40.3. Rangovas iš esmės pažeidė Sutartį.

41. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį:

41.1. Užsakovas pažeidžia atsiskaitymo terminus daugiau nei 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų ir jeigu Rangovas apie vėlavimą prieš tai raštu pranešė Užsakovui;

41.2. jei Užsakovas nevykdo sutartinių įsipareigojimų, vykdo juos netinkamai ar kitomis sąlygomis nei numatyta Sutartyje ir Užsakovas nustatytų pažeidimų neištaiso per Rangovo reikalavime nustatytą protingą terminą.

42. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) kalendorinių dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

43. Sutarties esminių pažeidimų bus laikoma:

443.1. Rangovas nevykdo Darbų arba vykdo Darbus akivaizdžiai per lėtai, kad spėtų juos užbaigti per Darbų terminus ir, gavęs Užsakovo pretenziją dėl vėlavimo nesiima Darbų paspartinimo priemonių;

43.2. Rangovas pažeidžia Darbų terminus ir papildomą Užsakovo nustatytą laiką, per kurį skaičiuojami delspinigiai už vėlavimą;

43.3. jeigu Rangovas siekia padidinti Sutarties kainą (t. y. nevykdo Sutarties už Sutartyje nustatytą kainą, išskyrus Sutartyje numatytus atvejus;

43.4. jeigu Sutarties vykdymo metu Rangovui priskaičiuotų baudų už Sutarties ir (arba) jos priedo sąlygų pažeidimus suma pasiekia 10 (dešimt) proc. Pradinės sutarties vertės;

43.5. Rangovas be Užsakovo žinios pasitelkia Sutarčiai vykdyti naują subrangovą;

43.6. pažeidžia Darbų terminus ir dėl jų atlikimo vėlavimo Darbai praranda prasmę Užsakovui, jeigu tokia sąlyga buvo nurodyta Užsakovo užduotyje;

43.7. pažeidimas, kuris atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje nurodytas aplinkybes.

44. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

45. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

45.1. Užsakovo atstovas: už Sutarties vykdymą – Specialistė techninei priežiūrai Oksana Ananjeva, mob. +370 618 65 347, oksana.ananjeva@akmenesbustas.lt;

45.2. Rangovo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą – direktorius Aleksandras Domkus, mob. +370 685 03 029, uab@mastata.lt.

46. Visi Šalių su Sutartimi susiję užsakymai, pranešimai, nurodymai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas (toliau visi kartu – dokumentai) turi būti siunčiami raštu (elektroninėmis priemonėmis (patvirtinant gavimą) arba pasirašytinai per pašto paslaugos teikėją ar kitą tinkamą vežėją). Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

47. Šalių vienos kitai teikiami dokumentai bus laikomi pateiktais tinkamai, jei jie bus siunčiami/atšiušti Sutarties VIII skyriuje nurodytais Šalių kontaktais. Užsakovas užsakymus teikia Rangovui el. paštu, nurodytu Sutarties 45.2 p. teikiamas darbų užsakymas negali būti mažesnis nei 20 m.

48. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

49. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

50. Tuo atveju, jei Sutarties Šalių rekvizitai, Sutartyje nurodyti asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, pasikeistų, Šalys per 5 (penkias) kalendorines dienas įsipareigoja pateikti rašytinį pranešimą, kuris bus laikomas Sutarties priedu ir neatskiriama jos dalimi, neatliekant papildomų Sutarties keitimo ar papildymo procedūrų dėl neesminių Sutarties sąlygų pasikeitimo.

51. Fizinio parašu pasirašoma Sutartis sudaroma 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, po 1 (vieną) kiekvienai Šaliai. Ši Sutartis turi būti patvirtinta Šalies antspaudu, jeigu ji antspaudą privalo turėti. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios. Saugiu kvalifikuotu elektroniniu parašu abiejų Šalių pasirašyta Sutartis sudaroma 1 (vienu) egzemplioriumi. Šalys susitaria, kad elektroniniu parašu pasirašytų dokumentų elektroninis parašas suprantamas kaip Lietuvos Respublikos elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų įstatymo nuostatas atitinkantis parašas, sukurtas saugia elektroninio parašo formavimo įranga ir patvirtintas galiojančiu kvalifikuotu sertifikatu.

52. Sutarties priedai:

52.1. Daugiabučių gyvenamųjų namų sutapdintų stogų remonto/atnaujinimo darbų techninė specifikacija, 4 lapai.

52.2. Rangovo UAB „Mastata“ pasiūlymas, 3 lapai.

VIII SKYRIUS **ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI**

Užsakovas

VšĮ „Akmenės būstas“

Kodas 153259061

Respublikos g. 3B LT-85149, Naujoji

Akmene

A. s LT65 4010 0433 0001 0798

Luminor Bank AS Lietuvos filialas, banko kodas 40100

PVM mokėtojo kodas LT532590610

Tel. +370 425 56325

El. paštas info@akmenesbustas.lt

Direktorė Dalia Noraitė-Borusienė

(pasirašančiojo pareigos, vardas, pavardė)

A.V.

Rangovas

UAB „Mastata“

Kodas 305682878

Margių sodų 4-oji g. 14, Šiauliai, LT-77101

A. s LT49 7180 0000 4446 7695

AB Šiaulių bankas, banko kodas 718000

PVM mokėtojo kodas LT100013836712

Tel. 8 685 03 029

El. paštas uab@mastata.lt

Direktorius Aleksandras Domkus

(pasirašančiojo pareigos, vardas, pavardė)

A.V.

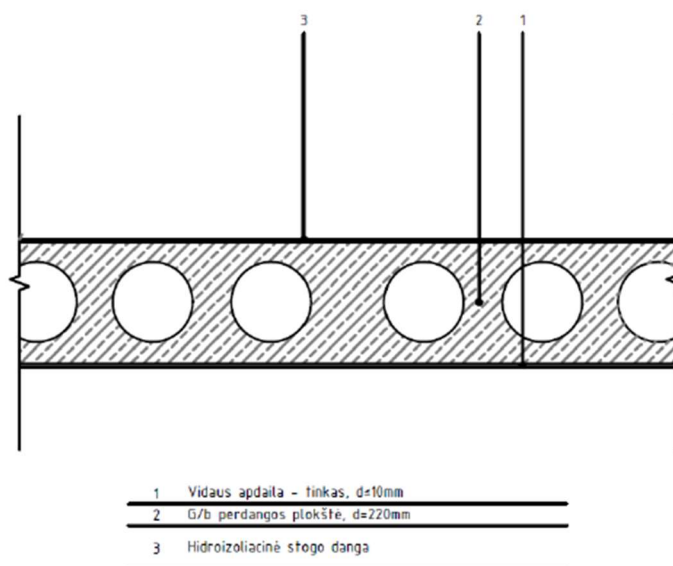
DAUGIABUČIŲ GYVENAMŲJŲ NAMŲ SUTAPDINTŲ STOGŲ REMONTŲ/ATNAUJINIMO DARBŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Darbus perka – Daugiabučių gyvenamųjų namų, esančių Akmenės rajone, butų ir kitų patalpų savininkai, atstovaujami administratoriaus VŠĮ „Akmenės būstas“ (toliau – Užsakovas).
2. Darbai vykdomi kai leidžia aplinkos sąlygos.
3. Darbų vykdymo vieta – Akmenės rajonas.
4. Sutarties terminas – 12 (dvylika) mėnesių arba kol bus padaryta darbų už 14 900 Eur. be PVM.
5. Darbų tikslas – atlikti sutapdintų stogų remonto/atnaujinimo darbus.
6. Rangovas, atlikdamas darbus, yra atsakingas už darbų saugos organizavimą darbų atlikimo metu.
7. Darbams atlikti Rangovas naudoja savo įrangą ir medžiagas. Atliktiems darbams turi būti suteikiama 5 metų garantija.
8. Rangovas sąskaitą-faktūrą ir ją pagrindžiančius dokumentus (atliktų darbų priėmimo – perdavimo aktą), privalo pateikti Užsakovui naudojantis Sąskaitų administravimo bendrąja sistema (svetainė pasiekama adresu <https://sabis.nbfc.lt/>).
9. Darbams naudojamos medžiagos turi būti tinkamos stogų remonto darbams, Rangovas turi pateikti šį tinkamumą patvirtinančius dokumentus. Be išankstinio Užsakovo sutikimo Rangovas neturi teisės naudoti kitų medžiagų nei nurodė pateikdamas pirkimo pasiūlymą.
10. Visi darbai turi būti atliekami vykdant dangos gamintojo ir tiekėjo nustatytus reikalavimus ir rekomendaciją jų panaudojimui.
11. Darbus atlikti vadovaujantis normatyvinių statybos techninių reglamentų ir techninių normatyvų reikalavimais.
12. Pagal STR 2.04.01:2018 „PASTATŲ ATITVAROS. SIENOS, STOGAI, LANGAI IR IŠORINĖS ĮĖJIMO DURYS“ reikalavimą atlikti sutapdinto stogo dangos remontą.
13. Orientacinis atliekamų darbų aprašymas:
 - 13.1. Remonto būdas – nenuimant senos stogo dangos ir paliekant esamas parapeto skardas, vieno bituminės ritininės stogo dangos sluoksnio kljavimas (be apšiltinimo), dangą „užleidžiant“ ant parapeto.
 - 13.2. Stogo dangos nuvalymas, senos dangos defektų pašalinimas, „pūslių“ remontas ritininėje dangoje (išpjaunant, išvalant, džiovinant ir priklijuojant).
 - 13.3. Suformuoti nuolydžius $>1,25\%$, naudojant sausą smėlį. Dangos storis nemažiau kaip 3 mm.
 - 13.4. Vieno metro spinduliu išvalyti bitumą prie įlajų iki išlyginamojo sluoksnio (betono) ir užlieti prilydoma danga dviem sluoksniais (pirmu ir antru) apie įlajas.
 - 13.5. Jeigu remontuojamas plotas didesnis kaip 60–80 m² stogo plote turi būti įrengtas ne mažiau kaip vienas vėdinimo kaminėlis.
 - 13.6. Vamzdžių, antenų sujungimų su stogo plokštuma sandarinimas.
 - 13.7. Esant reikalui, kitų virš stogo esančių mūrinių ar betoninių konstrukcijų remontas atskirose vietose (remontuojant ištrupėjusias vietas parapeto ar ventiliacijos šachtos dalyje).
 - 13.8. Statybinių šiukšlių išvežimas ir utilizavimas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
14. **Reikalavimai ritininei prilydomai stogo dangai:**
 - 14.1. Stogų viršutinio sluoksnio įrengimui naudojama prilydoma bituminė stogo danga poliesterinio audinio pagrindu ($>180\text{ g/m}^2$), kurios charakteristikos (pagal EN 13707:2005/A2:2010) yra tokios:
 - 14.1.1. pabarstas: skalūno pabarstas;
 - 14.1.2. atsparumas tempimui: išilgine kryptimi: 850 (± 200) N/50 mm;
 - 14.1.3. atsparumas karščiui: $>95\text{ (}\pm 5\text{)}^\circ\text{C}$;

- 14.1.4. storis nuo 4,0 mm (+ 0,2 mm) iki 5,00 mm (+ 0,2 mm)
- 14.1.5. degumo klasė – E.
15. Darbų eigoje būtina informuoti užsakovą (kad būtų galima vykdyti kontrolę), kad stogo konstrukcija yra paruošta naujos dangos prilydymui ir galima daryti fotofiksaciją.
- Kitos sąlygos:**
16. Rangovas sutinka darbų vykdymo metu sudaryti tinkamas sąlygas, reikalingas Užsakovo atsakingiems darbuotojams prižiūrėti vykdomus darbus.
17. Darbai turi būti užbaigti ir priduoti Užsakovui per tris mėnesius nuo užsakymo pateikimo.
18. Užsakovas, patalpų darbuotojų apgyvendinimui, medžiagų ir įrankių saugojimui nesuteikia.

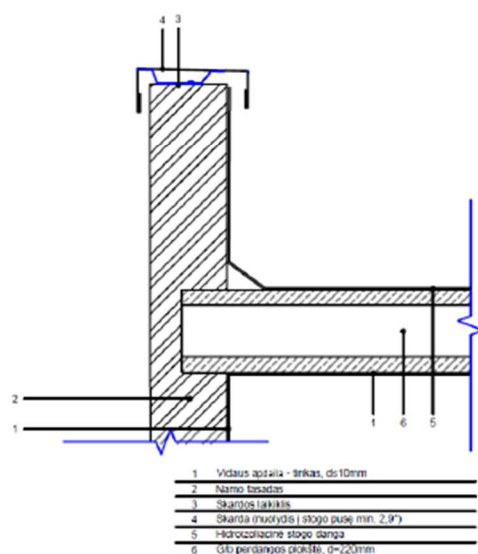
STOGO ĮRENGIMO SCHEMAS

SUTAPDINTO STOGO DANDOS REMONTAS/ATNAUJINIMAS



1 pav. Principinė dangos sluoksnio atnaujinimo schema

PERDANGOS IR PARAPETO SUJUNGIMAS



2 pav. Principinė dangos sluoksnio sujungimo su parapetu schema

Darbus atlikti vadovaujantis normatyvinių statybos techninių reglamentų ir techninių normatyvų reikalavimais.

19. Atliekamas žaliasis pirkimas. Pirkimas vykdomas vadovaujantis [Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini Aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo](#)“. Rangovas įsipareigoja atliekant Darbus laikytis šių aplinkos apsaugos reikalavimų:
- 19.1 utilizuoti susidariusias atliekas teisės aktų nustatyta tvarka;
 - 19.2 siekti, kad atliekant Darbus būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių:
 - 19.2.1 kad Rangovo darbuotojai, atliekantys Darbus, atvykimui į Darbų atlikimo vietą pasirinktų optimalų maršrutą;
 - 19.2.2 rinktųsi netaršias transporto priemones;
 - 19.2.3 kad Darbų atlikimo metu nebūtų teršiama aplinka ir keliamas pavojus sveikatai;
 - 19.3 sutartį pasirašyti el. būdu, atsisakyti popierinių dokumentų, reikalingą dokumentaciją rengti elektronine forma ir kitai Sutarties Šaliai pateikti tik elektroniniu formatu, dokumentus pasirašyti elektroniniu būdu, ataskaitas rengti ir pateikti tik elektroniniu būdu;
 - 19.3.1 esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliojo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašu;
 - 19.4 siekti, kad Darbų atlikimui būtų pasiūlytas arčiausiai numatomų Darbų atlikimo vietos esantis specialistas.

Techninę specifikaciją sudarė:

(pasirašančio pareigos, vardas, pavardė)
A.V.

Užsakovas

VšĮ „Akmenės būstas“

Direktorė Dalia Noraitė-Borusienė

(pasirašančiojo pareigos, vardas, pavardė)

A.V.

Rangovas

UAB „Mastata“

Direktorius Aleksandras Domkus

(pasirašančio pareigos, vardas, pavardė)

A.V.

(pasiūlymo forma)

PASIŪLYMAS

2025-03-24

SUTAPDINTŲ STOGŲ REMONTO DARBŲ ĮKAINIO PIRKIMAS

Dalyvio pavadinimas ir kodas (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodyti visų tiekėjų grupės partnerių pavadinimai ir kodai)	Uab„Mastata“ Im.k.305682878
Dalyvio adresas (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodyti visų tiekėjų grupės partnerių adresus)	Margių sodų 4-oji 14 Šiauliai
Dalyvio įgalioto asmens pasirašyti pasiūlymą vardas ir pavardė	
Dalyvio įgalioto asmens bendrauti pateikto pasiūlymo klausimais	
Dalyvio telefono/fakso numeris	+37068503029
Dalyvio el. pašto adresas	uab@mastata.lt
Laimėjimo atveju, tiekėjo atstovas, būsiantis atsakingas už sutarties vykdymą (pareigos, vardas, pavardė, tel., el. p.)	Direktorius Aleksandras Domkus

Pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.
PATVIRTINAME, kad mums nėra taikomas pašalinimo pagrindas pagal VPĮ 46 str. 21 d.

Siūlome šią prekės/paslaugos/darbų (pasirenkame) kainą:

Eil. Nr.	Prekių/paslaugų/darbų (pasirenkame) pavadinimas	Kaina (be PVM), Eur	PVM, Eur	Kaina (su PVM), Eur
1.	Sutapdintų stogų remonto vieno kv. m. įkainis Akmenės rajone kai remontuojamas plotas nuo 1 iki 50 kv. m. Techninė specifikacija pridedama atskiru dokumentu.	23,5	4,94	28,44
2.	Sutapdintų stogų remonto vieno kv. m. įkainis Akmenės rajone kai remontuojamas plotas nuo 51 kv. m. ir daugiau Techninė specifikacija pridedama atskiru dokumentu.	22,5	4,73	27,23

Pasiūlymo kaina su PVM 28 Eur 44ct Dvidešimt aštuoni Eur 44 (skaičiais ir žodžiais)

Į kainą įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios išlaidos, įskaitant ir elektroninių sąskaitų faktūrų ir jų pagrindžiančių dokumentų (jei tokie yra) privalomą pateikimą perkančiajai organizacijai naudojantis elektronine paslauga „SABIS“ svetainė pasiekama adresu <https://sabis.nbfc.lt/>

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus dalyviui nereikia mokėti PVM, jis nurodo bendrą pasiūlymo kainą be PVM ir priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio savo jėgomis numatomų teikti paslaugų dalies vertę (pildoma, jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė):

Eil. Nr.	Partnerio pavadinimas	Numatomos teikti paslaugos	Partnerio paslaugų dalies vertė pasiūlymo kainoje	
			EUR su PVM	Proc.
Viso:				

Dalyvis pasiūlyme privalo išviešinti kitus ūkio subjektus (subtiekejus ir trečiuosius asmenis), kurių pajėgumais remiasi, taip pat nurodyti ir kitus žinomus subtiekejus.

Eil. Nr.	Pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomos teikti paslaugos	Pirkimo sutarties dalis pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subtiekėjus	
			EUR su PVM	Proc.
Subtiekėjai ir tretieji asmenys, kurių pajėgumais remiamasi įrodinėjant kvalifikacijos atitikį				
Viso:				
Kiti žinomi subtiekėjai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiam įrodinėjant kvalifikacijos atitikį				
Viso:				

Pastaba. Tiekėjo (tiekėjų grupės partnerių) ir subtiekėjų bendra numatomų teikti paslaugų vertė turi atitikti bendrą pasiūlymo sumą EUR su PVM.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Dokumentų pavadinimai

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija ¹ (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
	...		
	...		

Pastabos:

1. Dalyvis, nurodantis konfidencialią informaciją, privalo vadovautis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalies nuostatomis bei Viešųjų pirkimų tarnybos paaiškinimais, paskelbtais informaciniame leidinyje „Konfidencialumas viešuosiuose pirkimuose“ (<http://www.vpt.lrv.lt/>).
2. Dalyvis pilnai atsako už tai, kad jo pateiktame pasiūlyme nurodyta konfidenciali (neskelbtina) arba komercinė (gamybinė) paslaptį turinti informacija nepažeidžia Viešųjų pirkimų įstatyme įtvirtintų skaidrumo principų, draudžiančių nepagrįstai riboti teisę susipažinti su nekonfidencialia viešojo pirkimo informacija.

¹ Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

3. Dalyviui yra žinoma, jog perkančioji organizacija sudarydama Sutartį vadovaujasi viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais ir sudaryta sutartis bus viešinama centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje CVP IS.

Įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

Pasiūlymas galioja iki pirkimo dokumentuose nurodyto termino pabaigos.

Pastaba. Paslaugos įsigijamos ir teikiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“.

1. Rangovas įsipareigoja atliekant Darbus laikytis šių aplinkos apsaugos reikalavimų:
 - 1.1. utilizuoti susidariusias atliekas teisės aktų nustatyta tvarka.
 2. siekti, kad atliekant Darbus būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių:
 - 2.1. kad Rangovo darbuotojai, atliekantys Darbus, atvykimui į Darbų atlikimo vietą pasirinktų optimalų maršrutą;
 - 2.2. rinktųsi netaršias transporto priemones;
 - 2.3. kad Darbų atlikimo metu nebūtų teršiama aplinka ir keliamas pavojus sveikatai;
 3. sutartį pasirašyti el. būdu, atsisakyti popierinių dokumentų, reikalingą dokumentaciją rengti elektronine forma ir kitai Sutarties Šaliai pateikti tik elektroniniu formatu, dokumentus pasirašyti elektroniniu būdu, ataskaitas rengti ir pateikti tik elektroniniu būdu;
 - 3.1. esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliojo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašu;
 4. siekti, kad Darbų atlikimui būtų pasiūlytas arčiausiai numatomų Darbų atlikimo vietos esantis specialistas.

Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo

parašas

vardas ir pavardė