

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. SP-3-3.23-105/2016

2016 m. birželio 17 d.
Vilnius

Viešoji įstaiga Antakalnio poliklinika, juridinio asmens kodas 124244035, kurios registruota buveinė yra Vilniaus m., Vilniaus m. sav., Antakalnio g. 59, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras, atstovaujama direktoriaus Evaldo Navicko (toliau – Pirkėjas), ir

UAB „MARDENTAS“, juridinio asmens kodas 225863550, kurio registruota buveinė yra Vilniaus m., Vilniaus m. sav., Lazdynėlių g. 8, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras, atstovaujama direktoriaus Andriaus Vyčo (toliau – Pardavėjas),

laimėjusi 2016 m. kovo mėn. 17 d. Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje skelbtą Medicinos įrangos viešojo pirkimo konkursą (toliau – konkursas),

toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra **Medicinos įrangos** pirkimas – pardavimas, pristatymas, sumontavimas/instaliavimas/įdiegimas, paruošimas darbui ir suderinimas/išbandymas, Pirkėjo personalo apmokymas dirbti, garantinė priežiūra, kurio kaina nurodyta Sutarties 2.1 punkte bei aprašymas Sutarties Priede Nr. 2 „Techninė specifikacija“.

1.2. Šia Sutartimi Pardavėjas, laimėjęs atvirą konkursą **Medicinos įrangai** pirkti (pirkimo Nr. 172424) įsipareigoja parduoti, o Pirkėjas priimti užsakytas prekes, nurodytas Sutarties priede Nr. 1 „Prekių sąrašas“ (toliau – Prekės) ir sumokėti už jas nustatytą kainą šioje Sutartyje nurodytais terminais ir tvarka.

1.3. Pardavėjas pareiškia, kad parduodamų Prekių kokybė atitinka techninius reikalavimus nurodytus pasiūlyme ir Sutarties Priede Nr. 2 „Techninė specifikacija“.

2. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

2.1. Ši Sutartis yra fiksuotos kainos Sutartis. Bendra Sutarties kaina, įskaitant PVM, sudaro **1 923,90 Eurai** (vienas tūkstantis devyni šimtai dvidešimt trys eurai 90 euro centų), iš jų PVM (21%) sudaro 333,90 Eurai (trys šimtai trisdešimt trys eurai 90 euro centų).

2.2. Fiksuota Prekių vieneto kaina nustatoma vadovaujantis konkurso pasiūlyme nurodytomis kainomis. Prekių kainos nebus perskaičiuojamos pagal bendro kainų lygio kitimą.

2.3. Į kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai, įskaitant pristatymo, iškrovimo, montavimo/instaliavimo/įdiegimo vietoje, paleidimo, paruošimo darbui, suderinimo/išbandymo, apmokymo, garantinio aptarnavimo, prekės naudojimo instrukcijos lietuvių ir originalo kalba pateikimo.

2.4. Lietuvos Respublikoje pasikeitus teisės norminiams aktams, reglamentuojantiems mokesčių dydį, Prekių kaina bus keičiama atitinkama dalimi, atsižvelgiant į jos sudėtyje esančio mokesčio dalį vadovaujantis šiomis nuostatomis:

2.4.1. pasikeitus mokesčiui (pridėtinės vertės mokestis – PVM), bet kurios Šalies iniciatyva per protingą terminą atitinkamai gali būti perskaičiuojama Prekių kaina;

2.4.2. ta pati tvarka taikoma tiek didinant kainą padidėjus mokesčiui, tiek ją mažinant, jeigu mokestis mažėja;

2.4.3. kainos pasikeitimą Šalys įformina Sutarties Šalių įgaliotų atstovų pasirašomu papildomu susitarimu prie Sutarties. Nauja kaina keičiasi nuo valstybės institucijų priimtų įstatymų

ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį įsigaliojimo datos.

2.5. Dėl bendro kainų lygio kitimo Prekės kaina nebus perskaičiuojama.

2.6. Mokėjimai atliekami tokia tvarka:

2.6.1. Pirkėjas už Prekes Pardavėjui sumoka 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpyje po Prekių pristatymo ir sąskaitos – faktūros pateikimo Pirkėjui dienos.

2.6.2. Pirkėjas už perkamas Prekes Pardavėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Pardavėjo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Pardavėjo nurodytą sąskaitą.

2.7. Sutartyje numatyta Prekių kaina negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymais numatytus atvejus. Prekių kainų didinimas ne pagal pasikeitusius teisės norminius aktus yra pagrindas šiai Sutarčiai nutraukti.

2.8. Prekių nuosavybės teisė Pirkėjui perduodama nuo jų perdavimo Pirkėjui momento.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Šalys privalo sąžiningai, protingai, tinkamai, laiku ir kokybiškai atlikti savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį.

3.2. Pardavėjas įsipareigoja:

3.2.1. pristatyti Prekes į Pirkėjo nurodytą vietą per Sutarties 4.1 punkte nurodytą laiką šios Sutarties nustatytais sąlygomis ir tvarka;

3.2.2. priimti Prekės žuvimo ar sugadinimo riziką iki Prekės priėmimo – perdavimo akto abiejų Šalių įgaliotų atstovų pasirašymo momento;

3.2.3. kartu su Preke pateikti Pirkėjui Prekės naudojimo instrukciją lietuvių ir originalo kalba ir kitus reikiamus dokumentus (jeigu yra) bei konsultuoti Pirkėją kitais su Pardavėjo sutartiniais įsipareigojimais susijusiais klausimais;

3.2.4. užtikrinti garantinio aptarnavimo atlikimą šioje Sutartyje numatytais sąlygomis;

3.2.5. per 10 darbo dienų savo sąskaitą pakeisti nekokybiškas Prekes kokybiškomis.

3.2.6. tinkamai vykdyti kitus sutartinius įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.3. Pardavėjas turi teisę reikalauti, kad Pirkėjas priimtų kokybiškas Prekes ir už jas sumokėtų Sutartyje nustatytą kainą.

3.4. Pirkėjas įsipareigoja:

3.4.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytą Prekę, jei ji atitinka nurodytus techninius reikalavimus ir Pardavėjui pateikus Prekės naudojimo instrukciją lietuvių ir originalo kalba bei kitus reikiamus dokumentus (jeigu yra), pasirašyti Prekės priėmimo – perdavimo aktą;

3.4.2. sumokėti per Sutarties 2.6.1 punkte nurodytą terminą už kokybiškas ir laiku pristatytas Prekes;

3.5. Pirkėjas turi teisę:

3.5.1. reikalauti, kad būtų perduotos jam perkamos Prekės;

3.5.2. reikalauti iš Pardavėjo atlyginti nuostolius, padarytus įvykdymo uždelsimu ar atsiradusius pateikus nekokybišką Prekę.

4. Prekių pristatymo ir priėmimo tvarka

4.1. Pardavėjas įsipareigoja Prekes pristatyti, instaliuoti/sumontuoti/įdiegti (jei reikalinga), paruošti darbui, suderinti/išbandyti bei apmokėti Pirkėjo personalą dirbti su Preke ir perduoti Pirkėjui Prekės naudojimo instrukciją lietuvių ir originalo kalba **ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų** nuo Sutarties pasirašymo dienos. Šalių susitarimu prekės pristatymo terminas dėl nenumatytų aplinkybių (trečiųjų šalių neveikimas arba netinkamas veikimas, atsiradusios nenumatytos aplinkybės, išskirtinai nepalankios gamtinės sąlygos) gali būti pratęstas vieną kartą ne ilgesniam kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Prekių pristatymo

termino pratęsimas įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

4.2. Pardavėjas Prekes pristato adresu: Antakalnio g. 59, LT-10207 Vilnius, savo transportu ir savo lėšomis.

4.3. Prekių priėmimo faktą patvirtina pasirašytas Prekių perdavimo – priėmimo aktas. Prekės priėmimo – perdavimo aktas pasirašomas pristačius Pirkėjui Prekę ir Prekės naudojimo instrukcijas lietuvių, ir originalo kalbomis bei įvykdžius kitus įsipareigojimus pagal Sutarties 4.1. punktą. Prekių priėmimą perdavimo – priėmimo akte Pirkėjo įgaliojotas asmuo patvirtina parašu, nurodydamas vardą, pavardę, pareigas. Prekių priėmimo-perdavimo aktą atitinka abiejų Šalių pasirašyta PVM sąskaita faktūra, jeigu nesudaromas kitas dokumentas.

4.4. Išrašomoje sąskaitoje-faktūroje vartoti tuos pačius Prekių pavadinimus ir mato vnt., kokie yra Sutarties Priede Nr. 1. Taip pat ant sąskaitos faktūros užrašyti Sutarties numerį ir datą, pagal kurią perduodamos Prekės.

4.5. Pardavėjas perduota Pirkėjui visą reikalingą Prekių dokumentaciją (sąskaitas, kokybę patvirtinančius CE sertifikatus arba EB atitikties deklaracijas, garantijos dokumentus, naudojimosi ir priežiūros instrukcijas lietuvių ir anglų kalba ir pan.). Pardavėjas atlieka medicininės įrangos išbandymą (jei būtina) bei instruktuoja personalą.

5. Prekių kokybė ir garantijos

5.1. Pardavėjas garantuoja, kad parduodamos Prekės yra be defektų ir jų kokybė atitinka tai prekių grupei keliamas technines sąlygas ir standartus. Pardavėjas įsipareigoja pašalinti visus instaliavimo metu išaiškėjusius defektus savo sąskaita.

5.2. Pirkėjas prekių kiekius, kokybę ir komplektiškumą turi tikrinti Prekių perdavimo Pirkėjui metu. Pretenzijas dėl Prekių paslėptų trūkumų Pirkėjas gali pareikšti raštu ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Prekių gavimo.

5.3. Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti neatitinkančias užsakymo ir/ar nekokybiškas Prekes.

5.4. Iki užsakytų Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl užsakytų prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Pardavėjui.

5.5. Parduodamoms Prekėms yra suteikiama ne mažesnė kaip 24 mėnesių garantija ir/ar ne mažesnė nei gamintojo suteikiama garantija nuo Prekių sumontavimo, pajungimo ir instaliavimo dienos. Garantija netaikoma, jei defektai atsirado dėl Pirkėjo kaltės.

5.6. Garantiniu laikotarpiu paaiškėjus, kad Prekė neatitinka kokybės reikalavimų ar atsiradus Prekių defektams Pardavėjas turi juos pašalinti arba Prekes pakeisti naujomis savo lėšomis.

5.7. Nepavykus pašalinti gedimo, Pardavėjas įsipareigoja ne ilgiau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų pakeisti sugedusias Prekes naujomis. Prekių taisymo ir/ar keitimo metu Pardavėjas savo lėšomis suteikia Pirkėjui lygiavertes prekes, kuriomis Pirkėjas naudojasi neatlygintinai.

5.8. Jei trūkumų neįmanoma pašalinti, o Pardavėjas nesutinka ar negali Prekių pakeisti savo sąskaita naujomis per Sutarties 5.7 punkte nustatytą terminą, arba paaiškėja, kad Prekės neatitinka Sutartyje nurodytų keliamų kokybės reikalavimų arba paaiškėja, kad Pardavėjas apie Prekės atitiktį Pirkėjo nustatytiems reikalavimams pateikė melagingą informaciją, kurią Pirkėjas gali įrodyti bet kokiais teisėtomis priemonėmis, Pirkėjas turi teisę Prekes grąžinti ir Sutartį/Sutarties dalį dėl Prekės pirkimo nutraukti. Pardavėjas privalo atsiimti parduotą Prekę, grąžinti Pirkėjui sumokėtą už Prekę pinigų sumą.

5.9. Jeigu Pirkėjas negali naudotis Prekėmis, kurioms nustatytas garantijos terminas, dėl nuo Pardavėjo priklausančių kliūčių, tai garantijos terminas neskaičiuojamas tol, kol Pardavėjas tas kliūtis pašalina. Garantijos terminas pratęsiamas tokiam laikui, kurį Pirkėjas negalėjo Prekių naudoti dėl trūkumų.

5.10. Garantijos termino metu Pardavėjas nemokamai ir pastoviai atlieka prekių profilaktines technines apžiūras pagal gamintojų reikalavimus (rekomendacijas), Pirkėjui teikia konsultacijas ir paaiškinimus telefonu. Prekių gedimo atveju atvyksta remontuoti Prekes per 48 (keturiasdešimt aštuonias) valandas nuo pranešimo apie Prekių gedimą išsiuntimo Pardavėjui momento. Nemokamai remontuoja arba keičia sugedusias dalis (detales). Kiekvienas atvejis dėl remonto bei detalių keitimo derinamas su Pirkėju, vadovaujantis šios Sutarties nuostatomis.

5.11. Detalės, kurių pakeitimui reikalinga speciali įranga, įsipareigoja pakeisti Pardavėjas ar jo įgaliojimą turintis kitas ūkio subjektas.

5.12. Pirkėjo įgaliotas asmuo palaikyti ryšį su Pardavėju – Medicinos įrangos ir informacinių technologijų skyriaus vadovas Andrius Semenauskas, tel. 8 5 234 4518, 8 698 74357, faks. 8 5 234 7160, el. paštas: andrius.semenauskas@antakpol.lt.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Už šios Sutarties pažeidimą, nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

6.2. Pardavėjas patiekęs kokybės reikalavimų ar Sutartyje neatitinkančias Prekes arba nepatiekęs Prekių laiku, privalo sumokėti Pirkėjui 5 % (procentų) baudą nuo nepatiktų ir/ar patiktų nekokybiškų Prekių kainos (su PVM) ir per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų pakeisti (pristatyti) Prekes tinkamomis.

6.3. Pardavėjui neperdavus Pirkėjui Prekių per Sutarties 6.2 punkte nurodytą terminą, Pardavėjas įsipareigoja mokėti 0,02 proc. delspinigių nuo nepristatytų Prekių kainos (su PVM) už kiekvieną uždelstą dieną.

6.3. Pirkėjui laiku nesumokėjus bet kurio iš Sutartyje nustatytų mokėjimų, Pirkėjas įsipareigoja mokėti Pardavėjui delspinigius po 0,02 proc. nuo neapmokėtos Prekių kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

7. Sutarties galiojimas ir nutraukimas, sutarties pakeitimas

7.1. Sutartis įsigalioja Šalims pasirašius sutartį. Sutartis galioja kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

7.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

7.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

7.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas. Tokiu atveju, Sutarties sąlygos keičiamos raštišku Šalių susitarimu, pridėdant visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją, šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

7.5. Vienašališkai prieš terminą Sutartis gali būti nutraukta:

7.5.1. vienai iš Šalių nevykdant Sutartyje nustatytų įsipareigojimų;

7.5.2. kai Pardavėjas ar Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba Lietuvos Respublikos įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

7.5.3. kai Pardavėjas, iš anksto raštu nesuderinęs su Pirkėju, pakeičia subtiekęją.

7.6. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

7.7. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą bet kurios Šalies iniciatyva dėl kitos Šalies sutartinių įsipareigojimų nevykdymo arba jų netinkamo vykdymo, įspėjant kitą Šalį apie tokį nutraukimą prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.

7.8. Pardavėjas sutarties vykdymui ketina pasitelkti šiuos subtiekejus – nenumatoma. Sutarties vykdymo laikotarpiu atsiradus aplinkybėms, kurių buvimas nebuvo žinomas nei Pardavėjui, nei Pirkėjui pasiūlymo pateikimo ir Sutarties sudarymo metu, subtiekejai gali būti keičiami raštišku Sutarties Šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalis.

8. Nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybės

8.1. Esant nenugalimai jėgai (force majeure) arba kitoms aplinkybėms (pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimą Nr. 840 (1996, Žin. 68-1652), kurios nepriklauso nuo Sutarties Šalių valios, Šalys privalo nedelsdamos, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas apie tai viena kitą informuoti raštu. Jei Šalys viena kitos neinformuos, bus laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo ir Šalis laiku nepranešusi apie neįveikiamos jėgos aplinkybes, tampa atsakinga už nuostolių, kurių galima buvo išvengti, atlyginimą kitai šaliai.

9. Kitos sąlygos

9.1. Sutarties vykdymo metu Pardavėjo gauta informacija ir dokumentai yra konfidencialūs. Be išankstinio raštiško Pirkėjo leidimo Pardavėjas neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį.

9.2. Ginčai, kylantys dėl šios Sutarties vykdymo, sprendžiami derybų keliu.

9.3. Nepavykus išspręsti ginčo tarpusavio susitarimu, jis sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka. Teritorinis teismingumas nustatomas pagal Pirkėjo buveinės adresą.

9.4. Sutarties dokumentais yra pati Sutartis ir jos priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis. Ant visų priedų turi būti Pardavėjo ir Pirkėjo parašai.

9.5. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

9.6. Sutarties priedai:

9.6.1. Prekių sąrašas (Sutartis priedas Nr. 1);

9.6.2. Techninė specifikacija (Sutartis priedas Nr. 2).

10. Šalių adresai ir rekvizitai:

Pirkėjo vardu

VŠĮ Antakalnio poliklinika

Įstaigos kodas 124244035

PVM kodas LT242440314

Antakalnio g. 59, LT-10207 Vilnius

Tel.: 8 5 234 4518, faks.: 8 5 234 7160

Atsisk. sąsk. LT53 7044 0600 0031 0223

AB SEB banke, banko kodas 70440

El. paštas.: info@antakpol.lt

Pardavėjo vardu

UAB „MARDENTAS“

Įmonės kodas 225863550

PVM kodas LT258635515

Lazdynėlių g. 8, LT-04126 Vilnius

Tel.: 8 5 233 7402, faks.: 8 5 233 7786

Atsisk. sąsk. LT43 7400 0109 2492 3814

Danske Bank A/S Lietuvos filialas

El. paštas.: info@mardentas.lt

VŠĮ Antakalnio poliklinikos
direktorius

Evaldas Navickas

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



Direktorius

Andrius Vyčas

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



Andrius Semenauskas
Medicinos įrangos ir informacinių
technologijų skyriaus vadovas

Juristė

2016-06-17 Sutarties Nr. SP-3-3.23-155/2016
Priedas Nr. 1

Prekių sąrašas

Pirkimo dalies Nr.	Medicininės įrangos pavadinimas / Gamintojas	Mato vnt.	Kiekis	Vnt. kaina, Eurais be PVM	Bendra kaina Eurais su PVM
1.	Ultragarsinis skaleris (Modelis: „Suprasson P5 Booster“; „Satelec-Acteon Group“, Prancūzija)	vnt.	1	610,00	738,10
2.	Sodapūtė (Modelis: „Air-N-Go“; „Satelec-Acteon Group“, Prancūzija)	vnt.	1	980,00	1 185,80
Bendra sutarties kaina eurais su PVM					1 923,90

Pirkėjo vardu

VšĮ Antakalnio poliklinika
Įstaigos kodas 124244035
PVM kodas LT242440314
Antakalnio g. 59, LT-10207 Vilnius
Tel.: 8 5 234 4518, faks.: 8 5 234 7160
Atsisk. sąsk. LT53 7044 0600 0031 0223
AB SEB banke, banko kodas 70440
El. paštas.: info@antakpol.lt

VšĮ Antakalnio poliklinikos
direktorius
Evaldas Navickas

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



Pardavėjo vardu

UAB „MARDENTAS“
Įmonės kodas 225863550
PVM kodas LT258635515
Lazdynėlių g. 8, LT-04126 Vilnius
Tel.: 8 5 233 7402, faks.: 8 5 233 7786
Atsisk. sąsk. LT43 7400 0109 2492 3814
Danske Bank A/S Lietuvos filialas
El. paštas.: info@mardentas.lt

Direktorius
Andrius Vyčas

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1 PIRKIMO DALIS. ULTRAGARSINIS SKALERIS – 1 vnt.

Eil. Nr.	Techniniai parametrai	Privalomi techniniai parametrai	Siūlomi tikslūs techniniai parametrai
1	2	3	4
1.	Ultragarsinis skaleris – 1 vnt.		Ultragarsinis skaleris Modelis: „Suprasson P5 Booster“ Gamintojas: „Satelec-Acteon Group“, Prancūzija.
1.	Paskirtis, konstrukcinis išpildymas	Mobilus, universalus ultragarso skaleris. Skirtas periodontinėms, endodontinėms ir higieninėms procedūroms.	Mobilus, universalus ultragarso skaleris. Skirtas periodontinėms, endodontinėms ir higieninėms procedūroms.
2.	Techniniai parametrai		
2.1.	Vibracijos dažnumas	Ne blogiau 28-36 kHz	Vibracijos dažnumas 28-36 kHz
2.2.	Galingumo reguliavimas	Būtina	Galingumo reguliavimas.
	Jungiamo prie odontologinio įrenginio vandens sistemos	Būtina	Jungiamo prie odontologinio įrenginio vandens sistemos.
2.3.	Vandens slėgis	1-5 bar	Vandens slėgis 1-5 bar
2.4.	Suderinamumas su turimais Satelec skalerio antgaliukais	Būtina	Suderinamumas su turimais „Satelec“ skalerio antgaliukais
2.5.	Vandens purškimo reguliatorius	Būtina	Vandens purškimo reguliatorius
2.6.	Vandens filtras	Būtina	Vandens filtras
2.7.	Valdymas kojinių pedalu	Būtina	Valdymas kojinių pedalu
2.8.	Antgalis sterilizuojamas iki 134 laipsnių C	Būtina	Antgalis sterilizuojamas iki 134 laipsnių C.
2.9.	Svoris	Ne daugiau 1,2 Kg	Svoris 1,2 kg
2.10.	Maitinimo šaltinis	100-240V, 50Hz	Maitinimo šaltinis 100-240V, 50Hz
3.	Kiti reikalavimai		
3.1.	Komplektuojami skalerio antgaliukai	Ne mažiau 3 vnt.	Komplektuojami skalerio antgaliukai - 3 vnt.
3.2.	Naudojimo instrukcija originalo ir lietuvių kalba popierine bei elektronine formomis	Būtina	Kartu su prietaisu pristatoma naudojimo instrukcija originalo ir lietuvių kalba popierine bei elektronine formomis.

2 PIRKIMO DALIS. SODAPŪTĖ – 1 vnt.

Eil. Nr.	Techniniai parametrai	Privalomi techniniai parametrai	Siūlomi tikslūs techniniai parametrai
1.	Sodapūtė – 1 vnt.	3	4
1.	Sodapūtė – 1 vnt.		Sodapūtė Modelis: „Air-N-Go” Gamintojas: „Satelec-Acteon Group”, Prancūzija.
1.	Paskirtis, konstrukcinis išpildymas	Skirta apnašų valymui virš dantenų	Skirta apnašų valymui virš dantenų.
2.	Techniniai parametrai		
2.1.	Antgalio pasukamumas 360°	Būtina	Antgalio pasukamumas 360°
2.2.	Miltelių konteineris skaidrus, lengvai uždedamas ir nuimamas	Būtina	Miltelių konteineris skaidrus, lengvai uždedamas ir nuimamas
2.3.	Ant miltelių konteinerio dangtelių turi būti mygtukas išjungiantis miltelių tiekimą	Būtina	Ant miltelių konteinerio dangtelių yra mygtukas, išjungiantis miltelių tiekimą
2.4.	Oro padavimas per turbininio antgalio rankovę	Būtina	Oro padavimas per turbininio antgalio rankovę.
2.5.	Oro darbinis slėgis	Ne daugiau 4 bar	Oro darbinis slėgis 4 bar
2.6.	Vandens padavimas per turbininio antgalio rankovę	Būtina	Vandens padavimas per turbininio antgalio rankovę.
2.7.	Vandens srovės stiprumas	Ne daugiau 15ml/min ±5 ml	Vandens srovės stiprumas 15ml/min ±5 ml
2.8.	Atsparus sočiųjų vandens garų sterilizacijai prie 134°C, 3,5-4 min.	Būtina	Atsparus sočiųjų vandens garų sterilizacijai prie 134°C, 3,5-4 min.
2.9.	Svoris	Ne daugiau 150g	Svoris 150g
3.	Kiti reikalavimai		
3.1.	Komplekte su sodapūte	Trumpa antgalio viršūnė; Ilga antgalio viršūnė; 120° purkštukas; 90° purkštukas; Miltelių konteineris; Valymo strypeliai; Ne mažiau nei 350g miltelių valymui virš dantenų; Atsarginių tarpinių kompleksas.	Komplekte su sodapūte: Trumpa antgalio viršūnė; Ilga antgalio viršūnė; 120° purkštukas; 90° purkštukas; Miltelių konteineris; Valymo strypeliai; 350g miltelių valymui virš dantenų; Atsarginių tarpinių kompleksas.
3.2.	Naudojimo instrukcija originalo ir lietuvių kalba popierine bei elektronine formomis	Būtina	Kartu su prietaisu pristatoma naudojimo instrukcija originalo ir lietuvių kalba popierine bei elektronine formomis.

3.3.	CE ženklimas	Būtina	CE ženklimas
3.4.	Garantinis laikotarpis	Ne mažiau 24 mėn.	Garantinis laikotarpis 24 mėn.

Pirkėjo vardu

VšĮ Antakalnio poliklinika

VšĮ Antakalnio poliklinikos
direktorius

Evaldas Navickas


(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



Pardavėjo vardu
UAB „MARDENTAS“

Direktorius
Andrius Vyčas


(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

