

16-04-04
09:05

Pirkimo dokumentų 1 priedas

UAB „Aplinkos inžinierių grupė“

Uždaroji akcinė bendrovė, Kuršių g. 7, LT-48107 Kaunas, tel. 867373532, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas - JAR, juridinio asmens kodas 110872756, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas LT108727515

Šakių rajono savivaldybės administracijai

**PASIŪLYMAS VIEŠAJAM PIRKIMUI
„PROJEKTO „ŠAKIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS BŪBLELIŲ IR ŽVIRGŽDAIČIŲ KADASTRO
VIETOVĖSE ESANČIŲ MELIORACIJOS STATINIŲ REKONSTRAVIMAS“ REIKALINGOS
DOKUMENTACIJOS PARENGIMO PASLAUGOS“**

2016-04-04, Nr. 1
Kaunas

Tiekėjo pavadinimas	UAB „Aplinkos inžinierių grupė“/ E. Nacevičiaus firma „Edmeta“
Įmonės kodas	110872756/159982795
Tiekėjo adresas	Kuršių g. 7, LT-48107 Kaunas/ Liepų g. 28-25, LT- 53206 Garliava, Kauno r.
Pasiūlymą pasirašyti įgalioto asmens vardas, pavardė	Petras Punys
Telefono numeris	867373532
Fakso numeris	837999246
E. pašto adresas	info@aigrupe.lt
Internetinės svetainės adresas	www.aigrupe.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis;
- kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome *šias paslaugas*:

Eil. Nr.	Paslaugų objektas pagal techninės specifikacijos reikalavimus	Kaina, EUR be PVM	PVM, EUR	Kaina, EUR su PVM
1	2	3	4	5
1	Paraiškos parengimas	1694,21	355,79	2050,00
2	Projekto įvertinimas pagal Bendrosios vandens politikos direktyvos 2000/60/EB 4.7. straipsnį	1652,89	347,11	2000,00
3	Dokumentų melioracijos statinių statybos atrankos išvadai gauti parengimas	1652,89	347,11	2000,00
4.	Tyrinėjimų atlikimas ir jų dokumentacijos parengimas	4090,91	859,09	4950,00
IŠ VISO: Projekto „Šakių rajono savivaldybės Būblelių ir Žvirgždaičių kadastro vietovėse esančių melioracijos statinių rekonstravimas“ reikalingos dokumentacijos parengimo paslaugos				11000,00

Bendra pasiūlymo kaina su PVM – 11000,00 Eur (vienuolika tūkstančių eurų ir 00 ct).

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 1909,10 EUR.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės 4 skilties nepildo, o 5 skiltyje taip pat nurodo kainą be PVM ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Pastaba:

kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio; bendra kaina turi atitikti pateiktų jos sudėtinių dalių sumą.

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka konkurso sąlygose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Kvalifikaciją pagrindžiantys ir kiti dokumentai	12

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/*:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“
1.	Kvalifikaciją pagrindžiantys ir kiti dokumentai pažymėti žyma „KONFIDENCIALU“	CVP IS

*Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos paslaugų vykdymo išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Direktorius



Petras Punys

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. VL- 419

Šakiai

2016 m. balandžio mėn. 21 d.

Šakių rajono savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188772814, atstovaujama administracijos direktoriaus Evaldo Sniečkaus (toliau- **Užsakovas**), veikiančio pagal Savivaldybės administracijos nuostatus, ir ūkio subjektų grupė UAB „Aplinkos inžinierių grupė“, įmonės kodas 110872756, ir E. Nacevičiaus firma „Edmeta“, įmonės kodas 159982795, atstovaujama atsakingojo partnerio UAB „Aplinkos inžinierių grupė“ direktoriaus Petro Punio (toliau- **Vykdytojas**), veikiančio pagal 2016 m. balandžio 4 d. Jungtinės veiklos sutartį Nr. S-1, sudarė šią Sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas yra Projekto „Šakių rajono savivaldybės Būblelių ir Žvirgždaičių kadastro vietovėse esančių melioracijos statinių rekonstravimas“ reikalingos dokumentacijos parengimo paslaugos (pagal priedamą sutarties 1 priedą– techninę specifikaciją).

2. SUTARTIES KAINA

2.1. Fiksuota sutarties kaina eurais su PVM 11000,00 EUR (vienuolika tūkstančių eurų, 00 ct), kurią sudaro:

2.1.1. Paraiškos parengimas – 2050,00 EUR (du tūkstančiai penkiasdešimt eurų, 00 ct);

2.1.2. Projekto įvertinimas pagal Bendrosios vandens politikos direktyvos 2000/60/EB 4.7. straipsnį 2000,00 EUR (du tūkstančiai eurų, 00 ct);

2.1.3. Dokumentų melioracijos statinių statybos atrankos išvadai gauti parengimas - 2000,00 EUR (du tūkstančiai eurų, 00 ct).

2.1.4. Tyrinėjimų atlikimas ir jų dokumentacijos parengimas - 4950,00 EUR (keturi tūkstančiai devyni šimtai penkiasdešimt eurų, 00 ct).

2.2. PVM nuo 2.1 p. numatytos sutartinės kainos yra 1909,10 (vienas tūkstantis devyni šimtai devyni eurai, 00 ct).

2.3. Bendrą Sutarties kainą sudaro Sutarties kainos (be PVM) ir PVM suma. Pasikeitus PVM, bendra Sutarties kaina neapmokėtam paslaugų kiekiui perskaičiuojama ir pakinta tiek, kiek pakito PVM. Dėl pasikeitusio Pelno mokesčio sutarties kaina neperskaičiuojama.

3. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI

3.1. Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos.

3.2. Paslaugų teikimo pabaiga - **ne vėliau kaip iki 2016-04-27**.

3.3. Sutartinių paslaugų atlikimo terminas yra data, kai visiškai užbaigtų sutartinių paslaugų perdavimo – priėmimo aktą pasirašo **Užsakovas** ir **Vykdytojas**.

4. ATSISKAITYMŲ TVARKA

4.1. **Užsakovas** apmoka **Vykdytojui** už jo suteiktas paslaugas, šalims pasirašius tinkamai atliktų paslaugų perdavimo - priėmimo aktą pagal **Vykdytojo** pateiktą sąskaitą – faktūrą ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4.2. **Vykdytojas**, atlikęs techninėje užduotyje nurodytas paslaugas, surašo atliktų paslaugų priėmimo - perdavimo aktą.

4.3. **Vykdytojas** perduodamas, o **Užsakovas** priimdamas atliktas paslaugas bei dokumentaciją, pasirašo atliktų paslaugų priėmimo - perdavimo aktą. Paslaugų perdavimo – priėmimo dokumentacija turi būti detalizuota, aiški ir parengta pagal **Užsakovo** reikalavimus.

4.4. **Vykdytojas** pagal pasirašytą atliktų paslaugų perdavimo - priėmimo aktą pateikia **Užsakovui** sąskaitą – faktūrą.

5. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. **Užsakovas** turi nedelsdamas suteikti **Vykdytojui** visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie gali būti reikalingi **Sutarčiai** vykdyti. **Sutarties** vykdymo laikotarpio pabaigoje visi dokumentai grąžinami **Užsakovui**.

5.2. **Užsakovas** bendradarbiauja su **Vykdytoju** ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai paprašyti, kad galėtų vykdyti **Sutartį**.

5.3. Jei nėra būtina **Sutarčiai** vykdyti, **Vykdytojas** be išankstinio **Užsakovo** sutikimo neturi teisės **Užsakovo** pateiktų dokumentų perduoti trečiajai šaliai.

5.4. **Užsakovas** turi teisę duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, siekdamas užtikrinti efektyvų paslaugų atlikimą.

5.5. **Užsakovas** privalo **Sutarties** 4 skyriuje nustatyta tvarka apmokėti **Vykdytojo** pateiktas sąskaitas.

6. VYKDYTOJO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. **Vykdytojas** laikosi visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. **Vykdytojas** garantuoja **Užsakovui** nuostolių atlyginimą, jei **Vykdytojas** nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

6.2. **Vykdytojas** turi vykdyti teisėtus **Užsakovo** nurodymus. Jei **Vykdytojas** mano, kad **Užsakovo** nurodymai viršija **Sutarties** reikalavimus, jis apie tai praneša **Užsakovui** per 5 kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

6.3. **Vykdytojas** visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal **Sutartį**, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško **Užsakovo** leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių **Sutarties** nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant **Sutartį**. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors **Sutarties** nuostatas, galutinį sprendimą priima **Užsakovas**.

6.4. **Vykdytojas** užtikrina informacijos, gautos teikiant Paslaugas **Užsakovui**, konfidencialumą, gautą medžiagą naudoja tik **Sutartyje** numatytais tikslais, neperduoda jos tretiesiems asmenims ir be **Užsakovo** sutikimo neskelbia paslaugų rezultato duomenų.

6.5. Jei **Vykdytojas** veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, partneriai visi kartu ir kiekvienas atskirai yra atsakingi už **Sutarties** nuostatų vykdymą pagal **Užsakovo** valstybės įstatymus ir kitus teisės aktus. **Vykdytojas** privalo paskirti vieną iš partnerių atstovauti santykiuose su **Užsakovu**.

6.6. Be išankstinio raštiško **Užsakovo** sutikimo jungtinės veiklos sutartimi nustatytų partnerių keitimas yra laikomas **Sutarties** pažeidimu.

6.7. **Vykdytojas** turi užtikrinti, visa dokumentacija, susijusi su paslaugų teikimu, būtų parengta nešališkai, laikantis įstatymų, naudojantis priimtomis ir visuotinai pripažintomis sistemomis.

6.8. **Vykdytojas** turi savo sąskaita apsaugoti ir apginti **Užsakovą**, jo atstovus ir darbuotojus nuo bet kokių ieškinų, reikalavimų, nuostolių ar žalos, kylančios iš bet kokio **Vykdytojo** veiksmo ar neveikimo teikiant paslaugą, įskaitant ir bet kokius bet kokių teisinių nuostatų pažeidimus arba trečios šalies teisių į patentus, prekiinius ženklus ir kitas intelektinės bei pramoninės nuosavybės formas.

6.9. **Vykdytojui** apie tokius ieškinius, reikalavimus, nuostolius ar žalą pranešama ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo dienos, kai **Užsakovas** apie tai sužino.

6.10. **Vykdytojo** atsakomybės **Užsakovui** suma neviršija **Sutarties** vertės, tačiau ji netaikoma kalbant apie **Vykdytojo** atsakomybę už trečiųjų šalių patirtus **Vykdytojo** ar jo tyčinių veiksmų sukeltus nuostolius ar žalą.

6.11. **Vykdytojas** atsako tik už tuos ieškinius, reikalavimus, nuostolius ar žalą, kurie yra tiesiogiai susiję su jo sutartinių prievolių nevykdymu.

6.12. Kai **Vykdytojas** nevykdo savo sutartinių prievolių, jis turi, **Užsakovui** pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti trūkumus, susijusius su paslaugų teikimu.

6.13. **Vykdytojas** neatsako už jokių ieškinų, reikalavimus, nuostolius ar žalą, kurie atsiranda dėl to, kad **Užsakovas** nesiima reikiamų veiksmų **Vykdytojo** rekomendacijoms vykdyti ar nepaiso **Vykdytojo** pagrįstų rekomendacijų, arba liepia **Vykdytojui** vykdyti nurodymą, kuriam **Vykdytojas** prieštarauja arba dėl kurio stipriai abejoja.



6.14. **Vykdytojo** atsakomybė už bet kokių sutartinių prievolių nevykdymą galioja tiek laiko po paslaugų suteikimo, kiek nustato Sutarčiai galiojantys įstatymai.

7. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ

7.1. **Užsakovas** turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį ir pareikalauti iš **Vykdytojo** atlyginti nuostolius, jeigu:

7.1.1. **Vykdytojai** iškeliama bankroto arba restruktūrizavimo byla, arba jei **Vykdytojas** laikinai sustabdo savo veiklą ar **Vykdytojo** veikla ne jo paties iniciatyva yra sustabdoma;

7.2. **Užsakovui** arba **Vykdytojui** vienašališkai nutraukus Sutartį, **Vykdytojas** privalo perduoti visas iki Sutarties suteiktas paslaugas, pasirašant priėmimo-perdavimo aktą. **Užsakovas** privalo už paslaugas apmokėti (jeigu Sutartis nutraukta dėl **Užsakovo** kaltės, iš mokėtinės sumos išskaičiavęs netesybas ir nuostolius).

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. **Užsakovas**, nepagristai uždelsęs atsiskaityti už suteiktas paslaugas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir laiku, moka **Vykdytojui** 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtų paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

8.2. **Vykdytojas** dėl savo kaltės uždelsęs atlikti sutartines paslaugas (pažeidęs galutinį paslaugų suteikimo terminą), moka **Užsakovui** 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo nesuteiktų paslaugų vertės už kiekvieną uždelstą dieną. Šios netesybos taikomos taip pat ir tuo atveju, jeigu **Vykdytojas** privalo per tam tikrą terminą ištaisyti sutartinių paslaugų kokybės trūkumus, nepriklausomai nuo to, ar tokia **Vykdytojo** pareiga atsiranda Sutarties galiojimo garantinio laikotarpio metu.

9. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

9.1. Šalis gal būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies, įrodytos pagal Lietuvos Respublikos Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimui vykdymui.

9.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios aplinkybės į kurių galimybę Šalys, sudarydamas Sutartį, atsižvelgė, t.y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo privoles.

9.3. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti **Vykdytojui** suteiktas, bet kuri Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį, įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

10. GINČŲ SPENDIMO TVARKA

10.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per dvidešimt keturias kalendorines dienas, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teisme.

11. KITOS SĄLYGOS

11.1. Sutartis įsigalioja ją Šalims pasirašius, patvirtinus antspaudais. Sutartis galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo.

11.2. Sutartis nustoja galioti, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta, jeigu Šalys sutaria ją nutraukti, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui ar kitais įstatymų numatytais atvejais.

11.3. Sutarties galiojimo pabaiga įforminama dvišaliu Sutarties Šalių pasirašytu ir antspaudais patvirtintu sutartinio darbo perdavimo – priėmimo aktu.

11.4. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, normatyviniais dokumentais ir šia Sutartimi.

11.5. **Užsakovo** vykdyto viešojo mažos vertės pirkimo tiekėjų apklausos būdu „Projekto „Šakių rajono savivaldybės Būblelių ir Žvirgždaičių kadastro vietovėse esančių melioracijos statinių rekonstravimas“ reikalingos dokumentacijos parengimo paslaugos“ pirkimo dokumentai ir **Vykdytojo** šiam konkursui pateiktas Pasiūlymas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi ir taikomi aiškinant Sutarties įvykdymo sąlygas. Sutarties vykdymui subrangovai nepasitelkiami.

11.6. Visi šios sutarties papildymai ir pakeitimai galioja, jei yra sudaryti ir aptvirtinti abiejų Šalių. Visi šios Sutarties priedai, taip pat šios Sutarties galiojimo metu Sutarties išdavoje sudaryti išvestiniai susitarimai yra laikytini neatskiriama sudarytos Sutarties dalimi.

11.7. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais Šaliai, jeigu jie perduoti Šalių atstovams pasirašytinai, pasiunčiami registruotu laišku ar faksimiliniu ryšiu. Pasiųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas telefaksu.

11.8. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie jų buveinės adresu, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.

11.9. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna **Vykdytojas** ir (arba) **Užsakovas** šios Sutarties pagrindu, privalės sumokėti pats **Vykdytojas** ir (arba) **Užsakovas**.

11.10. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

11.11. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo metu negali būti keičiamos, išskyrus Sutartyje numatytas išlygas, jei tokių yra.

12. PRIEDAI

12.1. Techninė specifikacija (1 priedas), 2 lapai.

13. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas: Šakių rajono savivaldybės administracija, Bažnyčios g. 4, LT-71120 Šakiai, įstaigos kodas 188772814, telefonas (8 345) 60 752, faksas (8 345) 60 200, el. paštas savivaldybe@sakiai.lt

VYKDYTOJAS: UAB „Aplinkos inžinierių grupė“, Kuršių g. 7 Kaunas, LT-48107, įmonės kodas 110872756, PVM mokėtojo kodas LT108727515 telefonas 8 673 73532, faksas (8 37) 999246, el. paštas info@aigrupe.lt

E. Nacevičiaus firma „Edmeta“, Liepų g. 28-25, LT-53206 Garliava, Kauno r., įmonės kodas 159982795, telefonas (8 37) 393209.

Užsakovas

Administracijos direktorius

Evaldas Sniečkus

(parašas, vardas, pavardė)

A.V. 2016 m. balandžio 21 d.

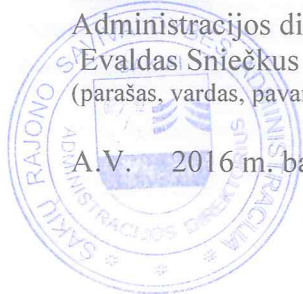
VYKDYTOJAS:

Direktorius

Petras Pūnys

(parašas, vardas, pavardė)

A.V. 2016 m. balandžio 21 d.



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

PROJEKTO „ŠAKIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS BŪBLELIŲ IR ŽVIRGŽDAIČIŲ KADASTRO VIETOVĖSE ESANČIŲ MELIORACIJOS STATINIŲ REKONSTRAVIMAS“ REIKALINGOS DOKUMENTACIJOS PARENGIMO PASLAUGŲ PIRKIMUI

1. ĮVADINĖ INFORMACIJA

1.1. Perkančioji organizacija

Šakių rajono savivaldybės administracija
Bažnyčios g. 4, LT-71120 Šakiai
Tel. (8 345) 60750,
Faks. (8 345) 60200
El. p. savivaldybe@sakiai.lt

1.2. Pirkimo objektas

Šakių rajono savivaldybės administracija numato įsigyti projekto „Šakių rajono savivaldybės Būblelių ir Žvirgždaičių kadastro vietovėse esančių melioracijos statinių rekonstravimas“ paraiškos parengimo, projekto įvertinimo pagal Bendrosios vandens politikos direktyvos 2000/60/EB 4.7. straipsnį, dokumentų melioracijos statinių statybos atrankos išvadai gauti parengimo bei tyrinėjimų atlikimo ir jų dokumentacijos parengimo paslaugas.

Projektą „Šakių rajono savivaldybės Būblelių ir Žvirgždaičių kadastro vietovėse esančių melioracijos statinių rekonstravimas“ sudaro trys projektai:

1. Šakių rajono Būblelių kadastro vietovės Būblelių (Miknaičių) tvenkinio rekonstravimas;
2. Šakių rajono Žvirgždaičių kadastro vietovės up. Milupė t. pik. 27+00-58+90, griovių M-4 (Skriaudupis), Nr. M- 4-5, Nr. 5 ir jų statinių rekonstravimas;
3. Šakių rajono Būblelių kadastro vietovės griovių Nr.1 (up. Mergupis), Nr.2, Nr.4 ir jų statinių rekonstravimas.

Pagrindinis projekto tikslas- pagerinti žemės ūkio vandentvarkos (melioracijos) statinių būklę Šakių rajone. Įvykdžius projektą bus rekonstruota Būblelių tvenkinio ant Nopaičio upelio gamtinė žemių užtvanka su šachtiniu vandens numetėju, Būblelių kadastro vietovėje renovuota 4,017 km griovių, 8 vandens pralaidos, 48 vienetai drenažo žiočių, o Žvirgždaičių kadastro vietovėje bus renovuota 8,020 km griovių, 5 vandens pralaidos, 50 vienetų drenažo žiočių, suremontuoti 4 tiltai.

Paslaugų atlikimo terminai: paraiška, projekto įvertinimo dokumentacija, melioracijos statinių tyrinėjimų atlikimas (su dokumentacijos parengimu) ir atrankos išvados dokumentacija turi būti parengta **ne vėliau kaip iki 2016 m. balandžio 27 dienos.**

Jei paraiška bus patvirtinta, projektavimo paslaugoms atlikti bus skelbiamas atskiras viešasis konkursas.

Paslaugų suteikimo vieta: Šakių rajono savivaldybė.

2. PERKAMOS PASLAUGOS

2.1. Perkamų paslaugų apibūdinimas:

- **Paraiškos rengimas:**

Paraiška rengiama pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos 4 priemonės „Investicijos į materialųjį turtą“ 4.3 veiklos srities „Parama investicijoms į žemės ūkio ir miškininkystės infrastruktūros

plėtrą ir pritaikymą“ 4.3.2 veiklos „Parama žemės ūkio vandentvarkai“ įgyvendinimo taisyklės. Paslaugų teikėjas privalės pakoreguoti pastabas pagal Kliento ir vertinančiosios institucijos pastabas.

- **Projekto įvertinimas pagal Bendrosios vandens politikos direktyvos 2000/60/EB 4.7. straipsnį:**

Įvertinamas melioracijos statinių baseine (melioracijos statiniams, kuriems bus atliekami statybos darbai) maistmedžiagių patekimas į vandens telkinius. Atsižvelgiant į tai, kad Lietuvoje šiuo metu nėra unifikuotos sistemos maistmedžiagių apkrovai ir taršai skaičiuoti, bei švelninančiom priemonėm rekomenduoti, skaičiuojant fosforą, vadovautis Pensilvanijos indekso skaičiavimo metodika, Danijos indekso skaičiavimo metodika. Skaičiuojant azotą, vadovautis švediška metodika (Byström, Jansson ir kt.). Švelninančių priemonių parinkimas turi išplaukti iš apskaičiuotų maisto medžiagų apkrovų bei jų sulaikymo.

- **Atrankos išvados dokumentacijos rengimas:**

Dokumentacija rengiama vadovaujantis LR planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo įstatymu bei kitais reglamentuojančiais teisės aktais. Dokumentacija privalo būti suderinta su Aplinkos apsaugos agentūra (AAA) ir gauta teigiama atrankos išvada.

- **Tyrinėjimų atlikimas ir jų dokumentacijos parengimas:** Tyrinėjimai atliekami ir jų dokumentacija rengiama vadovaujantis melioracijos normatyviniais reglamentais bei melioracijos techniniais reglamentais ir kitais reglamentuojančiais teisės aktais.

Projekto rengimą konsultuoja administracijos Žemės ūkio skyriaus vyriausiasis specialistas Vilhelm Haase, tel. (8 345) 60 362, faksas (8 345) 60 200, el. paštas vilhelm.haase@sakiai.lt.

Parengė: Danutė Buteikienė, tel. 8 (345) 60362, el. p. danute.buteikiene@sakiai.lt

Suderinta: žemės ūkio skyriaus vedėja Irena Žemaitienė

