

**VIEŠOJO PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS (FIKSUOTŲ ĮKAINIŲ)
NR. 105**

DĖŽĖS MEDICININĖMS ATLIEKOMS

2025 m. balandžio 8 d.

Tauragė

Viešoji įstaiga Tauragės ligoninė (toliau - Pirkėjas), atstovaujama direktoriaus Liutauro Indriuškos, veikiančio pagal įstaigos įstatus ir **A. Zapalskio IĮ „AZAS“** (toliau - Pardavėjas), atstovaujamas (-a) direktoriaus Juozo Devižio, veikiančio (-čios) pagal nuostatus,

toliau Pardavėjas ir Pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis **apklausos būdu** atliktu viešuoju pirkimu „Dėžės medicininiams atliekoms“ ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja pagal Pirkėjo poreikį Pirkėjui parduoti ir neatlygintinai pristatyti **žemiau nurodytas preke** (toliau - prekės), o Pirkėjas įsipareigoja, esant prekių poreikiui, pateikti Pardavėjui užsakymą, priimti užsakytas prekes ir už jas sumokėti pagal nurodytus įkainius:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Kiekis vnt.12 mėn.	Vnt. įkainis be PVM	Vnt. įkainis su PVM	Suma be PVM	PVM suma	Suma su PVM
1	Specialios ženklintos dėžės medicininiams atliekoms 40x25x50 cm	4000	0,79	0,9559	3160,00	663,60	3823,60

1.2. Sutarties galiojimo metu numatomas įsigyti maksimalus kiekvienos prekės kiekis yra nurodytas *Sutarties priede Nr. 1*. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti konkretaus prekių kiekio.

1.3. Pardavėjo pristatomos prekės turi būti naujos, kokybiškos, atitikti tai prekių grupei keliamus standartus ir būti tinkamos naudoti pagal paskirtį. Pardavėjo pristatomos Prekės turi atitikti techninius reikalavimus, nustatytus *Sutarties priede Nr. 1*, šioje Sutartyje aptartas sąlygas.

1.4. Pirkėjas, esant poreikiui, gali pagal šią Sutartį įsigyti iš Pardavėjo *Sutarties priede Nr. 1* nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, neviršijant 10 % maksimalios Sutarties vertės. Pirkėjas už tokias prekes apmoka ne didesnėmis nei užsakymo dieną Pardavėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Pardavėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Visais atvejais pagal Sutartį galima nupirkti prekių (nurodytų *Sutarties priede Nr.1* ir nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių) neviršijant maksimalios Sutarties vertės.

1.5. Jei prekės gamintojas nebegamina *Sutarties priede Nr. 1* nurodyto modelio prekių ir Pardavėjas pateikia Pirkėjui tai patvirtinantį gamintojo raštą, Pardavėjas gali pristatyti Pirkėjui to paties prekės gamintojo kito modelio prekę nei nurodyta *Sutarties priede Nr. 1*, atitinkančią *Sutarties priede Nr. 1* nurodytą techninę specifikaciją.

1.6. Jei prekės gamintojas nebegamina *Sutarties priede Nr. 1* nurodytą techninę specifikaciją atitinkančių prekių ir Pardavėjas pateikia Pirkėjui tai patvirtinantį gamintojo raštą, Pardavėjas gali pristatyti Pirkėjui kito gamintojo prekę nei nurodyta *Sutarties priede Nr. 1*, atitinkančią *Sutarties priede Nr. 1* nurodytą techninę specifikaciją.

1.7. Pardavėjas įsipareigoja neatlygintinai konsultuoti Pirkėją su prekių, perkamų pagal šią Sutartį, panaudojimu susijusiais klausimais, Pirkėjo pareikalavimu pateikti visus dokumentus, reikalingus tinkamam prekių naudojimui.

2. PREKIŲ UŽSAKOMO, TIEKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

2.1. Pirkėjas prekes užsako teikdamas Pardavėjui užsakymus raštu (elektroniniu paštu), ar telefonu.

Kiekviename užsakyme nurodomas užsakomų prekių kiekis. Prekių pristatymo vieta – **V. Kudirkos g. 2, 72214 - Tauragė, sandėlis.**

2.2. Pardavėjas įsipareigoja pristatyti prekes savo lėšomis ir transportu **ne vėliau kaip per 5 darbo dienas** nuo užsakymo pateikimo dienos.

2.3. Pirkėjas pasirašo Pardavėjo pateiktą perdavimo-priėmimo aktą arba kitą prekių pristatymą patvirtinantį dokumentą, jei prekės atitinka Sutarties reikalavimus, yra tinkamai pristatytos.

2.4. **Prekių pagal Sutartį tiekimo terminas: 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, bet ne ilgiau nei išperkamas Sutarties priede Nr. 1 nurodytas maksimalus prekių kiekis arba galutinė suma, su 10% paklaida.**

3. SUBTIEKIMAS

3.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

3.2. Pardavėjas gali keisti *Sutarties priede Nr. 1* nurodytus subtiekėjus tik prieš tai raštu pranešęs Pirkėjui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

3.3. Pardavėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekėjo, numatyto *Sutarties priede Nr. 1*, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

3.4. Jei subtiekjui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekėjas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subtiekėjas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekėjo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja, kad Pardavėjas per Pirkėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekėją reikalavimus atitinkančiu subtiekėju.

3.5. Pirkėjui sutikus su subtiekėjo pakeitimu, Pirkėjas kartu su Pardavėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekėjo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskirama Sutarties dalis.

4. PREKIŲ KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Maksimali Sutarties kaina yra 3823,60 Eur su PVM (trys tūkstančiai aštuoni šimtai dvidešimt trys Eur 60 ct), iš kurios PVM sudaro 663,60 Eur.

4.2. Į nurodytą kainą įtraukti visi Pardavėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su prekių tiekimu susijusios išlaidos, įskaitant bet neapsiribojant:

4.2.1. transportavimo išlaidos;

4.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo ir kitas su prekių tiekimu susijusios išlaidos;

4.2.3. visos su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusios išlaidos;

4.2.4. visos kitos būtinos išlaidos, susijusios su Sutartyje nurodytų įsipareigojimų įvykdymu.

4.3. Lietuvos Respublikoje pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems pridėtinės vertės mokesčio dydį, prekių įkainis keičiamas atitinkama dalimi (didinamas arba mažinamas) vadovaujantis šiomis nuostatomis:

4.3.1. pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui, bet kurios Šalies iniciatyva per protingą terminą atitinkamai turi būti perskaičiuojamas prekių įkainis;

4.3.2. ta pati tvarka taikoma tiek didinant prekių įkainį padidėjus mokesčiui, tiek jį mažinant, jeigu mokestis mažėja;

4.3.3. prekių įkainio pasikeitimą Šalys įformina Sutarties Šalių įgaliotų atstovų pasirašomu papildomu susitarimu prie Sutarties. Naujas prekių įkainis įsigalioja tik pasirašius papildomą susitarimą arba protokolą;

4.3.4. Šalis, inicijuojanti prekių įkainio pasikeitimą, privalo pateikti tinkamus įrodymus, pagrindžiančius Sutartyje nurodytų aplinkybių, suteikiančių teisę keisti prekės įkainį, egzistavimą.

4.4. Dėl bendro kainų lygio kitimo, kitų mokesčių pasikeitimo, prekių įkainis nebus perskaičiuojamas.

4.5. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už prekes **ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų** nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto prekių perdavimo-priėmimo akto arba kito prekių patvirtinančio dokumento gavimo dienos. Pardavėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodomas Sutarties numeris, Pirkėjo prekių užsakyme Pardavėjui nurodytas Pirkėjo priskirtas prekės kodas ir prekės REF kodas.

4.6. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Pardavėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (žr. www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.7. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 3.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Tais atvejais, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir jo subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, kurioje numatoma teisė Pardavėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejui.

5. PREKIŲ KOKYBĖ IR TINKAMUMO VARTOTI TERMINAS

5.1. Pardavėjas garantuoja parduodamų prekių kokybę. Pardavėjo pristatomos prekės turi būti naujos, kokybiškos, atitikti tai prekių grupei keliamus standartus ir būti tinkamos naudoti pagal paskirtį. Prekių kokybė, ženklavimas ir įpakavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos standartus.

5.2. Prekėms suteikiama gamintojo garantija, kurios terminas negali būti trumpesnis, nei reikalaujama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Jei nurodytas ilgesnis reikalaujamas prekės minimalus garantijos terminas, prekei taikomas ne trumpesnis garantijos terminas nei nurodyta Sutartyje.

5.3. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo prekių sąskaitos faktūros išrašymo dienos.

5.4. Tuo atveju, jeigu prekės turi trūkumų, Pardavėjas privalo trūkumus **pašalinti ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas** nuo Pirkėjo pranešimo gavimo dienos. Prekių trūkumas suprantamas, kaip Pirkėjui pristatytų prekių kiekio, asortimento ar kokybės neatitikimas Pirkėjo užsakytooms prekėms.

6. SUSIRAŠINĖJIMAS

6.1. Pirkėjo ir Pardavėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

6.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.5 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Pardavėjui mokėti Pardavėjui 0,04 % delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio su PVM, už kiekvieną uždelstą dieną.

7.2. Pardavėjas, uždelsęs pristatyti tinkamas Prekes Sutartyje numatytais terminais, įsipareigoja Pirkėjui mokėti Pirkėjui 0,04 % delspinigius nuo nepristatytų prekių vertės su PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

7.3. Sutarties įvykdymas užtikrinamas 10 % maksimalios Sutarties kainos su PVM dydžio bauda. Pardavėjui nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartimi priimtų įsipareigojimų ir Pirkėjui pareikalavus, Pardavėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui šiame Sutarties punkte nurodyto dydžio baudą.

7.4. Pardavėjas atlygina Pirkėjui nuostolius, atsiradusius dėl Pardavėjo kaltės dėl netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR SUSTABDYMAS

8.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja iki Šalių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 12 mėnesių, arba iki bus išpirkta prekių suma..

8.2. Esant nuo Pirkėjo nepriklausančioms aplinkybėms dėl kurių Pirkėjas negali priimti Prekių, Pirkėjas turi teisę reikalauti sustabdyti Prekių pristatymą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo. Pirkėjas nekompensuoja Pardavėjui dėl tokio sustabdymo kilusių Pardavėjo išlaidų. Jei Prekių pristatymo sustabdymas trunka ilgiau, kaip 90 dienų, Pardavėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

8.3. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

9.1.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

9.1.2. Pirkėjo sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus Pardavėją Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

9.1.3. Pirkėjo sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus Pardavėją, jei nustatoma, kad Pardavėjas, jo subtiektėjai (-as) ar subjektai (-as), kurių (-io) pajėgumais remiasi (jei tokių yra) Sutarties vykdymo metu tenkina bent vieną iš draudžiamųjų sąlygų, numatytų Reglamento (ES) 2022/576 5k straipsnyje ir / ar Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalyje.

9.1.4. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

9.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai

nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

10. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

10.1. Taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. nuostatos.

11. TAIKYTINA TEISĖ

11.1. Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

12.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

13. KITOS NUOSTATOS

13.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

13.3. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą ir prekių priėmimą yra **sandėlininkė Vaida Trakšėlienė, tel. 044662706, el. paštas sandelis@tauragesligonine.lt**. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra **VŠĮ Tauragės ligoninės viešųjų pirkimų vyr. specialistė Regina Gudjonienė, tel. 044662718, el. paštas regina.gudjoniene@tauragesligonine.lt**.

13.4. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

13.5. Jeigu sudaroma viena Sutartis dėl kelių pirkimo dalių:

13.5.1. Sutartyje nurodytos sąlygos dėl Sutarties galiojimo, Sutarties vertės, Sutarties pratęsimo, Sutartyje nenumatytų prekių pirkimo pagal Sutarties 1.4 punktą, Sutarties nutraukimo, netesybų skaičiavimo taikomos kiekvienai pirkimo daliai atskirai.

13.5.2. Pardavėjas savo pasirinkimu gali pateikti vieną sąskaitą už visas pagal Sutartį pristatytas prekes arba atskiras sąskaitas pagal kiekvieną pirkimo dalį pristatytoms prekėms.

13.6. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

13.7. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

13.8. Siekiant prisidėti prie „žaliųjų pirkimų“, susijusių su aplinkosaugos problemų sprendimu – darančių kuo mažesnę neigiamą poveikį aplinkai, t. y. tvaraus išteklių naudojimo, mažesnio poveikio klimatui, skatinant ekologines inovacijas, pan., įgyvendinimo, Šalys susitaria ir Tiekėjas sutinka, kad šalia kitų Sutartyje nustatytų įsipareigojimų Tiekėjas įsipareigoja bendrauti su Pirkėju elektroninėmis priemonėmis (telefonu, elektroniniu paštu ar kt.), mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Pirkėjui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu (jeigu Sutartyje ir (ar) jos prieduose nenumatyta kitaip). Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai, turi (gali) būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Pirkėjas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir

aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

15. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

Pirkėjo

Viešoji įstaiga Tauragės ligoninė
V. Kudirkos g. 2, 72214 Tauragė
Juridinio asmens kodas 179761936
PVM mokėt.kodas – nėra
A.s. LT90 4010 0416 0001 0076
Banko kodas 40100
AB Luminor bankas

Direktorius Liutauras Indriuška

Pardavėjo

A.Zapalskio IĮ „AZAS“
Tiekimo g. 2A, LT-35289 Panevėžys
Įmonės kodas 147838431
PVM mokėtojo kodas LT478384314
Tel. (8 45) 570231, el. p. info@azas.lt
A/s LT647300010002368420
AB Swedbank, b.k 73000

Direktorius Juozas Devižis