

PIRMOSIOS PAGALBOS IR HIGIENOS ĮGŪDŽIŲ MOKYMŲ PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2025-04-14 Nr. VPS-17

Kazlų Rūda

Kazlų Rūdos savivaldybės visuomenės sveikatos biuras (toliau – Paslaugos teikėjas), įstaigos kodas 305530393, atstovaujamas direktorės Vestos Stankevičienės

ir

Kazlų Rūdos Kazio Griniaus gimnazija, esanti Atgimimo g. 1, Kazlų Rūdos sav., juridinio asmens kodas 190398583, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo ūkiui Ričardo Margelio, veikiančio pagal veikiančio pagal direktorius 2024-11-05 įgaliojimą Nr. SD-451 (toliau – Paslaugos gavėjas) toliau abi šalys kartu vadinamos **Šalimis**, sudarė šią paslaugų sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Paslaugos teikėjas įsipareigoja teikti privalomuosius pirmosios pagalbos ir higienos įgūdžių mokymus pagal Sutarties priede nurodytas mokymų programas (1 priedas). Mokymai vedami pagal iš anksto suderintą mokymų grafiką.

II. SUTARTIES KAINA

2.1. Bendra Sutarties kaina – 1000,00 Eur. be PVM ir **1210 Eur. su PVM (vienas tūkstantis du šimtai dešimt eurų)**.

2.2. Už suteiktas Paslaugas Paslaugos gavėjas apmoka pagal išrašytas sąskaitas-faktūras (vieną kartą per mėnesį iki einamojo mėnesio 25 dienos).

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Paslaugos gavėjas įsipareigoja:

3.1.1. Užtikrinti auditoriją ir vietą mokymams pravesti;

3.1.2. Paskirti savo atstovą – specialistą, su kuriuo Paslaugos teikėjas galėtų palaikyti dalykinį ryšį, gauti būtiną informaciją Paslaugai teikti.

3.1.3. Šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir nustatytu terminu atsiskaityti su Paslaugos teikėju už suteiktą Paslaugą.

3.2. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

3.2.1. Paslaugą teikti laiku;

3.2.2. Suteikti kokybišką Paslaugą;

3.2.3. Bendradarbiauti su Paslaugos gavėju ir informuoti apie Paslaugos eigą;

3.2.4. Užtikrinti informacijos, gautos teikiant Paslaugą, konfidencialumą (konfidenciali informacija – dalyvių asmeniniai duomenys).

IV. ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Atsiskaitymo už suteiktą Paslaugą pagrindas yra Paslaugos teikėjo išrašyta sąskaita-faktūra, kuri teikiama per SABIS sistemą.

4.2. Paslaugos gavėjas už suteiktą Paslaugą sumoka Paslaugos teikėjui ne vėliau kaip per 30 darbo dienų nuo sąskaitos-faktūros išrašymo dienos.

4.3. Paslaugos teikėjas papildomai nedengia jokių nenumatytų Paslaugos gavėjo išlaidų.

V. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalys privalo tinkamai ir laiku vykdyti savo sutartines prievolės. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi savo prievolę, privalo atlyginti kitai Šaliai šiuos patirtus nuostolius bei sumokėti šioje Sutartyje nustatytas netesybas.

5.2. Jeigu Paslaugos teikėjas pažeidžia šios Sutarties sąlygas, jis atlygina visas Paslaugos gavėjui išlaidas, turėtas dėl šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymo.

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS

6.1. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir **galioja 24 mėn.**, bei gali būti pratęsta abiejų šalių papildomu susitarimu dar 12 mėn.

6.2. Sutarties Šalims galioja *force majeure* sąlygos.

VII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ

7.1. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą:

7.2. Raštišku Šalių susitarimu;

7.3. Paslaugos gavėjui iniciatyva Paslaugos teikėjui nevykdant Sutarties sąlygų.

VIII. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

VIII.1. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, taip pat šios Sutarties papildymais ir priedais.

VIII.2. Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

VIII.3. Ginčai tarp Sutarties Šalių sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

VIII.4. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja įforminti tik raštu ir abiejų Šalių pasirašyti.

VIII.5. Šalys įsipareigoja apie rekvizituose nurodytų duomenų pasikeitimus viena kitą informuoti ne vėliau kaip per tris darbo dienas nuo tokių pasikeitimų dienos.

VIII.6. Visi pranešimai, prašymai, rašytiniai reikalavimai ar kiti dokumentai pagal šią Sutartį turi būti siunčiami rekvizituose nurodytais adresais. Toks išsiuntimas laikomas tinkamu šiame punkte nurodytų dokumentų įteikimu.

VIII.7. Paslaugos užsakovas įsipareigoja ir garantuoja, kad asmuo, pasirašantis šią Sutartį jo vardu, yra tinkamai įgaliotas ją pasirašyti.

VIII.8. Sutarties Šalys pareiškia, kad perskaitė Sutartį, suprato jos turinį, padarinius ir ją pasirašė kaip dokumentą, atitinkantį jų valią ir tikslus.

VIII.9. Paslaugos užsakovas pavišina Sutartį, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo keliamais reikalavimais.

VIII.10. Sutartis pasirašoma elektroniniu būdu.

VIII.11. Nė viena šalis negali perduoti savo teisių ir pareigų tretiesiems asmenims be raštiško kitos šalies sutikimo.

VIII.12. Ši sutartis sudaryta ir pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną pirkėjui ir pardavėjui.

IX. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Paslaugos teikėjas

Kazlų Rūdos savivaldybės visuomenės sveikatos biuras

Įstaigos kodas 305530393
S. Daukanto g. 19-2B, Kazlų Rūda
Tel. 0 645 81 340
El.p. info@krvsb.lt
A/S LT827300010166407803
AB Swedbank
Banko kodas 73000

Direktorė
Vesta Stankevičienė

(parašas)

A. V.

Paslaugos gavėjas

Kazlų Rūdos Kazio Griniaus gimnazija

Įstaigos kodas 190398583
Atgimimo g. 1, LT – 69415, Kazlų Rūda
Tel. (0 343) 680 29
El. p. kgrinius@gimnazija.kazluruda.lm.lt

Direktorius pavaduotojas ūkiui
Ričardas margelis

(parašas)

A. V.

**KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS BIURE
TEIKIAMŲ MOKAMŲ VISUOMENĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ KAINOS**

PRIVALOMOJO VISUOMENĖS SVEIKATOS MOKYMO PASLAUGOS		Kaina (Eur)
1.	Privalomasis pirmosios pagalbos mokymas (1 asmeniui):	
1.1.	Mokymo programa, kurios kodas PT	8
1.2.	Mokymo programa, kurios kodas PP	10
2.	Privalomasis higienos įgūdžių mokymas (1 asmeniui)	
2.1.	Mokymo programa, kurios kodai HB, HBB	5
2.2.	Mokymo programa, kurios kodai H1, H2, H3, H4, H5, H6, H7, H8, H9, H10, H11, H12, H13, H14, H15	9
3.	Sveikatos žinių ir įgūdžių atestavimo pažymėjimo dublikato išdavimas	3

Nuo 5 iki 10 asmenų grupei, pagal vienos rūšies privalomojo pirmosios pagalbos mokymo, ar privalomojo higienos įgūdžių mokymo programą, taikoma 10 (dešimt) procentų nuolaida.

11 ir daugiau asmenų grupei, pagal vienos rūšies privalomojo pirmosios pagalbos mokymo, ar privalomojo higienos įgūdžių mokymo programą, taikoma 20 (dvidešimt) procentų nuolaida.