

Nr.

Švenčionys

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

1.2. Paslauga teikiama Švenčionių rajono savivaldybėje ir už jos ribų. Paslaugų teikimo trukmė iki 2025 m. gruodžio 15 d.

3.1. Paslaugų gavėjas su Paslaugų teikėju ar paskirtu atsakingu asmeniu suderina paslaugos Asmeniui/-ims teikimo datą ir laiką ir ne vėliau kaip prieš 2 dienas iki paslaugos suteikimo

elektroniniu paštu pateikia Paslaugų teikėjui keleivių vežimo grafiką, kuriame nurodoma paslaugos teikimo data, Asmens/-ų paėmimo ir nuvežimo pirmyn ir atgal vieta ir adresas.

3.2. Paslaugų teikėjas:

3.2.1. telefonu informuoja Asmenis apie atvykimo datą, laiką ir vietą;

3.2.2. atsako už tai, kad vairuotojas grafike numatytu laiku paimtų ir nuvežtų paslaugos gavėją/-us į nurodytą vietą;

3.2.3. teikdamas paslaugas, privalo vadovautis Lietuvos Respublikos kelių transporto kodeksu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais šių paslaugų teikimą;

3.2.4. privalo laikytis iš Užsakovo gautos informacijos konfidencialumo įsipareigojimų: gautą informaciją apie paslaugų gavėjus (vardus, pavardes, telefono Nr.) griežtai draudžiama naudoti kitais, nei sutarties vykdymo tikslais, draudžiama šią informaciją perduoti tretiesiems asmenims. Pasibaigus sutarties vykdymui, Tiekėjas privalo šią informaciją pašalinti iš savo informacinių sistemų;

3.2.5. už paslaugų teikimo metu keleivio gyvybei, sveikatai ar turtui padarytą žalą atsako teisės aktų nustatyta tvarka;

3.2.6. Atvejo vadybininkui pateikia ataskaitą už praėjusį mėnesį suteiktas paslaugas.

4. APMOKĖJIMO SĄLYGOS

4.1. Pagal šią Sutartį keleivių vežimo paslaugų bus nupirktas ne daugiau kaip už **8 000** Eur (aštuonis tūkstančius eurų, 00 centų) su PVM (pridėtinės vertės mokesčiu) iki 2025-12-15.

4.2. Už paslaugą mokėtina kaina apskaičiuojama einamojo mėnesio nuvažiuotų kilometrų skaičių padauginus iš Paslaugų tiekėjo nurodytos kainos (1,40 Eur su PVM). Nepriklausomai nuo galutinės sumos dydžio, sutartyje numatytų paslaugų vertė per visą sutarties galiojimo terminą negalės viršyti 8000,00 (aštuonių tūkstančių eurų 00 centų) Eur su PVM (ši suma yra maksimali sutarties vertė).

4.3. Visą Sutarties galiojimo laiką nurodyta kaina išlieka ta pati.

4.4. Mokėjimai atliekami pavedimu į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo sąskaitą banke. Mokėjimai už tinkamai suteiktas Paslaugas atliekami pagal Paslaugų teikėjo pateiktą sąskaitą – faktūrą per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos - faktūros gavimo dienos.

4.5. Paslaugų teikėjas pateikia sąskaitą – faktūrą naudojantis informacinės sistemos SABIS (sąskaitų administravimo bendroji informacinė sistema) priemonėmis.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Sutarties šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi savo sutartinius įsipareigojimus, įsipareigoja sumokėti kitai sutarties šaliai 0,02 % delspinigius, skaičiuojamus nuo neįvykdytų įsipareigojimų vertės, už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigių mokėjimas neatleidžia nuo Sutarties įsipareigojimų vykdymo. Paslaugų gavėjas turi teisę išskačiuoti delspinigių sumas iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

5.2. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jei ji įrodo, kad jie neįvykdyti dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*). Šalys susitaria, kad nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės suprantamos ir taikomos, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir atitinkamuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimuose.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Šalių teisės ir įsipareigojimai pagal Sutartį yra aiškinami pagal Sutarties nuostatas bei pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

7.2. Kiekviena iš Šalių sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas konfidencialiomis ir neatskleisti Sutarties turinio jokiai trečiai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo, išskyrus, kai to reikalauja Lietuvos Respublikos teisės aktai ir (ar) tinkamas Paslaugų suteikimas.

7.3. Sutartis sudaroma dviem vienodos teisinės galios egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai.

7.4. Siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių, Šalys susitaria nerengti ir nenaudoti popierinių dokumentų. Dokumentai pateikiami elektronine forma – tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis ar skaitmeninės originalo kopijos. Vykdydamos Sutartį Šalys susitaria laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Užsakovui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Užsakovas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“.

8. ŠALIŲ REKVIZITAI

Paslaugų gavėjas

Švenčionių rajono savivaldybės administracija
Kodas 188766722
Vilniaus g. 19, Švenčionys
A/s LT794010043200030027
Bankas: Luminor bankas

Administracijos direktorė
Jovita Rudėnienė

Paslaugų teikėjas

Viktoras Gončarovas

Viktoras Gončarovas
