

RANGOS SUTARTIS

Nr.
Klaipėda

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Andriaus Žuko, veikiančio pagal Savivaldybės administracijos nuostatus, ir **MB PRO GOV** (toliau – Rangovas), atstovaujama direktoriaus Lino Petruškevičiaus, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią Rangos sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma įvykdžius visas švietimo įstaigų sanitarinių patalpų paprastojo remonto darbų pirkimo supaprastinto atviro konkurso būdu procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties sudarymo pagrindas – Viešųjų pirkimų komisijos protokolas 2025-03-31 Nr. ADM-142.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1. **Sutarties objektas** – švietimo įstaigų sanitarinių patalpų paprastojo remonto darbai:

1.1. **I pirkimo dalis** – Klaipėdos Uostamiesčio gimnazijos (S. Daukanto g. 5) sanitarinių patalpų remonto darbai, Klaipėdos Vītės progimnazijos (J. Janonio g. 32) sanitarinių ir persirengimo patalpų prie sporto salės remonto darbai (toliau – darbai). Preliminarūs perkamų darbų kiekiai nurodyti Sutarties 1 priede, jie gali būti mažinami arba didinami neviršijant 90 000,00 Eur su PVM sumos (arba 74 380,17 Eur be PVM, jei Rangovas yra ne PVM mokėtojas ar darbai neapmokestinami PVM, ar dėl kitų priežasčių Užsakovo galutinė Rangovui mokėtina suma bus be PVM). Nesant skirto finansavimo Užsakovas turi teisę neužsakyti darbų.

2. **Kainodaros taisyklės:**

2.1. Sutartyje nustatomas kainos apskaičiavimo būdas – **fiksuoti įkainiai**, kurie yra nurodyti Sutarties 1 priede.

1.1. Sutarties įkainiai gali būti keičiami taikant šias peržiūros taisykles:

1.1.1. Visais atvejais, įstatymais pakeitus PVM dydį arba mokėjimo tvarką, tokie pakeitimai turi būti taikomi toms pažymoms apie atliktų darbų vertę ir PVM sąskaitoms faktūroms, kurias Rangovas sudaro po tokių pakeitimų įsigaliojimo, be atskiro Šalių susitarimo. Tokiu atveju Sutarties įkainiai be PVM nekeičiami. Kitus, nei PVM, mokesčius reglamentuojančių teisės aktų pakeitimai negali būti pagrindas peržiūrėti Sutarties įkainius, kuriems taikoma peržiūra.

Jeigu Sutarties 1 priede dėl tam tikrų priežasčių yra fiksuojami įkainiai be PVM (pvz., Rangovas nėra PVM mokėtojas), o Sutarties vykdymo metu Rangovui atsiranda pareiga mokėti PVM tarifą (pvz. Rangovas tampa PVM mokėtoju ir pan.), tokiu atveju vykdant Sutartį įkainiai nekeičiami.

1.1.2. Sutarties vykdymo laikotarpiu darbų įkainiai pagal bendrą kainų lygio kitimą perskaičiuojami (didinami arba mažinami) ne anksčiau kaip praėjus 9 mėn. nuo pasiūlymo viešajam pirkimui pateikimo dienos, jeigu kainų pokytis per ne ilgesnį kaip 9 mėn. laikotarpį nuo pasiūlymų pateikimo dienos yra didesnis kaip 9 procentai. Sekantys perskaičiavimai atliekami kas 12 mėnesių nuo paskutinės atliktos įkainių peržiūros dėl kainų pokyčio, jeigu kainų pokytis per 12 mėnesių laikotarpį nuo paskutinės atliktos įkainių peržiūros yra didesnis kaip 10 procentų.

1.1.3. Taip pat Sutarties vykdymo laikotarpiu darbų įkainiai perskaičiuojami dėl kainų lygio pokyčio, jei Sutartis yra stabdoma Užsakovo iniciatyva ilgiau nei 6 mėn. ir jeigu kainų teigiamas pokytis yra didesnis kaip 5 procentai.

1.2. Darbų įkainių perskaičiavimo pagal Sutarties 2.2.22.2.3 p. eiga:

1.2.1. Darbų įkainiai yra padauginami iš pataisymo daugiklio.

1.2.1.1. Pataisymo daugiklis:

$$P = \frac{SSKI_{\text{esamas}}}{SSKI_{\text{bazinis}}}$$

$SSKI_{\text{esamas}}$ – esamos kainos indeksas tą mėnesį, kai lieka 49 (keturiasdešimt devynios) dienos iki paskutinės įkainių perskaičiavimo dienos;

$SSKI_{\text{bazinis}}$ – bazinės kainos indeksas tą mėnesį, kai lieka 28 (dvidešimt aštuonios) dienos (Pradžios data) iki pasiūlymų ar CVP IS priemonėmis pateiktų elektroninių pasiūlymų atidarymo dienos;

1.2.1.2. Esamos ir bazinės kainos indeksų šaltinis – Valstybės duomenų agentūros duomenų bazės. Šiuos indeksus galima rasti (žingsniai): <https://osp.stat.gov.lt> → Visi rodikliai → Rodiklių duomenų bazė → Pagal temą → Ūkis ir finansai (makroekonomika) → Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos → Statybos sąnaudų elementų kainų indeksai (SSKI), kainų pokyčiai ir svoriai → Statybos sąnaudų elementų kainų indeksai → Statybos sąnaudų elementų kainų indeksai (2021 m. – 100) → Statinių pagal tipą klasifikatorius → Pasirinkti: negyvenamieji pastatai → Nurodome laikotarpį.

1.3. **Pradinės Sutarties vertė** yra lygi maksimaliai Sutarties vykdymui skirtų lėšų sumai be PVM Sutartyje nurodytų darbų įsigijimui Rangovo pasiūlyme nurodytais įkainiais be PVM: **I pirkimo daliai** – 74 380,17 Eur be PVM. Pradinės Sutarties vertė nekinta per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus, kai Sutarties vertė peržiūrima pagal Sutarties 2.2.2-2.2.3 p. nurodytas įkainių peržiūros taisykles.

1.4. Vykdam Sutartį Užsakovas neįsipareigoja užsakyti viso Sutarties 1 priede nurodyto preliminaraus darbų kiekio. Sutarties vykdymo metu šie darbai perkami pagal Užsakovo poreikį, neviršijant atitinkamos pirkimo dalies pradinės Sutarties vertės. Darbų kiekiai, viršijantys atitinkamos pirkimo dalies pradinės Sutarties vertę, gali būti įsigijami taikant kiekio (apimties) keitimo sąlygas.

1.5. Už darbus, kuriuos Rangovas atliks savavališkai, nesilaikydamas Sutartyje, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos tvarkos, t. y. nesuderinus su Užsakovu, Užsakovui jų neįsigijus Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir dėl tokių darbų nesudarius raštiškų susitarimų, Rangovui už tokius darbus nebus apmokama.

II. SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI

2. Rangovas turi atlikti darbus ne vėliau kaip per 2 mėn. nuo Užsakovo Rangovui pateikto raštiško (el. paštu) užsakymo dienos. Laikoma, kad užsakymo siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai užsakymas siunčiamas el. paštu. Užsakovas raštišką užsakymą atlikti darbus Rangovui pateikia ne vėliau kaip per 2 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (jei yra skiriamas finansavimas ir darbai yra užsakomi).

3. Prievolių vykdymo terminas gali būti pratęstas Užsakovo ir Rangovo rašytiniu susitarimu, jeigu atsiranda žemiau išvardytos aplinkybės. Rangovas turi teisę į termino pratęsimą tokia trukme, kiek tęsiasi šios aplinkybės ir dėl jų Rangovas negali vykdyti darbų:

3.1. Užsakovas nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo Sutartimi jam nustatytus įsipareigojimus ir todėl Rangovas negali tinkamai vykdyti įsipareigojimų iš dalies arba visiškai;

3.2. Užsakovo Rangovui pateikiami nurodymai turi įtakos Rangovo prievolių įvykdymo terminams;

3.3. pasikeičia arba panaikinami teisės aktai, kurie turi įtakos sutartinių prievolių vykdymui, arba įsigalioja nauji teisės aktai.

4. Jeigu Rangovas mano, kad pagal kurią nors 4 p. nurodytą nuostatą jam gali būti suteikta teisė gauti kokį nors termino pratęsimą, tai Rangovas privalo nedelsiant raštu pranešti Užsakovui, nurodydamas nuo Rangovo nepriklausantį įvykį arba aplinkybę, dėl kurių kyla šis reikalavimas ir Rangovas gali įgyti teisę į termino pratęsimą atitinkamai atidedant Sutarties vykdymo pabaigos datą. Įvykis arba aplinkybės, kuriomis grindžiama būtinybė pratęsti Sutarties vykdymo terminą, jokia būdu negali priklausyti nuo Rangovo. Sutarties vykdymo termino pratęsimas įforminamas

Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu, kuris tampa neatsiejamu Sutarties dalimi.

III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

5. Mokėjimai atliekami pateikus dokumentus, patvirtinančius faktiškai atliktus darbus (sąskaitos faktūros, abipusiškai pasirašyto atliktų darbų priėmimo–perdavimo akto, Sutarties 12.3 p. numatytos ataskaitos*), ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų.

**Ataskaita teikiama tik tuo atveju, jei Rangovas dėl Sutarties 12.3 p. numatyto įsipareigojimo pateikia ties numeriu 3) nurodytą informaciją.*

6. Rangovas įsipareigoja Užsakovui pateikti sąskaitas atsiskaitymams su Rangovu. Jeigu Sutartį pasirašo Rangovų grupė, atsiskaitymas vykdomas su pagrindiniu partneriu, tokiu atveju sąskaitas Užsakovui įsipareigoja teikti pagrindinis partneris. Visos Rangovo sąskaitos apmokėti turi būti pateikiamos Užsakovui tik elektroniniu būdu:

6.1. naudojantis Sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema (SABIS). Teikiant sąskaitas per SABIS, privaloma nurodyti Sutarties, pagal kurią išrašoma sąskaita, numerį;

6.2. elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 Dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), gali būti teikiamos Rangovo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis;

6.3. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis SABIS, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiniu ir elektroniniu būdu.

7. Užsakovas gali atsiskaityti tiesiogiai su subrangovu (-ais), nurodytu (-ais) Sutartyje, vykdančiu (-iais) Rangovo sutartines prievoles, jei subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo. Jeigu sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir subrangovo dėl tiesioginio atsiskaitymo galimybės, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pateikti sąskaitą dėl tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu.

8. **Finansavimo šaltinis:** Savivaldybės biudžeto lėšos, Ugdymo proceso užtikrinimo programa Nr. 010, priemonė 010-04-01-05 „Švietimo įstaigų sanitarinių patalpų remontas“.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

9. Užsakovas įsipareigoja:

9.1. sudaryti Rangovui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytoms prievolėms atlikti;

9.2. priimti ir sumokėti už laiku ir tinkamai atliktus darbus Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka.

10. Užsakovas turi teisę:

10.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų darbų eiga, kiekiai, įkainiai, kokybė atitinka Sutarties reikalavimus, Rangovo pateikiamus atliktų darbų aktus, sąskaitas-faktūras;

10.2. reikalauti, kad Rangovas darbus vykdytų pagal Sutartį, laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo Sutarties, įskaitant priedus, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ar bet kokių Rangovo priimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą iki nustatytų darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;

10.3. duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei darbų vykdymo eigoje

sistemiškai pažeidžiami Sutartyje nurodyti reikalavimai;

10.4. reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį;

10.5. jei darbų priėmimo metu nustatoma trūkumų, Užsakovas turi teisę nustatyti technologiškai pagrįstą terminą trūkumams pašalinti arba, Rangovui atsisakius šalinti trūkumus per nurodytą terminą, Užsakovas turi teisę iš Rangovui mokėtinų sumų atskaityti sumą, reikalingą tiems trūkumams pašalinti;

10.6. reikalauti ištaisyti paaiškėjusį defektą tiek iš Rangovo, tiek iš subrangovo (jeigu tokie pasitelkiami), atlikusio konkretų darbą;

10.7. stabdyti darbus, jei to reikia trūkumų pašalinimui;

10.8. Sutarties vykdymo metu neužsakyti darbų, užsakyti mažiau nei nurodyti preliminarūs kiekiai, ar didinti juos, neviršijant atitinkamos pirkimo dalies pradinės Sutarties vertės.

11. Rangovas įsipareigoja:

11.1. užtikrinti, kad pateiktame pasiūlyme Rangovo pasiūlyti užsienio šalių specialistai (jei buvo) Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytų institucijų išduotus teisės pripažinimo dokumentus, patvirtinančius teisę eiti reikalaujamas pareigas, pateiks iki Sutarties pasirašymo;

11.2. pasirašius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, pateikti Užsakovui tuo metu žinomų pasitelkiamų kitų ūkio subjektų ir subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visą Sutarties galiojimo laikotarpį, taip pat apie naujus ūkio subjektus ir subrangovus;

11.3. atliekamiems darbams taikyti aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 arba EMAS, ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais, ar kitais Rangovo pateiktais lygiaverčiais įrodymais. **Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos Užsakovui pateikti arba (1) nepriklausomos įstaigos išduotą galiojantį sertifikatą*** dėl nustatytų aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų arba **(2)** kitus lygiaverčius aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių įrodymus, kurie patvirtintų, kad Rangovo siūlomos aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonės atitinka reikalaujamus aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus (pvz. tai gali būti Rangovo taikomų aplinkos apsaugos vadybos priemonių aprašymas, atitinkantis visus Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508, 10 punkte nustatytus reikalavimus) arba **(3)** informaciją (planą ar pan.) apie tai, kokias konkrečias aplinkos apsaugos priemones Rangovas taikys (įsipareigoja taikyti) atlikdamas konkrečius darbus ir pagal šią informaciją (planą ar pan.) vykdyti Sutartį.

Jei Rangovas nepateikia ties numeriu (1) arba (2) arba (3) nurodytų dokumentų/informacijos, Rangovui bus taikoma Sutarties 16 p. numatyta atsakomybė.

Jei Rangovas pasirenka teikti ties numeriu (3) nurodytą informaciją, tai Rangovas kartu su atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktu Užsakovui pateikia ataskaitą apie taikytas aplinkos apsaugos priemones. Sutarties 16 p. numatyta atsakomybė Rangovui bus taikoma Užsakovui nustačius, kad Rangovas kartu su atliktų darbų priėmimo-perdavimo aktu Užsakovui nepateikė ataskaitos apie darbų atlikimo metu taikytas aplinkos apsaugos priemones ir (ar) atlikus darbus Rangovas nepritaikė pateiktoje informacijoje (plane ar pan.) nurodytų aplinkos apsaugos priemonių.

**Užsakovas pripažįsta lygiaverčius sertifikatus, išduotus kitose valstybėse narėse įsteigtų nepriklausomų įstaigų.*

11.4. atlikti darbus pagal Sutarties reikalavimus kaip įmanoma rūpestingai ir efektyviai;

11.5. užtikrinti, kad Rangovas ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis;

11.6. Lietuvos Respublikos statybos įstatymo (toliau – Statybos įstatymas) 22¹ str. nustatyta tvarka būti atsakingu už statybvietėje esančių asmenų indentifikavimą, užtikrinant, kad visi statybvietėje esantys fiziniai asmenys turėtų kodus (kai jiems kodas negali būti suformuotas, – kode

užšifruojamus duomenis pagrindžiančius dokumentus) arba identifikavimo priemonę ir jį (ją) pateiktą Statybos įstatymo 22¹ 1 ir 2 dalyse nustatytais atvejais ir tvarka. Už šios pareigos nevykdymą atsakyti Statybos įstatymo ir Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso nustatyta tvarka. Šiuo Sutartyje numatomu įsipareigojimu yra išreiškiamas Užsakovo įgaliojimas Rangovui pagal Statybos įstatymo 22¹ str.;

11.7. vykdyti darbus pagal Sutartį, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus. Garantuoti, kad darbų priėmimo metu darbai atitiks normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus nustatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus;

11.8. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems darbams atlikti, darbų vykdymui naudoti medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, atitinkančius Sutartyje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius, garantuoti tinkamą statybinių ir kitų medžiagų, įrangos, dirbinių ir gaminių priėmimą, organizuoti jų sandėliavimą, apsaugą (nuo vagystės bei sugadinimo, įskaitant meteorologinių sąlygų poveikį) ir taupų naudojimą;

11.9. savo lėšomis įsirengti laikinus aptvėrimus (jei reikalinga), o baigus darbus – juos išardyti;

11.10. Sutartyje nurodytais terminais kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki darbų perdavimo Užsakovui ir per garantinį laikotarpį;

11.11. laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų darbų etapus bei apie atliktų darbų priėmimo–perdavimo datą bei pateikti atliktų darbų aktus, išrašyti sąskaitas faktūras, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą darbų atlikimo dokumentaciją, atlikti būtinus bandymus ir apie jų rezultatus raštu informuoti Užsakovą. Užsakovui paprašius papildomos informacijos, per 3 darbo dienas raštu pranešti apie darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su darbų vykdymu susijusią informaciją;

11.12. savo sąskaita ištaisyti darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų darbų trūkumus ir defektus, išaiškėjusius ar atsiradusius pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant objekto garantiniam laikotarpiui, Užsakovui pateikus raštišką pretenziją, ne vėliau kaip per 14 darbo dienų, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau. Rangovo sutartyse su kitais ūkio subjektais ir subrangovais turi būti nurodyta, kad jų atliekamiems darbams suteikiami šioje Sutartyje nurodyti garantiniai terminai ir Užsakovas turi teisę reikalauti ištaisyti paaiškėjusį defektą tiek iš Rangovo, tiek iš kito ūkio subjekto ar subrangovo, atlikusio konkretų darbą;

11.13. užtikrinti, kad pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

11.14. visi darbus vykdančys darbuotojai turi būti aprūpinti spec. darbo drabužiais su identifikaciniais ženklais;

11.15. užtikrinti higienos ir saugos darbe reikalavimus, priešgaisrinę ir aplinkos ekologinę apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta darbų zonos judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų darbų sukeltų pavojų;

11.16. susidariusias atliekas tvarkyti laikantis visų galiojančių įstatymų, Klaipėdos miesto atliekų tvarkymo taisyklių ir Klaipėdos miesto tvarkymo ir švaros taisyklių, atlikti darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas, išvežti savo statybines atliekas ir statybinių laužą savo sąskaita;

11.17. darbų vykdymo laikotarpiu atsakyti už komunikacijų pažeidimus, juos pažeidus – atkurti savo lėšomis ir jėgomis. Rangovas turi teisę reikalauti patirtų išlaidų atlyginimo iš atsakingų asmenų;

11.18. suteikti darbams Sutartyje nurodytą garantiją;

11.19. savo sąskaita ir laiku nedelsiant ištaisyti netikslumus ir pašalinti pagrįstus trūkumus, kuriuos nurodo Užsakovas;

11.20. jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

11.21. atlyginti Užsakovui nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo;

11.22. atsakyti už Rangovo pasitelkiamų kitų ūkio subjektų ir subrangovų įsipareigojimus ir jų įvykdytų įsipareigojimų kokybę ar padarytą žalą;

11.23. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Rangovui vykdyti sutartinius įsipareigojimus nustatytais terminais;

11.24. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu;

11.25. jei Rangovas yra tiekėjų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį, tokiu atveju jungtinės veiklos partneriai įsipareigoja solidariai atsakyti Užsakovui už Sutarties vykdymą;

11.26. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose, būtinus Sutarčiai vykdyti;

11.27. po statybos darbų likusias senas medžiagas Rangovas naudoja ir jomis disponuoja savo nuožiūra. Šių senų statybinių medžiagų vertę Rangovas įsivertina teikdamas pasiūlymą.

12. Rangovas turi teisę:

12.1. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis;

12.2. gauti Užsakovo apmokėjimą už laiku ir tinkamai atliktus darbus pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

13. Užsakovas, nesumokėjęs už atliktus darbus pagal Sutartyje nustatytą terminą, Rangovui raštiškai pareikalavus, moka Rangovui 0,02 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku neapmokėtos sumos.

14. Rangovas, pradėjęs Sutartyje nustatytus prievolių vykdymo terminus, moka Užsakovui 50 Eur dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną, iki kol įvykdomos prievolės. Delspinigiai gali būti išskaičiuojami iš Rangovui mokėtinų sumų.

15. Rangovui nustatoma 300 Eur vertės bauda už nekokybiškai atliktus darbus, Sutarties 12.3 p. nustatyto reikalavimo pažeidimą, Techninėje specifikacijoje nustatytų aplinkosauginių reikalavimų nesilaikymą (pažeidimą), ir (ar) kitus Sutarties pažeidimus, kurių neapima Sutarties 15 p., surašant pažeidimo (defektinį) aktą už kiekvieną nustatytą atvejį, perspėjus Rangovą el. paštu. Pažeidimo (defektinis) aktas surašomas dalyvaujant Rangovo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimų (defektinis) aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda gali būti išskaičiuojama iš Rangovui mokėtinų sumos. Jei darbai atlikti nekokybiškai, Užsakovas nustato terminą, per kurį trūkumai turi būti pašalinti, per šį terminą nepašalinus trūkumų, numatyta bauda taikoma pakartotinai.

16. Rangovui nustatoma 500 Eur vertės bauda už kiekvieną Sutarties vykdymo metu pasitelktą, tačiau Sutartyje nustatyta tvarka neišviešintą subrangovą, ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, surašant pažeidimo aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo aktas surašomas dalyvaujant Rangovo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimo aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda gali būti išskaičiuojama iš Rangovui mokėtinų sumos.

17. Rangovui vėluojant atlikti darbus ar darbus atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant darbus ar piktnaudžiaujant, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

18. Rangovas kartu su Rangovo atliktų statybos darbų perdavimo Užsakovui aktu privalo pateikti Lietuvoje ar užsienio šalyje registruoto banko arba draudimo bendrovės išduotą ir su Užsakovu raštu suderintą **objekto defektų šalinimo garantiniu laikotarpiu įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo garantiją – 5 proc. nuo atliktų darbų vertės su PVM**. Jeigu Rangovas

pateikia draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą, tai kartu su šiuo laidavimo draudimo raštu Rangovas turi pateikti ir mokestinio pavedimo kopiją, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta. Šis Rangovo pateiktas objekto defektų šalinimo garantiniu laikotarpiu įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo garantinis arba laidavimo draudimo raštas turi galioti ne trumpiau nei 36 mėnesius.

19. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

19.1. pažeidimas, atitinkantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

19.2. pažeidimas, kai Rangovas, raštiškai įspėtas, neužtikrina darbų kokybės;

19.3. pažeidimas, kai Rangovas pradelsia Sutarties 3 p. nustatytą terminą daugiau kaip 30 kalendorinių dienų dėl savo kaltės arba dėl aplinkybių, už kurias atsakingas Rangovas;

19.4. pažeidimas, kai Rangovas neištaiso Sutarties pažeidimo per Užsakovo nurodytą terminą;

19.5. pažeidimas, kai Užsakovas, raštiškai įspėtas, daugiau nei 30 kalendorinių dienų be objektyvių priežasčių nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.

20. Garantijos:

20.1. Darbų garantinis terminas, skaičiuojant nuo abiejų Šalių darbų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo dienos, yra:

20.1.1. 5 metai – statinio atviroms konstrukcijoms ir kitiems darbams;

20.1.2. 10 metų – paslėptiems statinio elementams (konstrukcijoms, vamzdynamics, laidams ir kt.);

20.1.3. 20 metų – esant tyčia paslėptų defektų.

20.2. Rangovas garantuoja, kad darbų užbaigimo ir perdavimo metu jo atlikti darbai atitiks Sutartyje, įskaitant prieduose, numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę.

20.3. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję darbų defektai fiksuojami defektiniame akte. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja savo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaikšėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

20.4. Jei Rangovas per nustatytą terminą neištaiso nustatytų defektų, Užsakovas turi teisę pats pašalinti nustatytus defektus ir reikalauti iš Rangovo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito Rangovo ir pan.

21. Nekokybiškai (netinkamai) atlikti darbai: jeigu Rangovas atliko darbus pažeisdamas Sutartį, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:

21.1. nedelsdamas sustabdytų ir (ar) nutrauktų darbų atlikimą;

21.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, dirbinius, įrangą;

21.3. neatlygintinai pagerintų atliekamų darbų kokybę;

21.4. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus darbus;

21.5. atlygintų Užsakovui darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

22. Atliktų darbų perdavimo ir priėmimo tvarka:

22.1. Darbų priėmimo–perdavimo metu Šalys pasirašo darbų perdavimo–priėmimo aktą arba Užsakovas pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas (jei yra). Jeigu bet kuriuo Sutarties vykdymo metu paaikškėja, kad atlikti darbai neatitinka Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, naudotos blogesnės kokybės medžiagos be Užsakovo raštiško sutikimo, tokiu

atveju sudaromas abiejų Šalių pasirašomas defektinis aktas. Rangovui nepagrįstai atsisakius pasirašyti defektinį aktą, jis pasirašomas Užsakovo vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu. Ištaisius darbų defektus (jei nustatomi), darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti.

22.2. Užsakovas turi teisę nepasirašyti PVM sąskaitų faktūrų, atliktų darbų aktų ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas nepašalina defektiniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant Sutartimi nustatytiems atliktų darbų garantiniams laikotarpiams. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų Užsakovo patirtus nuostolius.

23. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

23.1. Užsakovas, įspėjęs Rangovą prieš 30 kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

23.1.1. Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

23.1.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

23.1.3. po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina darbų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

23.1.4. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

23.2. Užsakovas arba Rangovas turi teisę, įspėjęs kitą Šalį prieš 30 kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio pažeidimo. Nutraukus Sutartį dėl Rangovo esminio šios Sutarties pažeidimo, Užsakovas, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia Rangovą į Nepatikimų tiekėjų sąrašą. Įspėjus Rangovą apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis laikoma nutraukta po 30 kalendorinių dienų nuo įspėjimo Rangovui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu.

23.3. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos jau atliktus darbus, Šalims pasirašant priėmimo-perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už jau atliktus darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiavęs netesības ir nuostolius.

23.4. Rangovas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutartį nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus Sutartį, Rangovas privalo Užsakovo reikalavimu sumokėti 10 procentų dydžio baudą nuo atitinkamos pirkimo dalies pradinės Sutarties vertės.

24. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

24.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsdama pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimams vykdyti.

24.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

24.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios

aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

24.4. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

24.5. Rangovas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

24.6. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

24.7. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 60 kalendorinių dienų, tada bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį, įspėjusi apie tai kitą Šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

25. Sutarties vykdymo sustabdymas:

25.1. Sutarties vykdymas gali būti sustabdomas atsiradus aplinkybėms, kurios nebuvo žinomos iki Sutarties sudarymo. Jei Sutartis stabdoma ne Rangovo prašymu, Užsakovas apie Sutarties stabdymą įspėja Rangovą ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki stabdymo:

25.1.1. dokumentų derinimo procesas užtruko ne dėl nuo Rangovo priklausančių aplinkybių;

25.1.2. po Sutarties pasirašymo paaiškėjo, kad reikalingi atitinkami leidimai ar kiti dokumentai, be kurių tolimesnis Sutarties vykdymas nebegalimas;

25.1.3. atsiranda uždelsimas, kliūtys ar trukdymai, kurių atsiradimui Rangovas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims (subrangovai, ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, pagal Sutartį nelaikomi trečiaisiais asmenimis);

25.1.4. dėl viešojo administravimo subjektų netinkamo veikimo ar neveikimo (pavyzdžiui, neteisėtų sprendimų priėmimo ar vėlavimo priimti sprendimus);

25.1.5. dėl fizinių kliūčių arba kitų nei klimatinių fizinių sąlygų, su kuriomis, vykdant darbus, susidurta statybvietėje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;

25.1.6. esant ekstremaliai situacijai dėl ligos epidemijos, pandemijos (tokios, kaip: COVID-19 ir pan.) ir (ar) su tuo susijusių teisės aktais įvestų sąlygų ir (ar) kitų, su ekstremalia situacija susijusių, tačiau iš anksto nežinomų ir negalimų numatyti aplinkybių, kurių joks patyręs Rangovas nebūtų galėjęs tikėtis ar kitų aplinkybių, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Rangovas, darbų vykdymas tampa objektyviai nebegalimas vykdyti ir Rangovas pateikia Užsakovui dokumentus, pagrindžiančius aplinkybes už visą laikotarpį, dėl kurių Rangovas nebegali vykdyti darbų. Užsakovas, įvertinęs pateiktus pagrindžiančius dokumentus, priima sprendimą dėl Sutarties stabdymo;

25.1.7. dėl kitų aplinkybių ar objektyvių priežasčių, turinčių reikšmingos įtakos darbų vykdymui tinkamai ir laiku, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis

susidurtų bet kuris Rangovas.

25.2. Sutarties vykdymas taip pat gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padaryta klaidų ar pažeidimų, taip pat tais atvejais, kai nustatoma netikslumų techninėje dokumentacijoje. Klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

25.3. Įvykus Sutarties 26.1 p. nurodytoms aplinkybėms, Sutartis gali būti stabdoma iki atsiradusių aplinkybių pasibaigimo.

25.4. Sutarties 26.1–26.2 p. nurodytais atvejais sustabdžius Sutarties vykdymą, Užsakovui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties sustabdymo, o Rangovui – už prievolių atlikimo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad Sutartis sustabdoma įvykus 26.1 p. nurodytoms aplinkybėms ar kad minėta klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Rangovo kaltės.

25.5. Sutarties vykdymo sustabdymas visais atvejais įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu, sudarant papildomą susitarimą prie Sutarties.

25.6. Jei Sutarties vykdymas sustabdomas daugiau nei 60 kalendorinių dienų ir stabdoma ne dėl Rangovo kaltės, Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

25.7. Apie Sutarties vykdymo atnaujinimą Užsakovas informuoja Rangovą ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki atnaujinimo.

26. **Ginčų sprendimo tvarka:** kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų būdu per 15 kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodamos ieškinį teismui pagal Užsakovo buveinės vietą, nurodytą Juridinių asmenų registre.

27. **Ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, subrangovų ir specialistų keitimo, įtraukimo tvarka:**

27.1. Rangovas Sutarčiai vykdyti pasitelkia ūkio subjektą, kurio pajėgumais (kvalifikacija) remiasi UAB „Simlita“, kuriam perduoda 70 procentų įsipareigojimų (rangos darbai).

27.2. Sutarties vykdymo metu Rangovas raštu kreipėsis į Užsakovą ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subrangovą, ir (ar) kvazisubtiekęją, ir (ar) įtraukti naują ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subrangovą, ir (ar) kvazisubtiekęją.

27.3. Jeigu Rangovas nori keisti ir (ar) į Sutarties vykdymą nori įtraukti naują ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, Rangovas turi pateikti dokumentus, patvirtinančius, kad naujas ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, neatitinka pašalinimo pagrindų ir atitinka konkurso sąlygų apraše ūkio subjektui, kurio pajėgumais remiamasi, nustatytus kvalifikacijos reikalavimus. Jei keičiamas ir (ar) naujai pasitelkiamas ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, atitinka pašalinimo pagrindus ir (ar) neatitinka nustatytų kvalifikacijos reikalavimų, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, reikalavimus atitinkančiu kitu ūkio subjektu, kurio pajėgumais remiamasi, o Rangovui to nepadarius, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

27.4. Jeigu Rangovas nori keisti ir (ar) į Sutarties vykdymą nori įtraukti naują subrangovą, tokiu atveju Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pateiktų dokumentus, įrodančius subrangovo teisę verstis atitinkama veikla, kuriai jis pasitelkiamas. Bet kuriuo atveju (ar dokumentai pareikalaujami, ar ne) Rangovas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

27.5. Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, ir (ar) subrangovo, ir (ar) kvazisubtiekejo pakeitimas ir (ar) įtraukimas įforminamas abiejų Šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Užsakovo raštiško sutikimo išsiuntimo Rangovui datos.

27.6. Sutarties vykdymo metu atsiradus poreikiui (jei specialistas netinkamai vykdo ar

atsisako vykdyti savo pareigas, ligos, mirties ar kitais, nuo Rangovo nepriklausančiais atvejais) Rangovas gali keisti pasiūlyme nurodytus specialistus tik gavęs Užsakovo pritarimą. Jeigu tenka keisti specialistą, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę kvalifikaciją nei buvo nurodyta pirkimo dokumentuose. Rangovas privalo pateikti siūlomo specialisto kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Užsakovas privalo patikrinti, ar siūlomo specialisto kvalifikacija atitinka reikalavimus, kurie buvo nustatyti pirkimo dokumentuose. Jei Rangovas neranda naujo specialisto su tokia pat ar aukštesne kvalifikacija, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

28. Kitos Sutarties sąlygos:

28.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai ją pasirašo abiejų Šalių įgalioti atstovai.

28.2. Sutarties terminas – 5 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Jeigu būtų pratęstas prievolių vykdymo terminas, Sutarties terminas pratęsiamas tokiu pat laikotarpiu (-iais) Šalių pasirašomu papildomu susitarimu.

28.3. Sutarties termino pabaiga neatleidžia nuo prievolių pagal Sutartį įvykdymo.

28.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokius Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

28.5. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdydamos Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad Konkurso ir Sutarties vykdymo metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

28.6. Kiekviena Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

28.7. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

28.8. Užsakovas Rangovo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kuriai taikomi Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 5 dalyje nurodyti konfidencialios informacijos apsaugos reikalavimai arba kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar pakeitimo dienos, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios, Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS).

28.9. Užsakovas Viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnio 2 dalyje nurodytais terminais CVP IS skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Rangovą, taip pat apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais rėmėsi Rangovas ir kurie su Rangovu prisiėmė solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą, jeigu pažeidimas įvykdytas dėl tos Sutarties dalies, kuriai jie buvo pasitelkti. Užsakovas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnio 1 dalies 1–4 punktuose nurodytų įvykių dienos informuoja Rangovą apie tai, kad bus paskelbta šiame papunktyje nurodyta informacija.

28.10. Užsakovas Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnio 2 dalyje nurodytais terminais CVP IS Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia informaciją apie Rangovą, kuris pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl pateiktos melagingos informacijos nepateikė patvirtinančių dokumentų pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnį.

29. Baigiamosios nuostatos:

29.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami el. paštu ar faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalai visais atvejais įteikiami kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiami registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau

ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai (pranešimai) yra laikomi gautais.

29.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

29.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

30. **Prie Sutarties pridedami priedai yra neatskirama Sutarties dalis**, Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais, neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamasi nurodyta eilės tvarka (dokumentai saugomi pas Užsakovą):

30.1. Konkurso sąlygų aprašas (patvirtintas Užsakovo pirkimų valdymo sistemoje 2025-02-12 Nr. 2025-PROT-27) su priedais ir paaiškinimais;

30.2. Rangovo užpildyta pasiūlymo forma, Užsakovo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Rangovo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus).

31. **Užsakovo atsakingi asmenys už Sutarties vykdymą ir kontrolę** – Klaipėdos miesto

Sutarties vykdymą (organizuoja Užsakovo įsipareigojimų įvykdymą, objekto defektų šalinimo garantijos savalaikį pareikalavimą/priėmimą iš Rangovo, objekto defektų šalinimo garantijos turinio atitikties Sutarties sąlygoms įvertinimo klausimus, kontroliuoja darbų vykdymą, jų kokybę ir atitiktį Sutarties reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjimą su Rangovu, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties pakeitimus, pratęsimą (jei reikia), vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Užsakovas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu. Pakeitus Sutartį (jei ji būtų keičiama), Sutarties koordinatorius ne vėliau kaip per 5 dienas pateikia Viešųjų pirkimų skyriui informaciją apie pasirašytą susitarimą dėl Sutarties pakeitimo.

32. **Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą** pagal Lietuvos Respublikos

33. **Asmens duomenų tvarkymas:**

33.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (GDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

33.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

33.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

33.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

33.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdydamos buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir prižiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

33.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus,

kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

33.7. Kiekviena Šalis įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subrangovų, kitų ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

33.8. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

VII. SUTARTIES PRIEDAI

- 1 priedas – Rangovo pasiūlymas, 7 lapai;
- 2 priedas – Techninė specifikacija su priedais, 11 lapai.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija

Liepų g. 11, 92138 Klaipėda

Tel. (0 46) 39 60 08, faks. (0 46) 41 00 47

Kodas 188710823

„Swedbank“, AB

Banko kodas 73000

A. s. LT04 7300 0100 0233 1088

Savivaldybės administracijos direktorius

A. V.

(parašas)

Andrius Žukas

RANGOVAS

MB PRO GOV

Smolensko g. 10B, Vilnius

Tel. _____

Kodas 306218770

PVM mok. kodas

LT100015900113

„Swedbank“, AB

Banko kodas 73000

A.s. LT267300010176321047

Direktorius

A. V.

(parašas)

Linas Petruškevičius

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijai
(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS
ŠVIETIMO ĮSTAIGŲ SANITARINIŲ PATALPŲ PAPRASTOJO REMONTO DARBŲ
PIRKIMUI SUPAPRASTINTO ATVIRO KONKURSO BŪDU

2025-02-28 Nr. _____

Vilnius

Tiekėjo pavadinimas (jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai)	MB PRO GOV
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Linus Petruškevičius
Telefono numeris	
El. pašto adresas	info@progov.lt

	I pirkimo dalis	II pirkimo dalis	III pirkimo dalis
Ūkio subjekto, kurio pajėgumais (t. y. kvalifikacija) remiamasi, pavadinimas (konkurso sąlygų aprašo 22 p.)	UAB Simlita		
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi	70 %		
Įsipareigojimai, kuriuos numatoma perduoti ūkio subjektui, kurio pajėgumais remiamasi	Rangos darbai		
Kvazisubtiekėjas – specialistas , kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, ir kuris pasiūlymo teikimo metu dar nėra tiekėjo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, darbuotojas , tačiau jį ketinama įdarbinti , jei pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu (konkurso sąlygų aprašo 25 p.):			
Kvalifikuotas statinio statybos vadovas, turintis teisę eiti ypatingojo statinio statybos vadovo pareigas (statiniai: negyvenamieji pastatai: mokslo paskirties pastatai)			

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiamasi, kvazisubtiekėjus.

	I pirkimo dalis	II pirkimo dalis	III pirkimo dalis
Subrangovo pavadinimas (sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas nesiremia, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus (konkurso sąlygų aprašo 23 p.))			
Sutartinių prievolių dalis (procentais), kurią ketinama perduoti vykdyti subrangovui			
Subrangovui perduodamos vykdyti sutartinės prievolės			

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas sutartinėms prievolėms (ne kvalifikacijai) vykdyti pasitelkia subrangovus.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) skelbime apie pirkimą, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
- 2) pirkimo dokumentuose (taip pat jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome:

I pirkimo daliai:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Įkainis mato vienetui Eur be PVM	Įkainis mato vienetui Eur su PVM	Prelimi na-rus kiekis*	Preliminari kaina Eur su PVM
1	2	3	4	5	6	7=5x6
Klaipėdos Uostamiesčio progimnazija, S. Daukanto g. 5, Klaipėda						
1.	Lubų aptaisytų plastikine plokšte nuardymas	m ²	10,00	12,10	31,94	386,47
2.	Betono konstrukcijų ardymas	m ³	15,00	18,15	4,97	90,21
3.	Skydinių pertvarų demontavimas	m ²	15,00	18,15	53	961,95
4.	Kanalizacijos vamzdynų ardymas	m	20,00	24,20	26	629,20
5.	Vidaus vandentiekio vamzdynų ardymas	m	20,00	24,20	10	242,00
6.	Šviestuvų demontavimas	vnt.	10,00	12,10	40	484,00

7.	Betono pasluoksnio įrengimas grindims	m ²	10,00	12,10	27	326,70
8.	Grindų hidroizoliacija	m ²	15,00	18,15	27	490,05
9.	Keraminių plytelių dangos klojimas	m ²	45,00	54,45	27	1470,15
10.	Sienų tinko remontas	m ²	15,00	18,15	6,11	110,90
11.	Sienų paviršių išlyginimas, gruntavimas	m ²	10,00	12,10	6,11	73,93
12.	Sienų aptaisymas glazūruotomis plytelėmis	m ²	45,00	54,45	6,11	332,69
13.	Anksčiau dažytų sienų nuvalymas, glaistymas, gruntavimas, dažymas	m ²	30,00	36,30	248	9002,40
14.	Pakabinamų „Armstrong“ lubų įrengimas	m ²	20,00	24,20	183,85	4449,17
15.	Betoninių palangių nuvalymas, glaistymas, dažymas	m ²	50,00	60,50	4,6	278,30
16.	Metalinų paviršių dažymas	m ²	50,00	60,50	15	907,50
17.	Skylių vamzdynamics konstrukcijose kirtimas	vnt.	30,00	36,30	8	290,40
18.	Vidaus vandentiekio vamzdynų tiesimas	m	20,00	24,20	10	242,00
19.	Kanalizacijos vamzdynų montavimas D50-100 mm	m	20,00	24,20	26	629,20
20.	Movinių ventilių, čiaupų, kurių D iki 50 mm prijungimas	vnt.	15,00	18,15	24	435,60
21.	Klozeto su prijungtu nuplovimo bakeliu montavimas	vnt.	250,00	302,50	29	8772,50
22.	Praustuvų su maišytuvu montavimas	vnt.	250,00	302,50	9	2722,50

23.	Pisuarų demontavimas ir montavimas	vnt.	150,00	181,50	9	1633,50
24.	Naujos skydinės pertvaros san. mazgams	m ²	30,00	36,30	53	1923,90
25.	Nuotekų ir vandentiekio vamzdynų prijungimas prie esamų tinklų	kompl.	70,00	84,70	2	169,40
26.	Revizinių durelių demontavimas ir naujų montavimas	vnt.	10,00	12,10	7	84,70
27.	Ventiliacijos grotelių demontavimas ir naujų montavimas	vnt.	30,00	36,30	13	471,90
28.	Šviestuvų montavimas į „Armstrong“ lubas	vnt.	40,00	48,40	34	1645,60
29.	Statybinių šiukšlių išvežimas	t	60,00	72,60	10	726,00
Klaipėdos Vitės progimnazija, J. Janonio g. 32, Klaipėda						
30.	Medinių durų išardymas	vnt.	50,00	60,50	5	302,50
31.	Klozetų demontavimas	vnt.	20,00	24,20	2	48,40
32.	Praustuvų sumaišytuvais demontavimas	vnt.	20,00	24,20	4	96,80
33.	Skydinių pertvarų ardymas dušinėse	m ²	20,00	24,20	12,5	302,50
34.	Trapų demontavimas	vnt.	10,00	12,10	6	72,60
35.	Keramikinių plytelių dangos išardymas	m ²	10,00	12,10	57,15	691,52
36.	Kanalizacijos vamzdynų ardymas	m	10,00	12,10	12	145,20
37.	Vidaus vandentiekio vamzdynų ardymas	m	10,00	12,10	20	242,00
38.	Šviestuvų, jungiklių demontavimas	vnt.	10,00	12,10	13	157,30
39.	Betono pasluoksnio įrengimas grindims	m ²	15,00	18,15	57,15	1037,27
40.	Grindų hidroizoliacija	m ²	18,00	21,78	57,15	1244,73

41.	Keraminių plytelių dangos klojimas	m ²	40,00	48,40	57,15	2766,06
42.	Sienų glazūrotų plytelių išardymas	m ²	10,00	12,10	129,76	1570,10
43.	Sienų tinko remontas	m ²	10,00	12,10	129,76	1570,10
44.	Sienų paviršių išlyginimas, gruntavimas	m ²	10,00	12,10	129,76	1570,10
45.	Sienų aptaisymas glazūrotomis plytelėmis	m ²	45,00	54,45	136,00	7405,20
46.	Anksčiau dažytų sienų nuvalymas, glaistymas, gruntavimas, dažymas	m ²	30,00	36,30	30,54	1108,60
47.	Lubų apdirbtų plastikinėmis lentelėmis nuardymas	m ²	5,00	6,05	49,01	296,51
48.	Pakabinamų „Armstrong“ lubų įrengimas	m ²	100,00	121,00	8,14	984,94
49.	Lubų nuvalymas	m ²	5,00	6,05	49,01	296,51
50.	Lubų glaistymas, gruntavimas, dažymas	m ²	20,00	24,20	49,01	1186,04
51.	Vamzdynų aptaisymas gipso kartono plokštėmis įrengiant karkasą	m ²	70,00	84,70	3	254,10
52.	Skylių vamzdynams konstrukcijose kirtimas	vnt.	50,00	60,50	5	302,50
53.	Vagų pramušimas ir užtaisymas konstrukcijose	m	5,00	6,05	22	133,10
54.	Vidaus plieninių durų montavimas	vnt.	450,00	544,50	5	2722,50
55.	Skydinės pertvaros dušinėms	m ²	30,00	36,30	20,76	753,59
56.	Vidaus vandentiekio vamzdynų tiesimas	m	20,00	24,20	20	484,00

57.	Movinių ventilių, čiaupų, kurių D iki 50 mm prijungimas	vnt.	15,00	18,15	12	217,80
58.	Kanalizacijos vamzdžių tiesimas D50-100 mm	m	25,00	30,25	12	363,00
59.	Nerūdijančio plieno dušo latakų montavimas	vnt.	200,00	242,00	6	1452,00
60.	Klozeto su prijungtu nuplovimo bakeliu montavimas	vnt.	250,00	302,50	2	605,00
61.	Praustuvų su maišytuvu montavimas	vnt.	250,00	302,50	4	1210,00
62.	Dušinių maišytuvų montavimas	vnt.	175,00	211,75	6	1270,50
63.	Nuotekų ir vandentiekio vamzdinių prijungimas prie esamų tinklų	kompl.	70,00	84,70	6	508,20
64.	Revizinių durelių montavimas	vnt.	10,00	12,10	3	36,30
65.	Ventiliacijos grotelių montavimas	vnt.	20,00	24,20	17	411,40
66.	Metalinių paviršių dažymas	m ²	50,00	60,50	3	181,50
67.	Laidų tiesimas paruoštose vagose (po tinku)	m	10,00	12,10	40	484,00
68.	Jungiklių montavimas	vnt.	15,00	18,15	5	90,75
69.	Šviestuvų montavimas	vnt.	50,00	60,50	9	544,50
70.	Signalizacijos laidų su davikliais nuėmimas ir sumontavimas	vnt.	20,00	24,20	7	169,40
71.	Statybinių šiukšlių išvežimas	t	60,00	72,60	25	1815,00
Bendra preliminarinė pasiūlymo kaina I pirkimo daliai Eur su PVM: (eil. Nr. 1-71 suma skaičiais ir žodžiais)						77086,94 (septyniasdešimt septyni tūkstančiai aštuoniasdešimt šeši eurai, 94 ct)

Ši teikiamame pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali (*detaliau apie konfidencialią informaciją žiūrėti sąlygų 32 punkte*):

Eil. Nr. Pateikto dokumento (ar jo dalies) pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“) Nurodytos konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinimas, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)

Pastabos:

- tiekėjas, nurodantis konfidencialią informaciją, privalo vadovautis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalies nuostatomis bei Viešųjų pirkimų tarnybos paaiškinimais, paskelbtais informaciniame leidinyje „Konfidencialumas viešuosiuose pirkimuose“ (<http://www.vpt.lrv.lt/>);

- tiekėjas pilnai atsako už tai, kad jo pateiktame pasiūlyme nurodyta konfidenciali (neskelbtina) arba komercinė (gamybinė) paslaptį turinti informacija nepažeidžia Viešųjų pirkimų įstatyme įtvirtintų skaidrumo principų, draudžiančių nepagrįstai riboti teisę susipažinti su nekonfidencialia viešojo pirkimo informacija;

- jeigu Perkančiajai organizacijai kyla abejonių dėl tiekėjo pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, ji privalo prašyti tiekėjo įrodyti, kodėl nurodyta informacija yra konfidenciali. Jeigu tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos, nepateikia tokių įrodymų arba pateikia netinkamus įrodymus, laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (*kartu su pasiūlymu pateikiami dokumentai nurodyti konkurso sąlygų aprašo 36 p.*):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Pasiūlymas galioja Perkančiosios organizacijos pirkimo dokumentuose nurodytą terminą.

Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Linas Petruškevičius

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA (taikoma I-III pirkimo dalims)

BENDRI NURODYMAI DARBŲ VYKDYMUI IR MEDŽIAGOMS

Visus darbus atlikti vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, techninių reikalavimų statybos reglamento STR reikalavimais ir darbų saugos reikalavimų.

Darbų vykdymo laikotarpiu rangovas atsako už visų esamų tinklų (gaisrinės saugos, apsaugos, komunikacijų, elektros, santechnikos, dujotiekio ir kt.) pažeidimus, o juos pažeidęs turi atkurti savo lėšomis ir (ar) jėgomis.

Už darbų vykdymo metu susidariusias komunalines išlaidas (elektra, vanduo) atsako pastatų naudotojai (įstaigos).

Apdailos darbai

Apdailos darbus sudaro atitvarų paviršių tinkavimo, glaistymo, dengimo plytelėmis, dažymo, grindų ir pakabinamų lubų įrengimo darbai.

Paviršių, kurių vietose bus montuojami sanitarinių-techninių sistemų prietaisai apdaila turi būti atlikta iki jų montavimo.

Tvarkymo darbai:

Rangovas nuo darbų pradžios iki pabaigos turi palaikyti švarą ir tvarką statybos objekte. Susikaupusias statybos atliekas turi utilizuoti išveždamas į sąvartyną

Dulkančios statybinės atliekos turi būti vežamos dengtose transporto priemonėse ar kitose transporto priemonėse, užtikrinančiose aplinkos apsaugą.

Rangovas atlikus visus rangos darbus privalo perduoti išvalytas, švarias patalpas.

Tinkavimas

Vidinių paviršių remontui naudojamas cemento/kalkių skiedinys. Minimalus tinko sluoksnio storis 10 mm. Nuo tinkavimui paruošto paviršiaus turi būti kruopščiai nuvalytas purvas ir dulkės, panaikintos riebalų ir bitumo dėmės ir paviršius gerai sudrėkintas. Sukietėjęs ir išdžiūvęs tinkas turi būti prilipęs prie pagrindo, negalima palikti atšokusio tinko vietų, jo paviršiaus stiprumas, nuokrypiai ir lygumas turi atitikti virš tinko vykdomų tolimesnių darbų (glaistymo, dažymo, plytelių klijavimo, faktūrinių dangų įrengimo ir kt.) reikalavimus.

Sienų ir grindų dengimas plytelėmis

Keraminės glazūruotos sauso presavimo sienų plytelės turi būti ≥ 7 mm storio, atitinkančios standarto EN14411:2012 reikalavimus. Atsparumas ugniai A1 klasė, stipris lenkiant ne mažiau 600 N, vandens įmirkis ≤ 10 proc. Vienai patalpai kloti turi būti naudojamos vieno kodo, atspalvio ir kalibro plytelės. Patalpose plytelės turi būti klijuojamos ant tinkuotų paviršių naudojant patentuotą mastiką (klijus). Klijavimas ir siūlių užpildymas turi būti atliekamas pagal gamintojo rekomendacijas. Prieš dengiant plyteles siena sudrėkinama, kad greičiau sukibtų. Klijuojama neužpildant siūlių. Siūlės glaistomos po 1-2 dienų specialiu glaistu pagal gamintojo rekomendacijas. Siūlės tarp plytelių turi būti tiesios ir vienodo pločio per visą ilgį.

Akmens masės plytelių grindys.

Sauso presavimo keraminės ar akmens masės plytelės turi būti ≥ 10 mm storio, skirtos visuomeninių pastatų vidinių ir išorinių sienų ir grindų apdailai, atitinkančios standarto EN14411:2012 reikalavimus. Paviršius - matinis arba pusiau poliruotas, slidumas su batais ne mažesnis nei R9. Vandens įgeriamumas $E_b \leq 0,5$ proc., laužimo jėga N mažiausiai 700, atsparumas lenkimui N/mm^2 mažiausiai 35, atsparumas viršutinio sluoksnio dilimui pagal PEI – ne mažesnės kaip 3 klasės, slydimo koeficientas pagal normą DIN 51130-R10. Įrengiant plytelių dangą,

pagrindas turi būti kietas. Pagrindas turi būti švarus. Prieš plytelių klojimą pagrindą reikia sudrėkinti. Plytelės klojamos ant gamykloje paruošto mišinio. Patalpose įrengiama hidroizoliacija.

Kloti plyteles reikia, išlaikant statų kampą ir simetriškai, siūlės turi sutapti su sienų siūlėmis. Už slenksčių siūlės turi tęstis tomis pačiomis linijomis. Siūlės turi būti sandarinamos elastiniu glaistu. Siūlės tarp plytelių turi būti 1,5 mm pločio. Siūlės turi būti tiesios ir vienodo pločio per visą ilgį.

Sienų ir grindų dangos spalva ir rašto pavyzdžiai prieš klijavimą derinami su Užsakovu.

Grindų hidroizoliacija turi būti įrengiama iš ne mažiau kaip 0,2 mm storio stabilizuotos polietileno plėvelės. Grindų betonavimas atliekamas iš B16/20 tipo betono. Betono pasluoksnis numatomas iki 5 cm.

Plytelių siūlių atnaujinimas – atnaujinimo procesas apima senų užpildų valymą bei užpildymą nauju. Grandymo procesas – naudoti siūlių grandiklį arba elektrinį įrankį, kad atsargiai pašalinti senas siūles nepažeidžiant plytelių. Išvalyti plytelių tarpų likučius ir dulkes, naudodami šluotą ar dulkių siurbį. Pašalinti nešvarumus – uždėti valomąjį tirpalą (pvz., acto ir vandens mišinį) ir palikti kelioms minutėms, tada šveisti su šveitimo kempine. Gerai nuplaukite švriu vandeniu. Džiovinimas – leisti paviršiams gerai išdžiūti, kad užtikrintumėte, jog naujas užpildas gerai priglustų. Užpildo paruošimas – paruošti naują siūlių užpildą, laikantis gamintojo nurodymų. Užtepkite naują užpildą naudojant gumines glaistikles. Stenkitės užpildyti siūles iki galo, užtikrindami lygų paviršių, nuvalyti plyteles drėgna kempine, kad pašalinti užpildo perteklių. Kai užpildas išdžiūva, užtepti siūlių sandariklį, kad apsaugoti siūles nuo drėgmės ir purvo. Pašalinti bet kokius likusius nešvarumus ar užpildo likučius iš plytelių paviršiaus.

[Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 \(toliau – Aprašas\) nustatytų kriterijų taikymas pagal Aprašo 2 priedo XIII skyriaus \(Statybinės medžiagos\) 20 p. \(plytelės\):](#)

1. produkto žaliavoje neturi būti pavojingų cheminių medžiagų ar jų junginių, klasifikuojamų priskiriant bet kurią iš nurodytų pavojingumo frazę pagal Reglamentą (EB) Nr. 1272/2008: kancerogeninės (H350, H350i), toksiškos reprodukcijai (H360D, H360F, H360FD, H360Fd, H360Df, H361f, H361d, H361fd,), sukeliančios paveldimus genetinius defektus (H340, H341), veikdamos ilgą laiką pakenkia kai kuriems organams (H372, H373), galinčios pakenkti organams (H371), pavojingos vandens aplinkai (H400, H410, H411, H412, H413), pavojingos ozono sluoksniui (EUH059). Rangovo iki darbų vykdymo pradžios Užsakovui pateikiama: a) ekologinis ženklas *European Ecolabel*, arba kitas I tipo ekologinis ženklas (sertifikatas), kuris įrodytų atitiktį nustatytam reikalavimui arba b) pripažintos įstaigos arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos bandymų protokolas, tyrimų ataskaita ar pažyma arba c) saugos duomenų lapas, arba d) gamintojo ir (ar) tiekėjo deklaracija (pateikiant objektyvius įrodymus), arba e) kiti lygiaverčiai įrodymai. Užsakovui nustačius, kad Rangovas nesilaiko nurodytų reikalavimų, Rangovas privalo sumokėti Užsakovui Sutartyje nurodytą baudą.

2. glazūruotų plytelių prieduose naudojamo švino, kadmio ir stibio (arba jų junginių) turi būti ne daugiau kaip:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Ribinė vertė, proc. nuo glazūrų svorio
1.	Švinas (Pb)	0,5
2.	Kadmis (Cd)	0,1
3.	Stibis (Sb)	0,25

Rangovo iki darbų vykdymo pradžios Užsakovui pateikiama: a) ekologinis ženklas *European Ecolabel* arba kitas I tipo ekologinis ženklas (sertifikatas), kuris įrodytų atitiktį nustatytam reikalavimui, arba b) pripažintos įstaigos arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo protokolas, tyrimų ataskaita ar pažyma arba c) saugos duomenų lapas, arba d) gamintojo ir (ar) tiekėjo deklaracija (pateikiant objektyvius įrodymus), arba e) kiti lygiaverčiai

įrodymai. Užsakovui nustačius, kad Rangovas nesilaiko nurodytų reikalavimų, Rangovas privalo sumokėti Užsakovui Sutartyje nurodytą baudą.

Glaistymas

Glaistymo darbai turi būti atliekami vadovaujantis Lietuvos statybininkų asociacijos patvirtintomis statybos taisyklėmis „Apdailos darbai“, arba įmonėje patvirtintomis statybos taisyklėmis.

Glaistomas paviršius turi būti sausas, atlaikantis apkrovas, stabilus, lygus ir švarus. Ant jo neturi būti atšokusių sluoksnių. Silpnas paviršius nuvalomas iki tvirto pagrindo.

Glaistant paviršių ir glaistui džiūstant oro ir paviršiaus temperatūra turi būti nuo +5°C iki +30°C (rekomenduojama $+(18\pm 2)^{\circ}\text{C}$), santykinis oro drėgnis <80%. Glaisto negalima šildyti. Nemaišyti su kitos rūšies gaminiais. Nesušaldyti. Ištinio glaistymo storis – 1 mm, maksimalus sienoms – 3 mm, maksimalus luboms – 5 mm.

Prieš dažymą glaistą būtina šlifuoti instrukcijose nurodyto rūpumo šveičiamu popieriumi (100 – 160 markės) ir būtinai gruntuoti dažų gamintojų rekomenduojamais gruntais.

Dažymas

Sienos dažomos siekiant pagerinti pastato vidaus patalpų estetinę išvaizdą, taip pat pagerinti jų eksploatacines savybes. Dažai turi būti atsparūs drėgmei, vandeniui ir trynimui, valymo priemonėms. Savybių turi nekeisti 10 metų.

Nuo paviršių, kurie bus dažomi, nuvalomos dulkės ir nešvarumai. Paviršiai išlyginami, nuglaistomi ir nušlifuojami. Paruošti paviršiai prieš dažant turi būti gruntuojami pagal technologiją nurodytą gamintojo instrukcijoje. Grunto dangos turi gerai įsigerti į paviršių, sujungimus, kampus ir kitas vietas, kur galimas drėgmės susikaupimas. Kiekvieno sluoksnio danga turi pilnai išdžiūti, prieš dedant sekančią. Jeigu kitaip nenurodyta, turi būti dažoma 2 sluoksniais ant paruošiamojo grunto sluoksnio.

Dažymo būdas turi būti parenkamas pagal darbų vietą ir pagal gamintojo nurodymus. Dažymas teptuku atliekamas taip, kad paviršiaus dengiamajame sluoksnyje nesimatyėtų teptuko žymių. Voleliu dažoma tik lygiuose apribotuose plotuose. Purškimas galimas, jei gretimi paviršiai gerai uždengti. Dažoma pagal su užsakovu suderintą skalę. Dažai gerai dengiantys (pagal LST EN 13300+AC), gerai susiliejančios.

Bet kurios sandaros gruntinis, išlyginamasis bei apdailinis dažų sluoksniai turi būti iš vieno gamintojo.

Metaliniai vidaus paviršiai dažomi emaliniais matiniais dažais. Dažyti paviršiai turi būti atsparūs dėvimui, dilimui ir visiems įprastiniams valikliams. Dažymas turi apsaugoti metalą nuo korozijos. Nuvalyti paviršiai dalinai užglaistomi, nugruntuojami. Gruntui išdžiūvus nušlifuojama ir visos plokštumos 2 kartus nudažomos emaliniais dažais.

Apraše nustatytų kriterijų taikymas pagal **Aprašo 2 priedo XIII skyriaus (Statybinės medžiagos) 17 p. (dažai)** (reikalavimai taikomi ta apimti, kiek tai susiję su patalpų dažymu viduje):

1. paruoštų naudoti patalpų vidaus ir išorės dažų produkte lakiųjų organinių junginių (LOJ), kurių pradinė virimo temperatūra, esant standartiniam 101,3 kPa slėgiui, yra ne aukštesnė kaip 250 °C, turi būti ne daugiau kaip:

Eil. Nr.	Produkto aprašymas	LOJ ribinė vertė, g/l (įskaitant vandenį)
1.	Vidinių sienų ir lubų matinės dangos (blizgesys esant 60° kampui, mažesnis kaip 25) dengimo medžiagos	15
2.	Vidinių sienų ir lubų blizgiosios dangos (blizgesys esant 60° kampui, mažesnis kaip 25) dengimo medžiagos	60
3.	Išorinių sienų mineraliniam pagrindui skirtos dangos	30

4.	Vidaus ir (ar) išorės apdailos ir padengimo dažai medienai ir metalui	90
5.	Vidaus apdailos lakai ir medienos beicai, įskaitant neskaidrius medienos beigus	75
6.	Išorės apdailos lakai ir medienos beicai, įskaitant neskaidrius medienos beigus	90
7.	Vidaus ir išorės plonasluoksniai medienos beicai	75
8.	Gruntai ir rišamieji gruntai	15
9.	Rišamieji gruntai	15
10.	Vienkomponentės dangos dengimo medžiagos	100
11.	Dvikomponentės reaktyviosios dangos, skirtos specialiam galutiniam naudojimui (pvz., grindims)	100
12.	Dekoratyvinės dangos	90
13.	Antikoroziniai dažai	80

Rangovo iki darbų vykdymo pradžios Užsakovui pateikiama: a) ekologinis ženklas *European Ecolabel* arba kitas I tipo ekologinis ženklas (sertifikatas), kuris įrodytų atitiktį nustatytam reikalavimui arba b) LOJ kiekio skaičiavimų duomenis, pagrįstus saugos duomenų lapais, saugos duomenų lapais jeigu jie yra, arba c) pripažintos įstaigos arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos bandymų protokolais, tyrimų ataskaita ar pažyma, arba d) gamintojo ir (ar) tiekėjo deklaracija (pateikiant objektyvius įrodymus), kad produktas atitinka nurodytus reikalavimus, arba e) kiti lygiaverčiai įrodymai. Užsakovui nustačius, kad Rangovas nesilaiko nurodyto įsipareigojimo, Rangovas privalo sumokėti Užsakovui Sutartyje nurodytą baudą.

2. patalpų vidaus ir išorės dažų sudėtyje neturi būti daugiau kaip 0,01 proc. pagal masę pavojingų cheminių medžiagų, klasifikuojamų priskiriant bet kurią iš nurodytų pavojingumo frazė pagal Reglamentą (EB) Nr. 1272/2008: toksiškos ar labai toksiškos (H300, H301, H304, H310, H311, H330, H331), toksiška patekus į akis (EUH070), kenkia organams (H370), galinčios pakenkti organams (H371), veikdamos ilgą laiką pakenkia kai kuriems organams (H372, H373), galinčios sukelti alerginę odos reakciją (H317), įkvėpus gali sukelti alerginę reakciją, astmos simptomus arba apsunkinti kvėpavimą (H334), sukeliančios paveldimus genetinius defektus (H340, H341), kancerogeninės (H350, H350i, H351), toksiškos reprodukcijai (H360D, H360F, H360FD, H360Fd, H360Df, H361f, H361d, H361fd, H362), pavojingos vandens aplinkai H400, H410, H411, H412), gali sukelti ilgalaikį kenksmingą poveikį vandens organizmams (H413), pavojinga ozono sluoksniui (EUH059). Rangovo iki darbų vykdymo pradžios Užsakovui pateikiama: a) ekologinis ženklas *European Ecolabel* arba kitas I tipo ekologinis ženklas (sertifikatas), kuris įrodytų, atitiktį nustatytam reikalavimui arba b) saugos duomenų lapas, arba c) pripažintos įstaigos arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos bandymų protokolais, tyrimų ataskaita ar pažyma, arba d) kiti lygiaverčiai įrodymai. Užsakovui nustačius, kad Rangovas nesilaiko nurodyto įsipareigojimo, Rangovas privalo sumokėti Užsakovui Sutartyje nurodytą baudą.

Pakabinamų lubų įrengimas

Pakabinamų lubų įrengimo darbai turi būti atliekami vadovaujantis Lietuvos statybininkų asociacijos patvirtintomis statybos taisyklėmis ST121895674.06:2009 „Apdailos darbai“.

Gaminiai pristatomi į montavimo vietą su: gamintojo rekvizitais, firmos atpažinimo ženklu; specifikacija; spalvos nuoroda; įrengimo instrukcija; pagaminimo data.

Reikalavimai lubų konstrukcijai:

Montuojamų pakabinamų lubų plokščių formatas 60cm X 60cm. Lubų konstrukcija turi būti sudaryta iš matomų metalinių konstrukcijų profilių (plotis apie 24mm, baltos spalvos). Laikančios pakabintos juostos įrengiamos skersai. Turi būti sudaryta galimybė prireikus pakeisti plokštes.

Lubų konstrukcija kabinama naudojant keičiamo ilgio cinkuotus greito pakabinimo elementus. Vietos, kuriose lubos ribojasi su sienomis, dengiamas baltais kampuočiais. Laikančiuosius bėgelius reikia išdėstyti skersai.

Montuojant į lubų plokštę papildomus elementus (įleidžiamus šviestuvus, groteles vedinimui ir pan.), numatyti papildomą karkaso tvirtinimą.

Lubų pakabinimo konstrukcija, kraštų ir kitos užbaigimo detalės turi būti vieno gamintojo. Degumas pagal BS 476 standartą – 0/1.

Atsparumas drėgmei – lubų plokščių gebėjimas nesideformuoti dėl drėgmės – 95%. Pakabinamų lubų spalva ir rašto pavyzdžiai prieš lubų įrengimą derinami su užsakovu.

Durų montavimas

Durys iš gamintojo turi būti pateiktos pilnos komplektacijos su varčia, stakta ir apvadais. Stakta su varčia pakabinta ant vyrių; įleistas užraktas; sukomplektuotos rankenos; su visiškai pabaigta paviršiaus apdaila. Apvadų, varčios ir staktos spalva ir raštas turi būti vienodi. Durys aklinos (be stiklo). Prieš durų įstatymą anga išvaloma nuo tinko likučių ir dulkių. Parenkamas atitinkamas tarpas tarp varčios apatinės briaunos ir patalpų grindų dangos (durims be slenksčių) ir, jeigu yra būtinumas stakta trumpinama. Montuojant duris su staktos praplatinimo tašeliais, tašelius reikia sudėti ant paguldyto durų bloko taip, kad nebūtų tarpo tarp staktos ir tašelių. Tašeliai tvirtinami vinimis. Gulsčiuko pagalba būtina užtikrinti staktų plokštumų statmenumą. Turi būti išlaikomi vienodi tarpai tarp staktos ir varčios - 2 mm. Tvirtinant teisingai pastatytas staktas angoje, patogiausia naudoti putų poliuretano, pateiktą balionėliuose. Išlindęs pro plyšius putų perteklius, lengvai apipjaunamas peiliu, po to atviri paviršiai uždengiami durų apvadais.

Plieninės durys turi atitikti higienos reikalavimus, būti tvirtos, sandarios, patikimos, estetiškos. Komplekte turi būti rankenos ir spynos cilindro komplektas.

WC lengvo tipo pertvaros

Impregnuotos MDP 22 mm storio, laminuotos iš dviejų pusių su durimis, aliuminio rėmo kampukai. Tarp kabinų turi būti 1,5 m aukščio pertvara darželiuose ir 2 m aukščio pertvara mokyklose su 0,15 m tarpo nuo grindų.

Šildymo elementų apsauga ikimokyklinėse įstaigose yra labai svarbi, kad būtų užtikrinta vaikų saugumas. Lietuvos higienos norma HN 75:2016 reglamentuoja šias apsaugos priemones. Pavyzdžiui, šildymo prietaisai turi būti apsaugoti nuimamomis grotelėmis ar kitomis priemonėmis, jei jie yra prieinami vaikams (vizualizacija pateikiama kaip pavyzdys):



SANTECHNINIAI DARBAI

Šaltas ir karštas vandentiekis

Vamzdžiai ir fasoninės dalys turi atitikti visus reikalavimus, keliamus geriamojo ir karšto vandens sistemoms. Tiekėjai privalo pateikti sertifikatus, kad vamzdžių sistema yra pritaikyta visoms geriamojo vandens kategorijoms bei fiziologiškai nekenksminga maisto produktams.

Nuotekų šalinimo sistema

Nuotekų vamzdynai remontuojamose patalpose keičiami naujais. Vidaus nuotekų vamzdžiai ir jungiamosios dalys turi būti pagamintos iš neplastifikuoto polichlorido. Vamzdžiai turi būti atsparūs korozijai, nesikaupti apnašos. Vamzdžio sandara turi užtikrinti pakankamą vamzdžio tvirtumą ir stabilumą. Vandens surinkimo trapai numatomi su kvapų sulaikymo sklende.

Sanitariniai prietaisai

Sanitariniai prietaisai, montuojami objekte, privalo turėti bendrus bruožus – jų vidinis ir išorinis paviršius privalo turėti lygų, gerai valomą paviršių, neturėti aštrių vietų nei prietaisuose, nei tvirtinimo detalėse. Visi sanitariniai prietaisai, nuotekų priimtuvai, maišytuvai, privalo būti sertifikuoti pagal ISO 9000 serijos standartą. Klozetai – pastatomi su prijungtu nuplovimo bakeliu. Klozeto puodai komplektuojami su sėdynėmis ir dangčiais iš plastmasės. Praustuvai komplektuojami su sifonais, įrengiami tokia aukštyje, kad skirtingo amžiaus vaikai galėtų patogiai ir saugiai jais naudotis. Dviguba nerūdijančio plieno plautuvė su apsauga nuo nupylimo. Lengvai valomu paviršiumi, atspari įbrėžimams, montuojama į stalviršius. Maišytuvas virtuvinis.

Pusvonės – tai pusapvaliai ar kvadratiniai gilūs dušo padėklai. Jos turi būti akrilinės, atsparios įvairiems įbrėžimams. Sanitarinių prietaisų tipus ir parinkimą derinti su užsakovu.

Apraše nustatytų kriterijų taikymas pagal **Aprašo 2 priedo XV skyriaus (Vandens maišytuvai ir dušai) 24 p.** Vandens maišytuvai ir dušai turi turėti momentinio vandens panaudojimo trukmės ribojimo galimybę vadovaujantis bent vienu iš šių minimalių aplinkos apsaugos kriterijų:

1. trukmės kontrolės sistema: nustatyta ilgiausia vandens tekėjimo trukmė maišytuvais turi neviršyti 15 sekundžių, dušais – 35 sekundžių. Gaminys turi būti suprojektuotas taip, kad montuotojas galėtų nustatyti tekėjimo trukmę atsižvelgdamas į planuojamą gaminio naudojimo būdą;

2. davikliais valdoma sistema: santechnikos įtaisų su davikliu išjungimo atidėjimas baigus leisti vandenį maišytuvais turi neviršyti 2 sekundžių, dušais – 3 sekundžių. Santechnikos įtaisuose su davikliu turi būti įmontuotas „techninis saugumo elementas“, kuris būtų iš anksto nustatytas išjungti įtaisą ne vėliau kaip po 2 minučių, kad būtų išvengta avarijos ar nuolatinio vandens tekėjimo iš maišytuvo arba dušo, kai jie nenaudojami.

Rangovo iki darbų vykdymo pradžios Užsakovui pateikiama: a) Ekologinis ženklas European Ecolabel arba the Blue Angel, arba kitas I tipo ekologinis ženklas (sertifikatas), kuris įrodytų atitikti nustatytiems reikalavimams arba b) gamintojo techniniai dokumentai, arba c) tiekėjo deklaracija, kurioje apibūdinamas taikytas sprendimas ir atitinkami jo techniniai parametrai (iš anksto nustatyta vandens tekėjimo trukmė, davikliams nustatytas išjungimo atidėjimas baigus naudoti), arba d) kiti lygiaverčiai įrodymai. Užsakovui nustačius, kad Rangovas nesilaiko nurodyto įsipareigojimo, Rangovas privalo sumokėti Užsakovui Sutartyje nurodytą baudą.

ELEKTROTECHNINIAI DARBAI

Elektros šviestuvai – LED šviestuvų montavimas į pakabinamas lubas. Elektros jungikliai dvipoliai, potinkiniai. Laidus, kabelius ir instaliacijos įrengimo būdą reikia pasirinkti pagal statinio paskirtį ir aplinkos sąlygas.

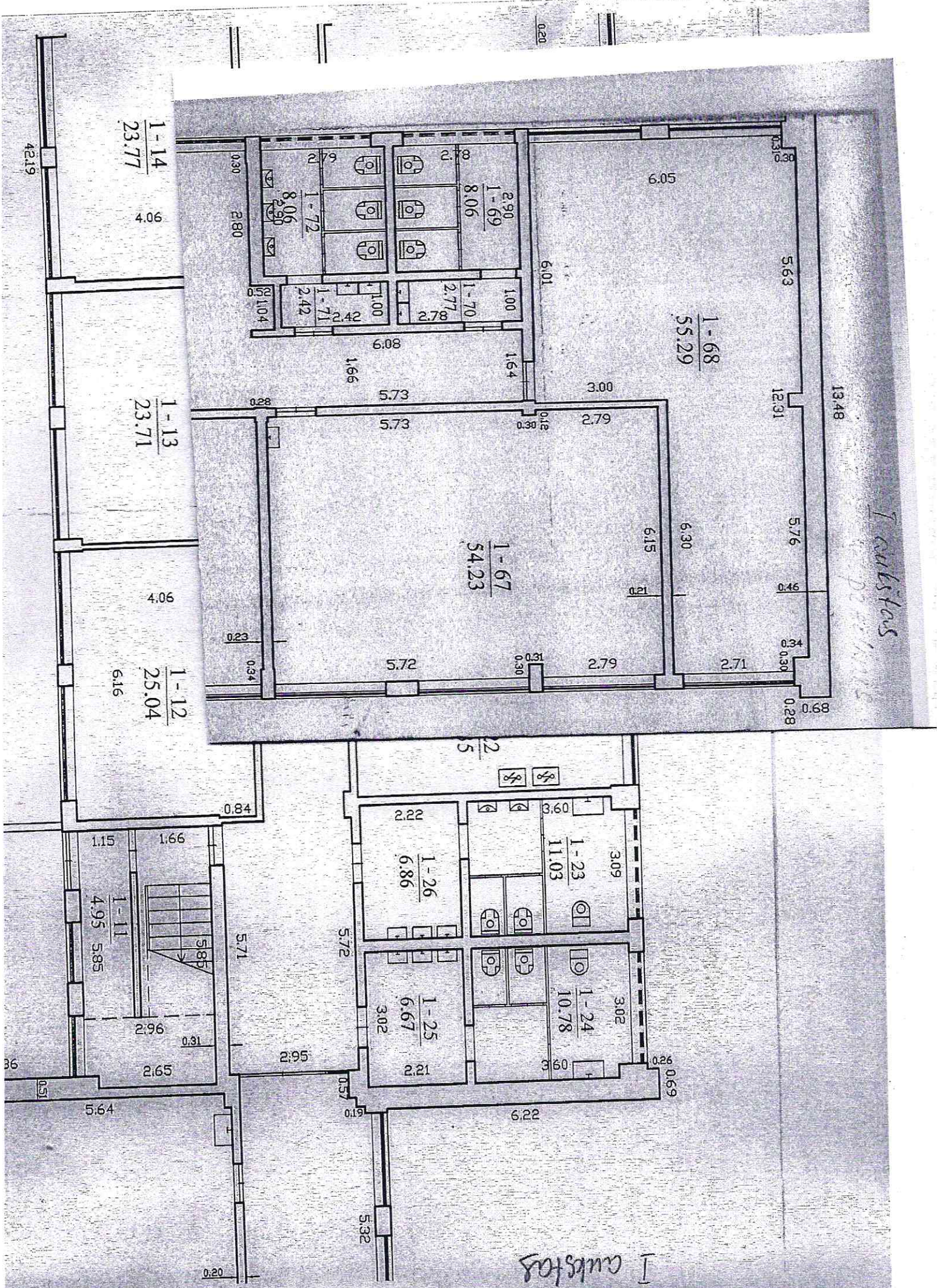
Instaliacijos rūšis ir laidų bei kabelių klojimo būdai turi būti nustatomi laikantis saugos eksploatuojant elektros įrenginių taisyklėmis ir bendrųjų gaisrinės saugos taisyklių reikalavimais bei vadovaujantis LR HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji

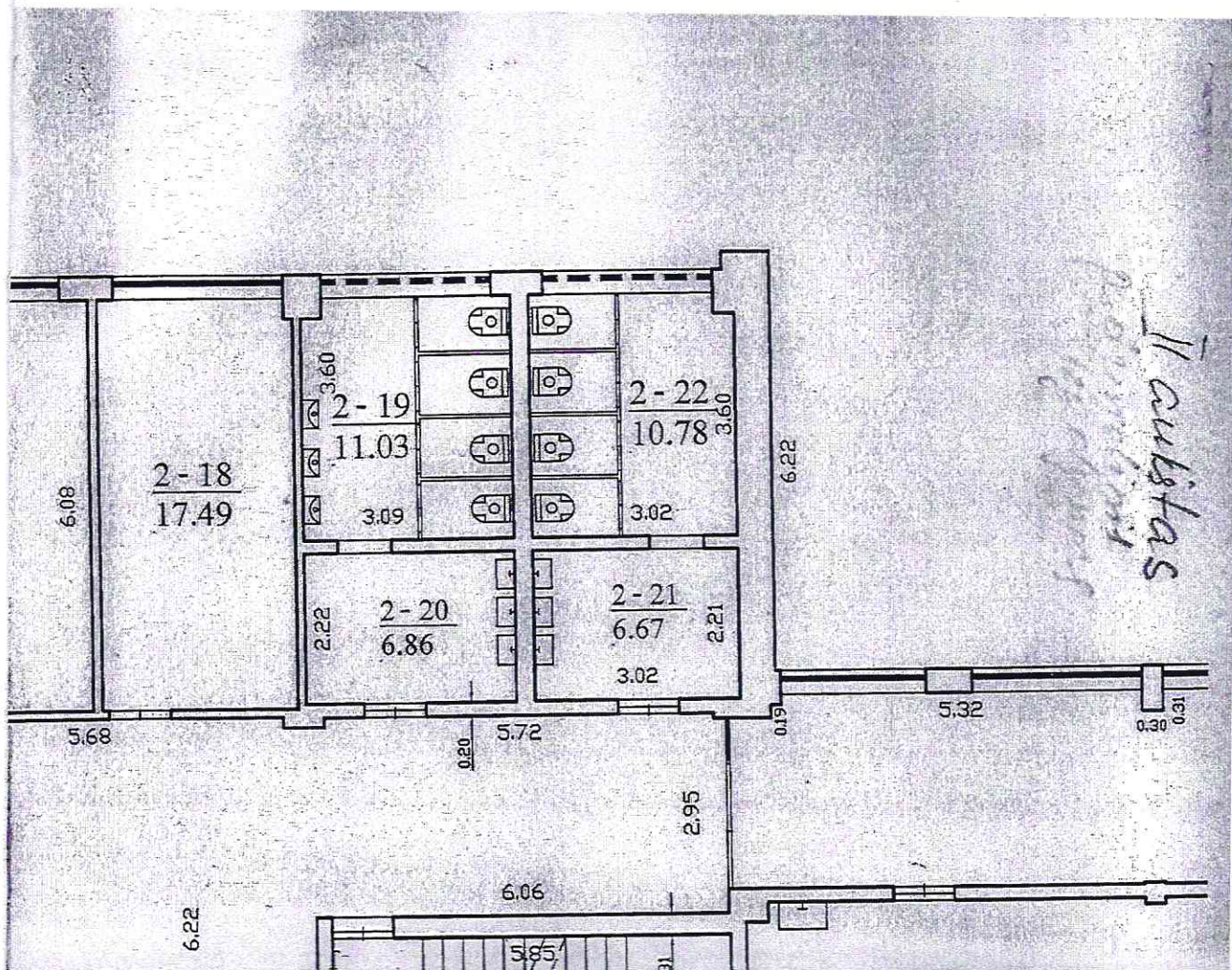
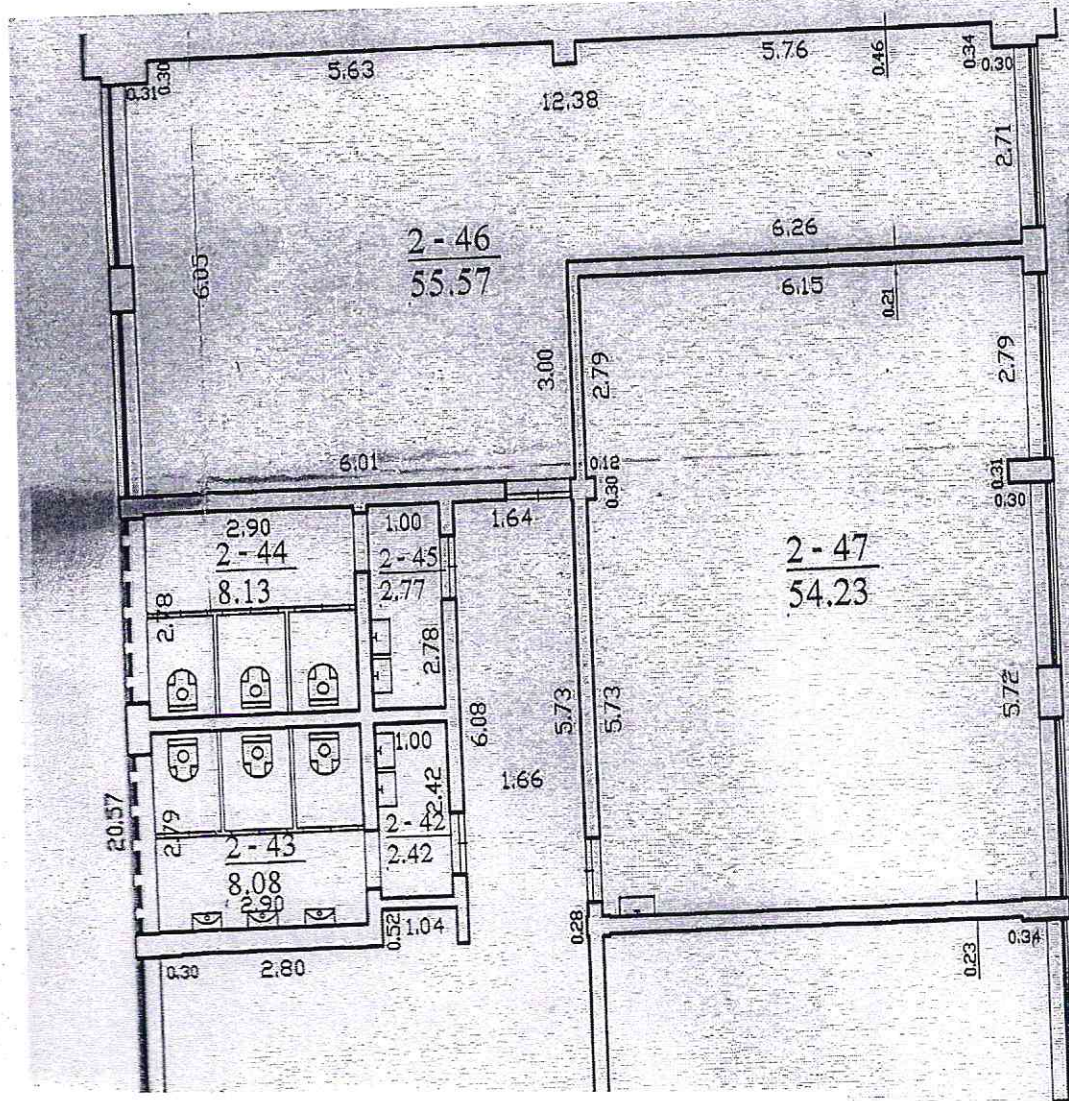
sveikatos saugos reikalavimai“ VI skyrius „Apšvietimo reikalavimai“ patalpų dirbtinės apšvietimo mažiausios ribinės vertės tualetų, dušo patalpose apšvieta turi būti 200 lx.

Apraše nustatytų kriterijų taikymas pagal **Aprašo 2 priedo XIV skyriaus 22 p. (patalpų apšvietimas)**: prekės, įtrauktos į Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2015 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. 1-154 „Dėl Prekių, išskyrus kelių transporto priemonės, kurioms viešųjų pirkimų metu taikomi energijos vartojimo efektyvumo reikalavimai, sąrašo patvirtinimo“ patvirtintą Prekių, išskyrus kelių transporto priemonės, kurioms viešųjų pirkimų metu taikomi energijos vartojimo efektyvumo reikalavimai, sąrašą, turi atitikti aukščiausio energinio efektyvumo klasę (prieinamą Lietuvos rinkoje), nustatytą Europos Komisijos reglamentuose dėl gaminių energijos vartojimo efektyvumo ženklinimo reikalavimų. Jeigu minėti reikalavimai prekėms netaikomi, prekės turi atitikti Europos Komisijos reglamentuose dėl gaminių ekologinio projektavimo nustatytus efektyvaus energijos vartojimo kriterijus. *Galimi atitikti įrodantys dokumentai: Rangovo iki darbų vykdymo pradžios Užsakovui pateikiama: **Dėl prekės energinio efektyvumo klasės**: a) siūlomo (-ų) gaminio (-ių) galiojanti energijos vartojimo efektyvumo etiketė, suteikta pagal ES energijos vartojimo efektyvumo ženklinimo sistemos reglamentą (ES) 2017/1369, arba b) gaminio informacijos lapas, įrodantis, kad siūlomo gaminio energijos vartojimo efektyvumo klasė yra ne žemesnė nei reikalaujama, arba c) kiti lygiaverčiai įrodymai; jeigu prekės turi atitikti Europos Komisijos reglamentuose dėl gaminių ekologinio projektavimo nustatytus efektyvaus energijos vartojimo kriterijus: a) gamintojo atitikties deklaracija, patvirtinanti, kad prekės atitinka Europos Komisijos reglamentuose dėl gaminių ekologinio projektavimo nurodytus reikalavimus, arba b) gamintojo techniniai dokumentai, arba c) kiti lygiaverčiai įrodymai. Užsakovui nustačius, kad Rangovas nesilaiko nurodyto įsipareigojimo, Rangovas privalo sumokėti Užsakovui Sutartyje nurodytą baudą.*

PRIDEDAMA:

1. Klaipėdos Uostamiesčio progimnazijos (S. Daukanto g. 5) patalpų planai, 4 lapai (I pirkimo daliai);
2. Klaipėdos Vitės progimnazijos (J. Janonio g. 32) patalpų planas, 1 lapas (I pirkimo daliai);
3. Klaipėdos „Saulėtekio“ progimnazijos (Mokyklos g. 3) patalpų planas, 1 lapas (II pirkimo daliai);
4. Klaipėdos lopšelio-darželio „Berželis“ (Mogiliovo g. 2) patalpų planas, 1 lapas (II pirkimo daliai);
5. Klaipėdos lopšelio-darželio „Čiauškutė“ „Šermukšnėlės“ skyriaus patalpų planai, 3 lapai (III pirkimo daliai).





II aukštās

0.12

5.15

2
1

1.45

9.66

0.77

1.46
2-28
1.86

1.46
2-29
5.11

3.50

3.12

1.45
2-27
1.83

1.45
2-26
5.05

3.48

0.30

0.35

5.69

6.34

2-1
79.28

2.02

6.04

2-25
35.38

5.87

11.73

8.77

2-24
52.34

5.54

0.20

3.15

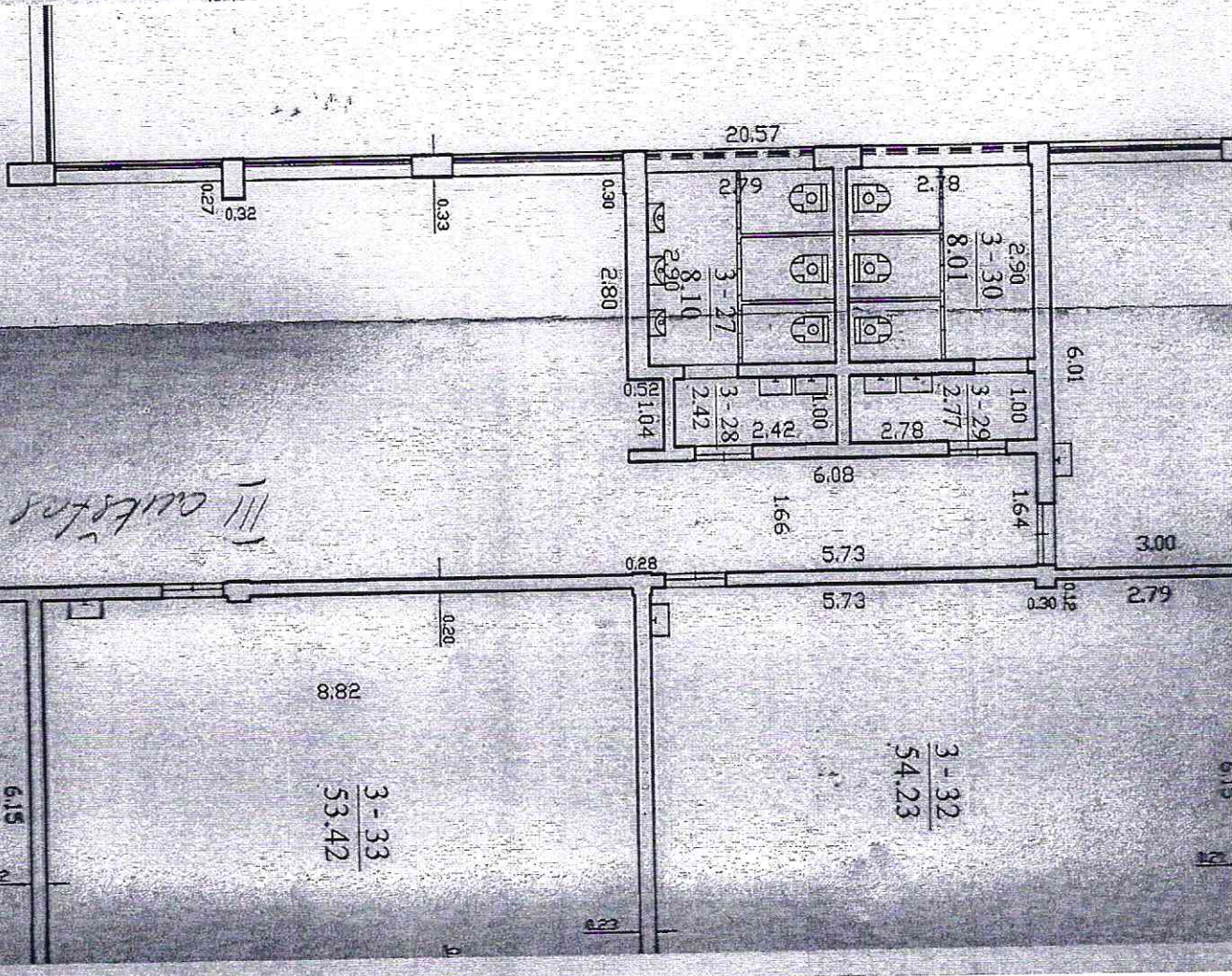
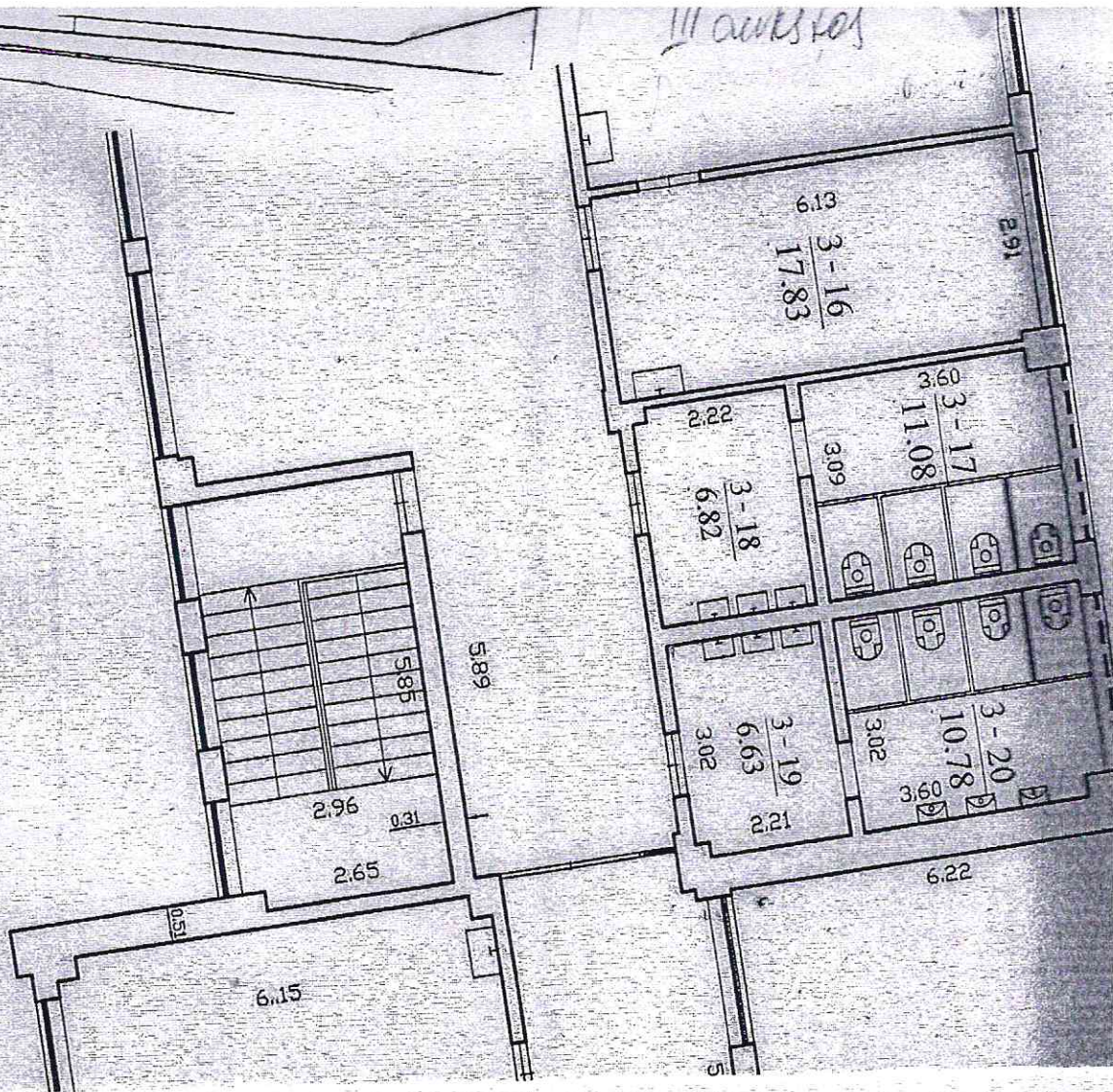
1.88
1.85

9.60

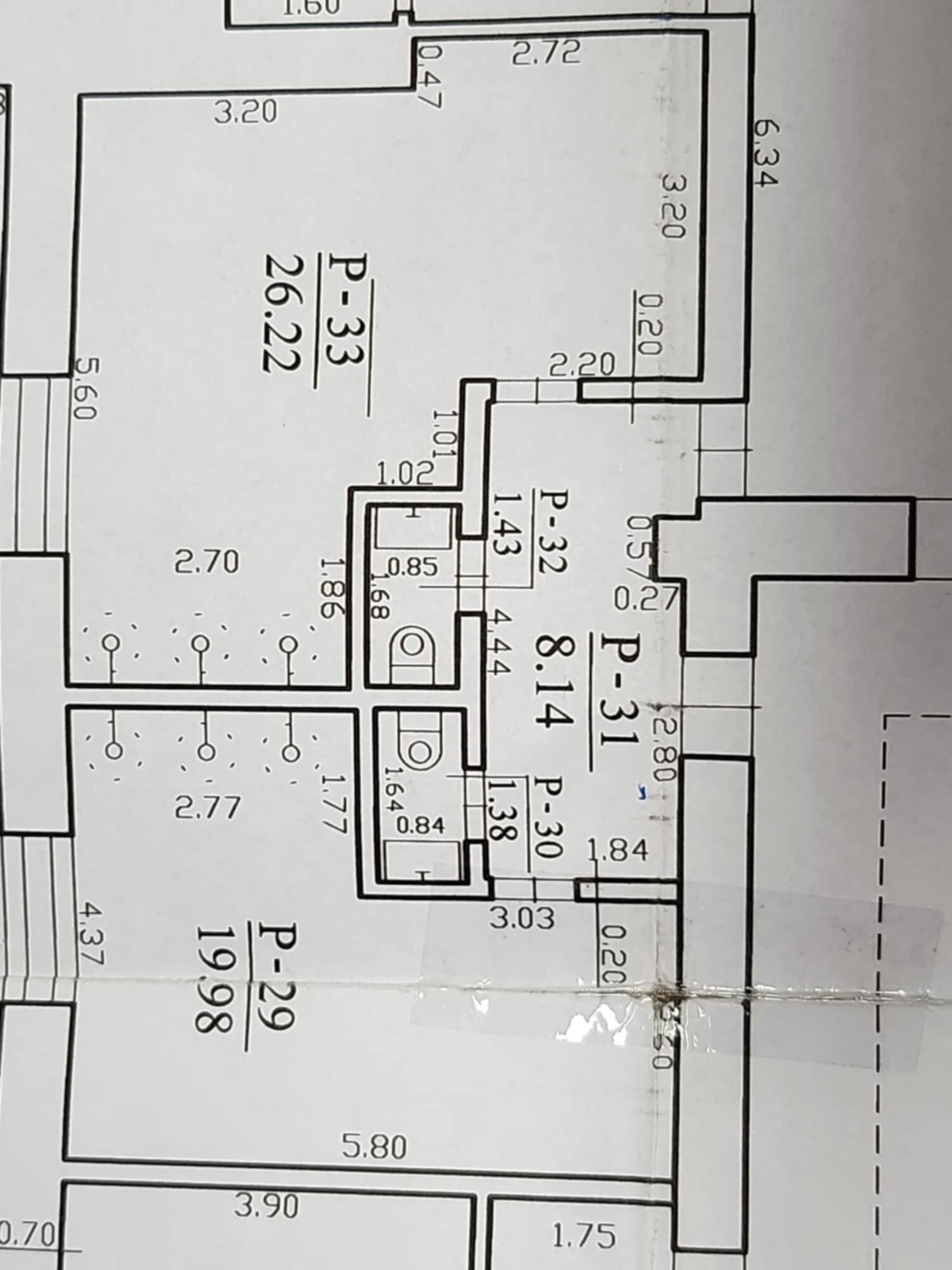
1.2

2.75

III outlots



III outlots



DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda Klaipėdos miesto savivaldybės administracija 188710823, Liepų g. 11, 91502 Klaipėda MB PRO GOV 306218770, Burbiškių g. 6 , Vilnius, Vilniaus miesto sav., Vilniaus apskr.
Dokumento pavadinimas (antraštė)	RANGOS SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-04-01 Nr. J9-744
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Paieškos nuoroda	
Papildomi metaduomenys	