

Elektroninio dokumento nuorašas

INŽINERINIŲ STATINIŲ GRIOVIMO IR DANGŲ ATSTATYMO DARBŲ BEI KADASTRO DUOMENŲ ATNAUJINIMO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIS

2025 m.

d. Nr.

Akcinė bendrovė „Regitra“, juridinio asmens kodas 110078991, buveinės adresas Liepkalnio g. 97A, Vilnius, duomenys apie juridinį asmenį kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama

valstybės įmonės „Reg

, (toliau – Užsakovas), ir

UAB „RRST“, juridinio asmens kodas 179907540, buveinės adresas Pramonės g. 28E, Tauragė, duomenys apie juridinį asmenį kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama

(toliau – Rangovas),

toliau kartu šioje sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Inžinerinių statinių griovimo ir dangų atstatymo darbų bei kadastro duomenų atnaujinimo paslaugų viešojo pirkimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

Sutartis sudaryta su Rangovu, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu atlikus viešąjį pirkimą skelbiamos apklausos būdu (toliau – pirkimas) (pirkimo numeris 2045914).

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sąvokos:

- 1.1.1. **Sutarties kaina** – Sutarties 8.2 punkte nurodyta Pradinės Sutarties vertė.
- 1.1.2. **Darbai** – Sutarties 2.1 punkte nurodyti darbai, kuriuos Rangovas įsipareigoja atlikti pagal Sutartį ir jos sudedamąsias dalis, Techninę specifikaciją, taip pat kiti darbai, kuriuos Rangovas įsipareigoja atlikti, bei paslaugos, kurias Rangovas įsipareigoja suteikti pagal Sutartį ir galiojančių teisės aktų reikalavimus.
- 1.1.3. **Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas mėnesiais nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo Užsakovui, atlikus baigiamuosius bandymus (jeigu taikoma), kurių rezultatai yra teigiami, ir pasirašius Darbų perdavimo–priėmimo aktą.
- 1.1.4. **Darbų pabaiga** – Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo diena ir (jei taikoma) dokumento, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal Sutartį, pateikimo diena.
- 1.1.5. **Darbų perdavimo–priėmimo aktas** – dokumentas, patvirtinantis, kad Rangovas perdavė, o Užsakovas priėmė visus Sutartyje numatytus ir atliktus Darbus.
- 1.1.6. **Darbų pradžia** – Statyb vietės (toliau – Statyb vietė ar remontuojamos patalpos) perdavimo–priėmimo akto pasirašymo diena.
- 1.1.7. **Išlaidos** – visos pagrįstai Statyb vietėje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.
- 1.1.8. **Paslaugos** – Sutarties 2.1 punkte nurodytos paslaugos, kurias Rangovas įsipareigoja suteikti pagal Sutartį ir jos sudedamąsias dalis, Techninę specifikaciją.
- 1.1.9. **Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas** – dokumentas, patvirtinantis, kad Rangovas perdavė, o Užsakovas priėmė suteiktas Paslaugas.
- 1.1.10. **Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti.
- 1.1.11. **Rangovo personalas** – Rangovo atstovas, kiti Rangovo ir Subrangovų darbuotojai, taip pat kiti Rangovo arba Subrangovų pasitelkti fiziniai asmenys, kurie tiesiogiai dalyvauja atliekant Darbus ir įgyvendinant kitas Rangovo teises bei pareigas pagal Sutartį.
- 1.1.12. **Statyb vietė** – Darbų vykdymo vieta ar vietos, į kurias turi būti pristatoma įranga bei medžiagos, ir kurių ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statyb vietę ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties 4.2 punktu.
- 1.1.13. **Subjektas, kurio pajėgumais (kvalifikacija) remiamasi** – ūkio subjektas, kurio pajėgumais rėmėsi Rangovas tam, kad atitiktų Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus (jei taikomi). Subjektas, kurio pajėgumais remiasi Rangovas ir kuris tiesiogiai prisideda prie Sutarties vykdymo (veikia kaip subrangovas), tuo pačiu yra ir Subrangovas.
- 1.1.14. **Subrangovas** – asmuo, kurį Rangovas numato pasitelkti arba pasitelkia atlikti Darbus / Paslaugas, perduodamas jam dalį Sutarties vykdymo, įskaitant subrangovų subrangovus. Statybos produktų ir įrenginių tiekėjai, kurie pagal Sutartį atlieka statybos produktų įrengimo ar įrenginių montavimo darbus, taip pat yra Subrangovai pagal Sutartį.
- 1.1.15. **Užsakovo personalas** – Užsakovo atstovas, kiti Užsakovo darbuotojai, taip pat kiti fiziniai asmenys, kuriuos Užsakovas (tiesiogiai arba per kitus asmenis) pasitelkia Užsakovo teisių bei pareigų pagal Sutartį įgyvendinimui bei kuriuos Užsakovas raštu įvardija Rangovui kaip Užsakovo personalą.

- 1.2. Jei Sutartyje ir jos prieduose nenurodyta kitaip, kitos šioje Sutartyje ir jos prieduose vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse (toliau – Civilinis kodeksas), Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) ir kituose taikytinuose teisės aktuose.
- 1.3. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, žodžiai, vartojami vienaskaitos forma taip pat reiškia ir daugiskaitą, vienos giminės žodžiai apima ir kitos giminės atitinkamus žodžius, žodžiai reiškiantys asmenis apima ir juridinius, ir fizinius asmenis, o nuoroda į visumą taip pat reiškia ir nuorodą į jos dalį, ir (kiekvieną konkrečiu atveju) atvirkščiai.
- 1.4. Jeigu Sutartyje nurodyta reikšmė skaičiais ir žodžiais skiriasi, vadovaujama žodžiu nurodyta reikšme.
- 1.5. Diena Sutartyje reiškia kalendorinę dieną.
- 1.6. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, darbo diena Sutartyje reiškia bet kurią dieną, išskyrus šeštadienį, sekmadienį ir švenčių dienas Lietuvoje, nurodytas Lietuvos Respublikos darbo kodekse.
- 1.7. Informuoti, pranešti, įspėti arba atsakyti reiškia pateikti informaciją, pranešimą, įspėjimą arba atsakymą Sutartyje nustatyta tvarka.
- 1.8. Patvirtinti reiškia pateikti patvirtinimą raštu arba pasirašyti dokumentą be išlygų ar su išlygomis, išskyrus atvejus, kai asmuo, pasirašydamas dokumentą, nurodo, jog atsisako jį patvirtinti.
- 1.9. Jei pateikiamos nuorodos į teisės aktus, turi būti taikomos aktualios teisės aktų redakcijos, jeigu nenurodyta kitaip.
- 1.10. Sutartį sudarantys dokumentai turi būti suprantami kaip papildantys vienas kitą. Bet kokio Sutarties dokumentų sąlygų neatitikimo ar neaiškumo atveju, toks neatitikimas ar neaiškumas pašalinamas dokumentus aiškinant tokia eilės tvarka:
 - 1.10.1. Sutarties 1 priedas „Techninė specifikacija“ (toliau – Sutarties 1 priedas, Techninė specifikacija) (su viešojo pirkimo procedūros metu teiktais jos išaiškinimais ir su priedais, jei jie pridedami);
 - 1.10.2. Sutartis (su priedais, jei jie pridedami, išskyrus Techninę specifikaciją, Sutarties 2 priedą „Rangovo pasiūlymas“);
 - 1.10.3. Sutarties 2 priedas „Rangovo pasiūlymas“ (toliau – Sutarties 2 priedas, Teikėjo pasiūlymas) (vykdant pirkimo procedūras Rangovo pateiktų dokumentų visumą);
 - 1.10.4. kiti pirkimo dokumentai (jeigu yra).
- 1.11. Tuo atveju, kai Šalių susitarimu yra keičiamos Sutarties sąlygos, naujai sutartos Sutarties sąlygos turi viršenybę prieš pakeistasias.
- 1.12. Jeigu Šalys susitaria dėl Sutarties sąlygų arba priedo papildymo nauja sąlyga, neatitikimo ar neaiškumo atveju tokia sąlyga turi viršenybę atitinkamai kitų Sutarties sąlygų arba kitų to priedo sąlygų atžvilgiu.
- 1.13. Jei Sutartyje yra neaiškumų, neatitikimų ar prieštaravimų, taisyklės, nustatytos aukštesnės galios Sutarties dokumente, visada yra laikomos pakeičiančiomis žemesnės galios Sutarties dokumente nustatytas analogiškas taisykles nuo Sutarties pasirašymo dienos.
- 1.14. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, statybos techniniai reglamentai, kiti normatyviniai dokumentai ir teisės aktai.

2. SUTARTIES DALYKAS

- 2.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytus Darbų atlikimo ir Paslaugų suteikimo terminus Sutartyje nustatytomis sąlygomis atlikti **akcinės bendrovės „Regitra“ Vakarų Lietuvos klientų aptarnavimo centro Tauragės padalinio, esančio Melioratorių g. 12, Tauragės m., inžinierinių statinių griovimo ir dangų atstatymo darbus (toliau – Darbai) bei kadastro duomenų atnaujinimo paslaugas (toliau – Paslaugos)** ir perduoti šių Darbų ir Paslaugų rezultatus Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti / Paslaugoms suteikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti Darbų / Paslaugų rezultatus ir sumokėti Rangovui už atliktus Darbus / suteiktas Paslaugas Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.
- 2.2. Perkamų Darbų / Paslaugų aprašymas, Darbų / Paslaugų apimtys ir Darbams / Paslaugoms ir jų atlikimui taikomi reikalavimai nurodyti Techninėje specifikacijoje.

3. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

- 3.1. Kiekviena iš Šalių patvirtina ir garantuoja kitai Šaliai, kad:
 - 3.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal buveinės valstybės teisės aktų reikalavimus;
 - 3.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta, galiotų ir būtų vykdoma;
 - 3.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia jai taikomų įstatymų bei kitų teisės aktų, teismo ar arbitražo teismo sprendimų, administracinių aktų, sutarčių ar kitų prievolių pagal taikomą privatinę teisę, viešąją teisę, Europos Sąjungos teisę arba tarptautinę teisę;
 - 3.1.4. Šalies atstovas turi visus reikiamus įgaliojimus sudaryti ir įvykdyti Sutartį; Šalies atstovas, sudarydamas ir pasirašydamas Sutartį, nepažeidžia Šalies įstatų, nuostatų ir kitų vidaus dokumentų, Šalies valdymo ir kitų organų ir (ar) kreditorių teisių ir teisėtų interesų, sudarydamas Sutartį jis Šalies ir Šalies organų narių, kreditorių atžvilgiu veikia sąžiningai ir protingai;
 - 3.1.5. Sutarties pasirašymo dieną Šalims šios Sutarties sąlygos yra aiškios ir vykdytinos;

- 3.1.6. jos yra mokios, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdžiusios ar apribojusios savo veiklos, joms nėra iškeltos bankroto bylos;
- 3.1.7. šioje Sutartyje bei jos prieduose nurodyti Darbų atlikimo ir Paslaugų suteikimo terminai yra priimtini abiem Šalims, jie yra nustatyti kiekvienai Šaliai įvertinus visas jai svarbias aplinkybes bei rizikas. Rangovas yra informuotas, kad Darbų atlikimo ir Paslaugų suteikimo terminų laikymasis yra esminė šios Sutarties sąlyga;
- 3.1.8. šios Sutarties nuostatos bus aiškinamos ir interpretuojamos pagal jų tikrąją prasmę, o ne griežtai kurios nors Šalies naudai ar nenaudai.
- 3.2. Rangovas pareiškia ir garantuoja, kad:
- 3.2.1. susipažino su visa informacija, susijusia su Darbais ir Paslaugomis (įskaitant, bet neapsiribojant Sutarties objektu, aplinkybėmis ir sąlygomis, kurioms esant bus atliekami Darbai ir teikiamos Paslaugos, su Technine specifikacija), reikalinga Sutarties pagrindu prisiimamiems įsipareigojimams įvykdyti bei Darbams atlikti ir Paslaugoms suteikti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai pakankama tam, kad Rangovas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi prisiimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę bei Rangovas neturi jokių pretenzijų ir (ar) pastabų dėl galimybės atlikti Darbus ir suteikti Paslaugas Sutartyje ir jos dokumentuose nustatyta tvarka ir sąlygomis;
- 3.2.2. jis pats (jo darbuotojai) bei pasitelkiami Subrangovai ar kiti Subjektai, kurių pajėgumais (kvalifikacija) (jei taikoma) remiamasi (jei tokie pasitelkiami) ir (ar) jų darbuotojai turi visas licencijas, leidimus, atestatus, kvalifikacinius, saugos darbe pažymėjimus, žinias, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją Darbams atlikti, Paslaugoms teikti ir įsipareigojimams, numatytiems šioje Sutartyje, vykdyti;
- 3.2.3. jis turi visas technines, intelektualines, fizines bei bet kokias kitas galimybes ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas bei užtikrinti aukščiausią atliekamų Darbų ir teikiamų Paslaugų kokybę;
- 3.2.4. jis neturi jokių įsiskolinimų ar įsipareigojimų jokiems tretiesiems asmenims, kurie kliudytų tinkamai vykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, ir įsipareigoja neprisiimti tokių įsipareigojimų visu šios Sutarties galiojimo laikotarpiu;
- 3.2.5. jis yra nuosekliai ir išsamiai įvertinęs Sutarties objektu esančius Darbus ir Paslaugas, atsiskaitymo sąlygas, statybos medžiagų, įrengimų bei darbo jėgos vertes bei rinkos kainas, galimus jų svyravimus ne tik Sutarties sudarymo momentu, bet ir Sutarties vykdymo laikotarpiu. Rangovas patvirtina ir įsipareigoja, kad iškilus būtinybei atlikti papildomus darbus ar kitus veiksmus (išskyrus papildomus darbus ar pakeitimus pagal Užsakovo nurodymus), Rangovas tai atliks savo sąskaita ir jokio papildomo apmokėjimo iš Užsakovo nereikalaus;
- 3.2.6. Darbus atliks ir Paslaugas teiks griežtai laikantis reikalavimų, įtvirtintų Civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, statybos techniniuose reglamentuose (STR), Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto kadastro įstatyme, Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto registro įstatyme, Nekilnojamojo turto registro nuostatuose, Nekilnojamojo turto kadastro nuostatuose bei kituose Lietuvos Respublikos teritorijoje galiojančiuose teisės aktuose, o atlikti Darbai (įskaitant visas panaudotas medžiagas, įrengimus, priemones) ir suteiktos Paslaugos visiškai atitiks galiojančių teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, statinio saugos ir paskirties dokumentų, Sutarties, jos priedų, kitų Sutartyje nurodytų dokumentų bei Darbų ir Paslaugų dokumentų reikalavimus. Neatitikimas minėtiems reikalavimams reikš esminį Sutarties pažeidimą. Rangovas pareiškia, kad jam yra žinoma, jog Užsakovui yra reikalingi tik kokybiškai atlikti Darbai (medžiagos, įrengimai, priemonės), suteiktos Paslaugos bei jų rezultatai;
- 3.2.7. nedalyvauja Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme ar panašaus pobūdžio kitos valstybės teisės akte nurodytuose draudžiamuose susitarimuose ir susitarimuose, pažeidžiančiuose Viešųjų pirkimų įstatyme nurodytus principus;
- 3.2.8. yra susipažinęs ir visą Sutarties galiojimo laikotarpį vadovausis Akcinės bendrovės „Regitra“ antikorupecine politika, kuri skelbiama viešai Užsakovo interneto svetainėje: <https://www.regitra.lt/lt/imone/korupecijos-prevencija>.
- 3.3. Užsakovas pareiškia ir garantuoja, kad siekiant užtikrinti Sutarties įgyvendinimą, Rangovui teiks visą reikalingą turimą informaciją sutartinių įsipareigojimų įgyvendinimui.
- 3.4. Pasikeitus aplinkybėms, nurodytoms Sutarties 3.1.6, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4 papunkčiuose, Šalis įsipareigoja apie tai raštu informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo fakto paaiškėjimo dienos.
- 3.5. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad kiekvienas Sutarties 3.1–3.3 punktuose nurodytų pareiškimų Sutarties sudarymo dieną yra tikras ir teisingas.

4. DARBŲ ATLIKIMO IR PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI, PRATĘSIMAS, SUSTABDYMAS

- 4.1. **Darbų atlikimo terminas – ne ilgiau kaip 1 (vienas) mėnuo.**
- 4.2. Darbai turi būti pradėti vykdyti nuo Statyb vietės perdavimo Rangovui dienos, pasirašius Statyb vietės perdavimo priėmimo aktą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatyta tvarka. Užsakovas Statyb vietę Rangovui įsipareigoja perduoti per Techninės specifikacijos 9.3 punkte nustatytą terminą.
- 4.3. Darbų atlikimo terminas bendru Šalių rašytiniu susitarimu **gali būti pratęstas 1 (vieną) kartą, bet ne ilgesniam kaip 7 (septynių) kalendorinių dienų laikotarpiui**, esant bent vienai iš šių priežasčių:

- 4.3.1. dėl Užsakovo priimtų sprendimų, susijusių su Techninės specifikacijos (įskaitant jos priede pateiktą techninį darbo projektą) sprendinių pakeitimais;
- 4.3.2. dėl vandens, elektros energijos ir kitų resursų sutrikimų, turinčių neigiamos įtakos Darbų atlikimui;
- 4.3.3. dėl atsiradusių nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*);
- 4.3.4. dėl bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų ar priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui, įskaitant, bet neapsiribojant su nenumatytais darbais susijusių sprendimų priėmimu;
- 4.3.5. išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų), kurios buvo nenumatomos arba kurių joks patyręs Rangovas nebūtų galėjęs tikėtis ir tai įvertinti.
- 4.4. Darbų ar jų dalies vykdymas, atitinkamai terminų skaičiavimas, gali būti sustabdytas dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų vykdymo ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo, o Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos. Darbų ar jų dalies vykdymas ir atlikimo terminas gali būti sustabdomas įskaitant, bet neapsiribojant, šiomis aplinkybėmis:
 - 4.4.1. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų darbų viešąjį pirkimą;
 - 4.4.2. bet koks užsldsimas ar sutrikimas dėl atliekamo Sutarties pakeitimo;
 - 4.4.3. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos iki Sutarties pasirašymo ir su kuriomis susidurtų bet kuris Rangovas. Aplinkybės, kurios yra priskiriamos Rangovo rizikai, pavyzdžiui, Subrangovų (jei jie pasitelkiami) neveikimas ar netinkamas veikimas, nėra laikomos aplinkybėmis, dėl kurių gali būti sustabdomas Darbų vykdymas ir atlikimo terminas.
- 4.5. Jeigu Darbų ar jų dalies vykdymas ir atlikimo terminas stabdomas Užsakovo iniciatyva, tokiu atveju Užsakovas, raštu nurodęs atsiradusias aplinkybes pagal Sutarties 4.4 punktą ir įspėjęs Rangovą prieš 3 (tris) darbo dienas, stabdo visų Darbų arba jų dalies atlikimą nurodydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis.
- 4.6. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietėje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti ir dėl kurių Rangovas neturi galimybės vykdyti Darbų ar jų dalies, Rangovas apie tai privalo nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) raštu pranešti Užsakovui, detalai nurodydamas aplinkybes bei prašydamas pripažinti, kad nurodytos aplinkybės suteikia teisę Rangovui sustabdyti Darbų ar jų dalies vykdymą ir Darbų atlikimo termino skaičiavimą. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Rangovo prašymo gavimo dienos priima sprendimą, ar stabdyti Darbus ir kokius, informuoja apie priimtą sprendimą Rangovą. Jei priimtas sprendimas sustabdyti Darbų ar jų dalies vykdymą, tokiu atveju Darbų atlikimo termino sustabdymas skaičiuojamas nuo Rangovo pranešimo gavimo dienos.
- 4.7. Darbų ar jų dalies vykdymas taip pat gali būti sustabdytas bendru šalių susitarimu, kai Lietuvos Respublikoje teisės aktų nustatyta tvarka įvedus nepaprastąją padėtį, karo padėtį, paskelbus ekstremalią situaciją ar karantiną ir (ar) valstybės valdžios institucijoms priėmus kitus Šalių veiklą ribojančius sprendimus, Šalys pagrįstai negali vykdyti priimtų sutartinių įsipareigojimų. Sutarties vykdymas atnaujinamas nedelsiant po to, kai išnyksta nurodytos aplinkybės.
- 4.8. Sustabdyti Darbai arba jų dalis (priklausomai, kas buvo sustabdyta) neatliekami iki Darbų vykdymo atnaujinimo. Darbų ar jų dalies atlikimo terminai atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti, Užsakovui ar Rangovui (priklausomai nuo to, kurio iniciatyva buvo sustabdyti terminai) apie tai pranešus raštu. Atnaujinus Darbų vykdymą, Darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki jų vykdymo sustabdymo, ir Rangovas neturi teisės Darbų sustabdymo pagrindu reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo.
- 4.9. **Bendras Darbų ar jų dalies atlikimo sustabdymo terminas negali būti ilgesnis nei 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.** Darbų atlikimo sustabdymo metu paaiškėjus, kad aplinkybės, dėl kurių buvo sustabdytas Darbų ar jų dalies vykdymas, gali trukti ilgiau nei numatytas Sutartyje sustabdymo terminas, Užsakovas turi teisę Sutarties sustabdymo terminą pratęsti iki šių aplinkybių visiško pasibaigimo, arba spręsti dėl Sutarties nutraukimo.
- 4.10. Sustabdytus Darbus ar jų dalį, Rangovas privalo apsaugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos arba kitokio pavojingo poveikio jau atliktus Darbus ir (ar) Statybvietėje esančius įrenginius ir medžiagas.
- 4.11. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai ir bus pasirašytas Darbų perdavimo–priėmimo aktas.
- 4.12. **Paslaugų suteikimo terminas** – ne ilgiau kaip 5 (penki) mėnesiai nuo Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos. Paslaugos laikomos suteiktomis, kai yra suteiktos Paslaugos Techninėje specifikacijoje numatyta apimtimi ir pasirašytas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas.
- 4.13. **Paslaugų suteikimo termino pratęsimo ar sustabdymo galimybė nenumatoma.**

5. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Užsakovas įsipareigoja:

- 5.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;
- 5.1.2. perduoti Rangovui Statybvietę per Techninės specifikacijos 9.3 punkte nurodytą terminą. Statybvietė yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo–priėmimo aktą;
- 5.1.3. pateikti Rangovui Darbų vykdymui ir Paslaugų suteikimui reikalingus dokumentus ir informaciją, kuriuos pagal Sutartį, įstatymus ir kitus teisės aktus Užsakovas privalo pateikti Rangovui. Jeigu Rangovui reikalingi kiti, Sutartyje nenurodyti dokumentai ir informacija, jis įsipareigoja apie tai nedelsiant raštu įspėti Užsakovą, nurodydamas konkrečiai, kokių dokumentų jam reikia ir kokia forma jie turėtų būti pateikti;
- 5.1.4. sudaryti Rangovui būtinas sąlygas, reikalingas Darbams atlikti ir Paslaugoms suteikti;
- 5.1.5. užtikrinti Rangovo, jo darbuotojų bei atstovų patekimą į objektą tiek, kiek tai būtina atlikti Darbams, teikti Paslaugoms bei vykdyti kitus sutartinius įsipareigojimus;

- 5.1.6. sudaryti Rangovui sąlygas Darbų vykdymo metu nemokamai naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti Statybvietyje ar šalia jos;
- 5.1.7. priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus ir suteiktas Paslaugas;
- 5.1.8. už tinkamai atliktus ir perduotus Darbus ir suteiktas Paslaugas sumokėti Rangovui Sutartyje nustatyta tvarka;
- 5.1.9. pastebėjus ir užfiksavus Darbų ir (ar) Paslaugų defektus ir (ar) trūkumus, nedelsiant pranešti apie tai Rangovui.

5.2. Užsakovas turi teisę:

- 5.2.1. bet kuriuo Sutarties vykdymo metu kontroliuoti ir prižiūrėti atliekamų Darbų / teikiamų Paslaugų eigą ir kokybę, tikrinti medžiagų, naudojamų Darbams, kokybę ir kiekį. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo Techninės specifikacijos, nesilaiko nustatytų statybos normų ir taisyklių arba kitų priimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę pasinaudoti Sutarties 11 skyriuje nurodytomis teisėmis;
- 5.2.2. pateikti būtinus nurodymus Rangovui šioje Sutartyje numatytiems Darbams atlikti ir Paslaugoms teikti bei reikalauti jų vykdymo;
- 5.2.3. išskaityti Rangovui priskaičiuotas netesybas iš mokėtinios sumos;
- 5.2.4. Darbų perdavimo ir priėmimo metu nustatęs, kad atlikti Darbai ar jų dalis yra nekokybiški, atsisakyti priimti Darbus, nepasirašyti Darbų perdavimo–priėmimo akto ir nustatyti protingą terminą, per kurį Rangovas privalo savo sąskaita ištaisyti nurodytus trūkumus;
- 5.2.5. bet kuriuo metu Sutarties galiojimo laikotarpiu prašyti Rangovo pateikti informaciją ir (ar) dokumentus dėl atitikties Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalies 6 punkto reikalavimams ar dėl kitų pirkimo dokumentuose nustatytų pašalinimo pagrindų.

5.3. Rangovas turi teisę:

- 5.3.1. laikydamasis saugos ir visų kitų teisės aktų reikalavimų, patekti į Statybvietyje, iškrauti, priimti ir sandėliuoti Darbams atlikti reikalingas statybines medžiagas, gaminius, įrengimus, komplektuojamąsias detales ir statybos techniką;
- 5.3.2. pasitelkti Subrangovus Sutarties vykdymui.

5.4. Rangovas įsipareigoja:

- 5.4.1. laiku pradėti, kokybiškai, nustatytais terminais atlikti, užbaigti ir Sutartyje nustatyta tvarka perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir Paslaugas bei savo sąskaita ištaisyti defektus ir (ar) trūkumus, nustatytus iki Darbų ir (ar) Paslaugų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį;
- 5.4.2. iki Darbų pradžios paskirti Statinio statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas, numatytas STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“;
- 5.4.3. prieš pradėdamas Darbus savo sąskaita iš atitinkamų institucijų gauti visus reikiamus leidimus, licencijas ir suderinimus (jei reikia);
- 5.4.4. atliekant Darbus, esant reikalui, savo sąskaita ir jėgomis iš trečiųjų asmenų gauti leidimus arba sutikimus atlikti Darbus apsauginėse zonose (elektros tinklų, ryšių linijų, magistralinių vamzdynų), nutiestų požeminių komunikacijų vietose ir kt.;
- 5.4.5. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie pastebėtas klaidas, netikslumus arba defektus Užsakovo reikalavimuose, Techninėje specifikacijoje bei teikti siūlymus jiems išvengti;
- 5.4.6. sudaryti sąlygas Užsakovo personalui lankytis Statybvietyje, dalyvauti gamybiniuose pasitarimuose, juos protokoluoti bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija. Jei Rangovas ar jo atstovas susirinkime (pasitarime) nedalyvauja, nepaisant to, Rangovas privalo vykdyti susirinkimo (pasitarimo) metu priimtus sprendimus, fiksuojamus rašytiniais protokolais;
- 5.4.7. raštu (priimtina ir elektroniniu laišku) pranešti Užsakovui apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas. Bandymai laikomi atlikti tinkamai, kai jų rezultatus patvirtina Užsakovas. Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad tam tikra įranga, medžiagos arba tam tikrų atliktų Darbų kokybė yra su trūkumais, defektais arba kitaip neatitinka Sutarties reikalavimų, Užsakovas nustato esamus trūkumus / defektus ir atitinkamai apie tai raštu praneša Rangovui. Tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti trūkumus, defektus ar pakeisti medžiagas ar įrangą, kad šie atitiktų Sutartį. Visas su defektų ir (ar) trūkumų šalinimu susijusias išlaidas apmoka Rangovas;
- 5.4.8. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys, tuo atveju, jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi. Šalys sutaria, kad tai yra esminė Sutarties sąlyga. Jeigu pasikeičia teisės aktai, susiję su teise verstis ta veikla, kuri yra reikalinga Sutarčiai įvykdyti, arba su Sutarties vykdymui reikalingais profesinės kvalifikacijos reikalavimais Rangovui, Subjektams, kurių pajėgumais (kvalifikacija) (jei taikoma) remiasi Rangovas, Subrangovams, specialistams (jei pasitelkiami) ar kitam Rangovo personalui, Rangovas atsako už tai, kad būtų nedelsiant įvykdyti teisės aktų reikalavimai. Jeigu Rangovas tinkamai ir laiku įvykdo tokių teisės aktų reikalavimus, bet dėl to vėluoja Darbai nesant Rangovo kaltės, Rangovas įgyja teisę reikalauti, kad tokia pat trukme, kiek faktiškai vėluoja Darbai, būtų pratęstas Darbų atlikimo terminas. Jeigu Rangovas, Subrangovai ar Rangovo personalas patiria išlaidų dėl tokių teisės aktų reikalavimų įvykdymo ar dėl Darbų atlikimo vėlavimo, Užsakovas nekompensuoja tokių išlaidų;
- 5.4.9. savo sąskaita ištaisyti Darbų trūkumus, kurie dėl Rangovo ir (ar) Subrangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti Sutarties galiojimo metu ir (ar) per garantinį laikotarpį, ir neatitinkantys Sutarties sąlygų (įskaitant Sutarties priedus);

- 5.4.10. gavus Užsakovo nurodymą, grąžinti po ardymo / paruošiamųjų darbų gautas grįžtamąsias medžiagas (jeigu tokios yra), gaminius, įrenginius, jei Darbų atlikimo metu jos atsirado ir Užsakovo nurodymu nebuvo panaudotos Darbams;
- 5.4.11. naudoti Statybvietai tik pagal paskirtį, garantuoti teisėtą bei saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos esančių žmonių apsaugą nuo atliekamų darbų sukeltų pavojų. Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimais, Rangovas privalo nurodytais atvejais aptverti Statybvietai, kad į ją negalėtų patekti pašaliniai asmenys;
- 5.4.12. iki Darbų pabaigos atsakyti už Statybvietai, įrengimų, medžiagų ar įrangos apsaugą, taip pat už asmenų ir jų nuosavybės apsaugą tiek darbo vietoje, tiek greta jos ir privalo imtis visų įmanomų ir racionalių priemonių, apsisaugant nuo atliekamiems Darbams padarytinų nuostolių, žalos, nepriklausomai nuo jų atsiradimo priežasčių, taip pat apsaugant Užsakovo turtą, jo darbuotojus, bei bet kokius kitus trečiuosius asmenis ir jų turtą nuo pavojaus ar žalos, kuri gali kilti dėl netinkamo šių materialinių vertybių saugojimo;
- 5.4.13. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus ir žodinius Užsakovo ir (ar) jo atstovo nurodymus;
- 5.4.14. užtikrinti, kad Užsakovas arba kitas jo raštu įgaliotas asmuo turėtų priėjimą prie visų vykdomų Darbų ir galėtų apžiūrėti atliekamus Darbus, patikrinti ir išbandyti visas naudojamas medžiagas;
- 5.4.15. suteikti galimybę Užsakovui susipažinti su visais įrašais statybos darbų žurnale bei medžiagų kokybės deklaracijomis, kad jis galėtų tinkamai patikrinti atliekamų Darbų kokybę;
- 5.4.16. užbaigus Darbus, išsivežti visus įrankius, medžiagas, mechanizmus, detales ir inventorių, išvežti šiukšles ir statybines atliekas, susikaupusias Darbų atlikimo metu, palikti darbo vietą sutvarkytą ir švarią, tinkamą tolimesniam naudojimui, naudojant pagal paskirtį;
- 5.4.17. per Užsakovo nustatytą terminą, savo lėšomis atlyginti Užsakovui visus tiesioginius nuostolius ar žalą, susidariusius dėl Rangovo netinkamo Darbų ir (ar) Paslaugų pagal Sutartį įvykdymo arba nevykdymo;
- 5.4.18. nutraukus Sutartį dėl Rangovo kaltės, atlyginti Užsakovui visus jo patirtus tiesioginius nuostolius, įskaitant, bet neapsiribojant kainų skirtumu, kuris susidarys Užsakovui įsigyjant trūkstamus Darbus / Paslaugas iš trečiųjų asmenų;
- 5.4.19. atsakyti už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Sutarties vykdymo laikotarpiu;
- 5.4.20. apsaugoti Užsakovo turtą nuo nuostolių (apgadinimo ar sunaikinimo), atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietai ar papildomose patalpose, kurias Užsakovas suteikia Rangovui (jeigu suteikiamos);
- 5.4.21. užtikrinti, kad Rangovo personalas bus kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui ir Paslaugų teikimui;
- 5.4.22. Užsakovui pareikalavus, pakeisti Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai;
- 5.4.23. sandėliuoti medžiagas su Užsakovu suderintoje vietoje;
- 5.4.24. išvežti perteklines medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;
- 5.4.25. valyti ir prižiūrėti Statybvietai aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų, atsiradusių vykdomant Darbus;
- 5.4.26. Darbų atlikimo laiką ir apimtį derinti su Užsakovu. Ardymo darbai turi būti vykdomi iš anksto su Užsakovu suderintu laiku;
- 5.4.27. nenaudoti Užsakovo prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;
- 5.4.28. nedelsiant informuoti Užsakovą apie visus vykdomant Sutartį patiriamus sunkumus, Darbų ir (ar) Paslaugų atlikimo uždelimą (numanomą trukmę ir priežastis), kurie galėtų daryti įtaką, kad Rangovas nespės iki galutinio Darbų atlikimo ir (ar) Paslaugų suteikimo termino įvykdyti savo sutartinių prievolių;
- 5.4.29. įvykus bet kokiam nelaimingam atsitikimui, kuo skubiau apie tai informuoti Užsakovą;
- 5.4.30. pats organizuoti Darbus ir apmokėti už visą darbo jėgą, paslaugas, medžiagas, įrangą, įrankius ir mechanizmus bei kitas priemones, naudojamas šioje Sutartyje numatytiems Darbams atlikti bei Paslaugoms suteikti. Darbai taip pat apima visų reikalingų statybą leidžiančių dokumentų, tame tarpe ir kitų leidimų ir (ar) licencijų, gavimą, vykdomosios dokumentacijos įforminimą ir jos perdavimą Užsakovui (jei taikoma);
- 5.4.31. užtikrinti, kad naudojamos statybinės medžiagos bus kokybiškos ir atitiks Techninės specifikacijos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, taikomus tokios rūšies statybos medžiagoms, turės visus reikiamus sertifikatus ir (ar) licencijas, atitikties deklaracijas;
- 5.4.32. vykdydamas Darbus, laikytis aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimų ar kitų Rangovo taikomų lygiaverčių aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių. Sutarties vykdymo laikotarpiu pasibaigus sertifikato ar kito lygiaverčio dokumento, patvirtinančio, kad Rangovas laikosi aplinkos apsaugos vadybos standartų ar kitų tiekėjo taikomų lygiaverčių aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių, galiojimui, Rangovas įsipareigoja nedelsiant pateikti naują galiojantį sertifikatą ar kitą lygiavertį dokumentą;
- 5.4.33. Užsakovui Sutarties galiojimo laikotarpiu pareikalavus, per Užsakovo nustatytą terminą pateikti informaciją ir (ar) dokumentus dėl atitikties nacionalinio saugumo reikalavimams, Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalies 6 punkto reikalavimams ar dėl kitų pirkimo dokumentuose nustatytų pašalinimo pagrindų;

- 5.4.34. užtikrinti, kad visa Rangovo naudojama įranga, įrengimai ir mechanizmai atitiks Techninės specifikacijos ir galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus.
- 5.5. Rangovas privalo atlyginti tiesioginius nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų, susijusių su:
- 5.5.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant Darbus, taisant defektus Darbų vykdymo metu;
 - 5.5.2. bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbų rezultatai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.
- 5.6. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki Darbų pabaigos. Jeigu Darbams ar medžiagoms padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai ar medžiagos atitiktų Sutartyje nurodytus reikalavimus.
- 5.7. Atsitiktinė Darbų rezultatų, medžiagų ar įrenginių žuvimo ar sugedimo rizika tenka Rangovui iki Darbų pabaigos.
- 5.8. Šalys sutaria, kad vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 22¹ straipsnyje nustatyta tvarka Rangovas yra atsakingas už Statybvietėje esančių asmenų identifikavimą ir už šios pareigos nevykdymą atsako Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso nustatyta tvarka. Rangovas privalo užtikrinti ir kontroliuoti, kad Statybvietėje darbus atliekantys asmenys, nurodyti Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo įstatymo 15¹ straipsnio 1 dalyje, turėtų galiojantį Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo įstatymo (toliau – VSDĮ) 15¹ straipsnyje nustatyta tvarka suformuotą skaidriai dirbančio asmens identifikavimo kodą (toliau – Kodas), o tais atvejais, kai jiems Kodas negali būti suformuotas, privalo turėti Kode užšifruojamus duomenis, nurodytus VSDĮ 15¹ straipsnio 8 dalyje, pagrindžiančius dokumentus ir pateikti jį (juos) patikrinimą atliekančioms institucijoms Lietuvos Respublikos statybos įstatyme nustatytais atvejais ir tvarka, bei prieš patenkant į Statybvietę ir Statybvietėje pareikalavus – Užsakovo atstovui ar Rangovui ar jų įgaliotiems asmenims. Kiti asmenys, nenurodyti aukščiau, Statybvietėje gali būti, jei Rangovo nustatyta tvarka užregistravo atvykimo į Statybvietę pradžios laiką ir priežastį ir turi Rangovo nustatytą identifikavimo priemonę.
- 5.9. Jeigu Rangovui Darbų vykdymo metu atsiranda kliūčių, dėl kurių toliau negali vykdyti Darbų, Rangovas apie tai privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas, pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį Rangovo pranešimą, privalo nedelsdamas spręsti susidariusią situaciją.
- 5.10. Šalys turi ir kitų Sutartyje ir taikytinuose teisės aktuose nustatytų teisių ir pareigų.

6. SVEIKATA IR SAUGA DARBE

- 6.1. Rangovas užtikrina, kad jo darbuotojai, ar jo pasitelktų Subrangovų darbuotojai, atlikdami Sutartimi sulgytus Darbus ir teikdami Paslaugas, vykdys darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, aplinkosaugos, elektrosaugos ir higienos teisės aktų reikalavimus bei užtikrins teisėtą ir saugų darbą.
- 6.2. Rangovas Sutarties vykdymo metu privalo organizuoti ir užtikrinti savo transporto priemonių ir kitų judančių mechanizmų saugų judėjimą Statybvietėje ir šalia jos esančioje Užsakovo teritorijoje. Už savo ir nuomojamų visų rūšių transporto priemonių saugaus eismo organizavimą Statybvietėje ir šalia jos esančioje Užsakovo teritorijoje atsako Rangovas.
- 6.3. Rangovas užtikrina, kad visi įrankiai, mechanizmai, pastoliai, kopėčios, pakėlimo įrengimai, elektriniai ir mechaniniai įrankiai, prietaisai ir kt. būtų tvarkingi, naudojami laikantis saugios eksploatacijos taisyklių bei laikomi saugioje vietoje.
- 6.4. Rangovas negali palikti neužbaigto arba dalinai užbaigto Darbo, jeigu tai galėtų pakenkti saugiam darbui, sugadinti įrengimus ar sukelti pavojų žmonių sveikatai ar gyvybei.
- 6.5. Rangovas privalo nutraukti vykdomus Darbus, jeigu susidarė situacija kelianti grėsmę žmonių saugai ir sveikatai. Darbai taip pat privalo būti sustabdyti, kai gamtinės sąlygos kliudo saugiai juos atlikti.
- 6.6. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir (arba) tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų.
- 6.7. Rangovas turi nedelsiant pranešti Užsakovui ir (ar) atstovui apie bet kokią nelaimingą atsitikimą, sužeidimą arba incidentą, apie žalą, daromą ar padarytą Užsakovo darbuotojams, turtui ar tretiesiems asmenims.
- 6.8. Rangovas atsako už visų asmenų, teisėtai esančių Statybvietėje, saugumą.
- 6.9. Rangovas atsako prieš Užsakovą ir trečiuosius asmenis už tai, jog neužtikrino, kad į Statybvietę neteisėtai nepatektų asmenys.
- 6.10. Šalys susitaria, kad Rangovas bus atsakingas ir atlygins nuostolius už visus atsitikimus, įvykusius atliekant Darbus, kurių metu padaroma žala turtui, sužalojama asmens sveikata ar žūsta žmogus.

7. DARBŲ IR PASLAUGŲ PERDAVIMAS–PRIĖMIMAS

- 7.1. Darbų perdavimas–priėmimas įforminamas, kai visi Darbai pagal šią Sutartį yra baigti, Šalims pasirašant Darbų perdavimo–priėmimo aktą.
- 7.2. Visi Darbai laikomi užbaigtais tuomet, kai yra įvykdytos visos šios sąlygos:
- 7.2.1. Rangovas atliko ir užbaigė visus Darbus pagal Sutarties ir teisės aktų reikalavimus (išskyrus smulkius neužbaigtus Darbus ir defektus, kurie neturės reikšmingos įtakos objekto naudojimui pagal paskirtį);

- 7.2.2. Rangovas perdavė Užsakovui visas naudojimo instrukcijas (jei to reikalaujama Užsakovo Techninėje specifikacijoje);
- 7.2.3. Rangovas parengė ir perdavė Užsakovui visus dokumentus, susijusius su Darbų vykdymu, kuriuos Rangovas privalo parengti ir perduoti Užsakovui pagal teisės aktų reikalavimus.
- 7.3. Rangovas, užbaigęs Darbus, privalo juos perduoti Užsakovui, o Užsakovas privalo juos priimti.
- 7.4. Rangovas, užbaigęs visus Darbus, bei, jeigu reikia, atlikęs baigiamuosius bandymus, privalo pateikti Užsakovo atstovui, atsakingam už Sutarties vykdymo koordinavimą, Darbų perdavimo–priėmimo aktą.
- 7.5. Užsakovas, gavęs Darbų perdavimo–priėmimo aktą, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas privalo peržiūrėti gautus dokumentus, patikrinti Darbus ir:
- 7.5.1. priimti Darbus, pasirašydamas Darbų perdavimo–priėmimo aktą; arba
- 7.5.2. priimti Darbus su išlygomis, pasirašydamas Darbų perdavimo–priėmimo aktą ir Darbų patikrinimo metu sudarytą defektų aktą, kuriame Užsakovas privalo nurodyti per Darbų priėmimą pastebėtus Darbų, įrenginių, medžiagų, Rangovo pateiktų dokumentų defektus (Defektų aktas); arba
- 7.5.3. atsisakyti priimti Darbus ir pateikti (arba išsiųsti) rašytinę motyvuotą pretenziją Rangovui dėl netinkamo Darbų įvykdymo ir (arba) nebaigtų Darbų.
- 7.6. Šalys privalo įforminti Statybvietės perdavimo–priėmimo faktą tuo pačiu metu, kai jos sudaro Darbų perdavimo–priėmimo aktą, t. y. Rangovas privalo grąžinti Užsakovui Statybvietę tuo pačiu metu, kai Rangovas perduoda Užsakovui visus Darbus pagal Darbų perdavimo–priėmimo aktą.
- 7.7. Užsakovas turi teisę atsisakyti priimti Darbus, jeigu jie nėra užbaigti arba yra nustatoma nukrypimų nuo teisės aktų ir Sutarties reikalavimų, bloginančių objekto kokybę, – tai yra, kai objektas neturi teisės aktuose ir (ar) Sutartyje numatytų arba įprastai reikalaujamų savybių ir (arba) negali būti naudojamas pagal paskirtį.
- 7.8. Jeigu Darbai yra užbaigti, bet nustatoma jų neesminių defektų, kurie ir jų pašalinimo darbai netrukdo Užsakovui naudotis objektu pagal paskirtį, Užsakovas privalo priimti Darbus su išlygomis, sudaryti Defektų aktą ir nustatyti protingus technologiškai pagrįstus terminus Rangovui pašalinti defektus. Defektų neištaisymas per suteiktą laiką Užsakovui suteikia teisę pačiam ištaisyti defektus ir (arba) išskaičiuoti defektų taisymo išlaidų sumą iš galutinio mokėjimo Rangovui.
- 7.9. Jeigu Užsakovas nepriima Darbų per nustatytą terminą (Sutarties 7.5 punktas) ir nepateikia (neišsiunčia) Rangovui motyvuoto atsisakymo juos priimti, Rangovas turi teisę perduoti Darbus ir Statybvietę Užsakovui vienašališkai ir tokiu atveju laikoma, kad Užsakovas priėmė Darbus ir Statybvietę paskutinę nustatyto 5 (penkių) darbo dienų termino dieną.
- 7.10. Rangovas iki Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos privalo pašalinti iš Statybvietės visus dar likusius Rangovo įrengimus, medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius, atlikti Darbų atlikimo vietas ir jos prieigų valymą. Rangovas privalo sudaryti Užsakovui tinkamas darbo sąlygas statiniui ir atliktiems Darbams apžiūrėti, skirti specialią aprangą (jei būtina), pateikti statybos dokumentaciją, organizuoti Užsakovo nurodytus bandymus ir ištaisyti nustatytus defektus.
- 7.11. Esant imperatyviems teisės aktų reikalavimams Rangovui pateikti kitus dokumentus nei numatyta šiame Sutarties skyriuje, Rangovas privalo vadovautis teisės aktų reikalavimais ir šios Sutarties nuostatomis.
- 7.12. Rangovas, suteikęs Paslaugas visa Techninėje specifikacijoje numatyta apimtimi, po kadastro duomenų atnaujinimo įregistravimo Nekilnojamojo turto registre privalo pateikti Užsakovo atstovui, atsakingam už Sutarties vykdymo koordinavimą, Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą.
- 7.13. Užsakovas įsipareigoja gautą Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą pasirašyti ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas arba raštu (priimtina ir elektroniniu laišku) pateikti motyvuotą pretenziją Rangovui, nurodydamas (jei įmanoma) veiksmus ir priemones, kurių Rangovas privalo imtis, kad Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas būtų pasirašytas. Užsakovui raštu nepateikus motyvuotos pretenzijos per nustatytą laikotarpį ir per šį laikotarpį nepasirašius Paslaugų perdavimo–priėmimo akto, laikoma, kad Paslaugos yra priimtose ir Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas laikomas pasirašytu paskutinę nurodyto 5 (penkių) darbo dienų termino dieną.
- 7.14. Užsakovui pateikus motyvuotą pretenziją (atsisakymą pasirašyti Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą), Rangovas įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas į ją atsakyti arba atlikti Užsakovo nurodytus veiksmus (pašalinti Paslaugų trūkumus). Paslaugų teikėjui nustatytu laiku nepateikus atsakymo ir (ar) nepašalinus trūkumų, laikoma, kad Paslaugos nebuvo suteiktos.

8. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 8.1. Sutarčiai ir galimiems jos pakeitimo atvejams taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotos kainos.
- 8.2. Fiksuota Sutarties kaina, nurodyta Rangovo pasiūlyme (Sutarties 2 priedas) yra **15 800,00 Eur be PVM**, su PVM – **19 118,00 Eur**. Sutarties kainą sudaro:
- 8.2.1. Darbų kaina – **15 200,00 Eur be PVM**, su PVM – **18 392,00 Eur**. Taikomas 21 proc. PVM tarifas;
- 8.2.2. Paslaugų kaina – **600,00 Eur be PVM**, su PVM – **726,00 Eur**. Taikomas 21 proc. PVM tarifas;
- 8.3. Sutarties kaina be PVM atitinka Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais ir papildymais), nustatyta tvarka apskaičiuotą Pradinės Sutarties vertę.
- 8.4. Į Sutarties 8.2 punkte nurodytą kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai bei išlaidos, būtini Darbams atlikti ir Paslaugoms suteikti (darbo jėgos, mechanizmų, darbo ir medžiagų kaina, dokumentų, rengimo ir pateikimo, aprūpinimo įrankiais,

- reikalingais Darbams atlikti, išlaidos ir pan.). Į Sutarties kainą taip pat įskaičiuotos mokesčių, garantijų, transportavimo, apsaugos ir visos kitos, su Darbų atlikimu / Paslaugų teikimu susijusios, išlaidos.
- 8.5. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį reikia atlikti papildomus darbus ir / arba pirkti papildomas medžiagas, kurių Rangovas nenumatė sudarant Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka ir / arba perka papildomas medžiagas savo sąskaita.
- 8.6. Pasirašydamas Sutartį Rangovas prisiima visą Darbų pabrangimo ir medžiagų kainų kilimo riziką ir patvirtina, kad yra tai įvertinęs, pateikdamas savo pasiūlymą pirkimui.
- 8.7. Šalys aiškiai supranta ir patvirtina, kad didesni atliktų Darbų kiekiai negali būti laikomi papildomais darbais, o mažesni – atsisakomais darbais.
- 8.8. Rangovas privalo atlikti visus Darbus ir suteikti Paslaugas, kurie yra būtini Sutartyje numatytam rezultatui pasiekti (laiku ir tinkamai atlikti Darbus bei perduoti juos Užsakovui, suteikti Paslaugas, vykdyti visas Rangovui nustatytas pareigas, užduotis ir perduotas rizikas, reikalingas tinkamam Sutarties įgyvendinimui) už Sutarties 8.2 punkte nurodytą Pradinės Sutarties vertę.
- 8.9. Už Darbus ir (ar) Paslaugas, kuriuos Rangovas atlieka savarankiškai, nukrypdamas nuo Sutarties, neatlyginama.
- 8.10. Užsakovas už kokybiškai atliktus Darbus ir suteiktas Paslaugas atsiskaito Rangovui sumokant visą Sutarties kainą iš karto tik po visų Darbų užbaigimo ir Paslaugų visa Techninėje specifikacijoje numatyta apimtimi suteikimo, t. y. po Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir po to, kai Rangovas ištaiso visus defektus, įvardintus Darbų perdavimo–priėmimo metu, Užsakovui raštiškai patvirtinant tokį defektų ištaisymą (jei defektai buvo nustatyti), ir po Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo. Atsiskaitymas dalimis nenumatomas. Rangovas PVM sąskaitą faktūrą ar sąskaitą faktūrą apmokėjimui įsipareigoja pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos.
- 8.11. Užsakovas privalo atsiskaityti už atliktus Darbus ir suteiktas Paslaugas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tinkamai pateiktos ir teisingos PVM sąskaitos faktūros ar sąskaitos faktūros gavimo dienos. Vykdamas Sutartį, PVM sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymo 6 straipsnio 4 dalimi, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Rangovo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis Sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (toliau – SABIS) priemonėmis. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis SABIS priemonėmis. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu. Teikdamas PVM sąskaitą faktūrą per SABIS Rangovas privalo pridėti Šalių įgaliotų atstovų pasirašytus Darbų perdavimo–priėmimo ir Paslaugų perdavimo–priėmimo aktus arba Rangovo pasirašytą (-us) aktą (-us) su žyma, kad Darbai ir (ar) Paslaugos perduoti vienašališkai. PVM sąskaitoje faktūroje ar sąskaitoje faktūroje turi būti nurodytas Užsakovo Sutarties registracijos numeris ir sudarymo data. Išlaidas, susijusias su sąskaitos pateikimu, apmoka Rangovas.
- 8.12. Jei Darbų ir (ar) Paslaugų trūkumai paaiškėja po Darbų perdavimo–priėmimo ir Paslaugų perdavimo–priėmimo aktų pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros ar sąskaitos faktūros gavimo dienos, Užsakovas pasilieka sau teisę nemokėti, t. y. sustabdyti mokėjimo terminą, už Darbus ir (ar) Paslaugas, atliktus su trūkumais, jei šių trūkumų faktas yra pagrįstas, tol, kol tokie trūkumai nebus ištaisyti ar pašalinti.
- 8.13. Užsakovas už atliktus Darbus ir suteiktas Paslaugas Rangovui atsiskaito mokėjimo nurodymu į Rangovo rekvizituose nurodytą banko sąskaitą.
- 8.14. Rangovo išrašoma PVM sąskaita faktūra ar sąskaita faktūra privalo atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus.
- 8.15. Sutarčiai taikomas PVM už tinkamai atliktus Darbus mokamas pagal privalomuosius teisės aktus. Taikoma Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 96 straipsnio 1 dalis (PVM sumoka ne Rangovas, o Užsakovas, t. y. atvirkštinis statybos darbų apmokestinimas).
- 8.16. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus šiuos atvejus:
- 8.16.1. kai po Sutarties pasirašymo pasikeičia PVM tarifas. Tokiu atveju neapmokėta Sutarties kaina keičiama atsižvelgus į pasikeitusio PVM tarifo dydį, o kainos pokyčio dydis yra proporcingas mokesčio tarifo pokyčio dydžiui. Perskaičiuota kaina įforminama Šalių pasirašomu susitarimu, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi;
- 8.16.2. perskaičiavus Paslaugų kainą. Bet kuri Sutarties Šalis draudimo apsaugos galiojimo laikotarpiu turi teisę inicijuoti Paslaugų kainos ir atitinkamai Sutarties kainos perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 5 (penkių) mėnesių nuo paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Sutartis, pasiūlymų pateikimo termino dienos (jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos), jei gu Valstybės duomenų agentūros (<https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize?indicator=S7R260#/>) kas mėnesį skelbiamo vartotojų kainų indekso 00 VARTOJIMO PREKĖS IR PASLAUGOS pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta Sutarties 8.16.2.2 papunktyje, yra didesnis kaip 10 (dešimt) procentų. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti

oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo. Perskaičiavimas atliekamas šiomis sąlygomis ir tvarka:

- 8.16.2.1. Šalys privalo sudaryti susitarimą dėl Paslaugų kainos perskaičiavimo per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti (indeksuoti) Paslaugų kainą pateikimo dienos. Susitarimas dėl Paslaugų kainos perskaičiavimo įforminamas raštu. Šalys privalo susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotą Paslaugų kainą, perskaičiuotą Sutarties kainą, Pradinės Sutarties vertę.
- 8.16.2.2. Nauja Paslaugų kaina apskaičiuojama pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur:}$$

a – Paslaugų kaina (Eur be PVM) (jei ji jau buvo perskaičiuota, tai po paskutinio perskaičiavimo);

a_1 – perskaičiuota (pakeista) Paslaugų kaina (Eur be PVM);

k – Pagal vartotojų kainų indeksą 00 VARTOJIMO PREKĖS IR PASLAUGOS apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „ k “ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.}) \text{ kur:}$$

$Ind_{naujausias}$ – kreipimosi dėl Paslaugų kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas 00 VARTOJIMO PREKĖS IR PASLAUGOS.

$Ind_{pradžia}$ – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas 00 VARTOJIMO PREKĖS IR PASLAUGOS. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Sutartis, pasiūlymo pateikimo termino datos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

- 8.16.2.3. Nauja Sutarties kaina apskaičiuojama pagal šią formulę:

$$S_1 = a_1 + d, \text{ kur:}$$

S_1 – perskaičiuota (pakeista) Paslaugų kaina (Eur be PVM);

d – Darbų kaina, nurodyta Sutarties 8.2.1 papunktyje.

- 8.16.2.4. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuota Paslaugų kaina ir Sutarties kaina „ a “ suapvalinama iki dviejų skaitmenų po kablelio.
- 8.16.2.5. Vėlesnis Paslaugų kainos perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.
- 8.16.2.6. Paslaugų kainos perskaičiavimas neatliekamas, jeigu Rangovas vėlavo ir (ar) vėluoja atlikti Darbus arba suteikti Paslaugas.
- 8.16.2.7. Peržiūra (perskaičiavimas) Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti atliekama ne daugiau kaip 2 (du) kartus.

9. DARBŲ IR PASLAUGŲ KOKYBĖ. DEFEKTŲ IR TRŪKUMŲ ŠALINIMO TVARKA

- 9.1. Jeigu Užsakovas ar Užsakovo įgaliotas asmuo iki Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos bet kuriuo metu pastebi, kad atlikti Darbai turi defektų ar kokybės trūkumų, ar yra atliekami pažeidžiant teisės aktuose ar šioje Sutartyje numatytas sąlygas, jis bet kuriuo metu gali raštu pareikalauti, kad Rangovas:

- 9.1.1. nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų Darbų atlikimą;
- 9.1.2. pašalintų šiuos defektus per nurodytą laiko tarpą. Pastebėti defektai šalinami Rangovo lėšomis ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas arba kitą Užsakovo nurodytą protingą ir technologiškai pagrįstą laikotarpį nuo raštiško pranešimo pateikimo dienos arba per kitą atskirai su Užsakovu raštu suderintą terminą;
- 9.1.3. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, dirbinius, įrangą;
- 9.1.4. neatlygintinai pagerintų atliekamų Darbų kokybę;

- 9.1.5. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus Darbus.
- 9.2. Pastebėjus atliktų Darbų defektus ir kokybės trūkumus, dalyvaujant Rangovo įgaliotam atstovui, surašomas atitinkamas Defektų aktas. Defektų aktą pasirašo Užsakovo ir Rangovo įgalioti atstovai. Rangovui, nepripažinus defektų ar kokybės trūkumų, arba jam nustatytu laiku neatvykus surašyti Defektų akto, Užsakovas gali atlikti nepriklausomą darbų kokybės ekspertizę. Jei ekspertizės metu nustatoma, kad Darbai atlikti nekokybiškai – ekspertizės išlaidas apmoka Rangovas, jei Darbai atlikti kokybiškai – Užsakovas. Šalys susitaria, kad tokios ekspertizės išvados joms bus privalomos, o neteisi Šalis įsipareigoja atlyginti tokios ekspertizės išlaidas ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo raštiško reikalavimo gavimo dienos.
- 9.3. Jeigu Užsakovas bet kuriuo metu pastebi, kad atlikti Darbai turi defektų ar kokybės trūkumų, kurie kelia pavojų žmonių sveikatai, darbo saugai, aplinkos ar turto saugumui, Užsakovas turi teisę pareikalauti Rangovo nedelsiant, bet ne vėliau nei per 3 (tris) darbo valandas nuo atitinkamo pranešimo gavimo, sustabdyti Darbų ar Darbų dalies vykdymą, nstabdant Darbų ar jų dalies atlikimo terminų. Darbai sustabdomi iki tol, kol Rangovas neužtikrins žmonių sveikatos, darbo saugos ir aplinkos ar turto saugumo. Pašalinęs priežastis Rangovas privalo raštu kreiptis į Užsakovą, prašydamas leidimo tęsti Darbų vykdymą.
- 9.4. Jeigu per Užsakovo nurodytus terminus Rangovas neištaiso nekokybiškai atliktų Darbų, Užsakovas gali sulaikyti mokėjimus ir (arba) ištaisyti nekokybiškai atliktus Darbus trečiųjų šalių pagalba arba savo jėgomis ir (ar) išskaičiuoti dėl to patirtus nuostolius iš Rangovui mokėtinų sumų.
- 9.5. Jeigu Užsakovas atliktų Darbų defektus pastebės tik po Darbų perdavimo–priėmimo, Užsakovas turi teisę sulaikyti apmokėjimą už šiuos ir su jais susijusius Darbus iki tol, kol defektai Rangovo bus pašalinti arba bus išspręstas jų pašalinimo klausimas kitu būdu, paaiškės tokio pašalinimo išlaidos.
- 9.6. Jeigu Rangovas per nurodytą technologiškai reikalingą, protingą terminą nepašalina atliktų Darbų defektų, apie kuriuos jį informavo Užsakovas, Rangovas privalo atlyginti Užsakovui tiesioginius nuostolius, kuriuos šis patirs šalindamas defektus savo iniciatyva, pasitelkdamas trečiuosius asmenis. Tokie nuostoliai (išlaidos už trečiųjų asmenų paslaugas defektams šalinti) yra išskaitomi iš Rangovui mokėtinų sumų arba, jei mokėjimas už Darbus jau atliktas, turi būti atlyginti ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Užsakovo raštiško reikalavimo gavimo dienos.
- 9.7. Paslaugų trūkumų šalinimo tvarka ir terminas nustatyti Techninėje specifikacijoje.
- 9.8. Darbų defektų ir (ar) Paslaugų trūkumų pripažinimas, jų šalinimas, įskaitant per atskirai Šalių sutartą laikotarpį, savaime neprailgina Sutarties įvykdymo terminų, nereiškia jų pratęsimo.

10. GARANTINIS TERMINAS

- 10.1. Taikomi garantiniai terminai nurodyti Techninėje specifikacijoje. Darbų ir sumontuotos įrangos garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo Darbų rezultatų perdavimo Užsakovui dienos (Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos arba Darbų perdavimo, kaip tai numatyta Sutarties 7.9 punkte). Garantinis terminas yra suteikiamas bei apima visus Darbus, jiems panaudotas medžiagas, įrangą bei priemones, o taip pat visas jų sudėtinės dalis, kai jos tampa visumos dalimi.
- 10.2. Rangovas, garantiniu laikotarpiu išaiškėjusius Darbų defektus, įsipareigoja pašalinti savo lėšomis ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas arba kitą Užsakovo nurodytą protingą ir technologiškai pagrįstą laikotarpį nuo pranešimo gavimo dienos arba per kitą atskirai su Užsakovu raštu suderintą terminą. Jeigu Rangovas nepradeda šalinti Darbų defektų per šiame punkte nurodytą terminą arba defektus šalina ilgiau nei Sutarties Šalys buvo sutarusios, Užsakovas turi teisę pats pašalinti defektus arba defektams pašalinti pasitelkti trečiuosius asmenis. Rangovas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo ir pan. Rangovas privalo kompensuoti Užsakovo patirtas defektų šalinimo išlaidas per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Užsakovo raštiško reikalavimo gavimo dienos.
- 10.3. Garantinio laikotarpio metu atsiradus Darbų defektams, garantinis laikotarpis tai Darbų daliai yra sustabdomas laikotarpiui nuo Užsakovo pirmojo pranešimo apie defektus dienos iki visiško defektų pašalinimo dienos. Po visiško defektų pašalinimo garantinis terminas yra pratęsiamas tam laikotarpiui, kuris buvo likęs iki sustabdymo. Kai Darbų, jiems panaudotų medžiagų, įrangos, priemonių komplektuojamoji detalė pakeičiama garantinio aptarnavimo būdu, naujai detalei taikomas toks pat garantijos terminas, koks šia Sutartimi yra nustatytas atitinkamiems Darbams (garantijos terminas tokiai detalei skaičiuojamas iš naujo nuo jos perdavimo Užsakovui dienos).
- 10.4. Už Subrangovo atliktus Darbus garantiniu laikotarpiu atsako Rangovas.

11. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 11.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 11.2. Jei Rangovas nevykdo kokios nors Sutarties sąlygos ar įsipareigojimų, kuriuos jis privalo vykdyti, atsisako, arba nepaiso bet kokio nurodymo, kurį Užsakovas turi teisę duoti ir kuriam Rangovas privalo paklusti pagal Sutarties sąlygas, Užsakovas gali raštu pranešti Rangovui apie tokio nurodymo nevykdymą ir reikalauti, kad Rangovas ištaisytų pranešime nurodytus pažeidimus. Rangovui per Užsakovo nurodytą protingą laiką neįvykdžius šio nurodymo, Užsakovas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl Rangovo kaltės.

- 11.3. Rangovas, vėluojantis atlikti Darbus ar jų dalį ar suteikti Paslaugas, ar vėluojantis atlikti kokią kitą sutartinį įsipareigojimą per jam nustatytą terminą (įskaitant ir garantinius įsipareigojimus garantiniu laikotarpiu), moka 0,03 procento dydžio delspinigius nuo Pradinės sutarties kainos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 11.4. Jei Rangovas be Užsakovo sutikimo pasitelkia ir (ar) keičia specialistus ir (ar) Subjektus, kurių pajėgumais (kvalifikacija) (jei taikoma) Rangovas rėmėsi, ir (ar) Subrangovus, Rangovas moka Užsakovui 300,00 Eur baudą už kiekvieną nustatytą atvejį ir esant Užsakovo reikalavimui, nesinaudoja jų paslaugomis atliekant Darbus.
- 11.5. Rangovui neįvykdžius Sutarties 5.4.32 papunktyje numatyto reikalavimo, Rangovas moka Užsakovui vienkartinę 500,00 Eur baudą, o Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.
- 11.6. Jeigu Rangovas už kokybiškai atliktus ir Užsakovo priimtus Darbus ir suteiktas Paslaugas negauna mokėjimo per Sutartyje nurodytą terminą, jis turi teisę į delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis – 0,03 procento nuo laiku neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau kaip 50 (penkiasdešimt) procentų nuo Sutarties kainos be PVM.
- 11.7. Užsakovui nutraukus Sutartį dėl Rangovo esminio Sutarties pažeidimo, Rangovui taikoma 10 (dešimt) procentų Pradinės sutarties vertės dydžio vienkartinė bauda.
- 11.8. Rangovas privalo atlyginti visas Užsakovo išlaidas ir nuostolius (įskaitant mokesčius ir išlaidas už teisines paslaugas), atsiradusius dėl bet kurio asmens sveikatai, gyvybei ar turtui padarytos žalos, taip pat neturtinės žalos, sukeltos ar atsiradusios dėl Rangovo (ar jo Subrangovo, Rangovo paskirto asmens, atsakingo už Sutarties vykdymą, ar personalo kaltės, atliekant Darbus, taisant trūkumus ir (ar) defektus ar vykdant kitus įsipareigojimus pagal šią Sutartį, o taip pat atsiradusią dėl Rangovo atliktų Darbų rezultato po jų perdavimo Užsakovui, nebent tokias išlaidas ir nuostolius lėmė Užsakovo ar jo personalo kaltė.
- 11.9. Rangovas taip pat yra atsakingas už nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas tuo atveju, kai Darbų vykdymas sustabdomas dėl defektų ar kitokių Darbų trūkumų šalinimo arba dėl bet kokių kitų priežasčių, už kurias yra atsakingas Rangovas arba kurių atsiradimo rizika tenka Rangovui.
- 11.10. Jei Rangovas, atlikdamas Darbus pagal Sutartį, nesilaiko galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to kompetentingos įgaliotos valstybinės institucijos pritaiko baudas ar kitas sankcijas Užsakovui, Rangovas įsipareigoja atlyginti Užsakovui visus pastarojo dėl to patirtus tiesioginius nuostolius ar žalą bei papildomas išlaidas, kurias patiria Užsakovas, kad būtų panaikinta priežastis, dėl kurios buvo paskirta bauda ar pritaikyta sankcija. Sankcija suprantamas bet koks valstybinės institucijos aktas, kurio pagrindu yra apribojama kokia nors Užsakovo veiklos laisvė vykdant ūkinę veiklą ar naudojantis Darbų rezultatu.
- 11.11. Šalies privalomos mokėti sutartinės netesybos (jei jos nėra įskaitomos) ir (ar) priskaičiuoti nuostoliai turi būti sumokėti kitai Šaliai per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo reikalavimo gavimo dienos, jei konkrečiuose Sutarties punktuose nenurodyta kitaip.
- 11.12. Rangovui netinkamai vykdant savo sutartinius įsipareigojimus Užsakovas turi teisę, neapribodamas kitų, Sutartyje ir įstatymuose numatytų, savo teisių gynimo priemonių taikymo galimybių už įsipareigojimų nevykdymą, taikyti vienašalią išskaitymą iš visų pagal Sutartį Rangovui mokėtinų sumų, pranešant apie tai Rangovui raštu, išskaitant Sutartyje nurodytas sutartines netesybas bei visus savo patirtus tiesioginius nuostolius, įskaitant, bet neapsiribojant, negautas pajamas bei skirtumą tarp Sutarties kainos ir kainos, kurią Užsakovas yra priverstas sumokėti tretiesiems asmenims už tinkamą Sutartyje numatytų Darbų atlikimą ir (ar) Paslaugų suteikimą arba, jei Užsakovas, Sutartyje nurodytais atvejais nusprendžia atlikti Darbus / Paslaugas savo jėgomis, jo papildomai patirtas išlaidas. Ši nuostata galioja nepaisant Sutarties nutraukimo bei kitų sankcijų taikymo.
- 11.13. Sutartinių netesybų už vėlavimą ar pareigų pagal Sutartį pažeidimą sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.
- 11.14. Sutartinių netesybų sumokėjimas nepanaikina Šalies teisės reikalauti, kad kita Šalis kompensuotų jos patirtus tiesioginius nuostolius. Šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos minimaliais, neįrodinėtiniais Šalių nuostoliais. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, neviršijant Sutarties kainos be PVM, jei teisės aktai nenumato, kad privalo būti kompensuota didesnė suma. Šiame punkte numatytas atsakomybės ribojimas netaikomas, jei žala atsirado dėl konfidencialumo įsipareigojimų, asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų pažeidimo.
- 11.15. Atsakomybės apribojimai pagal Sutartį netaikomi, kai žala padaroma tyčia arba dėl didelio neatsargumo, padaroma neturtinė žala, sužalojama sveikata ar atimama gyvybė, taip pat kai padaroma žala (nuostoliai) tretiesiems asmenims, įskaitant atvejus, jeigu vienos Šalies padarytą žalą tretiesiems asmenims atlygina kita Šalis.
- 11.16. Pasibaigus Sutarties galiojimui, Šalys neatleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties pažeidimą. Pasibaigus Sutarties galiojimui, Šalys nepraranda teisės reikalauti atlyginti dėl Sutarties nevykdymo patirtus tiesioginius nuostolius bei sumokėti netesybas.

12. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

- 12.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui bei nebuvo prisiėmusi tokių aplinkybių atsiradimo rizikos. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės neatleidžia Šalies nuo pareigos įvykdyti tuos savo įsipareigojimus, už kuriuos gavo priešpriešinį įvykdymą, arba grąžinti Sutarties kitos Šalies įvykdymą, kuriam ji nepateikė priešpriešinio įvykdymo.

- 12.2. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo netesybų mokėjimo ir nuostolių atlyginimo už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas atitinkamai pratęsiamas.
- 12.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Šalis taip pat turi pateikti kitai Šaliai atitinkamą pranešimą, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.
- 12.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.
- 12.5. Nenugalima jėga nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvos Respublikoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvos Respublikoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

13. RĖMIMASIS KITŲ ŪKIO SUBJEKTŲ PAJĖGUMAIS. SUBRANGOVŲ, KURIŲ PAJĖGUMAIS (KVALIFIKACIJA) NESIREMIAMA, PASITELKIMAS. KITŲ ŪKIO SUBJEKTŲ, SUBRANGOVŲ, SPECIALISTŲ, JUNGTINĖS VEIKLOS PARTNERIŲ KEITIMO TVARKA

- 13.1. Rangovas, vykdydamas Sutartį, negali keisti pasiūlyme nurodyto (-ų) Subjekto (-ų), kurio (-ių) pajėgumais (kvalifikacija) remiamasi (jei taikoma) (toliau – ūkio subjektas), be Užsakovo sutikimo. Subjektas gali būti keičiamas šiais atvejais:
- 13.1.1. kai Rangovo pasitelktas ūkio subjektas bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;
 - 13.1.2. kai Rangovo pasitelktas ūkio subjektas dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, ūkio subjektui atsisakius atlikti Darbus / teikti Paslaugas, netinkamai vykdamas Darbus / teikiant Paslaugas, nutrūkus teisiniams santykiams su Rangovu) nebegali vykdyti visų ar dalies jam priskirtų sutartinių įsipareigojimų pagal Sutartį.
- 13.2. Rangovas, siekdamas pakeisti ūkio subjektą, turi raštu informuoti Užsakovą ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo raštišką sutikimą. Rangovas privalo pateikti naujo ūkio subjekto kvalifikacijos (jei taikoma) atitiktį ir pašalinimo pagrindų nebuvimą (jei vertinta) patvirtinančius dokumentus.
- 13.3. Rangovas gali pasitelkti Darbams atlikti / Paslaugoms teikti subrangovus (fizinius ir (ar) juridinius asmenis), kurių pajėgumais (kvalifikacija) nesiremiama (toliau – Subrangovai), tačiau už tinkamai ir kokybiškai atliktus Darbus ir suteiktas Paslaugas Užsakovui visiškai atsako Rangovas.
- 13.4. Subrangovų sąrašas, kuriame nurodyti jų atliekami darbai, perduodama sutartinių įsipareigojimų procentinė dalis, pateikiamas Sutarties 3 priede (jei pasitelkiami). Tik galiojančiame Subrangovų sąrašė įrašyti Subrangovai gali būti Subrangovais pagal Sutartį ir tik tokių Subrangovų darbuotojai yra priskiriami Rangovo personalui pagal Sutartį bei gali patekti į Statybietę.
- 13.5. Rangovas, norėdamas pasitelkti ar pakeisti Subrangovus, sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Užsakovui turi pranešti tuo metu žinomų Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu bei apie naujus Subrangovus, kuriuos Rangovas ketina pasitelkti ar pakeisti vėliau. Subrangovai negali dalyvauti Sutarties vykdyme negavus Užsakovo raštiško sutikimo. Subrangovai gali būti pasitelkiami tik toms sutartinių įsipareigojimų dalims, kurioms savo pasiūlyme Užsakovas numatė pasitelkti Subrangovus, išskyrus atvejus, kai Rangovas pagrindžia, kad nenumatytai sutartinių įsipareigojimų daliai pasitelkti Subrangovą būtina siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą.
- 13.6. Sutarties vykdymo metu Užsakovo reikalavimu ir (ar) Rangovo prašymu gali būti keičiami specialistai Rangovo pasitelkti Sutarčiai vykdyti (įskaitant darbuotojai, kurių pajėgumais (kvalifikacija) (jei taikoma) nesiremiama, bet kurie faktiškai vykdo Sutartį):
- 13.6.1. Užsakovas turi teisę Rangovo pareikalauti pakeisti specialistą dėl jo netinkamų veiksmų vykdamas Sutartį (netinkamo sutartinių įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo). Tokiu atveju Užsakovas raštu informuoja Rangovą apie netinkamus specialisto veiksmus ir pareikalauja pakeisti specialistą. Rangovas, gavęs Užsakovo reikalavimą, per 5 (penkias) darbo dienas privalo pakeisti tokį specialistą į kitą specialistą, kuris atitinka pirkimo dokumentuose tos srities specialistui taikytus kvalifikacinius reikalavimus (jeigu tokie buvo keliami);
 - 13.6.2. Rangovas turi teisę prašyti Užsakovo pakeisti Rangovo pasitelktą specialistą tuo atveju, jei specialistas yra atleidžiamas, išeina iš darbo ar dėl kitų priežasčių daugiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų negali vykdyti savo pareigų, susijusių su Sutarties vykdymu. Rangovas savo prašymą dėl specialisto pakeitimo Užsakovui pateikia raštu, nuroydamas pakeitimo priežastis bei pridėdamas dokumentus, patvirtinančius specialisto

atitikimą pirkimo dokumentuose nurodytiems kvalifikaciniais reikalavimams (jeigu tokie buvo keliami).

Užsakovas privalo per 5 (penkias) darbo dienas raštu išreikšti sutikimą ar nesutikimą.

- 13.7. Rangovas, siekdamas pakeisti ūkio subjektą ar specialistą, pakeisti ar pasitelkti naują Subrangovą, turi raštu informuoti Užsakovą ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas ir gauti Užsakovo raštišką sutikimą. Rangovas privalo pateikti naujo ūkio subjekto kvalifikacijos atitiktį ir pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus (jei buvo prašoma pirkimo dokumentuose), Subrangovo atitiktį pirkimo sąlygų reikalavimams patvirtinančius dokumentus. Tokiu atveju, jeigu ūkio subjekto padėtis atitinka bent vieną pirkimo sąlygose nustatytą pašalinimo pagrindą ar pasitelkiamo kito ūkio subjekto ar specialisto kvalifikacija (jei taikoma) neatitinka reikalavimų, ar Subrangovas neatitinka pirkimo sąlygų reikalavimų, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą ūkio subjektą, specialistą ar Subrangovą reikalavimus atitinkančiu ūkio subjektu, specialistu ar Subrangovu.
- 13.8. Užsakovui sutikus su ūkio subjekto, specialisto pakeitimu ir (ar) Subrangovo pakeitimu ar naujo pasitelkimo, Užsakovas kartu su Rangovu raštu sudaro susitarimą dėl ūkio subjekto, specialisto pakeitimo ir (ar) Subrangovo pakeitimo ar naujo pasitelkimo. Šis susitarimas yra neatskirama Sutarties dalis. Naujas Subrangovas, ūkio subjektas ar specialistas gali pradėti vykdyti jiems Rangovo pavestus įsipareigojimus pagal Sutartį ne anksčiau, nei bus pasirašytas susitarimas.
- 13.9. Subrangovams pageidaujant, Užsakovas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Apie šią galimybę Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymo koordinavimą, Rangovo pasiūlyme nurodytą Subrangovą informuos atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (jei yra žinomi Subrangovai) arba nuo susitarimo dėl Subrangovo pasitelkimo pasirašymo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, Subrangovas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo Užsakovo pranešimo išsiuntimo dienos informuoti Užsakovą. Tokiu atveju tarp Užsakovo, Rangovo ir Subrangovo bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo tvarka, įskaitant teisę Rangovui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Su Subrangovais atsiskaitoma tik po Darbų atlikimo ir Paslaugų suteikimo ir Darbų perdavimo–priėmimo ir Paslaugų perdavimo–priėmimo aktų pasirašymo. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu pasirašymas neatleidžia Rangovo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Sutartį. Tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovais galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo.
- 13.10. Tuo atveju, kai Rangovas yra jungtinės veiklos partneriai, jie Užsakovui už Sutarties vykdymą atsako solidariai.
- 13.11. Rangovas, vykdamas Sutartį jungtinės veiklos pagrindu, turi teisę atsisakyti jungtinės veiklos partnerio (toliau – partneris), jei dėl objektyvių ir pagrįstų aplinkybių partneris nebegali vykdyti Sutarties, įskaitant, bet neapsiribojant atvejais, kai partneris neatitinka Viešųjų pirkimų įstatymo ar kitų teisės aktų nuostatų, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, partneriui pritaikytos tarptautinės sankcijos kaip jos suprantamos Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatyme (toliau – Sankcijų įstatymas), partnerio sunki finansinė būklė, lemianti Sutarties nevykdymą ir (ar) atsisakymą ją vykdyti ar atsirado kitos nenumatytos objektyvios priežastys, lemiančios partnerio pasitraukimą iš jungtinės veiklos sutarties.
- 13.12. Rangovas, vykdamas Sutartį jungtinės veiklos pagrindu, turi teisę pakeisti partnerį, jei dėl reorganizavimo, restruktūrizavimo ar bankroto procedūrų, pradinio partnerio teises ir pareigas visiškai arba iš dalies perima kitas partneris. Toks Rangovo pakeitimas negali lemti kitų esminių Sutarties pakeitimų ir taip negali būti siekiama išvengti Viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų taikymo.
- 13.13. Rangovas privalo ne vėliau nei prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki numatomo partnerio keitimo arba atsisakymo pateikti Užsakovui argumentuotą rašytinį prašymą ir šiuos dokumentus:
 - 13.13.1. prašymą pakeisti Rangovo sudėtį ir įrodymus, pagrindžiančius bent vieną partnerio atsisakymo ar keitimo aplinkybę, nurodytą Sutartyje;
 - 13.13.2. naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopiją, kurioje, jeigu partneris pasitraukia, turi būti nurodyta, kad pasitraukiančiojo partnerio įsipareigojimus visa apimtimi perima pasiliekančias jungtinės veiklos partneris (toliau – pasiliekančias partneris);
 - 13.13.3. pasiliekančiojo ar naujai pasitelkiamo partnerio kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus (jei kvalifikacijos reikalavimai taikomi). Visais atvejais pasiliekančiojo partnerio ar naujai pasitelkto partnerio kvalifikacija turi būti ne žemesnė nei pasitraukiančiojo partnerio (atitinkanti pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, kuriais atitiko pasitraukiantysis partneris, ir atitinkanti pasitraukiančiojo partnerio pasiūlyme nurodytą specialistų kvalifikaciją (jei taikoma). Jei pasitelkiamas naujas partneris, taip pat, vadovaujantis pirkimo dokumentuose nurodytais reikalavimais, pateikiami dokumentai, pagrindžiantys pasitelkiamo partnerio pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį nacionalinio saugumo reikalavimams (jei taikoma).
- 13.14. Šio skyriaus nuostatų nesilaikymas yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

14. SUTARTIES KEITIMAS

- 14.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurių keitimas numatytas Sutartyje ir (ar) galimas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.
- 14.2. Sutarties keitimą gali inicijuoti bet kuri Šalis, pateikdama kitai Šaliai motyvuotą prašymą raštu (priimtina ir elektroniniu laišku) bei pagrindimą dėl to, jog yra faktinis ir teisinis pagrindas sudaryti susitarimą dėl Sutarties pakeitimo. Kita Šalis per 10 (dešimt) darbo dienų (arba per kitą Šalių raštu sutartą terminą), jei kitose Sutarties nuostatose nenurodyta kitaip, privalo išanalizuoti ir įvertinti gautą informaciją, pateikti savo pastabas ir pasiūlymus,

- pagrįstus Sutarties arba imperatyviomis įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatomis. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami rašytiniu susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.
- 14.3. Susitarimai dėl Sutarties pakeitimo įsigalioja nuo jų sudarymo, jei susitarime nenurodyta kitaip. Susitarimą Užsakovas privalo pavišinti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka.
- 14.4. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio Sutarties vykdymui reikalingų duomenų pasikeitimai (pvz. Šalių rekvizitai ir pan.), Sutarties redakcinio pobūdžio klaidų taisymai bei atskirų Sutarties vykdymo sąlygų koregavimas Sutartyje numatytais aplinkybėmis.

15. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 15.1. Sutartis laikoma sudaryta nuo jos pasirašymo dienos. Jei Sutartis pasirašoma skirtingomis datomis, šios Sutarties sudarymo data laikoma vėlesnė jos pasirašymo data. Sutartis įsigalioja nuo jos sudarymo dienos ir galioja ne ilgiau kaip 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, arba iki Sutarties nutraukimo Sutartyje ar įstatymuose nustatytais pagrindais ir tvarka. Garantiniai įsipareigojimai galioja ir pasibaigus Sutarties galiojimo terminui.
- 15.2. Jeigu kuri nors Sutarties nuostata yra arba tampa dalinai ar pilnai negaliojanti, Šalys privalo kuo skubiau sudaryti rašytinį susitarimą, ir juo pakeisti negaliojančią nuostatą kita nuostata, kuri, kiek tai yra įmanoma, turėtų tokį patį ekonominį ir teisinį efektą, kokio buvo siekta susitariant dėl negaliojančios Sutarties nuostatos. Tokia negaliojanti nuostata nedaro negaliojančiomis kitų Sutarties nuostatų, jeigu tai nepažeidžia įstatymų bei kitų teisės aktų ir galima daryti prielaidą, kad Sutartis būtų buvusi teisėtai sudaryta ir neįtraukus nuostatos, kuri yra negaliojanti.
- 15.3. Sutartis gali būti nutraukiama:
- 15.3.1. raštišku Šalių susitarimu;
 - 15.3.2. vienos iš Šalių iniciatyva Sutartyje nurodytais atvejais;
 - 15.3.3. kitais taikytinuose teisės aktuose nustatytais atvejais.
- 15.4. Nutraukiant Sutartį bendru Šalių raštišku susitarimu, jame įvardijamos Sutarties nutraukimo priežastys, nutraukimo data ir susitariama dėl apmokėjimo už iki Sutarties nutraukimo atliktus ir priimtus Darbus ir (ar) suteiktas ir priimtas Paslaugas, taip pat dėl atsakomybės nuostatų taikymo.
- 15.5. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, apie tai įspėjęs Rangovą raštu prieš ne trumpesnę nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų terminą šiais atvejais:
- 15.5.1. kai Rangovui yra inicijuojama bankroto ar restruktūrizavimo byla (pateikiamas pareiškimas dėl bankroto ar restruktūrizavimo bylos iškėlimo) arba Rangovas bankrutuoja ar yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
 - 15.5.2. kai keičiasi Rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;
 - 15.5.3. kai Rangovas įsiteisėjęs kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;
 - 15.5.4. kai Rangovas įsiteisėjęs teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;
 - 15.5.5. kai Rangovas sudaro subrangos sutartį ar pakeičia specialistą ar Subjektą, kurio pajėgumais (kvalifikacija) (jei taikoma) remiamasi be Užsakovo sutikimo ir (ar) pažeisdamas Sutartyje nustatytą tvarką;
 - 15.5.6. jeigu Rangovas, nepaisydamas Užsakovo raginimo, nesilaiko sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminų;
 - 15.5.7. Rangovas nesilaiko Sutarties sąlygų dėl Darbų kokybės: naudoja netinkamas medžiagas, gaminius ar kitus komponentus, netinkamai atlieka Darbus ir nepaiso Užsakovo nurodymų pašalinti defektus nustatytais terminais ar elgiasi kitaip nei nustatyta Sutartyje;
 - 15.5.8. Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus;
 - 15.5.9. Rangovo padėtis pasikeičia ir jis atitinka pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą, išskyrus Sutarties 15.8.2 papunktyje nurodytą atvejį;
 - 15.5.10. dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį ir kitais Sutartyje nurodytais atvejais;
 - 15.5.11. per Užsakovo nustatytą terminą Rangovas nepateikia Užsakovo prašomos informacijos ir (ar) dokumentų dėl atitikties Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalies 6 punkte nurodytiems reikalavimams ar dėl kitų pirkimo dokumentuose nustatytų pašalinimo pagrindų, kurie taikomi ir Sutarties vykdymo metu.
- 15.6. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais, įspėjęs Rangovą prieš ne trumpesnę nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų terminą.
- 15.7. Užsakovas, nutraukęs Sutartį Sutarties 15.6-15.7 punktuose numatytais pagrindais, gali Rangovo sąskaita padengti bet kuriuos tiesioginius nuostolius ir papildomas išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą turi išmokėti Rangovui. Tais atvejais, kai nėra galimas įskaitymas, Užsakovui nutraukus Sutartį dėl Rangovo kaltės, Rangovas visus Užsakovo patirtus tiesioginius nuostolius, kuriuos lėmė Rangovo įsipareigojimų nevykdymas, privalo atlyginti ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos.
- 15.8. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu nutraukti Sutartį, netaikydamas įspėjimo terminų, jeigu:
- 15.8.1. Užsakovas iš pirkimų priežiūrą atliekančių institucijų gauna nurodymą / rekomendaciją nutraukti Sutartį;
 - 15.8.2. paaiškėja bent vienas Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalies 6 punkte nurodytų pagrindų.
- 15.9. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, apie tai įspėjęs Užsakovą raštu prieš ne trumpesnę nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų terminą šiais atvejais:

- 15.9.1. Sutartyje nustatyta tvarka, nesant pagrįstų aplinkybių, Rangovas negauna apmokėjimo ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų;
- 15.9.2. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 15.9.3. kai keičiasi Užsakovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui.
- 15.10. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi ilgiau nei 1 (vieną) mėnesį, Šalys turi teisę abipusiu raštišku susitarimu nutraukti Sutartį.
- 15.11. Tais atvejais, kai Šalis pašalina pažeidimą ar išnyksta aplinkybės, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra, Sutartis negali būti nutraukiama ir įspėjimas apie Sutarties nutraukimą netenka galios, jei pažeidimą padariusi Šalis informuoja kitą Šalį apie pašalintą pažeidimą ar išnykusias aplinkybes, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra.
- 15.12. Sutartis laikoma nutraukta kitą dieną po to, kai pasibaigia įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminas (kai įspėjimo terminas taikomas).
- 15.13. Užsakovas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų Darbų / suteiktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiamas skolų suderinimo aktas apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Rangovo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Rangovui. Užsakovui arba Rangovui Sutartyje ar teisės aktuose nustatytais pagrindais nutraukus Sutartį, Rangovas nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, privalo Šalims pasirašant perdavimo–priėmimo aktą perduoti visus iki Sutarties nutraukimo atliktus Darbus, medžiagų ir įrengimų sertifikatus ir eksploatacinių savybių deklaracijas, įrenginių naudojimo instrukcijas ir kitus su Darbais susijusius dokumentus, kurie yra būtini tam, kad Darbai teisės aktų nustatyta tvarka galėtų būti užbaigti. Šiame punkte nurodytus Darbus Užsakovas priima, tik jeigu jie aiškiai yra nurodyti (įvardinti) Sutartyje ir jos prieduose, ir šių Darbų kaina yra nurodyta Sutartyje ar jos prieduose.
- 15.14. Sutarties nutraukimo atveju pagal bet kurį Sutarties punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:
 - 15.14.1. nutraukti visą tolesnį Darbų vykdymą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl darbų saugos reikalavimų, ir Paslaugų teikimą;
 - 15.14.2. perduoti Užsakovui Sutartyje numatytą įrangą (jei taikoma) ir medžiagas;
 - 15.14.3. perduoti Užsakovui dokumentus, susijusius su iki Sutarties nutraukimo atliktais darbais;
 - 15.14.4. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus, šiukšles iš Statyb vietės ir pats palikti Statyb vietę.
- 15.15. Sutarties nutraukimas ar pasibaigimas nepanaikina Užsakovo teisės reikalauti atlyginti visus tiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei sutartines netesybas.
- 15.16. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais Viešųjų pirkimų įstatymo bei Civiliniame kodekse nustatytais atvejais ir pagrindais.
- 15.17. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su ginčų nagrinėjimo tvarka, atsakomybe, atsiskaitymais, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad ši Sutartis būtų visiškai įvykdyta.

16. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

- 16.1. Šalys susitaria, kad šioje Sutartyje konfidenciali informacija reiškia visus ir bet kokius duomenis, dokumentus ir informaciją, nepriklausomai nuo jos turėjimo, išreiškimo, pateikimo ir (ar) gavimo formos (rašytinė, žodinė, elektroninė, vizualinė, įskaitant, bet neapsiribojant informacija, dokumentais ir (ar) duomenimis, kurie buvo sukurti naudojant konfidencialią informaciją, susijusią su Sutarties vykdymui gauta informacija, šalimis bei jų veikla, kurią Rangovas gavo tiek iki Sutarties sudarymo dienos ir (ar) gauna iš Užsakovo Sutarties galiojimo metu, taip pat visa kita informacija, kuri bent vienos iš Šalių laikoma konfidencialia ir neviešinama.
- 16.2. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo ir be kitos Šalies rašytinio sutikimo neatskleisti tos Šalies informacijos, nurodytos kaip konfidencialios, jokiems Šalies darbuotojams, su Šalimi susijusiems ar kitiems tretiesiems asmenims, kuriems nėra būtina šią informaciją naudoti jų darbo tikslais, išskyrus žemiau nurodytus atvejus.
- 16.3. Šalis turi teisę atskleisti kitos Šalies konfidencialią informaciją šiais atvejais:
 - 16.3.1. konfidencialios informacijos atskleidimas yra būtinas tinkamam Šalies teisių ar pareigų pagal Sutartį įgyvendinimui – tačiau tokiu atveju informaciją galima atskleisti tik ta apimtimi, kiek tai yra reikalinga sutartinių teisių ar pareigų įgyvendinimui, ir tik tokiems tretiesiems asmenims, kuriems būtina, su sąlyga, kad konfidencialią informaciją gaunantys tretieji asmenys prisiima tokius pačius konfidencialumo įsipareigojimus, kokie yra nustatyti šioje Sutartyje. Jeigu tretieji asmenys atskleidžia konfidencialią informaciją, Šalis atsako už jų veiksmus kaip už savo;
 - 16.3.2. konfidencialią informaciją yra būtina atskleisti pagal teisės aktų reikalavimus, įskaitant atvejus, kai to teisėtai pareikalauja valdžios institucija.
- 16.4. Prieš atskleisdama konfidencialią informaciją, Šalis privalo informuoti kitą Šalį (tiek, kiek tai nedraudžiama pagal teisės aktus) apie būtinybę arba gautą valdžios institucijos reikalavimą atskleisti konfidencialią informaciją ir imtis protingų priemonių, siekdama užtikrinti atskleistos informacijos konfidencialumą.
- 16.5. Šalis atsako:
 - 16.5.1. už bet kokią neteisėtą, įskaitant atsitiktinį, kitos Šalies konfidencialios informacijos ar bet kurios jos dalies atskleidimą ar perdavimą, arba konfidencialios informacijos neteisėtą naudojimą;

- 16.5.2. už tai, kad nesiėmė visų protingų veiksmų, kad išsaugotų ir apsaugotų kitos Šalies konfidencialią informaciją ar bet kurią jos dalį, užkirstų kelią tolesniam jos neteisėtam atskleidimui, perdavimui ar naudojimui.
- 16.6. Rangovas, neleistinai panaudojęs ar neteisėtai atskleidęs, ar praradęs jam patikėtą bet kokią konfidencialią informaciją, moka Užsakovui 3 000,00 Eur dydžio baudą ir atlygina visus Užsakovo patirtus nuostolius, žalą bei išlaidas, kurias Užsakovas patiria dėl neleistino konfidencialios informacijos naudojimo ar atskleidimo. Šiame punkte nurodyto dydžio bauda laikoma minimaliais Užsakovo nuostoliais, patiriamais kiekvienu atveju, kai Rangovas nesilaiko Sutartyje nustatytų konfidencialumo įsipareigojimų. Šio punkto nuostatos taikomos ir netinkamo asmens duomenų tvarkymo atveju.

17. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

- 17.1. Šalys vykdydamos Sutartį veikia kaip savarankiški duomenų valdytojai. Rinkdamos ir tvarkydamos asmens duomenis, Šalys privalo laikytis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir taikomų teisės aktų reikalavimų ir užtikrinti, kad duomenų subjektai būtų tinkamai informuoti apie jų asmens duomenų tvarkymą.
- 17.2. Šalys vykdydamos Sutartį privalo tinkamai tvarkyti viena kitos atstovų, specialistų ir kito personalo asmens duomenis, tokius kaip vardas, pavardė, pareigos, kontaktiniai duomenys ir kt. Šalys įsipareigoja šiuos asmens duomenis tvarkyti tik tiek, kiek reikia Sutarties vykdymui. Šalys įsipareigoja apie asmens duomenų tvarkymą tinkamai informuoti savo atstovus, specialistus ir kitą personalą, kurio asmens duomenys bus perduoti kitai Šaliai.
- 17.3. Šalis privalo informuoti kitą Šalį apie bet kokius atstovų, specialistų ir kito personalo bei jų asmens duomenų pasikeitimus, jei šie duomenys buvo perduoti kitai Šaliai.
- 17.4. Rangovas informuoja savo atstovus ir pasitelktus subjektus apie jų asmens duomenų tvarkymą, nurodydamas šią informaciją: akcinė bendrovė „Regitra“ (įmonės kodas 110078991, įmonės buveinės adresas Liepkalnio g. 97A, LT-02121 Vilnius, el. pašto adresas regitra@regitra.lt) tvarko šiuos Rangovo ar jo pasitelktų subjektų atstovų asmens duomenis: vardą, pavardę, juridinio asmens pavadinimą, pareigas, telefono ryšio numerį, elektroninio pašto adresą bei kitus Rangovo ir/ar jo ar pasitelktų subjektų atstovo pateiktus duomenis. Nurodyti asmens duomenys tvarkomi Sutarties su duomenų subjekto atstovaujama Šalimi sudarymo ir vykdymo tikslu, siekiant teisėtų sutarties Šalių interesų. Atsižvelgiant į Sutarties vykdymo eigą ir (ar) taikomų teisės aktų reikalavimus (pvz., siekiant patirtų nuostolių atlyginimo, atliekant auditą ir pan.), Rangovo ir jo ar jo pasitelktų subjektų atstovų asmens duomenys gali būti perduodami atitinkamoms valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, draudimo bendrovėms, antstoliams, advokatams, audito paslaugas teikiantiems asmenims. Rangovo ar jo pasitelktų subjektų atstovai turi teisę prašyti įgyvendinti savo kaip duomenų subjektų teises, kaip tai nurodyta Bendrajame duomenų apsaugos reglamente, raštu kreipdamiesi tiesiogiai į Užsakovą.
- 17.5. Išsami informacija apie Užsakovo vykdomą asmens duomenų tvarkymą ir duomenų subjekto teisių įgyvendinimą pateikta Užsakovo interneto svetainės www.regitra.lt skiltyje „Asmens duomenų apsauga“ skelbiamoje Privatumo politikoje.

18. TEISIŲ PERLEIDIMAS

- 18.1. Rangovas turi teisę perleisti iš Sutarties kylančias savo teises ir pareigas, tik jeigu to nedraudžia teisės aktai ar Sutartis ir tik gavusi Užsakovo išankstinį rašytinį sutikimą. Užsakovas privalo duoti savo rašytinį sutikimą arba raštu nurodyti prieštaravimo argumentus per 5 (penkias) darbo dienas po Rangovo prašymo gavimo dienos. Šalys privalo sudaryti Susitarimą ir jame aptarti Šalies konkrečių teisių ir (ar) pareigų, kylančių iš Sutarties, perleidimo sąlygas.
- 18.2. Užsakovas neturi teisės duoti Rangovui sutikimo perleisti savo teises ir (arba) pareigas pagal Sutartį, jeigu tai prieštarautų teisės aktams, pažeistų Užsakovo teises ar interesus.
- 18.3. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo (leidimo) sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

19. TAIKYTINA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMAS

- 19.1. Ši Sutartis yra sudaryta, aiškinama ir vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise. Santykiams, kylantiems tarp Šalių, tačiau nesureguliuotiems šia Sutartimi, taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.
- 19.2. Šalys susitaria, kad visi ginčai, nesutarimai, reikalavimai ir (ar) pretenzijos, kylančios iš šios Sutarties ir (ar) susijusios su ja, jos vykdymu, nutraukimu, galiojimu ir (ar) pažeidimu, taip pat dėl skirtingo Sutarties nuostatų aiškinimo, visų pirma privalo būti sprendžiami derybomis tarp Šalių vadovų ar jų įgaliotų asmenų, vadovaujantis sąžiningumo, protingumo ir teisingumo principais. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.
- 19.3. Jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis ar nepavyksta ginčo išspręsti derybomis per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo derybų pradžios ir nesusitarta dėl papildomo termino, ginčas sprendžiamas pagal Lietuvos Respublikos teisę Lietuvos Respublikos teismuose teisės aktuose nustatyta tvarka.

- 19.4. Nepriklausomai nuo to, jog Šalys ginčą perdavė nagrinėti teismui, Šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu nesusitarta kitaip. Kilę ginčai nesudaro pagrindo Šalims atsisakyti vykdyti savo prievolės pagal Sutartį.

20. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

- 20.1. Visi Darbų ir Paslaugų rezultatai, dokumentacija ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdam Sutartį, įskaitant autorių turtines (nurodytas Lietuvos Respublikos autorių ir gretutinių teisių įstatymo 15 straipsnyje) ir pramoninės nuosavybės teises ar kitas intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Užsakovo nuosavybė. Autorių turtinės teisės į visus Darbų ir Paslaugų rezultatus, maksimalia leistina įstatymuose numatyta apimtimi ir turiniu perleidžiamos Užsakovui, įskaitant, bet neapsiribojant Užsakovo teise be atskiro Rangovo sutikimo naudoti jį savo nuožiūra, kopijuoti, perleisti tretiesiems asmenims. Autorių turtinės teisės į Darbų ir Paslaugų rezultatus Užsakovui pereina nuo visiško ir tinkamo atsiskaitymo su Rangovu už Darbų atlikimo ir Paslaugų teikimo rezultatus.
- 20.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visa informacija, išpėjimai, pranešimai, susirašinėjimas ar reikalavimai tarp Šalių, susiję su Sutartimi, privalo būti raštiški ir bus laikomi galiojančiais, jeigu yra išsiunčiami ar pristatomi vienu ar keliais iš šių būdų: elektroniniu paštu, registruotu laišku, per kurjerį (su patvirtinimu apie įteikimą) arba įteikiant pasirašytinai. Įgyvendindamos šio punkto nuostatas, Šalys privalo naudotis Sutartyje pateiktais Šalių adresais (įskaitant elektroninio pašto adresą). Jeigu pranešimas yra įteikiamas asmeniškai arba siunčiamas paštu ar per kurjerį, jis turi būti įteikiamas pasirašytinai ir laikomas gautu gavimo patvirtinime nurodytą dieną. Pranešimai, išsiųsti elektroniniu paštu, yra laikomi gautais jų išsiuntimo dieną arba kitą darbo dieną, jeigu išsiuntimo diena buvo ne darbo diena. Pranešimai, siųsti registruotu laišku, laikomi įteiktais ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų išsiuntimo. Jeigu pranešimas siunčiamas keliais skirtingais būdais, laikoma, kad gavėjas jį gavo tada, kai jis gavo pirmesnijį pranešimą.
- 20.3. Šalys privalo nedelsdamos, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, raštu informuoti viena kitą apie bet kokį jų adresų (įskaitant elektroninio pašto adresus), banko sąskaitos numerio, telefonų numerių, kontaktinių asmenų ar kitų rekvizitų pasikeitimą. Bet kuri Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų ar atsikirtimų kitai Šaliai, kad pastarosios įsipareigojimai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies rekvizitus, neatitinka aukščiau nurodytų reikalavimų arba kad pranešimai, siųsti pagal atitinkamus rekvizitus, nebuvo gauti. Rašytinis Šalies pranešimas bus laikomas neatskiriama Sutarties dalimi (priedas), neatliekant papildomų Sutarties keitimo ar papildymo procedūrų.
- 20.4. Jeigu Šalis praneša kitai Šaliai apie savo naujus kontaktinius duomenis, tai po to, kai kita Šalis gauna tokį pranešimą, ji visus remiantis Sutartimi siunčiamus pranešimus ir informaciją turi siųsti pagal naujuosius kontaktinius duomenis. Jei Šalis nepraneša apie kontaktinių duomenų pasikeitimą arba kol kita Šalis negauna tokio pranešimo, pranešimo išsiuntimas pagal paskutinius Šaliai žinomus kontaktinius duomenis laikomas tinkamu.
- 20.5. Šalys paskiria savo atstovus, atsakingus už Sutarties vykdymą, kurie neturi teisės keisti ar (ir) papildyti Sutarties sąlygų:
- 20.5.1. Rangovo atstovas: c
- 20.5.2. Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymo koordinavimą: ^
- 20.5.3. Užsakovo atstovas, atsakingas už Darbų vykdymo eigą ir kontrolę:
- 20.6. Tuo atveju, jeigu Sutarties 20.5 punkte nurodyti asmenys pasikeistų, Šalys pateikia rašytinį pranešimą apie tai. Šis pranešimas bus laikomas neatskiriama Sutarties dalimi (priedu), neatliekant papildomų Sutarties keitimo ar papildymo procedūrų.
- 20.7. Užsakovo atstovė, atsakinga už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą – . Jos nesant – ją pavaduojantis Užsakovo darbuotojas.
- 20.8. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.
- 20.9. Šalys patvirtina, jog perskaitė šią Sutartį, suprato jos turinį ir pasekmes bei pasirašė kaip atitinkančią Šalių valią ir ketinimus.
- 20.10. Sutartis sudaryta
- 20.11. Sutarties priedai:
- 1 priedas. Techninė specifikacija;
- 2 priedas. Rangovo pasiūlymas (*pridedama pirkime Rangovo pateikta užpildyta pasiūlymo forma (Pirkimo sąlygų 3 priedas), kiti pasiūlymo dokumentai saugomi Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje*);
- 3 priedas. Subrangovų sąrašas ir jų atliekami darbai (jei Subrangovai pasitelkami).

21. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

Akcinė bendrovė „Regitra“
Liepkalnio g. 97A, LT-02121 Vilnius
Juridinio asmens kodas 110078991
PVM mokėtojo kodas LT100789917
A. s. Nr. LT937300010002411063
„Swedbank“, AB, banko kodas 73000
El. paštas: regitra@regitra.lt

A.V.

Data:

RANGOVAS

UAB „RRST“
Pramonės g. 28E, LT-72318 Tauragė
Juridinio asmens kodas: 179907540
PVM mokėtojo kodas: LT799075418
A. s. Nr. LT924010041600444600
Luminor Bank AS, banko kodas 40100
El. paštas: info@rrst.lt

A.V.

Data:

Inžinerinių statinių griovimo ir dangų
atstatymo darbų bei kadastro duomenų
atnaujinimo paslaugų viešojo pirkimo
sutarties
Nr. _____

3 priedas

SUBRANGOVŲ SĄRAŠAS IR JŲ ATLIEKAMI DARBAI

Subrangovai nepasitelkiami.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I DALIS. PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

- 1.1. Perkančioji organizacija – akcinė bendrovė „Regitra“ (toliau – Užsakovas).
- 1.2. Tiekėjas – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Perkančioji organizacija sudaro sutartį ir kuris po sutarties sudarymo vadinamas Rangovu.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

- 2.1. AB „Regitra“ Vakarų Lietuvos klientų aptarnavimo centro Tauragės padalinio, esančio Melioratorių g. 12, Tauragės m., inžinerinių statinių griovimo, dangų atstatymo darbai (toliau – Darbai) bei kadastro duomenų atnaujinimo paslaugos (toliau – Paslaugos).
- 2.2. BVPŽ kodas: 45111000-8– griovimo, statyb vietės parengimo ir valymo darbai;
- 2.3. Papildomi BVPŽ kodai: 45233223-8 – važiuojamosios dalies dangos keitimas;
71354300-7 – kadastrinio tyrinėjimo paslaugos.

3. KIEKIS (APIMTIS)

- 3.1. Visų atliekamų Darbų laiką ir apimtį suderinti su Užsakovu, kadangi inžinerinių statinių (lauko tualetų (unikalus Nr. 4400-5520-8196) ir estakados (unikalus numeris 4400-5560-7815)) griovimo darbai ir dangų atstatymo darbai bus vykdomi klientus aptarnaujančiame Užsakovo padalinyje.
- 3.2. Planuojami atlikti Darbai ir preliminarūs jų kiekiai, griauant inžinerinius statinius ir atstatant dangas:
- 3.2.1. gelžbetoninio lauko tualetų konstrukcijos griovimas ir statybinio laužo išvežimas – 1 m³;
- 3.2.2. lauko tualetų duobės užpylimas, sutankinant gruntą – 2 m³ (duobės užpylimui panaudoti gruntą, susidariusį griauant estakadą);
- 3.2.3. betoninių trinkelų grindinio grindimas, siūles užpildant granito atsijomis – 5 m² (betonines trinkeles naudoti senas, susidariusias išardžius estakadą);
- 3.2.4. metalinių atitvarų išardymas, atliekų utilizavimas jas išvežant perdirbimui – 34 m;
- 3.2.5. šaligatvių iš betono plytelių ardymas – 70 m²;
- 3.2.6. asfaltbetonio dangos, esančios ant automobilių rampos, sluoksnio frezavimas, kai dangos storis ne mažesnis kaip 50 mm – 230 m²;
- 3.2.7. II grupės grunto kasimas, pakrovimas ekskavatoriumi, transportavimas savivarčiais (rampos nukasimas) – 168 m³;
- 3.2.8. smėlio – žvyro mišinio pagrindo dangos įrengimas (storis 20 cm, dvisluoksnis) – 300 m²;
- 3.2.9. dolomito skaldos 22/56 su skaldele 11/16 pagrindo ar dangos įrengimas (storis ne plonesnis kaip 15 cm) – 300 m²;

3.2.10. 0/16 s-v ar 0/16-v asfaltbetonio viensluoksnės dangos įrengimas klotuvu, sutankinat asfaltbetonį volu (sluoksnis ne plonesnis kaip 6 cm) – 300 m²;

3.2.11. asfaltbetonio dangos technologinių siūlių apdorojimas bitumo emulsija – 80 m.

3.3. Nugriovus inžinierinius statinius ir atstačius dangas, Rangovas privalo suteikti Paslaugas šia apimtimi:

3.3.1. Nekilnojamojo turto kadastro nuostatų ir Nekilnojamojo turto objektų kadastrinių matavimų ir kadastro duomenų surinkimo bei tikslinimo taisyklių nustatyta tvarka parengti ir suderinti statinių kadastro duomenų bylą, kuri IS „Infostatyba“ bus gaunama per Nekilnojamojo turto registro sąsają (atskirai tokios bylos pateikti nereikia);

3.3.2. atnaujinti ir pagal Nekilnojamojo turto kadastro nuostatus ir Nekilnojamojo turto objektų kadastrinių matavimų ir kadastro duomenų surinkimo bei tikslinimo taisykles suderinti žemės sklypo (unikalus Nr. 4400-2140-2957), kuriame nugriauti statiniai, kadastro duomenų bylą;

3.3.3. parengti ir pateikti Užsakovo vardu, įkeliant į IS „Infostatyba“, deklaraciją / pažymą apie dviejų inžinierinių statinių griovimo darbus dėl pakitimų įregistravimo Nekilnojamojo turto registre.

4. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

4.1. Kadangi Darbai bus vykdomi veiklą vykdančiame Užsakovo padalinyje, todėl Rangovas privalo susiderinti visų atliekamų Darbų laiką ir apimtį su Užsakovo atsakingu atstovu.

4.2. Rangovas, vykdydamas asfalto dangos remontą, privalo vadovautis Automobilių kelių asfalto dangų priežiūrai skirtų medžiagų ir medžiagų mišinių panaudojimo ir jų sluoksnių įrengimo taisyklėmis IT APM 10, patvirtintomis Lietuvos automobilių kelių direkcijos prie Susisiekimo ministerijos direktoriaus 2010 m. birželio 17 d. įsakymu Nr. V-151 „Dėl Automobilių kelių asfalto dangų priežiūrai skirtų medžiagų ir medžiagų mišinių panaudojimo ir jų sluoksnių įrengimo taisyklių IT APM 10 patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais ir papildymais).

4.3. Vykdydamas darbus Rangovas atsako už eismo saugumą darbų vykdymo zonoje. Siekiant užtikrinti eismo saugumą, būtina naudoti kelio darbams skirtus laikinuosius kilnojamus įspėjamuosius, draudžiamuosius ir nukreipiamuosius kelio ženklus, atitvarus, įrengtus pagal automobilių kelių darbo vietų aptvėrimo ir eismo reguliavimo taisyklių T DVAER 12, patvirtintų Lietuvos automobilių kelių direkcijos prie Susisiekimo ministerijos direktoriaus 2012 m. balandžio 16 d. įsakymu Nr. V-87 „Dėl Automobilių kelių darbo vietų aptvėrimo ir eismo reguliavimo taisyklių T DVAER 12 patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais ir papildymais), reikalavimus.

4.4. Baigęs Darbus Rangovas privalo išvežti iš objekto visas darbų vykdymo metu susidariusias statybines atliekas.

5. GARANTINIS TERMINAS

5.1. Garantinis atliktų Darbų terminas – ne trumpesnis kaip 5 metai, paslėptų statinio elementų (konstrukcijų, vamzdinių ir kt.) – 10 (dešimt) metų, o jeigu šiuose elementuose buvo nustatyta tyčia paslėptų defektų – 20 (dvidešimt) metų nuo Darbų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo dienos.

6. APLINKOS APSAUGOS REIKALAVIMAI

Eil. Nr.	Reikalavimai dėl aplinkos apsaugos standartų laikymosi	Atitiktį patvirtinantys dokumentai
7.1.	Rangovas, vykdydamas Darbus, taiko aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal 2009 m. lapkričio 25 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu	Kartu su pasiūlymu pateikiama: nepriklausomos sertifikavimo įstaigos išduotas sertifikatas (veiklos sertifikavimo sritis – bendrieji statybos darbai), patvirtinantis, kad tiekėjas taiko 2009 m. lapkričio 25 d. Europos Parlamento

(EB) Nr. 1221/2009 pripažįstamos Europos Sąjungos aplinkos apsaugos vadybos ir audito sistemos (<i>angl. Eco-Management and Audit Scheme, EMAS</i>) arba pagal minėto reglamento 45 straipsnį pripažįstamos kitos aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus, arba standarto LST EN ISO 14001 reikalavimus arba kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais, kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba atitinkamus Europos ar tarptautinius sertifikavimo standartus, arba taiko kitas lygiavertes (tiekėjo parengtas) aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemones.	ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 1221/2009 pripažįstamos Europos Sąjungos aplinkos apsaugos vadybos ir audito sistemos (<i>angl. Eco-Management and Audit Scheme, EMAS</i>) arba pagal minėto reglamento 45 straipsnį pripažįstamos kitos aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus, arba standarto LST EN ISO 14001 reikalavimus arba kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais, kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba atitinkamus Europos ar tarptautinius sertifikavimo standartus. Perkančioji organizacija pripažįsta ir kitose Europos Sąjungos valstybėse - narėse įsteigtų nepriklausomų įstaigų išduotus lygiavertčius sertifikatus. Kaip lygiavertčių aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių įrodymą, tiekėjas gali pateikti tiekėjo parengtų lygiavertčių taikomų aplinkos apsaugos vadybos priemonių aprašymą, kuris tenkina visus šiuos reikalavimus: 1. apibrėžta įmonės ar įstaigos vadovybės patvirtinta aplinkos apsaugos politika ir aplinkos apsaugos reikalavimų atitikimas teikiant paslaugas ir vykdant darbus; 2. nustatyti reikšmingiausi aplinkos apsaugos aspektai, kuriems įtaką daro, gali daryti įmonės ar įstaigos vykdoma veikla, ir šiuos aplinkos apsaugos aspektus reglamentuojantys teisės aktai; 3. nustatyti aplinkosauginiai tikslai ir uždaviniai bei priemonės šiems tikslams pasiekti; 4. numatyta aplinkosauginių tikslų įgyvendinimo stebėseną – paskirti atsakingi asmenys, nustatyta jų atsakomybė, pareigos ir priemonių įgyvendinimo terminai; 5. parengtas aplinkosauginių ir avarinių situacijų valdymo planas; 6. vykdoma aplinkosauginio gerinimo veiklos kontrolė (pvz., parengiamos kasmetinės ataskaitos, kurios pateikiamos, pristatomos įmonės vadovybei).
--	--

7. NACIONALINIO SAUGUMO REIKALAVIMAI

Nacionalinio saugumo reikalavimai techninėje specifikacijoje netaikomi.

II DALIS. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMAS

8. DARBŲ ATLIKIMO / PASLAUGŲ TEIKIMO VIETA

8.1. Melioratorių g. 12, Tauragė

9. DARBŲ ATLIKIMO / PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI IR TVARKA

- 9.1. Darbų atlikimo terminas – 1 (vienas) mėnuo nuo statyb vietės perdavimo dienos. Darbų atlikimo termino pratęsimo ir stabdymo sąlygos ir terminai nurodyti Sutartyje.
- 9.2. Paslaugų suteikimo terminas – 5 (penki) mėnesiai nuo atliktų Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos.
- 9.3. Darbai turi būti pradėti vykdyti nuo statyb vietės perdavimo Rangovui dienos. Užsakovas statyb vietę Rangovui perduos per 5 (penkias) darbo dienas nuo sutarties įsigaliojimo dienos.
- 9.4. Užsakovas Nekilnojamo turto registro duomenų bazės išrašą ir Žemės sklypo Nr. 44/14117900 kadastro duomenų bylą Rangovui perduos ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo sutarties įsigaliojimo dienos.
- 9.5. Darbams vykdyti leidžiama naudoti tik Lietuvos Respublikoje nustatyta tvarka sertifikuotas statybines medžiagas bei gaminius.
- 9.6. Rangovas, vykdydamas Darbus, privalo užtikrinti kitų pastato patalpų apsaugą nuo purvo ir statybinių dulkių.
- 9.7. Rangovui atlikus numatytus Darbus bus pasirašomas Darbų perdavimo–priėmimo aktas. Darbų perdavimo–priėmimo sąlygos ir terminai nustatytos Sutartyje.
- 9.8. Rangovas pradeda teikti Paslaugas po Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo.
- 9.9. Teikiant numatytas Paslaugas (techninės specifikacijos 3.3.1–3.3.3 punktai), Rangovas, prieš teikiant kadastro duomenų bylas ir dokumentus suderinimui / įkėlimui į IS „Infostatyba“, privalo gauti Užsakovo suderinimą (patvirtinimą) elektroniniu paštu.
- 9.10. Tik elektroniniu paštu gavęs Užsakovo patvirtinimą, kad pateiktiems dokumentams pastabų neturi, ir įregistravęs kadastro duomenų atnaujinimus Nekilnojamojo turto registre, Rangovas pateikia Užsakovui suteiktą Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą. Paslaugų priėmimo–perdavimo sąlygos nustatytos Sutartyje.

10. TRŪKUMŲ ŠALINIMO TVARKA

- 10.1. Rangovas garantiniu laikotarpiu išaiškėjusius Darbų defektus įsipareigoja pašalinti savo lėšomis ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas arba kitą Užsakovo nurodytą protingą ir technologiškai pagrįstą laikotarpį nuo pranešimo gavimo dienos arba per kitą atskirai su Užsakovu raštu suderintą terminą.
- 10.2. Darbų vykdymo metu Užsakovo pastebėti defektai turi būti šalinami Rangovo lėšomis ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas arba kitą Užsakovo nurodytą protingą ir technologiškai pagrįstą laikotarpį nuo pranešimo gavimo dienos arba per kitą atskirai su Užsakovu raštu suderintą terminą.
- 10.3. Darbų defektų pripažinimas, jų šalinimas, įskaitant per atskirai šalių sutartą laikotarpį, savaime nepraileigia Darbų vykdymo terminų.
- 10.4. Jei nustatomi Paslaugų ar kitos Rangovo pateiktos medžiagos trūkumai ar defektai, Rangovas juos privalo ištaisyti per Užsakovo nurodytą protingą terminą, kuris negali viršyti 15 darbo dienų nuo tada, kai Užsakovas apie juos praneša Rangovui.

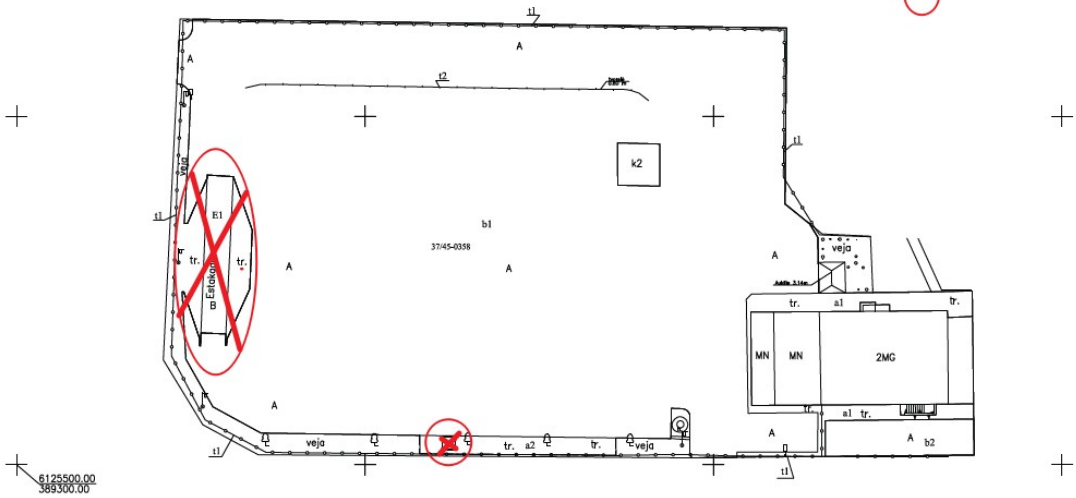
11. PRIEDAI

- 1 priedas – AB „Regitra“ Vakarių Lietuvos klientų aptarnavimo centro Tauragės padalinio, esančio Melioratorių g. 12, Tauragė, statinių išdėstymo planas su vykdomų darbų žymomis, 1 lapas.
-



IŠDĖSTYMO PLANAS M1:500
Brėžinys Nr. 1

- Griaunami inžineriniai statiniai
- Atstatomos dangos



UAB „RRST“

Pramonės g. 28E, 72318 Tauragė, tel.: 8 446 61569, el. paštas info@rrst.lt Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre. Įmonės kodas 179907540, PVM mokėtojo kodas LT799075418

PASIŪLYMAS DĖL INŽINIERINIŲ STATINIŲ GRIOVIMO, DANGŲ ATSTATYMO DARBŲ IR KADASTRO DUOMENŲ ATNAUJINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO

2025-04-10

Tauragė
(sudarymo vieta)

1. Informacija apie tiekėją

Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės narių (veikiančių jungtinės veiklos sutarties pagrindu) pavadinimas (-ai)	UAB „RRST“
Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės narių juridinio asmens kodas (tuo atveju, jeigu pasiūlymą teikia fizinis asmuo – verslo pažymėjimo Nr. ar panašiai)	179907540
Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės narių PVM mokėtojo kodas (-iai)	LT799075418
Ūkio subjektų grupės narys, atstovaujantis arba vadovaujantis ūkio subjektų grupei (pildoma, jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė)	
Tiekėjo arba atstovaujančio ūkio subjektų grupės nario adresas, telefono numeris, el. paštas	Pramonės g. 28E, Tauragė +370 446 61569, info@rrst.lt
Atsiskaitomosios sąskaitos Nr.	LT924010041600444600
Bankas, banko kodas	Luminor Bank AS 40100
Laimėjimo atveju už pirkimo sutartį atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, el. paštas, telefono numeris	
Laimėjimo atveju pirkimo sutartį pasirašys (asmens pareigos, vardas, pavardė, atstovavimo pagrindas)	

Pastaba: Subtiekėjai nelaikomi ūkio subjektų grupės nariais.

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad **sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis**, nustatytomis:

- 1) skelbime, paskelbtame CVP IS;
- 2) skelbiamos apklausos pirkimo dokumentuose;
- 3) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

2. Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą, **patvirtinu**, kad:

2.1. atidžiai perskaitėme visus pirkimo dokumentų, taip pat ir Techninės specifikacijos, reikalavimus, mūsų pasiūlymas juos visiškai atitinka ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami pirkimo sutartį;

2.2. dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri;

2.3. į pasiūlymo kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos pirkimo sutarties vykdymo išlaidos ir kad prisiimtu riziką už visas išlaidas, kurios teikiant pasiūlymą vadovaujantis perkančiosios organizacijos pateiktais pirkimo dokumentais, privalėjo būti įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

3. Papildomai patvirtinu, kad (*išbraukiamas netinkamas variantas, pvz., yra / nėra*):

3.1. **yra/ nėra privalomo pašalinimo pagrindo**, nurodyto pirkimo sąlygų 3.1 punkte (Aprašo 9² punktas), t. y. tiekėjas yra neatlikęs jam paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės – uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose;

3.2. **yra/ nėra pašalinimo pagrindų**, nurodytų pirkimo sąlygų 3.2 punkte (Aprašo 9¹ punktas), t. y. Perkančioji organizacija, įvertinusi, kad tiekėjo pašalinimas iš pirkimo procedūros proporcingas vertinamam tiekėjo elgesiui, **gali pašalinti** tiekėją iš pirkimo procedūros, jeigu: (1) tiekėjas su kitais tiekėjais **yra sudaręs susitarimų**, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime, ir perkančioji organizacija dėl to turi įtikinamų duomenų; (2) tiekėjas pirkimo metu **pateko į interesų konflikto situaciją**, kaip apibrėžta VPĮ 21 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė viešojo pirkimo komisijos ar perkančiosios organizacijos sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų VPĮ nuostatomis; (3) tiekėjas pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiais teisėtomis priemonėmis;

3.2. **yra/ nėra** aplinkybių, nurodytų pirkimo sąlygų 3.5 punkto lentelės Eil. Nr. 3.5.1 (VPĮ 45 straipsnio 2¹ dalies 6 punktas), t. y. tiekėjas, jo subtiektas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, **nevykdo veiklos VPĮ 92 straipsnio 15 dalyje numatyta sąrašė nurodytose valstybėse ar teritorijose** (Rusijos Federacija, Baltarusijos Respublika, Kinijos Liaudies Respublika, netaikoma Atskirajai Taivano, Penghu, Kinmeno ir Madzu muitų teritorijai, Rusijos Federacijos aneksuotas Krymas, Moldovos Respublikos Vyriausybės nekontroliuojama Padniestrės teritorija, Sakartvelo Vyriausybės nekontroliuojamos Abchazijos ir Pietų Osetijos teritorijos) arba nėra ūkio subjektų grupės, kurios bet kuris narys vykdo veiklą VPĮ 92 straipsnio 15 dalyje numatyta sąrašė nurodytose valstybėse ar teritorijose, narys arba jos vadovas, kitas valdymo ar priežiūros organo narys ar kitas asmuo (kiti asmenys), turintis (turintys) teisę atstovauti tiekėjui, subtiektui, ūkio subjektui, kurio pajėgumais remiamasi, ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, ir tokiu būdu dalyvauja tokių ūkio subjektų grupių ir (ar) ūkio subjektų veikloje.

2. Informacija apie subtiektus, kurių pajėgumais (kvalifikacija) tiekėjas nesiremia, bet jiems bus perduodama vykdyti pirkimo sutarties dalis

Eil. Nr.	Subtiektų pavadinimas, kodas ir adresas	Pirkimo objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiektui ir / ar kitam ūkio subjektui, aprašymas	Įsipareigojimų dalis procentais (nuo pasiūlymo kainos be PVM), kuriai ketinama pasitelkti subtiektą ir / ar kitą ūkio subjektą
1.			
2.			
...			

Pastabos:

1. Jei ketinama pasitelkti subtiekejus, tačiau konkretūs pavadinimai nėra žinomi, nurodoma „nežinomas“, tačiau subtiekejams perduodamą sutartinių įsipareigojimų dalį **privaloma** nurodyti. Toks perdavimas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties vykdymo.

2. Jei tiekėjas pasiūlyme nenurodo tokių subtiekejų, o nurodo „nežinomas“, tuomet, laimėjimo atveju, apie juos turės informuoti perkančiąją organizaciją ne vėliau negu pirkimo sutartis pradeda vykdyti.

3. Jei tiekėjas pasitelkia subtiekejus, kartu su pasiūlymu turi pateikti subtiekejų užpildytas deklaracijas, parengtas pagal pirkimo sąlygų 4 priede „Deklaracija dėl sutikimo būti subtiekeju“, pateiktą formą arba kitą lygiavertį dokumentą.

3. Tiekėjo siūloma kaina

Eil. Nr.	Pavadinimas	Kaina Eur be PVM
1.	AB „Regitra“ Vakarų Lietuvos klientų aptarnavimo centro Tauragės padalinio, esančio Melioratorių g. 12, Tauragės m., inžinierinių statinių griovimo, dangų atstatymo darbai	15 200.00
2.	AB „Regitra“ Vakarų Lietuvos klientų aptarnavimo centro Tauragės padalinio, esančio Melioratorių g. 12, Tauragės m., kadastro duomenų atnaujinimo paslaugos	600.00
Bendra kaina Eur be PVM		15 800.00
PVM 21 % procentais:		3318.00
Pasiūlymo kaina Eur su PVM		19 118.00

Pastabos:

1. Visos pasiūlyme nurodytos kainos (ir jų sudėtinės dalys) turi būti nurodomos [dviejų skaičių po kablelio tikslumu](#).

2. Tiekėjas turi [nurodyti / įrašyti](#) dydį, koks PVM tarifas taikomas. Jei pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka. Tiekėjas turi įvertinti ar pirkimo sutarties vykdymo metu netaps PVM mokėtoju. Jeigu tiekėjas vykdydamas pirkimo sutartį taps PVM mokėtoju, pasiūlyme turi nurodyti kainą su PVM.

Jeigu pagal galiojančius teisės aktus prievolė apmokėti PVM tenka Perkančiajai organizacijai, Perkančioji organizacija, pasiūlymų palyginimo tikslais prie tiekėjo bendros pasiūlymo kainos, Eur be PVM prideda sumą, kurią sudarytų Perkančiosios organizacijos išlaidos apmokant PVM, taikant toms paslaugoms Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatyme nustatytą PVM tarifą. Tokiu atveju su kitų tiekėjų pasiūlytomis kainomis yra lyginama ir vertinama paskaičiuota kaina.

Kartu su pasiūlymu pateikiama (Pirkimo sąlygų 1.12.1. papunktis): nepriklausomos sertifikavimo įstaigos išduotas sertifikatas (veiklos sertifikavimo sritis – bendrieji statybos darbai), patvirtinantis, kad tiekėjas taiko 2009 m. lapkričio 25 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 1221/2009 pripažįstamos Europos Sąjungos aplinkos apsaugos vadybos ir audito sistemos (angl. Eco-Management and Audit Scheme, EMAS) arba pagal minėto reglamento 45 straipsnį pripažįstamos kitos aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus, arba standarto LST EN ISO 14001 reikalavimus arba kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais, kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba atitinkamus Europos ar tarptautinius sertifikavimo standartus.

4. Informacija apie teikiamus dokumentus

Kartu su pasiūlymu pateikiame ir šiuos dokumentus. Pasirašydamas pasiūlymą arba kiekvieną dokumentą elektroniniu ir (arba) fiziniu parašu (pirkimo sąlygų 6.3 punkto reikalavimas) patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas*	Dokumento puslapių skaičius
1.	Sertifikatas	1
2.		
...		

*** Kartu su pasiūlymu reikalaujami pateikti dokumentai nurodyti pirkimo sąlygų 6.16 punkte.**

Patvirtinu, kad Techninės specifikacijos 6 punkto „Aplinkos apsaugos reikalavimai“ reikalavimus patvirtinančius dokumentus, nurodytus Techninės specifikacijos 6.5 punkte, pateiksiu jei teikiamas pasiūlymas bus nustatytas galimu laimėtoju ir Perkančiajai organizacijai paprašius.

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir **konfidenciali informacija** (dokumentus su konfidencialia informacija prašome pridėti atskirai):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kodėl ir kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
1.			
2.			
3.			

Pastabos:

1) pildyti, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina ar įkainis arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus;

2) jei tiekėjas šios lentelės neužpildo perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

(tiekėjo arba jo įgalioto asmens¹ pareigų pavadinimas)

(parašas)

(Vardas ir pavardė)

¹ Jeigu pasiūlymą pasirašo ne tiekėjo vadovo įgaliotas asmuo, prie pasiūlymo turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę.

[illegible]

Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-