

Projektas finansuojamas Europos Sąjungos NextGenerationEU lėšomis.  
„Tūkstantmečio mokyklų“ programą įgyvendina Europos socialinio fondo agentūra

## PIRKIMO SUTARTIS

2025-04-15 Nr. 75562

Vilnius

### I. SUTARTIES ŠALYS

1.1. **Vilniaus Karoliniškių gimnazija**, įmonės kodas 190008631, kurio registruota buveinė yra Sausio 13-osios g. 17, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama įgalioto asmens, direktoriaus Sigito Andraikėno, veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau – Užsakovas) ir

**MB MA Renginiai**, juridinio asmens kodas 306160573, kurio registruota buveinė yra Lukiškių g. 5-201, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Marijos Magdalenos Šimkevič (toliau – Teikėjas), (toliau kiekviena atskirai vadinama Šalimi, o abi šalys kartu vadinamos Šalimis), vadovaujantis **“TŪM mokyklos bendruomenės renginys Vilniaus Karoliniškių gimnazijoje”** paslaugų viešojo pirkimo rezultatais (pirkimo Nr. 75562), sudarė šią pirkimo sutartį, toliau vadinama – Sutartimi.

### II. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Vadovaujantis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Užsakovas paveda, o Teikėjas įsipareigoja suteikti **„TŪM mokyklos bendruomenės renginys Vilniaus Karoliniškių gimnazijoje“** paslaugas (toliau – paslaugos) pagal viešojo paslaugų pirkimo sąlygas.

*Paslaugos suteikiamos pagal techninėje specifikacijoje išvardintas sąlygas (sutarties 1 priedas).*

2.2 Paslaugų teikimo terminai: nuo sutarties pasirašymo iki 2025 m. gegužės 31 d. Paslaugų teikimo pratęsimas nėra numatomas.

2.3. Perkamų paslaugų kiekis (apimtis): 1 vnt.

### III. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Šioje Sutartyje numatytų paslaugų kaina 15 000,00 Eur (penkiolika tūkstančių eurų, 00 centų).

3.2. Pradinės Sutarties vertė yra 12 396,69 Eur (dvylika tūkstančių trys šimtai devyniasdešimt šeši eurai, 69 centų) be PVM.

3.3. Sutartyje ir jos galimiems keitimo atvejams yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: *fiksuota kaina*. Šis kainos apskaičiavimo būdas yra viena iš esminių Sutarties sąlygų, kuri negali būti keičiama.

3.4. Paslaugos finansuojamos iš projekto „Tūkstantmečio mokyklos I“, projekto Nr. 10-011P-0001.

3.5. Paslaugų kaina, nurodyta 3.1. p., yra galutinė ir apima visas išlaidas.

3.6. Paslaugų kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaigimas.

3.7. Paslaugų kaina dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojama, visą riziką dėl paslaugų kainos padidėjimo prisiima Teikėjas.

3.8. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už paslaugas Užsakovas sumoka Teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas pasirašo priėmimo-perdavimo aktą ir gauna sąskaitą-faktūrą arba lygiavertį dokumentą. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta (pvz., vėluoja finansavimas iš biudžeto), mokėjimai gali būti atidedami, vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo priėmimoperdavimo akto pateikimo Užsakovui dienos.

3.9. Paslaugų kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama nebus.

3.10. Teikėjas sąskaitas faktūras teikia tik elektroniniu būdu. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis Sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema (SABIS), kurios svetainė pasiekama adresu <https://sabis.nbfc.lt/>.

3.11. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedime, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems išskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

3.12. Teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

3.13. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekejais tokiomis sąlygomis:

3.13.1. sudarius Sutartį, Teikėjas ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja Užsakovui raštu pateikti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

3.13.2. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo informacijos apie žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus gavimo dienos raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

3.13.3. subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Teikėjo ir šio subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimu sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subtiekeju tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka;

3.13.4. Teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Užsakovui ir subtiekeju pagrindimą;

3.13.5. tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė nekeičia Teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

#### IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

4.1.1. suteikti Teikėjui visą informaciją, reikalingą Sutartyje numatytoms paslaugoms suteikti;

4.1.2. vykdyti teikiamų paslaugų priežiūrą;

4.1.3. priimti tinkamai ir kokybiškai suteiktas paslaugas;

4.1.4. už kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas sumokėti Teikėjui šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais pagal pateiktas sąskaitas faktūras.

4.2. Teikėjas įsipareigoja:

4.2.1. tinkamai, kokybiškai ir laiku suteikti paslaugas pagal Sutartyje ir techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus;

4.2.2. atlyginti Užsakovui ir tretiesiems asmenims atsiradusius nuostolius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo;

4.2.3. jeigu Teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Teikėjas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Užsakovui pareikalavus, Teikėjas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdo tik tokią teisę turintys asmenys;

4.2.4. teikiant paslaugas laikytis šių aplinkos apsaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, dokumentacija, paslaugų perdavimo-priėmimo aktai Užsakovui turi būti pateikiami elektroniniu formatu ir pasirašomi elektroniniu būdu, sąskaitas faktūras už suteiktas paslaugas teikti tik elektroniniu būdu, Užsakovo prašomą informaciją teikti tik elektroniniu formatu;

4.2.5. siekti, kad teikiant paslaugas būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių, t. y. siekti, kad Teikėjo darbuotojai, teikiantys paslaugas, atvykimui į paslaugų teikimo vietą pasirinktų optimalų maršrutą ir rinktųsi netaršias transporto priemones, kad paslaugų teikimo metu nebūtų teršiama aplinka ir keliamas pavojus sveikatai.

4.3. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: „nera“. Teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Užsakovo atstovui subteikėjų kontaktinius duomenis ir subteikėjų atstovus.

4.4. Sutarties galiojimo metu subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subteikėjų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subteikėjai nebuvo žinomi) subteikėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subteikėjų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą.

4.5. Užsakovas reikalauja, kad kartu su informacija apie naujus subteikėjus (kai jų pajėgumais remiamasi kvalifikacijai pagrįsti) būtų pateikti atitiktą kvalifikaciniais reikalavimams (jei jie buvo keliami) patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Teikėjas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subteikėjus.

4.6. Pakeitus Sutartyje numatytus subteikėjus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subteikėjus, subteikėjai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Užsakovui ir Teikėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subteikėją ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis papildomas susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

## V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Kiekvienu atveju Teikėjui praleidus bet kurios prievolės įvykdymo terminą, nustatytą šioje Sutartyje, Teikėjas moka Užsakovui 0,02 procento delspinigius nuo Sutarties 3.1. p. nurodytos paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Uždelsus laiku atsiskaityti už suteiktas paslaugas, Užsakovas Teikėjui reikalaujant moka 0,02 proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

5.3. Jei Teikėjas nekokybiškai teikia Sutartyje numatytas paslaugas, Užsakovas surašo Sutarties pažeidimo aktą. Šio akto pagrindu Užsakovas taiko Teikėjui 5 proc. dydžio baudą nuo 3.1. p. nurodytos sumos už kiekvieną pažeidimo atvejį. Nustatytus pažeidimus Teikėjas privalo pašalinti savo sąskaita.

5.4. Jei Teikėjas nutraukia Sutartį vienašališkai, Teikėjas moka Užsakovui baudą, kuri lygi 12 Eur, (10 proc nuo vertės). Tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

5.5. Teikėjui pagal Sutartį priskaičiuoti delspinigiai ir (ar) baudos gali būti išskaičiuojami iš Užsakovo mokėtinų sumų Teikėjui. Delspinigių ir (ar) baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

5.6. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas paslaugas, Teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR CK 6.210 str. 1 d.

5.7. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms pagal LR CK 6.212 str.

## VI. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Užsakovą atskleidimas, jei jis pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Teikėją atskleidimas, jei Teikėjas pažeidžia paslaugų atlikimo terminus.

## VII. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

7.1. Sudarydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad supranta, jog nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. priimtas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas). Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievoles ir teises.

7.2. Jeigu poreikis tvarkyti asmens duomenis paaiškėja po Sutarties sudarymo, Šalys įsipareigoja nedelsiant sudaryti papildomą susitarimą dėl duomenų tvarkymo prie šios Sutarties ir imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti atitiktį Reglamento reikalavimams. Šalys pripažįsta, kad papildomo susitarimo dėl duomenų tvarkymo pasirašymas nebus laikomas esminiu šios Sutarties sąlygų pakeitimu.

## VIII. KITOS SĄLYGOS

8.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

|                 | Užsakovas           | Teikėjas                  |
|-----------------|---------------------|---------------------------|
| Vardas, pavardė | Sigitas Andraikėnas | Marija Magdalena Šimkevič |

|            |                                      |                            |
|------------|--------------------------------------|----------------------------|
| Adresas    | Sausio 13-osios g. 17, Vilnius       | Lukiškių g. 5-201, Vilnius |
| Telefonas  | +37061461024                         | +37065647047               |
| El. paštas | direktorius@karoliniskiugimnazija.lt | marija@maevents.lt         |

8.2. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo dienos arba Sutarties nutraukimo dienos.

8.3. Pirkimo dokumentai, Teikėjo viešajam pirkimui pateiktas pasiūlymas yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

8.4. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

8.5. Užsakovas, įspėjęs Teikėją prieš 15 dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikomas toks pažeidimas, kuris atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje nurodytus kriterijus, įskaitant, bet neapsiribojant:

8.5.1. jeigu Sutarties vykdymo laikotarpiu Teikėjui priskaičiuotų baudų už Sutarties bei techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedas) sąlygų pažeidimus suma pasiekia 10 proc. pradinės Sutarties vertės;

8.5.2. jeigu Užsakovas 5 (penkis) ar daugiau kartų raštu informuoja Teikėją apie jo padarytus Sutarties ir (ar) techninės specifikacijos ir (ar) užsakymo vykdymo pažeidimus;

8.5.3. Teikėjas be Užsakovo žinios pasitelkia Sutarčiai vykdyti naują subtiekęją;

8.5.4. paaiškėja, kad Teikėjas, kartu su pasiūlymu pateikė melagingą informaciją, turėjusią reikšmės pasiūlymo vertinimui;

8.5.5. jei Teikėjas nutraukia Sutartį vienašališkai;

8.5.6. Teikėjas siekia padidinti Sutartyje numatytus įkainius (t. y. nevykdo Sutarties už Sutartyje nustatytus įkainius).

8.6. Nutraukus Sutartį dėl Teikėjo padaryto esminio Sutarties pažeidimo, Teikėjas per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Sutarties nutraukimo dienos sumoka Užsakovui baudą, kuri lygi 10 (dešimt) procentų nuo pradinės Sutarties vertės. Bauda gali būti išskaičiuojama iš Užsakovo Teikėjui mokėtinų sumų.

8.7. Šalys gali nutraukti Sutartį abipusiu raštišku Šalių susitarimu, taip pat kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

8.8. Užsakovas, remdamasis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.721 str., nesant Teikėjo kaltės, turi teisę bet kada vienašališkai nutraukti Sutartį, nepaisydamas to, kad Teikėjas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Teikėjui kainos dalį, proporcingą suteiktoms paslaugoms, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Teikėjas, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo momento.

8.9. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

8.10. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu, kurjeriu, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

8.11. Pasikeitus Šalių juridiniams adresams ar rekvizitams, Šalys privalo nedelsiant apie tai informuoti viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius kitai Šaliai žinomus rekvizitus, arba kita Šalis dėl naujų kitos Šalies rekvizitų nežinojimo netinkamai įvykdė savo įsipareigojimus.

8.12. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

8.13. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

8.14. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

8.15. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną – Užsakovui ir Teikėjui.

8.16. Sutarties priedai:

8.16.1. techninė specifikacija (1 priedas);

8.16.2. paslaugų priėmimo perdavimo aktas (2 priedas);

8.16.2. pirkimo dokumentai, Teikėjo viešajam pirkimui pateiktas pasiūlymas.

## IX. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

### Užsakovas

Vilniaus Karoliniškių gimnazija

Sausio 13-osios g. 17, Vilnius

190008631

Mokėtojo kodas

Tel. Nr. +37061461024

El. p.

[direktorius@karoliniskiugimnazija.lt](mailto:direktorius@karoliniskiugimnazija.lt)



Sigitas

Andraikėnas

Direktorius A.V.

MB MA Renginiai

Lukiškių g. 5-201, Vilnius

Įstaigos kodas 306160573

Banko sąskaita LT607044090104056494

Bankas SEB bankas, 70440

Tel. +37065647047

El. p. [marija@maevents.lt](mailto:marija@maevents.lt)

### Teikėjas

Marija Magdalena Šimkevič

Direktorė

A.V.

## Pirkimo sutarties 1 priedas

**PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

TŪM mokyklos bendruomenės renginys Vilniaus Karoliniškių gimnazijoje

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Programos tikslas:</b>            | <p>Paslaugos įsigyjamos įgyvendinant projekto "Tūkstantmečio mokyklos I" pažangos plano 5.1. TŪM mokyklos bendruomenės (tėvų, pedagogų, mokinių, savivaldos, socialinių partnerių) telkimo plėtoti įtraukijį, STEAM, kultūrinį ugdymą veiklos/renginiai.</p> <p>Neformalus renginiai (vieši mokyklos renginiai, diskusijos, bendrystės sesijos, teminės išvykos), kuriuose dalyvaus administracija, pedagoginiai darbuotojai, tėvai, savivaldos, socialinių partnerių atstovai, padės sutelkti mokyklos bendruomenės pozityviems mokyklos pokyčiams. Švietėjiškos veiklos, diskusijos, forumai ar kt. didins bendruomenės supratimą apie įtraukties, STEAM ir kultūrinio ugdymo svarbą, sudarys galimybes jos nariams ne tik išsakyti savo nuomonę, teikti pasiūlymus, bet ir kartu spręsti aktualius klausimus, palaikyti nuolatinį dialogą tarp mokyklos pedagoginio personalo ir tėvų, socialinių partnerių. Mokyklos bus skatinamos kviešti profesionalius menininkus į savo renginius, taip bendruomenės veiklas versdami ugdomosi patirtimi.</p> <p>Siekiamas rezultatas:</p> <p>Suorganizuoti TŪM reikalavimus atitinkantį renginį Vilniaus Karoliniškių gimnazijos bendruomenei, atsižvelgiant į mokyklos ypatumus, tradicijas bei poreikius.</p> |
| <b>Paslaugos gavėjas</b>             | Vilniaus Karoliniškių gimnazijos bendruomenė: mokiniai, tėvai, pedagoginiai darbuotojai.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Preliminarus dalyvių skaičius</b> | <i>200 (+/-30) mokyklos 9-ų klasių mokiniai, 9-tų klasių tėvai ir mokyklos pedagoginiai darbuotojai. Galutinis dalyvių sąrašas bus pateiktas 3 d. iki renginio.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Veiklų trukmė ir laikas</b>       | Veiklos turi būti įgyvendintos nuo sutarties pasirašymo iki 2025 05 31<br>Renginio trukmė - ne trumpiau nei 4 val.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Pirkimo objektas<br/>ir reikalavimai</b> | <p>Organizuoti ir įgyvendinti Vilniaus Karoliniškių gimnazijos bendruomenės renginį, siekiant stiprinti bendruomenės įsitraukimą, didinti supratimą apie STEAM ir / ar kultūrinį ugdymą, ir/ar įtraukti specialiųjų poreikių mokinių. Į pasiūlymo kainą turi būti įskaičiuota:</p> <p>1.Užsakovas sutinka suteikti reikiamas patalpas/erdvę renginio organizavimui</p> |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>(aktų salė, klasės, sporto salė, parkas ir kt.), tačiau už jų pritaikymą renginio veikloms atsako paslaugos tiekėjas. Paslaugos tiekėjas įsipareigoja tinkamai paruošti patalpas/erdves pagal renginio poreikius. Saugoti ir nesugadinti suteiktų patalpų/erdvių infrastruktūros, o atsiradus sugadinimams dėl naudojamos įrangos ar priemonių, padengti atsiradusius nuostolius.</p> <p>2. Renginio scenarijus/koncepcija, atitinkantis TŪM reikalavimus renginiui (kuris žinomas ir suderintas ne vėliau kaip 20 d. iki renginio);</p> <p>3. Renginio atidarymo metu dalyviams turi būti sudaryta galimybė fotografuotis prie foto sienelės, kurią suteikia gimnazija.</p> <p>4. Užtikrinti renginio saugumą, įskaitant atsakingą patalpų/erdvių priežiūrą ir pagalbą dalyviams (prisidės ir gimnazijos mokytojai, tėvai)</p> <p>5. Tiekėjas atsakingas už Užkandžių pertraukėlės organizavimą vaikams (1 kartą), kurios metu turi būti sudaryta galimybė rinktis: gaiviuosius gėrimus (vandenį, sultis), kakavą ir arbatą su priedais (cukrus, grietinėlė, citrina), taip pat vaišintis įvairiais užkandžiais pvz. pyragaičiai, sausainiai, sumuštinukai, vaisiai, daržovės ar kiti panašūs užkandžiai. Maisto produktai turi būti pritaikyti atsižvelgiant į mokinių amžių. Tėvų ir pedagogų aktyvui pateikta atskirai: gaivieji gėrimai, kava, arbata su priedais (cukrus, pienas, grietinėlė, citrina) bei analogiški užkandžiai.</p> <p>7. Renginio metu turi būti pasirūpinta vandeniu ir stiklinėmis arba daugkartiniais indais renginio dalyviams. Maitinimo vieta gali būti gimnazijos valgykloje.</p> <p>8. Renginio programa ir užsiėmimų/veiklų laikas turi būti suderinti ir žinomi dalyviams ne vėliau kaip prieš 20 d. iki renginio pradžios ir likus 7 d. iki renginio veiklos negali kisti. Pakeitimai galimi tik Užsakovo prašymu arba su jo sutikimu.</p> <p>9. Paslaugos tiekėjas yra atsakingas už dalyvių sąrašų ir /ar kitų reikiamų dokumentų, įrodančių dalyvių dalyvavimą, surinkimą ir pateikimą užsakovui (pateikiama kaip paslaugų priėmimo-perdavimo akto priedai). Dalyvių sąrašai ir kita informacija turi atitikti TŪM projektui keliamus viešinimo reikalavimus.</p> <p>10. Renginio metu dalyviai turi būti skatinami smulkiomis dovanėlėmis, suvenyrais ar uždirbamais už užduotėles prizais. Skatinimo priemonės turi būti suderintos su Užsakovu.</p> <p>11. Renginio viešinimui reikalingas fotografas, kuris pateiks ne mažiau kaip 300-500 nuotraukų, atspindinčių vykusias veiklas renginio metu. Taip pat tiekėjas yra atsakingas už informacinių ženklų pagaminimą ir iškabinimą sutikimų, kuriuose būtų pateikiama informacija, kad renginio metu bus fotografuojama, nuotraukos bus viešinamos.</p> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>12. Užsakovas privalo pateikti plakatą-kvietimą į renginį, bilietus į renginį ir vykdomų veiklų iliustraciją kaip informacinę medžiagą ne vėliau kaip 30 dienų iki renginio. Medžiaga turi būti pateikta skaitmeniniu formatu, kad galėtų būti talpinama į mokyklos socialinius tinklus, o plakatą-kvietimą turi pateikti ne tik skaitmeniniu formatu, bet ir popieriniu ne mažiau kaip 10 vnt. A4 formatu. Visoje medžiagoje turi būti naudojami TŪM viešinimui privalomi ženklai.</p> <p>13. Paslaugos tiekėjas atsakingas už dalyvių sąrašų, atitinkančių TŪM projektui keliamus reikalavimus, parengimą, parašų surinkimą ir pateikimą koordinatoriams. Dalyvių srautų suvaldymą, pasitikimą, siekiant, kad visi dalyviai atsižymėtų dalyvių sąraše.</p> <p>14. Už renginio poveikio bendruomenei apklausos organizavimą, kurią sudaro 3–7 klausimai apie renginio sėkmę, dalyvių įsitraukimą, pasitenkinimą, renginio aktualumą bei jo poveikį bendruomenės nariams, jų gerovei ir kultūrai.</p> <p><b>Pavyzdinė renginio programa:</b></p> <p>15. Renginio vedėjo atsakomybės ir vaidmuo</p> <p>Už renginio vedimą ir atidarymą atsakingas paskirtas tiekėjas. Renginio pradžioje vedėjas pateikia įžangą, pasveikina visus dalyvius ir pristato renginio programą. Jis akcentuoja pagrindines veiklas, skatina dalyvius aktyviai įsitraukti ir dalyvauti planuojamose veiklose.</p> <p>Priklausomai nuo situacijos, vedėjas bendrauja su dalyviais, užmezga ryšį, siekia kurti malonią bei jaukią atmosferą renginio pradžioje. Renginio atidarymas turėtų trukti 15–20 minučių, o uždarymas – iki 15-20 minučių.</p> <p>16. užtikrina ne mažiau kaip 10 skirtingų veiklų, orientuotų į šias sritis: STEAM veiklas, įtraukijį ugdymą, kultūrinį ugdymą, karjeros ugdymą, bendruomenės stiprinimą ir 1 - veikla skirta aktyviems tėvams ir pedagoginiams darbuotojams.</p> <p>16.1. Kiekvienas dalyvis turi turėti galimybę (bet neprivalo) dalyvauti bent 2–3 stotelėse.</p> <p>16.2. Stotelių veiklos kartojasi bent 4 ciklus (pvz., kas 60 minučių) nuo renginio pradžios, jei tai būdinga veiklos formatui. Jei veiklos gali vykti nenutrūkstamai ir dalyviai gali prisijungti bet kada, jų kartojimas nėra būtinas (pvz., filmo peržiūra).</p> <p>17. Stotelių – veiklų tipų pvz:</p> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                     |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>17.1. <b>STEAM veiklos:</b> kūrybinės dirbtuvės (moksliniai eksperimentai, robotų konstravimas, elektronikos ir programavimo užsiėmimai, astronomijos pamoka</p> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>su teleskopo stebėjimais naktiniame danguje ir pan.)</p> <p><b>17.2. Kultūrinės veiklos:</b> dailės užsiėmimai (tapyba, piešimas ant drobės ar kitų medžiagų), muzikinė programa (gyvi pasirodymai, bendruomenės narių muzikiniai numeriai, naujos dainos kūrimas), diskoteka (organizuoja progimnazija su didžėjumi ir šokių muzika) bei teatro užsiėmimai (improvizacijos dirbtuvės, scenos menai).</p> <p><b>17.3. Įtraukusis ugdymas:</b> veiklos, gali būti skirtos vaikams su specialiaisiais poreikiais, tokios kaip sensoriniai žaidimai, meno terapija ir kitos pritaikytos veiklos, skatinančios visų dalyvių įsitraukimą.</p> <p><b>17.4. Kūrybinės veiklos:</b> rankdarbių dirbtuvės (papuošalų gamyba, origami, dekoracijų kūrimas), fotografijos dirbtuvės, skirtos pradedantiesiems.</p> <p><b>17.5. Profesinis orientavimas:</b> pristatymas ir naujų profesijų išbandymas gyvai, pavyzdžiui, kario, policininko ar kitų profesijų praktiniai užsiėmimai.</p> <p><b>17.6. Sporto veiklos ir veikimas kartu:</b> galimybę išbandyti įvairias sporto šakas bei pasinaudoti simuliacijomis, kurios leis patirti sporto situacijas ir/ ar virtualioje aplinkoje.</p> <p><b>17.7. Tėvų ir pedagogų bendradarbiavimas:</b> susitikimas su muzikantu, dainos kūrimas ir diskusija apie muzikos poveikį vaikų vystymuisi, kūrybiškumo skatinimui ar panašiai.</p> <p>18. Paslaugos tiekėjas atsako už momentinių nuotraukų organizavimą ir jų kokybę (numatomas kiekis – apie 300 momentinių nuotraukų).</p> <p>19. Pasiūlymo kaina turi apimti visus išvardintus punktus.</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ATSISKAITYM<br/>O SĄLYGOS</b> | <p>3.1. Tiekėjas po įvykusio renginio turės pateikti:</p> <p>3.1.1. dalyvių sąrašą su parašais (originalas) (formą pateikia Perkančioji organizacija);</p> <p>3.1.2. Projekto dalyvio užpildytas grįžtamojo ryšio apklausos anketas, kurias dalyviai gali užpildyti pasitelkę tiekėjo sukurtą QR kodą.</p> <p>3.1.3. Ataskaitą apie pasiektą veiklų tikslą ir patobulintas kiekvieno dalyvio kompetencijas (pagal Tiekėjo parengtą ir su Perkančiąja organizacija suderintą formą);</p> <p>3.2. Atsiskaitymo dokumentai gali pasikeisti priklausomai nuo pasikeitusių Perkančiosios organizacijos reikalavimų.</p> <p>3.3. Atsiskaitymai vykdomi pagal abiejų šalių pasirašytą paslaugų priėmimo - perdavimo aktą suderintą su atsakingais asmenimis ir pagal jį pateiktą sąskaitąfaktūrą. Prie prašomų apmokėti paslaugų turi būti pateikiami dalyvių</p> |
|                                  | patvirtinantys dokumentai (pvz. dalyvių sąrašai).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

### ŽALIEJI REIKALAVIMAI

Šis pirkimas laikomas žaliuoju, nes perkamos Paslaugos tenkina Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdam žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais) 4.4.3. papunktį, *perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos (pvz., atlikėjų, fotografų, dizaino, garso inžinierių, vaizdo inžinierių, renginių vedėjų, vertėjų, tekstų rengėjų paslaugos; mokymų, socialinių ir mokslinių tyrimų, studijų ir koncepcijų parengimo paslaugos; rinkodaros ir viešinimo strategijų, ir skaitmeninės reklamos, publikacijų paruošimo paslaugos; programavimo, programinės įrangos nuomos ir informacinių sistemų priežiūros paslaugos; audito, draudimo, teisinės ir konsultantų teikiamos paslaugos ir kitos paslaugos).*

Sutarties priedas Nr. 2

**PASLAUGŲ PRIĖMIMO-PERDAVIMO AKTAS**

2025 m.      mėn.  
d.

**Vilniaus Karoliniškių gimnazija**, įstaigos kodas 190008631, kurios adresas Sausio 13-osios g. 17, atstovaujama direktoriaus Sigito Andraikėno, veikiančio pagal Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2020 m. gegužės 6 d. sprendimu Nr. 1-500 patvirtintus nuostatus, (toliau – **Užsakovas**) ir **MB MA Renginiai**, juridinio į. k. 306160573, kurio adresas yra, Lukiškių g. 5-201, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Marijos Magdalenos Šimkevič (toliau – **Tiekėjas**), Šiuo paslaugų priėmimo-perdavimo aktu patvirtiname, kad buvo suteiktos žemiau nurodytos paslaugos, nurodytos Viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje [Nr. ...., 2025 m. ....] (toliau – **Paslaugos**). Paslaugų suteikimo laikotarpis:

| Eil.<br>nr.  | Paslaugų pavadinimas                                                   | Kiekis<br>numatyta<br>s sutartyje<br>(vnt.) | Šiuo aktu<br>priimamas kiekis<br>(vnt.) | Kaina (EUR) be PVM |             |
|--------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------|-------------|
|              |                                                                        |                                             |                                         | vnt.               | viso kiekio |
| 1            | 2                                                                      | 3                                           | 4                                       | 5                  | 6=4x5       |
| 1            | „TŪM mokyklos bendruomenės renginys Vilniaus Karoliniškių gimnazijoje“ | 1                                           |                                         |                    |             |
| VISO be PVM: |                                                                        |                                             |                                         |                    |             |
| PVM 21%:     |                                                                        |                                             |                                         |                    |             |
| VISO su PVM: |                                                                        |                                             |                                         |                    |             |

*Viso suma žodžiais:*

*Suteiktos paslaugos yra kokybiškos ir atitinka visus sutarties techninius reikalavimus. Įrodymai dėl dalyvavimo pateikiami PP akto priede.*

**Užsakovas:**

**Vilniaus Karoliniškių gimnazija**

Sausio 13-osios g. 17, Vilnius

Įstaigos kodas: 190008631

Tel. +37061461024

El. p. [direktorius@karoliniskiugimnazija.lt](mailto:direktorius@karoliniskiugimnazija.lt)

**Tiekėjas:**

MB MA Renginiai

Lukiškių g. 5-201, Vilnius

Įstaigos kodas 306160573

Banko sąskaita LT607044090104056494

Bankas SEB bankas, 70440

Tel. +37065647047

El. p. [marija@maevents.lt](mailto:marija@maevents.lt)

Sigitas Andraikėnas

Direktorius/ė

(parašas)

Marija Magdalena Šimkevič

Direktorė

(parašas)

