

KIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. _____

2025-03-__, _____

SPECIALIOJI DALIS

1. SUTARTIES ŠALYS

1.1. Pirkėjas	1.1.1. Pavadinimas	UAB „LTG Kompetencijų centras“
	1.1.2. Juridinio asmens kodas	307037118
	1.1.3. PVM mokėtojo kodas	LT100017453315
	1.1.4. Reg. adresas	Pelesos g. 10-102, Vilnius
	1.1.5. El. paštas	info@ltgkc.lt
	1.1.6. Atsiskaitomoji sąskaita, bankas	
	1.1.7. Atstovas (pareigos, vardas, pavardė)	IT vadovas Vlgantas Nikontas
	1.1.8. Atstovavimo pagrindas	
	1.1.9. Už sutarties vykdymą atsakingas asmuo	

1.2. Tiekėjas	1.2.1. Pavadinimas	Savangard sp. z o.o.
	1.2.2. Juridinio arba fizinio asmens kodas	0000143463
	1.2.3. PVM mokėtojo kodas	5732522479
	1.2.4. Registracijos adresas	
	1.2.5. El. paštas	
	1.2.6. Atsiskaitomoji sąskaita, bankas	
	1.2.7. Atstovas (pareigos, vardas, pavardė)	Generalinis direktorius Janusz Konik
	1.2.8. Atstovavimo pagrindas	Istatai
	1.2.9. Už sutarties vykdymą atsakingas asmuo	

2. SUTARTIES PAGRINDINIAI DUOMENYS

2.1. Sutarties pobūdis	<input checked="" type="checkbox"/> Paslaugų pirkimas–pardavimas <input type="checkbox"/> Prekių pirkimas–pardavimas <input type="checkbox"/> Paslaugų ir Prekių pirkimas–pardavimas	
2.2. Prekių ir (ar) Paslaugų apimtis	Tiekėjas įsipareigoja teikti Pirkėjui Paslaugas ir (ar) tiekti Prekes, kurios detalizuojamos Sutarties Specialiosios dalies prieduose.	
2.3. Terminai	2.3.1. Sutarties galiojimo terminas	Prievolių įvykdymo terminas + 2 mėn.
	2.3.2. Prievolių įvykdymo terminas	24 mėn.
2.4. Kaina	2.4.1. Kainodara	Fiksuoto įkainio
	2.4.2. Sutarties kaina*	15000,00 (penkiolika tūkstančių) Eur Sutarties kaina be PVM 15000,00 (penkiolika tūkstančių) Eur Sutarties kaina su PVM
	2.4.3. Prekių įkainiai / kaina	pagal Tiekėjo pasiūlymą
	2.4.4. Paslaugų įkainiai / kaina	pagal Tiekėjo pasiūlymą
	2.4.5. Papildomos išlaidos	Į Prekių ir (ar) Paslaugų kainą yra įskaičiuoti bet kokie kiti mokesčiai, rinkliavos ar mokesčiai, įskaitant ir transporto išlaidas
	2.4.6. Apmokėjimas už Prekes ir (ar) Paslaugas	Už Prekes ir (ar) Paslaugas apmokama per 30 k. d. (pagal VPĮ) po Prekių ir (ar) Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros gavimo dienos. PVM sąskaita faktūra turi būti pateikta per 2 darbo dienas nuo prekių ir (ar) paslaugų perdavimo akto pasirašymo dienos.
2.5. Kitos sąlygos	2.5.1. Įsigijimo apimtis	Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti visų Paslaugų ir (ar) Prekių ar jų minimalaus kiekio, išskyrus kai taikoma fiksuotos kainos kainodara arba Sutarties prieduose nurodyta kitaip.

	2.5.2. Prekių ir (ar) Paslaugų užsakymas ir tiekimas / teikimas	Pagal atskirus užsakymus: įsigaliojus Sutarčiai teikiami atskiri užsakymai el. paštu, užsakant ir tiekiant / teikiant Prekes ir (ar) Paslaugas Techninėje specifikacijoje nustatytais terminais
	2.5.3. Prekių ir (ar) Paslaugų garantinis laikotarpis	Ne trumpiau 24 mėn. arba kaip nustatyta Sutarties Bendrojoje dalyje ir (ar) prieduose
	2.5.4. Subtiekimas	Subtiekėjų pasitelkimas ar keitimas tik iš anksto informavus Pirkėją
	2.5.5. Prekių ir (ar) Paslaugų trūkumų šalinimo terminas	nurodytas Techninėje specifikacijoje
	2.5.6. Delspinigiai	0,05 %
	2.5.7. Specialieji reikalavimai	Taikomi VPĮ 37 str. 9 d. / PĮ 50 str. 9 d. ir VPĮ 45 str. 2(1) d. / PĮ 58 str. 4(1) d. reikalavimai
2.6. Sutarties priedai	Priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija; Priedas Nr. 2 – Tiekėjo pasiūlymas; Priedas Nr. 3 – Įkainių peržiūros procedūra	

*PVM netaikomas vadovaujantis PVM 2006/112/EC 44 str. direktyva

BENDROJI DALIS

1. SUTARTIES SĄVOKOS

- 1.1. Jei nenurodyta kitaip, Sutartyje (įskaitant jos Specialiąją dalį ir priedus) didžiąja raide rašomos sąvokos turi žemiau nurodomas reikšmes:
 - 1.1.1. **CK** – Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas;
 - 1.1.2. **Paslaugos** – paslaugos, apibrėžtos Sutartyje, kurias Tiekėjas įsipareigoja teikti Pirkėjui pagal Sutartį ir galiojančių teisės aktų reikalavimus;
 - 1.1.3. **PĮ** – Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srityse perkančiųjų subjektų, įstatymas;
 - 1.1.4. **Pirkėjas** – AB „Lietuvos geležinkeliai“ įmonių grupės įmonė, nurodyta Sutarties Specialiojoje dalyje;
 - 1.1.5. **Prekės** – prekės, apibrėžtos Sutartyje, kurias Tiekėjas įsipareigoja tiekti Pirkėjui pagal Sutartį ir galiojančių teisės aktų reikalavimus;
 - 1.1.6. **Sutartis** – ši sutartis, kurią sudaro: (i) Sutarties Bendroji dalis; (ii) Sutarties Specialioji dalis; (iii) Sutarties priedai; (iv) Sutarties pakeitimai ir papildymai;
 - 1.1.7. **Šalis** – Tiekėjas ir Pirkėjas abu kartu, o Šalis – bet kuri iš jų;
 - 1.1.8. **Tiekėjas** – Sutarties Specialiojoje dalyje nurodytas ūkio subjektas, Sutartyje numatyta tvarka Pirkėjui tiekiantis Prekes ir (ar) teikiantis Paslaugas;
 - 1.1.9. **VPĮ** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas.

2. SUTARTIES DALYKAS

- 2.1. Sutartimi Tiekėjas įsipareigoja tinkamai patiekti Prekes ir (ar) suteikti Paslaugas, nurodytas Sutarties Specialiosios dalies prieduose, o Pirkėjas įsipareigoja jas pirkti ir už jas sumokėti Sutartyje nurodyta tvarka ir terminais.
- 2.2. Pirkėjas turi teisę įsigyti Prekes ir (ar) Paslaugas pagal poreikį ir neįsipareigoja Sutarties vykdymo metu nupirkti dalies ar visos Prekių ir (ar) Paslaugų apimties.

3. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

- 3.1. Pirkėjas mokės Tiekėjui už faktiškai priimtas, visiškai atitinkančias Sutartyje nurodytus reikalavimus, kokybiškas ir laiku suteiktas Prekes ir (ar) Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka.
- 3.2. Tiekėjas prisiima visą riziką dėl to, kad dėl ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių Sutarties vykdymo metu gali padidėti su Sutarties vykdymu susijusios Tiekėjo išlaidos ir (ar) Sutarties vykdymas Tiekėjui galimai taps sudėtingesnis (pvz., Tiekėjui galimai padidės įsipareigojimų vykdymo kaštai). Sutarties įkainiai ir (ar) Sutarties kaina jokiais atvejais nebus didinama (išskyrus Sutartyje taikomą kainos ir (ar) įkainių peržiūros procedūrą), nebent Šalis išimtiniais atvejais raštu susitars kitaip viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka. Tiekėjo įsipareigojimų vykdymo kainos / kaštų padidėjimas ne dėl Pirkėjo priklausančių aplinkybių nesuteikia Tiekėjui teisės stabdyti Sutarties vykdymo ar atsisakyti Sutarties šiuo pagrindu. Sutartyje tiksliai nenurodytos išlaidos kaip tenkančios Pirkėjui, tenka Tiekėjui.

- 3.3. Sutartyje taikoma kainos ir (ar) įkainių peržiūros procedūra (Sutarties priedas Nr. 3). Sutarties kaina / įkainiai dėl mokesčių (išskyrus PVM) pasikeitimo nebus perskaičiuojami.
- 3.4. Sutarties Specialioje dalyje taikant fiksuoto įkainio kainodarą, Pirkėjas gali įsigyti (neviršijant maksimalios Sutarties kainos be PVM) Prekių ir (ar) Paslaugų sąrašė nenurodytų, bet su pirkimo objektu susijusių papildomų Prekių ir (ar) Paslaugų, tačiau tokių Prekių ir (ar) Paslaugų vertė negali būti didesnė nei 10% pradinės Sutarties vertės be PVM. Už Prekių ir (ar) Paslaugų sąrašė nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Prekes ir (ar) Paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių Prekių ir (ar) Paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.
- 3.5. Tiekėjo išrašoma sąskaita faktūra privalo atitikti valstybės nurodomą Tiekėjo PVM kodą bei teisės aktų reikalavimus. Vykdamas Sutartį, visos sąskaitos faktūros su lydimaisiais dokumentais teikiamos tik elektroniniu būdu, vadovaujantis VPĮ 22 straipsnio ar PĮ 34 straipsnio nuostatomis.
- 3.6. Apmokėjimas už Prekes ir (ar) Paslaugas atliekamas Specialiojoje dalyje numatyta tvarka, bankiniu pavedimu į Tiekėjo banko sąskaitą, nurodytą šioje Sutartyje, po sąskaitos faktūros gavimo per informacinę sistemą SABIS, pasiekiamoje internetinėje svetainėje **SABIS**, dienos per Sutarties Specialiojoje dalyje nurodytą terminą.

4. KOKYBĖ IR GARANTIJA

- 4.1. Tiekėjas garantuoja Prekių ir (ar) Paslaugų kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių ir (ar) Paslaugų kokybę privalo atitikti visus Sutarties sąlygose ir jos prieduose pateiktus reikalavimus.
- 4.2. Prekių pakuotės, saugumo atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams, sukomplektavimo, ženklavimo dokumentacijos ir kiti reikalavimai Prekėms, o taip pat ir reikalavimai Paslaugų suteikimui nurodyti Techninėje specifikacijoje. Šio punkto pažeidimas gali būti Pirkėjo laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.
- 4.3. Prekių priėmimo metu ar per jų garantijos terminą nustatčius, kad daugiau kaip 3 % Prekių partijoje yra nekokybiškos, Pirkėjas įgyja teisę nepriimti ir / ar grąžinti visą Prekių partiją (arba jos dalį) ir teisę nedelsiant vienašališkai nutraukti Sutartį. Pirkėjui šio punkto pagrindu nusprendus grąžinti Prekes, visas grąžinamas Prekes Tiekėjas privalo paimti savo sąskaita, žmogiškaisiais išteklių ir transportu per Pirkėjo nurodytą protingą terminą.
- 4.4. Garantinių įsipareigojimų terminas Prekėms ir (ar) Paslaugoms nustatytas Sutarties Specialiojoje dalyje ir / ar jos prieduose. Garantinių įsipareigojimų termino pradžios momentas – Prekių ir (ar) Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo diena.
- 4.5. Nustatčius Prekių ir (ar) Paslaugų kokybės trūkumus / defektus garantinis terminas pratęsiamas laikotarpiui, per kurį Tiekėjas pašalina netinkamai suteiktų Prekių ir (ar) Paslaugų trūkumus.
- 4.6. Pastebėjus Prekių ir (ar) Paslaugų kokybės trūkumus / defektus, Pirkėjas bet kuriuo garantinio termino metu gali pareikšti pretenzijas Tiekėjui dėl Prekių ir (ar) Paslaugų kokybės. Pirkėjas surašo aktą dėl defektų ir išsiunčia Tiekėjui. Tiekėjui neatsiuntus pasirašyto akto dėl defektų ar motyvuoto atsisakymo pripažinti defektus per 3 darbo dienas, laikoma, kad Tiekėjas defektus pripažino. Dėl nekokybiškų Paslaugų Pirkėjas gali naudotis CK suteiktais teisių gynimo būdais.

5. PREKIŲ TIEKIMAS IR (AR) PASLAUGŲ TEIKIMAS

- 5.1. Prekių tiekimas ir (ar) Paslaugų teikimas vykdomas Sutarties Specialiojoje dalyje numatytais sąlygomis, terminais ir reikalavimais Prekėms (pvz. gamintojo ženklavimas ir markiravimas) ir (ar) Paslaugoms. Tiekėjas patvirtina, kad turi teisę verstis Prekių tiekimo ir (ar) Paslaugų teikimo veikla ir įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.
- 5.2. Jei Pirkėjas patirtų kokių nors išlaidų, susijusių su Prekių įvežimu į Lietuvos Respubliką ar jų pristatymu Pirkėjui, Tiekėjas atlygina tokias išlaidas, ne vėliau nei per 10 kalendorinių dienų pagal atskirai pateiktą sąskaitą.
- 5.3. Prekių patiekimo ir (ar) Paslaugų suteikimo momentas yra perdavimo –priėmimo akto pasirašymo momentas. Prekių ir (ar) Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą pasirašo Pirkėjo ir Tiekėjo įgalioti atstovai. Prekių ir (ar) Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą Pirkėjas privalo pasirašyti per 5 kalendorines dienas nuo faktinio Prekių gavimo ir (ar) Paslaugų suteikimo, o nustatęs, kad Prekės ir (ar) Paslaugos turi trūkumų / defektų, neatitinka Sutarties reikalavimų, išsiunčia Tiekėjui pranešimą apie Prekių ir (ar) Paslaugų nepriėmimą, kuriame turi būti nurodytos Prekių ir (ar) Paslaugų nepriėmimo priežastys.
- 5.4. Prekių nuosavybės teisė ir atsitiktinio žuvimo rizika pereina Pirkėjui nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo momento.
- 5.5. Pristačius Prekes ir (ar) suteikus Paslaugas anksčiau, nei nurodyta Sutartyje, jos gali būti priimtos tik tuo atveju, jei tai iš anksto buvo raštu suderinta su Pirkėju.

6. ATSAKOMYBĖ

- 6.1. Jei Tiekėjas vėluoja tiekti Prekes ir (ar) suteikti Paslaugas ar ištaisyti jų trūkumus / defektus per Sutartyje nustatytus terminus ir (ar) pristato nekokybiškas Prekes ir (ar) suteikia nekokybiškas Paslaugas, nuo kitos kalendorinės dienos pradedami skaičiuoti delspinigiai (dydis nurodytas Sutarties Specialiojoje dalyje) nuo vėluojamų patiekti ir (ar) nekokybiškų Prekių ir (ar) Paslaugų kainos be PVM, už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.
- 6.2. Jei Pirkėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą sąskaitą faktūrą, neatsiskaito už visiškai atitinkančias Sutartyje nurodytus reikalavimus, kokybiškas ir laiku pristatytas bei priimtas Prekes bei tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas

per Sutartyje nustatytą terminą, nuo kitos kalendorinės dienos skaičiuojami delspinigiai (dydis nurodytas Specialiojoje dalyje) nuo nesumokėtos sumos be PVM, už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

- 6.3. Nustatoma Šalies maksimali mokėtinų netesybų riba – 20 (dvidešimt) procentų nuo Sutarties kainos be PVM. Nurodyta suma neapima nuostolių atlyginimo ir trečiųjų šalių pritaikytų sankcijų vertės. Šalies privalomos mokėti netesybos (jei jos nėra įskaitomos) ir (ar) priskaičiuoti nuostoliai turi būti sumokėti kitai Šaliai per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas nuo reikalavimo gavimo dienos. Ribos pasiekimas yra pagrindas vienašališkam Sutarties nutraukimui.
- 6.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.
- 6.5. Jei Tiekėjas, vykdydamas Sutartį, nesilaiko galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to kompetentingos įgaliotos valstybinės institucijos pritaiko baudas ar kitas sankcijas Pirkėjui, Tiekėjas įsipareigoja atlyginti Pirkėjui visus jo dėl to patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius ar žalą bei papildomas išlaidas.
- 6.6. Tiekėjas visais atvejais atsako už Prekių tiekimo ir (ar) Paslaugų teikimo metu jo pasitelktų asmenų padarytus nuostolius ar žalą, nepriklausomai nuo to, ar tokie nuostoliai ar žala būtų padaryta Pirkėjui, jo darbuotojams ar bet kokiems tretiesiems asmenims ir jų turtui.
- 6.7. Pirkėjas turi teisę sustabdyti mokėjimus Tiekėjui, jeigu Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo bet kokius Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, iki kol šie įsipareigojimai nebus tinkamai įvykdyti.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 7.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos (antrosios Šalies pasirašymo dieną) ir galioja iki Sutarties Specialiojoje dalyje nurodyto termino.
- 7.2. Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Sutartyje numatytais atvejais.
- 7.3. Kiekviena Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį be kompensacijų kitai Šaliai, jei: Pirkėjas įspėjo Tiekėją prieš 30 kalendorinių dienų arba jei Tiekėjas įspėjo Pirkėją 60 kalendorinių dienų iki numatomo Sutarties nutraukimo datos. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Paslaugų Sutartį CK 6.721 straipsnyje nustatyta tvarka.
- 7.4. Sutarties nutraukimas nepanaikina Pirkėjo teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo (pvz., pakeičiančiosios sutarties sudarymas didesne kaina), bei iki Sutarties nutraukimo priskaičiuotas netesybas.
- 7.5. Sutartis gali būti nutraukta kitais Sutartyje, CK ar kituose teisės aktuose nustatytais atvejais ir tvarka.
- 7.6. Jei Sutartis nutraukiama / pripažįstama negaliojančia dėl Tiekėjo kaltės, įskaitant bet neapsiribojant dėl sankcijų taikymo Tiekėjui, jo pasitelktam asmeniui, akcininkui, gamintojui, pirkimo objektui (jo daliai) ar dėl Tiekėjo, jo pasitelkto asmens, akcininko, naudos gavėjo, pirkimo objekto (jo dalies) keliamos grėsmės nacionaliniam saugumui, Pirkėjo įsipareigojimai dėl kiekio išpirkimo negalioja.
- 7.7. Pirkėjas nedelsiant vienašališkai nutraukia Sutartį dėl Tiekėjo kaltės arba sustabdo jos vykdymą Lietuvos Respublikoje įgyvendinamų sankcijų (toliau – **sankcijos**), kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatyme (toliau – **Sankcijų įstatymas**) ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, įgyvendinimo laikotarpiui, apie tai įspėjęs Tiekėją raštu, jei Sutartis įsigaliojo iki šių tarptautinių sankcijų Lietuvos Respublikoje įgyvendinimo nustatymo ir tai neprieštarauja Europos Sąjungos ar tarptautiniams teisės aktams. Draudžiama prisiimti naujas prievoles pagal Sutartį, kurių vykdymas prieštarautų Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms tarptautinėms sankcijoms.
- 7.8. Pirkėjas vienašališkai nutraukia Sutartį apie tai įspėjęs Tiekėją raštu, kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priima sprendimą, patvirtinantį, kad Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų, arba šio įstatymo nustatyta tvarka yra pateikiamos Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos koordinavimo komisijos rekomendacijos dėl nacionalinio saugumo interesams užtikrinti būtinų priemonių, susijusių su nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsauga. Tokia Sutartis laikoma neteisėta ir negaliojančia, Sutarties negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu.
- 7.9. Sutarties pakeitimai galioja, kada yra sudaryti raštu ir yra pasirašyti įgaliotų Šalių atstovų. Sutartis gali būti keičiama VPĮ 89 str. / PĮ 97 str. tvarka.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 8.1. Jeigu atitinkamame Sutarties dokumente konkrečiai nenumatyta kitaip, bet kokio konflikto ar neatitikimo tarp skirtingų Sutarties dokumentų arba jų dalių atveju taikoma tokia pirmumo tvarka: (i) Sutarties Specialioji dalis; (ii) Sutarties Bendroji dalis; (iii) Sutarties priedai (nurodyti Sutarties Specialiosios dalies 2.6 punkte).
- 8.2. Sutartis laikoma neteisėta ir negaliojančia, jei būtų nustatyta, kad Sutarties vykdymas prieštarauja Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms sankcijoms, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose (bent vienai iš taikomų sankcijų). Sutarties negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu. Pripažinus Sutartį negaliojančia, taikoma restitucija, jei natūra gražinimas neįmanomas, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais vadovaujantis Sutartyje nustatytais įkainiais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams.
- 8.3. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 8.4. Tiekėjas nėra laikomas asocijuotu su Pirkėju pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.

- 8.5. Tiekėjas įsipareigoja laikytis LTG grupės tiekėjo elgesio kodekso nuostatų (paskelbtas viešai¹) ir jame nurodytų veiklos principų, taip pat užtikrina, kad jų laikytųsi visi Tiekėjo pasitelkti tretieji asmenys.
- 8.6. Visi pranešimai, susiję su Sutartimi, turi būti siunčiami Sutartyje numatytais rekvizitais. Šalys privalo informuoti viena kitą apie jų rekvizitų pasikeitimą. Neinformavimo rizika tenka neinformavusiai Šaliai.
- 8.7. Sutartyje esanti, su ja susijusi, o taip pat šios Sutarties vykdymo metu tiek sąmoningai, tiek atsitiktinai atskleista informacija yra konfidenciali. Konfidencialumo pažeidimas laikytinas esminiu Sutarties pažeidimu. Konfidencialumą pažeidusi Šalis sumoka kitai šaliai 20% (maksimalios) Sutarties kainos be PVM dydžio baudą.
- 8.8. Šalys patvirtina, kad siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą nebus tvarkomi asmens duomenys, Šalys papildomų susitarimų dėl asmens duomenų tvarkymo nesudarys.
- 8.9. Sutartis yra sudaryta lietuvių kalba. Sutartis yra aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę. Visus ginčus dėl šios sutarties vykdymo Šalys įsipareigoja spręsti derybomis. Jeigu Šalys šių ginčų negali išspręsti derybomis per 30 kalendorinių dienų, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose teisės aktų nustatyta tvarka.
- Pirkimo ir Sutarties vykdymo metu taikomi nacionalinio saugumo kriterijai:
- Sankcijos: tiekėjui, jo siūlomam pirkimo objektui, taip pat tiekėjo pasitelktiems asmenims netaikomos Lietuvos Respublikoje įgyvendinamos tarptautinės sankcijos, kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose;
 - VPĮ 37 str. 9 d. / PĮ 50 str. 9 d. ir VPĮ 45 str. 2(1) d. / PĮ 58 str. 4(1) d. reikalavimai. (reikalavimo formuluotę žr. pirkimo dokumentuose).

9. ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI	
PIRKĖJAS	Tiekėjas
UAB „LTG Kompetencijų centras“	Savangard sp. z o.o.
IT vadovas Vigantas Nikontas	Generalinis direktorius Janusz Konik
<i>(parašas)</i>	<i>(parašas)</i>

¹ AB „Lietuvos geležinkeliai“ įmonių grupės tiekėjo elgesio kodeksas: <https://ltg.lt/pirkimai/>

THE TENDER
FOR 30395 Procurement of development and consultancy services for the Operational Management Architecture Tool ARIS

03.03.2025
(date)

1. INFORMATION ON THE SUPPLIER

Name(s) of the supplier or the members of the supplier group	Savangard sp. z o.o.
Country(ies) of registration of the supplier or the members of the supplier group (if natural person – country of permanent residence and citizenship(s))	[REDACTED]
Does the supplier/members of the supplier group a have controlling person(s)? ^{1?} (to be indicated for each member of the supplier group separately) If not, the justification is indicated (for example, no participant of the Supplier (legal entity) directly or indirectly, or together with related persons, controls more than 50% of the shares, stock, parts, contributions and (and) votes in the meeting of participants of the legal entity (Supplier's company))	[REDACTED]
Name(s) of the person(s) controlling the supplier/members of the supplier group (if any) (if the controlling person(s) is (are) a legal entity)/name(s), surname(s) (if the controlling person is a natural person) ²	[REDACTED]

¹ The controlling person is understood as defined in Part 15¹ of Article 2 of the Law on Public Procurement/Part 4¹ of Article 2 of the Law on Procurement by Contracting Authorities Operating in the Water, Energy, Transport or Postal Services Sectors: “**Controlling person** – the owner of an individual company or a legal or natural person who is in another legal person:

1) directly or indirectly owns more than 50% of the shares, stock, parts, contributions and/or votes in the meeting of participants of the legal entity, or
2) together with related persons owns more than 50% of the shares, stock, parts, contributions or (and) votes in the meeting of participants of the legal entity and whose controlled share is not less than 10% of the shares, stock, parts, contributions and/or votes in the meeting of participants of the legal entity. **A related person is considered to be:**
a) In the case of legal entities – persons whose annual financial statements must be consolidated in accordance with the Law on Consolidated Financial Statements of Enterprise Groups of the Republic of Lithuania, or persons whose annual financial statements must be consolidated in accordance with the legislation of other states implementing the requirements set out in Directive 2013/34/EU;
b) In case of natural persons – spouses, parents and their children (adopted children).”

² The supplier must specify all controlling persons. For the concept of controlling person, see footnote 1.

Country(ies) of registration of the controlling person(s) (if the controlling person is a legal entity)/country of permanent place of residence, citizenship(s) (if the controlling person is a natural person)	[REDACTED]
Legal entity code(s) of the supplier or the members of the supplier group (if the Tender is submitted by a natural person – business certificate No. or similar)	0000143463
VAT payer code(s) of the supplier or the members of the supplier group	5732522479
A member of the supplier group, representing or managing the supplier group (to be completed if the Tender is submitted by a supplier group)	[REDACTED]
Address, phone number, e-mail address of the supplier or representative member of the supplier group	[REDACTED]
Name, surname, duties of the supplier's person authorized to sign the contract	Janusz Konik, CEO
Name, surname, phone number, e-mail of the supplier's person responsible for participating in the procurement	[REDACTED]

2. INFORMATION ON SUB-SUPPLIERS TO BE USED OR RELIANCE ON THE CAPACITIES OF OTHER ECONOMIC ENTITIES³

2.1. Sub-suppliers, who are known at the time of submitting a tender (proposal), to be engaged for the execution of the Contract, and/or part of contractual obligations for subcontracting (it is mandatory to indicate), if at the time of submitting a tender (proposal) sub-suppliers are not known – column 6 has to be completed (part of contractual obligations, as a percentage, for assigning to a Sub-supplier or a portion of the tender price):

No.	Name sub-supplier, legal entity code	Sub-supplier's country of registration ⁴	Name(s) / Name(s), surname(s) of the person(s) controlling the sub-supplier ⁵ . In the absence of a controlling person, the justification shall be provided here.	Country(ies) of registration/country(s) of permanent residence and citizenship(s) of controlling person(s)	Percentage or amount of contractual obligations transferred to the subcontractor from the tender price
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

We provide declarations of Sub-suppliers with the Tender.

Together with the Tender the Supplier must disclose Quasi-subcontractors (a natural person) and Economic Entities on whose capacities it relies in order to fulfil the qualification requirements laid down in the Procurement documents (hereinafter: 'Economic Entities'). If the Supplier does not indicate in the Tender that it relies on the capacities of other Economic Entities, in accordance with Article 49 of the PPL / Article 62 of the PL (the Invitation of the Procurement conditions indicates which Law is followed) it shall be considered that the Supplier itself fulfils the qualification requirements laid down in the Procurement documents.

3. TENDER PRICE

The components of the procurement object are priced in the tender's Annex No. 1, which must be submitted in Excel format.

³ To fill in, if Sub-suppliers are used or the capacities of other Economic Entities are relied.

⁴ If the sub-supplier is a natural person, indicate 1) place of permanent place of residence and 2) citizenship(s).

⁵ See footnotes 1 and 2.

Tender price EUR (excl. VAT) ⁶	15 000,00	(insert amount in figures)
VAT* (insert percentage)		(insert amount in figures) Reason: avoiding of double taxation between Lithuania and Poland, what results in 0 VAT value.
Tender price EUR, incl. VAT ⁷	15 000,00	(insert amount in figures)

* if the "VAT" field is not completed, please indicate the reasons for VAT non-payment⁸:

- 1) By signing this Tender, I confirm the authenticity of all documents accompanying the Tender.
- 2) I confirm that we have carefully read all the requirements of the Procurement Documents, our Tender is fully compliant with them and we undertake to comply with them in the execution of the Contract. I agree to accept all the terms and conditions set out in the procurement documents.
- 3) I confirm that I (the Supplier), all the members of the group (if you participate as a group of suppliers) and the economic entities whose capacities I rely on (if any), we do not have the ground for exclusion set out in Article 46(2¹) of the Law on Public Procurement and in the procurement documents.**
- 4) The tender is valid for the period specified in the procurement documents.
- 5) I confirm that if personal data of natural persons will be processed in the execution of the Agreement, I will be able to ensure that appropriate technical and organizational measures are implemented in such a way that the data processing complies with the requirements of Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data, and repealing Directive 95/46/EC, and that the rights of data subjects are protected.
- 6) By participating in this Procurement I do not restrict competition, I know and understand that KC, after the evaluation of information contained in the tender (proposal), reserves the right to contact the Supplier, members of the group of Suppliers, Sub-suppliers and to request to provide additional explanations, information or evidence concerning the absence of prohibited agreements concluded by suppliers. I know and understand that in case of misleading information provided by me the liability may be applied in accordance with the procedure laid down in the legislation, and the supplier who has concluded agreements with other suppliers, which are aimed at restricting, are restricting or may restrict competition in the Procurement and KC has sufficiently plausible indications to conclude so, may be excluded from the Procurement procedure on the ground referred to in Article 46(4)(1) of the Law on Public Procurement of the Republic of Lithuania.
- 7) I understand that if the information provided by me is false, including data on controlling persons, I shall be liable in accordance with the procedure established by law.

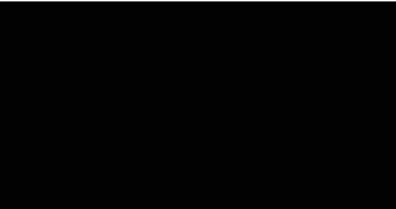
⁶ The tender price in EUR excluding VAT shall be used for the assessment of tenders. The price of the tender in EUR excluding VAT must include all costs of the supplier, all taxes, except for VAT, payable according to the valid laws of the Republic of Lithuania, including the costs of submitting invoices through the SABIS system.

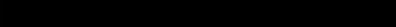
⁷ The Tender price with VAT must include all taxes and all costs of the supplier in accordance with the requirements of the procurement documents.

⁸ In cases where the supplier does not have to pay VAT according to the current legislation, the supplier must indicate the reasons for not paying VAT, in accordance with Council Directive 2006/112/EC of 28 November 2006 on the common system of value added tax, or Article 95 of the Law on Value Added Tax, or in other cases indicated by the supplier. In such a case, the line VAT shall not be filled in, or it shall be written "non-VAT payer" or "not applicable".

4. ANNEXES

Annex No. 1 – Tender Price. Information about the Proposed S



(Position, name, surname and s authorised person)

Annex No. 1 to the Tender Form. Tender Price and Information about the Proposed Services

Serial No.	SAP No. [3]	Name of services	Preliminary quantity[4]	Unit of measurement	To be completed by the Supplier		Country from which the service will be provided
					Price of 1 unit of measurement, EUR without VAT	Price, EUR without VAT	
1.		Consultancy services (administration of the tool + modelling): Senior ARIS consultant	80	h	80	6400	Poland
2.		Consultancy services (administration of the tool + modelling): Medium ARIS consultant	80	h	70	5600	Poland
3.		Consultancy services (administration of the tool + modelling): Junior ARIS consultant	60	h	50	3000	Poland
						Tender price in EUR without VAT[1]	15000
						VAT (to be completed if applicable)	
						Tender price in EUR with VAT[2]	15000

[1] The tender price in EUR without VAT will be used for tender evaluation. The tender price in EUR without VAT must include all supplier's costs, all taxes, except for VAT, payable according to the valid laws of the Republic of Lithuania, including the costs of submitting invoices through the SABIS system.

[2] The "Tender price with VAT" must include all taxes and all costs of the supplier in accordance with the requirements of the procurement documents.

[3] Column information is specified at the time of contract conclusion

[4] The buyer does not undertake to redeem the services for the entire value of the Contract or any part thereof. Services will be procured as needed. The supplier will be paid for the services actually provided.

PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I DALIS. PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS

1. SĄVOKOS

Užsakovas – UAB „LTG Kompetencijų centras“ (toliau – KC),

Paslaugų teikėjas – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Užsakovas sudaro Sutartį.

Sistema – Veiklos architektūros valdymo įrankis „ARIS“.

Paslaugos – Sistemos vystymo, bei vartotojų konsultavimo paslaugos.

Sutartis – Sutartis, sudaroma tarp Paslaugų teikėjo ir Užsakovo dėl Pirkimo objekto.

Užsakymas – Užsakovo užsakymas tam tikroms Sutartyje numatytomis Prekėms ir/ arba Paslaugoms.

LTG grupė – AB „Lietuvos geležinkeliai“ ir (ar) jos tiesiogiai valdomi juridiniai asmenys bei kitos susijusios įmonės.

Darbo valandos – pirmadienis-penktadienis nuo 8:00 iki 17:00 val., pietų pertrauka nuo 12:00 iki 13:00 val.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Sistemos vystymo ir konsultavimo paslaugos (toliau – **Pirkimo objektas**).

2.2. Pirkimo objektas apima:

2.2.1. Sistemos vystymą;

2.2.2. Sistemos vartotojų konsultavimą.

2.3. Užsakovas siekia įsigyti Paslaugas, kurių reikalavimai aprašyti šioje techninėje specifikacijoje, Priede Nr. 3, Sutartyje ir kituose pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis ir parametrais.

2.4. Nurodytas Pirkimo objektas nėra skaidomas į dalis, visų Pirkimo objekto dalių įgyvendinimui reikia sistemingo, nuoseklaus, tą patį kontekstą atitinkančio turinio, kurio nepavyktų užtikrinti skaidant pirkimą į atskiras dalis, sudaromas atskiras sutartis.

2.5. Esama situacija

2.5.1. Užsakovo naudojama Sistema, kuri pritaikyta atliepti Užsakovo veiklos procesus ir kitus individualius/ ne Sistemos standartiniais funkcionalumais paremtus poreikius. Sistemos naudojimo metu identifikuoti Sistemos pradinio pritaikymo trūkumai, kuriuos siekiama ištaisyti, bei papildomi Užsakovo individualūs vystymo poreikiai, kuriuos reikėtų atlikti. Sistemos naudotojams siekiama suteikti konsultacijas naudojimo metu kylantiems klausimams.

3. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

Eil. Nr.	Prekės, įrenginio, įrangos savybės, parametrų arba funkcijų išpildymas	Reikalaujamo parametro arba vykdomos funkcijos reikšmės išpildymas
3.1. Sistemos vystymas ir konsultacijos		
3.1.1.	Veikimo principas	Vystymo paslaugos įsigyjamoms Sistemai, veikiančiai SaaS (angl. Software as a Service) principu.
3.1.2.	Paslaugų teikimo teisės	Paslaugų teikėjas turi būti visos siūlomos taikomosios programinės įrangos gamintojas arba oficialus gamintojo platintojas, arba gamintojo platintojo įgaliotas atstovas, turintis teisę ją įdiegti ir teikti techninio aptarnavimo/priežiūros paslaugas arba turi būti sudaręs susitarimą (pvz., sutartį ir pan.) su kitu ūkio subjektu, kuris turi aukščiau įvardintas programinės įrangos gamintojo arba gamintojo platintojo arba gamintojo platintojo įgalioto atstovo suteiktas teises.
3.1.3.	Paslaugos teikimas	Konsultavimo Paslauga turi būti teikiama Darbo valandomis - pirmadieniais-penktadienis nuo 8:00 iki 17:00 val. Vystymo ir konsultavimo Paslaugos turi būti teikiamos Darbo dienomis, laikas derinamas pagal poreikį.
3.1.4.	Reikalavimai dėl atitikties nacionalinio saugumo interesams	Paslaugos turi nekelti grėsmės nacionaliniam saugumui, kaip tai nurodyta Pirkimo dokumentuose.
3.1.5.	Garantija	Suteiktoms Paslaugoms taikoma 12 mėnesių garantija, skaičiuojant nuo kiekvieno Užsakymo Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo.

3.2. PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS

3.2.1. Paslaugų teikėjas turės teikti Sistemos vystymo ir konsultavimo paslaugą.

3.2.2. Pirkimas atliekamas siekiant pagerinti Sistemos panaudojamumą ir pritaikymą pagal poreikius.

3.2.3. Pirkimo objektas apima:

3.2.3.1. Sistemos vystymo ir konsultavimo paslaugas, kurios turi apimti (įskaitant, bet neapsiribojant) šiuos pagrindinius etapus kiekvienai vystymo sričiai bei reikalingas integracijas tarp vystymo sričių ir / arba funkcinių komponentų ir kitų informacinių sistemų:

- Analizę;
- Projektavimą;
- Programavimą ir konfigūravimą;
- Testavimą;
- Diegimą;
- Bandomąją eksploataciją;
- Mokymus Sistemos naudotojams ir Sistemos administratoriams;
- Konsultavimą Sistemos naudojimo ir konfigūravimo klausimais;
- Garantinio aptarnavimo paslaugas. Atnaujinimai ir klaidų taisymai turi būti įtraukti į garantinio laikotarpio sąlygas;

3.2.4. Užsakovas siekia įsigyti paslaugas pagal savo verslo poreikį. Užsakovo poreikis, paslaugų teikimo laikotarpiu, gali kisti, todėl neįsipareigoja įsigyti visų ar dalies nurodytų paslaugų ir/ ar jų kiekių.

4. KARTU SU PASIŪLYMU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

4.1. Dokumentai, įrodantys atitiktį taikomiems žaliems kriterijams kaip nustatyta TS priede Nr. 1. 1. punktuose nurodytuose reikalavimuose.

4.2. Dokumentai, įrodantys atitiktį **NFR (nefunkciniam) reikalavimams** informacijos saugai ir BDAR kaip nustatyta TS priede Nr. 2.

4.3. Dokumentai, įrodantys Tiekėjo turimą teisę atlikti užsakomas Paslaugas, kaip nurodyta TS punkte 3.1.2.

5. SUTARTIES VYKDYMO METU TEIKIAMAI DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai turiniui ir formai	Teikimo momentas
5.1.	Paslaugoms pateikiamas priėmimo-perdavimo aktas ir PVM sąskaita faktūra.	Teikiama elektronine forma, lietuvių arba anglų kalba	Teikiamas su kiekvienu Užsakymu ir/ arba už einamąjį mėnesį suteiktas Paslaugas iki kito mėnesio 5 (penktos) dienos.
5.2.	Detali dokumentacija apie Sistemos eksploatavimą, konfigūravimą, integravimą ir kiti, korektiškam Sistemos darbui reikalingi duomenys.	Teikiama elektronine forma, lietuvių arba anglų kalba	Teikiamas su kiekvienu Užsakymu ir/ arba pasikeitimu/ atnaujinimu
5.3.	Dokumentų kalba	Lietuvių arba anglų. Jei dokumento originalas yra kita kalba, turi būti pateikiamas originalus dokumentas bei šio dokumento vertimas į lietuvių arba anglų kalbą (Užsakovui pareikalavus – patvirtintas vertėjo parašu ir vertimų biuro anspaudu).	Kartu su pateikiamais dokumentais

II DALIS. PRIEVOLIŲ VYKDYMAS

1. PRIEVOLIŲ VYKDYMO VIETA(-OS)

1.1. Paslaugos teikiamos nuotoliniu būdu.

2. PRIEVOLIŲ VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

2.1. Užsakymai:

2.1.1. Užsakymų vykdymo terminai

2.1.1.1. Paslaugos teikiamos nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.1.1.2. Sutarties galiojimo metu Paslaugos turi būti suteiktos pagal Užsakovo pateiktą poreikį pagal poreikio apimtį ir su Užsakovu suderintą terminą.

2.1.1.3. Į Užsakovo kreipinius, kuriais pateikiamos užklauskos Sistemos vystymo ir naudojimo klausimais, atsakoma ne vėliau kaip per 2 darbo dienas, įgyvendinimo terminai derinami su Užsakovu konkrečiam užsakymui atskirai.

2.1.2. Užsakymų teikimo tvarka

2.1.2.1. Užsakymai Tiekėjo Paslaugoms teikiami pagal poreikį el. paštu, pagal po sutarties pasirašymo suderintą Užsakymo formą.

2.1.3. Užsakymų vykdymo tvarka

2.1.3.1. Paslaugų teikėjas neturi teisės Sutarties vykdymo metu teikti paslaugų, kurios neatitinka Pirkimo dokumentų reikalavimus ir (ar) kurių teikimas yra apribotas dėl tarptautinių sankcijų (kaip jos suprantamos LR tarptautinių sankcijų įstatyme) ir (ar) dėl jų grėsmės nacionaliniam saugumui, kaip tai apibrėžta Pirkimo dokumentuose ir LR viešųjų pirkimų įstatyme / LR pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ir pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatyme.

2.2. TRŪKUMŲ ŠALINIMO TVARKA IR TERMINAI

2.2.1. Nustačius, kad suteiktos Paslaugos yra nekokybiškos, Tiekėjas privalo ištaisyti Paslaugų trūkumus per 5 darbo dienas nuo Pirkėjo pranešimo apie nekokybiškas Paslaugas išsiuntimo Tiekėjui momento.

2.2.2. Jei Paslaugos(-ų) ar jų etapo (jei taikoma) suteikimo, ar Paslaugos(-ų) ar jų etapo (jei taikoma) trūkumų šalinimo termino paskutinė diena tenka ne darbo ar oficialios šventės dienai, termino pabaigos diena laikoma po jos einanti darbo diena. Oficialių švenčių ir ne darbo dienos (šeštadieniai ir sekmadieniai) įskaitomos į Paslaugos(-ų) ar jų etapo (jei taikoma) suteikimo ar Paslaugos(-ų) ar jų etapo trūkumų šalinimo terminą.

2.2.3. Jei suteiktų Paslaugų perdavimo-priėmimo metu Užsakovas negali pilnai patikrinti suteiktų Paslaugų atitikimo Užsakyme nustatytiems reikalavimams, tai Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymas jokiū būdu neapriboja Užsakovo teisės po Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo reikšti Tiekėjui pretenzijas dėl Paslaugų neatitikimo Užsakyme nustatytiems reikalavimams/trūkumams.

2.2.3.1. Užsakovo kreipiniai, kuriais informuojama apie Sistemos sutrikimus po Tiekėjo suteiktų paslaugų, laikomi incidentais, ir Paslaugų teikėjo vykdomi pagal su Užsakovu po Sutarties sudarymo pagal 2.2.3.2-2.2.3.5 punktuose apibrėžtą reakcijos ir sprendimo tvarką.

2.2.3.2. Priklausomai nuo Sistemos sutrikimų lygio, incidentai skirstomi į kritinio, aukšto, vidutinio ir žemo kritiškumo incidentus. Incidento kritiškumą nustato Užsakovas ar jo įgaliotas atstovas ir perduoda Paslaugų teikėjui kreipinio informacijoje.

2.2.3.3. Bendrieji incidentų lygio nustatymo principai:

Lygis	Incidento lygio nustatymo kriterijus
Kritinis	Incidentas, dėl kurio Sistema visiškai nepasiekiamą ir/ ar neveikia nė viena būtina funkcija
Aukštas	Incidentas, dėl kurio naudotojas negali vykdyti numatytų būtinų funkcijų ir nežinomas joks kitas alternatyvus šios funkcijos vykdymas
Vidutinis	Incidentas, kuris kliūdo vykdyti būtinąs funkcijas, tačiau yra žinomas alternatyvus funkcijos vykdymas
Žemas	Incidentas, kuris sukelia sunkumus naudojantis Sistema, bet neįtakoja Sistemos funkcijų veikimo

2.2.3.4. Reagavimo laikas į užregistruotus incidentus:

Lygis	Reagavimo laikas	Sprendimo laikas
Kritinis	ne ilgiau kaip per 2 darbo val.	ne ilgiau kaip per 8 darbo val.
Aukštas	ne ilgiau kaip per 4 darbo val.	ne ilgiau kaip per 16 darbo val.
Vidutinis	ne ilgiau kaip per 4 darbo val.	ne ilgiau kaip per 10 d. d.
Žemas	ne ilgiau kaip per 4 darbo val.	ne ilgiau kaip per 15 d. d.

2.2.3.5. Paaiškėjus, kad sutrikimo šalinimo nepavyks atlikti laiku, privalo būti sudarytas incidento išsprendimo planas (grafikas), kurį patvirtina Užsakovo ir Paslaugų teikėjo atstovai.

III DALIS. PRIEDAI

Priedas Nr. 1. Aplinkos apsaugos (žalieji) kriterijai.

Priedas Nr. 2. NFR (nefunkciniai) reikalavimai informacijos saugai ir BDAR.

Priedas Nr. 3. Pirkimo objekto apimtys.

APLINKOS APSAUGOS (ŽALIEJI) KRITERIJAI

Eil. Nr.	Reikalavimas
1.	Perkama nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos, todėl papildomi aplinkosauginiai reikalavimai perkamam objektui nėra nustatomi.

#	Reikalavimo tipas / Requirement category
NFR-101	Saugos valdymas/Security governance
NFR-102	Saugos valdymas/Security governance
NFR-103	Saugos valdymas/Security governance
NFR-104	Saugos valdymas/Security governance
NFR-105	Saugos valdymas/Security governance
NFR-106	<p>Saugos valdymas/Security governance</p> <p>Incidentai / saugumo pažeidimai (BDAR 28 str. 3 d. f p., BDAR 33 str. 2 d., NIS 2 20 str.) / Incidents / data breach (Art. 28(3)(f) of the GDPR, Art. 33(2) of the GDPR, Art. 20 of the NIS 2)</p>

NFR-107	<p>Saugos valdymas/Security governance</p> <p>Asmens duomenų saugumas (BDAR 32 str.) ir Pritaikytoji / standartizuotoji asmens duomenų apsauga (BDAR 25 str.) / Security of personal data (Art.32 of the GDPR) and data protection by design and data protection by default (Art. 25 of the GDPR)</p>
NFR-108	<p>Saugos valdymas / Security governance</p> <p>Duomenų perdavimas į trečiąsias šalis (BDAR V skyrius) / Transfers of personal data to third countries (Chapter V of the GDPR)</p>

NFR reikalavimai informacijos saugai ir BDAR / NFR requirements for**Reikalavimas**

Sistemos kūrimo, palaikymo ir vystymo veikloje turi būti įgyvendintos organizacinės ir techninės saugumo valdymo priemonės, atitinkančios ISO27000 šeimos arba lygiaverčių standartų reikalavimus. Šių priemonių įgyvendinimas turi būti patvirtintas reguliarių vidinių ir (arba) išorinių patikrų rezultatais ir (arba) sertifikatais, įskaitant bet ne apsiribojant SOC2 ir SSAE18 (jei debesijos sprendimas) arba lygiavertėmis ataskaitomis. Tiekėjas turi pateikti atitiktą patvirtinančią dokumentaciją (pvz. sertifikatus ar ataskaitas) Pirkėjui.

Sistemos kūrimui ir vystymui turi būti taikomi griežti programinės įrangos kūrimo gyvavimo ciklo (SDLC) metodai. SDLC metodai apima geriausią praktiką ir standartinius reikalavimus saugiam programinės įrangos (kodo) kūrimui ir nuolatiniam tikrinimui, įskaitant pažeidžiamumo vertinimus ir testavimą nepalankiausiomis sąlygomis. Tiekėjas turi pateikti SDLC metodų naudojimą patvirtinančią dokumentaciją Pirkėjui.

Tiekėjas privalo užtikrinti, kad NFR-101, NFR-102, NFR-104, NFR-105, NFR-106, NFR-107 ir NFR-108 reikalavimai būtų taikomi jo partneriams, subrangovams ir (arba) kitoms Šalims, dalyvaujančioms Sistemos kūrimo, vystymo ir palaikymo veikloje.

Tiekėjas privalo užtikrinti, kad visą Sistemos veikimui reikalinga aparatinė ir programinė įranga, įskaitant licencijas, programinį kodą, saugos (šifravimo) raktus ir kt., yra valdoma ir kontroliuojama, užtikrinant, kad Sistemos kūrimui, palaikymui ir vystymui būtų naudojama tik leistina ir licencijuota aparatinė ir programinė įranga.

Tiekėjas turi užtikrinti galimybę Pirkėjui ar jo įgaliotam partneriui ne rečiau kaip vieną kartą per metus atlikti Sistemos palaikymo ir vystymo veiklos auditą ar patikrą su tikslu įvertinti taikomas Pirkėjo duomenų saugos užtikrinimo organizacines bei technines priemones.

Pirkėjas turi būti nedelsiant informuojamas apie Sistemos informacijos ir kibernetinės saugos įvykius ir incidentus ar asmens duomenų saugumo pažeidimus, jų įtaką Pirkėjo informacijos ir duomenų saugumui bei jų valdymo būklę. Per 24 valandas LTG saugumo komandai arba kompetentingai institucijai turėtų būti perduotas išankstinis įspėjimas ir keletas pirmųjų prielaidų apie incidento pobūdį. Po 72 valandų turi būti perduota išsami pranešimo ataskaita, kurioje pateikiamas incidento įvertinimas, sunkumas ir poveikis bei kompromitavimo rodikliai. Po 1 mėnesio turi būti pateikta galutinė ataskaita. Pirkėjas turi turėti galimybę susisiekti su saugos įvykius ir incidentus valdančiais asmenimis, kad įsitikinti valdymo proceso efektyvumu.

Jei taikoma, Sistemos veikimui, kūrimui ir palaikymui, Tiekėjas ir (arba) kitos Šalys, veikiantys kaip duomenų tvarkytojai ir tvarkantys Pirkėjo asmens duomenis, turi įgyvendinti technines ir organizacines priemones, kad apsaugotų Pirkėjo duomenis pagal BDAR reikalavimus, užtikrinant, be kita ko, atitikimą pritaikytosios duomenų apsaugos (data protection by design) ir standartizuotosios duomenų apsaugos (data protection by default) (BDAR 25 str.) įskaitant, bet neapsiribojant saugojimo terminų nustatymą, asmens duomenų anonimizavimą ar trynimą automatizuotomis priemonėmis. Tiekėjas turi pateikti visų Šalių, tvarkančių Pirkėjo asmens duomenis, aukščiau nurodytų reikalavimų įgyvendinimo įrodymus Pirkėjui.

Tiekėjas turi užtikrinti, kad Pirkėjo duomenys nebus perduodami už Europos ekonominės erdvės ribų, nebent egzistuotų bent viena iš BDAR V skyriuje numatytų perdavimo už Europos ekonominės erdvės ribojimo išimčių.

PIRKIMO OBJEKTO APIMTYS

1. ARIS sistemos dvikalbystės konfigūravimas perkeliant procesus į atitinkamą kalbą.
2. ARIS modelių, objektų ir atributų konfigūracija.
3. ARIS dokumentų saugyklos konfigūracija.
4. Nestandartinių ataskaitų (Custom reports) klaidų ištaisymai ir veikimo pakeitimai.
5. Konsultacijos dėl sistemos veikimo ir smulkių klaidų specialiai LTG sukurtuose ir standartiniuose sistemos elementuose.

Įkainių peržiūros procedūra (toliau – procedūra)

1.1. Pirmasis įkainių be PVM perskaičiavimas gali būti atliekamas įsigaliojus Sutarčiai pagal vienos iš Sutarties Šalių rašytinį prašymą, tačiau ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Pirkime nustatytos pasiūlymų pateikimo dienos (2025-03-05). Įkainių perskaičiavimo periodiškumas – ne dažniau kaip kas 6 (šešis) mėnesius po paskutinio Sutarties įkainių perskaičiavimo (Paskutiniu sutarties įkainių perskaičiavimu laikomas paskutinio susitarimo dėl Sutarties įkainių peržiūros (toliau – **susitarimas**) įsigaliojimo diena).

1.2. Įkainiai peržiūrimi tik tai Sutarties daliai, kuri nėra išpirkta, t. y. Paslaugoms, kurios nėra priimtos aktu ir apmokėtos. Vėlesnis įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

1.3. Jeigu Paslaugų teikimas vėluoja dėl Paslaugų teikėjo kaltės, uždelstų Paslaugų įkainiai nėra perskaičiuojami dėl kainų lygio kilimo (negali būti didinami), tačiau yra perskaičiuojami dėl kainų lygio kritimo (gali būti mažinami) toliau nustatyta tvarka ir sąlygomis.

1.4. Po to, kai Šalys sudaro susitarimą, perskaičiuoti įkainiai be PVM taikomi Paslaugoms, kurios nebuvo faktiškai priimtos pagal aktą ir apmokėtos iki Šalies prašymo kitai Šaliai peržiūrėti įkainius gavimo dienos.

1.5. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros (Lietuvos statistikos departamento) viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis pagal toliau nurodytus kriterijus, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

1.6. Sutarties įkainiai be PVM perskaičiuojami procedūroje nurodytu periodiškumu pagal Valstybės duomenų agentūros kas mėnesį skelbiamą Vartotojų kainų indeksą „J6209 Kita informacinių technologijų ir kompiuterių paslaugų veikla“ (toliau – Indeksas) <https://osp.stat.gov.lt/lt/statistiniu-rodikliu-analize?hash=e7ab1ff5-460d-47d6-8dd1-1764b29ebfa3>, jeigu yra viena iš sąlygų:

1.6.1. pokyčio koeficientas (K) yra intervale (imtinai) tarp 0,95 – 1,05 ($0,95 \leq K \leq 1,05$) ir Sutarties įkainiai šios Sutarties nustatyta tvarka jau buvo perskaičiuoti anksčiau (t. y. jau buvo atliktas Sutarties įkainių perskaičiavimas), tada iki prašymo peržiūrėti Sutarties įkainius gavimo dienos faktiškai nesuteiktų Paslaugų įkainiai be PVM yra perskaičiuojami į Paslaugų teikėjo pasiūlyme pateiktus šių Paslaugų įkainius be PVM¹. Pokyčio koeficientas (K) apskaičiuojamas toliau nurodyta tvarka.

arba

1.6.2. pokyčio koeficientas (K) yra didesnis nei 1,05 ($K > 1,05$) arba mažesnis nei 0,95 ($K < 0,95$), tokiu atveju peržiūra vykdoma toliau nurodyta tvarka;

1.7. Indekso pokyčio koeficientas (K) apskaičiuojamas:

Sutarties Šalys patvirtina, jog prisiima 0,05 kainų Indekso pokyčio koeficiento padidėjimo ir (ar) sumažėjimo riziką. Sutarties įkainių peržiūros metu Indekso pokyčio koeficientui (K) išeinant iš intervalo 0,95 – 1,05 (imtinai) ribų skaičiuojant patikslintą Indekso pokyčio koeficientą (K_D ; K_M) yra atimama (jei Indekso pokyčio koeficientas yra didesnis nei 1,05 (Indekso pokyčio koeficientas (K) > 1,05)) arba pridėjama (jei Indekso pokyčio koeficientas yra mažesnis nei 0,95 (Indekso pokyčio koeficientas (K) < 0,95)) 0,05 jo dalis, kaip Sutarties šalių prisiimta rizika.

¹ Pavyzdžiui, Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje - 110,10, Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje - 116,10. Tokiu atveju, pritaikius formules K ir K_D , apskaičiuojame, kad pirmojo laikotarpio patikslintas Indekso pokyčio koeficientas yra 1,0545 (įvertinus 0,05 dalį) ir šis patikslintas Indekso pokyčio koeficientas (K_D) taikomas Sutarties įkainių perskaičiavimui iki kito perskaičiavimo (jei toks būtų). Kito (antrojo) laikotarpio Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje - 113,10 ir apskaičiavus Indekso pokyčio koeficientą (K) gauname rezultata - 1,0272 ($K = 113,10/110,10 = 1,0272$), tokiu atveju Indekso pokyčio koeficientas (K) yra intervale (imtinai) tarp 0,95 – 1,05, tada iki prašymo peržiūrėti Sutarties įkainius gavimo dienos faktiškai nesuteiktų Paslaugų įkainiai be PVM perskaičiuojami į Paslaugų teikėjo pasiūlyme pateiktus šių faktiškai nesuteiktų Paslaugų įkainius be PVM (t. y. iki prašymo peržiūrėti Sutarties įkainius gavimo dienos faktiškai nepateiktų Paslaugų įkainiai be PVM po peržiūros bus lygūs Paslaugų teikėjo pasiūlyme pateiktai šių faktiškai nesuteiktų Paslaugų įkainiams be PVM).

Jeigu, atlikus skaičiavimus toliau procedūroje nurodyta tvarka, $(K) > 1,05$ arba $(K) < 0,95$, tai yra perskaičiuojami faktiškai nepriimtų ir neapmokėtų prekių / paslaugų įkainiai be PVM, kurie dauginami iš patikslinto Indekso pokyčio koeficiento (K_D ; K_M).

Peržiūra vykdoma pagal formules:

$$K = (IP_b / IP_r)$$

Kur:

K – Indekso pokyčio koeficientas, kuris nurodomas ir taikomas 4 (keturių) skaičių po kablelio tikslumu;

IP_r – Indekso reikšmė skelbta laikotarpio pradžioje, t. y. pasiūlymų/galutinių pasiūlymų teikimo termino pabaigos mėnesį nurodytas arba paskutinis prieš tai skelbtas ir taikomas (pvz. jei indeksas skelbiamas tik kas ketvirtį) Indeksas (taikoma visais perskaičiavimo atvejais, perskaičiuojant pirmą ir sekančius kartus);

IP_b – Indekso reikšmė skelbta laikotarpio pabaigoje, t. y. Sutarties šalies rašytinio prašymo (kai įgyta tokia teisė pagal procedūros nuostatas), peržiūrėti Sutarties įkainius, gavimo dieną paskelbtas arba paskutinis prieš tai skelbtas ir taikomas (pvz. jei indeksas skelbiamas tik kas ketvirtį) Indeksas.

Jei K yra didesnis nei 1,05, tuomet yra atimama 0,05 jo dalis ir apskaičiuojamas patikslintas Indekso pokyčio koeficientas K_D :

$$K_D = K - 0,05$$

Jei K yra mažesnis nei 0,95, tuomet yra pridodama 0,05 jo dalis ir apskaičiuojamas patikslintas Indekso pokyčio koeficientas K_M :

$$K_M = K + 0,05$$

Kur:

K_D ; K_M – patikslinto Indekso pokyčio koeficientai.

1.8. Dėl perskaičiuotų Sutarties įkainių be PVM Šalys sudaro rašytinį susitarimą. Susitarime dėl turi būti nurodyta: Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje ir jo nustatymo data, Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje ir jo nustatymo data, Indekso pokyčio koeficientas (K), patikslintas Indekso pokyčio koeficientas (K_D , K_M), perskaičiuoti fiksuoti įkainiai, perskaičiuota Sutarties kaina be PVM (pradinė sutarties vertė, jei ji keičiama) bei kita perskaičiavimui reikšminga informacija.

1.9. Šalis, siekianti įkainių peržiūros, privalo raštu kreiptis į kitą Šalį ir prašyme pateikti visą reikalingą informaciją: Sutarties pavadinimą, numerį, datą, neperduotų ir neapmokėtų prekių / paslaugų sąrašą su kiekiais, Indekso reikšmes su nuorodomis į viešus šaltinius Valstybės duomenų agentūros Oficialiosios statistikos portale, kita svarbi informacija (ir Pirkėjo / Užsakovo prašoma informacija, dokumentacija). Prašyme Šalis neturi teisės nurodyti kito Indekso ar prašyti perskaičiavimo pagal kitą Indeksą, nei nurodytas šioje procedūroje.

1.10. Susitarimas turi būti sudarytas per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo Šalies pateikto tinkamo prašymo perskaičiuoti įkainius gavimo dienos.

1.11. Susitarimu Šalys neturi teisės keisti procedūroje nurodytos tvarkos ar kitų Sutarties nuostatų, išskyrus jei keitimas atliekamas pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo / Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo nuostatas.

1.12. Siekiant teisinio aiškumo, Šalys patvirtina, kad Sutarties įkainių peržiūra procedūroje nustatyta tvarka, laikoma ne Sutarties keitimu, o jos vykdymu Sutartyje nustatyta tvarka, išskyrus jei susitarimu keičiama procedūros tvarka.