

PASLAUGŲ SUTARTIS

№ 95-PS

2016 m. birželio 17 d.

Trakų istorijos muziejaus, juridinio asmens kodas 190757189, adresas Kęstučio g. 4, Trakai, atstovaujamas direktoriaus Virgilijaus Poviliūno, veikiančio pagal Trakų istorijos muziejaus nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2012 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. IV-507 (toliau vadinamas – Paslaugų gavėjas), ir

Dalia Grigonienė, adresas

, asmens kodas

, verslo liudijimas Nr. WZ324006-1 (toliau vadinamas – Paslaugų teikėjas), sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

1. Sutarties objektas

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja, renginyje „Viduramžių šventė 2016“, kuris vyks Trakų pusiasalio pilyje 2016 m. birželio 18-19 d., atlikti amato demonstravimą bei edukacinius užsiėmimus.

1.2. Paslaugos turi būti teikiamos 2016 m. birželio 18 – 19 dienomis.

2. Paslaugos ir reikalavimai jų kokybė

2.1. Pagal šią Sutartį Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Užsakovui šios Sutarties 1 punkte nurodytas Paslaugas.

2.2. Suderinti su Užsakovu atliekamus pasirodymus bei užtikrinti pasirodymų trukmę.

3. Paslaugų teikimo tvarka ir terminai

3.1. Paslaugų teikėjas paslaugas teiks vadovaujantis galiojančiais teisės aktais, nusistovėjusiomis profesinės veiklos taisyklėmis, standartais, profesinės veiklos etika bei šios Sutarties sąlygomis.

3.2. Paslaugų teikėjas turės teisę nukrypti nuo Sutarties sąlygų ar Užsakovo nurodymų, jeigu pagal konkrečias aplinkybes tai bus būtina dėl Užsakovo interesų ar užsakymui įvykdyti ir jeigu Paslaugų teikėjas negalės tokio nukrypimo iš anksto suderinti su Užsakovu.

3.3. Visos Paslaugų teikėjo autoriaus teisės į Paslaugų teikimo metu sukurtus autorių teisių objektus atitenka Užsakovui visam šių teisių galiojimui Lietuvoje ir kitose pasaulio valstybėse. Užsakovas jomis disponuoja nevaržomai, visais įmanomais būdais, įskaitant komerciniais tikslais, nemokėdamas Paslaugų teikėjui jokio papildomo atlygio.

4. Paslaugų kaina ir mokėjimo tvarka

4.1. Paslaugų kaina yra viso 120.00 (vienas šimtas dvidešimt eurų 00 ct) Eur., iš šios sumos išskaičiuojant visus taikomus Lietuvos Respublikos mokesčius, jei tokie būtų taikomi.

4.2. Už suteiktas Paslaugas Užsakovas sumoka ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo Paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos banko pavedimu į Paslaugos teikėjo sąskaitą, nurodytą Sutartyje.

5. Šalių bendradarbiavimas

5.1. Siekdamas sudaryti galimybę šalims tinkamai įgyvendinti šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus, šalys privalo:

5.1.1. teikti viena kitai visą prašomą su Paslaugų teikimu susijusią informaciją;

5.1.2. priimti prašomus sprendimus ir atsakyti į užduoties klausimus kaip įmanoma greičiau;



5.1.3. tuo atveju, jeigu Paslaugos teikiamos Paslaugų teikėjo patalpose, Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad Užsakovo atstovas turėtų teisę iš anksto suderintu laiku patekti į šias patalpas ir susipažinti su paslaugų teikimo eiga.

6. Kiti šalių patvirtinimai

6.1. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus turi teisę teikti šioje Sutartyje nurodytas Paslaugas.

6.2. Užsakovas patvirtina, kad turi visus reikiamus įgaliojimus gauti ir pirkti Paslaugas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

6.3. paslaugų teikėjas patvirtina, kad prieš sudarant šią Sutartį jam buvo suteikta išsami ir suprantama informacija apie teikiamų Paslaugų prigimtį, teikimo sąlygas, kainą, teikimo terminus, galimas pasekmes bei kita paslaugų teikėjo apsisprendimui sudaryti Sutartį reikalinga informacija.

7. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės

7.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir nebuvo galima užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

8. Konfidencialumas

8.1. Sutarties turinį sudaranti ir/ar su ja susijusi informacija, taip pat šios Sutarties vykdymo metu šalių viena kitai tiek sąmoningai, tiek atsitiktinai atskleista bet kokia kita informacija, yra konfidenciali. Ši informacija tiek Sutarties galiojimo laikotarpiu, tiek Sutarčiai pasibaigus, tretiesiems asmenims gali būti atskleista tik tiek, kiek tos informacijos atskleidimas yra būtinas šios Sutarties tinkamam vykdymui, ir tik iš anksto gavus atitinkamą kito šalies raštišką sutikimą.

8.2. Konfidencialumo įsipareigojimo pažeidimu nelaikoma, jeigu konfidenciali informacija atskleidžiama valstybės institucijoms, kai to reikalauja teisės aktai, auditoriams ir teisininkams, kurie *ex officio* yra įpareigoti išlaikyti informacijos konfidencialumą.

9. Atsakomybė

9.1. Laiku nesuteikus Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas per šioje Sutartyje numatytą terminą, Užsakovas, paslaugų teikėjo reikalavimu, įsipareigoja mokėti 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną.

9.2. Paslaugų teikėjui netinkamai įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, Paslaugų teikėjas įsipareigoja neatlygintinai ištaisyti klaidas per trumpiausią įmanomą terminą. Jei toks ištaisymas nebėra įmanomas, paslaugų teikėjas privalo atlyginti visus Užsakovo dėl to patirtus nuostolius.

9.3. Užsakovas neatsako už žalą trečiosioms šalims ar trečiųjų šalių autorių teisių pažeidimus, kilusius dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

10. Sutarties galiojimas, keitimas, nutraukimas

10.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo arba iki Sutarties nutraukimo šioje Sutartyje ar galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais ir tvarka.

10.2. Sutartis gali būti keičiama ir (arba) pildoma tik šalių raštišku susitarimu.



10.3. Sutartis anksčiau galiojimo baigties gali būti nutraukiama tik šalių raštišku susitarimu, išskyrus atvejus, numatytus šioje Sutartyje.

11. Baigiamieji nuostatai

11.1. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

11.2. Sutartis sudaryta 2 dviem vienodą galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

11.3. Bet koks ginčas, reikalavimas ar nesutarimas pagal Sutartį sprendžiamas derybų keliu, o deryboms nepavykus – įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

11.4. Visi pagal šią Sutartį siunčiami pranešimai ir kita informacija turi būti parašyti lietuvių kalba.

12. Šalių rekvizitai

Paslaugų gavėjas	Paslaugų teikėjas
Trakų istorijos muziejus Kodas 190757189 Kęstučio g. 4, LT-21104 Trakai Tel.:85285341 Faksas: 852855288 El.paštas info@trakamuziejus.lt	Dalia Grigonienė asmens kodas A/S Nr. verslo liudijimas Nr. WZ324006-1 Tel.

Direktorius



Virgilijus Poviliūnas

Dalia Grigonienė

PASLAUGŲ (ATLIKIMO) PERDAVIMO - PRIĖMIMO

AKTAS

2016 m. birželio 20 d.

Pagal 2016 m. birželio 17 d. paslaugų sutartį, sudarytą tarp Trakų istorijos muziejaus (toliau vadinamas – Paslaugų gavėjas) ir Dalios Grigonienės (toliau vadinamas – Paslaugų teikėjas) suteikė šias paslaugas: renginyje „Viduramžių šventė 2016“, kuris vyko Trakų pusiasalio pilyje 2016 m. birželio 18-19 d., atliko amato demonstravimą bei edukacinius užsiėmimus.

Komisija, susidedanti iš komisijos pirmininko: Brigitos Balčytienės, ryšių su visuomene ir edukacijos skyriaus vedėjos, narių: Gražinos Jonikienės, ūkio skyriaus vedėjos, Liudmilos Jurgelevič, vyr. buhalterės, Sauliaus Medzevičiaus, viešųjų pirkimų specialisto, nustatė, kad suteiktos paslaugos atitinka paslaugų sutarties sąlygas ir siūlo sumokėti Paslaugų teikėjui už paslaugų suteikimą sutartyje numatytą atlyginimą 120.00 eurų (vienas šimtas dvidešimt eurų 00 ct).

Komisijos pirmininkas



Brigita Balčytienė, ryšių su visuomene ir edukacijos skyriaus vedėja

Paslaugų teikėjas

Dalia Grigonienė
