

PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. F. 14-41

2015 m. balandžio 7 d.

Vilnius

Nacionalinis muziejus Lietuvos Didžiosios Kunigaikštystės valdovų rūmai, juridinio asmens kodas 302297628, kurios registruota buveinė yra Katedros a. 4, LT-01143 Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Vydo Dolinsko, veikiančio pagal Nacionalinio muziejaus Lietuvos Didžiosios Kunigaikštystės valdovų rūmų statutą (toliau – Pirkėjas), ir

Bronislava Kunkulienė, a.k. (toliau – Tiekėjas), kartu šioje prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Tiekėjas parduoda Pirkėjui, o Pirkėjas perka reprezentacinius kokliukus iš molio su Vyčio atvaizdu, 83 vnt. (toliau – Prekės).

1.2. Prekės turi būti pristatytos:

Prekių Nr.	Prekių pristatymo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas (prekių pristatymas)
1	Katedros a. 4, Vilnius Lietuva	Iki 2015 m. rugsėjo 1 d.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties 1.1 punkte nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes, pasirašant perdavimo–priėmimo aktą, ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

1.4. Tiekėjas patvirtina, jog šia sutartimi suteikia Pirkėjui visas neišimtinės autorių teises, nurodytas LR Autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo 15 str., į Prekes, jei tokios taikomos. Pirkėjas įsipareigoja gerbti neturtines autoriaus teises.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki galutinio šalių įsipareigojimų įvykdymo arba tol, kol Šalys sutaria ją nutraukti, Sutartis nutraukiama teisės aktų nustatyta tvarka ar kitais šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

3. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutarties kaina:

Vnt. kaina (Eur)	Vnt. skaičius	Bendra sutarties kaina (Eur)
14,41	83	1.196,03

3.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas.

3.3. Mokėjimai atliekami euraiis tokia tvarka:

3.3.1. Pirkėjas už Prekes Tiekėjui sumoka per 7 (septynias) darbo dienas nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto (arba jam prilygstančios sąskaitos) pasirašymo dienos.

3.3.2. Pirkėjas už perkamas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo šioje sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

3.4. Sutartyje numatyta Prekių kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiama, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytoms Prekėms taikomas pridėtinės vertės mokestis.

4. Tiekėjo teisės ir pareigos

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą;

4.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Pirkėjo nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

4.1.3. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento;

4.1.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4.3. Tiekėjas patvirtina, jog parduodamos prekės jam priklauso nuosavybės teise, nėra įkeistos ar kitaip suvaržytos teisės į Prekes.

5. Pirkėjo teisės ir pareigos

5.1. Pirkėjas įsipareigoja:

5.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

5.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

5.1.3. sumokėti Sutartyje nurodytą kainą nustatyta tvarka ir terminais;

5.1.4. suteikti informaciją ir/ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

5.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

5.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

6. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

6.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių pavyzdžius, modelius ar aprašymus, Prekių dydį/svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

6.2. Garantinių įsipareigojimų terminas yra 6 mėnesiai. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėms ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

7. Šalių atsakomybė

7.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną, 0,02% delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

7.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato Prekių nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku nepateiktų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

7.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

8. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

8.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai,

kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

9. Baigiamosios nuostatos

- 9.1. Šalys neturi teisės perduoti šia Sutartimi numatytų įsipareigojimų tretiesiems asmenims be raštiško kitos šalies sutikimo.
- 9.2. Šalys tarpusavio santykiuose, atsiradusiuose Sutarties pagrindu, remiasi ir vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais norminiais aktais.
- 9.3. Visi ginčai, kilę iš Sutarties, sprendžiami derybų būdu, nepavykus ginčo išspręsti – Lietuvos Respublikos įstatymu nustatyta tvarka.
- 9.4. Sutartis sudaroma 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

10. Šalių rekvizitai

Pirkėjo vardu

**Nacionalinis muziejus Lietuvos Didžiosios
Kunigaikštystės valdovų rūmai**
atedros a. 4, LT-01143 Vilnius
Telefonas: +370 5 212 7476
Faksas: + 370 5 212 7470
Įmonės kodas: 302297628
PVM mokėtojo kodas:
Bankas: Swedbank
Banko kodas: 73000
Sąskaitos Nr.LT84 7300 0101 1349 0290

Tiekėjo vardu

Bronislava Kunkulienė
a.k.
Buveinės adresas:
Vilnius
Telefonas 8 687 67324
Bankas:



Vydas Dolinskas
Direktorius

Bronislava Kunkulienė

Koordinuojantis asmuo: Austėja Brasiūnaitė, tel. +370 645 84064

Eduardas Kauklys
direktoriaus pavaduotojas

Vyriausioji buhalterė
Regina Asipauskienė

Ana Aleknavičienė
Strateginių projektų
vadovė

