

PASLAUGOS PIRKIMO SUTARTIS

2025-04-15 Nr. VPS-19

Kazlų Rūda

1. **Kazlų Rūdos savivaldybės visuomenės sveikatos biuras**, įstaigos kodas 305530393, atstovaujamas direktorės Vestos Stankevičienės ir sveikatingumo trenerės Editos Kulikauskienės, asmens kodas 47502030249 verslo liudijimo Nr. PH921778-1 (toliau – Paslaugos teikėjas), toliau kartu vadinami Šalimis, sudarė šią Paslaugos pirkimo sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

2. Šia Sutartimi Paslaugos teikėjas įsipareigoja praveisti 2 teorinius – praktinius užsiėmimus tema „Fizinio aktyvumo reikšmė širdies ir kraujagyslių ligų ir cukrinio diabeto prevencijai“ (toliau vadinama – Paslauga).

3. Paslaugos teikimo tikslas – vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. rugsėjo 22 d. įsakymu Nr. V-979 „Dėl sveikatos stiprinimo programos, skirtos širdies kraujagyslių ligų bei cukrinio diabeto profilaktikai, organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, programos dalyviams suteikti teorinių žinių apie fizinio aktyvumo naudą širdies ir kraujagyslių ligų profilaktikai, suteikti praktinių žinių.

4. Užsiėmimo data ir vieta – 2025 m. balandžio 22 d., 17:30 – 19:30 val., adresu Bagotosios kultūros namai, Šilo g. 55, Bagotoji ir balandžio 29 d., 17:30 – 19:30 val., adresu Bagotosios kultūros namai, Šilo g. 55, Bagotoji. Bendra užsiėmimų trukmė – 4 val.

5. Užsiėmimo dalyvių skaičius patvirtintas dalyvių sąrašu.

6. Paslaugos užsakovas sumoka už tinkamai suteiktą Paslaugą Paslaugos teikėjui.

II. SUTARTIES KAINA

7. Už suteiktą Paslaugą Paslaugos užsakovas sumoka 300,00 Eur (trys šimtai eurų, 00 ct).

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

8. Paslaugos užsakovas įsipareigoja:

8.1. užtikrinti auditoriją.

8.2. paskirti savo atstovą, su kuriuo Paslaugos teikėjas galėtų palaikyti dalykinį ryšį, gauti būtiną informaciją Paslaugai teikti (visuomenės sveikatos specialistė, vykdanči visuomenės sveikatos stiprinimą Eglė Subačienė tel. nr.: 0 614 383 77 el. p. egle.subaciene@krvsb.lt);

8.3. šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir nustatytu terminu atsiskaityti su Paslaugos teikėju už suteiktą Paslaugą.

9. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

9.1. Paslaugą teikti pats, išskyrus atvejus, kai gautas raštiškas Paslaugos užsakovo sutikimas pavesti visos Paslaugos ar jos dalies atlikimą trečiajam šaliai;

9.2. dalyviams suteikti informaciją apie Paslaugos užsakovą, nurodyti Paslaugos finansavimą (valstybės biudžeto tikslinės dotacijos lėšos, skirtos savivaldybei valstybinių (valstybės perduotų savivaldybėms) visuomenės sveikatos priežiūros funkcijų vykdymui);

9.3. suteikti kokybišką Paslaugą;

9.4. bendradarbiauti su Paslaugos užsakovu: viešinti informaciją apie Paslaugos užsakovo organizuojamą paslaugą ir informuoti Paslaugos užsakovą apie Paslaugos teikimo eigą;

9.5. užtikrinti informacijos, gautos teikiant Paslaugą, konfidencialumą (konfidenciali informacija – dalyvių asmeniniai duomenys);

9.6. pateikti Paslaugos užsakovui Paslaugą teikti suteikiančius dokumentus arba jų kopijas (išsilavinimo dokumentai, sertifikatai, verslo liudijimas ar pan.);

9.7. Paslaugą teikti Sutartyje numatytais terminais.

IV. ATSISKAITYMO TVARKA

10. Abiem Šalims pasirašius Paslaugos perdavimo-priėmimo aktą patvirtinamas suteiktos Paslaugos atitikimas Sutarties sąlygoms.

11. Abiejų Šalių pasirašytas Paslaugos perdavimo-priėmimo aktas tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

12. Atsiskaitymo už suteiktą Paslaugą pagrindas yra Paslaugos teikėjo išrašyta sąskaita – faktūra, kuri teikiama per SABIS sistemą su verslo liudijimo kopijas.

13. Paslaugos užsakovas už suteiktą Paslaugą sumoka Paslaugos teikėjui ne vėliau kaip per 30 darbo dienų nuo Paslaugos perdavimo-priėmimo akto pasirašymo datos pervesdamas pinigus į Sutarties rekvizituose nurodytą Paslaugos teikėjo sąskaitą.

14. Paslaugos gavėjas papildomai nedengia jokių nenumatytų Paslaugos teikėjo išlaidų.

V. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

15. Šalys privalo tinkamai ir laiku vykdyti savo sutartines prievolės. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi savo prievolę, privalo atlyginti kitai Šaliai šios patirtus nuostolius bei sumokėti šioje Sutartyje nustatytas netesybas.

16. Nustatytu laiku neatsiskaitęs su Paslaugos teikėju, Paslaugos užsakovas moka 0,05 procento nuo neapmokėtos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

17. Paslaugos teikėjas, netinkamai įvykdęs arba neįvykdęs Sutartyje numatytos Paslaugos moka Paslaugos užsakovui 0,05 procento nuo šios Sutarties 8 punkte nurodytos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

18. Jeigu Paslaugos teikėjas pažeidžia šios Sutarties sąlygas, jis atlygina visas Paslaugos užsakovo išlaidas, turėtas dėl šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymo.

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS

19. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, t.y. iki Paslaugos atlikimo ir Paslaugos užsakovo atsiskaitymo už atliktą Paslaugą.

20. Sutarties Šalims galioja *force majeure* sąlygos.

VII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ

21. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą:

21.1. Raštišku Šalių susitarimu;

21.2. Paslaugos užsakovo iniciatyva Paslaugos teikėjui nevykdant Sutarties sąlygų.

VIII. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

22. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, taip pat šios Sutarties papildymais ir priedais.

23. Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

24. Ginčai tarp Sutarties Šalių sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

25. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja įforminti tik raštu ir abiejų Šalių pasirašyti.

26. Šalys įsipareigoja apie rekvizituose nurodytų duomenų pasikeitimus viena kitą informuoti ne vėliau kaip per tris darbo dienas nuo tokių pasikeitimų dienos.

27. Visi pranešimai, prašymai, rašytiniai reikalavimai ar kiti dokumentai pagal šią Sutartį turi būti siunčiami rekvizituose nurodytais adresais. Toks išsiuntimas laikomas tinkamu šiame punkte nurodytų dokumentų įteikimu.

28. Šalys pareiškia, kad jos yra teisėtai veikiantys ūkio subjektai, gali verstis ūkine – finansine veikla, sudaryti šią Sutartį ir tinkamai vykdyti ją prisiimtus įsipareigojimus.

29. Paslaugos užsakovas įsipareigoja ir garantuoja, kad asmuo, pasirašantis šią Sutartį jo vardu, yra tinkamai įgaliotas ją pasirašyti.

30. Sutarties Šalys pareiškia, kad perskaitė Sutartį, suprato jos turinį, padarinius ir ją pasirašė kaip dokumentą, atitinkantį jų valią ir tikslus.

31. Sutartis pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną egzempliorių.

IX. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Paslaugos užsakovas

**Kazlų Rūdos savivaldybės visuomenės
sveikatos biuras**

Įstaigos kodas 305530393
S. Daukanto g. 19-2B, Kazlų Rūda
Tel. 0 645 81 340
El.p. info@krvsb.lt
AS LT447300010162217505
AB Swedbank
Banko kodas 73000

Paslaugos teikėjas

Edita Kulikauskienė

Verslo liudijimo Nr. PH921778-1
Tel. 0 614 43025
El. p.: trenere.edita@gmail.com
AS LT617300010009488565
AB Swedbank
Banko kodas 73000

Direktorė

Vesta Stankevičienė

A.V.

Sveikatingumo trenerė

Edita Kulikauskienė

VERSLO LIUDIJIMAS Nr. PH921778-1

Mokestiniai metai: 2025

Mokesčių mokėtojas:

EDITA KULIKAUSKIENĖ

gimimo data 1975-02-03

kontaktai: Vytauto g. 85-1, 68274 Marijampolės m., Marijampolės sav.

Veiklos rūšis:

Grupė: 2

Kodas: 077

Pavadinimas: Trenerių veikla, jei asmuo nėra sudaręs sporto veiklos sutarties (kontrakto), (įeina į EVRK klasę 85.51)

Veiklos vykdymo teritorija:

neribojant veiklos teritorijos

Veiklos vykdymo laikotarpiai:

vasario 3; 4; 5; 6; 17; 18; 19; 20; 24; 25; 26; 27; kovo 10; 12; 13; 17; 18; 19; 20; 24; 25; 26; 27; 31; balandžio 1; 2; 3; 7; 8; 9; 10; 14; 15; 16; 17; 22; 23; 24; 28; 29; 30; gegužės 5; 6; 15; 19; 20; 21; 22; 26; 27; 28; 29; birželio 3; 4; 5; 6; 10; 11; 12; 13.

Išdavimo data:

2025-01-21

Primename apie mokesčines prievoles, susijusias su verslo liudijimo įsigijimu:

- Asmenys, vykdanys veiklą pagal verslo liudijimą, privalo deklaruoti gautas pajamas iki kitų metų gegužės 1 dienos. Pajamas rekomenduojame deklaruoti elektroniniu būdu, prisijungus prie [EDS](#).
- Mėnesio PSD įmokų dydis yra 6,98 proc. minimaliosios mėnesinės algos (MMA), galiojančios atitinkamo mėnesio paskutinę dieną (6,98 proc. x 1038 = 72,45 Eur). Detalią informaciją apie PSD įmokų dydžius, įmokų mokėjimo tvarką ir mokėjimo rekvizitus galite rasti Sodros internetiniame puslapyje, adresu www.sodra.lt

Veiklos apskaitą tvarkant virtualiu buhalteriu i.APS, duomenys automatiškai perkeliama į preliminarą metinę pajamų deklaraciją.

Suformuota 2025-04-02 10:52:26

DARBŲ ATLIKIMO AKTAS

Priedas Nr. 1, 2025-04-15 Paslaugų teikimo sutarties Nr. VPS-19

2025 m. balandžio 29 d.

Kazlų Rūda

Šalys, **Paslaugų teikėjas**, Edita Kulikauskienė, asmens kodas 47502030249, verslo liudijimo Nr. PH921778-1, ir **Paslaugų gavėjas**, Kazlų Rūdos savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, įstaigos kodas 305530393, atstovaujamas direktorės Vestos Stankevičienės, pasirašydami šį aktą patvirtina, kad **Paslaugų teikėjas**, tinkamai ir laiku atliko 2025 m. kovo 15 d. Paslaugų teikimo sutartyje Nr. VPS - 19 numatytus sutartinius įsipareigojimus ir **Paslaugų gavėjas**, Kazlų Rūdos savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, įstaigos kodas 305530393, atstovaujamas direktorės Vestos Stankevičienės, neturi jokių pretenzijų dėl **Paslaugų teikėjo** suteiktų paslaugų.

Už suteiktas paslaugas **Paslaugos gavėjas** moka 300,00 Eur (tris šimtus eurų, 0 ct).

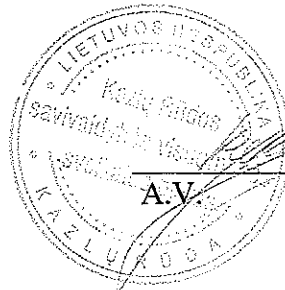
Šis aktas surašytas 2 egzemplioriais, po vieną **Paslaugų gavėjui** ir **Paslaugų teikėjui**.

Paslaugų gavėjas:

Kazlų Rūdos sav. visuomenės sveikatos biuro

Direktorė

Vesta Stankevičienė



Paslaugų teikėjas:

Sveikatingumo trenerė

Edita Kulikauskienė