

SUTARTIS

Evelina Sašenko Statulevičienė – Vėžaičių kultūros centras

2025-04-15

Nr. SCIT-8/2025

Vėžaičiai

Sutarties šalys

Pirmoji šalis, Vėžaičių kultūros centras, veikiantis adresu Liepų g. 3A, Vėžaičiai, įstaigos kodas 302324922, atstovaujamas direktorės **Dianos Ciparienės**, veikiančios pagal įstaigos įstatus, toliau sutartyje – **UŽSAKOVAS** ir, antroji šalis, **Evelina Sašenko Statulevičienė**, susitarė ir sudarė šią sutartį dėl koncertinės programos atlikimo, toliau vadinamą Sutartimi.

1. Sutarties objektas

1.1. Šia Sutartimi **Evelina Sašenko Statulevičienė** įsipareigoja organizuoti **2025 m. balandžio 18 d., 18 val.** Vėžaičiuose 1 val. trukmės programos atlikimą, (toliau vadinama Programa), o Užsakovas įsipareigoja už suorganizuotą Programą sumokėti **Evelinai Sašenko Statulevičienei** šioje Sutartyje nustatytą atlyginimą.

2. Šalių teisės ir pareigos.

2.1. **Evelina Sašenko Statulevičienė** įsipareigoja:

2.1.1. užtikrinti, kad atliekama programa būtų atlikta laiku ir tinkamai;

2.1.2. užtikrinti, kad programos atlikimas nepažeistų Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo, kitų teisės aktų nuostatų, nepažeistų jokių trečiųjų asmenų teisių;

2.1.3. aprūpinti sceniniais rūbais ir scenografijos rekvizitu;

2.1.4. atlyginti visus nuostolius, patirtus dėl autorių ir gretutinių teisių pažeidimų, kylančių iš Programos ar jos dalies;

2.2. **Užsakovas** įsipareigoja:

2.2.1. laiku sumokėti **Evelinai Sašenko Statulevičienei** atlyginimą;

2.2.2. aprūpinti persirengimo patalpomis, kuriose būtų kėdės, veidrodys bei įranga drabužiams pasikabinti.

2.2.3. užtikrinti Atlikėjo bei muzikantų, instrumentų, asmeninių daiktų saugumą ant scenos ir užkulisiuose nuo atvykimo iki išvykimo;

2.2.4. organizuoti ir užtikrinti garso ir apšvietimo technikos, reikalingos programai atlikti, aprūpinimą.

2.2.5. aprūpinti **Eveliną Sašenko Statulevičienę** kvalifikuotu ir kompetentingu garso režisieriumi, kuris nebūtų apsvaigęs nuo alkoholio ar psichotropinių medžiagų;

2.2.6. Organizatorių darytos nuotraukos, garsinė ar filmuota medžiaga renginio gali būti viešinama įstaigos interneto puslapyje, socialiuose tinkluose, naudojama

įstaigos viduje, ataskaitoms.

3. Sutarties kaina bei mokėjimo tvarka

3.1. Užsakovas įsipareigoja sumokėti **Evelinai Sašenko Statulevičienei** vienkartinį atlyginimą – 1300 Eur + PVM (tūkstantis trys šimtai eurų). Bendra mokėtina suma su PVM – 1573 Eur.

3.2. Užsakovas įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų po darbų atlikimo.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Tuo atveju, jei Užsakovas nutraukia šią Sutartį, jis privalo sumokėti baudą **Evelinai Sašenko Statulevičienei**, lygią 500 Eur. Baudą Užsakovas privalo sumokėti per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto fakto nustatymo momento.

4.2. Tuo atveju, jei **Evelina Sašenko Statulevičienė** nutraukia šią Sutartį arba neįvykdo jos pilnai ar iš dalies, tai ji privalo sumokėti Užsakovui baudą, lygią 500 Eur. Baudą privalo sumokėti per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto fakto nustatymo momento.

4.3. Jei Užsakovas laiku nesumoka atlyginimo, jis privalo mokėti 0,02 % dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą mokėti dieną.

5. Baigiamosios nuostatos

5.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento.

5.2. Ši Sutartis gali būti keičiama, pildoma ar nutraukiama tik šalių raštišku susitarimu. Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tuo atveju, jeigu padaryti raštu ir pasirašyti abiejų šalių.

5.3. Šalys įsipareigoja neterminuotai be kitos šalies žinios ir raštiško sutikimo neatskleisti trečiosioms šalims, išskyrus šalių teisės, finansų specialistus ir/ar patarėjus, auditorius, finansuotojus (paskolos davėjus) ar draudikus, Sutarties ir jos sąlygų bei laikyti absoliučiai konfidencialia visą informaciją, susijusią su Sutartimi, išskyrus atvejus, kai šią informaciją privaloma pateikti tretiesiems asmenims Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka.

5.4. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu, lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu, per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

5.5. Ši Sutartis sudaryta, vykdoma ir aiškinama taikant Lietuvos Respublikos teisę.

5.6. Tuo atveju, jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata taptų negaliojančia, neteisėta ar neįvykdoma, tai neturėtų įtakos kitų šios Sutarties nuostatų teisėtumui, galiojimui ir vykdymui, jeigu tai neiškreipia esminių Sutarties nuostatų.

5.7. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybomis. Nesusitarus ginčai sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5.8. Nutraukus šią Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip

aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

5.9. Ši Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.

Šalių rekvizitai ir parašai:

UŽSAKOVAS:

Vėžaičių kultūros centras

Liepų g. 3 A, Vėžaičiai

Įm. Kodas: 302324922

Direktorė Diana Ciparienė



ATLIKĖJAS:

Evelina Sašenko Statulevičienė