

VIEŠO ATLIKIMO SUTARTIS Nr.

2015 m. birnlio 30 d.
Vilnius

Mes, žemiau pasirašę, Nacionalinės M.K. Čiurlionio menų mokyklos direktorius R. Kondrotas atstovaujamas direktoriaus Romualdo Kondroto, įmonės kodas 111966952, veikianti adresu T. Kosciuškos g. 11 LT-01100 Vilnius (toliau UŽSAKOVAS), ir [redacted] (toliau -

AUTORIUS) iš kitos pusės, sudarėme šią darbo sutartį:

1. SUTARTIES DALYKAS

UŽSAKOVAS atiduoda, o AUTORIUS priima atlikti šiuos darbus:

2016 m. Lietuvos mokyklų dainų šventėje dainuos šio laiško parke. Priešais triušė ir šventėje dainys ir dainys "Lietuvos sparnai".

2. AUTORIAUS ĮSIPAREIGOJIMAI

- 2.1 Šios sutarties 1-me punkte išvardinti darbai turi būti atlikti iki lipos 10 bei perduoti UŽSAKOVUI tinkamą SUTARTIES dalyką, pasirašant perdavimo – priėmimo aktą.
2.2 Užtikrinti kokybę bei atlikti Darbą, laikantis SUTARTIES 3.1.p. numatyto termino.

3. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

- 3.1 SUTARTIES 2.1.p. numatytu terminu priimti iš AUTORIAUS SUTARTIES dalyką.
3.2 Priėmus darbą ir pasirašius perdavimo – priėmimo aktą, sumokėti AUTORIUI SUTARTIES 4.1.p. numatytą pinigų sumą ne vėliau kaip iki 2016 m. rugpjūčio 10 d.
3.3 Iš AUTOREI(-iui) priklausančio honoraro išskaičiuoti pajamų mokestį.
3.4 Iš AUTOREI(iui) priklausančio honoraro išskaičiuoti PSD (privalomo sveikatos draudimo mokestį) ir VSD įmokas (valstybinio socialinio draudimo įmokas).
3.5 UŽSAKOVAS apmoka VSD įmokas nuo AUTOREI(iui) 4.1. numatytos sumos.
3.6 UŽSAKOVAS įsipareigoja neatskleisti AUTORIAUS asmens duomenų tretiesiems asmenims taip, kaip tai nustatyta Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme bei UŽSAKOVO supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėse.
3.7 Punktai 3.4, 3.5, netaikomi užsienio šalių piliečiams.

4. APMOKĖJIMO SĄLYGOS

- 4.1 UŽSAKOVAS už darbus apmoka AUTORIUI 200 eurų (du simtai eurų 00 euro ct.) Pinigus perveidant į asmeninę sąskaitą: [redacted] *Swed Bank*

5. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMO DATA IR GALIOJIMO TRUKMĖ

- 5.1. SUTARTIS įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki abi šalys visiškai įvykdo savo įsipareigojimus.

6. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA IR ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 6.1. SUTARTIES šalys sieks spręsti visus su šia SUTARTIMI susijusius nesutarimus derybų būdu, vadovaujantis šios SUTARTIES nuostatomis ir Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais teisės aktais.
6.2. SUTARTIES šalys už SUTARTIES nevykdymą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų teisės aktų numatyta tvarka.

7. SUTARTIES EGZEMPLIORIAI

- 7.1. SUTARTIS yra sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Vienas egzempliorius pasilieka pas AUTORIŲ, kitas – pas UŽSAKOVĄ.

8. SUTARTIES PRIEDAS

- 8.1 Prie SUTARTIES yra pridedamas Darbo perdavimo – priėmimo AKTAS.

Šalių parašai:

UŽSAKOVAS [redacted]
(parašas)

Romualdas Kondrotas

Direktorius

AUTORIUS [redacted]
(parašas)

[redacted]
(vardas, pavardė)

SUDERINTA

Atsakingas už viešųjų
pirkimų organizavimą

[redacted]
v. pavardė, parašas

2016 m. 07 mėn. 04 d.