

REKLAMOS KŪRIMO, PLANAVIMO IR ĮGYVENDINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2025-04-29 Nr. 250429-1

Kaunas

VŠĮ Lietuvos sporto universitetas, toliau šiame tekste vadinamas Pirkėju, atstovaujamas rektorės Dianos Rėklaitienės, veikiančio pagal universiteto statutą,
ir

UAB AZET MEDIA toliau šiame tekste vadinama Tiekėju, atstovaujama Ryčio Pajaujo, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau kartu vadinami „Šalimis,” o kiekviena atskirai – „Šalimi,” sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaryta vadovaujantis viešojo pirkimo, vykdyto skelbiamos apklausos būdu (skelbto 2025 m. balandžio 14 d. Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (pirkimo numeris 2195585)) (toliau – Pirkimas), rezultatais.

BVPŽ kodas: 79340000-9 (Reklamos ir rinkodaros paslaugos)

1. Sutarties objektas ir dalykas

1.1. Šia Sutartimi Tiekėjas įsipareigoja suteikti Pirkėjui reklaminės kampanijos idėjos sukūrimo, strategijos ir veiksmų plano sudarymo, vizualų ir video sukūrimo, viešinimo parengimo ir administravimo paslaugas (toliau – Paslaugos) ir Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais perduoti nuosavybės teisę į Paslaugų rezultatą, o Pirkėjas įsipareigoja už tinkamai suteiktas Paslaugas atsiskaityti Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

1.2. Paslaugų ir Paslaugų rezultato pavadinimas, kiekis, reikalavimai, pobūdis ir kokybė, kita techninė informacija yra nurodyta Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“, kuris yra neatsiejama šios Sutarties sudėtinė dalis.

2. Paslaugų teikimo terminai ir tvarka

2.1. Tiekėjas Paslaugas Pirkėjui įsipareigoja teikti nuo Sutarties pasirašymo dienos iki Paslaugų teikimo termino pabaigos.

2.2. Paslaugos teikiamos pagal su Pirkėju suderintus atskiros techninės užduoties atlikimo terminus;

2.3. Šalys susitaria, kad Paslaugos laikomos suteiktos tinkamai Šalims be išlygų pasirašius Paslaugų priėmimo perdavimo aktą (toliau – Aktas).

2.4. Kitos su Paslaugų teikimo apimtimi ir vykdymo eiga susijusios nuostatos numatytos Sutarties priede Nr. 1.

2.5. Paslaugų teikimo terminas – nustatytas Techninėje specifikacijoje.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės), mokėjimo sąlygos, kainos peržiūros sąlygos

3.1. Pradinė Sutarties vertė lygi maksimaliai Pirkimui skirtai lėšų sumai **41323,31 Eur (keturiasdešimt aštuoni tūkstančiai devyni šimtai dvidešimt penki eur ir 62 ct) be PVM**. Sutarties kainą sudaro pagal Sutartį teikiamų Paslaugų su patiriamomis visomis trečiųjų šalių išlaidomis bendra maksimali suma, kuri per Sutarties galiojimo laikotarpį turi neviršyti **50000,00 Eur (penkiasdešimt tūkstančių eurų, 00 ct) su PVM**. Į Sutarties kainą yra įskaičiuota Paslaugų kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Jokios papildomos Tiekėjo išlaidos prie šiame punkte numatytos lėšų sumos nepridedamos ir nekompensuojamos. Pirkėjas Paslaugas įsigys pagal faktinį poreikį, todėl Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti

visų Paslaugų už visą Pirkimui numatytą sumą.

3.2. Skaitmeninės rinkodaros paslaugoms taikomas **sutarties vykdymo išlaidų atlyginimo kainodaros būdas**. Sutarties vykdymo išlaidų atlyginimas susidės iš dviejų dalių: 1. faktinių išlaidų, susijusių su kampanijos organizavimu (Google, Facebook, LinkedIn ir kt. trečiųjų šalių paslaugos) ir 2. kampanijos organizavimo, rengimo ir administravimo paslaugų teikimo fiksuoto įkainio:

3.2.1. Pirkėjo iš anksto suderintos Tiekėjo faktiškai patiriamos išlaidos, tiesiogiai susijusios su Sutarties vykdymu ir skaitmeninės reklamos organizavimu (Google, Facebook, LinkedIn ir kt. trečiųjų šalių paslaugos). Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas privalo per 7 (septynias) darbo dienas pateikti išlaidas pagrindžiančius trečiųjų šalių dokumentus. Į faktiškai patirtas išlaidas negali būti įtrauktas Tiekėjo pelnas. Sutarties vykdymo metu priimami Tiekėjo sprendimai, susiję su faktinėmis išlaidomis, su Pirkėju turi būti derinami iš anksto.

3.2.2. Paslaugų teikimo fiksuotas įkainis – 1990,00 (vienas tūkstantis devyni šimtai devyniasdešimt) eur (be PVM);

3.3. Sutarties kaina bus perskaičiuojama dėl PVM tarifo pasikeitimo.

3.3.1. Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo tiekiamų Paslaugų įkainiui, įkainiai perskaičiuojami nekeičiant Paslaugų įkainių be PVM. Perskaičiuoti įkainiai įforminami Susitarimu ir turi būti taikomi nuo naujo PVM įvedimo datos (nepriklausomai nuo to, kada pasirašytas Susitarimas).

3.4. Pirkėjas už tinkamai suteiktas Paslaugas sumoka pagal Šalių pasirašytus Aktus ir jų pagrindu Tiekėjo išrašytas sąskaitas faktūras ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo dokumentų gavimo dienos.

3.5. Apmokėjimui PVM sąskaita faktūra turi būti pateikta:

3.5.1. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis.

3.5.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos SABIS priemonėmis.

3.5.3. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos SABIS priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu.

3.6. Pirkėjas turi teisę kreiptis į trečiąsias šalis, prašydamas patvirtinti Tiekėjo pateiktoje sąmatoje nurodytas trečiųjų šalių kainas. Jeigu paaiškėja, jog trečiųjų šalių kainos yra mažesnės nei Tiekėjo pateiktoje sąmatoje, Tiekėjui taikoma 500 Eur dydžio bauda.

3.7. Paslaugos bus perkamos pagal Pirkėjo poreikį ir bus teikiamos tik pagal atskirus (raštu ar el. paštu) Pirkėjo pateiktus užsakymus Sutarties vykdymo laikotarpiu. Tiekėjas, prieš pradėdamas vykdyti užsakymą (teikti Paslaugas), turės suderinti (el. paštu) su Pirkėju užsakymo teikimo terminus ir sąmatą.

3.8. Sutartyje nustatoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė.

3.9. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekėjo pasitelkiamiems subtiekejams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:

3.9.1. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties 7.2 papunktyje nurodytos informacijos gavimo raštu, Pirkėjas informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęs, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui per 3 dienas;

3.9.2. Subtiekėjas, norėdamas, kad Pirkėjas tiesiogiai atsiskaitytų su juo, pateikia prašymą Pirkėjui ir inicijuoja trišalio susitarimo tarp jo, Pirkėjo ir Tiekėjo sudarymą. Susitarimas tampa priedu prie Sutarties;

3.9.3. Subtiekėjas, prieš pateikdamas PVM sąskaitą faktūrą Pirkėjui turi ją suderinti su Tiekėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekėjo išrašytą PVM sąskaitą faktūrą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišaliame susitarime. Pirkėjo atlikti mokėjimai subtiekėjui pagal jo pateiktas PVM sąskaitas faktūras atitinkamai mažina sumą, kurią Pirkėjas turi sumokėti Tiekėjui pagal Sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas faktūras Pirkėjui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekėjo tiesiogiai Pirkėjui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų PVM sąskaitų faktūrų sumų;

3.9.4. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekėju neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju, Tiekėjui Sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekėjui;

3.9.5. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju faktiškai nesutampa Tiekėjui ir subtiekėjui mokėtinos sumos, rizika prieš Pirkėją tenka Tiekėjui.

3.9.6. Atsiskaitymas su subtiekėju vykdomas tarp šalių pasirašytame trišaliame susitarime nurodyta tvarka.

4. Tiekėjo teisės ir pareigos

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. Sutartyje ir jos prieduose nustatyta tvarka suteikti Pirkėjui Sutarties reikalavimus atitinkančias Paslaugas;

4.1.2. užtikrinti, kad Sutartį vykdytų Pirkimo procedūrų metu vertinti specialistai, turintys Pirkimo dokumentuose reikalaujamą kvalifikaciją ir patirtį (Tiekėjo siūlomų specialistų sąrašas pateiktas Sutarties 3 priede);

4.1.3. Specialisto keitimas ar naujo skyrimas galimas, tik esant vienai iš šių priežasčių:

4.1.3.1. Sutartyje numatytas specialistas atleidžiamas, atsistatydina iš pareigų, išeina iš darbo, negali eiti savo pareigų dėl ligos ar traumos;

4.1.3.2. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį būtina padidinti Paslaugų teikimo spartą;

4.1.3.3. esant kitoms nenumatytoms pagrįstoms aplinkybėms.

4.1.4. Sutarties 4.1.3 punkte nurodytu atveju Tiekėjas privalo pateikti Pirkėjo atstovui – atsakingam už Sutarties vykdymą:

4.1.4.1. pagrįstą prašymą, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus;

4.1.4.2. naujo specialisto dokumentus, įrodančius, kad jis yra ne žemesnės kvalifikacijos, ir (ar) patirties nei Pirkimo metu atrinkti specialistai;

4.1.4.3. naujo specialisto paskyrimas įforminamas Tiekėjo įmonės vadovo įsakymu, kurio kopija pateikiama Pirkėjo atstovui – atsakingam už Sutarties vykdymą.

4.1.5. teikti Paslaugas kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudojant visus reikiamus įgūdžius, žinias;

4.1.6. perleisti nuosavybės teisę į Paslaugų rezultata;

4.1.7. atsižvelgti į Pirkėjo pastabas dėl Paslaugų teikimo;

4.1.8. neatlygintinai per protingą terminą pašalinti visus ir bet kokius Paslaugų teikimo trūkumus arba atlyginti Pirkėjo patirtas trūkumų šalinimo išlaidas;

4.1.9. tinkamai vykdyti kitus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir laikytis galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų;

4.1.10. visapusiškai bendradarbiauti su Pirkėju, siekdamas, kad Paslaugos būtų suteiktos tinkamai (laiku ir kokybiškai) ir kuo galima geriau atitiktų Pirkėjo teisėtus interesus. Taip pat Tiekėjas įsipareigoja

teikti Paslaugas dėdamas maksimalias pastangas, atsižvelgiant į sąžiningumo, protingumo ir teisingumo kriterijus;

4.1.11. Tiekėjas įsipareigoja atlyginti visus tiesioginius nuostolius, kuriuos Pirkėjas patyrė dėl Tiekėjo neteisėtų veiksmų (neveikimo);

4.1.12. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą.

4.2. Tiekėjas turi teisę:

4.2.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų tinkamai suteiktas Paslaugas ir atsiskaitytų už jas šios Sutarties tvarka ir terminais;

4.2.2. reikalauti, kad Pirkėjas pateiktų visą tinkamam Paslaugų teikimui reikalingą informaciją;

4.2.3. reikalauti, kad Pirkėjas atlygintų nuostolius, padarytus Paslaugų priėmimo uždelsimu.

4.3. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4.4. Tiekėjas pareiškia ir patvirtina, kad turi visus ir bet kokius Paslaugoms teikti reikalingus leidimus, licencijas, sutikimus ir kt., todėl teikiant Paslaugas nebus pažeistos jokios trečiųjų asmenų teisės ir (arba) teisėti interesai.

4.5. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymus skaitmeninės rinkodaros kampanijoms, turi pateikti ir prognozuojamus kampanijų rezultatus, kurie yra suderinami su Pirkėjo tikslais. Pirkėjas turi teisę teikti pretenzijas Tiekėjui dėl nekokybiško kampanijų įgyvendinimo ir kaštų kompensavimo jeigu sutarti tikslai nėra įgyvendinami ir Tiekėjas kampanijos eigoje nepateikė pasiūlymų kampanijos rezultatų pagerinimui ir optimizavimui siekiant užtikrinti sutartų rezultatų įgyvenimą.

5. Pirkėjo teisės ir pareigos

5.1. Pirkėjas įsipareigoja:

5.1.1. Priimti Tiekėjo suteiktas ir Sutarties reikalavimus atitinkančias Paslaugas;

5.1.2. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatyta tvarka;

5.1.3. Suteikti Tiekėjui jo prašomą informaciją ir (arba) dokumentus, reikalingus tinkamam Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymui;

5.1.4. tinkamai vykdyti kitus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir laikytis galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų;

5.1.5. Tiekėjui patyrus nuostolių dėl Pirkėjo veiksmų (neveikimo), atlyginti Tiekėjui tiesioginius nuostolius.

5.2. Pirkėjas turi teisę:

5.2.1. teikti pastabas, susijusias su Tiekėjo teikiamų Paslaugų neatitikimu Sutarties reikalavimams;

5.2.2. reikalauti, kad Tiekėjas neatlygintinai per protingą terminą pašalintų visus ir bet kokius Paslaugų trūkumus arba atlygintų Pirkėjo patirtas trūkumų šalinimo išlaidas;

5.2.3. reikalauti, kad Tiekėjas atlygintų tiesioginius nuostolius, padarytus sutartinių įsipareigojimų nevykdymu ar netinkamų vykdymu;

5.2.4. sulaikyti Sutarties kainos ar jos dalies mokėjimą Tiekėjui, jei Tiekėjas nustatyta tvarka ir terminais nevykdo bet kurio iš savo sutartinių įsipareigojimų.

5.2.5. nutraukti Sutartį, kai nustatyti Paslaugų trūkumai yra esminis Sutarties pažeidimas.

5.3. Pirkėjas turi kitas teises, numatytas šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

6. Paslaugų perdavimas – priėmimas, ataskaitų pateikimas ir teisės į Paslaugų rezultata

6.1. Jeigu Pirkėjas turi pretenzijų Tiekėjui dėl Paslaugų (ar jų dalies) kokybės, jis privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo užsakymo įvykdymo ir suteiktų paslaugų akto (toliau – Aktas) gavimo dienos nusiųsti Tiekėjui elektroniniu paštu pareiškimą, kad turi pretenzijų ir per 5 (penkias) dienas raštu (el. paštu) nusiųsti Tiekėjui motyvuotas pretenzijas dėl suteiktų Paslaugų netinkamos kokybės. Jeigu Tiekėjas sutinka su pareikštomis pretenzijomis, Pirkėjas turi teisę nemokėti už suteiktas Paslaugas (jų dalį, kurių kokybė neatitinka Sutarties nuostatų). Jeigu Tiekėjas nesutinka su pareikštomis pretenzijomis, ginčas dėl suteiktų Paslaugų kokybės sprendžiamas Sutartyje numatyta tvarka.

6.2. Tiekėjas turi išnagrinėti pareikštas Pirkėjo pretenzijas per 2 (dvi) darbo dienas, skaičiuojant nuo jų gavimo dienos. Išnagrinėjęs Pirkėjo pretenzijas, Tiekėjas turi raštu (el. paštu) nusiųsti atsakymą dėl nesutikimo su Pirkėjo pretenzijomis.

6.3. Jeigu Pirkėjas Sutarties 6.1 punkte numatyta tvarka ir terminais nepateikė motyvuotų pretenzijų Tiekėjui, laikoma, kad Pirkėjas Tiekėjui pretenzijų dėl suteiktų Paslaugų kokybės neturi ir privalo sumokėti Tiekėjui už pastarojo suteiktas Paslaugas.

6.4. Tiekėjas kartu su Aktu siunčia Pirkėjui suteiktų Paslaugų ataskaitą (toliau – Ataskaita), kurioje turi būti nurodytos suteiktos Paslaugos.

6.5. Jeigu Pirkėjas pageidauja, jis turi teisę raštu bet kada paprašyti, kad Tiekėjas jam pateiktų Ataskaitą. Tiekėjas turi pateikti Pirkėjui Ataskaitą per 5 (penkias) darbo dienas, skaičiuojant nuo tos dienos, kai Tiekėjas gavo Pirkėjo prašymą pateikti Ataskaitą.

6.6. Šalys susitaria, kad Paslaugų teikimo rezultatas ir su juo susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektines ar pramonines nuosavybės teises, pereina Pirkėjo nuosavybėn nuo Akto pasirašymo dienos.

6.7. Tiekėjas garantuoja, kad Paslaugų rezultatas ar jo atskiros dalys nepažeidžia ir nepažeis jokių tretiesiems asmenims priklausančių teisių. Tiekėjas įsipareigoja visiškai kompensuoti Pirkėjui ar bet kuriam kitam asmeniui, dėl trečiųjų asmenų pareikštų pretenzijų dėl Paslaugų rezultato ir jų teisių pažeidimų padarytą žalą.

6.8. Tiekėjas neturi teisės savarankiškai, be Pirkėjo raštiško sutikimo, naudoti ar disponuoti Paslaugų rezultatu, ar leisti naudotis Paslaugų rezultato originalu ar jo kopija ar jo dalimis tretiesiems asmenims.

7. Subtiekiejai ir jų keitimo tvarka

7.1. Sutarties vykdymui Tiekėjas pasitelkia savo Pasiūlyme nurodytus subteikėjus (-ą): *Sutarties vykdymui subteikėjai nebus pasitelkiami.*

7.2. Iki Sutarties vykdymo pradžios Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomo subtiekiejo pavadinimą, kontaktinius duomenis ir jo atstovus. Tiekėjas privalo Sutartyje nustatyta tvarka informuoti Pirkėją apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu ir apie naują subteikėją (-us), kurį (-iuos) ketinama pasitelkti paslaugų teikimui.

7.3. Tiekėjas negali keisti subtiekiejo (-ų), dėl kurio (-ių) pasitelkimo Pirkėjui buvo pranešta iki Sutarties vykdymo pradžios arba kurį Tiekėjas pasitelkė, prieš tai raštu nepranešęs Pirkėjui apie tokio keitimo būtinybę ir negavęs jo raštiško sutikimo.

7.4. Tiekiejo pasitelkti subteikėjai Pirkėjo iniciatyva keičiami Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais atvejais ir tvarka.

7.5. Sutikimas duodamas tik dėl konkretaus subtiekiejo (-ų) pakeitimo apibrėžta subtiekimo apimtimi ir tik įvardijus numatomą subteikėją (-us). Pirkėjas per 7 kalendorines dienas nuo pranešimo apie numatomą subtiekiejo (-ų) pakeitimą iš Tiekiejo gavimo dienos turi pranešti Tiekėjui savo sprendimą.

7.6. Subtiekimo sutartis nesukuria sutartinių santykių tarp subtiekiejo ir Pirkėjo.

7.7. Tiekėjas atsako už savo subteikėjų veiksmus, įsipareigojimų nevykdymą bei aplaidumą taip, lyg šiuos veiksmus atliktų ar Sutarties įsipareigojimų nevykdytų ar aplaidus būtų jis pats. Pirkėjo

sutikimas, kad kuri nors šioje Sutartyje nurodytų įsipareigojimų dalis būtų vykdoma pagal subtiekimą sutartį, neatleidžia Tiekėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo.

7.8. Jei Pirkėjas turi pagrįstų įtarimų, kad subtiekęs yra nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, jis gali reikalauti Tiekėjo surasti kitą subtiekęją, kuris turėtų tinkamą ir Pirkėjui priimtina kvalifikaciją ir patirtį, atitinkančią atviro konkurso sąlygose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus.

7.9. Įsipareigojimams, numatytiems šioje Sutartyje įvykdyti, parinkti subtieėjai neturi teisės subtiekimą sutartimi prisiimtų įsipareigojimų daliai vykdyti pasitelkti dar kitus asmenis.

8. Šalių atsakomybės sąlygos

8.1. Jeigu Tiekėjas su Pirkėju suderintais terminais nesuteikia Pirkėjui Paslaugų ar jų dalies, Pirkėjas turi teisę skaičiuoti netesybas, t. y. nuo konkretaus užsakymo 0,04 procentų dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną suteikti Paslaugą ar jos dalį. Tokiu atveju Pirkėjas turi teisę netesybas išskaičiuoti iš mokėtinų sumų.

8.2. Jeigu Pirkėjas Sutarties 3.4 punkte nustatyta tvarka ir terminais nesumoka Tiekėjui, Tiekėjui pareikalavus, moka Tiekėjui netesybas, t. y. 0,04 procentų dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną atsiskaityti uždelstą dieną.

8.3. Jeigu Tiekėjas per Sutarties 6.5 punkte nustatytą terminą nepateikia Pirkėjui Ataskaitos, Pirkėjas turi teisę skaičiuoti 10 Eur baudą už kiekvieną uždelstą dieną.

8.4. Nutraukus Sutartį dėl Tiekėjo esminio Sutarties pažeidimo, nurodyto Sutarties 8.7.1-8.7.3 papunkčiuose), Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui 1000,00 (vieno tūkstančio) eurų baudą. Pirkėjas turi teisę išskaičiuoti baudą iš Tiekėjo mokėtinų sumų, o jei mokėtinų sumų nėra, Tiekėjas baudą privalo sumokėti per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties nutraukimo. Baudos sumokėjimas neatleidžia Tiekėjo nuo Pirkėjo tiesioginių nuostolių, viršijančių pagal šią Sutartį sumokėtą baudą, atlyginimo.

8.5. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo nuostolių atlyginimo. Šalys sutinka, kad Sutarties 8.1 ir 8.2 punktuose nustatytas netesybų dydis yra protingas.

8.6. Įvykus nenugalimos jėgos aplinkybėms (*force majeure*), Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą, laikantis taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi apie *force majeure* aplinkybę bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas praneša kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

8.7. Esminiai sutarties pažeidimai:

8.7.1. jeigu Tiekėjas nevykdo prisiimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytą Sutarties kainą / įkainius;

8.7.2. paaiškėjus, jog Paslaugas teikia Tiekėjo specialistai, nenurodyti Sutarties 3 priede;

8.7.3. Tiekėjas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą;

8.7.4. Jeigu Pirkėjas daugiau kaip 30 dienų vėluoja sumokėti už suteiktas Paslaugas Sutarties 3.4. punkte nustatytais terminais.

9. Konfidencialumas

9.1. Šalys sutinka laikyti visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Ši Sutartis, išskyrus informaciją, kurią Tiekėjas pasiūlyme nurodė kaip

konfidencialią, bus viešinama Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

10. Sutarties galiojimas, keitimo, nutraukimo tvarka

10.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 3 (tris) mėnesius, neišnaudojus sutarties vertės ji gali būti pratęsta tomis pačiomis sąlygomis 1 kartą 6 mėnesiams. Pasibaigus Sutarties terminui, šalys viena kitai privalo įvykdyti savo mokėjimų įsipareigojimus ir atlyginti patirtas išlaidas (esančias Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo dieną).

10.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti pagrindiniai pirkimo principai ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytos pirkimo sutarties keitimo jų galiojimo metu imperatyvios normos. Sutarties sąlygos keičiamos raštišku Šalių susitarimu, pridedant visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją, šie dokumentai tampa neatskiriama Sutarties dalis.

10.3. Sutartis gali būti nutraukta:

10.3.1. rašytiniu Šalių susitarimu;

10.3.2. vienos iš Šalių iniciatyva, apie numatomą nutraukimą įspėjus kitą Šalį raštu ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų;

10.3.3. vienos iš Šalių iniciatyva dėl esminio kitos Šalies Sutarties pažeidimo, apie tokį nutraukimą įspėjus kitą Šalį raštu ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) kalendorines dienas.

10.4. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo ar netinkamo įvykdymo bei netesybų.

10.5. Jei Tiekėjas nutraukia Sutartį dėl Pirkėjo esminio Sutarties pažeidimo, Pirkėjas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos privalo apmokėti Tiekėjui už faktiškai iki Sutarties nutraukimo suteiktas Paslaugas.

11. Baigiamosios nuostatos

11.1. Tiekėjas yra susipažinęs su Google reklamavimosi politika, susijusia su konkurentų prekės ženklų, domenų, panašių į ar susijusių su konkurentų prekės ženklus frazių bei raktinių žodžių naudojimu Google AdWords sistemoje. Tiekėjas supranta ir prisiima atsakomybę už šių frazių, raktinių žodžių naudojimą Google AdWords sistemoje. Kampanijos struktūra yra iš anksto suderinta ir žinoma Tiekėjui prieš leidžiant elektroninės rinkodaros kampaniją.

11.2. Už Sutarties vykdymą atsakingas Pirkėjo atstovas – Komunikacijos ir rinkodaros skyriaus vedėjas Žilvinas Slauskis, tel. Nr., +37069009940 el. paštas zilvinas.slauskis@lsu.lt, už sutarties ir pakeitimų paskelbimą – viešųjų pirkimų specialistė Vita Bartulienė, tel +37068607357, vita.bartuliene@lsu.lt.

11.3. Už Sutarties vykdymą atsakingas Tiekėjo atstovas – direktorius Rytis Pajaujis, tel. Nr. +370 61813747, el. paštas rytis@azetmedia.lt .

11.4. Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai.

11.5. Visi ginčai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su jos vykdymu, sprendžiami Šalių susitarimu. Nepavykus susitarti, ginčo sprendimas bet kurios iš Šalių iniciatyva gali būti perduotas spręsti Lietuvos Respublikos teismui, taikant Lietuvos Respublikos teisę.

11.6. Visi Šalių viena kitai skirti pranešimai, siunčiami Sutartyje nurodytais adresais. Nepranešusi apie adresą pasikeitimą Šalis, atsako kitai Šaliai už visus su nepranešimu susijusius nuostolius.

11.7. Sutartis sudaryta vienu egzemplioriumi, Šalys ją pasirašo kvalifikuotu elektroniniu parašu.

12. Sutarties priedai

- 12.1. Priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija.
- 12.2. Priedas Nr. 2 – Tiekėjo pasiūlymas.
- 12.3. Priedas Nr. 3 – Tiekėjo siūlomų specialistų sąrašas.
- 12.4. Priedas Nr. 4 – Išlaidų pagrindimo taisyklės.
- 12.5. Sutarties Priedai yra neatskiriamos Sutarties dalys.

13. Šalių rekvizitai

PIRKĖJAS

VšĮ Lietuvos sporto universitetas

Sporto g. 6, LT-44221, Kaunas

Įmonės kodas 111951530

PVM mokėtojo kodas LT119515314

Tel. +37069009861

Bankas: AB SEB Bankas;

Sąskaita LT047044060003325574

El. p. lsu@lsu.lt

Rektorė

Diana Rėklaitienė

TIEKĖJAS

UAB AZET MEDIA

Kalvarijų 11-9, Vilnius

302513360

PVM mokėtojo kodas 100005430714

Tel. +370 61813747

Bankas SEB bankas

Sąskaita LT757044060007534387

El. p. rytis@azetmedia.lt

Direktorius

Rytis Pajaujis

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Laikotarpis: 2025 m. gegužės 1 d. – birželio 30 d.

Pirkimo objektą sudaro: reklamos kampanijos, skirtos pritraukti moksleivius studijuoti Lietuvos sporto universitete, parengimo ir administravimo paslaugos, įtraukiant, bet neapsiribojant šiais reklamos sprendimais.

I. Reklaminės kampanijos idėjos sukūrimas, strategijos ir veiksmų plano sudarymas, vizualų ir video sukūrimas.

1. Reklaminės kampanijos idėjos sukūrimas. (Konkurso nugalėtojas turės pateikti 3 pasiūlymo idėjas).
2. Reklaminės kampanijos strategijos ir konkretaus veiksmų plano, aptarus su Perkančiosios organizacijos atsakingais darbuotojais, pagal nurodytą terminą, sudarymas.
3. Veiksmų planas gali būti koreguojamas atsižvelgus į reklaminės kampanijos eigą.
4. Reklaminei kampanijai būtinų maketų (septyni (7) vizualai, kuriuos sudaro vienas (1) bendras, skirtas Universitetui pristatyti, šeši (6) bakalauro studijoms pristatyti ir vienas (1) video (iki 1 min. bendrai universitetui pristatyti) parengimas.
5. Dinaminių reklaminių skydelių (banerių) rengimas.
6. Vizualinio dizaino pritaikymas (adaptacija) konkrečioms komunikacijos kanalams.
7. Kūrybinių tekstų rašymas.
8. Reklamos kampanijos analizė, optimizavimas, ataskaitų ir įžvalgų teikimas pagal Perkančiosios organizacijos poreikį.

II. Trečiųjų šalių paslaugos: skaitmeninės reklamos žiniasklaidoje ir specializuotuose švietimo portaluose, socialiniuose tinkluose, “Google” platformoje, reklamos lauko reklamos stenduose planavimas, rezervavimas, pirkimas ir administravimas.

1. Užsakovieji straipsniai viename iš populiariausių naujienų portalų.
2. Meta reklamos sprendimai (Facebook, Instagram, Audience Network, Messenger Ads);
3. Reklama didžiausiame LED lauko ekrane Lietuvoje.
3. Google Search reklama pasirinktų auditorijų atstovams „Google“ paieškos sistemoje pagal raktinius žodžius (Perkančioji organizacija gali kreiptis į Tiekėją pateikti rekomenduojamus raktažodžius numatytai tikslinei auditorijai pasiekti arba iš anksto pateikti raktažodžių sąrašą);
4. Google Display reklama – reklama rodoma pasirinktoms auditorijoms svetainėse, kurios bendradarbiauja su „Google“;
5. Youtube reklama – reklama matoma pasirinktoms auditorijoms „Youtube“ svetainėje;
7. Reklama Lietuvos interneto portaluose ir specializuotuose tinklalapiuose (Pvz. Delfi.lt, tamo.lt, manodienynas.lt ir kt.);

8. Reklama lauko stenduose, stotelėse, viešajame transporte Kauno ir Vilniaus miestuose.

Reikalavimai reklamos kampanijai teikiamoms paslaugoms:

1. Perkančiajai organizacijai kreipiantis dėl kampanijos (viešinimo) paslaugų, Tiekėjas privalo pateikti per 5 kalendorines dienas efektyviausią pasiūlymą ir gavęs Perkančiosios organizacijos patvirtinimą, sukurti ir užsakyti reklamą Perkančiosios organizacijos pasirinktose reklamos priemonėse bei vykdyti šio plano įgyvendinimo priežiūrą.
2. Rengdamas / siūlydamas reklamos kampanijos pasiūlymus, Tiekėjas turi atsižvelgti į Perkančiosios organizacijos nurodytas tikslines grupes ir siekti kuo mažesniais kaštais pasiekti numatytus tikslus.
3. Reklamos paslaugos bus užsakomos pagal poreikį, Perkančiajai organizacijai pateikiant atskirą techninę užduotį. Tiekėjas užduotį atlieka tik suderinus užduoties atlikimo terminus ir sąmatą su atsakingu Perkančiosios organizacijos darbuotoju ir gavus patvirtinimą raštu. Parengtą pasiūlymą Tiekėjas turės patikslinti esant poreikiui, atsižvelgiant į Perkančiosios organizacijos pastabas.
4. Rengdamas paslaugų pasiūlymus ir /ar užsakydamas reklamą Tiekėjas turi atsižvelgti į Perkančiosios organizacijos siūlymus dėl reklamos priemonių pasirinkimo.
5. Reklamos paslaugų teikimo grafikas suderinamas su Perkančiąja organizacija. Kampanijų duomenys ir rezultatai teikiami periodiškai bei pagal užklausimą. Išsamios ataskaitos teikiamos kampanijų bei jų etapų pabaigoje ir pagal susitarimą.
6. Perkančioji organizacija viso sutarties galiojimo laikotarpiu gali kreiptis į Tiekėją reklamos paslaugų arba reklamos kampanijos plano įgyvendinimo, kuriuo būtų efektyviausiai išreklamuota nurodyta konkreti veikla arba dėl projekto vadovo konsultacijos klausimais. Tiekėjas turi užtikrinti operatyvią komunikaciją ir reagavimą: į užklausas pirminis atsakymas pateikiamas per 8 val., kampanijos koreguojamos ir optimizuojamos per 24 val.
7. Kampanijų tarpinės ataskaitos su esminėmis išvalgomis teikiamos preliminariai kas dvi savaites ir pagal poreikį priklausomai nuo kampanijos trukmės. Ataskaitose pateikiami kampanijų rezultatai pagal pirkimo tipą, reklamai išleistos lėšos, efektyvumo vertinimai, duomenų kaitos komentarai, optimizavimo išvalgos ir rekomendacijos.
8. Visos techninėje specifikacijoje išvardintos paslaugos bus perkamos pagal faktinį poreikį, pateikiant Tiekėjui užsakymus. Tiekėjui bus mokama kaina, susidedanti iš dviejų dalių: faktinių išlaidų, susijusių su reklamos idėjos, strategijos ir plano parengimo bei paslaugų (Google, Meta ir kt. trečiųjų šalių paslaugos) ir kampanijos organizavimo, rengimo ir jų administravimo paslaugų mokesčio. Tiekėjas privalės kartu su sąskaita faktūra pateikti faktines išlaidas pagrindžiančius trečiųjų šalių dokumentus. Išlaidas, kurios susijusios su kitomis Tiekėjo veiklomis ar Tiekėjo veiklomis pagal kitus užsakymus, Tiekėjas apmoka pats.

Išlaidų pagrindimo taisyklės

1. Išlaidos:
 - 1.1. Paslaugų pirkimo iš trečiųjų šalių (Facebook, Twitter, ir kt.) organizavimo paslaugos.
2. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymui pasitelkti Trečiasias šalis gali tik prieš tai Sutartyje nustatyta tvarka gavęs Pirkėjo sutikimą dėl Paslaugų sąmatos. Paslaugų Teikėjas yra visiškai atsakingas Pirkėjui už tinkamą trečiųjų šalių paslaugų įvykdymą, kokybę ir jų atlikimą laiku.
3. Su trečiosiomis šalimis už jų suteiktas paslaugas atsiskaito Paslaugų teikėjas tiesiogiai. Šiuo atveju Paslaugų teikėjas įsipareigoja:
 - 3.1. Pagal Pirkėjo reikalavimus bei jo interesais pirkti trečiųjų šalių paslaugas palankiausia kaina bei palankiausiomis sąlygomis, numatant, kad už tinkamai suteiktas paslaugas atsiskaitys Paslaugų teikėjas tiesiogiai.
 - 3.2. Pateikti Pirkėjui išsamų trečiųjų šalių keliamų sąlygų sąrašą ir, prieš pradedant vykdyti pateiktą užsakymą, gauti Pirkėjo patvirtinimą dėl konkrečių trečiųjų šalių bei jų įkainių.
 - 3.3. Pirkėjo prašymu, per privalo per 7 (septynias) darbo dienas pateikti trečiųjų šalių sąskaitas ar kitus įrodymus dėl Paslaugų teikėjo sąskaitoje nurodytų trečiųjų šalių įkainių pagrįstumo.