

PASLAUGOS TEIKIMO SUTARTIS NR. *DPS - 48*

2025-04-01

Raudondvaris

Kauno rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga visuomenės sveikatos biuras, toliau – Biuras (viena šalis) adresas Instituto g. 1A, Raudondvario k., Kauno r., įmonės kodas 302351428, atstovaujamas bendruomenės sveikatos stiprinimo ir stebėsenos skyriaus vedėjos, vykdančios direktoriaus funkcijas Ritos Gudauskienės (toliau sutartyje – „Užsakovas“) ir **Viešojo įstaiga „Ugdymo akademija“**, adresas Žemoji g. 86 A, Vilnius, įmonės kodas 305691642, atstovaujama direktorės Vytautės Samulėnės (toliau sutartyje – „Vykdytojas“), sudarėme šią sutartį:

1. Sutarties objektas

- 1.1. Šia sutartimi Vykdytojas įsipareigoja Užsakovui teikti sveikos mitybos ir gyvenosenos paskaitų vedimo paslaugas (Sutarties priedas nr.1).
- 1.2. Vykdytojas, teikdamas paslaugas, įsipareigoja veikti sąžiningai, laikydamasis nusistovėjusios praktikos, kad tai labiausiai atitiktų Užsakovo interesus.

2. Sutarties kaina ir atsiskaitymų tvarka

- 2.1. Kontaktinės sveikos mitybos paskaitos kaina 380 Eur (trys šimtai aštuoniasdešimt eurų).
- 2.2. Nuotolinės sveikos mitybos paskaitos kaina 220 Eur (du šimtai dvidešimt eurų).
- 2.3. Kontaktinės sveikos gyvenosenos paskaitos kaina 290 Eur. (du šimtai devyniasdešimt eurų).
- 2.4. Nuotolinės sveikos gyvenosenos paskaitos kaina 250 Eur. (du šimtai penkiasdešimt eurų).
- 2.5. Bendra sutarties kaina per jos vykdymo laikotarpį 5700,00 Eur (penki tūkstančiai septyni šimtai eurų).
- 2.6. Per sutarties vykdymo laikotarpį planuojama suorganizuoti 20 paskaitų.
- 2.7. Užsakovas neįsipareigoja išpirkti viso paskaitų kiekio, arba esant poreikiui gali nupirkti daugiau. Užsakovas įsipareigoja šias paslaugas priimti ir jas apmokėti.
- 2.8. Atsiskaitymas po kiekvienos paskaitos, paslaugos teikėjui pateikus sąskaitą – faktūrą.
- 2.9. Užsakovas įsipareigoja sumokėti Vykdytojui per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos gavimo dienos.

3. Šalių teisės ir pareigos

- 3.1. Paslaugų vykdytojo pareigos:
 - 3.1.1. Tinkamai teikti šios Sutarties 1 p. numatytas Paslaugas tokiais tikslais ir apimtimi, kaip numatyta šioje Sutartyje ir Šalių susitarta.
 - 3.1.2. Prisiimti atsakomybę už teikiamų Paslaugų kokybę bei atitikimą galiojantiems Lietuvos Respublikos įstatymams, tarptautinės teisės ir Europos Sąjungos teisės aktams;
 - 3.1.3. Paslaugas pagal šią Sutartį suteikti laiku ir kokybiškai;

- 3.1.4. Nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų vykdytojui teikti paslaugas nustatytais sąlygomis;
- 3.1.5. Užtikrinti pakankamą specialistų kiekį, kad nustatytu terminu būtų įgyvendintos visos suplanuotos Paslaugų apimtys;
- 3.2. Užsakovo pareigos:
 - 3.2.1. Tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;
 - 3.2.2. Užtikrinti savalaikį Paslaugų teikėjo informavimą raštu ar žodžiu apie aplinkybes ir priežastis, trukdančias tinkamai vykdyti Sutartį;
 - 3.2.3. Priimti suteiktas kokybiškas Paslaugas bei Sutartyje nustatyta tvarka apmokėti Paslaugų teikėjui už (laiku ir kokybiškai) suteiktas Paslaugas, atitinkančias Sutartyje ir visuose jos prieduose keliamus reikalavimus bei suteiktas laikantis nusistovėjusios praktikos ir atitinkamos profesijos standartų, numatytų tokios rūšies paslaugų teikimui.
 - 3.2.4. Garantuoti Paslaugų teikėjui teikiamos informacijos ir dokumentų pilnumą, teisingumą ir tikrumą.

4. Šalių atsakomybė

- 4.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės apie tai įspėjęs Paslaugų teikėją raštu prieš 5 kalendorines dienas šiais atvejais:
 - 4.1.1. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
 - 4.1.2. kai Paslaugų teikėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;
 - 4.1.3. jeigu Paslaugų teikėjas nesilaiko Sutarties sąlygų, nepaiso Užsakovo nurodymų pašalinti Sutarties vykdymo trūkumus ar elgiasi kitaip nei nustatyta Sutartyje;
 - 4.1.4. kai Paslaugų teikėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų;
 - 4.1.5. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį ir kitais Sutartyje nurodytais atvejais.
- 4.2. Sutartis gali būti nutraukiama:
 - 4.2.1. rašytiniu Šalių susitarimu;
 - 4.2.2. vadovaujantis LR CK 6.721 str. 1 d., vienašališkai bet kuriuo metu Užsakovo iniciatyva nesant Paslaugų teikėjo kaltės, įspėjęs apie tai Paslaugų teikėją raštu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki numatomo Sutarties nutraukimo.
- 4.3. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį dėl Užsakovo kaltės, prieš 5 kalendorines dienas raštu įspėjęs apie tai Užsakovą, jeigu:
 - 4.3.1. ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės Užsakovas vėluoja sumokėti daugiau nei 30 kalendorinių dienų nuo Sutartyje nurodyto termino pabaigos;
- 4.4. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 30 kalendorinių dienų pranešęs raštu, jei Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodyta Sutartyje. Tokiu atveju Paslaugų teikėjui yra apmokama už faktiškai suteiktas paslaugas.

5. Baigiamosios nuostatos

5.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki 2026-03-31.

5.2. Visi šios Sutarties sąlygų pakeitimai ir papildymai galioja tik tuo atveju, jei jie yra įforminami raštu ir pasirašyti abiejų Šalių. Sutarties priedai įsigalioja nuo jų pasirašymo, jei pačiuose susitarimuose nenurodyta vėlesnė įsigaliojimo data.

5.3. Visi ginčai, kilę iš šios Sutarties sprendžiami derybų keliu. Šalims nesusitarus geruoju, ginčas gali būti perduotas nagrinėti teismui Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5.4. Šalys atleidžiamos nuo įsipareigojimų vykdymo pagal šią Sutartį, jei jų įvykdymas yra neįmanomas dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

5.5. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba ir turi vienodą juridinę galią.

6. Šalių rekvizitai

UŽSAKOVAS

Kauno rajono visuomenės

Sveikatos biuras

Instituto g. 1A, Raudondvario k, Kauno raj.

Įmonės kodas 302351428

VYKDYTOJAS

VšĮ „Ugdymo akademija“

Įmonės kodas: 305691642

Adresas: Žemoji g. 86 A, 11301 Vilnius

Tel. nr.: +370 686 97539

El. p.: vytaute@ugdymoakademija.lt

Bankas: AB SEB bankas

A/s LT91 7044 0901 0149 1450

Banko kodas 70440

Bendruomenės sveikatos stiprinimo ir

stebėsenos skyriaus vedėja,

vykdanti direktoriaus funkcijas

Rita Gudauskienė

Direktorė Vytautė Samulėnė

Sveikos gyvensenos paskaitų vedimo paslauga

Paslaugos kiekis – 20 sveikos gyvensenos paskaitos.

Paslaugos suteikimo terminas iki 2026 m. kovo 31 d.

Bendrosios sąlygos:

1. Sveikos gyvensenos paskaitos organizuojamos kontaktiniu būdu Kauno rajono bendruomenėse ir Birštone arba esant poreikiui nuotoliniu būdu.
2. Paskaitų datas derinamos pagal iš anksto su Užsakovu suderintą grafiką.
 - 2.1. **Tikslinės grupės:**
 - 2.1.1. 18-64 m. amžiaus asmenys;
 - 2.1.2. pensinio amžiaus asmenys;
 - 2.1.3. asmenys, turintys širdies ir kraujagyslių ligų riziką;
 - 2.1.4. asmenys auginantys mažamečius vaikus;
 - 2.2. Paslaugos gavėjai – Kauno rajono gyventojai nuo 18 m. amžiaus. Planuojamas dalyvių skaičius paskaitą organizuojant kontaktiniu būdu 30-50 asmenų, vykdant nuotoliniu būdu žmonių skaičius 100.
 - 2.3. **Numatomos paskaitų temos:**
 - 2.3.1. Sveikatai palanki mityba. Su maisto gaminimo pamoka ir degustacija.
 - 2.3.2. Sveikas senėjimas. Gyvensena vyresniame amžiuje;
 - 2.3.3. Paskaita apie penkias nemokamas prevencines programas;
 - 2.3.4. Emocinis valgymas;
 - 2.3.5. Priešuždegiminė mityba;
 - 2.3.6. Nesaldi tiesa apie cukrų;
 - 2.3.7. Mitai ir faktai apie sveiką mitybą.
 - 2.4. Išvardintos paskaitų temos yra preliminaros. Abipusiu sutarimu, paskaitų temos gali būti keičiamos ir pasiūlytos kitos temos, susijusios su sveika mityba ir gyvensena.
 - 2.5. Paskaitose su maisto gaminiu maisto produktais ir visa reikalinga įranga pasirūpina paslaugos Tiekėjas.
 - 2.6. Vienos paskaitos trukmė 2 ak.val.
 - 2.7. Paslaugų teikimo vietą suderina Užsakovas;
 - 2.8. Vykdytojai turi galiojančias kvalifikacijas:
 - a) gydytojo onkologo ir
 - b) gydytojo dietologo ir
 - c) ugdančiojo virėjo ir/arba maisto technologo ir
 - e) gyvensenos medicinos specialisto
 - 2.9. Paslaugos teikėjas užtikrina, kad reikiamu metu lektorius atvyktų į vietą, kurioje numatyta paskaita, lektoriui nebegalint suteikti paslaugos, paslaugos teikėjas suranda kitą lektorių, kuris ves paskaitą numatyta tema.
 - 2.10. Jei paskaita organizuojama kontaktiniu būdu, lektorius surenka užsiėmimo dalyvaujančių dalyvių sąrašą.

- 2.11. Jei paskaita organizuojama nuotoliniu būdu, organizatorius sukuria paskaitų prisijungimo nuorodas, prijungia dalyvius ir registruoja dalyvių lankomumą, siųsdamas ekrano nuotrauką, kurioje matosi dalyvių vardas, pavardė ir bendras dalyvių skaičius.
- 2.12. Paslaugų teikimas yra grindžiamas abipuse pagarba, tarpusavio supratimu ir susitarimu;
- 2.13. Paslaugos teikėjas įsipareigoja neteikti informacijos apie paslaugų gavėjus tretiesiems asmenims be paslaugos gavėjo sutikimo;
- 2.14. Į paslaugų kainą turi būti įskaičiuotos kompiuterinės įrangos eksploatacijos išlaidos, mokesčiai, transporto išlaidos ir kt.
- 2.15. Atsiskaitymas kartą per mėnesį, pagal faktinį pravestų paskaitų skaičių, paslaugos teikėjui pateikus sąskaitą – faktūrą;

UŽSAKOVAS

**Kauno rajono visuomenės
Sveikatos biuras**

Bendruomenės sveikatos stiprinimo ir
stebėsenos skyriaus vedėja,
vykdanti direktoriaus funkcijas
Rita Gudauskienė



VYKDYTOJAS

VšĮ „Ugdymo akademija“

Direktorė Vytautė Samulėnė