

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. F12-32

2025 m. gegužės 5 d.
Kupiškis

Kupiškio socialinių paslaugų centras (toliau - Pirkėjas), atstovaujamas direktorės Redos Pauliukonienės iš vienos pusės, ir A.Tamošiūno įmonė (toliau - Pardavėjas), atstovaujama direktorės Rasos Tamošiūnienės, iš kitos pusės, sudarė šią Sutartį:

1. Sutarties objektas

1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja tiekti **medicines priemones** (toliau – Prekės) pagal šios Sutarties priedą Nr. 1, o Pirkėjas įsipareigoja priimti ir atsiskaityti už Prekes Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir tvarka.

2. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

2.1. Sutarties kaina yra **5354,64 Eur su PVM (penki tūkstančiai trys šimtai penkiasdešimt keturi eurai ir 64 euro centai)**.

2.2. Į Prekių kainą įskaitytos visos išlaidos ir mokesčiai bei visos Sutarties įvykdymo išlaidos.

2.3. Už tinkamai pristatytas Prekes Pirkėjas atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Pardavėjo tinkamai įformintos PVM sąskaitos faktūros, pateiktos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

2.4. Pirkėjas turi teisę sulaikyti apmokėjimą, jei:

2.4.1. Sąskaitoje-faktūroje nurodyta neteisinga suma (kol bus išsiaiškinta su Pardavėju);

2.4.2. Pardavėjas pateikė nekokybiškas prekes (kol Pardavėjas prekes pakeis kokybiškomis).

2.5. Pirkėjas, esant poreikiui, gali pagal šią Sutartį įsigyti iš Pardavėjo Sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, neviršijant 10 % maksimalios Sutarties vertės nurodytos Sutarties 2.1. punkte. Pirkėjas už tokias prekes apmoka ne didesnę nei susitarimo užsakyti Sutarties priede nenurodytas prekes pasirašymo dieną Pardavėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Pardavėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

2.6. Sudaroma sutartis bus fiksuoto įkainio. Sutarties galiojimo metu fiksuotas įkainis nebus keičiamas, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra keičiamas pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifas. Padidėjus arba sumažėjus PVM tarifui, sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama pasikeitusiu PVM dydžiu pagal galiojančius LR teisės aktus. Toks sutarties pakeitimas įforminamas raštišku šalių susitarimu, kurį privalo pasirašyti abi sutarties šalys.

3. Pardavėjo įsipareigojimai

3.1. Sutarties galiojimo metu parduoti Prekes Sutarties priede Nr. 1 nurodytomis kainomis. Kainos neturi keistis visą Sutarties galiojimo laiką. Nurodytų Prekių kainos gali būti peržiūrėtos tais atvejais, kai LR Vyriausybės sprendimais kinta PVM, akcizai ir pan., o taip pat jos yra didinamos SAM įsakymu ar kitais įstatymų nustatytais atvejais.

3.2. Pristatyti Prekes Pardavėjo transportu per 1-7 dienas nuo Pirkėjo užsakymo dienos.

3.3. Prekes pristatyti adresu.: Kupiškio g. 4, Subačius, Kupiškio raj. sav.

3.4. Užtikrinti, kad parduodamos Prekės atitiktų visus su jų tiekimu ir kokybe susijusių teisės aktų reikalavimus.

3.5. Užtikrinti, kad parduodamos Prekės būtų kokybiškos ir atitiktų Sutarties priede Nr. 1 nurodytą specifikaciją, prekių gamintojus bei oficialius gamintojų suteiktus pavadinimus.

3.6. Nekokybiškos Prekės ir su pasibaigusiu galiojimo terminu turi būti pakeistos nedelsiant.

3.7. Nedelsiant raštu informuoti Pirkėją, jei laiku negali pateikti užsakytų Prekių.

3.8. Užtikrinti Prekių pasiūlą visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

4. Pirkėjo įsipareigojimai

4.1. Raštu (žodžiu) pateikti Pardavėjui užsakymą Prekėms. Užsakymai pateikiami telefonu: 8- 45 581192, el. paštu: info@atamosiunas.lt .

4.2. Priimti suderintu laiku Pardavėjo pristatytas Prekes, jas patikrinti ir įsitikinti, kad pristatomos Prekės atitinka Sutarties reikalavimus.

4.3. Už tinkamai pristatytas Prekes atsiskaityti su Pardavėju Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

4.4. Pirkėjas, keičiantis gydymo įstaigos poreikiams ir pacientų skaičiui, pasilieka teisę koreguoti perkamų Prekių kiekį. Pirkėjas Sutarties galiojimo metu neįsipareigoja išpirkti viso numatyto preliminarus Prekių kiekio.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku LR įstatymų nustatyta tvarka.

5.2. Jei Pardavėjas laiku nepateikia Prekių Pirkėjui pareikalavus raštu moka 0,02% Prekių vertės netęsybas už kiekvieną pavėluotą dieną, tačiau ne daugiau kaip 2% parduodamų Prekių vertės.

5.3. Jei Pirkėjas neatsiskaito pagal 2.3 punktą Pardavėjui pareikalavus raštu už kiekvieną uždelstą dieną moka 0,02% dydžio delspinigių nuo nepamokėtos sumos.

5.4. Šalys įsipareigoja susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, galinčių pakenkti kitai šios Sutarties šaliai ir neatskleisti tretiesiems asmenims jokių šios Sutarties sąlygų, jeigu šios tai gali padaryti nuostolių kitai šaliai ir nėra gautas kitos šalies sutikimas raštu.

6. Nenugalimos jėgos aplinkybės

6.1. Nė viena iš šalių neatsako už visišką ar dalinį prisiimtų įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jei ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė ar netinkamai juos įvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (*Force Majeure*).

6.2. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, privalo nedelsdama, ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą šalį. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau nei vieną mėnesį, kiekviena šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydama šios Sutarties 8.2 punkte nurodyto termino, įspėjusi apie tai kitą šalį.

6.3. Nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms šalys vadovaujasi Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

7. Ginčų sprendimo tvarka

7.1. Šalys įsipareigoja atlikti visus nuo kiekvienos iš jų priklausančius veiksmus, įskaitant reikiamų dokumentų pateikimą/pasirašymą/gavimą, maksimaliai ir sąžiningai bendradarbiauti bei dėti visas pastangas, kad kiekviena šalis galėtų laisvai ir tinkamai įgyvendinti teises ir pareigas kylančias iš Sutarties.

7.2. Visi ginčai, nesutarimai ir pretenzijos, kurie gali kilti tarp šalių dėl Sutarties taikymo ir aiškinimo, sprendžiami derybomis, tarpusavio sutarimu ir bendradarbiavimo pagrindu.

7.3. Nepavykus nesutarimų išspręsti minėtais būdais per 20 (dvidešimt) darbo dienų, visi ginčai, nesutarimai, pretenzijos ir reikalavimai, kylantys dėl Sutarties taikymo, vykdymo bei aiškinimo, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos teismuose.

8. Sutarties galiojimas, pakeitimai ir nutraukimas

8.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 12 mėnesių su galimais 2 sutarties pratęsimais, arba tol, kol bus nupirktas 2.1 punkte nurodyta suma.

8.2. Sutartis gali būti nutraukiama bet kurios iš šalių iniciatyva, raštu pranešus apie tai kitai šaliai prieš 15 kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo.

8.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

8.4. Sutarties nutraukimas neatleidžia šalių nuo savo įsipareigojimų, kilusių iš Sutarties, įvykdymo.

8.5. Bet kokie šios Sutarties papildymai turi būti šalių sudaromi raštu ir pasirašyti abiejų šalių atstovų arba įgaliotų asmenų.

9. Kitos sutarties sąlygos

9.1. Jei viena iš šalių nevykdo šioje Sutartyje nustatytų įsipareigojimų, kita šalis turi teisę nutraukti šią Sutartį, nesilaikydami 8.2 punkte nurodytų terminų.

9.2. Visi šalių su šia Sutartimi susiję tarpusavio pranešimai pateikiami raštu (paštu, elektroniniu paštu (gavus gavimo patvirtinimą)) šioje Sutartyje nurodytais adresais. Skubūs pranešimai ir dokumentai persiunčiami elektroniniu paštu.

9.3. Pasikeitus šalių adresams, telefonų, faksų numeriams, banko sąskaitų numeriams bei kitiems rekvizitams, šalys privalo nedelsiant apie tai informuoti viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, jog negavo pranešimų, išsiųstų pagal paskutinius žinomus šalies adresus ar kad kita šalis netinkamai įvykdė prievolės pagal kitus paskutinius žinomus šalies rekvizitus.

9.4. Už šios Sutarties vykdymo koordinavimą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas Pirkėjo atstovas: Daiva Kytrienė, el. p. daiva.kytriene@kupiskiospc.lt, +370 682 50358; Raja Pranckūnienė tel. +370 459 55318, el. p. raja.pranskuniene@kupiskiospc.lt.

9.5. Už šios Sutarties vykdymo koordinavimą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas Pardavėjo atstovas: direktorė Rasa Tamošiūnienė, tel.: 8-45 581192, 8-45 581193, el. p.: info@atamosiunas.lt.

9.6. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas raštu pranešti viena kitai apie atsakingų už Sutartį šalių atstovų, nurodytų šios Sutarties 9.4 ir 9.5 punktuose, pasikeitimą.

9.7. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš Sutarties ir neaptartus Sutarties sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

9.8. Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise. Sutartis ir atskiros jos nuostatos turi būti aiškinamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

9.9. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

9.10. Sutartis su priedu Nr. 1, kuris yra neatsiejama sutarties dalimi, sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, kiekvienai šaliai po vieną.

10. Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai:

Pirkėjas:

Kupiškio socialinių paslaugų centras
Adresas – Vilniaus g.33, Kupiškis, LT-40114
Įstaigos kodas -193161080
Tel. - +370 459 51021
Mob. - +370 686 38099
El. p. centras@kupiskiospc.lt

Pardavėjas:

A.Tamošiūno įmonė
Marijonų g. 45, Panevėžys, LT-35125
Įmonės kodas 147316390
Tel. 8 45 581192, 8 45 581193
El.p. info@atamosiunas.lt

.....
Direktorė Reda Pauliukonienė

.....
Direktorė Rasa Tamošiūnienė

A.V.

A.V.

Priedas Nr. 1
prie 2025 m. gegužės 5 d. sutarties Nr. F12-32

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Paslaugos pavadinimas</i>	<i>Mat o vnt</i>	<i>Reikalavimai produkcijai</i>	<i>Planuoja mas pirkti prekių kiekis</i>	<i>Vieneto kaina Eur be PVM</i>	<i>Vieneto kaina Eur su PVM</i>	<i>Viso kiekio kaina Eur su PVM</i>
1.	Ausų krapštukai	Pak.	Pagaminti iš natūralios medvilnės krapštukai, maišelyje N160	18 pak.			
2.	Spiritinės servetėlės injekcijos vietai	Pak.	Servetėlės pagamintos iš higroskopinės marlės, pagal EN 14079 standartus (abalygiaverčius), sterilios, baltos (spiritinės). Išmatavimai 3x3, pakuotė N100	30 pak.			
3.	Drėgnos servetėlės	Pak.	Drėgnos servetėlės jautriai kūno odai valyti. Be alkoholio, kvapiųjų medžiagų ir parabenu. Tinka jautriai ir sudirgusiai odai. Pakuotėje 50-70 vnt.	70 pak.			
4.	Pirštinės valymo	Pak.	Minkštos, iš anksto sudrėkintos prausiamosios pirštinės, skirtos kasdien valyti tarpvietės odą keičiant sauskelnes ir prausti visa kūną. Nereikia naudoti vandens ir muilo. Vienkartinės. Padeda palaikyti natūralų odos pH. Sudėtyje nėra kvapiųjų medžiagų, alkoholio ir muilo. Maišelyje N50	500 pak.			
5.	Vienkartiniai seilinukai suaugusiems	Pak.	Vienkartiniai seilinukai suaugusiems suteikiantys orią ir higienišką apsaugą valgant. Seilinukai turi apsauginį hidrofobinį sluoksnį, veiksmingai saugantį nuo skysčių ir kišenėlę priekyje, į kurią patenka maisto likučiai, reguliuojama kaklo juostelė seilinuko laikymui reikiamoje vietoje, prie pat kaklo. 38x70cm P100	40 pak.	0		

6.	Pirštinės latekso	Pak.	Pagamintos iš latekso AQL, mažas alerginių baltymų kiekis, be pudros mikroreljefinio paviršiaus, apipurkštos silikonu, turinčios silikonu padengtą vidinį paviršių. Dydžiai – M, L, nesterilios be pudros, N100	150 pak.			
7.	Pirštinės nitrilo	Pak.	Pagamintos iš 100proc. Nitrilo. Sudėtyje neturi latekso, todėl nesukelia alergijos ir tinka jautriai odai. Be pudros, todėl nesusausina odos, apsaugo nuo bakterijų, virusų, cheminių medžiagų ir nešvarumų, tinka naudoti medicinoje, odontologijoje, farmacijoje, laboratorijose. Pagamintos su kokybės CE ženklu ir atitinka kokybės sertifikavimo standartus EN 420, EN 377, EN 455-1, -2, -3, -4, ISO 9001:2008. Dėžutėje 100 vnt. Dydžiai M, L.	50 pak.			
8.	Taurelės vaistams	Vnt.	Plastikinės, graduotos, skaidrios 30 ml	100 vnt.			
9.	Pleistrai	Pak.	Neperšlampami 2,5 cm x 5 m N1	20 vnt.			
10.	Lipni juosta	Pak.	15 cm x 10 m. Lipnus neaustinės medžiagos pleistras ritinėlyje. Limpanti neaustinė medžiaga akrilinių klijų, neturinčių papildomų tirpiklių (kanifolijos), pagrindu, skirta tvarščių, vamzdelių ir kaniulių fiksacijai. Apsauginis popierius yra perskirtas per vidurį, kad užtikrintų aseptišką tvarščio uždėjimą, ir sužymėtas kas 10 cm. Tvirtai prilimpa prie odos ir patikimai fiksuoja tvirtinimą priemonę 8-10 val. Lengvai išsivynioja iš ritinėlio, neplyšta. Nepalieka klijų likučių ant odos nuimant tvarstį. Pagamintas iš hidrofobiškos neaustinės	12 vnt.			

			medžiagos, kuri atstumia skysčius, bet leidžia odai kvėpuoti. Išmatavimai 10 x 1500 cm.				
11.	Nesterilūs tvarsčiai	Vnt.	Nesterilūs, sukarpyti medicininiai tvarsčiai, pagaminti iš 100 proc. Medvilnės, 32 S, 26x18 tankio (būtina pateikti analizės sertifikatą). Lengvai išvyniojami, lygiai kraštais, nebrizgūs. Išmatavimai: 14 cm x 7 m., leistinas nuokrypis+1 cm.	350 vnt.			
12.	Elastinis tvarstis	Vnt.	10x200 cm.	10 vnt.			
13.	Vienkartinio naudojimo švirkštas 2 ml su adata, 3-jų dalių	Vnt.	Pagaminti laikantis ISO ir CE kokybės sistemų kontrolės standartų ir reikalavimų. Turintys saugaus naudojimo CE (arba lygiaverčių) sertifikatų. Švirkštai sterilūs, netoksiški, skaidraus korpuso, hermetiški, supakuoti kartu su adata. Juodos spalvos gradacija, leidžianti lengvai skaityti.	400 vnt.			
14.	Vienkartinio naudojimo švirkštas 5 ml su adata, 3-jų dalių	Vnt.	5 ml. Pagaminti laikantis ISO ir CE kokybės sistemų kontrolės standartų ir reikalavimų. Turintys saugaus naudojimo CE (arba lygiaverčių) sertifikatų. Švirkštai sterilūs, netoksiški, skaidraus korpuso, hermetiški, supakuoti kartu su adata. Juodos spalvos gradacija, leidžianti lengvai skaityti.	300 vnt.			
15.	Vienkartinio naudojimo švirkštas 10 ml su adata, 3-jų dalių	Kg.	10 ml. Pagaminti laikantis ISO ir CE kokybės sistemų kontrolės standartų ir reikalavimų. Turintys saugaus naudojimo CE (arba lygiaverčių) sertifikatų. Švirkštai sterilūs, netoksiški, skaidraus korpuso, hermetiški, supakuoti kartu	200 vnt.			

			su adata. Juodos spalvos gradacija, leidžianti lengvai skaityti.				
16.	Vienkartinio naudojimo švirkštas 20 ml su adata, 3-jų dalių	Kg.	20 ml. Pagaminti laikantis ISO ir CE kokybės sistemų kontrolės standartų ir reikalavimų. Turintys saugaus naudojimo CE (arba lygiaverčių) sertifikatų. Švirkštai sterilūs, netoksiški, skaidraus korpuso, hermetiški, supakuoti kartu su adata. Juodos spalvos gradacija, leidžianti lengvai skaityti.	400 vnt.			
17.	Intraveninis kateteris su papildoma šonine anga ir fiksavimo sparneliais CH20	Vnt	Pagaminti laikantis ISO 9001 ir CE kokybės sistemų kontrolės standartų (arba lygiaverčių)	100 vnt.			
18.	Vienkartinės skysčių perpilimo sistemos su adata blisteriuose Luersleep jungtimi	Vnt.	Pagaminti laikantis ISO 9001 ir CE kokybės sistemų kontrolės standartų (arba lygiaverčių)	200 vnt.			
19.	Žgutas varžtis (turniketas)	Vnt.	Varžtis (turniketas) suaugusiems, ilgis 480 mm. Su plastikine sagtimi, tvirtas užsegimas. Autoklavuojamas: 121C, 20 min. Plaunamas: rankiniu arba automatinio būdu, 60C, 5-10 min. Sudėtis: 65proc+-5 poliamidas ir 35proc+-5 guma, elastingumas: 150-200 proc.	2 vnt.			
20.	Marlinės nesterilios servetėlės	Vnt.	Servetėlės pagamintos iš higroskopinės marlės, pagal EN 14079 standartus (arba lygiaverčius), antiseptinės, baltos. Tankis -32/32 s. Pateikti gamintojo išduotus analizės sertifikatus.	50 vnt.			

			Išmatavimai 30x30 cm.				
21.	Vienkartiniai skalpeliai su koteliu	Vnt.	Sterilūs, Nr. 1, 14, 20, supakuoti po vieną.	20 vnt.			

Bendra pasiūlymo kaina EUR be PVM	4425,32
PVM (21 proc.)	929,32
Bendra pasiūlymo kaina EUR su PVM	5354,64

Pirkėjas:

Kupiškio socialinių paslaugų centras

.....
Direktorė Reda Pauliukonienė

A.V.

Pardavėjas:

A.Tamošiūno įmonė

.....
Direktorė Rasa Tamošiūnienė

A.V.