

VIEŠOJO PASLAUGOS PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

Nr. _____

PASTATO ESANČIO ADRESU: VILNIAUS G. 17, VIRBALIS, VILKAVIŠKIO R. SAV. ŠILUMOS PUNKTO, ŠILDYMO SISTEMŲ PRIEŽIŪROS PASLAUGA

2025 m. balandžio d.

Vilkaviškis

Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija (toliau – Paslaugos gavėjas), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus _____ veikiančio pagal Savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Paslaugos gavėjas) uždaroji akcinė bendrovė „Kybartų darna“ (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama bendrovės direktoriaus _____ veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau Paslaugos gavėjas ir Paslaugos teikėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis neskelbiamos apklausos būdu atlikto viešojo pirkimo „Pastato esančio adresu: Vilniaus g. 17, Virbalis, Vilkaviškio r. sav. šilumos punkto, šildymo sistemų priežiūros paslauga“.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia sutartimi Paslaugos teikėjas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą atlikimo terminą suteikti pastatų šildymo sistemų priežiūros paslaugas (toliau – Paslaugos) pagal Sutartyje numatytas sąlygas, o Paslaugos gavėjas sudaro Paslaugos tiekėjui būtinas sąlygas Paslaugoms atlikti.

1.2. Paslaugos gavėjas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti paslaugas ir už jas sumokėti Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

1.3. Atsakomybės ribos, prižiūrint objektų šildymo sistemas, nustatomos teisės aktų nustatyta tvarka.

1.4. Šalys, sudarė šią Sutartį vadovaudamosi: Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2010 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. 1-297, „Dėl šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklių patvirtinimo“, Pastato šildymo ir karšto vandens sistemos priežiūros tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2009 m. lapkričio 26 d. įsakymu Nr. 1-229, „Dėl pastato šildymo ir karšto vandens sistemos priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais šilumos punkto, šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūrą.

1.5. Paslaugos turi būti atliekamos objekte esančiam adresu: Vilniaus g. 17, Virbalis, Vilkaviškio r. (detali informacija apie objektą techninėje specifikacijoje Sutarties 1 priede).

1.6. Kiti Paslaugos teikimui keliami reikalavimai – prižiūrimų komponentų sąrašas, minimalių darbų apimčių sąrašas, avarių likvidavimo tvarka pateikiami techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).

2. PASLAUGOS TEIKIMO PRADŽIA

2.1. Paslauga turi būti teikiama nuo 2025 m. gegužės 1 d..

3. PASLAUGOS KAINA

3.1. Į Sutarties 2 priede nurodytus įkainius įtraukti visi Paslaugų teikėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su paslaugos tiekimu susijusios išlaidos.

3.2. Sutartyje nurodyti įkainiai nebus keičiami, išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už paslaugas, suteiktas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

4. APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Atsiskaitymo laikotarpis – vienas kalendorinis mėnuo.

4.2. Paslaugos gavėjas apmoka Paslaugos teikėjui už suteiktas paslaugas per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto Paslaugos perdavimo–priėmimo akto arba kito Paslaugos suteikimą patvirtinančio dokumento patvirtinančio dokumento gavimo dienos. Paslaugos teikėjo pateiktoje sąskaitoje faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data ir numeris.

4.3. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Pardavėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos SABIS priemonėmis (žr. <https://sabis.nbfc.lt/>). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos naudodamasi informacinės sistemos SABIS priemonėmis.

4.4. Paslaugos gavėjas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Paslaugos teikėjo banko sąskaitą.

4.5. Paslaugos gavėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Paslaugos gavėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 8.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęs, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Paslaugos gavėjui. Tais atvejais, kai subtiekęs išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Paslaugos gavėjo, Paslaugų teikėjo ir jo subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, kurioje numatoma teisė Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekeju.

5. SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Paslaugos gavėjo ir Paslaugos teikėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

5.2. Rekvizitus pakeitusi Sutarties šalis ne vėliau, kaip prieš 10 kalendorinių dienų iki mokėjimo datos apie tai privalo pranešti raštu ar kitais būdais kitai Sutarties šaliai.

5.3. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

6. PASLAUGOS GAVĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Paslaugos gavėjas turi nedelsdamas suteikti Paslaugos teikėjui visą turimą informaciją kuri reikalingą Sutarčiai vykdyti.

6.2. Paslaugos gavėjas turi teisę duoti nurodymus ar instrukcijas, siekdama užtikrinti tinkamą Paslaugos teikimą.

6.3. Paslaugos gavėjas privalo Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka laiku apmokėti Paslaugos teikėjo pateiktas sąskaitas.

6.4. Paslaugos gavėjas privalo:

6.4.1. naudotis pastato šildymo sistema bei palaikyti jos techninę būklę taip, kad užtikrintų patikimą, saugų šių sistemų veikimą ir efektyvų šilumos vartojimą;

6.4.2. Paslaugos gavėjas privalo informuoti Paslaugos teikėją apie neplanuotą šilumos tiekimo nutraukimą;

6.4.3. užtikrinti, kad Paslaugos teikėjas ne vėliau kaip prieš 10 dienų iki remonto darbų pradžios būtų informuotas visuomenės informavimo priemonėmis, raštu apie numatomą šilumos tiekimo apribojimą ar nutraukimą dėl būtinų šildymo ir geriamojo vandens sistemų remonto darbų ir (ar) kitų sistemų prijungimo;

6.4.4. informuoti Paslaugos teikėją apie šildymo sistemos įrenginių ar jos darbo režimų sutrikimus;

6.4.5. prižiūrėtojai pageidaujant suteikti informaciją apie tiekiamos šilumos ir šilumnešio kokybę, jų parametrų pasikeitimą ir (ar) šilumos vartojimo režimų pakeitimus;

6.4.6. užtikrinti bei kontroliuoti, kad galimybę reguliuoti pastato šilumos punkto įrenginių darbo režimus turėtų tik Pastato šildymo sistemos Paslaugos teikėjas.

7. PASLAUGOS TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Paslaugos teikėjas laikosi visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad darbuotojai jų laikytųsi. Paslaugos teikėjas garantuoja Paslaugos gavėjui nuostolių atlyginimą, jei Paslaugos teikėjas, jo ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

7.2. Paslaugos teikėjas turi vykdyti teisėtus Paslaugos gavėjo nurodymus. Jei Paslaugos teikėjas mano, kad Paslaugos gavėjo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Klientui per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

7.3. Paslaugos teikėjas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Paslaugos gavėjo leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Paslaugos gavėjas.

7.4. Kai Paslaugos teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartines prievolės, jis turi, Paslaugos gavėjas pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su Paslaugos teikimu.

7.5. Paslaugos teikėjas privalo:

7.5.1. užtikrinti Sutartyje nurodytose patalpose paslaugos teikimą Sutarties 1 priede „Sutarties objekto techninė specifikacija“ nurodytomis sąlygomis ir apimtimis;

7.5.2. užtikrinti tvarkingą pastato šildymo sistemos techninę būklę;

7.5.3. nedelsdamas informuoti šilumos tiekėjo avarinę tarnybą apie aprūpinimo šiluma sistemos avarijas, sutrikimus ir gedimus bei imasi atitinkamų priemonių jiems pašalinti;

7.5.4. nedelsdamas informuoti šilumos tiekėją apie patalpose, už kurių priežiūrą atsako Paslaugos teikėjas, esančių šilumos kiekio matavimo priemonių mechaninį sugadinimą, jų darbo sutrikimus, pažeistas plombas, lipdukus ar kitokius pažeidimus;

7.5.5. nustatyta tvarka pranešti Inspekcijai apie įvykusius sutrikimus, avarijas ar nelaimingus atsitikimus, susijusius su šilumos tiekimo įrenginiais;

7.5.6. užtikrinti, kad įgalioti šilumos tiekėjo, pateikę pažymėjimus ir iš anksto raštu perspėję apie atvykimą, nuo 8 iki 21 val. galėtų tikrinti šilumos įrenginių, šilumos kiekio matavimo priemonių, eksploatavimo sąlygas, atlikti šilumos kiekio matavimo priemonių keitimą, patikrą patalpose, už kurių priežiūrą atsako prižiūrėtojas;

7.5.7. atlikti kitas teisės aktuose ir Sutartyje nustatytas pareigas.

8. SUBTIEKIMAS

8.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Paslaugos gavėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Paslaugos gavėjas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

8.2. Paslaugų teikėjas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekejus tik prieš tai raštu pranešęs Paslaugos gavėjui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

8.3. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekejo, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

8.4. Jei subtiekejui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekėjas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams, keičiamas subtiekėjas turi atitikti atitinkamus Pirkimo

dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtieko padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio nustatytą pašalinimo pagrindą, Paslaugos gavėjas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Paslaugos gavėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtieką reikalavimus atitinkančiu subtieku.

8.5. Paslaugos gavėjui sutikus su subtieko pakeitimu, Paslaugos gavėjas kartu su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subtieko pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

8.6. Subtieko keitimo tvarkos numatytos Sutarties 8.5 punkte pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Paslaugos gavėjas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.1 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Paslaugos teikėjui pareikalavus mokėti Paslaugos teikėjui 0,02 % nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną.

9.2. Paslaugos teikėjas, uždelsęs suteikti paslaugas Sutartyje numatytais terminais, moka Paslaugos gavėjui 0,02 % nuo nesuteiktų paslaugų vertės delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

9.3. Paslaugos gavėjas dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo teisės aktų nustatyta tvarka privalo atlyginti Paslaugos teikėjui atsiradusią žalą.

9.4. Paslaugos teikėjas dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo teisės aktų nustatyta tvarka privalo atlyginti Paslaugos gavėjui atsiradusią žalą.

9.5. Paslaugos teikėjas neatsako už pasekmes, jei Paslaugos gavėjas neleidžia atlikti pastato šildymo sistemos priežiūros ar remonto darbų arba neužtikrina teisės aktuose ir įrenginių gamintojų instrukcijose nustatytų techninių pastato šildymo sistemų eksploatavimo ir remonto reikalavimų įvykdymo.

9.6. Nė viena Sutarties šalių neatsako už Sutarties nevykdymą, jei tas nevykdymas bus nenugalimos jėgos (*force majeure*) padarinys. Pasibaigus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, Sutarties šalis privalo nedelsdama įvykdyti įsipareigojimus, jeigu įmanoma juos įvykdyti, kurių nevykdė iki nenugalimos jėgos (*force majeure*).

9.7. Prižiūrėtojas atlygina nuostolius už šilumos kiekio matavimo priemonės, esančios patalpose, už kurių priežiūrą atsako prižiūrėtojas, sugadinimą, savavališką šilumos kiekio matavimo priemonės keitimą, plombų, lipdukų pažeidimą, įrengtą šilumos kiekio matavimo priemonės apšildymo liniją, priverstinai stabdomą arba kitaip gadinamą šilumos kiekio matavimo priemonės mechanizmą.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja nuo 2025 m. gegužės 1 d. ir galioja 20 mėnesių.

10.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10.3. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

10.3.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis;

10.3.2. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

10.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

11. TAIKYTINA TEISĖ

11.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

12.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

13. KITOS NUOSTATOS

13.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

13.3. Paslaugos gavėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra
Vietinio ūkio vyriausiasis specialistas, Paslaugos gavėjo paskirtas
asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio
9 dalies nuostatas yra , Viešųjų pirkimų ir turto valdymo skyriaus vyriausioji
specialistė.

13.4. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Paslaugos teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugos teikėjas išipareigoja Paslaugos gavėjui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

13.5. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

13.6. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

13.7. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

14. SUTARTIES PRIEDAI

14.1. Sutarties 1 priedas Sutarties objekto techninė specifikacija.

14.2. Sutarties 2 priedas Paslaugų teikėjo pasiūlymas.

14.3. Sutarties 3 priedas Deklaracija dėl Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 21 dalyje nurodyto pašalinimo pagrindo nebuvimo.

15. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

PIRKĖJAS

Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija
S. Nėries g. 1, LT-70147 Vilkaviškis
Juridinio asmens kodas 188774441
Banko sąskaitos Nr. LT814010040100070041
Banko kodas 40100
Luminor Bank AB
Tel. 8 342 60 062
El. p. savivaldybe@vilkaviskis.lt

Administracijos direktorius

(parašas)

A.V.

PASLAUGOS TEIKĖJAS

Uždaroji akcinė bendrovė „KYBARTŲ
DARNA“
J. Basanavičiaus g. 31A
70417 Kybartai, Vilkaviškio r. sav.
Kodas 185179431
PVM kodas: LT851794314
A. s. Nr. LT72 7300 0100 0261 3201
AB Swedbank bankas
Banko kodas 73000
Tel. (8-342) 30467
El. p. komunalininkai@gmail.com
Direktorius

(parašas)

A.V.