

PASLAUGŲ SUTARTIS Nr. KIS-31

2025 m. gegužės 6 d.

Pasvalys

Pasvalio Mariaus Katiliškio viešoji biblioteka, kodas 190626161, adresas: Vytauto Didžiojo a. 7, Pasvalio m., atstovaujama Bibliotekos direktorės Danguolės Abazoriuvienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, toliau sutartyje vadinamas – *Užsakovu* ir **Deimantė Rudžinskaitė, a.k. [redacted]**, adresas: [redacted], veikianti pagal individualios veiklos vykdymo pažymą, Nr. 1133723, toliau vadinama – *Paslaugos teikėju*.

Užsakovas ir Paslaugos teikėjas kartu toliau vadinami – *Šalys*, o kiekviena atskirai – *Šalis*,

vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – CK), kitais Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais, bei Šalių susitarimu;
sudarė ir pasirašė šią paslaugų pirkimo sutartį, toliau paslaugų pirkimo sutartis vadinama – *Sutartimi*.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja, Pasvalio Mariaus Katiliškio viešojoje bibliotekoje, Konferencijų salėje (III a.), pristatyti knygą „Pasaulietė“. Užsakovas įsipareigoja tinkamai suteiktas paslaugas priimti ir už jas sumokėti Sutartyje nustatytą kainą iš Bibliotekos lėšų.
2. Šalys susitaria, kad reikalavimai paslaugos suteikimui turi atitikti Užsakovo nustatytus reikalavimus:
 - 2.1. Paslaugos teikimo laikotarpis: 2025 m. gegužės 13 d., 17 val.;
 - 2.2. Paslaugų vykdymo vieta: Pasvalio Mariaus Katiliškio viešoji biblioteka, adresu Vytauto Didžiojo a. 7, Pasvalys;
 - 2.3. Trukmė: 1 - 1.5 val.;
 - 2.4. Renginio veiklos: Deimantė Rudžinskaitės knygos „Pasaulietė“ pristatymas.

II. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:
 - 3.1. Remdamasis šia Sutartimi bei jos 2 punkte pateiktu detaliu paslaugos aprašymu:
 - 3.1.1. teikiant paslaugą vadovautis Lietuvos Respublikos Konstitucija, įstatymais, poįstatyminiais teisės aktais; veikti laikantis nusistovėjusios praktikos ir atitinkamos profesijos standartų;
 - 3.1.2. tinkamai ir laiku suteikti nurodytas paslaugas;
 - 3.1.3. vykdyti kitus Paslaugos teikėjo įsipareigojimus pagal Sutartį.
 - 3.2. Paslaugos teikėjas teikdamas paslaugas turi laikytis Sutartyje ir atitinkamuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytų reikalavimų;
 - 3.3. Paslaugų teikėjas vykdydamas Sutartį, turi laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Techninė dokumentacija, ataskaitos ir (ar) kiti su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Užsakovui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali

būti pateikiami fiziniu dokumentų formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus ir (ar) Užsakovas nurodo tokį būtinumą.

4. Užsakovas įsipareigoja:

4.1. Sudaryti Paslaugos teikėjui visas reikalingas ir būtinas sąlygas tinkamam paslaugų teikimui, bei Paslaugos teikėjo įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymui;

4.2. Suteikti Paslaugų teikėjui kitą būtiną informaciją, reikalingą Paslaugoms teikti;

4.3. Už tinkamai suteiktas paslaugas atlyginti Paslaugos tiekėjui šios sutarties III dalyje numatyta tvarka ir terminais.

III. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

5. Bendra Sutarties kaina – 250,00 Eur. (du šimtai penkiasdešimt eurų 00 ct), įskaitant Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytus mokesčius. Į Sutarties kainą yra įskaitoma paslaugos kaina, visi mokesčiai ir rinkliavos, kurios galioja Sutarties sudarymo dieną ir kitos išlaidos, susijusios su Sutarties vykdymu.

6. Už suteiktą paslaugą Užsakovas apmoka iš Bibliotekos lėšų, pagal išrašytą prekių (paslaugų) pirkimo – pardavimo kvitą arba sąskaitą – faktūrą, paslaugos teikėjui nuo priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos per 30 kalendorinių dienų, III dalies 5 punkte numatytas sumas, pervedant į Paslaugų teikėjo sąskaitą Nr. [REDACTED].

7. Sutarties galiojimo metu Sutarties kaina dėl pasikeitusių bendro kainų lygio ir (ar) Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytų mokesčių pasikeitimo nėra perskaiciuojama.

IV. ATSAKOMYBĖ UŽ SUTARTIES SĄLYGŲ NEVYKDYMĄ

8. Šalys įsipareigoja susilaikyti nuo veiksmų, kurie pažeistų kitos Šalies teises ar padarytų jai nuostolių. Kiekviena Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai visus tiesioginius nuostolius, kuriuos patirs kita Šalis dėl kaltosios Šalies šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo.

9. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievolės.

10. Šalis, negalinti vykdyti savo įsipareigojimų dėl *force majeure* aplinkybių, privalo kaip galima greičiau, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas, pranešti apie tai kitai Šaliai. Šios pareigos neįvykdžiusi Šalis privalo atlyginti dėl nepranešimo atsiradusius kitos Šalies tiesioginius nuostolius.

V. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMAS

11. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau, kaip iki 2025 m. birželio 14 d.

12. Sutarties nutraukimo tvarka:

12.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, apie tai raštu pranešęs prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jei Paslaugos teikėjas neatlieka sutartyje numatytų įsipareigojimų ir tai yra esminis sutarties pažeidimas;

