

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Sutarties pavadinimas	Klaipėdos „Santarvės“ progimnazijos pedagoginių darbuotojų kompetencijų stiprinimo programa, organizuojant ugdymo veiklas ir užsiėmimų paslaugas		
Sutarties data	2025-05-02	Sutarties numeris	PPS-2025-18

1. SUTARTIES ŠALYS

1.1. Pirkėjas	1.1.1. Pavadinimas	BĮ Klaipėdos „Santarvės“ progimnazija
	1.1.2. Juridinio asmens kodas	190444664
	1.1.3. Adresas	Gedminių g. 7, 94222 Klaipėda
	1.1.4. PVM mokėtojo kodas	Ne PVM mokėtojas
	1.1.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT817300010078653279
	1.1.6. Bankas, banko kodas	„Swedbank“, AB Banko kodas 73000
	1.1.7. Telefonas	(0 46) 34 61 36
	1.1.8. El. paštas	[redacted]
	1.1.9. Šalies atstovas	BĮ Klaipėdos „Santarvės“ progimnazijos Tatjana Slabenkienė
	1.1.10. Atstovavimo pagrindas	Veikia pagal įstaigos nuostatus
1.2. Tiekėjas (jei Tiekėjas yra fizinis asmuo, skiltys atitinkamai pakoreguojamos. Jei Tiekėjas yra tiekėjų grupė, skiltys pildomos įterpiant kiekvieno grupės nario informaciją)	1.2.1. Pavadinimas	VŠĮ „Mokymosi mokykla“
	1.2.2. Juridinio asmens kodas	304176956
	1.2.3. Adresas	Perkūnkiemio g. 7, LT-12131 Vilnius
	1.2.4. PVM mokėtojo kodas	Ne PVM mokėtojas
	1.2.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT257300010145852783
	1.2.6. Bankas, banko kodas	„Swedbank“, AB Banko kodas 73000
	1.2.7. Telefonas	[redacted]
	1.2.8. El. paštas	[redacted]
	1.2.9. Šalies atstovas	Direktorius Mindaugas Pozingis
	1.2.10. Atstovavimo pagrindas	Veikia pagal įstatus

2. ATSAKINGI ASMENYS

2.1. Pirkėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, Paslaugų priėmimą, Sąskaitų per informacinę sistemą SABIS priėmimą	BĮ Klaipėdos „Santarvės“ progimnazijos kultūros ir įtraukiojo [redacted]
2.2. Tiekėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą	VŠĮ „Mokymosi mokykla“ projektų vadovė Inesa Greivienė el. [redacted]

3. SUTARTIES DALYKAS

3.1. Sutarties dalykas	Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis suteikti Pirkėjui Klaipėdos „Santarvės“ progimnazijos pedagoginių darbuotojų kompetencijų stiprinimo programą, organizuojant ugdymo veiklas ir užsiėmimų paslaugas (toliau – Paslaugos) (nereikalingą dalį išbraukti): IV pirkimo dalis – ilgalaikės programos „Lyderių ugdymas“ parengimo ir įgyvendinimo paslaugos (V.4). Išsamus Paslaugų aprašymas ir kiti reikalavimai teikiamoms Paslaugoms nustatyti Sutarties priede Nr. 2 „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) ir Sutarties priede Nr. 1 „Pasiūlymas“.
3.2. Pirkimo pavadinimas ir numeris	Klaipėdos „Santarvės“ progimnazijos pedagoginių darbuotojų kompetencijų stiprinimo programa, organizuojant ugdymo veiklas ir užsiėmimų paslaugų pirkimas supaprastinto atviro konkurso būdu (CVP IS ID 1812376)
3.3. Informacija apie Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą arba kitą projektą	Tūkstantmečio mokyklų programos įgyvendinimo (131), priemonė Nr. 010-01-01-10, Europos sąjungos lėšos (ES), SB; Mokyklos priskiriamos pagrindinės, priemonė Nr. 09.02.01.01, SB (VB).
4. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI IR PASLAUGŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO TVARKA	
4.1. Paslaugų suteikimo terminai, kai Paslaugos teikiamos etapais	Tiekėjas įsipareigoja suteikti Paslaugas Techninėje specifikacijoje nurodytų etapų eiliškumu, terminais ir sąlygomis.
4.2. Paslaugų / jų dalies / etapo / periodo suteikimo termino pratęsimas	Tiekėjas turi teisę į Paslaugų suteikimo termino pratęsimą, tačiau tik tuo atveju, jei atsiranda įrodymais pagrįstų kliūčių ar trukdymų, kurių atsiradimui Tiekėjas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako, ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims, ar kitų aplinkybių, kurių Tiekėjas negalėjo iš anksto numatyti. Aplinkybės, kuriomis grindžiama būtinybė pratęsti Paslaugų suteikimo terminą, jokių būdu negali priklausyti nuo Tiekėjo. Kiekvienu tokiu atveju, Tiekėjas raštu nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, apie tai praneša Pirkėjui, pateikdamas minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Nurodytas aplinkybes vertina Pirkėjas. Pirkėjui sutikus, Paslaugų suteikimo terminas gali būti pratęsimas tik minėtų aplinkybių egzistavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau nei 1 (vieno) mėnesio laikotarpiui.
4.4. Dėl minimalios Užsakymo vertės ar apimties	Netaikoma
4.5. Pateikiami dokumentai	Turi būti pateikiami šie dokumentai: Pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo akredituotos mokymų programos, Sąskaita ir Techninėje specifikacijoje reikalaujami dokumentai nustatytais formatais. Tiekėjui nepateikus nurodytų dokumentų, laikoma, kad Paslaugos neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų.
5. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA	
5.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas	Fiksuotos kainos kainodara

5.2. Pradinės Sutarties vertė ir Sutarties kaina, kai taikoma <u>fiksuotos kainos</u> kainodara	Pradinės Sutarties vertė yra 28 000 Eur (dvidešimt aštuoni tūkstančiai) be PVM: IV daliai – 28 000 Eur (dvidešimt aštuoni tūkstančiai) Eur; PVM sudaro 0 Eur (nulis). Šioje Sutartyje Pradinės Sutarties vertė yra lygi Tiekėjo pasiūlymo kainai be PVM, nurodytai už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytą Paslaugų kiekį ir (ar) apimtį.
5.3. Sutarties kainos / įkainių perskaičiavimas taikant <u>peržiūros</u> taisykles	Sutarties kaina bus perskaičiuojama: dėl PVM tarifo pasikeitimo; pagal Paslaugų grupių kainų pokyčius.
5.3.1. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl PVM tarifo pasikeitimo	Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo teikiamų Paslaugų Sutartyje nurodytai kainai / įkainiams, Sutarties kaina / įkainiai perskaičiuojami nekeičiant Paslaugų kainos / įkainio be PVM. Perskaičiavimas įforminamas Susitarimu ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo PVM mokėjimą reglamentuojančių teisės aktų pasikeitimo, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuota (-as) Sutarties kaina / įkainiai taikoma (-i) už tą Paslaugų dalį, kurios bus teikiamos nuo Šalių pasirašyto Susitarimo įsigaliojimo dienos.
5.3.2. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kitų mokesčių, lemiančių Paslaugų kainos / įkainių pokytį, pasikeitimo	Netaikoma
5.3.3. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio	5.3.3.1. Sutarties kaina (be PVM) Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrima (perskaičiuojama) tokiomis sąlygomis ir tvarka: 5.3.3.1.1. Sutarties kainos perskaičiavimas inicijuojamas rašytiniu Paslaugų teikėjo prašymu. Sutarties kaina gali būti perskaičiuojama, jeigu Valstybės duomenų agentūros (www.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiamo vartotojų kainų indekso „12 Įvairios prekės ir paslaugos“ pokytis („k“), apskaičiuotas, kaip nustatyta sekančiame papunktyje, yra didesnis kaip 10 proc. Atlikdamos perskaičiavimą, šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo. 5.3.3.1.2. Nauja Sutarties kaina apskaičiuojama pagal formulę: a – Sutarties kaina (Eur be PVM) (jei ji jau buvo perskaičiuota, tai po paskutinio perskaičiavimo); a1 – perskaičiuota (pakeista) Sutarties kaina (Eur be PVM); k – pagal vartotojų kainų indeksą „12 Įvairios prekės ir paslaugos“ apskaičiuotas Įvairių prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę: $k = \left[\frac{\text{Ind}_{\text{naujausias}}}{\text{Ind}_{\text{pradžia}}} \times 100 - 100, (\text{proc.}) \right]$ kur

	Indnaujausias – kreipimosi dėl Sutarties kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartotojų kainų indeksas „12 Įvairios prekės ir paslaugos“; Indpradžia – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartotojų kainų indeksas „12 Įvairios prekės ir paslaugos“. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta ši Sutartis, pasiūlymų pateikimo termino dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo. 5.3.3.1.3. Esamos ir bazinės kainos indeksų šaltinis – Valstybės duomenų agentūros duomenų bazės. Šiuos indeksus galima rasti (žingsniai): https://osp.stat.gov.lt/statistiniu-rodikliu-analize#/ pasirenkant: Ūkis ir finansai (makroekonomika)\Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos\Vartotojų kainų indeksai (VKI), kainų pokyčiai, svoriai, vidutinės kainos\Vartotojų kainų indeksai\Vartotojų kainų indeksai (2015 m. – 100)\Lentelės parinktys\Individualaus vartojimo išlaidų pagal paskirtį klasifikatorius\12 Įvairios prekės ir paslaugos\Nurodomas laikotarpis.
5.3.4. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio pagal Paslaugų grupių kainų pokyčius	Netaikoma
5.4. Sutarties kainos / įkainių apskaičiavimas taikant <u>kiekio (apimties)</u> keitimo taisykles	Netaikoma
5.5. Atsiskaitymo su Tiekėju terminas ir tvarka	Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos. Apmokėjimo sąlygos: įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus, sumokama visa Sutarties kaina.
5.6. Avansas	Netaikoma
5.7. Avanso užtikrinimas	Netaikoma
6. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	
6.1. Garantinis terminas	Netaikoma
6.2. Terminas Paslaugų trūkumams pašalinti	Garantinio termino laikotarpiu ir (arba) bet kuriuo Sutarties galiojimo metu nustačius Paslaugų trūkumų, Tiekėjas turi ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo raštiško pranešimo gavimo dienos pašalinti Paslaugų trūkumus.
6.3. Kokybinių kriterijų įgyvendinimo ir tikrinimo tvarka	Netaikoma
7. SUTARTIES VYKDYMOI PASITELKIAMI SUBTIEKĖJAI IR (AR) SPECIALISTAI	
7.1. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekJėjai ir (ar) specialistai	Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekJėjai ir (ar) specialistai yra nurodyti Sutarties priede Nr. 3 „Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekJėjai ir (ar) specialistai“ – Aivaras Buitkus
8. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS	

8.1. Prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimas	Prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas netesybomis (delspinigiais, bauda).
8.2 Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas	Netaikoma
8.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas	Netaikoma
9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ	
9.1. Pirkėjui taikomos netesybos už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimą	Jei Pirkėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą Sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo suteiktas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną.
9.2. Tiekėjui taikomos netesybos	9.2.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja suteikti Paslaugas, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku nesuteiktų Paslaugų nevykdymo kainos be PVM. Delspinigius Pirkėjas turi teisę, be atskiros įspėjimo, išskaičiuoti iš Tiekėjui mokėtinos sumos. 9.2.2. Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui netesybas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Pirkėjo pareikalavimo, jeigu netesybų suma nėra išskaitoma iš Tiekėjui mokėtinos sumos.
9.3. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo ar nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka	Nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, mokama 10 (dešimties) procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte.
9.4. Tiekėjui taikoma bauda dėl esamų subtiekiejų ar specialistų pakeitimo / naujų subtiekiejų pasitelkimo nesilaikant Bendrosiose sąlygose nurodytos subtiekiejų ir (ar) specialistų keitimo tvarkos	500 (penki šimtai) Eur už kiekvieną pažeidimo atvejį
9.5. Tiekėjui taikomos baudos dėl aplinkosauginių ir (arba) socialinių kriterijų nesilaikymo	Už kriterijų, nurodytų Specialiųjų sąlygų 13.1 p., nesilaikymą bus taikoma bauda 100 (vienas šimtas) Eur už kiekvieną nustatytą atvejį.
9.6. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo	Netaikoma
9.7. Tiekėjui taikomos netesybos dėl pirkimo dokumentuose nustatytų	Netaikoma

kokybinių kriterijų nepasiekimo Sutarties vykdymo metu	
9.8. Tiekėjui taikomos netesybos dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepratęsimo	Netaikoma
9.9. Tiekėjui taikoma bauda dėl Pirkėjo simbolių, pavadinimo ir ženklo reklamoje ar rinkodaroje naudojimo reikalavimų nesilaikymo bei draudimo naudotis Pirkėjo sukurtais intelektualiais veiklos rezultatais nesilaikymo	Netaikoma
9.9. Kitos netesybos	Netaikoma
10. ESMINĖS SUTARTIES SĄLYGOS	
10.1. Esminės Sutarties sąlygos	Netaikoma
11. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS	
11.1. Sutarties sudarymas ir įsigaliojimas	Ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos (antrosios Šalies pasirašymo dieną). Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo, sutarties terminas – IV pirkimo daliai - 6 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos,
11.2. Sutarties galiojimo termino pratęsimas	Netaikoma
12. SUTARTIES NUTRAUKIMAS	
12.1. Sutarties nutraukimo pagrindai	Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Bendrosiose sąlygose nustatyta tvarka.
12.2. Esminiai Sutarties pažeidimai	12.2.1. jeigu Tiekėjas nevykdo prisiimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytą Sutarties kainą; 12.2.2. jeigu Tiekėjas vėluoja suteikti Paslaugas daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Techninėje specifikacijoje nustatytų Paslaugų suteikimo terminų (bet kurio iš etapų); 12.2.3. jeigu Tiekėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus ir priskaičiuotų netesybų už vėlavimą suma viršija 20 (dvidešimt) proc. Pradinės sutarties vertės; 12.2.4. Tiekėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus ir dėl Paslaugų suteikimo vėlavimo Paslaugos tampa nebereikalingos; 12.2.5. Tiekėjas daugiau kaip 2 (du) kartus suteikia Paslaugas, kurios neatitinka Sutartyje ir (ar) įstatymuose nustatytų reikalavimų Paslaugoms; 12.2.6. Tiekėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia pirkimo dokumentuose nustatytą Sutarties tinkamam vykdymui būtinų reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo kvalifikacijos tapimo nebeatitinkančia dienos.

13. APLINKOS APSAUGOS IR SOCIALINIAI KRITERIJAI	
13.1. Su perkamomis paslaugomis susiję aplinkos apsaugos kriterijai	Aplinkosauginiai kriterijai Prekei nustatomi vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto 2011 m. birželio 28 d. įsakymu D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas) 4.4.4.1 p., Aprašo 2 priedo 10.1.2. p. Nustačius, kad Tiekėjas šiame papunktyje nustatyto kriterijaus (-jų) nesilaiko, Tiekėjui taikoma Specialiųjų sąlygų 9.5 punkte nurodyto dydžio bauda.
13.2. Su perkamomis Paslaugomis susiję socialiniai kriterijai	Netaikoma
14. BENDRŲJŲ SĄLYGŲ PAKEITIMAI IR PAPILDYMAI	
14.1.	Netaikoma
14.2.	Netaikoma
14.3.	Netaikoma
14.4.	Netaikoma
14.5.	Netaikoma
15. SUTARTIES PRIEDAI	
15.1. Priedas Nr. 1	Tiekėjo pasiūlymas;
15.2. Priedas Nr. 2	Techninė specifikacija IV pirkimo daliai
15.3. Priedas Nr. 3	Ketinių protokolai
16. ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI	
PIRKĖJAS	TIEKĖJAS
Direktoriaus pavaduotoja ugdymui pavaduojanti direktorę Olesia Lukaševičienė	Direktorius Mindaugas Pozingis
	

Ugdymo meistrai

VšĮ „Mokymosi mokykla“, Perkūniemio g. 3, LT-12127, Vilnius
Įmonės kodas: 304176956
Tel. +370 670 00 790; el. paštas: info@ugdymomeistrai.lt
www.ugdymomeistrai.lt

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijai
(Adresatas (centrinė perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS
KLAIPĖDOS „SANTARVĖS“ PROGIMNAZIJOS PEDAGOGINIŲ DARBUOTOJŲ
KOMPETENCIJŲ STIPRINIMO PROGRAMOS, ORGANIZUOJANT UGDYMO
VEIKLAS IR UŽSIĖMIMUS PARENGIMO, PASLAUGŲ PIRKIMUI
SUPAPRASTINTO ATVIRO KONKURSO BŪDU

_____ 2025-03-31 _____ Nr. __1__

(Data)

Vilnius

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas (jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai)	VšĮ Mokymosi mokykla
Tiekėjo adresas (jeigu dalyvauja tiekėjų grupė (konkurso sąlygų aprašo 27 p.), surašomi visi dalyvių adresai)	Perkūniemio g. 7, Vilnius
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
El. pašto adresas	

	I pirkimo dalis	II pirkimo dalis	III pirkimo dalis	IV pirkimo dalis	V pirkimo dalis	VI pirkimo dalis
Kito ūkio subjekto, kurio pajėgumais (t. y. kvalifikacija) remiamasi, pavadinimas (konkurso sąlygų aprašo 22 p.)						
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti kitą ūkio subjektą						
Įsipareigojimai, kuriuos numatoma perduoti ūkio subjektui, kurio pajėgumais remiamasi						

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti kitus ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiamasi.

I pirkim	II pirkimo	III pirkimo	IV pirkimo	V pirkimo	VI pirkimo

	o dalis	dalis	dalis	dalis	dalis	dalis
Subteikėjo pavadinimas (sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas nesiremia, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus (konkurso sąlygų aprašo 23p.))		Indrė Neimantė	Karolis Pronckus	Aivaras Buitkus	Inga Norkūnienė	Neįgaliųjų sportininkų asociacija
Sutartinių prievolių dalis (procentais), kurią ketinama perduoti vykdyti subteikėjui		50 proc.	20 proc.	50 proc.	60 pro.	80 proc.
Subteikėjui perduodamos vykdyti sutartinės prievolės		Teoriniai – praktinių mokymų vedimas	Kūrybinės teatro užsiėmimų dirbtuvės	Užsiėmimų vedimas	Teorinės – praktinės veiklos	Užsiėmimų organizavimas ir vedimas

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas sutartinėms prievolėms (ne kvalifikacijai) vykdyti pasitelkia subteikėjus.

Mes siūlome šias paslaugas:

I pirkimo dalis:

Eil. Nr.	Paslaugų aprašymas	Kaina, Eur be PVM
1.	Ilgalaikė profesinio tobulinimo „Steam taikymas tarpdalykinėje integracijoje, Steam projektinės ir neformalioje švietimo veiklų galimybės, bendradarbiaujant su partneriais“ programos parengimo ir įgyvendinimo paslaugos	40500
PVM 21 proc. Eur*		0
Pasiūlymo kaina, Eur su PVM*		40500

**tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis kainas nurodo be PVM ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka. ne PVM mokėtojas pagal PVM įstatymo 22 str.*

Pastabos:

- kainos pasiūlyme nurodomos paliekant du skaitmenis po kablelio (visuose atliekamuose skaičiavimuose bei apvalinimuose turi būti laikomasi bendrų skaičių apvalinimo taisyklių);

SVARBU! Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, turi įsivertinti atvejus, kad sutarties vykdymo metu dėl nuo Perkančiosios organizacijos nepriklausančių aplinkybių tiekėjui gali atsirasti pareiga mokėti PVM tarifą (pavyzdžiui, pasikeičia tiekėjo veikla, tiekėjas tampa PVM mokėtoju), tokiu atveju, vykdant sutartį, sutarties kaina nebus keičiama.

II pirkimo dalis:

Eil. Nr.	Paslaugų aprašymas	Kaina, Eur be PVM
1.	Projekto „STEAM projektinės ir neformaliojo švietimo veiklų galimybės, bendradarbiaujant su partneriais“ parengimo ir įgyvendinimo paslaugos	28400
PVM 21 proc. Eur*		-
Pasiūlymo kaina, Eur su PVM*		28400

**tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis kainas nurodo be PVM ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka. ne PVM mokėtojas pagal PVM įstatymo 22 str.*

Pastabos:

- kainos pasiūlyme nurodomos paliekant du skaitmenis po kablelio (visuose atliekamuose

skaičiavimuose bei apvalinimuose turi būti laikomasi bendrų skaičių apvalinimo taisyklių);

SVARBU! Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, turi įsivertinti atvejus, kad sutarties vykdymo metu dėl nuo Perkančiosios organizacijos nepriklausančių aplinkybių tiekėjui gali atsirasti pareiga mokėti PVM tarifą (pavyzdžiui, pasikeičia tiekėjo veikla, tiekėjas tampa PVM mokėtoju), tokiu atveju, vykdant sutartį, sutarties kaina nebus keičiama.

III pirkimo dalis

Eil. Nr.	Paslaugų aprašymas	Kaina, Eur be PVM
1.	Ugdomojo ciklo organizavimo programos parengimo ir įgyvendinimo paslaugos	27000
PVM 21 proc. Eur*		-
Pasiūlymo kaina, Eur su PVM*		27000

*tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis kainas nurodo be PVM ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.
ne PVM mokėtojas pagal PVM įstatymo 22 str.

Pastabos:

- **kainos pasiūlyme nurodomos paliekant du skaitmenis po kablelio** (visuose atliekamuose skaičiavimuose bei apvalinimuose turi būti laikomasi bendrų skaičių apvalinimo taisyklių);

SVARBU! Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, turi įsivertinti atvejus, kad sutarties vykdymo metu dėl nuo Perkančiosios organizacijos nepriklausančių aplinkybių tiekėjui gali atsirasti pareiga mokėti PVM tarifą (pavyzdžiui, pasikeičia tiekėjo veikla, tiekėjas tampa PVM mokėtoju), tokiu atveju, vykdant sutartį, sutarties kaina nebus keičiama.

IV pirkimo dalis :

Eil. Nr.	Paslaugų aprašymas	Kaina, Eur be PVM
1.	Ilgalaikės programos „Lyderių ugdymas“ parengimo ir įgyvendinimo paslaugos	28000
PVM 21 proc. Eur*		-
Pasiūlymo kaina, Eur su PVM*		28000

*tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis kainas nurodo be PVM ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.
ne PVM mokėtojas pagal PVM įstatymo 22 str.

Pastabos:

- **kainos pasiūlyme nurodomos paliekant du skaitmenis po kablelio** (visuose atliekamuose skaičiavimuose bei apvalinimuose turi būti laikomasi bendrų skaičių apvalinimo taisyklių).

SVARBU! Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, turi įsivertinti atvejus, kad sutarties vykdymo metu dėl nuo Perkančiosios organizacijos nepriklausančių aplinkybių tiekėjui gali atsirasti pareiga mokėti PVM tarifą (pavyzdžiui, pasikeičia tiekėjo veikla, tiekėjas tampa PVM mokėtoju), tokiu atveju, vykdant sutartį, sutarties kaina nebus keičiama.

V pirkimo dalis :

Eil. Nr.	Paslaugų aprašymas	Kaina, Eur be PVM
1.	Ilgalaikės profesinio tobulinimo programos „Lyderystė kultūrinės komunikacijos lauke, bendradarbiaujant su kūrėjais“ parengimo ir įgyvendinimo paslaugos	28000
PVM 21 proc. Eur*		-
Pasiūlymo kaina, Eur su PVM*		28000

*tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis kainas nurodo be PVM ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

ne PVM mokėtojas pagal PVM įstatymo 22 str.

Pastabos:

- **kainos pasiūlyme nurodomos paliekant du skaitmenis po kablelio** (visuose atliekamuose skaičiavimuose bei apvalinimuose turi būti laikomasi bendrų skaičių apvalinimo taisyklių;

SVARBU! Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, turi įsivertinti atvejus, kad sutarties vykdymo metu dėl nuo Perkančiosios organizacijos nepriklausančių aplinkybių tiekėjui gali atsirasti pareiga mokėti PVM tarifą (pavyzdžiui, pasikeičia tiekėjo veikla, tiekėjas tampa PVM mokėtoju), tokiu atveju, vykdant sutartį, sutarties kaina nebus keičiama.

VI pirkimo dalis :

Eil. Nr.	Paslaugų aprašymas	Kaina, Eur be PVM
1.	Ugdomojo ciklo - pilotinis projektas „Sportuoti gali visi“ parengimo ir įgyvendinimo paslaugos	20000
PVM 21 proc. Eur*		
Pasiūlymo kaina, Eur su PVM*		20000

*tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis kainas nurodo be PVM ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

ne PVM mokėtojas pagal PVM įstatymo 22 str.

Pastabos:

- **kainos pasiūlyme nurodomos paliekant du skaitmenis po kablelio** (visuose atliekamuose skaičiavimuose bei apvalinimuose turi būti laikomasi bendrų skaičių apvalinimo taisyklių;

SVARBU! Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, turi įsivertinti atvejus, kad sutarties vykdymo metu dėl nuo Perkančiosios organizacijos nepriklausančių aplinkybių tiekėjui gali atsirasti pareiga mokėti PVM tarifą (pavyzdžiui, pasikeičia tiekėjo veikla, tiekėjas tampa PVM mokėtoju), tokiu atveju, vykdant sutartį, sutarties kaina nebus keičiama.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) skelbime apie pirkimą, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
- 2) pirkimo dokumentuose (taip pat jų paaiškinimuose, papildymuose).

Teikdami šį pasiūlymą mes patvirtiname, kad siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus, į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai ir mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Sutartyje nustatomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina.

Ši teikiamame pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali (*detaliau apie konfidencialią informaciją žiūrėti konkurso sąlygų 31 p.*):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento (ar jo dalies) pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Nurodytos konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinimas, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)

Pastabos:

- tiekėjas, nurodantis konfidencialią informaciją, privalo vadovautis VPĮ 20 straipsnio 2 dalies nuostatomis bei Viešųjų pirkimų tarnybos paaiškinimais, paskelbtais informaciniame leidinyje

„Konfidencialumas viešuosiuose pirkimuose“ (<http://www.vpt.lrv.lt/>).

- tiekėjas pilnai atsako už tai, kad jo pateiktame pasiūlyme nurodyta konfidenciali (neskelbtina) arba komercinė (gamybinė) paslaptį turinti informacija nepažeidžia VPI įtvirtintų skaidrumo principų, draudžiančių nepagrįstai riboti teisę susipažinti su nekonfidencialia viešojo pirkimo informacija.

- Jeigu Perkančiajai organizacijai kyla abejonių dėl tiekėjo pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, ji privalo prašyti tiekėjo įrodyti, kodėl nurodyta informacija yra konfidenciali. Jeigu tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos, nepateikia tokių įrodymų arba pateikia netinkamus įrodymus, laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (konkurso sąlygų 35 p.):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	EBVPD	17
2.	2 priedas	2
3.	Patvirtinimas dėl paslaugų	2

Pasiūlymas galioja 3 mėn. nuo pasiūlymo pateikimo termino paskutinės dienos.

Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Direktorius

Mindaugas Pozingis

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

ILGALAIKĖS PROGRAMOS „LYDERIŲ UGDYMAS“ PARENGIMO IR ĮGYVENDINIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. BENDROJI INFORMACIJA

1. Perkančioji organizacija – Klaipėdos „Santarvės“ progimnazija, juridinio asmens kodas 190444664, buveinės adresas Gedminių g.7, Klaipėda;

2. Klaipėdos „Santarvės“ progimnazija dalyvauja Tūkstantmečio mokyklų (toliau – TŪM) programoje, kurios pagrindinis tikslas iki 2030 metų kiekvienoje Lietuvos savivaldybėje sukurti integralias, optimalias ir kokybiškas ugdymo(si) sąlygas mokinių pasiekimų atotrūkiams mažinti.¹ Siekiant TŪM programos uždavinio „Mokytojams mokytis dirbti kartu, mokytis vienas iš kito, naujų metodų iš partnerių ir tiekėjų. Mokiniam kurti ir įgyvendinti inovacijas, dalyvauti kūrybinių veiklų pristatymuose. Bendradarbiauti su kūrėjais, gamybinių įmonių vadovais ir specialistais“ ir Pažangos plano rodiklių, Klaipėdos Santarvės progimnazija perka ilgalaikę profesinio tobulinimo programą (toliau – Mokymai).

3. Projekto tikslas - „Sustiprinti vadovų, metodinių grupių, iniciatyvinių grupių narių lyderystės, komandinio darbo įgūdžius. Suformuoti vadovavimo pokyčiams meistrystę“.

4. Pirkimo objektas – ilgalaikės programos „Lyderių ugdymas“ parengimas ir vykdymas (68 ak. val.).

5. Įgyvendinamas projektas turi atitikti horizontalųjį principą „Nedarome reikšmingos žalos“. Paslaugų tiekėjai teigdami paslaugas turės laikytis iškeltų aplinkos tikslų pagal reglamentą (ES) Nr. 2020/852: 1. Klimato kaitos švelninimas; 2. Prisitaikymas prie klimato kaitos; 3. Tausus vandens ir jūrų išteklių naudojimas ir apsauga.; 4. Perėjimas prie žiedinės ekonomikos, įskaitant atliekų prevenciją ir perdirbimą; 5. Oro, vandens ar žemės taršos prevencija ir kontrolė; 6. Biologinės įvairovės ir ekosistemų apsauga ir atkūrimas.

6. Dalyvių skaičius ir tikslinė grupė –projekto rengime dalyvaus apie 40 asmenų (vadovai, metodinių grupių, iniciatyvinių grupių vadovai ir nariai).

7. Paslaugų suteikimo terminas – 6 mėnesiai nuo Sutarties pasirašymo dienos pagal iš anksto su užsakovu suderintą grafiką. Stažuotės data, programa ir darbotvarkė turi būti pateikta derinimui Perkančiajai organizacijai per 1 mėnesį po sutarties pasirašymo, bet likus ne mažiau kaip 10 d. d. iki Paslaugų teikimo pradžios. Paslaugų teikimo pradžia laikytina pirma Programos diena.

2. BENDRIEJI REIKALAVIMAI MOKYMŲ PASLAUGOMS

8. Mokymai turi vykti lietuvių kalba.

9. Tiekėjas prieš mokymus atliks mokymų dalyvių apklausą, siekiant išsiaiškinti ar į mokymų grupes patekę asmenys turi specialiųjų poreikių (pavyzdžiui, dėl negalios), kurių nepatenkinus jie negalėtų dalyvauti mokymuose. Nustačius asmenų su specialiaisiais poreikiais sąrašą bei konkrečius poreikius, Paslaugų tiekėjas turės užtikrinti, kad šiems asmenims būtų sudarytos sąlygos lygiaverčiai dalyvauti Mokymuose. Teikiant Paslaugas negali būti veiksmų, kurie turėtų neigiamą poveikį darnaus vystymosi principo įgyvendinimui.

10. Paslaugų tiekėjas turi pasirūpinti visomis Mokymams reikalingomis priemonėmis. Paslaugų teikimui naudojama įranga ir priemonės turi atitikti universalios dizaino principus (pvz., prieinamumo, lankstumo, paprasto ir intuityvaus naudojimo, tolerancijos klaidoms ir kt.). (daugiau apie universalųjį

¹ Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 31 d. įsakymas (aktuali redakcija nuo 2022-09-20) Nr. V-137 „Dėl „Tūkstantmečio mokyklų“ programos patvirtinimo“.

<https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/9b589cd082b511ecbd43a994b3e2e1cb/VZGYxzwBTk>

dizainą:<https://tukstantmeciomokyklos.lt/wp-content/uploads/2023/04/Universalaus-dizaino-mokymuisi-gaires.pdf>).

11. Tiekėjo siūloma mokyklų vadovų ir pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo mokymų programa likus ne mažiau kaip 10 d. d. iki Mokymų pradžios, turi būti akredituota, kaip numatyta Lietuvos švietimo ir mokslo ministro 2022 m. sausio 31 d. įsakymo Dėl „Tūkstantmečio mokyklų“ programos patvirtinimo, 36.3 punkte. Užsakovas patikrins, ar siūloma mokymų programa yra įtraukta į „Neformaliojo švietimo programos“ sąrašą, kuris skelbiamas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos internetiniame puslapyje <https://www.aikos.smm.lt>.

12. Perkančioji organizacija prieš pasirašant sutartį patikrins, ar pasiūlymą teikiantis Tiekėjas, jungtinės veiklos partneris arba ūkio subjektas, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, yra akredituotų įstaigų sąrašė: https://www.nsa.smm.lt/wp-content/uploads/2024/05/AI_sarasas05-03.pdf, ar Tiekėjas turi teisę išrašyti pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimus, t. y. tiekėjas turi būti Švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka patvirtintas pedagogų rengimo centras ir/arba akredituota kvalifikacijos tobulinimo įstaiga (LR švietimo įstatymo 23 str. 6 d.).

13. Paslaugų tiekėjas turi užtikrinti, kad šioje techninėje specifikacijoje nurodytas paslaugas teiks tam reikiama kvalifikaciją turintys lektoriai.

14. Tiekėjas, esant poreikiui ir būtinybei papildyti ir (arba) pakeisti nurodytą (-us) specialistą (lektorių) (-ius), likus ne mažiau kaip 5 d. d. iki Mokymų pradžios apie tai raštu informuoti Perkančiąją organizaciją ir gauti jo raštišką pritarimą.

15. Tiekėjas turi paskirti asmenį atsakingą už paslaugų vykdymą, į kurį Perkančioji organizacija galėtų kreiptis dėl teikiamų paslaugų ar atsiskaitymų, taip pat, kilus problemoms mokymų organizavimo metu.

16. Esant būtinybei mokymų grafikas gali būti koreguojamas tik suderinus su Perkančiąją organizaciją ir apie tai iš anksto informuojant mokymų dalyvius. Programą sudaro – pavadinimas, tikslas, temos, trukmė (akademinėmis valandomis), šalis (jei programa vykdoma ne Lietuvoje), ugdomos kompetencijos.

17. Perkančioji organizacija pateiks Tiekėjui dalyvių sąrašus su el. pašto adresais ne vėliau kaip prieš 5 d. d. iki Mokymų pradžios.

18. Tiekėjas yra atsakingas už mokymų dalyvių pakvietimą, informavimą (mokymų priminimus ir pan.), darbotvarkės, dalimosios medžiagos (jei aktualu) pateikimą.

19. Tiekėjas, pagal Perkančiosios organizacijos pateiktą dalyvių sąrašą, kiekvienam dalyviui visą su mokymais susijusią informaciją (pvz. darbotvarkes, mokymų medžiagą, praktines užduotis ir pan. (jei aktualu)) siunčia el. paštu arba pasirūpina e-mokymų ar virtualia mokymų platforma, kurioje būtų talpinama mokymų medžiaga ir dalyviai turėtų galimybę dirbti savarankiškai.

20. Mokymų pradžioje ir pabaigoje Tiekėjas turi atlikti dalyvių apklausą (el. versija) dėl Mokymų veiksmingumo. Apklausos formą parengia Tiekėjas bei suderina ją su Perkančiąja organizacija. Tiekėjas atlieka Apklausos duomenų analizę ir pateikia suvestinę.

21. Tiekėjas turi išduoti mokymų dalyviams pažymėjimus. Pažymėjimo turinys turi būti suderintas su Perkančiąja organizacija (pažymėjime turi būti nurodyta: mokymų programos pavadinimas, akreditacijos pažymos numeris, unikalus pažymėjimo numeris, išklaustyti akademiniai valandų skaičiai, ES viešinimo reikalavimus atitinkanti simbolika, ES finansavimo fondas, Dalyvio Vardas ir Pavardė, paslaugų tiekėjas, pažymėjimo išdavimo data). Paslaugų tiekėjas pažymėjimus dalyviams turi išsiųsti pasibaigus mokymams individualiai el. paštu iki paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

22. Tiekėjas, atsiskaitydamas Perkančiajai organizacijai už praveistus Mokymus, turi pateikti šiuos dokumentus:

22.1. mokymų programą, mokymų grafiką, darbotvarkę(-es) (el. versija).

22.2. mokymų dalyvių sąrašus su parašais už kiekvieną renginio dieną pagal Perkančiosios organizacijos pateiktą formą.

23. Jei mokymai buvo vedami nuotoliniu būdu, vietoje dalyvių sąrašų su parašais teikiamas vienas iš žemiau išvardintų **dalyvio dalyvavimą patvirtinančių dokumentų:**

23.1. print screen'as (momentinė ekrano kopija), kuriame matosi prisijungimo pradžios ir pabaigos laikas (arba bendra trukmė), prisijungusio dalyvio vardas ir pavardė, jeigu mokymai buvo

vedami per kompiuterinę programinę įrangą arba dalyvių patvirtinimas el. paštu apie dalyvavimą nuotoliniuose mokymuose;

23.2. dalyvių ir prisijungimų ataskaita, kuri būtų suformuota iš programos po nuotolinių mokymų;

23.3. išduotų pažymėjimų registrą ir pažymėjimo kopijas (el. versija);

23.4. dalyvių užpildytas apklausos anketas ir duomenų suvestinę (el. versija);

23.5. Perkančioji organizacija, esant poreikiui, gali prašyti Teikėjo pateikti kitus dokumentus, kuriais būtų galima patikimai įrodyti mokymų pravedimo faktą, pvz., mokymų medžiagą, kelionės dokumentus, išlaidų ar kitus aktualius dokumentus.

24. Reikalavimai paslaugoms. Programos struktūra:

24.1. Teorinis - praktinis pasirengimas (6 ak. val.). Įvadinio susitikimo su dalyviais metu bus analizuojama ir išskleidžiama lyderystės samprata ir galimybės. Išsikeliami asmeniniai ir organizacijos tikslai mokymų programos kokybei užtikrinti. Aptariamos asmeninio augimo plano gairės.

24.2. Gerosios patirties praktikumas su Lietuvos bendrojo ugdymo mokyklomis (16 ak. val.). Pažintinis - mokomasis vizitas į Vilniaus Erudito licėjų, Šiaurės licėjų, Vilniaus Šolomo Aleichmeno ORT gimnaziją, Karalienės Mortos mokyklą. Susitikimas su šių mokyklų bendruomenėmis. Mokymų dalyviai kels kvalifikaciją šiose ugdymo įstaigose, kurios yra sėkmingos bei lyderiaujančios mokyklos. Vizitų metu bus sudaroma galimybė dalyviams pasisemti žinių, metodų ir grįžus juos taikyti savo darbe.

24.3. Savarankiškas darbas su mokiniais, taikant įgytas žinias. Asmeninio augimo plano sudarymas (10 ak. val.).

24.4. Kūrybinės dirbtuvės, pasitelkiant sėkmės istorijas (16 ak. val.). Lyderystė švietimo įstaigose. Susitikimai su švietimo atstovais. Veiklose dalyvauja žinomi Lietuvoje asmenys, veikiantys švietimo srityje.

24.5. Savarankiškas darbas (14 val.).

24.6. Asmeninio augimo plano ir įgyvendintų priemonių aptarimas (6 val.). Tolimesnio vykdymo galimybės.

25. Pažintiniai – mokomieji vizitai į Vilniaus mokyklas. Paslaugų teikėjas turi organizuoti 2 (dviejų) dienų (16 akademinių valandų.) pažintinį – mokomąjį vizitą į Vilnių. Tikslinė grupė - dalyvaus apie 40 asmenų (vadovai, metodinių grupių, iniciatyvinių grupių vadovai ir nariai).

26. Preliminarios pažintinio – mokomojo vizito programos kryptys:

26.1. išklausyti pranešimus apie vadovo, mokytojo-lyderio vaidmenį ugdymo proceso organizavime, sužinoti, kaip praktiškai organizuojamas įtraukusis, kultūrinis ugdymas;

26.2. Susipažinti su praktinių veiklų organizavimo mokyklose gerąja patirtimi;

26.3. Susipažinti su neformaliojo švietimo veiklų (neformaliojo švietimo programų, renginių ir pan.) organizavimu;

26.4. Susipažinti su mokytojų lyderyste (profesionalumas), taikant praktinių veiklų organizavimo būdus ir mokymo metodus, turinčius įtakos mokinių susidomėjimui mokslais ir ugdymo(si) pasiekimams.

27. Į pasiūlymo kainą turi būti įskaičiuota:

27.1. Pažintinio – mokomojo vizito organizavimo, mokymų programos vykdymo ir administravimo išlaidos: lektoriaus paslaugos, patalpų nuomos, bilietai į lankomus objektus ir edukacijas ir kt. organizavimo išlaidas. Paslaugų teikėjas turi skirti kompetentingą stažuotės vadovą (atitinkantį priede nurodytus kvalifikacijos reikalavimus), kuris turi organizuoti Mokymų programos pristatymą (Mokymų pradžioje), konsultavimą, tinkamą mokymų organizavimą, kiekvienos suplanuotos mokymų dienos programos kokybišką įgyvendinimą.

27.2. kelionės išlaidos, įskaitant kelionės draudimą kiekvienam dalyviui:

27.2.1. pažintinį- mokomąjį vizitą sudaro: kelionė Klaipėda - Vilnius - Klaipėda žemės transportu su bagažu ir vietiniu pervežimu išlaidos asmenų grupei;

27.2.2. Transporto priemonė, kuria vykstama į pažintinį- mokomąjį vizitą, turi būti techniškai tvarkinga.

28. Maitinimo išlaidos (pusryčiai, pietūs, vakarienė, kavos pertraukos mokymų metu):

28.1. pusryčiai įskaičiuojami į nakvynės kainą;

28.2. atvykimo dieną teikiama tik vakarienė, išvykimo dieną – tik pusryčiai;

28.3. pietums ir vakarienei pateikiami karšti patiekalai (vegetariškas / mėsiskas pasirinktinai su daržovių garnyru ir bulvių arba kruopų koše, gėrimai (kava/ arbata, pienas / grietinė, cukrus, sultys, mineralinis vanduo), desertas. Maitinimui galima siūlyti ir šalto / karšto „švediško“ stalo variantą, užtikrinant pasirinkimo įvairovę;

28.4. mokymų metu kiekvieną dieną turi būti paruošta bent viena kavos pertrauka tame pačiame pastate. Turi būti sudaryta galimybė rinktis arbatą ir / ar kavą su priedais (cukrus, grietinė ir užkandžiai). Turi būti pasirūpinta stalo vandeniu dalyviams (po 0,5 l asmeniui) bei stiklinėmis;

29. Dalyvių nakvynės išlaidos:

29.1. Stažuotės dalyviai apgyvendinami viešbutyje, kurio vertinimo kategorija yra ne mažiau trijų žvaigždučių arba lygiaverčiame viešbutyje. Pažintinio - mokomojo vizito dalyviai apgyvendinami vienviečiuose ar dviviečiuose kambariuose su viengulėmis vienaukštelėmis lovomis, kuriuose būtų WC, dušas / vonia, su pusryčiais;

30. Perkančioji organizacija vykdo **Žaliąjį pirkimą** ir vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, Tvarkos aprašo, patvirtinto 2011 m. birželio 28 d. įsakymu D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas) pirksdamas produktą pirkimo vykdytojas savarankiškai nustato aplinkos apsaugos kriterijus:

30.1. „prekei pagaminti ir (ar) tiekti, paslaugai teikti ar darbams atlikti sunaudojama mažiau gamtos išteklių ir (ar) sudėtyje yra pakartotinai panaudotų ir (ar) perdirbtų medžiagų“, t. y. mokymuose naudojamas popierius (jeigu bus naudojamas) turi būti pagamintas iš 100 proc. perdirbto popieriaus (naudoto popieriaus ir (ar) gamybos atliekų) plaušų arba ne mažiau kaip 30 proc. pirminės medienos plaušų, gautų iš miškų, sertifikuotų naudojant *Forest Stewardship Council* (toliau – FSC) ar Miškų sertifikavimo sistemų pripažinimo programą (angl. *Programme for the Endorsement of Forest Certification schemes* (toliau – PEFC) arba lygiavertės miškų sertifikavimo sistemas, kita dalis – iš perdirbto popieriaus plaušų). *Atitiktį įrodantys dokumentai pateikiami sutarties vykdymo metu.*

30.2. „prekei pagaminti, paslaugai teikti ar darbams atlikti naudojama mažiau ar nenaudojama pavojingųjų cheminių medžiagų, neteršiama aplinka ir nekeliamas pavojus sveikatai“, t. y. Naudojamos M ar N kategorijų transporto priemonės turi būti netaršios arba visai netaršios sunkiojo transporto priemonės, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos alternatyvių degalų įstatymo 2 str. 23 ir (ar) 36 dalyse arba atitikti bent vieną iš žemiau nurodomų aplinkos apsaugos kriterijų:

30.2.1. M1, M2, N1 kategorijų transporto priemonės išmetamas anglies dioksido (CO₂) kiekis, išmatuotas pagal 2007 m. birželio 20 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (EB) Nr. 715/2007 dėl variklinių transporto priemonių tipo patvirtinimo, atsižvelgiant į išmetamųjų teršalų kiekį iš lengvųjų keleivinių ir komercinių transporto priemonių („Euro 5“ ir „Euro 6“) su visais pakeitimais ir jo įgyvendinimo priemonėmis, M1 kategorijos transporto priemonėms neturi viršyti 95 g/km, M2 ir N1 kategorijos transporto priemonėms neturi viršyti 147 g/km.

30.2.2. M3, N2, N3 kategorijų transporto priemonės turėtų atitikti ne mažesnę kaip „Euro 6“ teršalų išmetimo standartą. *Atitiktį įrodantys dokumentai pateikiami sutarties vykdymo metu (ne mažiau kaip 10 d. d. iki pažintinio - mokomojo vizito) – gamintojo techniniai dokumentai (transporto priemonės tipo patvirtinimo dokumentai) arba tiekėjo deklaracija (pateikiant objektyvius įrodymus), arba kiti lygiaverčiai įrodymai.*

30.2.3. „prekė yra tvirta, ilgaamžė, funkcionali, ji ar jos sudedamosios dalys tinka naudoti daug kartų ir (ar) lengvai pataisomos, ir (ar) pakeičiamos“, t. y. Maistas ir gėrimai turi būti pateikiami naudojant daugkartinio naudojimo stalo įrankius, stiklinius ir kitokius indus bei staltieses arba atsinaujinančių išteklių pagrindu pagamintus stalo įrankius, indus bei viešojo maitinimo reikmenis.

KETINIMŲ PROTOKOLAS

2025-03-31

Vilnius

VšĮ „Mokymosi mokykla“, atstovaujama direktoriaus Mindaugo Pozingio, pasirašydama šį ketinimų protokolą su lektoriumi Aivaru Buitkumi patvirtina, kad tuo atveju, jei VšĮ „Mokymosi mokykla“ bus Klaipėdos miesto savivaldybės paskelbto viešojo pirkimo: *Klaipėdos „Santarvės“ progimnazijos pedagoginių darbuotojų kompetencijų stiprinimo programų, organizuojant ugdymo veiklas ir užsiėmimus, paslaugų pirkimas*” laimėtoju, vykdydama paslaugų sutartyje numatytus įsipareigojimus, naudosis lektoriaus paslaugomis, įgyvendinant numatytus įsipareigojimus pagal pirkimo objekto techninę specifikaciją ir numatytas veiklas, pagal sudaryta paslaugų teikimo sutartį su VšĮ Mokymosi mokykla.

Mokymosi mokykla, VšĮ:

Lektorius