

PATVIRTINTA
Generalinio direktoriaus pavaduotojo-
Krovinių vežimo direkcijos direktoriaus
2011m.lapkričio 24d. įsakymu Nr.Į(DK)-281

MUITINĖS TARPININKO PASLAUGŲ TEIKIMO, DEKLARUOJANT PREKES, VEŽAMAS GELEŽINKELIO TRANSPORTU, SUTARTIS

2015 m. sausio mėn. 4 d. Nr. MT-10 7
Vilnius

I. BENDROJI DALIS

AB „Lietuvos geležinkeliai“ (toliau – Bendrovė), atstovaujama Panerių geležinkelio stoties viršininko Kazimir Akuševič, veikiančio pagal įgaliojimą Nr. 4.6-TT-563, 2014.12.29 ir **UAB „Vilniaus energija“** (toliau – Klientas), atstovaujama l. e. viceprezidento pareigas Rimanto Germano, veikiančio pagal Kliento administracijos darbo reglamentą bei 2009-01-16 bendrovės prezidento įsakymą Nr. 25, sudarė šią sutartį:

II. SUTARTIES OBJEKTAS

Bendrijos muitinės kodekso, Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų nustatyta tvarka, bei Kliento pateiktų dokumentų pagrindu Bendrovė atstovauja (tarpininkauja) Klientui muitinėje, pateikia muitinės deklaraciją, deklaruoja prekes ir pateikdama jas muitiniam įforminimui, atlieka kitus su prekių deklaravimu ir pateikimu muitiniam įforminimui susijusius veiksmus, kuriuos atlikti turi teisę muitinės tarpininkas. Ši sutartis yra tiesioginio atstovavimo sutartis.

III. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

3. 1. Bendrovė įsipareigoja:

- 3.1.1. vykdyti Bendrijos muitinės kodekso, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytas deklaranto pareigas, naudotis juose numatytais teisėmis;
- 3.1.2. pagal Kliento pateiktus dokumentus bei duomenis, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka parengti prekėms deklaruoti reikiamus dokumentus, deklaruoti Kliento prekes ir pateikti jas muitiniam tikrinimui Panerių geležinkelio stotyje;
- 3.1.3. užtikrinti, kad prekes deklaruotų ir pateiktų muitiniam įforminimui tik turintis tam teisę Bendrovės atstovas;
- 3.1.4. muitinei pareikalavus, pateikti šios sutarties kopiją ir dokumentus, liudijančius teisėtą Kliento atstovavimą, taip pat kitus dokumentus, susijusius su Bendrovės veikla, kurią Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka kontroliuoja muitinė;
- 3.1.5. Kliento prekes deklaruoti ne vėliau kaip per 24 val. nuo prekių atvykimo į geležinkelio stotį momento. Prekėms atvykus savaitgalį ar švenčių dienomis prekes deklaruoti ne vėliau kaip per 24 val. nuo geležinkelio stoties muitinės tarpininkų darbo laiko pradžios. Jeigu trūksta dokumentų reikiamai muitinės procedūrai atlikti, nedelsiant (ne vėliau kaip per 8 val.) apie tai pranešti Klientui Sutarties VIII skyriuje nurodytais kontaktiniais duomenimis;
- 3.1.6. jeigu per 3.1.5 punkte nustatytą terminą nepavyksta informuoti Kliento apie trūkstamus dokumentus pagal jo pateiktus kontaktinius duomenis, arba Klientas nepateikia trūkstamų dokumentų per 12 val. nuo Kliento informavimo momento apie prekių atvykimą į geležinkelio stotį, įforminimas muitinio tranzito procedūrą prekės gali būti išleidžiamos į galinę stotį;
- 3.1.7. užtikrinti, kad muitinės įstaigoms pateikiamuose dokumentuose būtų nurodytas Bendrovės

VSVE

Administratore
Rūta Žukienė

identifikacinis numeris;

3.1.8. šalių susitarimu teikti kitas su muitinės veikla susijusias paslaugas;

3.1.9. garantuoti Kliento pateiktos konfidencialios informacijos apsaugą.

3.2. Bendrovė turi teisę:

3.2.1. teisės aktų nustatyta tvarka tikrinti prekes ir imti jų mėginius.

3.3. Klientas įsipareigoja:

3.3.1. pateikti Bendrovei tvarkingus (aiškiai užrašytas tekstas) dokumentus (išskyrus tuos, kuriuos įformina Bendrovė), reikalingus Kliento pasirinktai muitinės procedūrai įforminti. Trūkstamus dokumentus Bendrovei pateikti ne vėliau kaip per 12 val. nuo Kliento informavimo apie prekių atvykimą į geležinkelio stotį momento. Dokumentų forma ir juose pateikiama informacija turi atitikti Bendrijos muitinės kodekso bei kitų teisės aktų nustatytus reikalavimus;

3.3.2. pateikti Bendrovei skolininko įsipareigojimų muitinei įvykdymo garantiją, jeigu atidedamas privalomų muitinei mokesčių mokėjimas;

3.3.3. patikslinti importo deklaracijos duomenis, kuomet PVM sąskaitą faktūrą Bendrovė išrašo po importo deklaracijos muitinio įforminimo arba kai Klientas gauna kitus atitinkamus dokumentus dėl ko keičiasi prekių apmokestinamoji vertė;

3.3.4. už suteiktas paslaugas sumokėti Bendrovei pagal paslaugos suteikimo dieną galiojančius įkainius, taip pat sumokėti visas išlaidas, susijusias su prekių muitiniu patikrinimu ir pristatymu į muitinės nurodytą ar Kliento pageidaujamą vietą;

3.3.5. jeigu SMGS 5 langelyje „Gavėjas, pašto adresas“ nurodytas ne importuotojas, tada SMGS 4 langelyje „Ypatingi siuntėjo pareiškimai“ arba SMGS 6 langelyje „Geležinkeliui neprivalomi įrašai ir žymos“ nurodyti įmonės, kuri importuos prekes, pavadinimą bei nurodyti pirkimo – pardavimo sutarties numerį;

3.3.6. pateikti Bendrovei vagonų, kuriais vežamos Kliento prekės, numerius prieš 24 val. iki jų atvykimo į geležinkelio stotį (raštas surašomas laisva forma);

3.3.7. atitinkama muitinės procedūra atliekama tik toms prekėms, kurios bus nurodytos *Prašyme – anketoje* (priedas Nr. 1), kurį turi teisę užpildyti ir įgaliotas Kliento atstovas;

3.3.8. pateikti teisingą ir tikslią informaciją apie prekę;

3.3.9. elektroninėje deklaracijoje nurodytus dokumentus saugoti savo patalpose ne trumpiau kaip 6 metus po atitinkamos elektroninės deklaracijos įforminimo ir Bendrovei paprašius, kurios pareikalauja muitinė, nedelsiant juos pateikti Bendrovei;

3.3.10. apmokėti Bendrovei išlaidas susijusias su prekių tikrinimu ir mėginių ėmimu, bei kitas papildomas išlaidas atsiradusias mėginių tyrimo metu.

IV. KAINOS IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

4.1. Bendrovė pateikia Klientui PVM sąskaitą faktūrą, pagal kurią Klientas sumoka už suteiktas paslaugas.

4.2. Klientas už suteiktas paslaugas privalo sumokėti ne vėliau, kaip per 7 kalendorines dienas nuo PVM sąskaitos faktūros įteikimo arba gavimo pašto dienos, išskyrus atvejus, kada Bendrovė turi teisę reikalauti už suteikiamas paslaugas sumokėti iš anksto:

4.2.1. jei Klientas su Bendrove pirmą kartą sudaro minėtą sutartį;

4.2.2. jei Klientas vėluoja atsiskaityti už anksčiau suteiktas paslaugas.

4.3. Atsiskaitymo data laikoma pinigų įplaukimo į Bendrovės banko sąskaitą diena.

4.4. Atsiskaitymo rekvizitai: AB „Lietuvos geležinkeliai“, Krovinių vežimo direkcija, Panerių geležinkelio stotis, AB SEB bankas, A. s. LT20 7044 0600 0400 9815 .

4.5. Bendrovė pasilieka teisę be atskiros šalių sutikimo keisti teikiamų paslaugų įkainius, nustatytus „Papildomų paslaugų, susijusių su krovinių vežimu, kainyne PP-LG“, kuris yra viešai skelbiamas Bendrovės interneto svetainėje www.litrail.lt. Klientas, nesutikdamas su pakeistais paslaugų įkainiais, turi teisę nutraukti šią sutartį apie tai raštu pranešdamas Bendrovei ne vėliau kaip prieš

10 dienų.

4.6. Bendrovė pasilieka teisę Klientui neteikti šioje sutartyje nurodytų paslaugų, jeigu Klientas yra neatsiskaitęs už anksčiau suteiktas paslaugas arba turi Bendrovei įsiskolinimą, kylanti iš bet kokio kito sandorio.

4.7. Už informacijos perdavimą faksu Kliento prašymu, Kliento dokumentų kopijavimą, vagonų prastovas dėl Kliento kaltės ar kitas papildomas paslaugas Klientas atsiskaito su Bendrove pagal „Papildomų paslaugų, susijusių su krovinių vežimu, kainyną PP-LG“.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Jei Klientas laiku nesumoka Bendrovei už suteiktas paslaugas, skaičiuojami 0,05 proc. delspinigiai nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

5.2. Delspinigiai pagal pateiktą sąskaitą turi būti sumokėti ne vėliau kaip per 7 kalendorines dienas nuo delspinigių sąskaitos gavimo dienos.

5.3. Jei pinigai už Bendrovės suteiktas paslaugas sumokami kitą dieną po sutarties 4.2 p. numatyto termino pabaigos, delspinigiai neskaičiuojami. Jeigu galutinė atsiskaitymo data sutampa su banko, kuriame yra Bendrovės atsiskaitymoji sąskaita, ne darbo diena, tai galutinė atsiskaitymo data perkeliama į pirmąją po to einančią banko darbo dieną.

5.4. Jei Klientas skolingas Bendrovei už suteiktas paslaugas, Bendrovė visas Kliento įmokas pirmiausiai įskaito susidariusiai skolai ir tik po to priskaičiuotiems delspinigiams padengti.

5.5. Šalys atleidžiamos nuo įsipareigojimų vykdymo dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, kurios šalims neleidžia tinkamai vykdyti sutarties įsipareigojimų.

5.6. Klientas atsako už pateiktos informacijos ir dokumentų teisingumą bei tikrumą, įskaitant ir duomenis nurodytus *Prašyme – anketoje*.

5.7. Klientas privalo atlyginti nuostolius ir padengti išlaidas, atsiradusias dėl šios sutarties 3.3 p. nevykdymo ar netinkamo vykdymo, įskaitant Bendrovei ir/ar muitinės tarpininko atstovams paskirtų administracinių baudų sumokėjimą.

5.8. Jeigu Klientas, šioje sutartyje numatytais terminais nepateiks reikalingų dokumentų ar numatytos informacijos, Bendrovė negalės užtikrinti šios sutarties įsipareigojimų įvykdymo.

5.9. Klientas nereikš pretenzijų Bendrovei dėl nuostolių, kurie gali atsirasti dėl sutarties 3.3.3 punkte nurodytų aplinkybių.

5.10. Bendrovė privalo atlyginti Klientui nuostolius, atsiradusius dėl šios sutarties 3.1 p. nevykdymo ar netinkamo vykdymo, išskyrus sutarties 5.9 punkte numatytus nuostolius.

5.11. Įvertinusi Kliento pateiktus, krovinių lydinčius dokumentus ar kitą turimą informaciją, Bendrovė turi teisę atsisakyti deklaruoti prekes, kurios jos manymu, kelia didesnę teisės aktų pažeidimų riziką.

5.12. Bendrovė atleidžiama nuo įsipareigojimų vykdymo, jeigu Klientas nevykdo pagal šią sutartį prisiimtų įsipareigojimų.

VI. SUTARTIES GALIOJIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki **2015-12-31**.

6.2. Sutartis gali būti nutraukta:

6.2.1. šalių susitarimu;

6.2.2. vienos iš šalių reikalavimu, ne vėliau kaip prieš 20 d. informavus apie tai kitą šalį;

6.2.3. klientui nesutikus su sutarties 4.5 punktu, sutartis nutraukiama vienašališkai;

6.2.4. be išankstinio įspėjimo vienos iš šalių reikalavimu, jei kita šalis pažeidžia sutartį;

6.2.5. Muitinės departamentui prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos panaikinus Bendrovės muitinės tarpininko arba jos atstovo registravimo liudijimą (pažymėjimą);

6.2.6. kitais įstatymų numatytais atvejais.

Vizuota el. parašu

VSVE

2

Administratorius
Rūta Žukienė

6.3. Nutraukus sutartį ar pasibaigus jos galiojimo terminui, finansiniai įsipareigojimai lieka galioti iki visiško atsiskaitymo už suteiktas paslaugas.

VII. KITOS SĄLYGOS IR PRIEDAI

7.1. Visi sutarties priedai yra neatsiejama sutarties dalis.

7.2. Sutarties ir jos priedų pakeitimai ir papildymai galioja, jeigu jie pateikti raštu ir abiejų šalių įgaliotų atstovų pasirašyti, išskyrus 4.5, 6.2.2, 6.2.4, 6.2.5 ir 7.6 punktuose numatytu atveju.

7.3. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

7.4. Sutarties sąlygos yra Bendrovės ir Kliento komercinė paslaptis.

7.5. Sutarties šalys negali perduoti iš sutarties kylančių teisių ir pareigų tretiesiems asmenims be kitos šalies sutikimo.

7.6. Pasikeitus Sutarties VIII skyriuje nurodytiems vienos iš šalių rekvizitams, šalys privalo apie padarytus pakeitimus informuoti viena kitą per 5 dienas šalies vadovo ar kito šalies įgalioto atstovo pasirašytu raštu (Bendrovei minėta informacija siunčiama faksu: (8-5) 2 69 43 01 ir el. paštu (deklarantai.paneriai@litrail.lt) Gautas šalies pranešimas yra laikomas Sutarties priedu.

7.7. Klientas pareiškia, kad:

7.7.1. jis yra apmokestinamasis asmuo;

7.7.2. jis yra registruotas PVM mokėtoju Lietuvoje;

7.7.3. jis nėra asocijuotas (susijęs) su Bendrove pagal galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatas.

7.8. Sutarties Priedas Nr. 1 *Prašymas – anketa*.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

Bendrovė:

AB „Lietuvos geležinkeliai“
Mindaugo g. 12/14
LT-03603 Vilnius
Įmonės kodas 110053842
PVM mokėtojo kodas LT100538411
Kontaktiniai duomenys:
Krovinių vežimo direkcija
Panerių geležinkelio stotis
Adresas: Agrastų g. 5, Vilnius
Tel.: (8-5) 269 42 00
Faks.: (8-5) 269 43 01
Banko rekvizitai atsiskaitymui:
Bankas: AB SEB bankas
A. s. LT207044060004009815

Panerių geležinkelio stoties viršininkas
Kazimieras Akuševičius

A.V.

Klientas:

UAB „Vilniaus energija“
Jočionių g. 13,
LT-02300 Vilnius
Įmonės kodas 111760831
PVM mokėtojo kodas LT117608314
Tel. +370 5 266 7199
Faksas +370 5 266 7339
A. s. LT92 7044 0600 0158 3907
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

L. e. viceprezidento pareigas
Rimantas Germanas

A.V.

Sutartį parengė: Dainius Bučas Tel. (8 5) 269 2526

**PRAŠYMAS – ANKETA
DĖL MUITINĖS TARPININKŲ PASLAUGŲ SUTARTIES
SUDARYMO**

Tvirtinu, kad Prašyme – anketoje pateikti duomenys teisingi:

Įmonės pavadinimas (vardas, pavardė) Įmonės kodas Registracijos adresas Asmuo kontaktams, tel., faksas	UAB „Vilniaus energija“ 111760831 Jočionių g.13, LT-02300 Vilnius Diana Borisevičienė Tel.: (8-5) 266 72 10, 8 618 22735 Faksas: (8-5) 266 72 42 El.p. dboriseviciene@dalkia.lt
---	--

Eil. Nr.	Pavadinimas	Prekės kodas pagal Kombinuotąją nomenklaturą	Vertė (Lt)	Charakteristika	Kita
1.	Kūrenamas mazutas	2710196800 2710196400			

Numatoma atlikti muitinės procedūra:	Išleidimas į laisvą apyvartą ir importas vidaus vartojimui
---	---

Dokumentų, pateiktų muitinės procedūrai įforminti, sąrašas

Eil. Nr.	Data	Pavadinimas	Numeris	Pastabos

Prašymą - anketa pateikė:

UAB „Vilniaus energija“
Logistikos skyrius
Vyr. logistikos vadybininkė
Diana Borisevičienė

Vizuota el. parašu