

**PAGRINDINĖ SUTARTIS  
DĖL VIEŠOJO IR PRIVATAUS SEKTORIŲ PARTNERYSTĖS (VPSP) BŪDU  
ĮGYVENDINAMAME DAUGIAFUNKCIO SVEIKATINIMO, UGDYMO, KULTŪROS IR  
UŽIMTUMO CENTRO KOMPLEKSO PROJEKTE  
EKSPERTŲ FINANSINIŲ KONSULTACINIŲ PASLAUGŲ**

2015 m. vasario 5 d. Nr. 2015/3-7-29  
Vilnius

Viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra, juridinio asmens kodas 126125624, registracijos adresas S. Konarskio g. 13, Vilnius, atstovaujama direktorės Lidijos Kašubienės, veikiančios pagal įstatus (toliau – Perkančioji organizacija), ir

UAB „Ernst & Young Baltic“, juridinio asmens kodas 110878442, adresas Subačiaus g. 7, Vilnius, atstovaujama Egidijaus Lazausko, veikiančio pagal 2013 m. birželio 28 d. įgaliojimą Nr. 2013/01-EL (toliau – Teikėjas),  
toliau kartu vadinamos Šalimis,

**1. SĄVOKOS IR APIBRĖŽIMAI. SUTARTIES AIŠKINIMAS**

1.1. Pagrindinėje sutartyje, išskyrus atvejus, kai pagrindinėje sutartyje ar jos prieduose nurodyta kitaip arba tai aišku iš konteksto, naudojamos šiame punkte apibrėžtos sąvokos:

1.1.1. **atnaujintas varžymasis** – tai teisės aktuose ir tokiomis pačiomis sąlygomis kaip nustatyta Preliminariojoje sutartyje arba patikslintomis, o jei būtina ir kitomis sąlygomis nustatyta tvarka vykdomas Perkančiosios organizacijos atnaujintas tiekėjų varžymasis dėl Pagrindinės sutarties sudarymo;

1.1.2. **Konkursas** – 2014 m. liepos 1 d. Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje paskelbtas atviras konkursas „VPSP būdu įgyvendinamų projektų ekspertų konsultacinių paslaugų pirkimas“ (pirkimo Nr. 153167);

1.1.3. **Sąlygos** – atnaujinto varžymosi sąlygos, teikiant kvietimą teikti atnaujintus pasiūlymus dėl VPSP būdu įgyvendinamo Daugiafunkcio sveikatinimo, ugdymo, kultūros ir užimtumo centro komplekso projekto konsultacinių paslaugų pirkimo sąlygos su visais priedais, pakeitimais bei paaiškinimais;

1.1.4. **Pagrindinė sutartis** – Preliminariosios sutarties pagrindu ir joje nustatyta tvarka tarp Perkančiosios organizacijos ir Teikėjo sudaryta pagrindinė sutartis dėl Paslaugų pirkimo;

1.1.5. **Paslaugos** – tai Sąlygose nurodytos VPSP būdu įgyvendinamo Daugiafunkcio sveikatinimo, ugdymo, kultūros ir užimtumo centro komplekso projekto konsultacinės finansinės paslaugos, dėl kurių sudaroma Pagrindinė sutartis;

1.1.6. **Pasiūlymas** – remiantis Sąlygomis Teikėjo parengtas ir Perkančiajai organizacijai nustatyta tvarka pateiktas atnaujintas pasiūlymas. Pasiūlymas yra neatskiriama Pagrindinės sutarties dalis;

1.1.7. **Preliminarioji sutartis** – 2014 m. lapkričio 21 d. tarp Perkančiosios organizacijos ir tiekėjų sudaryta preliminarioji sutartis Nr. 2014/4-1-98, nustatanti sąlygas Konkurso III pirkimo objekto daliai.

1.2. Pagrindinė sutartis turi būti aiškinama vadovaujantis teisės aktais ir sistemiškai su Sąlygomis bei Teikėjo pateiktu Pasiūlymu. Tuo atveju, jei po šios Pagrindinės sutarties sudarymo bus nustatyti bet kokie neatitikimai tarp Pagrindinės sutarties nuostatų, Sąlygų ir/ar Pasiūlymo turinio, ši Pagrindinė

sutartis bus aiškinama vadovaujantis visų pirma Sąlygomis ir šios Pagrindinės sutarties (kurios projektas yra Sąlygų sudėtinė dalis) nuostatomis ir tik po to – Pasiūlymo turiniu.

1.3. Visos Pagrindinės sutarties spragos turi būti užpildomos ir/ar visi neaiškumai turi būti aiškinami vadovaujantis viešųjų pirkimų principais ir/ar *mutatis mutandis* taikant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas.

## **2. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS**

2.1. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja kitoms Šalims, kad:

2.1.1. ji yra teisėtai įsteigtas ir/ar veikiantis asmuo, sudarydama šią Pagrindinę sutartį ji nepažeidžia savo įstatų, veiklos dokumentų ir/ar teisės aktų;

2.1.2. šios Pagrindinės sutarties sudarymas neprieštarauja jos su trečiaisiais asmenimis sudarytoms sutartims ar trečiųjų asmenų atžvilgiu priimtiems išipareigojimams;

2.1.3. šioje Pagrindinėje sutartyje nurodyti jos atstovai yra tinkamai įgalioti sudaryti šią Pagrindinę sutartį. Kiekvienos iš Šalių atstovai, pasirašydami šią Pagrindinę sutartį, prisiima visišką atsakomybę už šiame papunktyje numatytos garantijos pažeidimą.

2.2. Teikėjas pareiškia ir garantuoja, kad:

2.2.1. jis turi visus leidimus, licencijas, materialiuosius ir žmogiškuosius išteklius reikalingus ar galinčius būti reikalingais (ar gali tokiais ištekliais pasinaudoti) teisėtam ir tinkamam šios Pagrindinės sutarties įvykdymui;

2.2.2. nei vienas iš Preliminarią sutartį pasirašiusių tiekėjų, jų dalyvių ir/ar valdymo organų nedaro teisinės ir/ar faktinės įtakos Teikėjo sprendimų, susijusių su Pagrindinės sutarties sudarymu bei vykdymu, priėmimui;

2.2.3. visa informacija, dokumentai ir/ar nurodymai, kuriuos Teikėjas pateikė dalyvaudamas atnaujintame varžymesi dėl šios Pagrindinės sutarties sudarymo ir /ar pateiks Pagrindinės sutarties vykdymo metu yra tikri, teisingi ir neprieštarauja teisės aktų reikalavimams;

2.2.4. jis atitiks Konkurso sąlygose numatytus kvalifikacinius ir kitus reikalavimus Pagrindinės sutarties galiojimo metu.

2.3. Teikėjas išipareigoja informuoti nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas Perkančiąją organizaciją, jei pasikeičia aukščiau minėto pareiškimo ar garantijų turinys, nepriklausomai nuo to, ar tai nulėmusios aplinkybės atsiranda ir/arba pasikeičia Šalių ir/ar vienos iš jų valia.

## **3. PAGRINDINĖS SUTARTIES DALYKAS IR PAGRINDINĖS SĄLYGOS**

3.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo bei patvirtina antspaudais abi Sutarties Šalys, ir galioja iki visiško išipareigojimų įvykdymo. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti pateiktas iki Pagrindinės sutarties pasirašymo dienos, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo informavimo apie pasiūlymo pripažinimą laimėjusiu. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas bei galioti visą sutarties laikotarpį.

3.2. Pagrindinės sutarties dalykas – Teikėjas išipareigoja teikti Paslaugas, kurių konkretų apibūdinimą, savybes bei apimtį Perkančioji organizacija nustatė ir nurodė prašyme teikti atnaujintus pasiūlymus, o Perkančioji organizacija išipareigoja už tinkamai suteiktas Paslaugas atsiskaityti šioje sutartyje nustatyta tvarka.

3.3. Teikėjas, teikdamas Paslaugas privalo glaudžiai bendradarbiauti su Perkančiąja organizacija, vadovautis jos teikiamomis pastabomis, atsižvelgti į pagrįstai keliamus kokybės ir kitus techninius

reikalavimus. Teikėjo visų teikiamų Paslaugų kokybė turi atitikti Teikėjo Konkursui pateikto pasiūlymo sąlygas arba jas viršyti.

3.4. Paslaugų aprašymai, jų kiekiai, kainos (įkainiai), sutarties ir kiti terminai pateikti Sąlygose (jų prieduose) bei Teikėjo Pasiūlyme. Jei nekeičiamos Paslaugų savybės Teikėjų nurodyta kaina (įkainiai) bei Paslaugų teikimo terminai negali būti didinami.

3.5. Pagrindinės sutarties galiojimo metu Pasiūlyme nurodytos kainos (įkainiai) nebus perskaičiuojami (didinami arba mažinami) dėl bendro kainų lygio kitimo.

3.6. Jei Teikėjas yra PVM mokėtojas, Pasiūlyme nurodytos kainos gali būti keičiamos dėl pasikeitusio pridėtinės vertės mokesčio dydžio. Kaina didinama arba mažinama tiek procentų, kiek padidėja ar sumažėja pridėtinės vertės mokestis. Sutarties kaina be PVM nekeičiama.

3.7. Pagrindinės sutarties kainą sudaro Teikėjo Pasiūlyme nustatyta visų Paslaugų kaina. Į kainą įskaičiuojami visi Teikėjo mokami mokesčiai ir išlaidos.

3.8. Teikėjas išsipareigoja Paslaugas suteikti Perkančiosios organizacijos nurodytoje vietoje.

3.9. Paslaugos teikiamos laikantis šiame punkte nustatytų terminų:

I Paslaugų teikimo etape –

| Etapas | Rezultatas                                                                                                                   | Dokumentas         | Etapo data                                                           |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1      | Privataus subjekto atrankos dokumentų konteksto bei bendrų reikalavimų nustatymas ir suderinimas su suinteresuotomis šalimis | Tarpinė ataskaita  | 1 mėnuo nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo                       |
| 2      | Galutiniai privataus subjekto atrankos dokumentai                                                                            | Galutinė ataskaita | 3 savaitės nuo 1 rezultato patvirtinimo Perkančiojoje organizacijoje |
| 3      | Pateiktų dokumentų patikslinimai pagal poreikius                                                                             |                    | 5 savaitės nuo 2 rezultato patvirtinimo Perkančiojoje organizacijoje |

II Paslaugų teikimo etape –

Paslaugos teikiamos tada, kai Perkančioji organizacija pagal poreikius pateikia Teikėjui prašymą dėl konkrečių konsultacijų.

3.10. Paslaugų teikėjas, atsiskaitydamas už suteiktas konsultacijas, privalo pateikti suteiktų Paslaugų ataskaitą su nurodyta Paslaugų teikimo apimtimi (vykdant II Paslaugų teikimo etapą nurodomos suteiktų Paslaugų faktinės valandos) bei dokumentų komentarus, vertinimus ar dokumentų projektus (kai taikoma).

3.11. Perkančiajai organizacijai pritarus dėl suteiktų konsultacijų tinkamumo yra pasirašomas Paslaugos (ar jos dalies) perdavimo priėmimo aktas.

3.12. Atsiskaitydamas už suteiktas Paslaugas, Teikėjas turi pateikti suteiktų Paslaugų ataskaitos bei parengtų dokumentų (kai taikoma) 1 elektroninį variantą ir 1 spausdintą egzempliorių (pagal Perkančiosios organizacijos nurodytą poreikį).

3.13. Perkančioji organizacija už tinkamai suteiktas Paslaugas, jeigu nėra pareiškusi Teikėjui pretenzijos dėl sutartinių išsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, sumoka Teikėjui pagal užsakymą per 60 (šešiasdešimt) dienų nuo Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

3.14. Pagrindinės sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pagrindinės sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos Sąlygose. Vadovaujantis Viešojo pirkimo-pardavimo sutarčių sąlygų keitimo rekomendacijomis, patvirtintomis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. 1S-43 (toliau – Rekomendacijos), pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas nurodytas Rekomendacijose.

3.15. Teikėjas turi teisę kiekvieną savo pasiūlytą specialistą pakeisti kitu specialistu tik prieš tai raštu informavęs Perkančiąją organizaciją nurodant pagrįstas keitimo priežastis ir gavus raštišką Perkančiosios organizacijos pritarimą. Naujai siūlomo specialisto kvalifikacija turi atitikti Sąlygose keičiamam specialistui nustatytus reikalavimus.

3.16. Perkančioji organizacija turi teisę vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį, jeigu Teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus pagal Pagrindinę sutartį ir tai yra esminis Pagrindinės sutarties pažeidimas, o Perkančioji organizacija yra prieš tai pranešusi Teikėjui apie Pagrindinės sutarties nevykdymą ar netinkamą vykdymą, tačiau Teikėjas nepašalino esminių pažeidimų tokiu būdu ir per tokį protingą laikotarpį, kurie buvo numatyti tokiam pranešime, arba tokio pažeidimo pašalinti negalima ar pašalinimas netenka prasmės.

3.17. Šalys susitaria, kad Pagrindinės sutarties esminiais pažeidimais 3.16 punkto prasme bus laikomi šie pažeidimai:

3.17.1. Teikėjas daugiau kaip 10 darbo dienų vėluoja pateikti privataus subjekto atrankos dokumentus, kaip numatyta Sąlygų 1 priede pateiktoje Techninėje specifikacijoje;

3.17.2. Teikėjas daugiau kaip 10 darbo dienų vėluoja suteikti finansines konsultacijas, nurodytas Sąlygų 1 priede pateiktoje Techninėje specifikacijoje;

3.17.3. Teikėjo pateiktas sutartinių įsipareigojimų užtikrinimas pasibaigia anksčiau nei jame nurodytas terminas, arba, kai Teikėjo pateikto sutartinių įsipareigojimų užtikrinimo terminas yra trumpesnis nei nurodytas Pagrindinėje sutartyje ir Teikėjas nepateikia Perkančiajai organizacijai naujo sutartinių įsipareigojimų užtikrinimo;

3.17.4. Teikėjas nepatiksline arba netinkamai patiksline privataus subjekto atrankos dokumentus pagal pakartotinas Perkančiosios organizacijos arba VPSP projektą įgyvendinančios institucijos pastabas;

3.17.5. Teikėjas pakeitė pasiūlytą specialistą kitu specialistu prieš tai negavęs Perkančiosios organizacijos pritarimo.

3.18. Jei Teikėjas savo pasiūlyme nurodė, kad vykdant Pagrindinę sutartį bus pasitelkiami subteikėjai, šie subteikėjai nurodomi Pagrindinėje sutartyje. Nurodytus subteikėjus galima keisti raštu tik informavus apie tai Perkančiąją organizaciją ir gavus jos raštišką sutikimą. Teikėjas bet koku atveju atsako už visus pagal Pagrindinę sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami subteikėjai.

#### 4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Šalis, dėl kurios neteisėto veikimo ir/ar neveikimo kita Šalis ir/ar tretieji asmenys patyrė žalą (nuostolius), įsipareigoja visiškai tokią žalą (nuostolius) atlyginti.

4.2. Jei Teikėjas dėl savo kaltės vėluoja suteikti Paslaugas ar jų dalį per Pagrindinėje sutartyje ir (arba) Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą, Perkančioji organizacija gali, be oficialaus įspėjimo ir neprarasdama teisės į kitus savo teisių gynimo būdus pagal Pagrindinę sutartį, pareikalauti

delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną, skaičiuojant nuo nesuteiktų Paslaugų daliai teikti nustatyto termino pabaigos iki dienos, kai visos Paslaugos buvo faktiškai suteiktos.

4.3. Delspinigių dydis yra 0,05% Pagrindinės sutarties kainos per dieną, skaičiuojant nuo Pagrindinėje sutartyje nesuteiktų Paslaugų teikti nustatyto termino ir (arba) Perkančiosios organizacijos nustatyto termino pabaigos iki dienos, kai Paslaugos buvo faktiškai suteiktos.

4.4. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10% bendros Pagrindinės sutarties kainos Perkančioji organizacija gali, prieš tai išpėjusi Teikėją, pasinaudoti Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu ir/arba Pagrindinę sutartį nutraukti.

4.5. Jei Teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, Perkančioji organizacija turi teisę, prieš tai išpėjusi Teikėją, pasinaudoti Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu.

4.6. Šioje dalyje nurodytos netesybos (baudos, delspinigiai) turi būti sumokėti ir dėl Šalies pažeidimo patirta žala (nuostoliai) turi būti kompensuota ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo atitinkamo prašymo gavimo. Jei per nurodytą terminą Teikėjas netesybų nesumoka, Perkančioji organizacija turi teisę jas išskaičiuoti iš mokėtinų Teikėjui sumų ar jas išsieškoti teisės aktų nustatyta tvarka.

4.7. Esant svarbioms priežastims, Perkančioji organizacija turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą, tokiu atveju Paslaugų atlikimo terminas turi būti pratęsiamas tam Paslaugų atlikimo terminui, kuris sustabdymo metu buvo likęs iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.

4.8. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Pagrindinę sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

## 5. ŠALIŲ GINČŲ SPRENDIMAS

5.1. Šalys sieks, kad visi ginčai, nesutarimai ir pretenzijos, kurios gali kilti dėl šios Pagrindinės sutarties galiojimo, vykdymo, taikymo ir/ar aiškinimo būtų sprendžiami derybų būdu.

5.2. Jei tarp Šalių kilusio ginčo nepavyksta išspręsti derybų būdu per 30 (trisdešimt) dienų nuo vienos iš Šalių rašytinio kreipimosi (kvietimo derėtis, pretenzijos, prašymo pašalinti pažeidimus ir pan.), toks ginčas bus sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

## 6. ŠALIŲ SUSIRAŠINĖJIMAS

6.1. Visi su šia Pagrindine sutartimi susiję siunčiami oficialūs Šalių pranešimai laikomi tinkamai įteiktais Šalims adresatėms, jeigu jie yra perduoti Šalies adresatės atstovams pasirašytinai arba siunčiami registruotu paštu šioje sutartyje nurodytais adresais. Pranešimas (informacija) siunčiamas

faksu ir/ar elektroniniu paštu laikomas gautu faksimilinio pranešimo ar elektroninio laiško gavimo momentu. Tokio pranešimo įteikimo įrodymu laikoma faksimilinio ryšio ataskaita ir/arba adresato patvirtinimas.

6.2. Šalių atstovai, kuriems turi būti adresuojami visi su šios Pagrindinės sutarties vykdymu susiję oficialūs Šalių pranešimai:

6.2.1. **Perkančiosios organizacijos atstovas:** Neringa Pažūsienė, adresas S. Konarskio g. 13, Vilnius, tel. (8 5) 251 43 99, faks. (8 5) 251 44 01, el. pašto adresas [n.pazusiene@cpva.lt](mailto:n.pazusiene@cpva.lt);

6.2.2. **Teikėjo atstovas:** Vytautas Staugaitis, adresas Subačiaus g. 7, Vilnius, tel. (8 5) 274 21 03, faks. (8 5) 274 23 23, el. pašto adresas [vytautas.staugaitis@lt.ey.com](mailto:vytautas.staugaitis@lt.ey.com).

6.3. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitą informuoti apie oficialių asmenų susisiekimui ar jų kontaktinių ar kitų duomenų pasikeitimą. Apie Šalių buveinės adreso, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų ar kitų šioje Sutartyje patiektų duomenų pasikeitimus kiekviena iš Šalių įsipareigoja pranešti kitai Šaliai iš anksto, tačiau bet koku atveju ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas po atitinkamų duomenų pasikeitimo.

## 7. KITOS SUTARTIES NUOSTATOS

7.1. Šiai Pagrindinei sutarčiai, sprendžiant jos galiojimo, vykdymo, taikymo ir aiškinimo klausimus taikomi Lietuvos Respublikos teisės aktai.

7.2. Ši Pagrindinė sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, kurių 1 (viena) tenka Perkančiajai organizacijai ir 1 (viena) Teikėjui.

7.3. Pagrindinės sutarties priedai, kaip neatskiriama Pagrindinės sutarties dalis:

7.3.1. atnaujinto varžymosi pirkimo dokumentai;

7.3.2. Teikėjo pasiūlymas atnaujintame varžymesi.

## 8. ŠALIŲ ADRESAI IR KITI REKVIZITAI

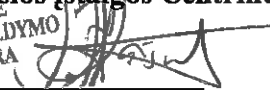
8.1. Perkančiosios organizacijos:

8.1.1. **Viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra**, buveinės adresas: S. Konarskio g. 13, Vilnius, juridinio asmens kodas 126125624, a.s. Nr. LT937044060000468874, AB SEB bankas, tel. (8 5) 251 44 00, faks. (8 5) 251 44 00, el. pašto adresas: [info@cpva.lt](mailto:info@cpva.lt).

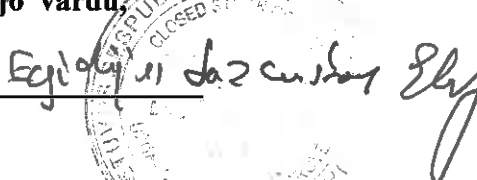
8.2. Teikėjo:

8.2.1. **UAB „Ernst & Young Baltic“**, juridinio asmens kodas 110878442, adresas Subačiaus g. 7, Vilnius, a.s. Nr. LT947044060001615202, AB SEB bankas, tel. (8 5) 274 22 00, faks. (8 5) 274 23 33, el. pašto adresas: [vytautas.staugaitis@lt.ey.com](mailto:vytautas.staugaitis@lt.ey.com).

Viešosios įstaigos Centrinės projektų valdymo agentūros vardu,

A.V.  Didija Krašniūnė

Teikėjo vardu,

A.V.  Vytautas Staugaitis



## ATNAUJINTO VARŽYMOSI SĄLYGOS III PIRKIMO DALIAI

**Paslaugų pirkimas**



**CENTRINĖ PROJEKTŲ  
VALDYMO AGENTŪRA**

**VIEŠOJO IR PRIVATAUS SEKTORIŲ PARTNERYSTĖS (VPSP) BŪDU  
ĮGYVENDINAMUOSE  
KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS GATVIŲ APŠVIETIMO MODERNIZAVIMO IR  
PRIEŽIŪROS, TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS GATVIŲ APŠVIETIMO  
MODERNIZAVIMO IR PRIEŽIŪROS IR DAUGIAFUNKCIO SVEIKATINIMO,  
UGDYMO, KULTŪROS IR UŽIMTUMO CENTRO KOMPLEKSO PROJEKTUOSE  
EKSPERTŲ KONSULTACINIŲ PASLAUGŲ PIRKIMAS**

**TURINYS**

- I. BENDROSIOS NUOSTATOS**
- II. PIRKIMO OBJEKTAS**
- III. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS**
- IV. SUTARTIES GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS**
- V. SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS, PATIKSLINIMAS IR INFORMAVIMAS**
- VI. SUSIPAŽINIMAS SU PASIŪLYMAIS**
- VII. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS**
- VIII. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS**
- IX. PAGRINDINIŲ SUTARČIŲ SUDARYMO TVARKA**

**PRIEDAI:**

- 1. Techninė specifikacija.**
- 2. Pasiūlymo forma.**
- 3. Pagrindinės sutarties projektas.**

## I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra (toliau – CPVA, Perkančioji organizacija) kartu su Lietuvos Respublikos finansų ministerija įgyvendina „Viešojo ir privataus sektorių partnerystės skatinimas“ projektą (projekto Nr. VP1-4.1-VRM-06-V-01-001) (toliau – VPSP skatinimo projektas). Perkančioji organizacija numato įsigyti viešojo ir privataus sektorių partnerystės (toliau – VPSP) būdu įgyvendinamuose Kauno miesto savivaldybės gatvių apšvietimo modernizavimo ir priežiūros, Trakų rajono savivaldybės gatvių apšvietimo modernizavimo ir priežiūros ir daugiafunkcio sveikatinimo, ugdymo, kultūros ir užimtumo centro komplekso projektuose ekspertų finansines konsultacines paslaugas (toliau – Paslaugos) atnaujinant tiekėjų varžymąsi.
2. Atnaujintas varžymasis vykdomas vadovaujantis 2014 m. lapkričio 21 d. pasirašytos III pirkimo daliai preliminariosios sutarties pagrindu Nr. 2014/4-1-98 (toliau – Preliminarioji sutartis).
3. Perkančioji organizacija nėra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtoja.
4. Atnaujinto varžymosi sąlygas (toliau – Sąlygos) sudaro:
  - 4.1. Sąlygos (kartu su priedais);
  - 4.2. Sąlygų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į tiekėjų klausimus (jeigu tokių bus), pateikti el. paštu.
5. Perkančiosios organizacijos kontaktinis asmuo – CPVA Viešosios ir privačiosios partnerystės skyriaus ekspertė Darija Rasachackienė, el.p. d.rasachackiene@cpva.lt.
6. Perkančioji organizacija nustato tokius terminus:

|                                                                                                           | <b>TAIKOMA<br/>NETAIKOMA<br/>ŠIAM PIRKIMUI</b> | <b>DATA (JEI REIKIA,<br/>LAIKAS) DIENŲ<br/>SKAIČIUS</b> | <b>PASTABOS</b>                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pasiūlymų pateikimo terminas                                                                              | Taikoma                                        | 2015 m. sausio 22 d.<br>12 val. 00 min.                 | Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą, apie tai el.paštu informuodama tiekėjus                                                                                                            |
| Pasiūlymo galiojimo terminas                                                                              | Taikoma                                        | 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos       |                                                                                                                                                                                                                              |
| Prašymo paaiškinti pirkimo dokumentus pateikimo perkančiajai organizacijai terminas                       | Taikoma                                        | 1 darbo diena iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos  |                                                                                                                                                                                                                              |
| Terminas, per kurį perkančioji organizacija turi išsiųsti pirkimo dokumentų paaiškinimus ir patikslinimus | Taikoma                                        | Iki 2015 m. sausio 22 d.                                | Prireikus, perkančioji organizacija pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami atnaujintus pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į paaiškinimus ir patikslinimus |

## II. PIRKIMO OBJEKTAS

7. Pirkimo objektas – VPSP būdu įgyvendinamų Kauno miesto savivaldybės gatvių apšvietimo modernizavimo ir priežiūros, Trakų rajono savivaldybės gatvių apšvietimo modernizavimo ir priežiūros ir daugiafunkcio sveikatinimo, ugdymo, kultūros ir užimtumo centro komplekso projektų ekspertų finansinės konsultacinės paslaugos.
8. Paslaugos turi būti suteiktos Sąlygų 1 priede pateiktoje Techninėje specifikacijoje nustatytais terminais.
9. Tiekėjams neleidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų.
10. Pirkimo objektas skaidomas į 3 (tris) dalis:
  - 10.1. I perkamo objekto dalis – VPSP būdu įgyvendinamo Kauno miesto savivaldybės gatvių apšvietimo modernizavimo ir priežiūros projekto ekspertų finansinės konsultacinės paslaugos. Atnaujintame varžymesi, vadovaujantis Preliminaria sutartimi, **pasiūlymą turi pateikti** atvirą konkursą „VPSP būdu įgyvendinamų projektų ekspertų konsultacinių paslaugų pirkimas“ (pirkimo Nr. 153167) (toliau – Konkursas) III pirkimo objekto dalyje laimėję tiekėjai: UAB „Deloitte Lietuva“, UAB „Ernst & Young Baltic“, UAB „Peritus sprendimai“;
  - 10.2. II perkamo objekto dalis – VPSP būdu įgyvendinamo Trakų rajono savivaldybės gatvių apšvietimo modernizavimo ir priežiūros projekto ekspertų finansinės konsultacinės paslaugos. Atnaujintame varžymesi, vadovaujantis Preliminaria sutartimi, **pasiūlymą turi pateikti** Konkursą III pirkimo objekto dalyje laimėję tiekėjai: UAB „Deloitte Lietuva“, UAB „Ernst & Young Baltic“, UAB „Peritus sprendimai“;
  - 10.3. III perkamo objekto dalis – VPSP būdu įgyvendinamo daugiafunkcio sveikatinimo, ugdymo, kultūros ir užimtumo centro komplekso projekto ekspertų finansinės konsultacinės paslaugos. Atnaujintame varžymesi, vadovaujantis Preliminaria sutartimi, **pasiūlymą turi pateikti** Konkursą III pirkimo objekto dalyje laimėję tiekėjai: UAB „Deloitte Lietuva“, UAB „Ernst & Young Baltic“.
11. Kiekvienos perkamo objekto dalies paslaugoms keliami reikalavimai detalai aprašyti Sąlygų 1 priede pateiktoje Techninėje specifikacijoje.
12. Tiekėjai turi pateikti pasiūlymą kiekvienai perkamo objekto daliai. Tiekėjai turi pateikti pasiūlymą dėl visos konkrečioje pirkimo objekto dalyje numatytų Paslaugų apimties. Jei tiekėjas gavęs kvietimą nepateikia pasiūlymo atnaujintame varžymesi, Perkančioji organizacija turi teisę reikalauti sumokėti baudą ir/arba tiekėjui taikyti kitą civilinę atsakomybę, nustatytą Preliminariojoje sutartyje.

## III. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS

13. Pasiūlymas turi būti pateikiamas el. paštu: d.rasachackiene@cpva.lt. Pasiūlymai turi būti pateikiami iki Sąlygų 6 punkte nurodyto termino, vėliau gauti pasiūlymai nepriimami ir nenagrinėjami.
14. Tiekėjo pasiūlymą sudaro tinkamai užpildyta šių Sąlygų 2 priede pateikta pasiūlymo forma. Jei pasiūlymą tvirtina ne įmonės vadovas, kartu su pasiūlymu privalo būti pateiktas įgaliojimas ar kitas dokumentas (pvz., pareigybės aprašymas), suteikiantis teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą.
15. Tiekėjas atsako už rūpestingą visų Sąlygų išnagrinėjimą, įskaitant pateiktas pagrindinės sutarties sąlygas ir visus Perkančiosios organizacijos pateiktus Sąlygų patikslinimus ir paaiškinimus, už patikimos informacijos apie visas sąlygas bei išsipareigojimus, galinčius turėti įtakos pasiūlymo sumai ar pobūdžiui arba paslaugų teikimui, gavimą.

16. Tiekėjai turi nurodyti subteikėjus (subteikėjus), kuriuos jie ketina pasitelkti pagrindinei sutarčiai vykdyti (toks nurodymas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti pagrindinės sutarties įvykdymo):
- 16.1. kai pasiūlymą teikiantis tiekėjas nurodo, kad pagrindinės sutarties vykdymo metu jis numato remtis kitų tinkamų ūkio subjektų, su kuriais pasiūlymą pateikiantis tiekėjas nėra sudaręs jungtinės veiklos sutarties, pajėgumais, pasiūlymą pateikiantis tiekėjas, be kitų Sąlygose nustatytų dokumentų, privalo pateikti įrodymus, patvirtinančius jo galimybes pirkimo sutarties vykdymo metu naudotis kitų ūkio subjektų subteikėjų (subteikėjų) pajėgumais (pvz., ketinimų protokolais, subteikėjo (subteikėjo) deklaracija ar pan.) (*pateikiamos dokumentų skaitmeninės kopijos*). Jei tiekėjo siūlomi ekspertai nėra tiekėjo darbuotojai, jie laikomi subteikėjais;
- 16.2. kai pasiūlymą teikiantis tiekėjas atnaujintame varžymesi nurodo kitus subteikėjus (subteikėjus), nei buvo nurodęs ir rėmėsis jų kvalifikacija pasiūlyme Konkursui, tokiu atveju kartu su pasiūlymu turi būti pateikti naujų subteikėjų (subteikėjų) atitikimo Konkurso sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams pagrindžiantys dokumentai. Jei yra keičiami ekspertai, tiekėjas privalo pasiūlyti ne žemesnės kvalifikacijos ekspertą, nei buvo nurodyta pasiūlyme Konkursui;
- 16.3. kai pasiūlymą teikiantis tiekėjas atnaujintame varžymesi nurodo naujus subteikėjus (subteikėjus), kurių nebuvo nurodęs pasiūlyme Konkursui, tokiu atveju kartu su pasiūlymu turi būti pateikti naujų subteikėjų (subteikėjų) atitikimo Konkurso sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams pagrindžiantys dokumentai.
17. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali (tokią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai). Pasiūlyme nurodyta paslaugų kaina, išskyrus jos sudedamąsias dalis, nėra laikoma konfidencialia informacija. Perkančioji organizacija, negali atskleisti tiekėjo pateiktos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Jei tiekėjas nurodo, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, prireikus tiekėjo prašoma pagrįsti tokio sprendimo pagrįstumą. Jeigu tiekėjas atmeta tokį prašymą arba neįrodo, kad pasiūlymo konfidencialumas nustatytas pagrįstai, tuomet laikoma, kad tokia informacija nėra konfidenciali ir Perkančioji organizacija dalyvių prašymu gali su ja supažindinti. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali. Jeigu tiekėjas nenurodo, kuri informacija konfidenciali, laikoma, kad tokios pasiūlyme nėra pateikta. Konfidencialius dokumentus tiekėjas nurodo Sąlygų 2 priede.
18. Pasiūlymuose nurodoma paslaugų kaina pateikiama eurais, turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta šių Sąlygų 2 priede. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą šių Sąlygų 1 priede nurodytą paslaugų apimtį, kainos sudėtinės dalis, į techninės specifikacijos reikalavimus ir pan. Į paslaugos kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos.
19. Atnaujinto varžymosi metu tiekėjas įsipareigoja pateikti savarankišką pasiūlymą Perkančiajai organizacijai. Tiekėjai neturi teisės pateikti bendrų pasiūlymų.
20. **Tiekėjų pateikiami pasiūlymai negali prieštarauti Preliminarios sutarties sudarymo metu jų pateiktiems Pasiūlymams.** Jei Atnaujinto varžymosi metu tiekėjo pateikiamas pasiūlymas yra palankesnis Perkančiajai organizacijai lyginant su Konkurso metu pateiktu Pasiūlymu, tai nėra laikoma šiame punkte nurodytu prieštaravimu.

#### IV. SUTARTIES GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

21. Laimėjęs perkamo objekto dalį tiekėjas, iki pagrindinės sutarties pasirašymo, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo informavimo apie pasiūlymo pripažinimą laimėjusiu, turi pateikti pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko, kredito unijos garantiją ar draudimo bendrovės laidavimą 5 (penkių) procentų nuo visos pasiūlymo

sumos (be PVM). Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas bei galioti visą pagrindinės sutarties laikotarpį.

22. Jeigu tiekėjas per Sąlygų **Error! Reference source not found.** punkte nurodytą terminą nepateikia pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad tiekėjas atsisakė sudaryti pagrindinę sutartį ir ji pasirašoma su tiekėju, kurio pasiūlymas užėmė antrą vietą.

## **V. SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS, PATIKSLINIMAS IR INFORMAVIMAS**

23. Gavusi tiekėjo paklausimą (jeigu paklausimas pateiktas laiku), Perkančioji organizacija įsipareigoja per protingą terminą vadovaujantis Sąlygų 6 punkte nustatytais terminais raštu patikslinti ar paaiškinti informaciją. Rašytinis patikslinimas ar paaiškinimas turi būti pateikiamas visiems tiekėjams faksu arba el. paštu. Iki Sąlygų 6 punkte nurodyto pasiūlymų pateikimo termino, Perkančioji organizacija gali savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti pateiktą informaciją.
24. Kiekvienas tiekėjas įsipareigoja imtis visų reikiamų priemonių, siekdamas užtikrinti, kad jo atnaujinto varžymosi metu pateikto pasiūlymo turinys netaptų žinomas kitiems tiekėjams ar tretiesiems asmenims. Perkančioji organizacija įsipareigoja užtikrinti, kad tiekėjų pateikti pasiūlymai išliktų konfidencialūs iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.
25. Perkančioji organizacija, įvertinusi pateiktus pasiūlymus ir išrinkusi geriausią tiekėją apie tai, kad jo pasiūlymas pripažintas laimėjusiu ir jis atrinktas sudaryti pagrindinę sutartį informuoja raštu. Apie atnaujinto varžymosi rezultatus Perkančioji organizacija raštu informuoja ir kitus suinteresuotus dalyvius.

## **VI. SUSIPAŽINIMAS SU PASIŪLYMAIS**

25. Perkančioji organizacija turi teisę bet kuriuo metu susipažinti su gautų tiekėjų pasiūlymų turiniu. Pasiūlymai Perkančiajai organizacijai pateikiami el. paštu. Pasiūlymai turi būti pateikiami iki Sąlygų 6 punkte teikti pasiūlymus nurodyto termino pabaigos, vėliau gauti pasiūlymai nepriimami ir nenagrinėjami.

## **VII. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS**

26. Jei Perkančioji organizacija įvertinusi tiekėjų pateiktus pasiūlymus, visus juos motyvuotai atmets dėl neatitikimo nustatytiems reikalavimams ar akivaizdžiai nepalankių ir Perkančiajai organizacijai nepriimtinių paslaugų tiekimo sąlygų, Perkančioji organizacija turi teisę nutraukti atnaujintą varžymąsi ir paslaugas pirkti iš trečiojo asmens arba pradėti derybas su visais tiekėjais, pateikusiais pasiūlymus atnaujintame varžymesi ir atitikusiais papildomus keliamus kvalifikacinius reikalavimus (jei tokie buvo nustatyti) bei prašyme pateikti pasiūlymus atnaujintame tiekėjų varžymesi nustatytus reikalavimus. Perkančioji organizacija turi teisę savo nuožiūra pasirinkti bet kokią derybų formą ir tvarką, kuri nepažeistų derybose dalyvaujančių tiekėjų lygiateisiškumo ir kitų viešųjų pirkimų principų.
27. Jei nei vienas iš tiekėjų nedalyvauja atnaujintame varžymesi, t.y. per nustatytą terminą nepateikia pasiūlymų, Perkančioji organizacija nutraukia varžymąsi ir turi teisę pakartotinai organizuoti atnaujintą varžymąsi dėl tų pačių paslaugų (to paties perkamo objekto) organizuojant atnaujintą varžymąsi dėl siauresnio Paslaugų sąrašo ar organizuojant viešąjį pirkimą dėl tų pačių paslaugų (to paties perkamo objekto) bendra teisės aktuose nustatyta tvarka.

## **VIII. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS**

28. Pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų. Pasiūlyimuose nurodytos kainos vertinamos eurais su PVM.

## IX. PAGRINDINIŲ SUTARČIŲ SUDARYMO TVARKA

29. Pagrindinė sutartis Preliminariosios sutarties pagrindu gali būti sudaroma iš karto, kai tiekėjas yra raštu informuojamas, kad jo pasiūlymas pripažintas laimėjusiu ir jis atrinktas sudaryti pagrindinę sutartį bei tiekėjas pateikė pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą, kaip numatyta Sąlygų **Error! Reference source not found.** punkte.
30. Pagrindinė sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos, ir galioja iki visiško išsipareigojimų įvykdymo. Pagrindinė sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo bei patvirtina antspaudais abi sutarties šalys.
31. Sudarant pagrindinę sutartį Šalys negali keisti esminių Preliminariosios sutarties sąlygų.
32. Jei kviečiamas sudaryti pagrindinę sutartį Teikėjas raštu atsisako ją sudaryti pasiūlytomis sąlygomis arba iki numatytos datos nepateikia pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo, Perkančioji organizacija siūlo sudaryti pagrindinę sutartį kitam tiekėjui, kurio pasiūlymas pripažintas antru geriausiu.
33. Jei nei vienas iš tiekėjų, pateikusių pasiūlymus (kurie nebuvo atmesti) nesudaro pagrindinės sutarties, Perkančioji organizacija turi teisę atlikti atnaujintą varžymąsi iš naujo, sudaryti pagrindinę sutartį neatnaujindama varžymosi arba teisės aktų nustatyta tvarka dėl paslaugų įsigijimo praversti naujas viešojo pirkimo procedūras.
34. Jei tiekėjas nevykdo ar netinkamai vykdo preliminarąją sutartį, ar nevykdo ar vykdo netinkamai Preliminariosios sutarties pagrindu sudarytą pagrindinę sutartį, Perkančioji organizacija turi teisę, raštu informavusi tiekėją nesiųsti jam prašymo teikti pasiūlymus atnaujintame varžymesi ir/arba atmesti gautą pasiūlymą, kol tiekėjas nepradeda tinkamai vykdyti Preliminariosios sutarties ar pagrindinės sutarties ir neištaiso visų Paslaugų trūkumų, bei kol neatlygina Perkančiajai organizacijai padarytos žalos (jei tokia padaryta).
35. Pagrindinės sutarties galiojimo metu Perkančioji organizacija turi teisę bendra teisės aktų nustatyta tvarka atlygintinai įsigyti paslaugas ir/ar jų dalį ne iš tiekėjų, o iš trečiųjų asmenų:
  - 35.1. jei nei vienas iš tiekėjų nesutinka ir/ar faktiškai nesudaro pagrindinės sutarties su Perkančiąja organizacija dėl paslaugų teikimo;
  - 35.2. visų atnaujintame varžymesi dalyvavusių tiekėjų pasiūlytos per didelės, Perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;
  - 35.3. perkamos specifinės paslaugos, kurioms reikalingos tam tikros srities specialios žinios bei patirtis, įranga ar įrengimai ir/ar perkamos paslaugos tiekėjų pagal pagrindines sutartis teikiamų paslaugų tikrinimo ar trūkumų šalinimo tikslais.

## TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

### KONSULTACINĖS FINANSINĖS PASLAUGOS RENGIANČIO VIEŠOJO IR PRIVATAUS SEKTORIŲ PARTNERYSTĖS KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS GATVIŲ APŠVIETIMO MODERNIZAVIMO IR PRIEŽIŪROS, TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS GATVIŲ APŠVIETIMO MODERNIZAVIMO IR PRIEŽIŪROS, DAUGIAFUNKCIO SVEIKATINIMO, UGDYMO, KULTŪROS IR UŽIMTUMO CENTRO KOMPLEKSO PROJEKTŲ PRIVATAUS SUBJEKTO ATRANKOS DOKUMENTUS BEI VYKDANT ATRANKOS PROCEDŪRAS

#### I. Bendroji informacija

Perkančioji organizacija planuoja suteikti techninę konsultacinę pagalbą Kauno miesto savivaldybės administracijai ir Trakų rajono savivaldybės administracijai gatvių apšvietimo modernizavimo projektuose, įgyvendinamuose VPSP būdu, rengiant privataus subjekto atrankos dokumentus bei vykdant privataus subjekto atrankos procedūras. Projektais siekiama užtikrinti tinkamos kokybės ekonomiškai efektyvų savivaldybės teritorijose esančių gatvių apšvietimą, t.y. pagerinti gatvių apšvietimo paslaugų kokybę ir reikalavimus pagal galiojančius standartus, sumažinti apšvietimo sistemos eksploatavimo sąnaudas.

Taip pat Perkančioji organizacija yra įgaliota teikti konsultacijas daugiafunkcio sveikatinimo, ugdymo, kultūros ir užimtumo centro komplekso vystymo projektui, įgyvendinamo VPSP būdu, įskaitant privataus subjekto atrankos dokumentų parengimą ir konsultacijas dėl privataus subjekto atrankos procedūrų vykdymo. Šio projekto tikslas – Vilniaus miesto teritorijos, esančios Šeškinės seniūnijoje, sutvarkymas ir plėtra, kompleksiškai sprendžiant Vilniaus miesto švietimo ir ugdymo, neigaliųjų integracijos, sveikatinimo, verslumo skatinimo ir kitas problemas, užtikrinant darnią Vilniaus miesto plėtrą.

Pažymima, kad dėl VPSP būdų įgyvendinamų konsultacinių paslaugų Perkančioji organizacija viešojo pirkimo „Viešojo ir privataus sektorių partnerystės būdu įgyvendinamų projektų ekspertų konsultacinės paslaugos“, apie kurį 2014 m. liepos 1 d. skelbta CVP IS (pirkimo Nr. 153167), rezultatų pagrindu 2014 m. lapkričio 21 d. yra pasirašiusi preliminarąsias sutartis.

#### II. Pirkimo objektas

Pirkimo objektas skaidomas į 3 (tris) dalis. Tiekėjai privalo pateikti atnaujintą pasiūlymą kiekvienai pirkimo daliai.

- I pirkimo dalis – konsultacinės finansinės paslaugos Kauno miesto savivaldybės administracijos rengiamame gatvių apšvietimo modernizavimo projekte;
- II pirkimo dalis – konsultacinės finansinės paslaugos Trakų rajono savivaldybės administracijos rengiamame gatvių apšvietimo modernizavimo projekte;
- III pirkimo dalis – konsultacinės finansinės paslaugos VPSP projektą įgyvendinančios institucijos rengiamame daugiafunkcio sveikatinimo, ugdymo, kultūros ir užimtumo centro komplekso vystymo projekte.<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Sutarties vykdymo metu paaiškėjus aplinkybei, kad VPSP projektą tikslinga išskaidyti į dvi dalis, kurios bus įgyvendinamos skirtingais VPSP būdais (koncesija ir VŽPP), iš Paslaugų teikėjo bus perkami 2 privataus subjekto

### III. Paslaugos tikslas ir uždaviniai

#### 3.1. Tikslas:

- I pirkimo dalis – suteikti kokybiškas konsultacines finansines paslaugas Perkančiajai organizacijai ir Kauno miesto savivaldybės administracijai rengiant privataus subjekto atrankos dokumentus ir vykdant atrankos procedūras;
- II pirkimo dalis – suteikti kokybiškas konsultacines finansines paslaugas Perkančiajai organizacijai ir Trakų rajono savivaldybės administracijai rengiant privataus subjekto atrankos dokumentus ir vykdant atrankos procedūras;
- III pirkimo dalis – suteikti kokybiškas konsultacines finansines paslaugas Perkančiajai organizacijai ir VPSP projektą įgyvendinančiai institucijai rengiant privataus subjekto atrankos dokumentus ir vykdant atrankos procedūras.

#### 3.2. Uždaviniai:

I Paslaugų teikimo etapo uždaviniai –

**3.2.1.** privataus subjekto atrankos dokumentų parengimas pagal CPVA direktoriaus 2014 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 2014/8-337 patvirtintus ir [www.ppplietuva.lt](http://www.ppplietuva.lt) svetainėje skelbiamus VPSP projektų rengimo ir įgyvendinimo metodinius dokumentus, pritaikant užsienio šalių gerąją praktiką rengiant ir įgyvendinant analogiškus VPSP projektus, konsultanto turimą praktiką ir patirtį;

**3.2.2.** VPSP projekto rizikų ir aplinkybių, galinčių ilgalaikėje perspektyvoje daryti įtaką VPSP sandorio šalių gebėjimui vykdyti sutartinius įsipareigojimus įvertinimas. Turi būti identifikuotos pagrindinės konkrečiam VPSP projektui būdingos rizikos grupės, apsvarstyti įvairūs scenarijai (pvz., paslaugos poreikio sumažėjimo, padidėjimo, standartų pasikeitimo ir panašiai), numatyti veiksmai, kurių šalys imsisi pasikeitus situacijai;

**3.2.3.** mokėjimo mechanizmo – MS Excel skaičiuoklės, kuri leistų apskaičiuoti galimus periodinius mokėjimus investuotojui ir jų struktūrą atsižvelgiant į reikalavimus paslaugos teikimui, paslaugoms efektyvumui (baudų dydžius), VPSP sutarties sąlygų veikimą (pvz. kompensavimo įvykių dydžius, partnerystės mokesčio indeksavimo scenarijus) parengimas;

**3.2.4.** privataus subjekto atrankos dokumentų, numatytų šioje specifikacijoje, parengimas taip, kad mokėjimo mechanizmas, baudų dydžiai ir rizikų pasiskirstymas tarp viešojo ir privataus partnerių atitiktų EUROSTAT taikomus reikalavimus, kai VPSP projektas apskaitomas „už valstybės balanso“, vadovaujantis šiais dokumentais:

- Valdžios sektoriaus skolos ir deficito vadovas (MGDD), 2012;
- Europos sąskaitų sistema (ESA 95);
- European PPP expertise Centre „Eurostat Treatment of Public-Private Partnerships“, 2010 m.

II Paslaugų teikimo etapo uždaviniai (II Paslaugų teikimo etapas užsakomas pagal Perkančiosios organizacijos poreikį) –

**3.2.5.** finansinių konsultacijų teikimas VPSP projektą įgyvendinančiai institucijai vykdant privataus subjekto atrankos procedūras;

---

atrankos dokumentų paketai, o taip pat konsultacinės finansinės paslaugos abiejų privataus subjekto atrankų procedūrose (ne daugiau 200 val. kiekvienai privataus subjekto atrankai).

**3.2.6.** finansinių konsultacijų teikimas vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais su VPSP projektu susijusius klausimus, atsižvelgiant į su VPSP projektais susijusią metodologiją, užsienio šalių gerąją praktiką, rengiant ir įgyvendinant analogiškus VPSP projektus ir kitą VPSP projektui aktualią informaciją.

#### **IV. Paslaugos apimtis ir reikalavimai Paslaugos teikimui**

**4.1.** Tiekėjas įsipareigoja teikti Perkančiajai organizacijai šias finansines paslaugas:

I Paslaugų teikimo etape –

**4.1.1.** dalyvauti privataus subjekto atrankos dokumentų rengime:

- parengti privataus subjekto atrankos dokumentų dalis, susijusias su finansiniais klausimais, įskaitant rizikų pasiskirstymo matricą, mokėjimo mechanizmą, mokesčio struktūrą, baudavimo mechanizmą, stebėsenos ir išskaitų tvarką, kompensavimo tvarką nutraukus VPSP sutartį, reikalavimus finansiniam veiklos modeliui;
- teikti siūlymus nustatant minimalius kvalifikacijos reikalavimus/išankstinės atrankos kriterijus;
- teikti siūlymus rengiant kvalifikacijos vertinimo/išankstinės atrankos vykdymo tvarką ir kriterijus;
- teikti siūlymus formuluojant investuotojų pasiūlymų vertinimo kriterijus, parametrų lyginamąjį svorį ir vertinimo tvarką;
- teikti siūlymus rengiant reikalavimus investuotojų pasiūlymų turiniui, nustatant pasiūlymo galiojimo terminą, pasiūlymo galiojimo užtikrinimo (jei taikoma) būdą, dydį;
- parengti VPSP sutarties projektą, apimantį ir sutarties priedus (išskyrus dalis ir priedus, susijusius su inžinerine, finansine informacija bei duomenimis);
- parengti konkursui reikalingas formas;
- įvertinti galutinį privataus subjekto atrankos dokumentų paketą, teikti siūlymus dėl jo tobulinimo.

**4.1.2.** teikti siūlymus dėl preliminarios privataus subjekto atrankos konkurso eigos, orientacinio tvarkaraščio;

**4.1.3.** privataus subjekto atrankos dokumentai turi būti parengti taip, kad jas perskaitęs gerai informuotas, patyręs potencialus rinkos dalyvis suprastų technines VPSP projekto rizikas, įvertintų VPSP projekto sąnaudas, įvertintų VPSP projekto ekonomines ir finansines rizikas, suprastų pasiūlymų rengimo, pateikimo procedūras ir pasiūlymų vertinimo tvarką.

II Paslaugų teikimo etape (II Paslaugų teikimo etapas užsakomas pagal Perkančiosios organizacijos poreikį) –

**4.1.4.** pagalba užtikrinant privataus subjekto atrankos procedūrų vykdymą pagal taikytinus įstatymus;

**4.1.5.** raštų, kitų dokumentų, susijusių su privataus subjekto atrankos procedūrų vykdymu, parengimas bei parengtų dokumentų vertinimas finansiniais ir su jais susijusiais klausimais;

**4.1.6.** atstovavimas privataus subjekto atranką vykdančiai organizacijai ir jos interesų gynimas derantis dėl VPSP sutarties nuostatų, taip pat ir kitais VPSP projekto įgyvendinimui aktualiais klausimais;

4.1.7. investuotojų teikiamų pasiūlymų atitiktis privataus subjekto atrankos dokumentų reikalavimams iš finansinės pusės vertinimas;

4.1.8. kitos konsultacinės finansinės paslaugos susijusios su VPSP projekto įgyvendinimu.

#### 4.2. Paslaugų teikimo eiga:

4.2.1. Paslaugos teikiamos laikantis šios specifikacijos 4.3 p. nustatytų terminų;

4.2.2. Paslaugų teikėjas, atsiskaitydamas už suteiktas finansines konsultacijas, privalo pateikti suteiktų Paslaugų ataskaitą su nurodyta Paslaugų teikimo apimtimi (vykdant II Paslaugų teikimo etapą nurodomos suteiktų Paslaugų faktinės valandos) bei dokumentų komentarus, vertinimus ar dokumentų projektus (kai taikoma);

4.2.3. Perkančiajai organizacijai pritarus dėl suteiktų finansinių konsultacijų tinkamumo yra pasirašomas Paslaugos (ar jos dalies) perdavimo priėmimo aktas;

4.2.4. atsiskaitydamas už suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjas turi pateikti suteiktų Paslaugų ataskaitos bei parengtų dokumentų (kai taikoma) 1 elektroninį variantą ir 1 spausdintą egzempliorių (pagal Perkančiosios organizacijos nurodytą poreikį).

#### 4.3. Paslaugų teikimo terminai:

I Paslaugų teikimo etape –

| <b>Etapas</b> | <b>Rezultatas</b>                                                                                                            | <b>Dokumentas</b>  | <b>Etapo data</b>                                                    |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1             | Privataus subjekto atrankos dokumentų konteksto bei bendrų reikalavimų nustatymas ir suderinimas su suinteresuotomis šalimis | Tarpinė ataskaita  | 1 mėnuo nuo Sutarties įsigaliojimo                                   |
| 2             | Galutiniai privataus subjekto atrankos dokumentai                                                                            | Galutinė ataskaita | 3 savaitės nuo 1 rezultato patvirtinimo Perkančiojoje organizacijoje |
| 3             | Pateiktų dokumentų patikslinimai pagal poreikius                                                                             |                    | 5 savaitės nuo 2 rezultato patvirtinimo Perkančiojoje organizacijoje |

II Paslaugų teikimo etape (II Paslaugų teikimo etapas užsakomas pagal Perkančiosios organizacijos poreikį) –

4.3.1. Paslaugos teikiamos tada, kai Perkančioji organizacija pagal poreikius pateikia Paslaugų teikėjui prašymą dėl konkrečių konsultacijų VPSP projektui;

4.3.2. skaičiuojamos faktinės dalyvavimo privataus subjekto atrankos procedūrose valandos bei pasiruošimo dialogui/deryboms valandos (pasiruošimas vienam dialogo/derybų susitikimui finansinėms konsultacijoms – ne daugiau nei 20 val.);

4.3.3. maksimalus konsultavimo valandų skaičius – 200 val.

**4.4.** Paslaugų teikimo trukmė – 1 metai (sutartis gali būti pratęsta 2 kartus po 12 mėnesių laikotarpiams, jeigu konsultacinei/metodinei veiklai VPSP projektuose bus gautas papildomas finansavimas iš 2014-2020 m. struktūrinės paramos lėšų).

**4.5.** Konsultacijos teikiamos žodžiu ir/arba raštu lietuvių ir, Perkančiajai organizacijai pageidaujant, anglų kalbomis.

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS ATNAUJINTAME VARŽYMESI**

**DĖL VIEŠOJO IR PRIVATAUS SEKTORIŲ PARTNERYSTĖS (VPSP) BŪDU  
ĮGYVENDINAMUOSE  
KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS GATVIŲ APŠVIETIMO MODERNIZAVIMO, TRAKŲ  
RAJONO SAVIVALDYBĖS GATVIŲ APŠVIETIMO MODERNIZAVIMO,  
DAUGIAFUNKCIO SVEIKATINIMO, UGDYMO, KULTŪROS IR UŽIMTUMO CENTRO  
KOMPLEKSO PROJEKTUOSE  
EKSPERTŲ KONSULTACINIŲ PASLAUGŲ**

(Data)

(Vieta)

|                                                                                              |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi tiekėjų pavadinimai/ |  |
| Tiekėjo kodas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi tiekėjų kodai/             |  |
| Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi tiekėjų adresai/         |  |
| Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė                                                |  |
| Telefono numeris                                                                             |  |
| Fakso numeris                                                                                |  |
| El. pašto adresas                                                                            |  |

*Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us) ar subteikėją (-us)/*

|                                                                                                                      |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)                                                |  |
| Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)                                                    |  |
| Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us) ar subteikėją (-us) |  |

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto Sąlygų 6 punkte.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

|          |                                                                                            |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| Eil. Nr. | Pateikto dokumento pavadinimas<br>(rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“) |
|          |                                                                                            |
|          |                                                                                            |
|          |                                                                                            |
|          |                                                                                            |

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Sąlygomis, jų paaiškinimuose, papildymuose.

Mūsų pasiūlymo siūlomų paslaugų kaina.

Kaina nurodyta šioje lentelėje I perkamo objekto daliai – Kauno miesto savivaldybės administracijos rengiamame gatvių apšvietimo modernizavimo ir priežiūros projekte:

| Eil. Nr.                                                  | Paslaugų pavadinimas                                                                                                       | Kiekis vnt.          | 1 valandos įkainis, EUR be PVM | 1 valandos įkainis, EUR su PVM | Kaina iš viso, EUR be PVM | Kaina iš viso, EUR su PVM |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| 1                                                         | 2                                                                                                                          | 3                    | 4                              | 5                              | 6                         | 7                         |
| 1.                                                        | Privataus subjekto atrankos dokumentų (įskaitant VPSP sutarties projektą) parengimas                                       | 1 dokumentų rinkinys | nepildyti                      | nepildyti                      |                           |                           |
| 2.                                                        | Finansinių konsultacijų teikimas VPSP projektą įgyvendinančiai institucijai vykdant privataus subjekto atrankos procedūras | 200 val.             |                                |                                |                           |                           |
| Pasiūlymo kaina iš viso (nurodyti skaičiais ir žodžiais): |                                                                                                                            |                      |                                |                                |                           |                           |

I šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro \_\_\_\_\_ Eur.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės 5 ir 7 skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:

\_\_\_\_\_  
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)

Mūsų pasiūlymo siūlomų paslaugų kaina.

Kaina nurodyta šioje lentelėje II perkamo objekto daliai – Trakų rajono savivaldybės administracijos rengiamame gatvių apšvietimo modernizavimo ir priežiūros projekte:

| Eil. Nr.                                                  | Paslaugų pavadinimas                                                                                                       | Kiekis vnt.          | 1 valandos įkainis, EUR be PVM | 1 valandos įkainis, EUR su PVM | Kaina iš viso, EUR be PVM | Kaina iš viso, EUR su PVM |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| 1                                                         | 2                                                                                                                          | 3                    | 4                              | 5                              | 6                         | 7                         |
| 1.                                                        | Privataus subjekto atrankos dokumentų (įskaitant VPSP sutarties projektą) parengimas                                       | 1 dokumentų rinkinys | nepildyti                      | nepildyti                      |                           |                           |
| 2.                                                        | Finansinių konsultacijų teikimas VPSP projektą įgyvendinančiai institucijai vykdant privataus subjekto atrankos procedūras | 200 val.             |                                |                                |                           |                           |
| Pasiūlymo kaina iš viso (nurodyti skaičiais ir žodžiais): |                                                                                                                            |                      |                                |                                |                           |                           |

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro \_\_\_\_\_ Eur.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės 5 ir 7 skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Mūsų pasiūlymo siūlomų paslaugų kaina.

Kaina nurodyta šioje lentelėje III perkamo objekto daliai – daugiafunkcio sveikatinimo, ugdymo, kultūros ir užimtumo centro komplekso vystymo projekte<sup>2</sup>:

| Eil. Nr. | Paslaugų pavadinimas | Kiekis vnt. | 1 valandos įkainis, EUR be PVM | 1 valandos įkainis, EUR su PVM | Kaina iš viso, EUR be PVM | Kaina iš viso, EUR su PVM |
|----------|----------------------|-------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| 1        | 2                    | 3           | 4                              | 5                              | 6                         | 7                         |

<sup>2</sup> Sutarties vykdymo metu paaiškėjus aplinkybei, kad daugiafunkcio sveikatinimo, ugdymo, kultūros ir užimtumo centro komplekso VPSP projektą tikslinga išskaidyti į dvi dalis, kurios bus įgyvendinamos skirtingais VPSP būdais (koncesija ir VžPP), Paslaugų tiekėjui bus apmokama atskirai už kiekvieną privataus subjekto atrankos dokumentų paketą, o taip pat už konsultacines finansines paslaugas atskirai atitinkamose privataus subjekto atrankos procedūrose (ne daugiau 200 val. kiekvienai privataus subjekto atrankai) pagal siūlomų paslaugų kainų lentelėje nurodytus įkainius.

|                                                                  |                                                                                                                            |                      |           |           |  |  |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------|-----------|--|--|
| 1.                                                               | Privataus subjekto atrankos dokumentų (įskaitant VPSP sutarties projektą) parengimas                                       | 1 dokumentų rinkinys | nepildyti | nepildyti |  |  |
| 2.                                                               | Finansinių konsultacijų teikimas VPSP projektą įgyvendinančiai institucijai vykdant privataus subjekto atrankos procedūras | 200 val.             |           |           |  |  |
| <b>Pasiūlymo kaina iš viso (nurodyti skaičiais ir žodžiais):</b> |                                                                                                                            |                      |           |           |  |  |

I šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro \_\_\_\_\_ Eur.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės 5 ir 7 skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:

\_\_\_\_\_  
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)

**PAGRINDINĖ SUTARTIS  
DĖL VIEŠOJO IR PRIVATAUS SEKTORIŲ PARTNERYSTĖS (VPSP) BŪDU  
ĮGYVENDINAMUOSE KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS GATVIŲ APŠVIETIMO  
MODERNIZAVIMO IR PRIEŽIŪROS, TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS GATVIŲ  
APŠVIETIMO MODERNIZAVIMO IR PRIEŽIŪROS, DAUGIAFUNKCIO  
SVEIKATINIMO, UGDYMO, KULTŪROS IR UŽIMTUMO KOMPLEKSO  
PROJEKTUOSE  
EKSPERTŲ KONSULTACINIŲ PASLAUGŲ**

2015 m.            mėn.    d.  
Vilnius

**Viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra**, juridinio asmens kodas 300629875, registracijos adresas S. Konarskio g. 13, Vilnius, atstovaujama *pareigos Vardas Pavardė*, veikiančio pagal įstatus (toliau – Perkančioji organizacija), ir

\_\_\_\_\_, juridinio asmens kodas \_\_\_\_\_, registracijos adresas \_\_\_\_\_,  
atstovaujama \_\_\_\_\_, veikiančio \_\_\_\_\_ (toliau – Teikėjas),  
toliau kartu vadinamos Šalimis,

## **1. SĄVOKOS IR APIBRĖŽIMAI. SUTARTIES AIŠKINIMAS**

1.1. Pagrindinėje sutartyje, išskyrus atvejus, kai Pagrindinėje sutartyje ar jos prieduose nurodyta kitaip arba tai aišku iš konteksto, naudojamos šiame punkte apibrėžtos sąvokos:

1.1.1. **atnaujintas varžymasis** – tai teisės aktuose ir tokiomis pačiomis sąlygomis kaip nustatyta Preliminariojoje sutartyje arba patikslintomis, o jei būtina ir kitomis sąlygomis nustatyta tvarka vykdomas Perkančiosios organizacijos atnaujintas tiekėjų varžymasis dėl Pagrindinės sutarties sudarymo;

1.1.2. **Konkursas** – 2014 m. liepos 1 d. Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje paskelbtas atviras konkursas „VPSP būdu įgyvendinamų projektų ekspertų konsultacinių paslaugų pirkimas“ (pirkimo Nr. 153167);

1.1.3. **Sąlygos** – atnaujinto varžymosi sąlygos, teikiant kvietimą teikti atnaujintus pasiūlymus dėl VPSP būdu įgyvendinamo \_\_\_\_\_ projekto konsultacinių paslaugų su visais priedais, pakeitimais bei paaiškinimais;

1.1.4. **Pagrindinė sutartis** – Preliminariosios sutarties pagrindu ir joje nustatyta tvarka tarp Perkančiosios organizacijos ir Teikėjo sudaryta pagrindinė sutartis dėl Paslaugų pirkimo;

1.1.5. **Paslaugos** – tai Sąlygose nurodytos VPSP būdu įgyvendinamo \_\_\_\_\_ projekto konsultacinės finansinės paslaugos, dėl kurių sudaroma Pagrindinė sutartis;

1.1.6. **Pasiūlymas** – remiantis Sąlygomis Teikėjo parengtas ir Perkančiajai organizacijai nustatyta tvarka pateiktas atnaujintas pasiūlymas. Pasiūlymas yra neatskiriama Pagrindinės sutarties dalis;

1.1.7. **Preliminarioji sutartis** – 2014 m. lapkričio 21 d. tarp Perkančiosios organizacijos ir tiekėjų sudaryta preliminarioji sutartis Nr. 2014/4-1-98, nustatanti sąlygas Konkurso III pirkimo objekto daliai.

1.2. Pagrindinė sutartis turi būti aiškinama vadovaujantis teisės aktais ir sistemiškai su Sąlygomis bei Teikėjo pateiktu Pasiūlymu. Tuo atveju, jei po šios Pagrindinės sutarties sudarymo bus nustatyti bet kokie neatitikimai tarp Pagrindinės sutarties nuostatų, Sąlygų ir/ar Pasiūlymo turinio, ši Pagrindinė

sutartis bus aiškinama vadovaujantis visų pirma Sąlygomis ir šios Pagrindinės sutarties (kurios projektas yra Sąlygų sudėtinė dalis) nuostatomis ir tik po to – Pasiūlymo turiniu.

1.3. Visos Pagrindinės sutarties spragos turi būti užpildomos ir/ar visi neaiškumai turi būti aiškinami vadovaujantis viešųjų pirkimų principais ir/ar *mutatis mutandis* taikant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas.

## **2. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS**

2.1. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja kitoms Šalims, kad:

2.1.1. ji yra teisėtai įsteigtas ir/ar veikiantis asmuo, sudarydama šią Pagrindinę sutartį ji nepažeidžia savo įstatų, veiklos dokumentų ir/ar teisės aktų;

2.1.2. šios Pagrindinės sutarties sudarymas neprieštarauja jos su trečiaisiais asmenimis sudarytomis sutartims ar trečiųjų asmenų atžvilgiu priimtiems išipareigojimams;

2.1.3. šioje Pagrindinėje sutartyje nurodyti jos atstovai yra tinkamai įgalioti sudaryti šią Pagrindinę sutartį. Kiekvienos iš Šalių atstovai, pasirašydami šią Pagrindinę sutartį, prisiima visišką atsakomybę už šiame papunktyje numatytos garantijos pažeidimą;

2.2. Teikėjas pareiškia ir garantuoja, kad:

2.2.1. jis turi visus leidimus, licencijas, materialiuosius ir žmogiškuosius išteklius reikalingus ar galinčius būti reikalingais (ar gali tokiais ištekliais pasinaudoti) teisėtam ir tinkamam šios Pagrindinės sutarties įvykdymui;

2.2.2. nei vienas iš Preliminarią sutartį pasirašiusių tiekėjų, jų dalyvių ir/ar valdymo organų nedaro teisinės ir/ar faktinės įtakos Teikėjo sprendimų, susijusių su Pagrindinės sutarties sudarymu bei vykdymu, priėmimui;

2.2.3. visa informacija, dokumentai ir/ar nurodymai, kuriuos Teikėjas pateikė dalyvaudamas atnaujintame varžymesi dėl šios Pagrindinės sutarties sudarymo ir/ar pateiks Pagrindinės sutarties vykdymo metu yra tikri, teisingi ir neprieštarauja teisės aktų reikalavimams;

2.2.4. jis atitiks Konkurso sąlygose numatytus kvalifikacinius ir kitus reikalavimus Pagrindinės sutarties galiojimo metu.

2.3. Teikėjas išipareigoja informuoti nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas Perkančiąją organizaciją, jei pasikeičia aukščiau minėto pareiškimo ar garantijų turinys, nepriklausomai nuo to, ar tai nulėmusios aplinkybės atsiranda ir/arba pasikeičia Šalių ir/ar vienos iš jų valia.

## **3. PAGRINDINĖS SUTARTIES DALYKAS IR PAGRINDINĖS SĄLYGOS**

3.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo bei patvirtina antspaudais abi Sutarties Šalys, ir galioja iki visiško išipareigojimų įvykdymo. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti pateiktas iki Pagrindinės sutarties pasirašymo dienos, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo informavimo apie pasiūlymo pripažinimą laimėjusiu. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas bei galioti visą sutarties laikotarpį.

3.2. Pagrindinės sutarties dalykas – Teikėjas išipareigoja teikti Paslaugas, kurių konkretų apibūdinimą, savybes bei apimtį Perkančioji organizacija nustatė ir nurodė prašyme teikti atnaujintus pasiūlymus, o Perkančioji organizacija išipareigoja už tinkamai suteiktas Paslaugas atsiskaityti šioje sutartyje nustatyta tvarka.

3.3. Teikėjas, teikdamas Paslaugas privalo glaudžiai bendradarbiauti su Perkančiąja organizacija, vadovautis jos teikiamomis pastabomis, atsižvelgti į pagrįstai keliamus kokybės ir kitus techninius reikalavimus. Teikėjo visų teikiamų Paslaugų kokybė turi atitikti Teikėjo Konkursui pateikto pasiūlymo sąlygas arba jas viršyti.

3.4. Paslaugų aprašymai, jų kiekiai, kainos (įkainiai), sutarties ir kiti terminai pateikti Sąlygose (jų prieduose) bei Teikėjo Pasiūlyme. Jei nekeičiamos Paslaugų savybės Teikėjų nurodyta kaina (įkainiai) bei Paslaugų teikimo terminai negali būti didinami.

3.5. Pagrindinės sutarties galiojimo metu Pasiūlyme nurodytos kainos (įkainiai) nebus perskaičiuojami (didinami arba mažinami) dėl bendro kainų lygio kitimo.

3.6. Jei Teikėjas yra PVM mokėtojas, Pasiūlyme nurodytos kainos gali būti keičiamos dėl pasikeitusio pridėtinės vertės mokesčio dydžio. Kaina didinama arba mažinama tiek procentų, kiek padidėja ar sumažėja pridėtinės vertės mokestis. Sutarties kaina be PVM nekeičiama.

3.7. Pagrindinės sutarties kainą sudaro Teikėjo Pasiūlyme nustatyta visų Paslaugų kaina. Į kainą įskaičiuojami visi Teikėjo mokami mokesčiai ir išlaidos.

3.8. Teikėjas įsipareigoja Paslaugas suteikti Perkančiosios organizacijos nurodytoje vietoje.

3.9. Paslaugos teikiamos laikantis šiame punkte nustatytų terminų:

I Paslaugų teikimo etape –

| <b>Etapas</b> | <b>Rezultatas</b>                                                                                                            | <b>Dokumentas</b>  | <b>Etapo data</b>                                                    |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1             | Privataus subjekto atrankos dokumentų konteksto bei bendrų reikalavimų nustatymas ir suderinimas su suinteresuotomis šalimis | Tarpinė ataskaita  | 1 mėnuo nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo                       |
| 2             | Galutiniai privataus subjekto atrankos dokumentai                                                                            | Galutinė ataskaita | 3 savaitės nuo 1 rezultato patvirtinimo Perkančiojoje organizacijoje |
| 3             | Pateiktų dokumentų patikslinimai pagal poreikius                                                                             |                    | 5 savaitės nuo 2 rezultato patvirtinimo Perkančiojoje organizacijoje |

II Paslaugų teikimo etape –

Paslaugos teikiamos tada, kai Perkančioji organizacija pagal poreikius pateikia Teikėjui prašymą dėl konkrečių konsultacijų.

3.10. Paslaugų teikėjas, atsiskaitydamas už suteiktas konsultacijas, privalo pateikti suteiktų Paslaugų ataskaitą su nurodyta Paslaugų teikimo apimtimi (vykdant II Paslaugų teikimo etapą nurodomos suteiktų Paslaugų faktinės valandos) bei dokumentų komentarus, vertinimus ar dokumentų projektus (kai taikoma).

3.11. Perkančiajai organizacijai pritarus dėl suteiktų konsultacijų tinkamumo yra pasirašomas Paslaugos (ar jos dalies) perdavimo priėmimo aktas.

3.12. Atsiskaitydamas už suteiktas Paslaugas, Teikėjas turi pateikti suteiktų Paslaugų ataskaitos bei parengtų dokumentų (kai taikoma) 1 elektroninį variantą ir 1 spausdintą egzempliorių (pagal Perkančiosios organizacijos nurodytą poreikį).

3.13. Perkančioji organizacija už tinkamai suteiktas Paslaugas, jeigu nėra pareiškusi Teikėjui pretenzijos dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, sumoka Teikėjui pagal užsakymą per 60 (šešiasdešimt) dienų nuo Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

3.14. Pagrindinės sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pagrindinės sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos Sąlygose. Vadovaujantis Viešojo pirkimo-pardavimo sutarčių sąlygų keitimo rekomendacijomis, patvirtintomis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. gegužės 5 d.

įsakymu Nr. 1S-43 (toliau – Rekomendacijos), pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas nurodytas Rekomendacijose.

3.15. Teikėjas turi teisę kiekvieną savo pasiūlytą specialistą pakeisti kitu specialistu tik prieš tai raštu informavęs Perkančiąją organizaciją nurodant pagrindas keitimo priežastis ir gavus raštišką Perkančiosios organizacijos pritarimą. Naujai siūlomo specialisto kvalifikacija turi atitikti Sąlygose keičiamam specialistui nustatytus reikalavimus.

3.16. Perkančioji organizacija turi teisę vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį, jeigu Teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus pagal Pagrindinę sutartį ir tai yra esminis Pagrindinės sutarties pažeidimas, o Perkančioji organizacija yra prieš tai pranešusi Teikėjui apie Pagrindinės sutarties nevykdymą ar netinkamą vykdymą, tačiau Teikėjas nepašalino esminių pažeidimų tokiu būdu ir per tokį protingą laikotarpį, kurie buvo numatyti tokiam pranešime, arba tokio pažeidimo pašalinti negalima ar pašalinimas netenka prasmės.

3.17. Šalys susitaria, kad Pagrindinės sutarties esminiais pažeidimais 3.16 punkto prasme bus laikomi šie pažeidimai:

3.17.1. Teikėjas daugiau kaip 10 darbo dienų vėluoja pateikti privataus subjekto atrankos dokumentus, kaip numatyta Sąlygų 1 priede pateiktoje Techninėje specifikacijoje;

3.17.2. Teikėjas daugiau kaip 10 darbo dienų vėluoja suteikti finansines konsultacijas, nurodytas Sąlygų 1 priede pateiktoje Techninėje specifikacijoje;

3.17.3. Teikėjo pateiktas sutartinių įsipareigojimų užtikrinimas pasibaigia anksčiau nei jame nurodytas terminas, arba, kai Teikėjo pateikto sutartinių įsipareigojimų užtikrinimo terminas yra trumpesnis nei nurodytas Pagrindinėje sutartyje ir Teikėjas nepateikia Perkančiajai organizacijai naujo sutartinių įsipareigojimų užtikrinimo;

3.17.4. Teikėjas nepatiksline arba netinkamai patiksline privataus subjekto atrankos dokumentus pagal pakartotinas Perkančiosios organizacijos arba VPSP projektą įgyvendinančios institucijos pastabas;

3.17.5. Teikėjas pakeitė pasiūlytą specialistą kitu specialistu prieš tai negavęs Perkančiosios organizacijos pritarimo.

3.18. Jei Teikėjas savo pasiūlyme nurodė, kad vykdant Pagrindinę sutartį bus pasitelkiami subteikėjai, šie subteikėjai nurodomi Pagrindinėje sutartyje. Nurodytus subteikėjus galima keisti raštu tik informavus apie tai Perkančiąją organizaciją ir gavus jos raštišką sutikimą. Teikėjas bet kokių atvejų atsako už visus pagal Pagrindinę sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami subteikėjai.

#### 4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Šalis, dėl kurios neteisėto veikimo ir/ar neveikimo kita Šalis ir/ar tretieji asmenys patyrė žalą (nuostolius), įsipareigoja visiškai tokią žalą (nuostolius) atlyginti.

4.2. Jei Teikėjas dėl savo kaltės vėluoja suteikti Paslaugas ar jų dalį per Pagrindinėje sutartyje ir (arba) Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą, Perkančioji organizacija gali, be oficialaus įspėjimo ir neprarasdama teisės į kitus savo teisių gynimo būdus pagal Pagrindinę sutartį, pareikalauti delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną, skaičiuojant nuo nesuteiktų Paslaugų daliai teikti nustatyto termino pabaigos iki dienos, kai visos Paslaugos buvo faktiškai suteiktos.

4.3. Delspinigių dydis yra 0,05% Pagrindinės sutarties kainos per dieną, skaičiuojant nuo Pagrindinėje sutartyje nesuteiktų Paslaugų teikti nustatyto termino ir (arba) Perkančiosios organizacijos nustatyto termino pabaigos iki dienos, kai Paslaugos buvo faktiškai suteiktos.

4.4. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10% bendros Pagrindinės sutarties kainos Perkančioji organizacija gali, prieš tai įspėjusi Teikėją, pasinaudoti Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu ir/arba Pagrindinę sutartį nutraukti.

4.5. Jei Teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, Perkančioji organizacija turi teisę, prieš tai išpėjusi Teikėją, pasinaudoti Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu.

4.6. Šioje dalyje nurodytos netesybos (baudos, delspinigiai) turi būti sumokėti ir dėl Šalies pažeidimo patirta žala (nuostoliai) turi būti kompensuota ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo atitinkamo prašymo gavimo. Jei per nurodytą terminą Teikėjas netesybų nesumoka, Perkančioji organizacija turi teisę jas išskaičiuoti iš mokėtinų Teikėjui sumų ar jas išsieškoti teisės aktų nustatyta tvarka.

4.7. Esant svarbioms priežastims, Perkančioji organizacija turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą, tokiu atveju Paslaugų atlikimo terminas turi būti pratęsiamas tam Paslaugų atlikimo terminui, kuris sustabdymo metu buvo likęs iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.

4.8. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Pagrindinę sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

## 5. ŠALIŲ GINČŲ SPRENDIMAS

5.1. Šalys sieks, kad visi ginčai, nesutarimai ir pretenzijos, kurios gali kilti dėl šios Pagrindinės sutarties galiojimo, vykdymo, taikymo ir/ar aiškinimo būtų sprendžiami derybų būdu.

5.2. Jei tarp Šalių kilusio ginčo nepavyksta išspręsti derybų būdu per 30 (trisdešimt) dienų nuo vienos iš Šalių rašytinio kreipimosi (kvietimo derėtis, pretenzijos, prašymo pašalinti pažeidimus ir pan.), toks ginčas bus sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

## 6. ŠALIŲ SUSIRAŠINĖJIMAS

6.1. Visi su šia Pagrindine sutartimi susiję siunčiami oficialūs Šalių pranešimai laikomi tinkamai įteiktais Šalims adresatėms, jeigu jie yra perduoti Šalies adresatės atstovams pasirašytinai arba siunčiami registruotu paštu šioje sutartyje nurodytais adresais. Pranešimas (informacija) siunčiamas faksu ir/ar elektroniniu paštu laikomas gautu faksimilinio pranešimo ar elektroninio laiško gavimo momentu. Tokio pranešimo įteikimo įrodymu laikoma faksimilinio ryšio ataskaita ir/arba adresato patvirtinimas.

6.2. Šalių atstovai, kuriems turi būti adresuojami visi su šios Pagrindinės sutarties vykdymu susiję oficialūs Šalių pranešimai:

### **Perkančiosios organizacijos atstovas:**

Neringa Pažūsienė, adresas S. Konarskio g. 13, Vilnius, tel. (8 5 251 43 99), faks. (8 5 251 44 01), el. pašto adresas [n.pazusiene@cpva.lt](mailto:n.pazusiene@cpva.lt).

### **Teikėjo atstovas:**

\_\_\_\_\_, adresas \_\_\_\_\_, tel. (8 ) \_\_\_\_\_, faks. (8 ) \_\_\_\_\_, el. pašto adresas \_\_\_\_\_;

6.3. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitą informuoti apie oficialių asmenų susisiekimui ar jų kontaktinių ar kitų duomenų pasikeitimą. Apie Šalių buveinės adreso, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų ar kitų šioje Sutartyje patiektų duomenų pasikeitimus kiekviena iš Šalių įsipareigoja pranešti kitai Šaliai iš anksto, tačiau bet koku atveju ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas po atitinkamų duomenų pasikeitimo.

## 7. KITOS SUTARTIES NUOSTATOS

7.1. Šiai Pagrindinei sutarčiai, sprendžiant jos galiojimo, vykdymo, taikymo ir aiškinimo klausimus taikomi Lietuvos Respublikos teisės aktai.

7.2. Ši Pagrindinė sutartis sudaryta 2(dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, kurių 1 (viena) tenka Perkančiajai organizacijai ir 1 (viena) Teikėjui.

7.3. Pagrindinės sutarties priedai, kaip neatskiriama Pagrindinės sutarties dalis:

7.3.1. atnaujinto varžymosi pirkimo dokumentai;

7.3.2. Teikėjo pasiūlymas atnaujintame varžymesi.

## 8. ŠALIŲ ADRESAI IR KITI REKVIZITAI

8.1. Perkančiosios organizacijos:

8.1.1. **Viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra**, buveinės adresas: S. Konarskio g. 13, Vilnius, juridinio asmens kodas 300629875, a. s. Nr. \_\_\_\_\_, bankas \_\_\_\_\_, tel. (8 5) 261 0592, faks. (8 5) 249 7137, el. pašto adresas: [info@cpva.lt](mailto:info@cpva.lt).

8.2. Teikėjo:

8.2.1. \_\_\_\_\_, buveinės adresas: \_\_\_\_\_, juridinio asmens kodas \_\_\_\_\_, a. s. Nr. \_\_\_\_\_ bankas \_\_\_\_\_, tel. (8 ) \_\_\_\_\_, faks. (8 5) \_\_\_\_\_, el. pašto adresas \_\_\_\_\_.

**Viešosios įstaigos Centrinės projektų valdymo agentūros vardu,**

A.V. \_\_\_\_\_

**Teikėjo vardu,**

A.V. \_\_\_\_\_



## CENTRINĖ PROJEKTŲ VALDYMO AGENTŪRA

Siunčiama el. paštu

2015-01-19

### DĖL TECHNINĖS KLAIDOS

Viešojo įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra vykdo atnaujintą varžymąsi pagal 2014 m. lapkričio 21 d. preliminarąją sutartį Nr. 2014/4-1-98.

Viešojo pirkimo komisija, vadovaudamasi atnaujinto varžymosi sąlygų III pirkimo daliai (toliau – Sąlygos) 23 p., tikslina Sąlygų 10.3 p. pastebėtą techninę klaidą:

| Vietoj:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Turi būti:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| III perkamo objekto dalis – VPSP būdu įgyvendinamo daugiafunkcio sveikatinimo, ugdymo, kultūros ir užimtumo centro komplekso projekto ekspertų finansinės konsultacinės paslaugos. Atnaujintame varžymesi, vadovaujantis Preliminaria sutartimi, <b>pasiūlymą turi pateikti</b> Konkursą III pirkimo objekto dalyje laimėję tiekėjai: UAB „Deloitte Lietuva“, UAB „Ernst & Young Baltic“. | III perkamo objekto dalis – VPSP būdu įgyvendinamo daugiafunkcio sveikatinimo, ugdymo, kultūros ir užimtumo centro komplekso projekto ekspertų finansinės konsultacinės paslaugos. Atnaujintame varžymesi, vadovaujantis Preliminaria sutartimi, <b>pasiūlymą turi pateikti</b> Konkursą III pirkimo objekto dalyje laimėję tiekėjai: UAB „Deloitte Lietuva“, UAB „Ernst & Young Baltic“, UAB „Peritus sprendimai“. |

Viešojo pirkimo komisijos pirmininkė

Neringa Pažusienė

CPVA sukurta ir veikia integruota vadybos sistema, sertifikuota pagal ISO 9001:2008 ir ISO 14001:2004 standartus.

Viešojo įstaiga  
S. Konarskio g. 13  
03109 Vilnius

Tel. (8 5) 251 4400  
Faks. (8 5) 251 4401  
El. p. info@cpva.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi  
Juridinių asmenų registre, kodas 126125624



euras.lt



Building a better  
working world

UAB „Ernst & Young Baltic“  
Subačiaus g. 7  
LT-01302 Vilnius  
Lietuva  
Tel.: (8 5) 274 2200  
Faks.: (8 5) 274 2333  
Vilnius@lt.ey.com  
www.ey.com

Juridinio asmens kodas 110878442  
PVM mokėtojo kodas LT108784411  
Juridinių asmenų registras

Ernst & Young Baltic UAB  
Subačiaus St. 7  
LT-01302 Vilnius  
Lithuania  
Tel.: +370 5 274 2200  
Fax: +370 5 274 2333  
Vilnius@lt.ey.com  
www.ey.com

Code of legal entity 110878442  
VAT payer code LT108784411  
Register of Legal Entities

Centrinė projektų valdymo agentūra

## PASIŪLYMAS ATNAUJINTAME VARŽYMESI

### DĖL VIEŠOJO IR PRIVATAUS SEKTORIŲ PARTNERYSTĖS (VPSP) BŪDU ĮGYVENDINAMUOSE KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS GATVIŲ APŠVIETIMO MODERNIZAVIMO, TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS GATVIŲ APŠVIETIMO MODERNIZAVIMO, DAUGIAFUNKCIO SVEIKATINIMO, UGDYMO, KULTŪROS IR UŽIMTUMO CENTRO KOMPLEKSO PROJEKTUOSE EKSPERTŲ KONSULTACINIŲ PASLAUGŲ

2015-01-20

Vilnius

|                                               |                               |
|-----------------------------------------------|-------------------------------|
| Tiekėjo pavadinimas                           | UAB Ernst & Young Baltic      |
| Tiekėjo kodas                                 | 110878442                     |
| Tiekėjo adresas                               | Subačiaus g. 7, Vilnius       |
| Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė | Vytautas Staugaitis           |
| Telefono numeris                              | (8 5) 274 2103                |
| Fakso numeris                                 | (8 5) 274 2333                |
| El. pašto adresas                             | vytautas.staugaitis@lt.ey.com |

*Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us), subtiekėją (-us) ar subteikėją (-us)/*

|                                                                                                                      |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Subrangovo (-ų), subtiekėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)                                                | - |
| Subrangovo (-ų), subtiekėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)                                                    | - |
| Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us), subtiekėją (-us) ar subteikėją (-us) | - |

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto Sąlygų 6 punkte.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/.



Building a better  
working world

|             |                                                                                            |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| Eil.<br>Nr. | Pateikto dokumento pavadinimas<br>(rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“) |
| -           | -                                                                                          |
|             |                                                                                            |
|             |                                                                                            |
|             |                                                                                            |

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Sąlygomis, jų paaiškinimuose, papildymuose.

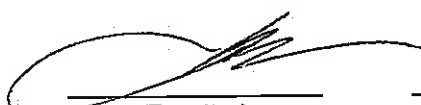
*Mūsų pasiūlymo siūlomų paslaugų kaina.*

Kaina nurodyta šioje lentelėje I perkamo objekto daliai – Kauno miesto savivaldybės administracijos rengiamame gatvių apšvietimo modernizavimo ir priežiūros projekte:

| Eil.<br>Nr.                                               | Paslaugų pavadinimas                                                                                                       | Kiekis<br>vnt.                                                                                              | 1 valandos<br>įkainis,<br>EUR be<br>PVM | 1 valandos<br>įkainis,<br>EUR su<br>PVM | Kaina iš<br>viso, EUR<br>be PVM | Kaina iš<br>viso,<br>EUR su<br>PVM |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|
| 1                                                         | 2                                                                                                                          | 3                                                                                                           | 4                                       | 5                                       | 6                               | 7                                  |
| 1.                                                        | Privataus subjekto atrankos dokumentų (įskaitant VPSP sutarties projektą) parengimas                                       | 1 dokumentų rinkinys                                                                                        | nepildyti                               | nepildyti                               | 13.843,83                       | 16.751,03                          |
| 2.                                                        | Finansinių konsultacijų teikimas VPSP projektą įgyvendinančiai institucijai vykdant privataus subjekto atrankos procedūras | 200 val.                                                                                                    | 79,00                                   | 95,59                                   | 15.800,00                       | 19.118,00                          |
| Pasiūlymo kaina iš viso (nurodyti skaičiais ir žodžiais): |                                                                                                                            | 35.869,03 Eur su PVM (trisdešimt penki tūkstančiai aštuoni šimtai šešiasdešimt devyni eurai, 3 euro centai) |                                         |                                         |                                 |                                    |

I šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 6.225,20 Eur.

Partneris  
(Tiekėjo arba jo įgalioto  
asmens pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Linas Dičpetris  
(Vardas ir pavardė)



Building a better  
working world

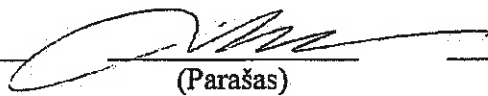
Mūsų pasiūlymo siūlomų paslaugų kaina.

Kaina nurodyta šioje lentelėje II perkamo objekto daliai – Trakų rajono savivaldybės administracijos rengiamame gatvių apšvietimo modernizavimo ir priežiūros projekte:

| Eil. Nr.                                                  | Paslaugų pavadinimas                                                                                                       | Kiekis vnt.                                                                                                 | 1 valandos įkainis, EUR be PVM | 1 valandos įkainis, EUR su PVM | Kaina iš viso, EUR be PVM | Kaina iš viso, EUR su PVM |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| 1                                                         | 2                                                                                                                          | 3                                                                                                           | 4                              | 5                              | 6                         | 7                         |
| 1.                                                        | Privataus subjekto atrankos dokumentų (įskaitant VPSP sutarties projektą) parengimas                                       | 1 dokumentų rinkinys                                                                                        | nepildyti                      | nepildyti                      | 13.843,83                 | 16.751,03                 |
| 2.                                                        | Finansinių konsultacijų teikimas VPSP projektą įgyvendinančiai institucijai vykdant privataus subjekto atrankos procedūras | 200 val.                                                                                                    | 79,00                          | 95,59                          | 15.800,00                 | 19.118,00                 |
| Pasiūlymo kaina iš viso (nurodyti skaičiais ir žodžiais): |                                                                                                                            | 35.869,03 Eur su PVM (trisdešimt penki tūkstančiai aštuoni šimtai šešiasdešimt devyni eurai, 3 euro centai) |                                |                                |                           |                           |

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 6.225,20 Eur.

Partneris  
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

  
(Parašas)

Linus Dičpetris  
(Vardas ir pavardė)



Building a better  
working world

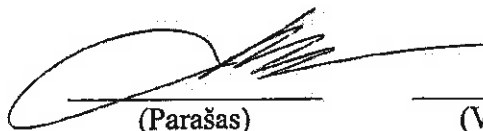
Mūsų pasiūlymo siūlomų paslaugų kaina.

Kaina nurodyta šioje lentelėje III perkamo objekto daliai – daugiafunkcio sveikatinimo, ugdymo, kultūros ir užimtumo centro komplekso vystymo projekte<sup>1</sup>:

| Eil. Nr.                                                  | Paslaugų pavadinimas                                                                                                       | Kiekis vnt.                                                                                       | 1 valandos įkainis, EUR be PVM | 1 valandos įkainis, EUR su PVM | Kaina iš viso, EUR be PVM | Kaina iš viso, EUR su PVM |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| 1                                                         | 2                                                                                                                          | 3                                                                                                 | 4                              | 5                              | 6                         | 7                         |
| 1.                                                        | Privataus subjekto atrankos dokumentų (įskaitant VPSP sutarties projektą) parengimas                                       | 1 dokumentų rinkinys                                                                              | nepildyti                      | nepildyti                      | 13.843,83                 | 16.751,03                 |
| 2.                                                        | Finansinių konsultacijų teikimas VPSP projektą įgyvendinančiai institucijai vykdant privataus subjekto atrankos procedūras | 200 val.                                                                                          | 88,00                          | 106,48                         | 17.600,00                 | 21.296,00                 |
| Pasiūlymo kaina iš viso (nurodyti skaičiais ir žodžiais): |                                                                                                                            | 38.047,03 Eur su PVM (trisdešimt aštuoni tūkstančiai keturiasdešimt septyni eurai, 3 euro centai) |                                |                                |                           |                           |

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 6.603,20 Eur.

Partneris  
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Linus Dičpetris  
(Vardas ir pavardė)

<sup>1</sup> Sutarties vykdymo metu paaiškėjus aplinkybei, kad daugiafunkcio sveikatinimo, ugdymo, kultūros ir užimtumo centro komplekso VPSP projektą tikslinga išskaidyti į dvi dalis, kurios bus įgyvendinamos skirtingais VPSP būdais (koncesija ir VŽPP), Paslaugų teikėjui bus apmokama atskirai už kiekvieną privataus subjekto atrankos dokumentų paketą, o taip pat už konsultacines finansines paslaugas atskirai atitinkamose privataus subjekto atrankos procedūrose (ne daugiau 200 val. kiekvienai privataus subjekto atrankai) pagal siūlomų paslaugų kainų lentelėje nurodytus įkainius.

**ĮGALIOJIMAS NR. 2015/01-LD**

2015 m. sausio 12 d.

UAB "Ernst & Young Baltic", juridinio asmens kodas 110878442, įregistruota Juridinių asmenų registre, kurį tvarko VĮ Registrų centro Vilniaus filialas, PVM mokėtojo kodas LT108784411, buveinės adresas Subačiaus g. 7, Vilnius (toliau vadinama – Bendrovė), atstovaujama prezidento Jono Akelio, veikiančio pagal Bendrovės įstatus, šiuo įgalioja:

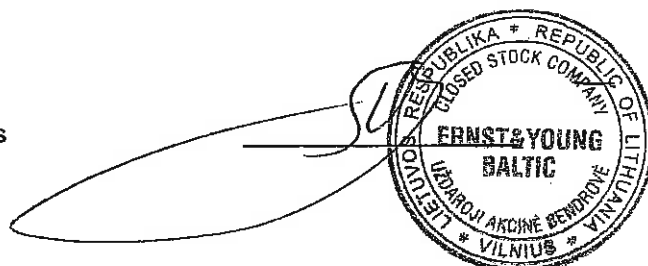
**Lina Dičpetri**, asmens kodas 37105140133, Bendrovės vardu ir Bendrovės interesais atlikti visus teisinius veiksmus, susijusius su:

1. Bendrovės paslaugų teikimu klientams, įskaitant, bet neapsiribojant, pasiūlymų pateikimą, dalyvavimą viešuosiuose konkursuose, sandorių su Bendrovės klientais sudarymą ir vykdymą, sutarčių, perdavimo-priėmimo aktų ar kitų su tokiais sandoriais/sutartimis susijusių dokumentų pasirašymą Bendrovės vardu, sandorių/sutarčių nutraukimą ir pan.
2. Paslaugų įsigijimu Bendrovės vardu ir interesais iš tiekėjų (įskaitant subrangovus), įskaitant, bet neapsiribojant, sutarčių sudarymą, sutarčių, paslaugų perdavimo-priėmimo aktų pasirašymą ar kitų su tokiais sandoriais/sutartimis susijusių dokumentų pasirašymą Bendrovės vardu, sandorių/sutarčių nutraukimą ir pan.

Šis įgaliojimas įgaliotiniui suteikia teisę perįgalioti kitus Bendrovės darbuotojus atlikti aukščiau išvardintus veiksmus.

Šis įgaliojimas išduotas Vilniuje, Lietuvos Respublikoje, ir galioja iki 2017 m. sausio 12 d. imtinai.

Prezidentas



Jonas Akelis