

KONSULTAVIMO IR PROFESINIO ORIENTAVIMO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 45/15-261

2015 m. vasario 13 d.
Vilnius

Lietuvos darbo birža prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Paslaugų pirkėjas), atstovaujama direktoriaus pavaduotojo Alvydo Puodžiuko, veikiančio pagal pareigybės aprašymo, patvirtinto Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2013 m. spalio 28 d. įsakymu Nr. V-597, 7.23 punktą ir pareigybės aprašymo, patvirtinto Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2010 m. rugsėjo 7 d. įsakymu Nr. V-477, 7.25.1 punktą ir VŠĮ Psichologinės paramos ir konsultavimo centras (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujamas direktorės Ievos Šidlauskaitės-Stripeikienės, veikiančios pagal įstatus, toliau kartu vadinamos Šalimis, o atskirai – Šalimi, atsižvelgdamos į tai, kad Paslaugų teikėjas buvo Paslaugų pirkėjo pripažintas Konsultavimo ir profesinio orientavimo paslaugų pirkimo Nr. 158359 laimėtoju, sudarė Konsultavimo ir profesinio orientavimo paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl šių Sutarties sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais terminais suteikti konsultavimo ir profesinio orientavimo paslaugas, kurių tikslūs pavadinimai, teikimo sąlygos, reikalavimai, apimtys, techninė specifikacija yra nurodyta Sutarties 1 priede (toliau – paslaugos), o Paslaugų pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškai ir nustatytais terminais suteiktas paslaugas ir sumokėti už jas pagal Sutarties 2 priede nurodytą įkainį.

1.2. Paslaugos turi būti teikiamos adresais, nurodytais Sutarties 1 priedo 1 lentelėje, visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

1.3. Paslaugos perkamos Paslaugų pirkėjo vykdomo Europos socialinio fondo finansuojamo projekto „Nekvalifikuotų asmenų kompetencijų didinimas“ dalyviams Alytaus ir Marijampolės teritorinėse darbo biržose.

2. PASLAUGŲ TEIKIMO KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Už kokybiškai ir laiku kas mėnesį faktiškai suteiktas paslaugas Paslaugų pirkėjas įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos, prieš tai pasirašius Konsultavimo ir profesinio orientavimo paslaugų teikimo vykdymo ataskaitą (Sutarties 3 priedas), joje nenurodžius paslaugų teikimo trūkumų, ir gavus užpildytus Sutarties 1 priedo 25 punkte nurodytus dokumentus.

2.2. Visi mokėjimai ir atsiskaitymai pagal Sutartį vykdomi Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta – litais. Sutarties galiojimo laikotarpiu Lietuvoje įvedus eurą, nuo euro įvedimo dienos visos Sutarties ir kitų su Sutarties sudarymu ir (ar) vykdymu susijusių dokumentų nuorodos į litus laikomos nuorodomis į eurus, o dydžiai, išreikšti litais, nekeičiant Sutarties, laikomi dydžiais, išreikštais eurai, šiuos dydžius apskaičiuojant pagal teisės aktų nustatytą euro ir lito perskaičiavimo kursą ir suapvalinus teisės aktų nustatytomis sąlygomis.

nuorodos į litus laikomos nuorodomis į eurus, o dydžiai, išreikšti litais, nekeičiant Sutarties, laikomi dydžiais, išreikštais eurai, šiuos dydžius apskaičiuojant pagal teisės aktų nustatytą euro ir lito perskaičiavimo kursą ir suapvalinus teisės aktų nustatytomis sąlygomis.

2.3. Jeigu Sutarties tampa neįmanoma įvykdyti dėl Paslaugų pirkėjo kaltės, jis sumoka Paslaugų teikėjui paslaugų teikimo kainos dalį, proporcingą faktiškai suteiktoms paslaugoms.

2.4. Išankstinė įmoka (avansas) Paslaugų teikėjui nemokama.

2.5. Paslaugų įkainiai nebus perskaičiuojami pagal bendrą kainų lygio kitimą, paslaugų kainų pokyčius bei dėl mokesčių pasikeitimų, išskyrus pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifo pasikeitimą, kaip nurodyta Sutarties 2.6 punkte.

2.6. Sutarties vykdymo metu pasikeitus taikomo PVM tarifo dydžiui, Paslaugų teikimo įkainiai gali keistis pasikeitusio PVM tarifo dydžiu. Paslaugų teikimo įkainio pokyčio dydis yra proporcingas PVM mokesčio pokyčio dydžiui. Perskaičiuoti Paslaugų teikimo įkainiai įforminami Sutarties Šalims pasirašant raštišką susitarimą dėl Sutarties pakeitimo, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Perskaičiuoti Paslaugų teikimo įkainiai taikomi nuo kito mėnesio po Šalių pasirašyto raštiško susitarimo dėl Sutarties pakeitimo įsigaliojimo dienos.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1 Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. Teikti paslaugas Paslaugų pirkėjui pagal Sutartį, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

3.1.2. Nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų pirkėją apie bet kokiais aplinkybėmis, kurios trukdo ar gali trukdyti Paslaugų teikėjui teikti paslaugas Sutartyje nustatytomis sąlygomis;

3.1.3. Paslaugų pirkėjui kartu su Konsultavimo ir profesinio orientavimo paslaugų teikimo vykdymo ataskaita pateikti užpildytus Sutarties 1 priedo 25 punkte nurodytus dokumentus;

3.1.4. Paslaugų pirkėjui pasirašius Konsultavimo ir profesinio orientavimo paslaugų teikimo vykdymo ataskaitą (Sutarties 3 priedas) ir nenurodžius jokių paslaugų teikimo trūkumų, pateikti jam PVM sąskaitą-faktūrą per 5 (penkias) darbo dienas nuo Konsultavimo ir profesinio orientavimo paslaugų teikimo vykdymo ataskaitos pasirašymo dienos;

3.1.5. Iki Sutarties galiojimo pabaigos grąžinti visus iš Paslaugų pirkėjo gautus dokumentus, jeigu Paslaugų pirkėjas tokius dokumentus buvo perdavęs Paslaugų teikėjui kaip reikalingus šiai Sutarčiai vykdyti, Paslaugų pirkėjo nurodytiems asmenims;

3.1.6. Paslaugų pirkėjui pareikalavus, sumokėti 0,02 procento dydžio delspinigius nuo nesuteiktų ar netinkamai suteiktų paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, jei Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo įsipareigojimus pagal šią Sutartį. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus;

3.1.7. Atlyginti Paslaugų pirkėjo patirtus nuostolius per 10 (dešimt) dienų, jei Paslaugų teikėjas ir jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai Paslaugų pirkėjui, jeigu trečiųjų šalių reikalavimai Paslaugų pirkėjui susiję su intelektinės nuosavybės teisių pažeidimais arba jeigu Paslaugų pirkėjo nuostoliai atsiranda dėl Paslaugų teikėjo kaltės, jam nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį.

3.1.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikti Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar kredito unijos, ar draudimo bendrovės laidavimo raštą (Sutarties 4 priedas) (toliau – Sutarties įvykdymo užtikrinimas). Užtikrinimo dydis – 5 proc. nuo Sutarties 2 priede nurodytos Sutarties vertės. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties galiojimo laiką. Jei Paslaugų

teikėjas per šiame punkte nurodytą laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Paslaugų teikėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

3.2. Paslaugų pirkėjas įsipareigoja:

3.2.1. Bendradarbiauti su Paslaugų teikėju ir suteikti jam visą turimą informaciją ir/ar dokumentus, kurie gali būti reikalingi tinkamam Sutarties vykdymui;

3.2.2. Priimti suteiktas kokybiškas paslaugas bei per Sutarties 2.1 punkte nustatytą terminą apmokėti Paslaugų teikėjui už praėjusį mėnesį (laiku ir kokybiškai) suteiktas paslaugas, atitinkančias Sutartyje ir visuose jos prieduose keliamus reikalavimus bei suteiktas laikantis nusistovėjusios praktikos ir atitinkamos profesijos standartų, numatytų tokios rūšies paslaugų teikimui, Sutarties 2 priede nurodytą šių paslaugų įkainį, pervedant pinigus į Paslaugų teikėjo Šalių rekvizituose (Sutarties 9 dalis) nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą;

3.2.3. Ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų pasirašyti Konsultavimo ir profesinio orientavimo paslaugų teikimo vykdymo ataskaitą arba atmesti Paslaugų teikėjo prašymą pasirašyti Konsultavimo ir profesinio orientavimo paslaugų teikimo vykdymo ataskaitą, nurodant priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Paslaugų teikėjas privalo imtis, kad Konsultavimo ir profesinio orientavimo paslaugų teikimo vykdymo ataskaita būtų pasirašyta. Konsultavimo ir profesinio orientavimo paslaugų teikimo vykdymo ataskaita pasirašoma 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais;

3.2.4. Paslaugų teikėjui pareikalavus, sumokėti 0,02 procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos paslaugų teikimo kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, jei už suteiktas paslaugas nesumokama Sutarties 2.1 punkte numatyta tvarka. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus;

3.2.5. Pateikti Paslaugų teikėjui aktą apie padarytą žalą per 5 (penkias) darbo dienas nuo žalos atsiradimo ar nustatymo dienos.

3.3. Paslaugų pirkėjas Sutarties galiojimo laikotarpiu turi teisę:

3.3.1. keisti Sutarties 1 priedo lentelėje nurodytas paslaugų teikimo vietas (adresus) tame pačiame mieste. Pasikeitus paslaugų teikimo vietai, paslaugos perkamos pagal tą patį, Sutarties 2 priede nurodytą paslaugų teikimo įkainį;

3.3.2. paprašyti raštu pagrįsti prašomos informacijos ir/ar dokumentų, nurodytų 3.2.1 punkte, reikalingumą.

3.4. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Paslaugų pirkėjas turi teisę raštu pareikalauti Paslaugų teikėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Paslaugų teikėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Paslaugų pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

4. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

4.1. Atsiradus *force majeure* aplinkybėms, kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis nors priemonėmis pašalinti, Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą, laikantis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso

6.212, 6.253 straipsnių nuostatomis bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.

4.2. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi apie *force majeure* aplinkybę bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.

4.3. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

5. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

5.1. Kilusius tarp Šalių ginčus dėl šios Sutarties vykdymo abi Šalys sprendžia derybų būdu.

5.2. Jei ginčo nepavyksta išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jis sprendžiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka teisme pagal Paslaugų pirkėjo buveinės vietą.

6. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

6.1. Paslaugų pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Paslaugų teikėjui, jeigu:

6.1.1. pastarasis nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus;

6.1.2. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

6.1.3. Paslaugų teikėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

6.1.4. Paslaugų teikėjas sudaro subteikimo sutartį be Paslaugų pirkėjo sutikimo.

6.2. Paslaugų pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties 6.1 punkte nustatyto termino, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų arba kai pratęsiant Sutarties galiojimą reikia pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, o Paslaugų teikėjas, Paslaugų pirkėjui raštu pareikalavus, per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

6.3. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu, apie tokį Sutarties nutraukimą kitai Šaliai pranešant ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

6.4. Jei Sutartis nutraukiama Paslaugų pirkėjo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų arba pagal Paslaugų teikėjo pateiktą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

6.5. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už suteiktas paslaugas, Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančio dokumento pateikimo Paslaugų pirkėjui dienos ir galioja iki 2016 m. rugpjūčio 31 d. Sutartis gali būti pratęsta, bet ne ilgesniam nei 3 mėnesių laikotarpiui, nekeičiant Sutarties sąlygų.

7.2. Pratęsiant Sutartį, Paslaugų teikėjas iki paskutinės Sutarties galiojimo dienos turi pristatyti Sutarties įvykdymo užtikrinimą, kaip nurodyta Sutarties 3.1.8 punkte, būsimos pratęstos Sutarties užtikrinimui. Jei Paslaugų teikėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Paslaugų pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

7.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės buvo neįmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas, pateikiant pagrindžiančius dokumentus.

7.4. Už Sutarties įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Sutarties Šalys atsako pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.

7.5. Sutarties Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų informuoti viena kitą apie Šalių rekvizitų, bankų atsiskaitomųjų sąskaitų numerių pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad kita Šalis pažeidė Sutartį, jei kita Šalis atliko veiksmus pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies rekvizitus.

7.6. Paslaugų pirkėjas paskiria kontaktiniu asmeniu, atsakingu už Sutarties vykdymą ir turiunčiu teisę pasirašyti Konsultavimo ir profesinio orientavimo paslaugų teikimo vykdymo ataskaitą, ESF projekto „Nekvalifikuotų asmenų kompetencijų didinimas“ vadovę Agnę Normantaitę, tel.: 8(5) 2388852, el. paštas: Agne.Normantaite@ldb.lt.

7.7. Paslaugų teikėjas paskiria kontaktiniu asmeniu, atsakingu už Sutarties vykdymą ir turiunčiu teisę pasirašyti Konsultavimo ir profesinio orientavimo paslaugų teikimo vykdymo ataskaitą, direktorę Ievą Šidlauskaitę-Stripeikienę, tel.: +370682 36993, el. paštas: ppkcentras@yahoo.com.

7.8. Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

7.9. Šios Sutarties turinys ir vykdant šią Sutartį gauta informacija yra konfidenciali ir negali būti perduoti tretiesiems asmenims be kurios nors iš Šalių raštiško sutikimo.

7.10. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

7.11. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

7.12. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

7.13. Be šių Sutarties sąlygų, jai taikomos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytos tokios rūšies sutarčių sąlygos.



8. PRIEDAI

8.1. Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis:

- 8.1.1. 1 priedas. Konsultavimo ir profesinio orientavimo paslaugų pirkimo techninė specifikacija, 8 lapai;
- 8.1.2. 2 priedas. Paslaugų teikimo kaina, 1 lapas;
- 8.1.3. 3 priedas. Konsultavimo ir profesinio orientavimo paslaugų teikimo vykdymo ataskaitos forma, 1 lapas;
- 8.1.4. 4 priedas. Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančių dokumentų formų pavyzdžiai, 2 lapai.

9. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

PASLAUGŲ PIRKĖJAS

Lietuvos darbo birža prie Socialinės apsaugos
ir darbo ministerijos

Geležinio Vilko g. 3A, Vilnius

Įstaigos kodas: 190766619

Tel. (8 5) 236 0793, faks.: (8 5) 236 0788,

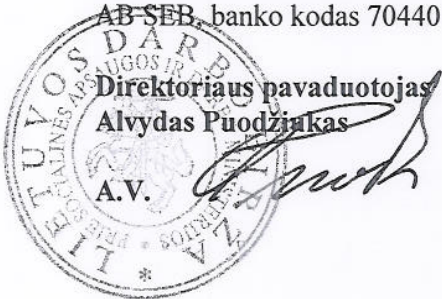
(8 5) 274 5883

El. paštas: info@ldb.lt

LT87 7044 0600 0800 5979

AB SEB, banko kodas 70440

Direktoriaus pavaduotojas
Alvydas Puodžiūnas



PASLAUGŲ TEIKĖJAS

VšĮ Psichologinės paramos ir
konsultavimo centras

Ateities g. 13, Ringaudai, Kauno raj.

Įstaigos kodas: 160303227

Tel. +370682 36993

El. paštas: ppkcentras@yahoo.com

LT25 7300 0101 4081 6931

AB „Swedbank“, banko kodas 73000

Direktorė Ieva Šidlauskaitė-Stripeikienė



Projekto vadovė
Agnė Norvantaitė
2015-02-10

Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja

Asta Šimonėlienė
2015-02-10

Tekės skyriaus vedėja
Lilvilė Skeivienė
2015-02-10

Waceey
2015-02-10

KONSULTAVIMO IR PROFESINIO ORIENTAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Bendra informacija

1. Lietuvos darbo birža prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Paslaugų pirkėjas) vykdo projektą „Nekvalifikuotų asmenų kompetencijų didinimas“ (toliau – Projektas), skirtą įgyvendinti 2014-2020 m. Europos Sąjungos struktūrinių fondų investicijų veiksmų programos projekto 7 prioriteto „Kokybiško užimtumo ir dalyvavimo darbo rinkoje skatinimas“ 7.3.1 uždavinį „Padidinti gyventojų, ypač ilgalaikių ir nekvalifikuotų bedarbių bei neįgaliųjų užimtumą“.

2. Projekto tikslas – padidinti nekvalifikuotų bedarbių, registruotų teritorinėse darbo biržose, motyvaciją įsidarbinti, suteikti pagalbą jiems sprendžiant emocines, asmenybės ir bendravimo problemas, sudarančias kliūtis užimtumui, padėti įgyti ar tobulinti kvalifikaciją ir (ar) tiesiogiai darbo vietoje įgyti kompetencijų, trūkstamų darbo įgūdžių bei integruotis į darbo rinką ir joje įsitvirtinti.

3. Projekto tikslinė grupė – teritorinėse darbo biržose registruoti nekvalifikuoti bedarbiai (toliau – Projekto dalyviai).

Pirkimo objektas

4. Paslaugų pirkėjas, siekdamas padėti Projekto dalyviams pasirinkti paklausią darbo rinkoje profesiją ar apsispręsti patobulinti turimas kompetencijas, numato įsigyti konsultavimo ir profesinio orientavimo paslaugas (toliau – Paslaugos), kurios padėtų išspręsti emocines, asmenybės ir bendravimo problemas, sudarančias kliūtis užimtumui ir apsispręsti dėl profesijos pasirinkimo ir turimų kompetencijų tobulinimo.

5. Paslaugų teikėjas kiekvienam Projekto dalyviui turi suteikti Paslaugų paketą, kurį sudaro:

5.1. grupinė psichologo konsultacija (toliau – grupinė konsultacija) tema - psichologinio atsparumo ir vidinės motyvacijos ugdymas, atskleidžiant profesinį kryptingumą, kurios tikslas – suteikti Projekto dalyviui teorinių žinių apie psichologinio atsparumo ir vidinės motyvacijos vystymą bei jas įtvirtinti, atliekant praktines užduotis ir atlikti testus, skirtus nustatyti Projekto dalyvio galimas emocines, asmenybės ir (ar) bendravimo problemas, jo profesinį kryptingumą. Pateiktas testas Projekto dalyviams turi būti susietas su grupinės psichologo konsultacijos tema, atsižvelgiant į Projekto tikslinę grupę;

5.2. individuali psichologo konsultacija (toliau – individuali konsultacija), kurios tikslas – įvertinti Projekto dalyvio asmenines savybes, galimas vidines problemas, profesinį kryptingumą, motyvaciją dirbti ir (ar) mokytis, remiantis atliktų testų rezultatais, bei motyvuoti apsispręsti dėl profesijos įgijimo ar turimų kompetencijų tobulinimo;

5.3. rekomendacija dėl profesijos, atitinkančios Projekto dalyvio ir darbo rinkos poreikius, pasirinkimo.



Pirkimo objekto apimtis

6. Projekto įgyvendinimo laikotarpiu planuojama suteikti Paslaugas 5000 Projekto dalyvių. Šis asmenų skaičius numatomas bendrai visoms teritorijoms, pateiktoms techninės specifikacijos 1 priede „Paslaugų teikimo vietos ir preliminarios apimtys“ (toliau – 1 priedas).

7. Atskirose šios techninės specifikacijos 1 priede nurodytose paslaugų teikimo vietose planuojamas Projekto dalyvių skaičius, atsižvelgiant į poreikį, gali kisti (t. y. gali būti didinamas arba mažinamas) ne daugiau nei 25 proc.

8. Paslaugų pirkėjas už suteiktas Paslaugas apmokės paslaugų teikėjui pagal fiksuotą Paslaugų paketo vienam Projekto dalyviui įkainį, nurodytą Konsultavimo ir profesinio orientavimo paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje. Fiksuotas Paslaugų paketo įkainis nebus keičiamas, jeigu Paslaugų teikėjas Projekto dalyviui, pagal jo individualius poreikius, suteiks daugiau nei šioje techninėje specifikacijoje numatyta individualių konsultacijų arba ilgins grupinių konsultacijų trukmę. Paslaugų pirkėjas apmokės Paslaugų teikėjui tik suteikus visą Paslaugų paketą. Paslaugų teikėjui, nesuteikus Projekto dalyviui bent vienos iš 5.1, 5.2 ir 5.3 punktuose nurodytų Paslaugų paketo dalių, nebus apmokama.

9. Paslaugos turi būti suteiktos iki 2016 m. rugpjūčio 31 d. Paslaugų teikimo laikotarpis gali būti pratęstas, bet ne ilgesniam nei 3 mėnesių laikotarpiui, nekeičiant sąlygų.

Paslaugų teikimo vieta

10. Paslaugos teikiamos teritorinių darbo biržų ar jų skyrių patalpose, nurodytose 1 priede. Paslaugų teikimo vietos adresas gali keistis 1 priede nurodytų miestų ribose.

11. Patalpos suteikiamos neatlygintinai.

Paslaugų aprašymas

12. Paslaugos teikėjo vykdomos grupinės konsultacijos tema - psichologinio atsparumo ir vidinės motyvacijos ugdymas, atskleidžiant profesinį kryptingumą, turinys:

12.1. turi būti aptarta psichologinio atsparumo sąvoka, išaiškinama savęs vertinimo svarba žmogaus elgesiui ir pasiekimams, mokoma atpažinti pasyvaus, agresyvaus ir pasitikinčio (asertyvaus) elgesio požymius, analizuojama kiekvieno elgesio stiliaus privalumai ir trūkumai, ugdomos adekvačios reakcijos į kitų žmonių agresyvų elgesį, lavinami savęs pristatymo būdai, skatinamas dalyvių gebėjimas įsisąmoninti savo veiklos motyvus bei formuluoti atitinkamus tikslus;

12.2. grupinės konsultacijos metu 3 valandos skiriamos teorinių žinių išdėstymui, 1 valanda skiriama praktinių užduočių atlikimui, siekiant įtvirtinti teorines žinias bei atlikti testus, skirtus nustatyti Projekto dalyvio profesinį kryptingumą bei galimas emocines, asmenybės ir (ar) bendravimo problemas.

13. Paslaugų teikėjas turi turėti grupinės konsultacijos metu dėstomos medžiagos konsultavimui ir asmens įvertinimui naudojamų metodų, testų aprašymus.

14. Vienos grupinės konsultacijos metu gali būti konsultuojama ne daugiau nei 20 Projekto dalyvių.

15. Paslaugų teikėjas individualios konsultacijos metu turi:

15.1. atlikti Projekto dalyvio asmeninių savybių, galimų vidinių problemų, profesinio kryptingumo, motyvacijos mokymuisi ar/ir darbui įvertinimą, remiantis testų rezultatais;

15.2. aptarti su Projekto dalyviu jo gebėjimus, keliamus tikslus ir išsiaiškinti jam tinkamiausios profesijos ir (ar) profesinio mokymosi, jo kompetencijų tobulinimo galimybes bei galimų vidinių problemų, trukdančių jo užimtumui, įveikimo būdus ir motyvuoti Projekto dalyvį apsispręsti dėl profesijos įgijimo ar turimų kompetencijų tobulinimo.

16. Kiekvienam Projekto dalyviui turi būti skirta ne mažiau nei 5 valandos, iš jų ne mažiau nei 4 valandos konsultavimo grupėje ir ne mažiau nei 1 valanda individualios konsultacijos.

17. Kiekvienam Projekto dalyviui paslaugų teikimo trukmė per vieną dieną gali būti ne ilgesnė nei 4 valandos.

18. Kiekvienam Projekto dalyviui Paslaugų paketas turi būti suteiktas per 15 dienų nuo pirmos konsultacijos pradžios. Esant pateisinančioms priežastims (nelaimingas atsitikimas, artimųjų

(tėvų, sutuoktinio ar vaikų) mirtis, nenumatytos šeimos aplinkybės (vaiko iki 14 metų liga, šeimos narių priežiūra ar slaugymas), liga, sužalojimas), suderinus konsultacijų grafiką, Paslaugų paketo suteikimo laikotarpis gali būti pratęstas.

19. Paslaugų teikėjas kiekvienam Projekto dalyviui turi pateikti užpildyti Projekto dalyvio grįžtamojo ryšio anketą (anketos forma pateikta 2 priede).

20. Paslaugų teikėjas Projekto dalyviui turi duoti rekomendaciją dėl profesijos, atitinkančios jo ir darbo rinkos poreikius, pasirinkimo. Informaciją apie rekomenduojamą profesiją įrašo Konsultavimo ir profesinio orientavimo paslaugų teikimo ataskaitoje (ataskaitos forma pateikta 3 priede).

Paslaugų teikimo organizavimas

21. Teritorinių darbo biržų atsakingi darbuotojai sukomplektuoja grupes ir ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų iki numatomos Paslaugų teikimo dienos suderina su Paslaugų teikėju tikslią Paslaugų teikimo vietą, Paslaugų teikimo pradžios datą, grupinių ir individualių konsultacijų grafiką bei pateikia atrinktų Projekto dalyvių sąrašą Paslaugų teikėjui.

22. Paslaugų teikėjas nedelsiant informuoja Paslaugų pirkėją, jei dalyvis neatvyksta į konsultacijas pagal suderintą grafiką.

23. Paslaugų pirkėjui raštu pareikalavus, Paslaugų teikėjas ne vėliau per 3 darbo dienas privalo pateikti šios techninės specifikacijos 13 punkte nurodytą medžiagą.

24. Paslaugų pirkėjas turi teisę dalyvauti grupinėse konsultacijose stebėjimo ir (ar) priežiūros tikslu.

25. Paslaugų teikėjas, suteikęs Paslaugas, Paslaugų pirkėjui per 3 darbo dienas turi pateikti šiuos dokumentus:

25.1. Konsultacinio užsiėmimo dalyvių sąrašą su dalyvių parašais;

25.2. Projekto dalyvio grįžtamojo ryšio anketą;

25.3. Konsultavimo ir profesinio orientavimo paslaugų teikimo ataskaitą apie kiekvieną Projekto dalyvį.

PRIDEDAMA:

1. Paslaugų teikimo vietos ir preliminarios apimtys, 3 lapai;

2. Projekto dalyvio grįžtamojo ryšio anketos forma, 1 lapas;

3. Konsultavimo ir profesinio orientavimo paslaugų teikimo ataskaitos forma, 1 lapas.

Konsultavimo ir profesinio
orientavimo paslaugų pirkimo
techninės specifikacijos
I priedas

PASLAUGŲ TEIKIMO VIETOS IR PRELIMINARIOS APIMTYS

Eil. Nr.	Teritorinė darbo biržos, jos skyriaus pavadinimas	Paslaugų teikimo vieta	Preliminarus projekto dalyvių skaičius
1.	Alytaus teritorinė darbo birža	Vilniaus g. 21, LT-62112 Alytus (8 315) 25913	250
	Alytaus skyrius	Vilniaus g. 21, LT-62112 Alytus (8 315) 55 557	
	Druskininkų skyrius	Vilniaus al. 30, LT-66119 Druskininkai (8 313) 55766	
	Lazdijų skyrius	Kauno g. 6A, LT-67128 Lazdijai (8 318) 51348	
	Varėnos skyrius	Dzūkų g. 16, LT-65173 Varėna (8 310) 31624	
2.	Kauno teritorinė darbo birža	E. Ožėškienės g. 37, LT-44254, Kaunas (8 37) 226084	840
	Kauno miesto skyrius	E. Ožėškienės g. 37, LT-44254 Kaunas (8 37) 409872	
	Kauno rajono skyrius	E. Ožėškienės g. 37, LT-44254 Kaunas (8 37) 409866	
	Jonavos skyrius	Chemikų g. 138A, LT-55218 Jonava (8 349) 30 571	
	Kėdainių skyrius	J. Basanavičiaus g. 18, LT-57180 Kėdainiai (8 347) 67257	
	Kaišiadorių skyrius	Girelės 45A, LT-56159 Kaišiadorys (8 346) 53779	
	Prienų skyrius	Kauno g. 1A, LT-59147 Prienai (8 319) 60166	
	Raseinių skyrius	Tiesos g. 9, LT-60170 Raseiniai (8 428) 70440	
3.	Klaipėdos teritorinė darbo birža	Naikupės g. 27A, 93202 Klaipėda (8 46) 404220	490
	Klaipėdos skyrius	Naikupės g. 27 A, LT- 93202 Klaipėda (8 46) 404303	
	Gargždų skyrius	Žemaitės g. 64A, LT-96125 Gargždai (8 46) 44 68 11	
	Palangos skyrius	Vytauto g. 87, LT-00134 Palanga (8 460) 49057	
	Kretingos skyrius	V. Nagevičiaus g. 8, LT-97131 Kretinga (8 445) 51018	
	Skuodo skyrius	Gedimino g. 2, LT-98116 Skuodas (8 440) 73414	
	Šilutės skyrius	Dariaus ir Girėno g. 10, LT-99132 Šilutė (8 441) 76506	

4.	Marijampolės teritorinė darbo birža	Valaičio g. 2, LT-68176 Marijampolė (8 343) 91015	300
	Marijampolės skyrius	Valaičio g. 2, LT-68176 Marijampolė (8 343) 97854	
	Šakių skyrius	Gimnazijos g. 7, LT-71115 Šakiai (8 345) 52406	
	Vilkaviškio skyrius	S.Daukanto g. 17A, LT-70124 Vilkaviškis (8 342) 41365	
5.	Panevėžio teritorinė darbo birža	Savanorių a. 13, LT-35201 Panevėžys (8 45) 582803	420
	Panevėžio skyrius	Savanorių a. 13, LT-35201 Panevėžys (8 45) 582804	
	Biržų skyrius	Basanavičiaus g. 4B, LT-41170, Biržai (8 450) 43063	
	Kupiškio skyrius	Vytauto g. 6 A, LT-40115 Kupiškis (8 459) 35185	
	Pasvalio skyrius	Taikos g. 18A, LT-39183, Pasvalys (8 451) 53305	
	Rokiškio skyrius	Respublikos g. 113, LT-42150 Rokiškis (8 458) 31002	
6.	Telšių teritorinė darbo birža	S.Daukanto g. 64, LT-87104 Telšiai (8 444) 72402	340
	Plungės skyrius	A.Jucio g. 9, LT-90147 Plungė (8 448) 73285	
	Mažeikių skyrius	Ventos g. 27, LT-89112 Mažeikiai (8 443) 65050	
	Telšių skyrius	S.Daukanto g. 64, LT-87104 Telšiai (8 444) 60415	
7.	Šiaulių teritorinė darbo birža	Trakų g. 39, LT- 76290 Šiauliai (8 41) 502812	500
	Šiaulių skyrius	Tilžės g. 152, LT- 76351 Šiauliai (8 41) 522406	
	Akmenės skyrius	Taikos g. 1, LT-85122 Naujoji Akmenė (8 425) 56338	
	Joniškio skyrius	Livonijos g. 19A, LT-84123 Joniškis (8 426) 61102	
	Kelmės skyrius	Žemaitės g. 24, LT-86159 Kelmė (8 427) 61098	
	Pakruojo skyrius	Vytauto Didžiojo g. 94, LT-83162 Pakruojis (8 421) 51730	
	Radviliškio skyrius	A. Povyliaus g. 2, LT-82160 Radviliškis (8 422) 54477	
8.	Tauragės teritorinė darbo birža	Stoties g. 9, LT-72253 Tauragė (8 446) 61668	220
	Tauragės skyrius	Stoties g. 9, LT-72253 Tauragė (8 446) 72 672	
	Jurbarko skyrius	Dariaus ir Girėno g. 81A, LT-74185 Jurbarkas (8 447) 71764	
	Šilalės skyrius	Dariaus ir Girėno g. 6, LT-75135 Šilalė	

		(8 449) 74079	
9.	Utenos teritorinė darbo birža	Lauko g. 19A, LT-28203 Utena (8 389) 63 999	250
	Utenos skyrius	J. Basanavičiaus g. 90, LT-28212 Utena (8 389) 58050	
	Anykščių skyrius	Kęstučio g. 17, LT-29130 Anykščiai (8 381) 56802	
	Ignalinos skyrius	Atgimimo g. 24, LT-30113 Ignalina (8 386) 52763	
	Visagino skyrius	Tarybų g. 25, LT-31202 Visaginas (8 386) 50502	
	Molėtų skyrius	Dariaus ir Girėno g. 4, LT-33102, Molėtai (8 383) 52954	
	Zarasų skyrius	Sėlių a. 14, LT-32106 Zarasai (8 385) 38000	
10.	Vilniaus teritorinė darbo birža	S.Žukausko g. 15, J.Kubiliaus g. 2, LT- 08232 Vilnius (8 5) 2725075	1390
	Vilniaus miesto skyrius	J. Kubiliaus g.2, LT-08234 Vilnius (8 5) 272 1990	
	Vilniaus rajono skyrius	Aguonų g. 10, LT-03213 Vilnius (8 5) 215 1134	
	Šalčininkų skyrius	Architekto g. 4, LT-17116 Šalčininkai (8 380) 51863	
	Širvintų skyrius	Plento g. 41, LT-19125 Širvintos (8 382) 51621	
	Švenčionių skyrius	Vilniaus g. 22, LT-18123 Švenčionys (8 387)68238	
	Trakų skyrius	V.Kudirkos g. 12A, LT-2115 Trakai (8 528) 55364	
	Ukmergės skyrius	Vytauto g. 75, LT-20122 Ukmergė (8 340) 62461	
	Iš viso:		5000

Konsultavimo ir profesinio
orientavimo paslaugų pirkimo
techninės specifikacijos
2 priedas

(Projekto dalyvio grįžtamojo ryšio anketos forma)

PROJEKTO

(Nurodyti Paslaugų pirkėjo vykdomo ir Europos Sąjungos fondų lėšomis finansuojamo projekto pavadinimą, kodą)

DALYVIO GRĮŽTAMOJO RYŠIO ANKETA

(Vieta, data)

Vardas, pavardė: _____

Gimimo metai: _____

Lytis (pažymėkite tinkamą variantą):

- ☐ Moteris ☐ Vyras

Išsilavinimas (pažymėkite tinkamą variantą): _____

- ☐ Pradinis ☐ Profesinis
☐ Pagrindinis ☐ Aukštasis
☐ Vidurinis

1. Konsultavimas man buvo naudingas, nes (pasirinkite tinkamus variantus):

- ☐ sužinojau savo profesinius interesus
☐ išsiaiškinau sau tinkamą veiklos sritį
☐ geriau pažinau save, savo stipriąsias ir silpnąsias puses
☐ apsisprendžiau mokytis
☐ apsisprendžiau mokytis ir įgyti specialybę
☐ supratau, kas priklauso nuo manęs
☐ žinau kaip planuoti savo tolimesnę veiklą
☐ įgavau daugiau pasitikėjimo savimi
☐ sužinojau, kaip įveikti nerimą ir stresą
☐ kita (įrašykite).....

2. Po konsultavimo aš nusprendžiau (pasirinkite tinkamus variantus):

- ☐ mokytis ir įgyti profesiją
☐ mokytis ir dirbti
☐ keisti profesiją ir įgyti naują
☐ aktyviai ieškoti darbo
☐ kita (įrašykite)

3. Konsultavimo naudingumas (pažymėkite tinkamą variantą):

Visiškai nenaudingos 1 2 3 4 5 Labai naudingos

Dėkojame už atsakymus!

Konsultavimo ir profesinio
orientavimo paslaugų pirkimo
techninės specifikacijos
3 priedas

(Konsultavimo ir profesinio orientavimo paslaugų teikimo ataskaitos forma)

KONSULTAVIMO IR PROFESINIO ORIENTAVIMO PASLAUGŲ TEIKIMO ATASKAITA

20 m. d.
Vieta

PROJEKTO dalyviui
(Nurodyti Paslaugų pirkėjo vykdomo ir Europos Sąjungos fondų lėšomis finansuojamo projekto pavadinimą, kodą) (vardas, pavardė)

Paslaugų teikėjas – , vadovaudamasis 20 m. d.
(Teikėjo pavadinimas, kodas)

Konsultavimo ir profesinio orientavimo paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartimi Nr. / , suteikė šias paslaugas:

Eil. Nr.	Konsultacijos tipas individuali/grupėje	Tema	Data	Trukmė	Suteiktų paslaugų/pasiektų rezultato trumpas aprašymas	Projekto dalyvio parašas	Pastabos
1							
2							
Rekomendacija ²							

Paslaugų teikėjo atsakingas darbuotojas:

(pareigų pavadinimas) (vardas, pavardė) (parašas)

² Paslaugos teikėjo rekomendacija Projekto dalyviui dėl profesijos, atitinkančios jo savybes ir darbo rinkos poreikius, pasirinkimo.

20 15 - 02 - 13 Konsultavimo ir profesinio orientavimo paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutarties Nr. 4515-26/ _____
2 priedas

PASLAUGŲ TEIKIMO KAINA

Pirkimo objekto dalies numeris	Pirkimo objekto dalies pavadinimas	Numatomas projekto dalyvių skaičius	Paslaugų įkainis 1 (vienam) projekto dalyviui		Iš viso paslaugų kaina
			Eur be PVM	Eur su PVM	Eur su PVM
1	Konsultavimo ir profesinio orientavimo paslaugos projekto „Nekvalifikuotų asmenų kompetencijų didinimas“ dalyviams Alytaus teritorinėje darbo biržoje	250	26,07	26,07	6516,45
4	Konsultavimo ir profesinio orientavimo paslaugos projekto „Nekvalifikuotų asmenų kompetencijų didinimas“ dalyviams Marijampolės teritorinėje darbo biržoje	300	26,07	26,07	7819,74

20 15 - 04 - 13 Konsultavimo ir profesinio orientavimo paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutarties Nr. 4515-28 / _____
3 priedas

(Konsultavimo ir profesinio orientavimo paslaugų teikimo vykdymo ataskaitos forma)

KONSULTAVIMO IR PROFESINIO ORIENTAVIMO PASLAUGŲ TEIKIMO VYKDYMO ATASKAITA

20 ____ m. ____ d.
Vilnius

Paslaugų teikėjas – _____, atstovaujama (-as)
(įmonės pavadinimas, kodas)

_____, veikiančio pagal _____
(pareigų pavadinimas, vardas, pavardė)

(atstovavimo pagrindas)

vadovaudamasis 20 ____ m. ____ d. Konsultavimo ir profesinio orientavimo paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartimi Nr. ____ / _____, suteikė šias psichologo konsultavimo paslaugas:

Paslaugų suteikimo laikotarpis	Projekto dalyvių skaičius
Iš viso dalyvių:	

Paslaugų pirkėjas – _____, atstovaujama (-as)
(įstaigos pavadinimas, kodas)

_____,
(pareigų pavadinimas, vardas, pavardė)

veikiančio pagal _____,
(atstovavimo pagrindas)

priėmė paslaugas ir visus su paslaugų teikimu susijusius dokumentus ir medžiagą.

Tuo remiantis Paslaugų pirkėjas turi sumokėti Paslaugų teikėjui _____ eurų (_____
(suma skaičiais)

_____.
(suma žodžiais)

Paslaugas suteikė:

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

A.V.

Paslaugas priėmė:

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

SL

20 15 - 02 - 13 Konsultavimo ir profesinio orientavimo paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutarties Nr. 4515-261 /
4 priedas

(Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančių dokumentų formų pavyzdžiai)
SUTARTIES ĮVYKDYMO GARANTIJA Nr. _____

(Paslaugų pirkėjo pavadinimas, adresas)

20 ____ m. ____ d.
(garantijos išdavimo data)

(sudarymo vieta)

(kliento pavadinimas, įmonės kodas, adresas) (toliau - Klientas), pranešė,

kad 20 ____ m. ____ d. sudarė sutartį Nr. _____ / _____ su
(toliau – Garantijos gavėjas)

(Paslaugų pirkėjo pavadinimas)

dėl _____ (toliau – Sutartis).
(sutarties dalykas)

(banko ar kredito įstaigos pavadinimas, kodas, adresas) (toliau – Garantantas),

šioje garantijoje nustatytais sąlygomis neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Garantijos gavėjui ne daugiau kaip

(suma skaičiais) eurų (_____
(suma žodžiais)) gavęs pirmą raštišką

Garantijos gavėjo reikalavimą mokėti, kuriame privalo būti nurodytas šios garantijos numeris, patvirtinantį, kad Klientas neįvykdė Sutarties sąlygų ar įvykdė jas netinkamai, nurodant kokios Sutarties sąlygos nebuvo įvykdytos ar įvykdytos netinkamai.

Šis įsipareigojimas privalomas Garantui ir jo teisių perėmėjams ir galioja tik patvirtintas Garanto antspaudu. Garantantas įsipareigoja tik Garantijos gavėjui, todėl ši garantija yra neperleistina ir neįkeistina.

Šioje garantijoje nurodyta suma atitinkamai sumažės po kiekvieno Garanto mokėjimo pagal šią garantiją.

Ši garantija galioja iki 20 ____ m. ____ d.

Visi Garanto įsipareigojimai pagal šią garantiją baigiasi, jei:

1. Iki paskutinės garantijos galiojimo dienos imtinai Garantantas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Garantijos gavėjo raštiško reikalavimo mokėti;

2. Garantui yra grąžinamas garantijos originalas su Garantijos gavėjo priedašu, kad:

2.1. Garantijos gavėjas atsisako savo teisių pagal šią garantiją; arba

2.2. Klientas įvykdė šioje garantijoje nurodytus įsipareigojimus.

Bet kokie Garantijos gavėjo reikalavimai mokėti nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Garanto adresu pasibaigus garantijos galiojimo laikotarpiui.

Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė.

Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Ši garantija turi būti grąžinta Garantui pasibaigus galiojimo laikotarpiui arba anksčiau, jei jis taptų nebereikalingas.

(igalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardo raidė, pavardė)

A.V.

SUTARTIES ĮVYKDYMO LAIDAVIMO RAŠTAS NR. _____
(Laidavimo raštas turi būti pateiktas kartu su laidavimo draudimo liudijimu (polisu))

20__ m. _____ d.
 (data)

 (vieta)

Šis laidavimo raštas galioja tik su 20__ m. _____ d. draudimo sutartimi
 Nr. _____.

Šiuo laidavimo raštu _____ (toliau – Klientas)
 (kliento pavadinimas, įmonės kodas, adresas)

ir _____ (toliau – Laiduotojas)
 (laiduotojo pavadinimas, kodas, adresas)

neatšaukiamai įsipareigoja _____ (toliau – Kliento kreditorius)
 (Paslaugų pirkėjo pavadinimas)

_____ eurų (_____) suma ir ją tinkamai išmokėti
 (suma skaičiais) (suma žodžiais)

pagal šį laidavimo raštą.

Klientas 20__ m. _____ d. sudarė sutartį Nr. _____ / _____ su Kliento
 kreditoriumi dėl _____ (toliau – Sutartis).
 (sutarties dalykas)

Vadovaujantis Sutartimi, šio laidavimo sąlygos yra tokios:

Jei Klientas nevykdo Sutartyje numatytų įsipareigojimų arba juos vykdo netinkamai, Laiduotojas įsipareigoja nedelsiant sumokėti Kliento kreditoriui aukščiau nurodytą sumą, gavęs Kliento kreditoriaus pirmą raštišką pareikalavimą. Kliento kreditorius neprivalo pagrįsti savo reikalavimo, tačiau privalo nurodyti, kurios Sutarties sąlygos buvo nevykdomos arba vykdomos netinkamai.

Laiduotojo įsipareigojimai galioja įskaitytinai iki 20__ m. _____ d.

Kliento kreditoriui arba Klientui paprašius pratęsti Sutarties įvykdymo laikotarpį, Klientas įsipareigoja pranešti Laiduotojui apie tokį pratęsimą ir šio laidavimo rašto galiojimas Kliento prašymu pratęsiamas Sutarties galiojimo laikui.

Reikalavimas sumokėti Kliento kreditoriui aukščiau nurodytą sumą turi būti pateiktas Laiduotojui ne vėliau kaip per tris mėnesius nuo Laiduotojo įsipareigojimų termino pabaigos.

 (įgalioto asmens pareigos)

 (parašas)

 (vardo raidė, pavardė)

A.V.

Ignė Normantaitė




Lietuvos darbo birža
prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos
Geležinio Vilko g. 3A, 03131 Vilnius, Lietuva

SUTARTIES ĮVYKDYMO GARANTIJA Nr. 15-010770-GM

2015 m. vasario 20 d.

Kaunas

VšĮ Psichologinės paramos ir konsultavimo centras, juridinio asmens kodas 160303227, Ateities g. 13, Ringaudų k., Kauno r., Lietuva, (toliau – Klientas) pranešė, kad su Lietuvos darbo birža prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Geležinio Vilko g. 3A, 03131 Vilnius, Lietuva, (toliau – Garantijos gavėjas) 2015 m. vasario 13 d. sudarė sutartį Nr. US 15-26 dėl konsultavimo ir profesinio orientavimo paslaugų teikimo (toliau – Sutartis).

„Swedbank“, AB, juridinio asmens kodas 112029651, Konstitucijos pr. 20A, 03502 Vilnius, Lietuva, (toliau – Garantantas) šioje garantijoje nustatytais sąlygomis neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Garantijos gavėjui ne daugiau kaip **720 (septynis šimtus dvidešimt) eurų**, gavęs pirmą raštišką Garantijos gavėjo reikalavimą mokėti (originalą), kuriame privalo būti nurodytas šios garantijos numeris, patvirtinanti, kad Klientas neįvykdė Sutarties sąlygų ar įvykdė jas netinkamai, nurodant kokios Sutarties sąlygos nebuvo įvykdytos ar įvykdytos netinkamai.

Šis įsipareigojimas privalomas Garantui ir jo teisių perėmėjams ir galioja tik patvirtintas Garanto antspaudu.

Garantas įsipareigoja tik Garantijos gavėjui, todėl reikalavimo mokėti teisė pagal šią garantiją yra neperleistina ir neįkeistina.

Šioje garantijoje nurodyta suma atitinkamai sumažės po kiekvieno Garanto mokėjimo Garantijos gavėjui pagal šią garantiją.

Ši garantija galioja iki 2016 m. lapkričio 30 d. imtinai.

Visi Garanto įsipareigojimai pagal šią garantiją baigiasi, jei yra kuri nors iš šių sąlygų:

1. iki paskutinės garantijos galiojimo dienos imtinai Garantas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Garantijos gavėjo raštiško reikalavimo mokėti (originalo);

2. Garantui yra grąžinamas garantijos originalas su Garantijos gavėjo priedašu, kad:

2.1. Garantijos gavėjas atsisako savo teisių pagal šią garantiją;

arba

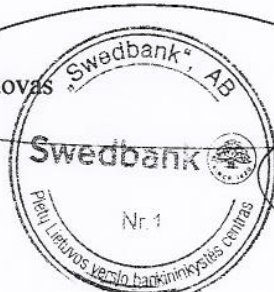
2.2. Klientas įvykdė savo įsipareigojimus, kuriems užtikrinti buvo išduota ši garantija.

Bet kokie Garantijos gavėjo reikalavimai mokėti nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Garanto adresu pasibaigus garantijos galiojimo laikotarpiui.

Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Ši garantija turi būti grąžinta Garantui pasibaigus galiojimo laikotarpiui arba anksčiau, jei ji taptų nebereikalinga.

Verslo bankininkystės projektų vadovas



Ramūnas Černulis

www.swedbank.it