

**ASMENŲ, ĮTARIAMŲ NEBLAIVUMU (GIRTUMU) AR APSVAIGIMU, MEDICININĖS
APŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKIMO
SUTARTIS Nr. 30-4-ST2-15-73**

Klaipėda

2015 m. gegužės 18 d.

Viešoji įstaiga Plungės rajono savivaldybės ligoninė, atstovaujama direktoriaus Antano Martusevičiaus, veikiančio pagal nuostatus (toliau - Ligoninė),
ir

Klaipėdos apskrities vyriausiasis policijos komisariatas, atstovaujamas viršininko pavaduotojo Silvijaus Baranausko, veikiančio pagal įstaigos nuostatus (toliau - Užsakovas),
toliau Sutartyje kartu – Šalys, o atskirai – Šalis, sudarėme šią „**Asmenų, įtariamų neblaivumu (girtumu) ar apsvaigimu, medicininės apžiūros paslaugų teikimo sutartį**“ (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl žemiau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1 Ligoninė įsipareigoja atlikti medicininę apžiūrą asmenims, pristatytiems arba atvykusiems į asmens sveikatos priežiūros įstaigą asmenims, Užsakovo siuntimu, neblaivumui (girtumui) ar apsvaigimui nuo psichiką veikiančių medžiagų nustatyti ir išvadai pateikti, o Užsakovas įsipareigoja sumokėti už Medicininės apžiūros atlikimą šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2 Medicininę apžiūrą sudaro:

- 1.2.1 bendras asmens būklės (išvaizdos, odos, gleivinės, kvėpavimo dažnio ir pobūdžio, širdies susitraukimų dažnio, arterinio kraujospūdžio, eisenos, stovėsenos, judesių tikslumo, vokų, liežuvio ir pirštų virpėjimo, vyzdžių bei kt.) vertinimas;
- 1.2.2 tiriamųjų medžiagų (kraujo ir/ar šlapimo) paėmimas alkoholio ir/ar psichiką veikiančių medžiagų (narkotinių priemonių, psichotropinių ir kitų svaigųjų medžiagų) kiekiui nustatyti;
- 1.2.3 tiriamųjų medžiagų pateikimas Valstybinei teismo medicinos toksikologijos laboratorijai (kai transportuojama Ligoninės transportu);
- 1.2.4 tiriamųjų medžiagų ištyrimas Valstybinėje teismo medicinos toksikologijos laboratorijoje (kai tiriamąsias medžiagas pateikia Ligoninė, pagal pateikiamą ikiteisminio tyrimo įstaigos užduotį);
- 1.2.5 išvados formulavimas.

2. LIGONINĖS TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. Vadovaujantis teisės aktų nustatyta tvarka, įvertinti asmenų, pristatytų bei atvykusių su Užsakovo siuntimu, tikslu nustatyti jų neblaivumą (girtumą) ar apsvaigimą nuo psichiką veikiančių medžiagų, per 1 valandą nuo asmens atvykimo ar pristatymo į Ligoninės Priėmimo skyrių ir tinkamai užpildyti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. sausio 27 d. d. Nr. V-120 įsakymu patvirtintą formą Nr. 155-1/a „Medicininės apžiūros neblaivumui, girtumui ir apsvaigimui nustatyti aktas“ (toliau – Apžiūros aktas);

2.2. gydytojo nurodymu prieš gydytojo vertinimą pristatytiems bei atvykusiems su Užsakovo siuntimu asmenims iš jų paimti tiriamąją medžiagą (kraują ir/ar šlapimą), alkoholio kiekiui ir/ar psichiką veikiančių medžiagų (narkotinių priemonių, psichotropinių ir kitų svaigųjų medžiagų) kiekiui nustatyti;

2.3. išsiųsti tiriamąją medžiagą į toksikologijos laboratoriją per 2 (dvi) darbo dienas nuo medžiagų paėmimo, tinkamai užpildžius du egzempliorius Biologinės terpės siuntimo forma Nr. 179-2/a, patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. sausio 27 d. d. Nr. V-120 įsakymu;

2.4. gavus atsakymą iš toksikologijos laboratorijos, pabaigti pildyti medicininės apžiūros aktą įrašant konkrečius laboratorinių tyrimų duomenis, o skiltyje „Išvada“ nurodant ar asmuo blaivus/neblaivus, apsvaigęs/neapsvaigęs, vartojęs/nevartojęs;

2.5. ne vėliau kaip per 48 valandas vieną užpildytą bei patvirtintą medicininės apžiūros akto egzempliorių išsiųsti Užsakovui;

2.6. už einamojo mėnesio laikotarpį suteiktas Paslaugas Užsakovui pateikti apmokėjimui sąskaitą-faktūrą iki kito mėnesio 15 dienos.

2.7. Sutartyje nustatytu terminu Ligoninei neatlikus arba netinkamai atlikus Paslaugas, ir Užsakovui nepasinaudojus teise nutraukti Sutartį bei pareikalavus mokėti delspinigius, Ligoninė ne ginčo tvarka Užsakovui moka 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo pagal Sutartį nustatytos Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

3. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. tinkamai išrašyti asmenims, įtariamams neblaivumu (girtumu) ar apsvaigimu, siuntimą ir pristatyti į Ligoninės Priėmimo skyrių medicininei apžiūrai atlikti;

3.2. siunčiant asmenis, įtariamus neblaivumu (girtumu) ar apsvaigimu, aiškiai ir tinkamai užpildyti siuntimą, nurodant:

3.2.1. Užsakovo pavadinimą, juridinio asmens kodą ir adresą;

3.2.2. išrašiusiojo siuntimą arba pristatančiojo į Ligoninės Priėmimo skyrių Užsakovo įgalioto pareigūno vardą, pavardę, pareigas;

3.2.3. siunčiamojo asmens vardą, pavardę, asmens kodą, gyvenamąją vietą;

3.2.4. siuntimo priežastį;

3.2.5. asmens pristatymo į Paslaugos teikėjo Priėmimo skyrių datą ir tikslų laiką (valandą ir minutes).

3.3. apmokėti pateiktą sąskaitą-faktūrą per 30 kalendorinių dienų po sąskaitos-faktūros gavimo dienos. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Ligoninės šios Sutarties rekvizituose nurodytą sąskaitą.

3.4. Sutartyje nustatytu terminu nesumokėjus už Ligoninės tinkamai suteiktas Paslaugas, ir Ligoninei nepasinaudojus teise nutraukti Sutartį bei pareikalavus mokėti delspinigius, Užsakovas ne ginčo tvarka Ligoninei moka 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo suteiktų pagal Sutartį Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

4. APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Paslaugos įkainiai:

	Paslaugos pavadinimas	Kiekis	Kaina Eur (su PVM)
1.	bendras asmens būklės vertinimas, neblaivumui (girtumui) ar apsvaigimui nuo psichiką veikiančių medžiagų nustatyti	1 asmeniui	18,67
2.	tiriamųjų medžiagų (kraujo ir/ar šlapimo) paėmimas alkoholio ir/ar psichiką veikiančių medžiagų (narkotinių priemonių, psichotropinių ir kitų svaigiuųjų medžiagų) kiekiui nustatyti	1 asmeniui	2,55
3.	tiriamųjų medžiagų pateikimas Valstybinės teismo medicinos tarnybos toksikologijos laboratorijai (kai transportuojama Paslaugos teikėjo transportu)	1 asmeniui	38,23

4.2. Užsakovas atsiskaito už gautas Paslaugas pagal kiekvieną pateiktą sąskaitą – faktūrą mokestiniu pavedimu į Ligoninės sąskaitą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos – faktūros gavimo dienos.

5. NEPAPRASTOSIOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

5.1. Nei viena Šalis nebus laikoma sulaužiusi savo įsipareigojimus pagal Sutartį, jei tų įsipareigojimų nevykdymas yra sąlygotas bet kokios nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, kurios kyla po abiejų Šalių Sutarties pasirašymo dienos.

5.2. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių taikymas yra apibrėžtas Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840.

6. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

6.1. Sutarties nutraukimas:

6.1.1. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu arba pranešus kitai Šaliai prieš 30 (trisdešimt) dienų;

6.1.2. Bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, jeigu kita Šalis kaltai pažeidžia Sutarties nuostatas ir šis pažeidimas daro sutarties vykdymą negalimu. Sutartis gali būti nutraukta tik po galutinio abiejų Šalių atsiskaitymo.

6.1.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Šalys sutinka laikyti visą medicininę dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama LR teisės aktų nustatyta tvarka. Už informacijos pagal šią Sutartį paskleidimą, kaltoji Šalis, privalo atlyginti kitai Šaliai dėl to atsiradusius nuostolius.

7.2. Šalys pareiškia:

7.2.1. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės aktų bei jų veiklą reglamentuojančių dokumentų bei sutartinių įsipareigojimų;

7.2.2. yra mokios, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdžiusios ar apribojusios savo veiklos, joms nėra iškeltos bankroto bylos;

7.2.3. Sutartį sudarė savo gera valia ir siekdamos įvykdyti Sutartimi priimtus įsipareigojimus;

7.2.4. šios Sutarties nuostatos bus aiškinamos ir interpretuojamos pagal jų tikrąją prasmę, o ne griežtai kurios nors Šalies naudai ar nenaudai.

7.3. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja 1 (vienerius) metus, su galimybe pratęsti dar 2 (du) kartus, po 12 (dvylika) mėnesių. Jeigu Šalys, ne vėliau kaip prieš 30 dienų iki sutarties galiojimo pabaigos raštu nepareiškia noro ją nutraukti, sutartis automatiškai pratęsiama dar vieneriems metams. Bendra sutarties trukmė negali būti ilgesnė kaip 3 (trys) metai.

7.4. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

7.5. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.

7.6. Jei kuri nors šios sutarties dalis tampa negaliojanti ar anuluojama, likusios sutarties dalys lieka galioti. Šalių tarpusavio santykius, neaptartus šioje sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos Civilinio Kodekso normos.

7.7. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme, pagal Ligoninės buveinės registracijos vietą.

7.8. Pasikeitus adresams, telefonų ar faksų numeriams, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti vienas kitą.

7.9. Sutartis sudaryta ir pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai. Pasirašydamos Sutartį Šalys patvirtina, kad Sutartį Šalys perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

8. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas
Klaipėdos apskrities
vyriausiasis policijos komisariatas

Jūros g.1, LT-92119, Klaipėda
Į.k.. 191008577
A/s LT 55 7300 0100 0233 0461
AB „Swedbank“, b.k. 73000
Tel.: (8 46) 354 580
Faks.: (8 46) 354 652

Viršininko pavaduotojas
Silvijus Baranauskas



Ligoninė
VšĮ Plungės rajono
savivaldybės ligoninė

J.T.Vaižganto g.89, LT-90160, Plungė
Į.k. 191135578
A/s LT 724010043000020130
AB DnB bankas, b.k. 40100
Tel.: (8 448) 73260
Faks.: (8 448) 73273

Direktorius
Antanas Martusevičius

