

**SUTARTIS
DĖL VAIKŲ VASAROS POILSIO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO**

2015 m. *gegužės 26* d. Nr. *2015-06-03/15-204*
Lazdijai

I. SUTARTIES ŠALYS

1. Lazdijų rajono savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), atstovaujama administracijos direktoriaus Audriaus Klėjaus, veikiančio pagal Lazdijų rajono savivaldybės administracijos nuostatus, patvirtintus Lazdijų rajono savivaldybės tarybos 2010 m. gegužės 20 d. sprendimu 5TS-1166.

2. Lazdijų r. Kučiūnų mokykla (toliau – Vykdytojas), atstovaujama direktorės Alvyros Bakšienės veikiančios pagal Lazdijų r. Kučiūnų mokyklos nuostatus, patvirtintus 2012 m. liepos 12 d. Lazdijų rajono savivaldybės sprendimu Nr. 5TS-422.

II. SUTARTIES OBJEKTAS

3. Vaikų vasaros poilsio programos „Šiam pasauly iš tiesų, kaip gerai, kad aš esu“ (toliau - Programa) įgyvendinimas.

III. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

4. Užsakovas įsipareigoja:

4.1. vadovaujantis Lazdijų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2015 m. gegužės 29 d. įsakymu Nr. 10V- 352 „Dėl vaikų vasaros poilsio programų finansavimo“ skirti Vykdytojui šios sutarties 3 punkte nurodytai Programai įgyvendinti 200 (du šimtus) eurų pagal Vykdytojo sudarytą ir Užsakovo patvirtintą sąmatą – Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu patvirtintą formą BFP-1, kuri yra neatskiriama šios sutarties dalis;

4.2. pastebėjus nukrypimų nuo šios sutarties sąlygų arba kitokių trūkumų, pranešti apie juos Vykdytojui per 5 darbo dienas;

4.3. teikti Programai vykdyti reikiamus duomenis, informaciją bei metodinę konsultacinę pagalbą.

5. Užsakovas turi teisę:

5.1. kontroliuoti Programos vykdymą ir pagal šią sutartį skirtų lėšų tikslinį panaudojimą; tikrinti, kaip Vykdytojas laikosi Vaikų vasaros poilsio programų rėmimo konkurso organizavimo Lazdijų rajono savivaldybėje tvarkos aprašo reikalavimų ir šios sutarties sąlygų;

5.2. reikalauti, kad Vykdytojas pateiktų duomenis, susijusius su sutarties vykdymu;

5.3. reikalauti patikslinti šios sutarties 6.9 punkte nurodytas ataskaitas;

5.4. paaiškėjus, kad Vykdytojas naudoja Programai skirtas lėšas ne pagal paskirtį, sustabdyti tolesnį Programos finansavimą ir/arba nutraukus šią sutartį pareikalauti nedelsiant grąžinti pervestas pagal šią sutartį lėšas. Vykdytojui negrąžinus lėšų, Užsakovas turi teisę skirtą lėšų sumą išieškoti teismine tvarka;

5.5. nustatius, kad Vykdytojas pagal šios sutarties 4.1 punktą skirtas lėšas naudoja ne pagal paskirtį, Vykdytojui laiku neatsiskaičius už panaudotas lėšas ar/ir laiku nepateikus Užsakovui reikiamų dokumentų, nurodytų šios sutarties 6.9 punkte, nutraukti Programos finansavimą, išsireikalauti grąžinti panaudotas lėšas ir perskirstyti šias lėšas kitų programų vykdytojams.

6. Vykdytojas įsipareigoja:

6.1. gautas lėšas naudoti tik Programai vykdyti pagal pridedamą sąmatą ir detalųjį priemonių planą, laikydamasis galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų;

- 6.2. Programoje užimti 20 vaikų;
- 6.3. šios sutarties 3 punkte nurodytą Programą vykdyti nuo 2015 birželio 1 d. iki 2015 m. birželio 5 dienos;
- 6.4. dėl objektyvių priežasčių pasikeitus Programos vykdymo laikui, nedelsiant informuoti apie tai Užsakovą;
- 6.5. palaikyti glaudžius bendradarbiavimo ryšius su Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi;
- 6.6. užtikrinti Programos turinio ir veiklų organizavimo kokybę;
- 6.7. Užsakovui pareikalavus, pateikti visą informaciją apie Programos įgyvendinimo eigą;
- 6.8. laikytis programų vykdymo bei atsiskaitymo už gautų lėšų panaudojimą ir veiklą tvarkos, nustatytos Vaikų vasaros poilsio programų rėmimo konkurso organizavimo Lazdijų rajono savivaldybėje tvarkos apraše;
- 6.9. pateikti Užsakovui dokumentus, susijusius su atsiskaitymu už Programos vykdymą ir skirtų lėšų naudojimą:
 - 6.9.1. iki II ketvirčio pabaigos, bet ne vėliau kaip iki to ketvirčio paskutinės darbo dienos Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Buhalterinės apskaitos skyriui – biudžeto išlaidų sąmatos įvykdymo ataskaitą (parengtą pagal formą Nr. 2, patvirtintą Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu);
 - 6.9.2. iki einamųjų metų liepos mėn. paskutinės darbo dienos Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriui – vasaros programos veiklos bei lėšų panaudojimo ataskaitas;
- 6.10. savo jėgomis ir lėšomis pašalinti dėl savo kaltės padarytus trūkumus, pažeidžiančius šios sutarties sąlygas;
- 6.11. grąžinti Programai skirtas ir nepanaudotas lėšas iki einamųjų metų liepos 10 dienos;
- 6.12. gavus Užsakovo reikalavimą, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas grąžinti į Užsakovo sąskaitą ne pagal šios sutarties 3 punkte nurodytą tikslinę paskirtį ir nesilaikant sutarties sąlygų panaudotas lėšas;
- 6.13. nedelsiant raštu pranešti Užsakovui, jei dėl objektyvių priežasčių negali įvykdyti įsipareigojimų arba jei įsipareigojimų vykdymą tęsti netikslinga, ir grąžinti skirtas lėšas į Užsakovo sąskaitą;
- 6.14. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie rekvizitų pakeitimus;
- 6.15. minėti Užsakovą kaip Programos rėmėją.
- 7. Vykdytojas už skirtų tikslinių lėšų naudojimą ne pagal paskirtį atsako teisės aktu nustatyta tvarka.
- 8. Vykdytojas, gavęs raštišką Užsakovo leidimą, turi teisę, nekeisdamas šios sutarties 4.1 punkte nurodytos bendros lėšų sumos prie šios sutarties pridėtoje sąmatoje nurodytas lėšas perskirstyti tarp sąmatoje nurodytų išlaidų (eilučių). Patikslinta sąmata pridedama prie sutarties.
- 9. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią sutartį tretiesiems asmenims.
- 10. Užsakovui tikslinant finansavimą Vaikų vasaros poilsio programoms vykdyti, gali būti tikslinamos ir Vykdytojo programai skirtos lėšos.

IV. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMAS

- 11. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško šios sutarties sąlygų įgyvendinimo.
 - Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą:
 - 11.1. šalių susitarimu;
 - 11.2. kai šalys nevykdo arba netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus.
 - 12. Nutraukiant sutartį prieš terminą, viena šalis turi raštu įspėti apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų.

V. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

13. Programa laikoma įvykdyta Vykdytojui įgyvendinus Programoje numatytas veiklas ir priemones, pateikus Užsakovui visus šios sutarties 6. 9 punkte nurodytus dokumentus ir grąžinus į Užsakovo sąskaitą Programai vykdyti skirtas, bet nepanaudotas lėšas.

14. Sutarties pakeitimai ir papildymai įforminami šalių susitarimu, kuris yra neatsiejama šios sutarties dalis.

15. Vykdytojas teisės aktų nustatyta tvarka atsako už Programoje dalyvaujančių vaikų saugą, sveikatos priežiūrą, higienos sąlygas ir veiklos organizavimo kokybę.

16. Programos vykdymo veiklos, finansinę priežiūrą ir kontrolę vykdo Užsakovas.

17. Sutartyje neaptartos sąlygos sprendžiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatomis.

18. Ginčai dėl šios sutarties sprendžiami derybų būdu, o nesusitarus – įstatymų nustatyta tvarka.

19. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčias egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

20. Sutarties priedai yra neatsiejama šios sutarties dalis.

VI. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Lazdijų rajono savivaldybės administracija
Kodas 188714992
Vilniaus g. 14, LT-67106 Lazdijai
Tel. (8 318) 6 61 08
Faks. (8 318) 5 13 51
El. p. info@lazdijai.lt
A. s: LT594010042200010051
AB DNB bankas
Banko kodas 40100
Įregistruota Juridinių asmenų registre,
Valstybės įmonių registrų centro
Alytaus filiale

VYKDYTOJAS

Lazdijų r. Kučiūnų mokykla
Kodas 190609774
Adresas Kučiūnų k., Lazdijų raj.
Tel. (8318) 43 441
Faks. (8318) 43 441
El. p. kuciunu.mokykla@lazdijai.lt
A. s. LT924010042200103450
AB DNB bankas
Banko kodas 40100
Įregistruota Juridinių asmenų registre,
Valstybės įmonių registrų centro
Alytaus filiale

Administracijos direktorius



Direktorius

