

RANGOS SUTARTIS Nr. 5-424

2015 m. birželio mėn. 25 d.

Kauno rajono savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), įstaigos kodas 188756386, atstovaujama administracijos direktoriaus Ričardo Pudževelio, ir UAB „Kauno keliai“ (toliau – Rangovas), įmonės kodas 135640993, atstovaujama generalinio direktoriaus Ramūno Šilinio, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis). Toliau Sutartyje Užsakovas ir Rangovas kartu vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas – Kauno rajono Karmėlavos, Neveronių, Samylų, Taurakiemio seniūnijų kelių (gatvių) taisymo (remonto) darbai (toliau – Darbai), esant nurodymui iš Užsakovo, pagal Sutarties priede Nr. 1 nurodytus Darbų įkainius. Konkurso dokumentai yra neatsiejama Sutarties dalis.

2. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Bendra Sutarties kaina yra ne didesnė kaip 900 000,00 Eur (devyni šimtai tūkstančių eurų) su PVM. Konkrečius Darbus užsako Kauno rajono savivaldybės administracijos Kelių ir transporto skyrius pagal gaunamą finansavimą iš Lietuvos automobilių kelių direkcijos (toliau – LAKD). Darbai vykdomi pagal Darbų įkainius (Sutarties priedas Nr. 1).

2.2. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio (Sutarties priedas Nr. 1) kainodara.

2.3. Rangovui mokėtinos sumos turi būti apskaičiuojamos nustačius faktinį atliktų Darbų kiekį. Apmokėjimo suma turi būti nustatoma taikant Darbų įkainių sąrašė numatytus Darbų įkainius (Sutarties priedas Nr. 1).

2.4. Darbų įkainiai Sutarties galiojimo metu nekeičiami, išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais:

2.4.1. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui įkainių kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Įkainių kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_s - A)}{(1 + \frac{T_s}{100})} \times (1 + \frac{T_N}{100})$$

S_N – perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_s – priimta Sutarties suma (su PVM) iki perskaičiavimo

A – atliktų Darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_s – senas PVM tarifas (procentais)

T_N – naujas PVM tarifas (procentais)

2.4.2. Pirmaisiais Sutarties galiojimo metais Darbų įkainiai neperskaičiuojami. Antraisiais Sutarties galiojimo metais, skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo datos ir kai Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbta vidutinė metinė infliacija/defliacija padidėja/sumažėja 10 proc. punktais, lyginant su Sutarties sudarymo metu buvusią vidutinę metinę infliaciją/defliaciją, Darbų įkainiai gali būti didinami arba mažinami. Trečiaisiais Sutarties

galiojimo metais Darbų įkainių keitimas galimas, jei, praėjus metams po Darbų įkainių pakeitimo dėl bendro kainų lygio kitimo, vidutinė metinė infliacija/defliacija padidėja/sumažėja 10 proc. punktais, lyginant su Darbų įkainių paskutinio pakeitimo metu buvusią vidutinę metinę infliaciją/defliaciją. Darbų įkainiai didinami/mažinami tiek procentų, kiek padidėja/sumažėja infliacija/defliacija. Tokiais atvejais suinteresuota Šalis kreipiasi į kitą Šalį dėl Darbų įkainių perskaičiavimo, pateikdama Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės informaciją apie statybos sąnaudų kainų indekso pokytį statinių grupei – keliai ir gatvės. Susitarimas padidinti/sumažinti Darbų įkainius įsigalioja surašius jį raštu ir abiems Šalims patvirtinus parašais.

2.5. Rangovas privalo pateikti Užsakovui atliktų Darbų akto 4 egzempliorius ir PVM sąskaitą – faktūrą. Užsakovas, gavęs šiame punkte minimus dokumentus, per 10 kalendorinių dienų privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų Darbų aktą, išskyrus atvejus, jei:

2.5.1. Koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu.

2.5.2. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte.

2.6. Jei Užsakovas per šiame punkte nustatytą terminą Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga.

2.7. Mokėtinos sumos apmokamos iš Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšų (toliau – KPPP) ir/arba Kauno rajono savivaldybės biudžeto lėšų:

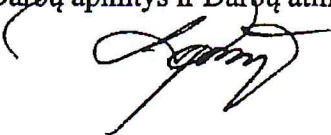
2.7.1. Už atliktus Rangovo Darbus, kurie apmokami iš Kauno rajono savivaldybės biudžeto lėšų, Užsakovas apmoka pagal tarpusavyje suderintus atliktų Darbų aktus ir jų pagrindu pateiktas sąskaitas – faktūras. Sąskaitos apmokamos ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo priėmimo-perdavimo akto pasirašymo ir sąskaitų-faktūrų pateikimo dienos. Dokumentai turi būti pateikti iki einamojo mėnesio 20 dienos. Rangovas pateikia Užsakovui atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą apie atliktus Darbus (Sutarties priedas Nr. 2), pasirašytą techninio priežiūrėtojo ir seniūnijos seniūno, PVM sąskaitą – faktūrą.

2.7.2. Už atliktus Darbus, kurie apmokami iš KPPP lėšų, Užsakovas apmoka pagal tarpusavyje suderintus atliktų Darbų aktus ir jų pagrindu pateiktas sąskaitas-faktūras bei LAKD patvirtintos formos atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą (F-3). Sąskaitos apmokamos per 3 darbo dienas po lėšų gavimo iš LAKD, bet ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros pateikimo dienos. Užsakovas pasilieka teisę neteikti atliktų Darbų dokumentų LAKD apmokėjimui einamąjį mėnesį, jei dokumentai bus pateikti po einamojo mėnesio 20 dienos. Pavėluotai pateikti atliktų Darbų dokumentai bus priimami ir teikiami LAKD apmokėjimui su sekančio einamojo mėnesio atliktų Darbų dokumentais. Rangovas pateikia Užsakovui atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą apie atliktus Darbus (Sutarties priedas Nr. 2), pasirašytą techninio priežiūrėtojo ir seniūnijos seniūno, ir PVM sąskaitą – faktūrą.

3. DARBŲ VYKDYMO TVARKA

3.1. Rangovas, gavęs Kauno rajono savivaldybės administracijos Kelių ir transporto skyriaus užsakymą – nurodymą atlikti konkrečius kelių ir gatvių remonto Darbus, turi pasirašyti su Užsakovu papildomą susitarimą (Sutarties priedas Nr. 4) ir pradėti vykdyti susitarime numatytus Darbus per kaip įmanoma trumpesnę laiką.

3.2. Darbai pradedami vykdyti pasirašius papildomą susitarimą. Papildomame susitarime nurodoma Darbų atlikimo vieta, Darbų apimtys ir Darbų atlikimo terminas. Darbų atlikimo terminas



nustatomas planuojamus atlikti Darbų kiekius padauginus iš nustatomo Darbų išdirbio. Nustatomas Darbų išdirbis:

- 1 darbo savaitė/10000 m² defektinio akto parengimui;
- 1 darbo savaitė/10 vnt. šurfavimo darbų atlikimui;
- 1 darbo savaitė/1000 m² supaprastinto projekto parengimui;
- 1 darbo savaitė/10000 m² remonto sąmatos parengimui;
- 1 darbo savaitė/10000 m² išpildomosios kontrolinės-geodezinės nuotraukos parengimui;
- 1 darbo diena/400 m² asfaltavimo dangos įrengimo su pagrindais darbams;
- 1 darbo diena/800 m² asfaltavimo dangos įrengimo be pagrindų darbams;
- 1 darbo diena/100 m² duobių asfaltavimo darbams;
- 1 darbo diena/35 m² šaligatvių įrengimo su pagrindais darbams;
- 1 darbo savaitė/15 m greičio mažinimo kalmelių įrengimui;
- 1 darbo diena/30 m apsauginių atitvarų įrengimui.

3.3. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, taip pat dėl išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų) ir ne ilgiau nei 7 darbo dienoms.

4. SUTARTIES GALIOJIMAS

4.1. Sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo abi Šalys ir Rangovas pateikia Sutarties 8.1 punkte numatytą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

4.2. Sutartis gali būti nutraukta 10 dalyje nustatytais terminais ir pagrindais.

4.3. Šalys nustato, kad:

4.3.1. Darbų pradžia yra papildomo susitarimo dėl Darbų atlikimo pasirašymo diena;

4.3.2. Sutartis sudaroma 12 mėnesių su galimybe pratęsti Sutartį 2 kartus po 12 mėnesių;

4.3.3. Darbai turi būti atlikti per papildomame susitarime nurodytus Darbų atlikimo terminus.

5. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Užsakovas įsipareigoja:

5.1.1. Apmokėti Rangovui Sutarties 2 dalyje nustatyta tvarka.

5.1.2. Patvirtinti arba atsisakyti patvirtinti Rangovo pateiktą atliktų Darbų aktą per 10 kalendorinių dienų nuo jų pateikimo.

5.1.3. Mokėti delspinigius, jei Rangovas negauna mokėjimo Sutarties sąlygų 2.7 punkte nurodytais terminais. Delspinigių dydis – 0,03 proc. nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai negali būti skaičiuojami, jei vėluojama apmokėti dėl trečiųjų asmenų veiksmų.

5.1.4. Saugoti Rangovo perduotą konfidencialią informaciją.

5.1.5. Perduoti statybvietę. Kai pasirašomas papildomas susitarimas su jame nurodyta Darbų vieta, laikoma, kad šis papildomas susitarimas atitinka statybvietės perdavimo aktą.

6. RANGOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Rangovas įsipareigoja:

6.1.1. Konkrečius seniūnijų vietinių kelių ir gatvių remonto Darbus pradėti tik gavus iš Užsakovo nurodymus ir pasirašius papildomą susitarimą dėl Darbų atlikimo.

6.1.2. Atlikti ir perduoti nustatyta tvarka Darbus Užsakovui papildomame susitarime numatytais terminais.

6.1.3. Atliekant Darbus, bendradarbiauti su Užsakovu.

- 6.1.4. Darbus atlikti kokybiškai, laikydamasis esamų normų ir taisyklių, standartų, papildomų techninių sutarties sąlygų, reikalavimų, Užsakovui vykdant techninę priežiūrą.
- 6.1.5. Leisti Užsakovui vykdyti Darbų techninę priežiūrą;
- 6.1.6. Savarankiškai aprūpinti Darbų atlikimui reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už blogą Darbų ir medžiagų kokybę.
- 6.1.7. Garantuoti objekte Darbų saugą, priešgaisrinę apsaugą, aplinkos ekologinę apsaugą, saugų eismą ir kt.
- 6.1.8. Prižiūrėti remontuojamą kelio ruožą, apvažiavimo ir privažiavimo kelius, jei jais vyksta eismas.
- 6.1.9. Keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus tik gavus rašytinį jo sutikimą.
- 6.1.10. Užsakovui pareikalavus, per 5 darbo dienas pateikti atitinkamų medžiagų, naudotų Darbams, kokybės atitikties deklaracijas.
- 6.1.11. Mokėti delspinigius, jei vėluoja atlikti papildomame susitarime numatytus Darbus nustatytais terminais. Delspinigių dydis – 0,03 proc. nuo neatliktų Darbų vertės už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigių negali būti reikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.
- 6.1.12. Saugoti Užsakovo perduotą konfidencialią informaciją.
- 6.1.13. Ištaisyti defektus per Užsakovo nurodytą protingą terminą.

7. DARBŲ KOKYBĖS GARANTIJA IR GARANTINIAI TERMINAI

7.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus po Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbus (paslėpti trūkumai), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

7.2. Rangovas savo lėšomis ištaiso defektus, atsiradusius garantinio laikotarpio metu. Garantinis laikotarpis nustatomas pagal Lietuvos automobilių kelių direkcijos prie LR Susisiekimo ministerijos 2009-01-12 direktoriaus įsakymu Nr. V-16 patvirtintų Automobilių kelių dangos konstrukcijos asfalto sluoksnių įrengimo taisyklių „IT Asfaltas 08“ XIV skyriaus III skirsnį GARANTINIAI TERMINAI.

8. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

8.1. Rangovas per 10 darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimą, kuris turi galioti iki numatyto Sutarties galiojimo termino pabaigos. Pratęsus Sutarties galiojimo terminą, Rangovas turi pateikti naują tokio paties dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą, kurio galiojimas pratęsiamas iki Sutarties pratęsimo termino pabaigos. Rangovas Sutarties įvykdymą užtikrina pateikdamas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dydis – 5 proc. Sutarties vertės.

8.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Rangovas neįvykdė visų sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.

8.3. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu turi pareikalauti Rangovo per 10 darbo dienų pateikti naują užtikrinimą. Jei Rangovas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.

8.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas Rangovui per 10 darbo dienų nuo Sutarties galiojimo pabaigos, nurodytos Sutarties 4.3.2 punkte.



9. DARBŲ REZULTATO PERDAVIMO IR PRIĖMIMO PROCEDŪRA

9.1. Užsakovas perima Darbus pasirašęs Darbų priėmimo-perdavimo aktą.

10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

10.1. Jei Rangovas dėl savo kaltės laiku nepradeda vykdyti Darbų ir/ar dėl savo kaltės laiku nebaigia numatytų Darbų, Užsakovas įspėja Rangovą ir nustato protingą terminą Darbams pradėti/pabaigti. Rangovui Užsakovo nustatytu protingu terminu nepradėjus/nepabaigus Darbų, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį. Sutartis laikoma nutraukta nuo to momento, kai Rangovas gauna raštišką pranešimą apie nutraukimą.

10.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jei Rangovas bankrutuoja arba nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų ir, Užsakovui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo ateityje.

10.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jei Rangovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį. Užsakovas turi pateikti raštišką pranešimą apie Sutarties nutraukimą. Sutartis laikoma nutraukta nuo to momento, kai Rangovas gauna raštišką pranešimą apie nutraukimą.

10.4. Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį, jei Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį. Rangovas turi teisę gauti atlyginimą už atliktų Darbų dalį Sutartyje nustatytais kainomis. Rangovas turi pateikti raštišką pranešimą apie Sutarties nutraukimą. Sutartis laikoma nutraukta nuo to momento, kai Užsakovas gauna raštišką pranešimą apie nutraukimą.

10.5. Rangovas turi teisę laikinai sustabdyti Darbus, jei Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo jo prievoles pagal Sutartį.

10.6. Jei Rangovas vienašališkai nutraukia Sutartį be Užsakovo kaltės, Rangovas sumoka Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą, pagal sutarties 8.1 punktą ir atlygina nuostolius, kiek jų nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma ir delspinigiai.

10.7. Abi Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jei dėl nenugalimos jėgos negali vykdyti savo įsipareigojimų.

11. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

11.1. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*) reiškia bet kokią nenumatytą įvykį, kurio Sutarties Šalys negali valdyti, įskaitant gamtos stichines nelaimes, karą ir kitas aplinkybes, kurios pagal Lietuvoje galiojančius aktus yra priskiriamos *force majeure* (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimas Nr. 840).

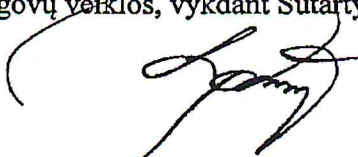
11.2. Įsipareigojimų pagal Sutartį nevykdymas ar netinkamas vykdymas nelaikomas Sutarties pažeidimu, jei jo priežastis yra nenugalimos jėgos aplinkybės.

11.3. Nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo įsipareigojimo imtis visų priemonių pašalinti tokias aplinkybes bei jų pasekmes ir jos turi iš karto tęsti savo įsipareigojimų vykdymą pagal Sutartį, kai tik tokios aplinkybės yra pašalinamos.

12. SUBRANGOVAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

12.1. Apie ketinimą pasitelkti/keisti subrangovus Rangovas privalo raštu informuoti Užsakovą prieš 7 darbo dienas ir pateikti dokumentus, patvirtinančius jų teisę vykdyti veiklą, kuriai jie pasitelkiami.

12.2. Rangovas atsako už bet kokią žalą, padarytą Užsakovui arba trečiosioms šalims ir objektams dėl jo arba jo samdytų subrangovų veiklos, vykdant Sutartyje nurodytus Darbus.



13. KITOS SĄLYGOS

13.1. Sutarties Šalių teisės ir pareigos yra reguliuojamos pagal Sutartį, jos pasirašytus priedus ir pakeitimus, Šalių pasirašytus aktus ir Lietuvos Respublikos teisės aktus.

13.2. Ginčai sprendžiami derybomis. Jei Šalys nepasiekė susitarimo, kylantys ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

13.3. Sutartis sudaryta lietuvių kalba – 2 originalūs egzemplioriai. Originalūs egzemplioriai turi vienodą juridinę galią. Kiekvienai Šaliai yra skiriama po 1 abiejų Sutarties Šalių pasirašytą egzempliorių.

13.4. Galiojantis rašytinių dokumentų perdavimo būdas yra siuntimas paštu, faksu, nurodytais adresais ir numeriais.

14. SUTARTIES PRIEDAI

- 14.1. Darbų įkainių lentelė (Sutarties priedas Nr.1);
- 14.2. Atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažyma (Sutarties priedas Nr.2)
- 14.3. Darbų priėmimo-perdavimo aktas (Sutarties priedas Nr.3);
- 14.4. Papildomas susitarimas (Sutarties priedas Nr. 4)

15. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Kauno rajono savivaldybės administracija
Savanorių pr. 371, 49500 Kaunas
Įstaigos kodas 188756386
A. s. LT054010042503145335
AB DNB bankas
Banko kodas 40100
Tel. (8 37) 31 55 03
Faks. (8 37) 31 37 97



Richardas Pudžvelis
Administracijos direktorius

Parašas

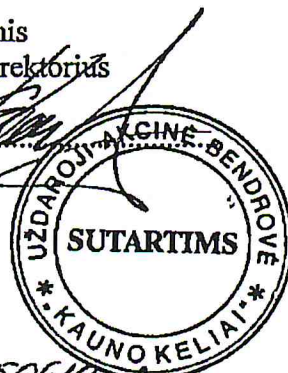
RANGOVAS

UAB „Kauno keliai“
R. Kalantos g. 85, 52315 Kaunas
Įmonės kodas 135640993
PVM k. LT356409917
A. s. LT517044060003897125
AB SEB bankas
Banko kodas 70440
Tel. (8 37) 45 23 89
Faks. (8 37) 35 29 62

Ramūnas Šilinis
Generalinis direktorius

Parašas

A.V.



UAB "Kauno keliai"
Suderinta ir patvirtinta Nr. 2150619-2
20.15 m. 06 18 d

Teisės skyriaus vedėjo pavaduotoja,
juristė Teisės skyriaus vedėja
Virginija Guogienė

VYKDYMU:

Kelių ir transporto
skyriui

Buhalterinės
apskaitos skyriui

UAB „Kauno keliai“
Juristė
Laura Povilaitienė