

VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIS

Nr. P 220/152015 m. liepos mėn. 14 d.
Vilnius

UAB B.Braun Medical (toliau - „Pardavėjas“), pagal šalies, kurioje yra registruota, įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 111551739, kurios registruota buveinė yra Viršuliškių skg. 34-1, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, atstovaujama vyr. finansininkės Kristinos Markevičienės, veikiančios pagal įstatus,

ir

VšĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė (toliau – „Pirkėjas“), juridinio asmens kodas 124243848, PVM mokėtojo kodas LT242438412, registruotas LR juridinių asmenų registre adresu adresas Šiltanamių g. 29, 04130 Vilnius, atstovaujama direktoriaus dr. Algimanto Pamernecko, veikiančio pagal įstatus,

toliau Pardavėjas ir Pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis viešojo pirkimo „**Medicinos prekės (instrumentai, lėšiuokai, siurblys ir kt.)**“ skelbto 2015 m. balandžio 08 d. Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS) (pirkimo numeris 161940, paraiškos numeris 561, 719), rezultatais ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja pagal Pirkėjo poreikį parduoti ir pristatyti Sutarties priede Nr. 1 nurodytas prekes (toliau - prekės), o Pirkėjas įsipareigoja priimti prekes ir už jas sumokėti Sutartyje nurodytą kainą.

1.2. Sutarties galiojimo metu planuojamas pirkti kiekvienos prekės kiekis yra nurodytas Sutarties priede Nr. 1, taikant paklaidą +/-30%. Tuo atveju, kai nurodytas prekės kiekis yra 1 vnt., maksimalus perkamas vienetų skaičius gali būti 2 vnt. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti konkretaus prekių kiekio.

1.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu Pirkėjas prekes užsako teikdamas Pardavėjui atskirus užsakymus, perduodamuose žodžiu telefonu ar raštu (faksu arba elektroniniu paštu).

2. PREKIŲ TIEKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

2.1. Prekės pristatomos Pardavėjo transportu Pirkėjui į jo buveinę (ligoninės vaistinę) ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas po Pirkėjo užsakymo prekėms gauti pateikimo. Užsakymai gali būti teikiami visą pirkimo sutarties galiojimo laikotarpį, nurodant konkrečiu atveju užsakomų prekių kiekį.

2.2. Pirkėjas pasirašo sąskaitą – faktūrą arba prekių važtaraštį, jei prekės atitinka Sutarties reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti sutartiniai įsipareigojimai.

3. APMOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už prekes pagal gautas sąskaitas faktūras per 5 (penkias) darbo dienas po to, kai privalomojo socialinio draudimo lėšos iš VLK (PSDF) bus pervestos į Pirkėjo sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Pardavėjo pateiktoje sąskaitoje – faktūroje turi būti (tuo atveju, kai su prekėmis nepateikiami kokybės sertifikatai) įrašas „kokybės dokumentai yra įmonėje“, taip pat nurodoma pirkimo sutarties data ir numeris.

4. PREKĖS KOKYBĖ, ŽENKLINIMAS, ĮPAKAVIMAS, JOS PRIĖMIMAS PAGAL KIEKĮ IR KOKYBĘ

A. Pamerneckas

4.2. Gautų prekių kiekis, taip pat jų kokybės, komplektiškumo, ženklavimo, įpakavimo atitikimas standartams, techninėms sąlygoms, tikrinamas Pirkėjo kompetentingų darbuotojų, priimančių prekes. Tačiau, vėliau paaiškėjus gautų prekių kokybės, komplektiškumo, ženklavimo, įpakavimo neatitikimui standartams, techninėms sąlygoms, taip pat prekių trūkumui, Pirkėjas ne vėliau kaip per parą privalo išsiųsti apie tai pranešimą (faksu arba el. paštu) Pardavėjui, nurodymas jame datą, kada numatytas prekių kokybės ar kiekio patikrinimas, atsižvelgiant į laiką, būtina šiam pranešimui gauti ir Pardavėjo atstovui atvykti, o Pardavėjas ne vėliau kaip per 3 dienas privalo faksu ar el. paštu pranešti Pirkėjui apie savo atvykimą. Negavus atsakymo į Pirkėjo pranešimą arba neatvykus nurodytu laiku Pardavėjo atstovui, netinkamos prekės gražinamos Pardavėjui.

4.4. Pirkėjas turi teisę tikrinti prekių kokybę Pardavėjo sandėlyje ar kitoje jų laikymo vietoje bei išankstinio derinimo su Pardavėju.

5.1. Sutartinių prievolių įvykdymas užtikrinamas netesybomis:

5.1.2. Pirkėjas, laiku neįvykdžiusi pinigines prievolės, Pardavėjui pareikalavus už kiekvieną uždelsta diena isipareigoja mokėti 0.02 % dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos.

5.3. Pirkėjui nutraukus Sutartį 7.2 punkte numatyta tvarka, Pardavėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui 5 % dydžio netesybas (bauda) nuo neįvykdytų įsipareigojimų vertės.

6.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo Sutarties Šalys ir galioja 24 mėnesius. Šalių susitarimu Sutartis gali būti pratęsta viena karta 3 mėnesiams.

6.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

6.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

7.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

7.2. Sutartis gali būti nutraukta vienos Šalies sprendimu prieš 30 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

8.1. Taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. nuostatos.

9.1. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami derybų būdu.

2

9.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo derybų būdu, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teisme.

10. TAIKYTINA TEISĖ

10.1. Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

11.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

11.2. Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš Šalių skirti kitai Šaliai, laikomi atlikti tinkamu būdu, jei buvo adresuoti Sutarties 13 dalyje nurodytais adresais. Šaliai nepranešusiai apie adresą pasikeitimą, tenka visa rizika susijusi su pranešimo negavimo nuostoliais.

11.3. Sutarties šalis, neįvykdžiusi savo sutartinių įsipareigojimų arba įvykdžiusi juos netinkamai, atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

11.4. Sutarčiai sudaroma lietuvių kalba.

11.5. Sutarčiai surašoma dviem (2) turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

12. SUTARTIES PRIEDAI

12.1. Sutarties priedas Nr. 1 (Techninė specifikacija ir Pardavėjo pasiūlymas).

13. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

PARDAVĖJAS

UAB B.Braun Medical

Viršuliškių skg. 34-1, 05132 Vilnius

Įmonės kodas: 111551739

PVM kodas: LT115517314

Sąskaita: LT617044060001097040

Bankas: AB SEB bankas

Banko kodas: 70440

Tel.: (8 5) 237 4333

Faks.: (8 5) 2374344

El. p.: office@bbraun.lt

Pavaduojanti direktorių

Vyr. finansininkė

Kristina Markevičienė

(parašas)

(data)



PIRKĖJAS

VšĮ Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė

Šiltnamių g. 29, 04130 Vilnius

Juridinio asmens kodas 124243848

PVM mokėtojo kodas LT242438412

Tel.: (8 5) 216 9069

Faks.: (8 5) 216 8984

E. p. rvul@rvul.lt

Direktorius

Dr. Algimantas Pamerneckas

(parašas)



2015-02-19
Užsienio specialistas
Danutė Alekškaitė-Kamžanavičiūtė
D. Alekškaitė