

VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. VPS-107/PAR15-45

2015 m. rugsėjo 9 d.
Vilnius

Valstybės įmonė Registrų centras, juridinio asmens kodas 124110246, kurios registruota buveinė yra Vinco Kudirkos g. 18-3 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, (toliau – Pirkėjas), atstovaujama direktoriaus Kęstučio Sabaliausko, veikiančio pagal įmonės įstatus, ir

UAB „Affecto Lietuva“, juridinio asmens kodas 210316340, kurios registruota buveinė yra Perkūnkiemio g. 4A, LT-12128 Vilnius, Lietuva, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, (toliau – Pardavėjas), atstovaujama generalinės direktorės Aušros Meškauskienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus,

atsižvelgdami į tai, kad viešojo pirkimo *Saperion* licencijų atnaujinimas, techninis aptarnavimas, programinės įrangos priežiūra, šį pirkimą vykdant supaprastinto atviro konkurso būdu, valstybės įmonės Registrų centro viešojo pirkimo komisijos priimtu sprendimu (2015 m. rugsėjo mėn. 2 d. posėdžio protokolas Nr. 141(4)), UAB „Affecto Lietuva“ buvo pripažintas laimėjusio pasiūlymo tiekėju,

toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų ir sudarė šią sutartį (toliau – „Sutartis“):

SAPERION LICENCIJŲ ATNAUJINIMAS, TECHNINIS APTARNAVIMAS, PROGRAMINĖS ĮRANGOS PRIEŽIŪRA (pirkimo Nr. 166619)

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui Prekes Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka, o Pirkėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Prekes priimti ir už jas sumokėti.

1.2. Prekių techninės specifikacijos ir įkainiai detalizuoti Sutarties 1 priede.

1.3. Prekių pristatymo vieta: valstybės įmonė Registrų centras, Vinco Kudirkos g. 18-3, Vilnius.

1.4. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi pirkimo *Saperion* licencijų atnaujinimas, techninis aptarnavimas, programinės įrangos priežiūra dokumentais (patvirtinta Registrų centro viešojo pirkimo komisijos (2015 m. rugpjūčio mėn. 17 d. posėdžio protokolas Nr. KP-129(1)) kartu su 2015 m. rugpjūčio 20 d. patikslinimu posėdžio protokolas Nr. KP-131(2)), (toliau – Pirkimo dokumentai), Pardavėjo konkursui pateiktu 2015 m. rugpjūčio mėn. 31 d. pasiūlymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais teisės aktais ir šios Sutarties nuostatomis.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarties kaina – šios Sutarties pagrindu Pirkėjo faktiškai įsigytų Prekių vertė pagal Sutarties 1 priede nurodytus Prekių įkainius. Sutarties kaina pagal Sutarties 1 priede nurodytus Prekių įkainius yra numatyta orientacinė. Maksimali Sutarties kaina, kuri negali viršyti 66.951,72 EUR (šešiasdešimt šeši tūkstančiai devyni šimtai penkiasdešimt vienas euras, 72 ct). Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir 21 % PVM, kuris sudaro 11.619,72 EUR (vienuolika tūkstančių šeši šimtai devyniolika eurų, 72 ct).

2.2. Į Sutarties kainą įskaitoma Prekių kaina, visi mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu.

2.3. Už Sutartyje nustatytus reikalavimus ir sąlygas atitinkančias Prekes Pirkėjas su Pardavėju atsiskaito mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į Pardavėjo Sutartyje nurodytą banko sąskaitą tokia tvarka:

2.3.1. Už *Saperion* licencijų atnaujinimą, standartinį techninį aptarnavimą atsiskaitoma etapais kas tris mėnesius, ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos, kurią Pardavėjas pateikia Pirkėjui ne vėliau, kaip iki atitinkamo mėnesio 5 dienos;

2.3.2. Už *Saperion* sprendimų priežiūros paslaugas atsiskaitoma etapais kas tris mėnesius, ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos, kurią Pardavėjas pateikia Pirkėjui ne vėliau, kaip iki atitinkamo mėnesio 5 dienos;

2.3.3. Už Papildomas *Saperion* programinės įrangos vystymo paslaugas – ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos gavimo dienos.

2.3.4. Visos PVM sąskaitos faktūros pateikiamos per informacinę sistemą „E. sąskaita“

2.4. Sutartyje nurodyta Sutarties/Prekių kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu turi būti perskaičiuojama (didinama ar mažinama), pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos Sutarties/Prekių kainai. Pirkėjui ir Pardavėjui raštiškai susitarus, perskaičiuojama tik ta Sutarties/Prekių kainos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs PVM tarifas ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu. Sutarties/Prekių kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja Pardavėjas, kreipdamasis į Pirkėją raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio įtakos Sutarties/Prekių kainai.

2.5. Sutarties/Prekių kainos perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių pasirašomu protokolu (susitarimu), kuriame užfiksuojama perskaičiuota Sutarties/Prekių kaina ir šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

2.6. Sutarties/Prekių kaina pasikeitus kitiems mokesčiams nebus perskaičiuojama.

3. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Pardavėjas įsipareigoja:

3.1.1. užtikrinti Sutarties vykdymo metu iš Pirkėjo gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

3.1.2. pranešti Pirkėjui apie pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą bei Sutarties 11 skyriuje įvardytą už Sutarties tinkamą vykdymą atsakingų asmenų kontaktinių duomenų pasikeitimus (jeigu jų atsirastų Sutarties vykdymo metu) raštu arba elektroniniu paštu, likus ne mažiau kaip 14 (keturiolikai) kalendorinių dienų iki pakeitimų įgyvendinimo;

3.1.3. iš anksto raštu nesuderinęs su kita Šalimi nekeisti už Sutarties tinkamą vykdymą atsakingų asmenų, jei tam nėra priežasčių, nepriklausančių nuo Šalies valios ar galinčių neigiamai paveikti tinkamą Sutarties vykdymą;

3.1.4. užtikrinti *Saperion* programinės įrangos gamintojo licencijų atnaujinimą, standartinį techninį aptarnavimą 12 (dvylika) mėnesių pagal Sutarties 1 priede nurodytus terminus ir sąlygas;

3.1.5. *Saperion* programinės įrangos gamintojo licencijų standartinio techninio aptarnavimo metu užtikrinti teisę nemokamai gauti naujas versijas, pataisymus ir programinės įrangos gamintojo konsultacijas;

3.1.6. užtikrinti *Saperion* programinės įrangos gamintojo konsultacijų teikimą gamintojo darbo valandomis;

3.1.7. *Saperion* sprendimų priežiūros paslaugas teikti 12 (dvylika) mėnesių pagal Sutarties 1 priede nurodytus terminus ir sąlygas;

3.1.8. incidentus spręsti laikydamasis Sutartyje nurodytų prioritetų ir sprendimo trukmės reikalavimų. Jei incidento objektyviai neįmanoma išspręsti per numatytą laiką Pardavėjas, pateikęs pagrindimą, derina su Pirkėju kitą incidento sprendimo terminą;

3.1.9. teikti konsultacijas Pirkėjo specialistams naudojantis incidentų registravimo sistema, telefonu bei elektroniniu paštu visais su *Saperion* sprendimų veikimu, valdymu, diegimu, administravimu ir/ar iškilusių problemų sprendimu susijusiais klausimais;

3.1.10. einamuosius administravimo ir problemų prevencijos darbus atlikti ne rečiau kaip kartą per mėnesį, analizuojant užregistruotus incidentus, įvykių žurnalus ir sistemos darbo

parametrus, identifikuojant iškilusias ar galimai iškiliančias ateityje sistemos darbo problemas. Pagal stebėjimų duomenis bei gamintojo rekomendacijas keisti sistemos parametrus sistemos darbui optimizuoti;

3.1.11. incidentų registravimui ir valdymui, informacijai apie teikiamas konsultacijas ir atliktus einamuosius administravimo bei prevencinius darbus atsakingiems Pirkėjo specialistams suteikti prieigą prie savo administruojamos incidentų registravimo sistemos;

3.1.12. teikti papildomas *Saperion* programinės įrangos vystymo paslaugas (planuojama įsigyti nuo 50 iki 200 val.), kurios užsakomos atskirai, naudojant incidentų registravimo sistemą (papildomų paslaugų apimtis ir terminus nustato Pirkėjas paslaugos užsakyme);

3.1.13. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Pirkėjas įsipareigoja:

3.2.1. priimti Sutarties sąlygas ir kitus Prekėms taikomus reikalavimus atitinkančias prekes ir pasirašyti Prekių perdavimo–priėmimo aktą;

3.2.2. sumokėti už perduotą Prekes Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis;

3.2.3. pranešti Pardavėjui apie pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą bei Sutarties 14 skyriuje įvardytų atsakingų asmenų kontaktinių duomenų pasikeitimus (jeigu jų atsirastų Sutarties vykdymo metu) raštu arba elektroniniu paštu;

3.2.4. iš anksto raštu nesuderinęs su kita Šalimi nekeisti už Sutarties tinkamą vykdymą atsakingų asmenų, jei tam nėra priežasčių, nepriklausančių nuo Šalies valios ar galinčių neigiamai paveikti tinkamą Sutarties vykdymą;

3.2.5. atlikti pirminį sistemos darbingumo stebėjimą (ar sistema pasiekiamą ir su ja galima dirbti) ir naudotojų kreipinių priėmimą;

3.2.6. užtikrinti tinkamą infrastruktūros programinės įrangos (operacinė sistema, duomenų bazės, rezervinio kopijavimo įranga ir pan.) bei techninės įrangos (komunikacijų tinklai, rezervinio kopijavimo ir atstatymo priemonės) veikimą;

3.2.7. užtikrinti, kad laiku būtų vykdomas rezervinis sistemos programinio kodo bei duomenų kopijavimas ir, esant reikalui, sudaryti sąlygas atstatyti sistemos duomenis (pilnai ar reikiama apimtimi);

3.2.8. suteikti galimybę ir reikiamą programinę įrangą (pvz. nuotolinio prisijungimo įrangą - Remote Desktop, Cisco VPN klientą) nuotoliniam prisijungimui prie administruojamos sistemos. Registruotiems Pardavėjo specialistams suteikti atskirą prisijungimo paskyrą (vardas ir slaptažodis ar kitos autentifikavimo priemonės) (Pirkėjas fiksuoja žurnale visus Pardavėjo specialistų atliekamus veiksmus);

3.2.9. esant būtinybei sudaryti sąlygas atlikti darbus Valstybės įmonės Registrų centro patalpose bei teikti kitą būtiną, pagrįstai reikalingą pagalbą.

4. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS

4.1. Pardavėjas turi teisę:

4.1.1. reikalauti iš Pirkėjo sumokėti už Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes Sutartyje nustatyta tvarka, sąlygomis ir per nurodytus terminus;

4.1.2. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes arba atsisakyti vykdyti Sutartį, jeigu Pirkėjas, pažeisdamas savo įsipareigojimus, nepriima ar atsisako priimti Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes.

4.2. Pirkėjas turi teisę:

4.2.1. atsisakyti priimti Prekes ir už jas nemokėti, jeigu Prekės neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų;

4.2.2. nemokėti už Prekę, jeigu PVM sąskaitoje faktūroje nurodyta neteisinga suma;

4.2.3. pareikalauti, kad Pardavėjas pateiktų Pirkėjui visą jo prašomą informaciją apie Prekę žodžiu arba raštu;

4.2.4. Pardavėjui nevykdant ar netinkamai vykdant Sutartį;

- 4.2.4.1. reikalauti, kad Pardavėjas sumokėtų Sutarties 6.2 punkte nustatytus delspinigius;
- 4.2.4.2. reikalauti, kad Pardavėjas atlygintų dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo atsiradusius nuostolius;
- 4.2.4.3. vienašališkai nutraukti Sutartį ir reikalauti sumokėti Sutarties 6.3 punkte nustatytą baudą.

5. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Pirkėjui nesumokėjus Pardavėjui už Prekę per Sutartyje numatytą terminą, Pardavėjo raštišku reikalavimu, Pirkėjas įsipareigoja mokėti 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną.

5.2. Pardavėjui pažeidus Sutartyje nustatytus terminus, Pirkėjo raštišku reikalavimu, Pardavėjas įsipareigoja mokėti 0,03 proc. Sutarties kainos dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną.

5.3. Jei Pardavėjas nevykdo ar netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus arba ne dėl Pirkėjo kaltės, nesant svarbių priežasčių, vienašališkai nutraukia Sutartį, moka Pirkėjui 10 proc. Sutarties kainos dydžio EUR baudą, kuri skaičiuojama nuo maksimalios Sutarties kainos.

6. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

6.2. Pardavėjas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

7. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

Pardavėjas šios Sutarties vykdymui neketina pasitelkti subtiekėjų.

8. NENUGALIMA JĖGA

8.1. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis (*force majeure*) laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

8.2. Šalis, kuri neteko galimybės vykdyti įsipareigojimų pagal Sutartį, privalo apie aplinkybių veikimo pradžią, jų pobūdį, tikėtiną poveikį, tikėtiną trukmę ir įsipareigojimų vykdymo atidėjimą pranešti raštu kitai Šaliai per 5 (penkias) darbo dienas nuo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių veikimo pradžios (jeigu Šalis, kuri neteko galimybės vykdyti įsipareigojimų pagal Sutartį, turi galimybę tai padaryti. Jeigu tokios galimybės nėra, tada Šalis privalo nedelsiant tai padaryti atsiradus galimybei). Iš laiku nepranešusios, įsipareigojimų nevykdančios Šalies nukentėjusi Šalis gali reikalauti nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimo.

8.3. Šalys neatsako už savo įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, nors Šalys stengėsi visais įmanomais būdais išvengti žalos. Esant šioms aplinkybėms, Šalys atleidžiamos nuo savo sutartinių įsipareigojimų vykdymo visam šių aplinkybių buvimo laikotarpiui (su sąlyga, kad apie tokių aplinkybių atsiradimą yra tinkamai informuota kita Šalis). Tuo atveju, jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių negalima vykdyti sutartinių įsipareigojimų, išlieka ilgiau nei 3 (tris) mėnesius, bet kuri Šalis turi teisę nutraukti Sutartį. Šiuo atveju kita Šalis neturi teisės reikalauti iš Sutartį nutraukiančios Šalies atlyginti nuostolius ar negautas pajamas (įskaitant baudą už Sutarties nutraukimą).

9. SUTARTIES GALIOJIMAS IR PASIBAIGIMAS

9.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško pagal Sutartį priimtų prievolių įvykdymo arba iki Sutarties nutraukimo Sutartyje ar galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais ir tvarka.

9.2. Jei viena iš Šalių nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar juos vykdo netinkamai ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, kita Šalis gali pateikti rašytinį įspėjimą dėl Sutarties nutraukimo. Tokiame įspėjime turi būti nurodomas esminis pažeidimas, priežastys, dėl kurių pažeidimas laikytinas esminiu, protingas (bet ne trumpesnis kaip 14 (keturiolikos) dienų) terminas esminiam pažeidimui pašalinti ir informuojama apie ketinimą nutraukti Sutartį, jeigu esminis pažeidimas nebus pašalintas. Jeigu pirmoji Šalis nepašalina esminio pažeidimo per nurodytą protingą terminą, kita Šalis turi teisę nutraukti Sutartį raštu įspėjusi apie tai kitą Šalį. Sutarties nutraukimo diena yra pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo diena.

9.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių, apie tai pranešęs Pardavėjui raštu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Šiuo atveju Pirkėjas privalo sumokėti Pardavėjui kainos dalį, proporcingą Pirkėjo priimtoms Prekėms, ir atlyginti protingas Pardavėjo išlaidas, kurias jis, norėdamas įvykdyti Sutartį, padarė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Pirkėjo momento.

9.4. Pardavējas turi tiesību vienašališķai nutraukti Sutartī tik dēļ svarbiu priēzasēiu, apie tai pranešēs Pirkējui priēš 30 (trisdesimt) kalendoriniu dienu. Šiuo atveju Pardavējas privalo visiškai atlyginti Pirkējo patirtus pagrīstus nuostolius.

9.5. Sutartis bet kada gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu.

10. KONFIDENCIALUMAS

10.1. Šalys įsipareigoja neskelbti tretiesiems asmenims informacijos apie šios Sutarties sudarymo sąlygas ir kitos informacijos apie Sutarties Šalis daugiau, negu to reikia Sutarčiai tinkamai vykdyti, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

10.2. Jeigu Šalis, vykdydama Sutartį, gavo iš kitos Šalies informaciją, kuri yra komercinė paslaptis, arba kitokią konfidencialią informaciją, tai ji neturi teisės suteikti šios informacijos tretiesiems asmenims be kitos Šalies sutikimo, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

11. UŽ SUTARTIES TINKAMĄ VYKDYMĄ ATSAKINGI ASMENYS

11.1. Už Sutarties tinkamą vykdymą Pardavėjas skiria atsakingu dokumentų nobiliojo telefono numerį elektroninio pašto adresu _____, su kuriuo bus atsakingas už Sutartyje numatytos veiklos koordinavimą (pagal Pardavėjui priskirtinus išsipareigojimus ir teises), reikiamų sprendimų tvirtinimą. Prekių perdavimo koordinavimą, Pirkėjo pateikiamų dokumentų priėmimą, Šalių suderinto perdavimo–priėmimo akto patvirtinimo koordinavimą.

11.2. Už Sutarties tinkamą vykdymą Pirkėjas skiria atsakingu programautoją, telefonas pasiteirau Šis asmuo bus atsakingas už Sutartyje numatytos veiklos koordinavimą (pagal Pirkėjui priskirtinus išipareigojimus ir teises).

12. SPECIALISTŲ KEITIMO TVARKA

12.1. Esant būtinybei keisti specialitą dėl nuo Pardavėjo valios nepriklausančių aplinkybių, Pardavėjas privalo:

12.1.1. apie tai informuoti Pirkėją raštu ir elektroniniu paštu ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo šių aplinkybių paaiškinimo dienos;

12.1.2. pasiūlyti Pirkėjui svarstyti naujo specialisto kandidatūrą, kurio kvalifikacija atitinka *Saperion* licencijų atnaujinimo, techninio aptarnavimo, programinės įrangos priežiūros viešojo pirkimo, paskelbto 2015 m. rugpjūčio 17 d. (pirkimo numeris 166619), sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus ir pateikti Pirkėjui specialisto kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo šių aplinkybių paaiškinimo dienos.

12.2. Specialistų keitimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu, dėl kurio Pirkėjas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį su Pardavėju.

12.3. Sutarties vykdymo metu Pirkėjas arba Pardavėjas gali inicijuoti specialisto, kuris netinkamai teikia paslaugas, pakeitimą, raštu nurodydamas tokio pakeitimo poreikio motyvus.

12.4. Šalys, suderinusios naujo specialisto, kurio kvalifikacija atitinka *Saperion* licencijų atnaujinimo, techninio aptarnavimo, programinės įrangos priežiūros viešojo pirkimo, paskelbto 2015 m. rugpjūčio 17 d. (pirkimo numeris 166619), sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, kandidatūrą, pasirašo papildomą susitarimą dėl specialisto (-ų) pakeitimo. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

12.5. Specialistų keitimo kaštus atlygina Pardavėjas.

13. INCIDENTŲ PRIORITETAİ BEI SPRENDIMO TRUKMĖ

13.1. 1 prioritetas (*Saperion* sprendimas nustojo funkcionuoti, Valstybės įmonė Registrų centras negali tęsti darbo) – sprendimo trukmė ne daugiau kaip 4 valandos (darbo dienomis nuo 7 val. 30 min. iki 17 val. 30 min.).

13.2. 2 prioritetas (dideli *Saperion* sprendimo funkcionalumo sutrikimai, svarbūs administravimo darbai, dėl kurių negali būti atliekamos svarbios funkcijos ar atskiri naudotojai negali dirbti su sistema, tačiau iš esmės naudotis sistema galima) – sprendimo trukmė ne daugiau kaip 8 valandos (darbo dienomis nuo 7 val. 30 min. iki 17 val. 30 min.).

13.3. 3 prioritetas (nežymūs *Saperion* sprendimo funkcionalumo sutrikimai) – sprendimo trukmė ne daugiau kaip 3 (trys) darbo dienos.

14. KITOS SĄLYGOS

14.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių Sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo Sutarties Šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo, Sutarties sudarymo metu, šių aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nė viena iš Sutarties Šalių. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

14.2. Sutarčiai ir su ja susijusiems santykiams tarp Šalių, įskaitant Sutarties sudarymo, galiojimo, negaliojimo ir nutraukimo klausimus, taikoma ir Sutarčiai aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

14.3. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš Sutarties ar susijusį su Sutarimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys sprendžia derybomis, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos teisės aktais. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, jie bus sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą.

14.4. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

14.5. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais – kiekvienai Šaliai po vieną (abu pasirašyti egzemplioriai turi vienodą juridinę galią).

14.6. Sutartis yra bendras abiejų Šalių sutarimo rezultatas, todėl jos nuostatos kiekvienai Šaliai turi būti aiškinamos vienodai.

14.7. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis:

14.7.1. 1 priedas. „Prekių techninė specifikacija, įkainiai ir specialistų sąrašas“;

14.7.2. 2 priedas. Prekių perdavimo–priėmimo akto forma.

15. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Valstybės įmonė Registrų centras

Adresas: Vinco Kudirkos g. 18-3,
03105 Vilnius
Tel. (8 5) 268 8202
Faksas (8 5) 268 8311
El. paštas info@registrucentras.lt
Kodas 124110246
PVM mokėtojo LT241102419
kodas
A. s. LT944010042400050387
Bankas AB DNB bankas;



Direktorius
Kęstutis Sabaliauskas,



A.V.

UAB „Affecto Lietuva“

Adresas: Perkūnkiemio g. 4A,
12128 Vilnius
Tel. (8 5) 212 3712
Faksas (8 5) 212 3713
El. paštas info.lt@affecto.com
Kodas 210316340
PVM mokėtojo LT103163416
kodas
A. s. LT892140030001737352
Bankas Nordea Bank Finland Plc
Lietuvos skyrius



Generalinė direktorė
Aušra Meškauskienė



V.